



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR. 1
Din 29.01.2025
privind alegerea președintelui de ședință

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025.

Având în vedere:

- Propunerea domnului Cecate Florin Viorel - consilier local de a fi ales ca președinte de ședință domnul consilier Dumitru Daniel.

Ținând cont de :

- Prevederile art. 123 alin (1), alin.(4), art.129 alin.(1), art.138 alin.(6), (8), (9), (10) și art.140 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.12 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local.

In temeiul art. 139 alin (1), art. 196 alin (1) lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

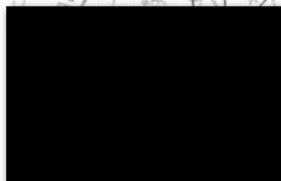
Art.1. Începând cu 29.01.2025, domnul consilier local Dumitru Daniel este ales președinte de ședință pe o perioadă de cel mult 3 luni – calitate în care va conduce ședințele Consiliului Local și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Art.2. Președintele de ședință, exercită atribuțiile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local și al art. 123 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Primarului Orașului Pantelimon, Direcției Juridice, Administrație publică locală, registratură, resurse umane, autorizare activități comerciale și persoanei menționate la art.1.

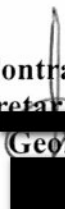
Art.4. Secretarul general al Orașului Pantelimon va urmări aducerea la îndeplinire a prevederilor din prezenta hotărâre și o va comunica Instituției Prefectului Județ Ilfov în termen legal.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar al orașului

Sburlea-Târnoveau George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 3 exemplare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA nr. 2
din 29.01.2025
privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Pantelimon în Comisia
pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Grădinița nr. 1 Pantelimon pentru
anul școlar 2024-2025

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referat de aprobare a Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Adresa Grădiniței nr. 1 Pantelimon nr. 46/13.01.2025, înregistrată la Primaria orașului Pantelimon sub nr. 30311/13.01.2025;
- Raportul de specialitate nr.30105/01/16.01.2025 al Secretarului general al orașului Pantelimon;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comună, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.3 pentru învățământ, sănătate, cultură, activități sportive și de agrement.

Tinând cont de :

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.1/11.01.2024 privind organizarea rețelei școlare a învățământului preuniversitar de stat la nivelul orașului Pantelimon, pentru anul școlar 2024-2025;
- Prevederile art. 128 alin.(1), lit.a) din Legea nr. 198/2023 – Legea învățământului preuniversitar;
- Prevederile art. 153 alin.(1) din Ordinul Ministrului Educației nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Prevederile art. 11 alin.(1) și (4), lit.e) din Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, la nivelul fiecărei organizații furnizoare de educație din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129, alin.(7), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1) și art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se desemnează din partea Consiliului Local al orașului Pantelimon, pentru a face parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Grădiniței nr. 1 Pantelimon doamna Demci Mihaela Florina consilier local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.2. Începând cu data adoptării prezentei, Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 197 din 27.09.2023 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Pantelimon în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Grădinița nr. 1 Pantelimon pentru anul școlar 2023-2024.

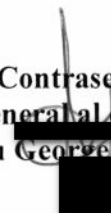
Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se va încredința persoana prevăzută la art.1, precum și Comisia de evaluare și asigurare a calității.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Grădiniței nr. 1 Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de sedință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al Orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRÂREA NR. 3
din 29.01.2025

privind mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să aprobe modificările Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate și mandatarea reprezentantului Consiliului Local în AGA să aprobe Regulamentul și Caietul de Sarcini al serviciului de salubritate

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Referatul ADI Eco & Iluminat Sud-Est nr. 148/31.12.2024 cu privire la necesitatea mandatării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să aprobe modificările Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate și a mandatării reprezentantului Consiliului Local în AGA să aprobe Regulamentul și Caietul de Sarcini al serviciului de salubritate, înregistrat la Primăria orașului Pantelimon nr. 30507/16.01.2025;
- Raportul de specialitate nr. 15/ 16.01.2025 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Hotărârea Consiliului Local Glina nr. 130/23.12.2024 privind aprobarea modalității de gestiune pentru serviciul de salubritate și mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să exercite, în numele și pe seama Consiliul Local, dreptul de a încredința gestiunea serviciului de salubritate;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 23 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate nr. 2530/01.10.2012;
 - Prevederile art. 5 alin. (3) lit. „f”, art. 16 alin. (3) lit. „f” coroborate cu prevederile art. 21 alin. (1) și prevederile art. 17 alin. (2) lit. „D” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est;
 - Prevederile art. 8 alin. (3) lit „d²”, lit. „i”, ale art. 10 alin. (5) și ale art. 22 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - Prevederile Ordinului 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate;
 - Prevederile art. 89 și următoarele, art.129 alin. 2 lit. „d”, alin. 7 lit. “n” din OUG 79/2019 privind Codul administrativ, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul** prevederilor art. 139 alin. (3) lit.f) și art.196 alin. (1) lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, cu sediul în orașul Voluntari, Bd. Dunării, nr. 52A, cam. 3, jud. Ilfov, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor-Judecătoria Buftea sub nr. 54PJ/02.09.2011, având CIF 29161951, al cărei membru este Orașul Pantelimon, să aprobe și să semneze, prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației, în numele și pe seama Orașului Pantelimon, Actul Adițional la Contractul de Delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. 2530/01.10.2012, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se avizează Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se avizează Caietul de sarcini al serviciului de salubritate, prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.4. Se mandatează reprezentantul Consiliului Local Pantelimon în cadrul AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, dl. Cecate Florin Viorel, să aprobe în numele și pe seama Consiliului Local Pantelimon Actul Adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate nr. 2530/01.10.2012, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate și Caietul de sarcini al serviciului de salubritate.

Art.5. Primarul orașului Pantelimon, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Art.6. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
*Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar al Orașului
Sburlea-Târnoveanu/George Cristian





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr.3/29.01.2025

Actul Adițional nr. 16/.....

la Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate

nr. 2530/01.10.2012

Intre părțile contractante:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO & ILUMINAT SUD-EST, cu sediul în orașul Voluntari, b-dul. Dunării, nr. 52A, cam. 3, cod fiscal 29161951 înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la grefa judecătorei Buftea cu nr. 54 PJ/02.09.2011, reprezentată prin dna. Toma Florentina Marilena, Președinte al Adunării Generale, în calitate de DELEGATAR, în numele unităților administrativ teritoriale, respectiv orașul Voluntari, orașul Pantelimon, comuna Periș, comuna Cernica, comuna Snagov, comuna Găneasa, comuna Glina și comuna Petrăchioaia, membre ale Asociației

și

S.C. ECOVOL ILFOV S.A., cu sediul în orașul Voluntari, b-dul Dunării, nr. 52A, jud. Ilfov, tel/fax: 021/270.45.19, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/1053/2007, Cod Unic de Înregistrare 21551614, Atribut fiscal RO, cont RO19FNNB001302502632RO02, deschis la Banca Credit Europe Bank-Sucursala Voluntari, reprezentată prin dl. Frunza Robert George, Director General, în calitate de DELEGAT,

Fata de prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate nr. 2530/01.10.2012 intervin următoarele completări:

I. Se completează litera “h” a art. 2 astfel :

h. în aria teritorial-administrativă a comunei Glina:

1. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; Activitate ce se prestează până la implementarea sistemului de management integrat al deșeurilor de către Consiliul Județean Ilfov;

II. Se modifica CAPITOLUL V - Redevența, cuantum și mod de plată după cum urmează
: Art. 9 începând cu luna decembrie 2022 redevența este o sumă fixă lunară egală cu 10.000 lei,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

corespunzătoare activității desfășurate pe teritoriul orașului Voluntari, orașului Pantelimon, al comunei Periș, al comunei Cernica, al comunei Snagov, comuna Găneasa, comuna Glina și al comunei Petrăchioaia.

Celelalte prevederi ale contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate rămân neschimbate, acestea fiind valabile numai împreună cu prezentul act adițional.

Prezentul act adițional s-a încheiat și semnat în 2 exemplare, ambele având valoare de original și va produce efecte începând cu data semnării.

DELEGATAR,
A.D.I. ECO & ILUMINAT SUD-EST
PRESEDINTE
Toma Florentina Marilena

DELEGAT,
S.C. ECOVOL ILFOV S.A.
DIRECTOR GENERAL
Frunza Robert George

DIRECTOR EXECUTIV
Burghiu David Alexandru

CONTABIL SEF
Oancea Lacramioara

CONSILIER JURIDIC
Albulescu-Gheorghe Emilia Georgeta

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Dumitru Daniel





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr.3/29.01.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE

(In conformitate cu Ordin nr.82 /2015, al A.N.R.S.C.U.P., privind aprobarea
Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților)

CAP. I

Dispoziții generale

SECȚIUNEA I

Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților membre ale ADI Eco & Iluminat Sud-Est, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul orasului Voluntari, al orasului Pantelimon, al comunei Cernica, al comunei Snagov, al comunei Peris, al comunei Petrachioaia, al comunei Ganeasa și al comunei Glina pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;



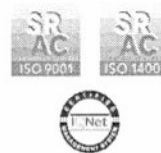
ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.4. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- 4.8. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodăria/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;



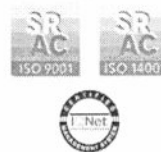
ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



- 4.26. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.28. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.30. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.35. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.38. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.39. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfectie sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 4.40. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.41. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.43. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

4.44. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.45. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.46. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.47. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.50. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de transfer;
- c) stații de tratare mecano-biologică;
- d) stații de producere compost;
- e) stații de sortare;
- f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- g) depozite de deșeuri;
- h) incineratoare.

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;

i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:

1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
4. procese-verbale de punere în funcțiune;
5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
6. procese-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;

7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;

j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART. 15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

ART. 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1. zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;

2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie- 31 martie.

ART. 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea prin schimb de recipiente;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

ART. 23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ART. 25

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 26

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 28

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliile locale membre sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilărită, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament-cadru;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 33

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 34

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 35

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 37

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, județean, după caz.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 38

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 40

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 41

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 42

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a

Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 43

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

ART. 44

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 45

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 46

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 47

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 48

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA a 5-a

Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 49

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

ART. 50

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 51

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

ART. 52

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA a 6-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 53

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale membre sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropire, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 54

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcarilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 55

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 56

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 57

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

SECȚIUNEA a 7-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 58

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 59

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

ART. 60

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 61

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 62

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 63

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 64

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 65

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

ART. 66

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 67

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

ART. 68

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 69

Consiliile locale, sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 70

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 71

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART. 72

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 73

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 74

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 75

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 9-a

Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 76

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 77

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 78

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 79

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

ART. 80

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 81

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 82

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 83

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;

b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

SECȚIUNEA a 10-a

Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

ART. 84

(1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional, județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.

ART. 85

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

ART. 86

Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale ori asociațiilor de dezvoltare intercomunitară. Consiliile locale, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 87

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

ART. 88

La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

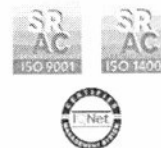
ART. 89

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

ART. 90

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;

b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

ART. 91

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 92

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 93

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART. 94

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 95

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

(3) Operațiunile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 96

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

(3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

- a) deșeurilor municipale;
- b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 97

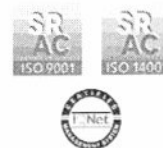
(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
 - b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
 - c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
 - d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
- (3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
 - e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
 - f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ART. 98

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 99

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 100

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;

c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 101

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAP. III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 102

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 103

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 104

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 105

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament-cadru;

o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;

r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;

s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 106

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 107

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 108

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAP. IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 109

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

ART. 110

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 111

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 112

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

ART. 113

(1) Consiliile locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 114

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 115

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 116

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 117

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAP. VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 118

(1) în prezentul regulament se vor specifica contravențiile în domeniul serviciului de salubritate atât pentru utilizatori, cât și pentru operator, cu specificarea acestora, și cuantumul amenzilor aplicabile.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primar și/sau împuterniciii acestuia și de împuterniciii președintelui A.N.R.S.C.

ART. 119

Nerespectarea prevederilor prezentului regulament, constituie contravenție și se sancționează după cum urmează :

- a) cu amenda de la 200-500 lei pentru încălcarea dispozițiilor art. 105, lit. e, n, u, v ;
- b) cu amenda de la 1000-2500 lei pentru încălcarea dispozițiilor art. 105 lit. g;
- c) cu amenda de la 500-2500 lei pentru încălcarea dispozițiilor art. 105 lit. p, s, t;
- d) cu amenda de la 500-1000 lei persoanele fizice și de la 1000 - 1500 lei persoanele juridice pentru încălcarea dispozițiilor art. 108 lit. i, m, n, q ;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

e) cu amenda de la 100 - 500 lei persoanele fizice și de la 500 - 1000 lei persoanele juridice pentru încălcarea dispozițiilor art. 108 li. c, j, k, l ;

ART. 120

(1) în cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a)** proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b)** asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c)** operatori economici;
- d)** instituții publice.

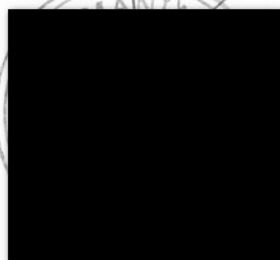
ART. 121

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natura tehnică, tehnologică și legislativă, ale Regulamentului-cadru prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

DELEGATAR,
A.D.I. ECO & ILUMINAT SUD-EST
PRESEDINTE

DELEGAT,
S.C. ECOVOL ILFOV S.A.
DIRECTOR GENERAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dumitru Daniel





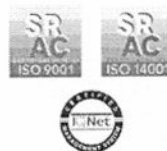
ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa nr. 3 la H.C.L. nr.3/29.01.2025

CAIET DE SARCINI
al serviciului public de salubritate

PREVEDERI GENERALE:

1. Prezentul caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru (conf. Ordin ANRSC nr. 111/2007), a prevederilor Legii 101/2006 - a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, a celorlalte acte normative privind serviciul de salubritate și gestiune a deșeurilor, cât și a Regulamentului serviciului de salubritate (conf. Ordin ANRSC nr. 82/2015).

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de salubritate pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, este anexa la Contractul de delegare de gestiune și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. - (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și

la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate de pe raza administrativ teritorială a localităților membre ale ADI Eco & Iluminat Sud-Est și care sunt în vigoare.

Art. 5. - Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art. 6. - Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii de pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, pentru care are contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art. 7. - Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 8. - În caietul de sarcini sunt precizate condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



CAPITOLUL III

Serviciul de salubritate

Activități componente ale serviciului public de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;
- h) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
- j) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- k) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



SECȚIUNEA 1

Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special

Art. 9. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a fracțiilor colectate separat, în condițiile legii, în pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 10. - Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 121.717 locuitori înregistrați, din care 45.774 locuitori înregistrați în orașul Voluntari, 31.085 locuitori în orașul Pantelimon, 7.238 locuitori în comuna Peris, 11.176 locuitori în comuna Cernica, 8.057 locuitori în comuna Snagov, 3.592 locuitori înregistrați în comuna Petrachioaia, 6.286 locuitori înregistrați în comuna Ganeasa și 8.509 locuitori înregistrați în comuna Glina, atât în gospodăriile individuale cât și în asociații de locatari/proprietari.

Art. 11. a. Ridicarea deșeurilor de la generatorii casnici se face poarta – în – poarta, prin colectarea recipientelor/sacilor în care au fost depozitate deșeurile.

b. Generatorii non-casnici au obligația să dețină recipiente de precolectare a deșeurilor, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 12. – Frecvența de colectare a deșeurilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini este următoarea:

Tip deșeu	Beneficiar	Frecvența
Deșeuri reziduale (fracție umedă)	Utilizatori casnici (persoane fizice)	1 ridicare/ săptămână
Deșeuri reziduale (fracție umedă)	Utilizatori non-casnici (persoane juridice)	1 ridicare/ săptămână
Deșeuri selective: hartie, carton, plastic, metal și sticlă (fracție uscată)	Utilizatori casnici (persoane fizice)	1 ridicare/ săptămână
Deșeuri selective: hartie, carton, plastic, metal și sticlă (fracție uscată)	Utilizatori non-casnici (persoane juridice)	1 ridicare/ săptămână
Deșeuri generate ocazional		
Voluminoase	Utilizatori casnici (persoane fizice)	La cerere
DDD	Utilizatori casnici (persoane fizice)	La cerere sau campanii locale

Art. 13. - Punctele de colectare (centrele fixe pentru hartie, plastic, sticlă, metal) și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

Art. 14. - Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare sunt prezentate în anexele nr. 2 la caietul de sarcini.

Art. 15. - Graficele de precolectare a deșeurilor municipale nesortate (fracție umedă) și a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, sunt prezentate în anexele nr. 3 la caietul de sarcini.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art. 16. - Graficele de precolectare a deșeurilor municipale preselectate (fracție uscată) de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, sunt prezentate în anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini.

Art. 17. - Numărul de recipiente necesare pentru precolectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini.

Art. 18. - a. Cantitatea medie zilnică de deșeuri reziduale (fracție umedă) ce urmează a fi transportată zilnic este de cca. 200 tone/zi.

b. Cantitatea medie zilnică de deșeuri selective (fracție uscată) ce urmează a fi transportată zilnic este de cca. 55 tone/zi.

Art. 19. - a. Volumul total mediu zilnic de deșeuri reziduale (fracție umedă) ce urmează a fi transportate este de cca. 160 m.c./zi.

b. Volumul total mediu zilnic de deșeuri selective (fracție uscată) ce urmează a fi transportate este de cca. 160 m.c./zi.

Art. 20. - În cazul gestiunii delegate se impune ca o **condiție de eligibilitate** existența dotării minime cu mijloace de colectare și transport, conform Anexei 6.

Art. 21. - Deșeurile colectate se vor transporta de către operator către stația de sortare, stația de tratare mecano-biologică sau depozitul astfel cum vor fi indicate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară și cu care operatorul /UAT-ul a încheiat în prealabil contract de servicii.

Art. 22. - Depozitul de deșeuri în care se va depozita fracția inutilizabilă sunt cele la care sunt arondate localitățile membre ADI în care operatorul prestează serviciul și cu care are contract (acesta fiind prevăzut în autorizația de mediu eliberată de autoritatea de mediu competentă).

Art. 23. - Prestarea activităților de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliile Locale membre ADI în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea selectivă și transportul separat a deșeurilor de hartie, carton, plastic, metal și sticla colectate separat (fracție uscată)

Art. 24. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje (plastic- PET, hartie-carton, sticla, metal, etc.), în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 25. - Colectarea deșeurilor de ambalaje (plastic- PET, hartie-carton, sticla, metal, etc.) se va efectua pe o singură fracție, amestecat, în sistemul de colectare din poarta-n-poarta.

Art. 26. - Operatorul colectează și transportă deșeurilor municipale sortate la sursă și depuse în spațiile special amenajate, în recipiente destinate colectării selective, de către populație și asociații de proprietari, agenți economici, instituții publice. Pentru reducerea volumului, cantității și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile se colectează selectiv, amestecat. Recipientele vor fi inscripționate, astfel: hârtie; PET; sticla, metal, pe culorile stabilite de normele europene și legislația în vigoare.

Art. 27. Operatorul și Primăriile membre ADI, vor lua măsuri de informare, responsabilizare, educare și conștientizare a populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media, broșuri, afișe, inclusiv activități specifice în școli și grădinițe.

Art. 28. Deșeurile colectate selectiv amestecat vor fi transportate separat, și vor fi predate stațiilor de sortare/valorificatorilor/reciclatorilor cu care operatorul/UAT-ul are încheiat contract.

Art. 29. - Spațiile fixe amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din anexa nr. 1, iar graficul cu frecvența de colectare a deșeurilor sortate la sursă din poarta în poarta, în anexa 4.

Art. 30. - Prin contractul de delegare de gestiune a serviciului de salubritate, se delegă expres operatorului și responsabilitatea colectării selective a deșeurilor de la instituțiile publice și persoane juridice de pe raza administrativ-teritorială a membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 31. - Prestarea activității de colectare selectivă a deșeurilor se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii, cât și a prevederilor legale;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



SECȚIUNEA a-3- a

Potrivit Legii nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate al localităților și se prestează la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau lei/mc.

Colectarea separată a deșurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- a. deșuri voluminoase, inclusiv mobilă și saltele, în baza unui program prestabilit cu UAT-urile membre sau la solicitarea generatorilor de deșuri;
- b. deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșuri;
- c. alte deșuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Art. 32.- Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare și transportul deșurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere, DEEE-uri; mobilier vechi, usi, etc.; deșuri din construcții și demolări).

Art. 33.- Deșurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) se vor colecta odată pe trimestru, conform prevederilor HG nr. 1037/2010, "privind DEEE". Colectarea acestor deșuri se face direct de la detinator prin procedeul "din poartă-n poartă", în data stabilită de comun acord cu Administrația locală, care va participa împreună cu operatorul la anunțarea și informarea populației. Predarea deșurilor DEEE se va face de către operator, la organizație autorizată conform legii, cu care are contract/protocol.

Art. 34.- Ridicarea deșurilor voluminoase (mobilier vechi, usi, etc) se face de către operator, la comanda solicitantului și pe cheltuiala acestuia. Predarea acestor deșuri se va face de către operator la depozit autorizat sau valorificator cu care operatorul are încheiat contract. Locul de unde s-au ridicat aceste deșuri, va fi igienizat prin măturare și spălare.

Art. 35.- Operatorul de salubritate are obligația de a ține evidența acestor deșuri.

Art. 36.- Operatorul va efectua colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitarea interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală (deșuri din construcții, renovări, demolări), la cererea solicitantului și pe cheltuiala acestuia. În mod uzual aceste deșuri conțin pământ, nisip, pietriș, argilă, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, moloz, cărămizi, lemn, zidărie, tencuieli, ipsos, vopsele, lacuri, cabluri, bărne de lemn, gresie, faianță, etc. Predarea acestor deșuri se va face de către operator la depozit autorizat sau valorificator cu care ADI/UAT/operatorul are încheiat contract.

Art. 37.- Eliberarea autorizațiilor de construire /desființare de către Serviciul Urbanism, din cadrul Primăriilor membrilor ADI, este condiționată de existența unui aviz de salubritate însoțit de un contract de prestări servicii de salubritate, încheiat cu operatorul de salubritate.

Art. 38.- Operatorul de salubritate pune la dispoziția utilizatorului containere de pre-colectare a deșurilor din construcții, încarcă și transportă cantitatea la o rampă ecologică autorizată. Transportul poate fi efectuat în containere puse la dispoziție sau în autocamioane prevăzute cu prelate de acoperire. Aceste deșuri vor fi transportate separat de celelalte tipuri de deșuri.

Art. 39. - Prestarea activităților de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici,



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri din construcții și demolări, etc.) se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele stabilite la data și intervalul orar stabilit;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantități de deșeuri din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 4-a

Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și salubritatea malurilor apelor de suprafață

Art. 40. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și salubritatea malurilor apelor de suprafață, în condițiile legii, pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 41. - Străzile pe care se execută operațiile de întreținere (întreținerea, măturatul și spălatul căilor publice, a străzilor și trotuarelor, a stațiilor de transport în comun, a locurilor de parcare, a pasajelor pietonale, întreținerea, spalatul, stropitul, răzuitul rigolei, golirea coșurilor stradale, transportul gunoierului rezultat din aceste operații) sunt cuprinse în anexele nr. 7. Fiecare operație este taxată în funcție de metrii patrati sau ore funcționare pentru care s-a efectuat operația respectivă. Aceste activități se vor desfășura după un program anual.

- Salubritatea malurilor apelor de suprafață se va executa conform programării întocmite de Administrația publică locală, ori de câte ori este necesar, taxarea făcându-se în funcție de suprafața de maluri pe care s-a executat operația respectivă.

Art. 42. - În cazul gestiunii delegate, o condiție de eligibilitate este existența unei dotări minime cu mijloace mecanice de măturat, stropit, de colectare și transport a deșeurilor stradale, din anexa 8 la caietul de sarcini.

Art. 43. - Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice și salubritatea malurilor apelor de suprafață se va executa conform programării lunare întocmite de Administrația locală, astfel încât să se realizeze:

- a. continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, CU respectarea prevederilor contractuale;
- b. corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c. controlul calității serviciului prestat;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



- d. respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e. ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f. respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g. prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h. asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ- teritorială încredințată;
- i. reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 5-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 44. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de deszăpezire, curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 45. - Căile de circulație pe care se asigură activitatea de deszăpezire și de combatere a poleiului și a înghețului sunt prevăzute în anexele nr. 9a și nr. 9b la caietul de sarcini.

Art. 46. - Operatorul asigură deszăpezirea trecerilor de pietoni și a trotuarele adiacente acestora.

Art. 47. - Programul de deszăpezire va fi întocmit de operator și va fi supus aprobării organelor administrației locale până la data de 15 octombrie a fiecărui an și se va aplica sub directia sa coordonare. Programul va cuprinde o listă a străzilor ce vor fi deszăpezite pe zone de prioritate, operațiile ce urmează a fi aplicate, utilajele și forțele umane ce vor fi implicate, consumurile de materiale antiderapante precum și regimul de lucru.

Art. 48. - Operatorul va lua toate măsurile pentru a intra în acțiune gradual, în cel mult 30 minute de la primirea comenzii de intervenție din partea beneficiarului, urmând ca în termen de 12 ore să intre la capacitate maximă, dacă este necesar. Primele acțiuni vor viza combaterea formării poleiului pe străzile în pantă și a depunerii unui strat de zapadă pe străzile de mare circulație, eliberarea rigolelor și a trecerilor de pietoni, apoi celelalte străzi din cartierele de locuințe. Odată cu eliberarea rigolelor se va avea în atenție și eliberarea grătarelor de scurgere la canalizare a apei provenită din topirea zăpezii.

Art. 49. - Operatorul va lua toate măsurile pentru a asigura stocul minim de material antiderapant (nisip, săruri) pentru combaterea formării poleiului, până la data de 15 octombrie și asigurarea aprovizionării corespunzătoare pe tot parcursul iernii, conform programului de deszăpezire aprobat.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art. 50. – În cazul gestiunii delegate se impune ca o condiție de eligibilitate existența unei dotări minime cu mijloace mecanice de dezăpezire, combatere a poleiului și transportul zăpezii, conform Anexei 10 la caietul de sarcini.

Art. 51. - Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- i. continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- ii. corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- iii. controlul calității serviciului prestat;
- iv. respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- v. ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- vi. respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- vii. prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- viii. asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- ix. asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 6-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj

Art. 52. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj, în condițiile legii, pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 53. - Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate la firma autorizată pentru incinerare, în baza unui contract de prestări servicii.

Art. 54. - În urma ridicării cadavrelor se dezinfectează obligatoriu locul cu produse avizate de Ministerul Sănătății.

Art. 55. - Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj se va executa astfel încât să se realizeze:

1. continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



2. ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
 3. corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
 4. controlul calității serviciului prestat;
 5. ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 6. respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
 7. prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 8. asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
 9. îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 7-a

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

Art. 56. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condițiile legii, pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 57. - Deșeurile animaliere provenite din gospodăriile populației vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate unităților stabilite în legislația în vigoare din județul Ilfov.

Art. 58. - Colectarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va face de la toți utilizatorii care au contract de prestare a serviciului, încheiat cu operatorul de salubritate autorizat, la solicitarea și pe cheltuiala utilizatorului.

Art. 59. - Prestarea activităților de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va executa astfel încât să se realizeze:

- a. continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b. ridicarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației în termen de 4 ore de la anunțare și predarea acestora unităților autorizate în termen de 6 ore de la ridicare;
- c. corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d. controlul calității serviciului prestat;
- e. ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f. respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g. prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h. asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



- i. îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 8-a

Investiții efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate

Art. 60. -Programul de realizare a investițiilor și aportul acestora în cadrul sistemului public de salubritate vor fi propuse în ofertă de către operator.

Art. 61. -Investițiile ce urmează a fi realizate de către operator, în dezvoltarea infrastructurii serviciului public de salubritate, vor fi stabilite de comun acord cu administrația locală.

Art. 62. -Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- i. fonduri proprii ale concesiionarului și alocații de la bugetul local, conform obligațiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților;
- ii. credite bancare, inclusiv credite garantate de către autoritățile administrației publice locale sau de către stat;
- iii. sprijin financiar nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- iv. alte surse constituite în condițiile legii;
- v. sume alocate de la bugetul de stat ca participare la cofinanțarea unor proiecte realizate din asistența financiară externă nerambursabilă și/sau din împrumuturi externe la a căror realizare contribuie și Guvernul, precum și pentru finanțarea unor programe aprobate prin legi speciale;
- vi. economii rezultate din dotări cu echipamente de performanță;
- vii. alte surse.

Art. 63. - Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către operatorul serviciului public de salubritate a localității, pe durata contractului de delegare a gestiunii.

Art. 64. -Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localității, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia; în contract se va menționa modul de repartizare a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia.

SECȚIUNEA a 9-a

Durata delegării gestiunii

Art. 65. -Durata de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate, este de **pana la data de 01.10.2027**, începând de la data semnării contractului de delegare.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



SECȚIUNEA a 10-a

Redeventa și modul de calcul al acesteia

Art. 66. -Redeventa pe care operatorul se obliga sa o achite Asociației de Dezvoltare Intercomunitara Eco & Iluminat Sud-Est este de 10000 lei lunar, corespunzătoare activității desfășurate pe Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 67. -Plata redevenței se va face lunar, în tranșe egale, începând cu luna următoare semnării contractului de delegare de gestiune.

Art. 68. - Cifra de afaceri anuală va fi stabilită la data depunerii bilanțului contabil anual.

SECȚIUNEA a 11-a

Prețul ofertei și structura tarifelor

Art. 69. - Operatorul ofertant va prezenta structura tarifelor pe care le propune să le practice, operațiile care vor fi executate fiind cuprinse în anexa nr. 11.

Tarifele se vor fundamenta pe elemente de cheltuieli cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 70. - Operatorul va prezenta prețul ofertei pentru durata de 1 an a contractului de delegare de gestiune.

Art. 71. - Operatorul poate presta și alte servicii specifice serviciului de salubritate, la cererea administrației locale. Tarifele pentru acestea vor fi stabilite ulterior.

DELEGATAR,
A.D.I. ECO & ILUMINAT SUD-EST
PRESEDINTE

DELEGAT,
S.C. ECOVOL ILFOV S.A.
DIRECTOR GENERAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dumitru Daniel





ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



**HOTĂRÂREA nr. 4
din 29.01.2025**

privind aprobarea Planului de acțiune local privind incluziunea cetățenilor români de etnie romă, pentru anul 2025

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate al Expertului local pentru problemele romilor nr. 30143 / 16.01.2025;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de :

- Prevederile H.G. nr.560/2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027;
- Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129, alin (1) alin (2) lit. d) alin (7) lit b), alin. (14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

In temeiul art. 139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiune local privind incluziunea cetățenilor români de etnie romă, pentru anul 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Expertului local pentru problemele romilor și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

**Președinte de ședință,
Dumitru Daniel**



**Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian**





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa la H.C.L. nr.4 /29.01.2025

PLANUL LOCAL DE ACTIUNE
privind incluziunea cetățenilor români de etnie roma, pentru anul 2025

Nr. Crt.	Domeniul sectorial	Obiective	Activități	Responsabil	Indicatori	Termen
1	Educație	Reducerea abandonului școlar și creșterea ratei de cuprindere a elevilor de etnie roma într-un sistem de învățământ de calitate. Atractivitate crescută a sistemului de învățământ. Absentism scăzut. Conștientizarea asupra importanței educației. Diagnosticarea corectă a situației școlare a elevilor de etnie roma. Informarea la timp și corespunzător a părinților	Includerea copiilor romi în programele naționale derulate în domeniul educației. Angajarea mediatorilor școlari proveniți din comunitățile cu romi, care să asigure comunicarea dintre părinții romi și cadrele didactice, acolo unde elevii romi sunt în proporție de minimum 10%. Dezvoltarea programului „Școală după școală”. Stimularea participării școlare la programele tip : A doua șansa Grădinița socială Școală de vacanță	Școală Organizații nonguvernamentale	Reducerea abandonului școlar. Creșterea promovabilității. Stimularea participării la educație timpurie a copiilor din grupuri dezavantajate. Scăderea numărului de persoane analfabete.	permanent



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



			Prevenirea și reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii. Aplicarea de măsuri pentru acordarea locurilor speciale pentru elevii de etnie romă la admiterea în învățământul liceal, postliceal, superior.		Stimularea continuității studiilor.	
2	Ocuparea forței de muncă	Creșterea nivelului de instruire a membrilor comunităților vulnerabile cu romi în meserii căutate pe piața forței de muncă. Consilierea/îndrumarea privind locurile de muncă vacante. Facilitarea accesului la măsuri active	Monitorizarea permanentă, fermă, cu prioritate, a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru cetățenii români de etnie romă. Asigurarea informării privind piața muncii și punerea în contact a șomerilor romi cu angajatorii. Stimularea creșterii forței de muncă și a ratei de participare a șomerilor la cursurile de formare profesională. Consiliere și mediere pentru romi	Organizații nonguvernamentale Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă Ilfov.	Creșterea gradului de informare și consiliere a cetățenilor romani aparținând minorității romă. Creșterea nr. de persoane de etnie romă care dobândesc calificare, prin recunoaștere a competențelor profesionale.	permanent



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



3	Sănătate	Îmbunătățirea accesului persoanelor de etnie romă la servicii preventive și curative de baza integrate și fără discriminare. Informarea asupra dreptului la pachetul minimal de servicii de sănătate pentru persoanele care nu sunt incluse în sistemul asigurărilor sociale de sănătate. Informarea părinților privind importanța vaccinării copiilor. Servicii de planificare familială. Campanie de prevenire a comportamentelor la risc: consum de alcool, consum de tutun.	Includerea persoanelor de etnie romă, în funcție de gradul de vulnerabilitate socio-medicală, în programele naționale de sănătate derulate de către autoritățile competente. Acțiuni de igienizare prin oferirea produselor necesare pentru igiena corporală și casnică. Monitorizarea nașterilor pe parcursul anului pentru asigurarea imunizării sugarilor. Fiecare beneficiar/familie să figureze pe lista unui medic de familie. Stimularea măsurilor de promovare a sănătății pentru a permite accesul cetățenilor de etnie romă la servicii de sănătate și la creșterea speranței de viață	Medicul de familie Organizații nonguvernamentale. Asistentul medical comunitar Mediatorul sanitar comunitar	Reducerea ratei riscului de îmbolnăviri ale mamei. Reducerea ratei riscului de îmbolnăvire în rândul copiilor. Reducerea ratei riscului de excluziune multiplă a familiei rome. Număr intervenții adresate în special în rândul tinerelor romești implementarea de intervenții adresate sănătății femeii și copilului. Procentul persoanelor rome cu minim 1 vizita pe an la medicul de familie.	permanent
---	----------	--	---	---	---	-----------



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

			Organizarea de campanii de educație sanitară privind - prevenirea bolilor cu transmitere sexuală - educația sanitară privind TBC -educația sanitară privind alimentația sănătoasă -educația sanitară privind igiena primară în cadrul comunităților cetățenilor români de etnie romă Prevenirea discriminării cetățenilor români aparținând minorității rome care accesează serviciile de sănătate Cartografierea populației infantile, întocmirea bazei de date cu ocazia vizitelor la familiile de romi, evaluarea situației vaccinurilor			
--	--	--	--	--	--	--



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



				Mediatorul sanitar comunitar	Procentul de acoperire vaccinare la copii. Număr de beneficiari informați/consiliați. Accesul universal la serviciile de sănătate.	
4	Locuința	Modernizarea cailor de acces spre locuințe. Identificarea zonelor cu habitat insalubru. Identificare de programe pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit acetățenilor de etnie roma.	Vizite pe teren pentru identificarea nevoilor materiale. Campanii de strângere de fonduri pentru îmbunătățirea condițiilor de trai ale familiilor de etnie romă. Implicarea voluntarilor străini în strângere de resurse pentru achiziționarea de bunuri materiale necesare familiilor.	Primăria Organizații nonguvernamentale	Număr de locuințe nou construite de care beneficiază cetățenii romi confrunțați cu riscul sărăciei și excluziunii. Numărul de comunități aflate în situație de locuire informală pentru carea fost clarificată situația terenului. Numărul de proiecte locale de racordare la rețeaua de apă implementate.	permanent



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



5	Afirmare a identității culturale și sociale	Conservarea și afirmarea culturii, limbii, istoriei și identității minorității naționale a romilor din România.	Conservarea și promovarea dialectelor limbii române. Reprezentarea portului tradițional rom. Promovarea contribuției romilor la dezvoltarea societății românești. Inițierea unor proiecte culturale pentru păstrarea, dezvoltarea și promovarea patrimoniului cultural al cetățenilor români Proiecte de promovare a interculturalității și a culturii romilor în spațiul public	Primăria Școala Organizații nonguvernamentale	Numărul de acțiuni/proiecte/ programe culturale specifice Număr de evenimente de promovare organizate.	permanent
6	Discriminarea	Informarea-conștientizarea publică cu privire la atitudinile anti-rom generatoare de discurs al urii sau infracțiuni motivate de ură rasială.	Monitorizarea media și a forum-urilor de pe internet cu privire la conținutul discursului incitator la ură rasială. Cursuri de formare continuă pentru prevenirea și combaterea discriminării destinate angajaților din instituțiile publice și entități private care livrează servicii publice către populație.	Școala Organizații nonguvernamentale		permanent

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dumitru Daniel





ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



**HOTĂRÂREA nr. 5
din 29.01.2025
privind aprobarea Programului de acțiune comunitară la nivelul
U.A.T. Pantelimon, aferent anului 2025**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.08/34/16.01.2025;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, denumită Direcția de Asistență Socială
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de :

- Prevederile art.35, alin.(2) și art.112 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.272 alin.(1) și (2) din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Prevederile art.25 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

In temeiul art. 139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Programul de acțiune comunitară la nivelul U.A.T. Pantelimon, aferent anului 2025, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Direcția de Asistență Socială a orașului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

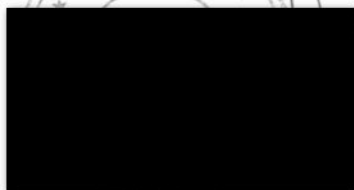
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.5. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexă la HCL nr.5/29.01.2025

Programul de acțiune comunitară la nivelul U.A.T. oraș Pantelimon, aferent anului 2025

Domeniul de intervenție	Categorie de beneficiari	Acțiune/Activitate Măsurile propuse	Indicatori de rezultat și țintele aferente	Indicatori de rezultat îndepliniți în perioada de raportare	Indicatori de rezultat îndepliniți la ultima raportare	Probleme întâmpinate
I.Asistență socială	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală a orașului Pantelimon, cu prioritate : -persoane/familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc; -copiii din familiile beneficiare de VMI care se află în risc de separare de familie	-Informare și consiliere administrativă privind drepturile sociale -Informare și consiliere pentru promovarea inserției/reinserției familiale, comunitare și sociale, pentru reluarea contactelor sociale -Consiliere psihologică -Suport educațional -Suport pentru îndeplinirea activităților de bază ale vieții zilnice	-Număr persoane identificate -Număr persoane titulare ale unor beneficii/servicii sociale acordate/finanțate de la bugetul local			



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

	-persoane vârstnice din familia beneficiare de VMI cu grad de autonomie scăzut	-Sprijin pentru emiterea actului de identitate/de stare civilă/în vederea obținerii calității de asigurat -Întreprinderea demersurilor în vederea întocmirii dosarelor în baza cărora să se acorde beneficii sociale de la bugetul local, în conformitate cu hotărâri aprobate la nivelul Consiliului Local oraș Pantelimon, după cum urmează : ajutor de urgență, ajutor pentru plata chiriei, prestații excepționale -Acordarea obiectelor de îmbrăcăminte din cadrul programului DAR din DAR				
2.Educație	Grupurile vulnerabile din comunitatea orașului Pantelimon cu prioritate : -familii beneficiare de VMI cu minori aflați în risc de abandon școlar /copii care au abandonat școala -copii de etnie romă -adolescenți, tineri, adulți proveniți din medii sociale diverse și cu	- facilitatea accesului în cadrul Centrului de zi pentru copii Căsuța Speranței -acordarea de burse sociale -acordarea de sprijin material -organizarea de activități de consiliere profesională și vocațională -acordarea de sprijin pentru înscrierea și parcurgerea cursurilor programului educațional „A doua șansă,,	-număr copii/tineri/adulți care au beneficiat de sprijin -număr copii care au abandonat școala -număr copii care nu au abandonat școala ca urmare a sprijinului primit -număr acțiuni organizate -număr burse acordate			



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

	vârste variate, care nu au urmat sau nu au finalizat învățământul primar și gimnazial obligatoriu					
3.Sănătate	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală a orașului Pantelimon, cu prioritate: -persoane/familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc -populația nevaccinată -persoane vârstnice -persoane aflate în situații de risc	-catagrafia persoanelor nevaccinate -acțiuni de informare a populației generale privind necesitatea vaccinării -sesiuni de informare privind planningul familial -acțiuni de prevenire/diagnosticare precoce a unor boli cronice/cancer/TBC -acțiuni de înscriere la medicul de familie	-număr persoane informate -număr persoane vaccinate -număr persoane participante la acțiuni de suport -număr persoane care au participat la acțiuni de prevenire -număr persoane înscrise la medicul de familie			
4.Infrastructura	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală a orașului Pantelimon, cu prioritate: - persoane/familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc -persoane vârstnice -persoane cu dizabilități -copii aflați în risc de separare de părinți	-sprijin în vederea întocmirii dosarului pentru repartizarea unei locuințe sociale -acordarea de beneficii sociale de la bugetul local pentru adaptarea locuinței, efectuarea de reparații, racordarea la utilități -acordarea de beneficii sociale în baza unor hotărâri ale Consiliului Local oraș Pantelimon, pentru plata chiriei	-număr persoane sprijinite în vederea repartizării unei locuințe sociale -număr familii a căror locuință a beneficiat de îmbunătățiri/reparații -număr persoane singure/familii beneficiare de ajutor financiar pentru plata chiriei			



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



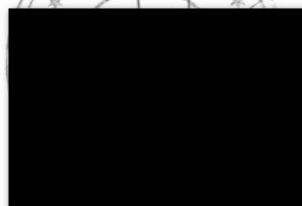
Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

5.Participare socială	Membrii comunității, cu prioritate grupurile vulnerabile din comunitatea locală a orașului Pantelimon	-organizarea unor activități de socializare, de petrecere a timpului liber, recreative, cultural-artistice în parteneriat cu alte instituții	-număr evenimente organizate			
6.Ocupare	Grupurile vulnerabile din comunitatea locală a orașului Pantelimon, cu prioritate: - persoane/familii beneficiare de VMI aflate în situații de risc -persoane aflate în căutarea unui loc de muncă -persoane casnice -persoane cu dizabilități	-consiliere profesională și vocațională -acordarea de sprijin pentru identificarea unui curs de calificare -consiliere pentru medierea muncii -acordarea de sprijin pentru identificarea unui loc de muncă existent în cadrul Bursei locurilor de muncă de la nivelul D.A.S. Pantelimon	-număr persoane consiliate -număr persoane angajate în urma consilierii acordate			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dumitru Daniel





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRÂREA nr. 6
din 29.01.2025

privind aderarea orașului Pantelimon, județul Ilfov, la Asociația Orașelor din România

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare a Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate al secretarului general al orașului Pantelimon privind aderarea orașului Pantelimon, județul Ilfov, la Asociația Orașelor din România;
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;
- Avizul comisiei de specialitate nr. 4 – Comisia pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor.

Ținând cont de :

- Prevederile art. 10 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art. 86 din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 24 alin. (11) – (13) și art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 95/2024 privind recunoașterea Asociației Orașelor din România ca fiind de utilitate publică;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- Prevederile Statutului Asociației Orașelor din România,
- Prevederile Hotărârii Adunării generale nr. 3/2001 privind constituirea filialelor județene ale Asociației Comunelor din România;
- Prevederile art. 5 lit. i) și aa), art. 86 alin. (1) lit. a) și e), art. 89 alin. (3) și (7), art. 104 alin. (1) lit. l) și m), art.108 lit. d), art. 129 alin. (2) lit. e) și alin. (9) lit. c), art. 154 alin. (1) și alin. (6), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă aderarea orașului Pantelimon la Asociația Orașelor din România, însușindu-și prevederile Statutului acesteia.

(2) Calitatea de membru al Asociației Orașelor din România se prevede în Statutul orașului Pantelimon, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



(3) Se aprobă participarea funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Primăriei orașului Pantelimon și al instituțiilor/serviciilor publice de interes local, la constituirea Corpurilor profesionale ale Asociației Orașelor din România.

(4) Din cap. 51.02 – „Autorități publice – cheltuieli materiale” se finanțează cheltuielile legate de participarea funcționarilor din aparatul propriu al primăriei și a aleșilor locali la întrunirile, manifestările și instruirile organizate de Asociația Orașelor din România sau la care Asociația Orașelor din România este partener.

Art.2. În cazul în care Primarul orașului nu poate participa, reprezentarea orașului Pantelimon în cadrul Asociației Orașelor din România, se asigură de către împuternicitul autorității executive, numai pe baza unui mandat de reprezentare, aprobat prin dispoziția primarului Orașului Pantelimon.

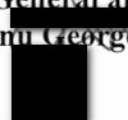
Art.3. Se aprobă plata anuală a cotizației stabilită prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației Orașelor din România, obligațiile financiare rezultate din acordurile de cooperare sau de aderare la Asociația Orașelor din România, precum și la Filiala Județeană Ilfov se asigură din bugetul local al orașului Pantelimon.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, președintelui Asociației Orașelor din România și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Presedinte de sedinta,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu majoritate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA

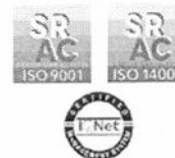
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRÂREA NR.7

din 29.01.2025

privind aprobarea unui P.U.Z.- parcelare teren pentru construire locuințe individuale. Beneficiar S.C. Venom Volta S.R.L., Culeafă Mihai, Nasta Nicolae și Meită Antoin-Maurice

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45925** din **26.09.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.Z. parcelare teren pentru construire locuințe individuale;
- Raport de specialitate nr. **45925/15.10.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **7/15.10.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1), lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal – **PARCELARE TEREN PENTRU CONSTRUIRE LOCUINȚE INDIVIDUALE** solicitat de Vlădescu Dorin, reprezentant al S.C. VENOM VOLTA S.R.L., CULEAFĂ MIHAI, NASTA NICOLAE ȘI MEITĂ ANTOIN-MAURICE pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, Șoseaua Cernica, T 75, T76, P 778, 777/2, 774/4, NC 100561 în suprafață de 10.996 mp , 115088 în suprafață de 933 mp și 348 (105038) în suprafață de 10.000 mp.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de zece ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, solicitanților și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu majoritate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR. 8
din 29.01.2025

pentru rectificarea și completarea Anexei prevăzute la H.C.L. 112/18.07.2018, privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziții, respectiv de la poziția nr. 639 la poziția nr. 652

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2025 a luat în discuție proiect de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate 30081/18/20.01.2025 întocmit de către Serviciul Cadastru, Patrimoniu și Arhivă;
- H.C.L. Pantelimon nr. 112 din data de 18.07.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziții, respectiv de la poziția nr. 639 la poziția nr. 652;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comună, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, actualizată;
- Prevederile art. 553, art. 562, alin. (2), art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat;
- Prevederile art. 129 alin.(2) lit. c din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin (2) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Se aprobă rectificarea și completarea Anexei prevăzută la Hotărârea Consiliului Local al orașului Pantelimon, nr. 112/18.07.2018, privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziții, respectiv de la poziția nr. 639 la poziția nr. 652, astfel:

„ La poziția nr. 646, proprietari STOICAN SANDU ILIE, STOICAN STEFANIA, în locul străzii Măceșilor se va nota **Intrarea Măceșului** și în locul numărului cadastral 1187/7 se va nota numărul cadastral **1181/7**.”

Art.II. Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov împreună cu compartimentele din cadrul aparatului de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



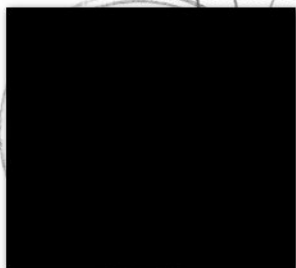
Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

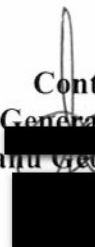
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.3 Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Cadastru, Patrimoniu și Arhivă și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.9
din 29.01.2025
pentru modificarea punctului 2 din Anexa nr.3 la H.C.L nr. 2 din 11.01.2024
privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutorului de înmormântare
pe raza administrativ - teritorială a orașului Pantelimon

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2025 a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.08/42/20.01.2025;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, denumită Direcția de Asistență Socială;
- H.C.L nr. 2 din 11.01.2024 privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritorială a orașului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comună, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de :

- Prevederile art.85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Prevederile art.59, art.62 din H.G. nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016 privind Venitul minim de incluziune;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.9, art.15 alin. (3), art 66, art.129 și art.132 din Legea nr. 292/2011 a Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.130-132 din Legea nr.272/2004 privind Protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7 alin. (3) din Legea nr.17/2000 privind Asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin.(2) din Legea nr. 116/2002 privind Prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 260 din 4 noiembrie 2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor
- Prevederile art. 87 alin.(1), alin.(5), art.129 alin.2 lit.d, alin.7 lit.b, din OUG nr.57/03.07.2019 – Codul Administrativ, cu modificări și completări ulterioare;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



• Prevederile art. 59 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.1, art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifică punctul 2 din Anexa nr.3 cu privire la cuantumul ajutorului de urgență și ajutorului de înmormântare la H.C.L nr. 2 din 11.01.2024 *privind acordarea ajutoarelor de urgență și a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritorială a orașului Pantelimon*, referitor la Ajutorul de urgență acordat în vederea depășirii unor situații de dificultate generate de imposibilitatea asigurării mijloacelor de subzistență strict necesare pentru supraviețuirea persoanei/familiei (alimente, îmbrăcăminte, încălțăminte etc.)
și va avea următorul cuprins:

2	Ajutor de urgență acordat în vederea depășirii unor situații de dificultate generate de imposibilitatea asigurării mijloacelor de subzistență strict necesare pentru supraviețuirea persoanei/familiei (alimente, îmbrăcăminte, încălțăminte etc.)	5000
---	--	------

Art.2. Primarul orașului Pantelimon și Direcția de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului oraș Pantelimon, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar al orașului

Sburlea-Târnoveanu George Cristian



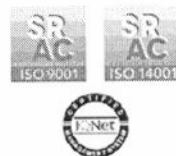
Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)

Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu unanimitate de voturi.

Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.10
din 29.01.2025

privind acordarea unui ajutor de urgență privind acordarea unui ajutor de urgență
familiei Marin, cu domiciliul în oraș Pantelimon, strada Ghiociei nr.2 A,
familie aflată într-o situație de necesitate cauzată de incendiu

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2025 a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr. 08/42/20.01.2025;
- Ancheta socială nr. 01/525/17.01.2025;
- Cererea pentru ajutorul de urgență înregistrată de Direcția de Asistență Socială sub nr.01/485/16.01.2025;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, denumită Direcția de Asistență Socială;
- Hotărârea nr.2/11.01.2024 privind acordarea ajutoarelor de urgență și ajutorului de înmormântare pe raza administrativ-teritorială a orașului Pantelimon;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de :

- Prevederile art.59 și urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.85 din Legea nr.196/2016 privind Venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.4 alin.(2) din Legea nr. 116/2002 privind Prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgență în suma de 10.000 lei din bugetul local, Dnei Marin Nicoleta, cu domiciliul în oraș Pantelimon, strada Ghiociei nr.2 A, identificată prin CNP [REDACTED], CI seria IF nr. [REDACTED] pentru refacerea locuinței distruse în urma incendiului din data de 27.12.2024.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.2. Direcția de Asistență Socială a orașului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar al orașului

Sburlea-Târnoveanu George Cristian



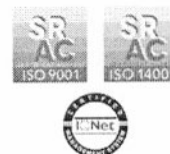
Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRÂREA nr.11
din 29.01.2025

privind aprobarea actualizării planului de analiză și acoperire a riscurilor (P.A.A.R.) în orașul Pantelimon în anul 2025

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2025 a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

Având în vedere:

- Referat de aprobare a Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate nr.30108/02/21.01.2025 al Serviciului Voluntar Situații de Urgență ;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț.

Ținând cont de :

- Prevederile art. 14 alin. (2) din H.G. nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art. 3 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.13 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.6 alin. (2) ale Anexei nr. 1 la Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin.(2) lit. d) alin.(7) lit. h) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1) și ale art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de analiză și acoperire a riscurilor în orașul Pantelimon, conform Anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Pantelimon și Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin Serviciul Situații de Urgență din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Pantelimon.

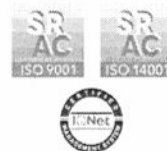


ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

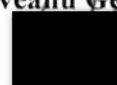


Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Voluntar Situații de Urgență, Comitetului Local pentru Situații de Urgență și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de sedință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI PANTELIMON
Nr. 11 din 29.01.2025...

APROBAT,

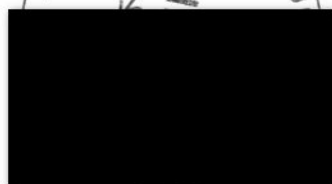
CONSILIUL LOCAL AL
ORAȘULUI PANTELIMON



PLAN DE ANALIZA SI ACOPERIRE A RISCURILOR AL ORAȘULUI PANTELIMON

ÎNTOCMIT,
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU
SITUATII DE URGENȚĂ

PRIMAR,
IVAN MARIAN



Elaborat:
Sef serviciu SVSU - Voicu Marius Cristian

Cuprins

Conținut	Pag.
CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE	
Secțiunea 1. Definiție, scopuri, obiective	
Secțiunea 2 Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor	
CAPITOLUL II CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV- TERITORIALE	
Secțiunea 1. Așezare geografică și relief	
Secțiunea 2. Caracteristici climatice	
Secțiunea 3. Rețeaua hidrografică	
Secțiunea 4. Populație	
Secțiunea 5. Căi de transport	
Secțiunea 6. Dezvoltare economică	
Secțiunea 7. Infrastructuri locale	
Secțiunea 8. Specific regional	
CAPITOLUL III ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ	
Secțiunea 1. Analiza riscurilor naturale	
Secțiunea 2. Analiza riscurilor tehnologice (accidente, avarii, explozii și incendii)	
Secțiunea 3. Analiza riscurilor biologice	
Secțiunea 4. Analiza riscului de incendiu	
Secțiunea 5. Analiza riscului social	
Secțiunea 6. Analiza altor tipuri de riscuri	
CAPITOLUL IV ACOPERIREA RISCURILOR	
Secțiunea 1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție	
Secțiunea 2. Etapele de realizare a acțiunilor	
Secțiunea 3. Faze de urgență a acțiunilor	
Secțiunea 4. Acțiunile de protecție-intervenție	
Secțiunea 5. Instruirea	
Secțiunea 6. Realizarea circuitul informațional-decizional și de cooperare	
CAPITOLUL V RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE	
CAPITOLUL VI LOGISTICA ACȚIUNILOR	
ANEXE	

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE
Secțiunea 1. Definiție, scopuri, obiective

1.1. Definiție:

Planul de analiză și acoperire a riscurilor, denumit în continuare PAAR, cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unității administrativ-teritoriale PANTELIMON, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

1.2. Scopuri:

Scopurile PAAR sunt acelea de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

1.3. Obiectivele PAAR sunt:

- a. asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b. amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c. stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d. alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Astfel, obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează în sensul realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile și datele necesare asigurării unui management eficient al situațiilor de urgență la nivel local, de la stadiul de prognoză până la măsurile post-factum.

Secțiunea 2
Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin autoritatilor publice locale care, potrivit legii, au atribuții ori asigura funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență la nivelul orașului.

Planul de analiza și acoperire a riscurilor se întocmește de către Comitetul local pentru situații de urgență și se aproba de către Consiliul local.

Primarul va asigura condițiile necesare elaborării *Planului de analiza și acoperire a riscurilor*, având totodată obligația stabilirii și alocării resurselor necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Planul de analiza și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului pentru situații de urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov. Personalul ISU B-IF, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență, are obligația să cunoască în partite care îl privesc, conținutul Planului de analiza și acoperire a riscurilor al orașului Pantelimon și să-l aplice corespunzător situațiilor de urgență specifice.

2.1. Acte normative de referință:

Constituția României, republicată, modificată și completată prin Legea de revizuire 429/2003.
Strategia de securitate națională a României;

- Legea nr. 10 din 1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 50 din 1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții;
Legea 138 din 27 aprilie 2004 - Legea îmbunătățirilor Funciare, republicată;
Legea nr. 265 din 29 iunie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 481 din 2004 privind protecția civilă, republicată în 2008;
Legea nr. 550 din 29.11.2004 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române;
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21 din 2004 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
Ordonanță de Urgență nr. 89 din 23 decembrie 2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor;
Hotărârea Guvernului României nr. 273 din 1994 pentru aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
Hotărârea Guvernului României nr. 547 din 09.06.2005 pentru aprobarea Strategiei Naționale de protecție civilă;
Hotărârea Guvernului României nr. 615 din 23.07.2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare;
H.G. nr. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
Hotărârea Guvernului României nr. 766 din 1997 - Regulament privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor;
Legea 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase;
Hotărârea Guvernului României nr. 1222 din 2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat;
HG. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
Hotărârea Guvernului României nr. 1415 din 2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia;
Hotărârea Guvernului României nr. 1490 din 2004 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
Hotărârea Guvernului României nr. 1491 din 2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
Hotărârea Guvernului României nr. 1492 din 2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
Hotărârea Guvernului României nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
Ordinul MAI nr. 132 din 29 ianuarie 2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
Ordinul MAI nr. 279 din 22 decembrie 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea, pregătirea și intervenția în caz de urgență nucleară sau radiologică;
Ordinul MAI nr. 647/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase;
Ordinul MAI nr. 683 din 2005 privind aprobarea procedurilor generice pentru colectarea datelor, validare și răspuns pe timpul unei urgențe radiologice;
Ordinul MAI nr. 886 din 2005 care aprobă „Normele tehnice privind sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației”;
Ordinul MAI nr. 1134 din 13.01.2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea,

pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale;

Ordinul MAI nr. 1259 din 10.04.2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;

Ordinul MAI 1352 din 23.06.2006 pentru aprobarea Metodologiei de organizare, asigurare a activităților de evacuare a persoanelor, bunurilor, documentelor și materialelor care conțin informații clasificate, în situații de conflict armat;

Ordinul MAI nr. 1184 din 06.02.2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;

Ordinul MAI nr. 1494 din 07.11.2006 pentru aprobarea normelor tehnice privind organizarea și funcționarea taberelor pentru sinistrați în situații de urgență;

Ordinul comun MAI/MMP nr. 192/1422 din 02.08.2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

Ordinul comun MAI/CNCAN/ANAF nr. 117/89/21707 din 19 mai 2010 pentru aprobarea Normelor privind monitorizarea radiologică a materialelor metalice reciclabile pe întregul ciclu de colectare, comercializare și procesare;

Ordinul comun MCTI/MAI nr. 470/1149 din 19.01.2006 al ministrului comunicațiilor și tehnologiei informațiilor și al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Regulamentului privind managementul situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri din domeniul de competență al Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației;

Ordinul comun MTCT/MAI nr. 1995/1160 din 07.03.2006 al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului și al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și alunecări de teren;

Ordinul comun MMSC/MAI/MDRAP nr. 330/44/2178 din 24.07.2013 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul situațiilor în caz de inundații și secetă hidrologică;

Ordinul comun MMP/MAI nr. 3403/245 din 14.11.2012 pentru aprobarea procedurilor de codificare a informărilor, atenționărilor și avertizărilor meteorologice și hidrologice;

Ordinul comun MAPDR/MAI nr. 551/1475 din 8 august 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și gestionarea riscurilor cauzate de căderile de grindină și secetă severă, a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență în domeniul fitosanitar - invazii ale agenților de dăunare și contaminarea culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar și a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure;

Ordinul comun MMGA/MAI nr. 520/1318 din 16.06.2006 privind aprobarea Procedurii de investigare a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

Ordinul MAPAM nr. 142 din 25 februarie 2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a raportului de securitate privind activitățile care prezintă pericole de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

Ordinul MAPAM nr. 1.084 din 22 decembrie 2003 privind aprobarea procedurilor de notificare a activităților care prezintă pericole de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase și, respectiv, a accidentelor majore produse;

Ordinul MMGA nr. 251 din 26 martie 2005 pentru organizarea și funcționarea secretariatelor de risc privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

Ordinul MMGA nr. 1299 din 23 decembrie 2005 privind aprobarea Procedurii de inspecție pentru obiectivele care prezintă pericole de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

Ordinul MAI nr. 638/2005, O.M.M.G.A. nr. 708/923 privind comunicarea principalelor

caracteristici ale cutremurelor produse pe teritoriul României și convocarea, după caz, a structurilor privind gestionarea riscului la cutremur;

Ordinul MAI nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

2.2. Structuri organizatorice implicate:

La nivelul județean, structurile implicate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență/autoritățile cu atribuții în domeniu, reprezentate în Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Ilfov, sunt:

- Instituția Prefectului Județului Ilfov
- Consiliul Județean Ilfov
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București-Ilfov
- Inspectoratul Județean de Poliție Ilfov
- Inspectoratul Județean de Jandarmi Ilfov
- ANRSPS - Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Ilfov
- Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Ilfov
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Ilfov
- Inspectoratul Școlar Județean Ilfov
- Agenția pentru Protecția Mediului Ilfov
- Direcția de Agricultură și Dezvoltare Rurală Ilfov
- A.N."A.R." - Sistemul de Gospodărire a Apelor Ilfov-București
- Direcția de Sănătate Publică Ilfov
- Comisariatul Regional de Regim Silvic și Cinegetic
- Inspectoratul Județean în Construcții Ilfov
- Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Ilfov
- Enel Distribuție Muntenia SA
- Filiala județeană de Cruce Roșie Ilfov
- Administrația Națională "Îmbunătățiri Funciare" Ilfov
- Comandamentul Garnizoanei București
- S.C. Distrigaz Sud Rețele S.R.L. - Direcția Regională București
- C.N.A.D.N.R. - Secția Drumuri Naționale
- Serviciul de Ambulanță București-Ilfov
- Spitalul Clinic de Urgență Județean Ilfov - Departamentul UPU-SMURD
- Serviciul Roman de Informații
- Oficiul Județean de Telecomunicații Speciale
- Inspectoratul Teritorial de Muncă

La nivel local, structurile implicate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență/autoritățile cu atribuții în domeniu sunt cele reprezentate în Comitetul Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON precum și cele cu care se cooperează (aparținând structurilor județene cu atribuții specifice, potrivit legii, respectiv cu operatori economici de pe raza localității cu care autoritățile publice locale au încheiate contracte/convenții de prestări servicii, sau care pot acorda sprijin, funcție de riscul ce se manifestă, după caz).

2.3. Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu:

Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Ilfov are următoarele atribuții:

- a) informează Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență, prin I.G.S.U., privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- b) evaluează situațiile de urgență produse în unitățile administrativ-teritoriale de la nivelul jud., stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;
- c) *declară*, cu acordul ministrului afacerilor interne, *starea de alertă* la nivel județean sau în mai multe localități ale județului și propun *instituirea stării de urgență*;

- d) analizează și avizează planurile județene pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- e) informează Comitetul Național pentru Situații speciale de Urgență și consiliul județean asupra activității desfășurate;
- f) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență.

Secretariatul tehnic permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Ilfov se asigură prin Centrul operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov.

Comitetul local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON are următoarele atribuții:

- a) informează C.J.S.U. Ilfov, prin Centrul operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale PANTELIMON, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;
- c) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- e) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- f) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organisme și organele abilitate.

Persoanele din componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență au următoarele atribuții principale:

- a) **președintele:** convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și hotărârile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior.
- b) **vicepreședintele:** îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și cele ce îi revin ca membru al comitetului.
- c) **membrii:** participă la ședințele comitetului; prezintă informări și puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziile rezultate, măsurile și hotărârile adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu central operativ.
- d) **consultanții:** participă la ședințele comitetului; îi consiliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

Raportarea datelor din teren se va executa de către fiecare dintre forțele/structurile participante la intervenție către C.L.S.U. și șefii nemijlociți ai acestor forțe.

Cooperarea cu alte structuri, în afara celor participante la intervenție se va realiza pe baza analizei situației și a deciziei președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Atribuțiile instituțiilor cu atribuții în domeniu sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON, aprobat prin prin dispoziție a primarului.

Secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON se asigură și organizează de către Centrul operativ cu activitate temporară constituit de autoritățile locale de la nivelul orașului PANTELIMON (*Centrul operativ cu activitate temporară* este o structură tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații; se constituie prin dispoziție a primarului, din personalul aparatului propriu al autorităților admin. publice locale ale orașului).

Centrul operativ cu activitate temporară îndeplinește următoarele atribuții specifice:

- a) asigură convocarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON și

transmiterea ordinii de zi;

b) primește și pregătește materialele pentru ședințele Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON și le prezintă președintelui și membrilor acestuia;

c) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor C.L.S.U.;

d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;

e) difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate, documentele emise de C.L.S.U. Pantelimon, privind activitatea preventivă și de intervenție;

f) întocmește informări periodice privind situația op. sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;

g) întocmește proiecte de comunicate de presă;

h) urmărește realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului PANTELIMON;

i) gestionează documentele C.L.S.U. Pantelimon;

j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul I.G.S.U.;

k) îndeplinește alte sarcini stabilite de C.L.S.U. Pantelimon, de președintele acestuia.

CAPITOLUL II

CARACTERISTICILE ORAȘULUI PANTELIMON

Despre localitate se știe că a fost înființată în secolul al XVII-lea, când aici s-au așezat câțiva oameni care au amenajat „Fântâna Babei Ana”. Numele inițial al satului a fost Obilești, fiind ulterior schimbat în Florești. Atestarea documentară a localității Pantelimon evidențiază faptul că pe teritoriul administrativ al acesteia au existat, încă de pe atunci, domenii individuale de diferite mărimi. În secolele XIX - XX, localitatea Pantelimon era o așezare rurală, fiind un centru de tranzitare cu partea sud - estică a țării (județele Ialomița și Călărași) și respectiv Dobrogea (cu cele două județe, Constanța și Tulcea), la nivelul acesteia existând frecvente relații între populația autohtonă și cea din zonele limitrofe capitalei țării, București.

Populația locală avea ca principală activitate agricultura și legumicultura, iar meșterii locali produceau unelte agricole și de uz gospodăresc.

La sfârșitul secolului XX și începutul secolului XXI a avut loc inițierea procesului de dezvoltare economică a localității, în cadrul acesteia făcându-și apariția mai multe unități/capacități industriale și de producție, care au condus la construcția/reabilitarea de locuințe (în special după anul 2000) și la schimbarea profilului ocupațional al populației autohtone.

Această industrializare accelerată a dus la dezvoltarea urbană a localității și la transformarea/devenirea ei pe cale administrativă ca oraș (în anul 2005) - orașul Pantelimon, județul Ilfov.

Secțiunea 1

AMPLASARE GEOGRAFICA SI RELIEF

1.1. Suprafața, vecinătăți

Orașul Pantelimon este amplasat în partea de est a județului, pe D.N. 3, la o distanță de 12 km față de centrul municipiului București. Localitatea se află pe malul stâng al râului Colentina, pe malul lacurilor Dobroești și Pantelimon, în vecinătatea estică a municipiului București, la ieșirea către Călărași, fiind un oraș-satelit al Capitalei cu o populație de peste 33000 locuitori. Pantelimonul este traversat de două axe principale de transport rutier, DN3 și centura Bucureștiului. Este traversat și de calea ferată București - Constanța, pe care are și o gară, deși legăturile feroviare, ca și cele aeriene, sunt asigurate de infrastructura Bucureștiului.

Cu o suprafață de 67,16 km², din care suprafață agricolă 23,26 km², Pantelimon este cel mai întins oraș al județului, dar nu mai întins decât comunele rurale Snagov, Periș și Vidra.

Orașul se învecinează la sud-vest cu municipiul București, limita dintre cele două fiind fixată pe râul Colentina. La vest se învecinează cu mica comună Dobroești, iar la nord-vest cu orașul Voluntari pe o mică porțiune. Înspre nord, Pantelimon se mărginește cu comuna Afumați, înspre nord-est cu comuna Găneasa, înspre est cu comuna Brănești (limita fiind pe râul Pasărea), iar spre sud cu comunele Cernica și Glina.

Prin centrul arealului administrativ al orașului (care este însă doar o periferie a principalei zone urbane), trece șoseaua de centură a Bucureștiului. Acolo se află și unele zone industriale, cu o fabrică de bere și una de panificație.

La est de șoseaua de centură, orașul continuă de-a lungul șoselelor DN 3 (denumită bulevardul Biruinței) și DJ 301 (denumită șoseaua Cernica), cu clădiri mai rare și mai recent construite, limitele sale de est ajungând până în Pădurea Cernica, pădure care acoperă o parte semnificativă a estului județului Ilfov și reprezintă un rest al Codrilor Vlăsiei. Mănăstirea Cernica, al cărei cimitir se află pe un ostrov de pe lacul cu același nume, se află în extremitatea sud-estică a orașului.



1.2. Forme de relief, specificități, influente

Relieful este specific zonei de câmpie, fiind situat la o altitudine de 70 - 85 m fata de nivelul Marii Negre. Orașul PANTELIMON se află în Câmpia Română (mai precis, în Câmpia Vlăsiei), pe malul stâng al râului Colentina, care îl desparte de capitala țării, București.

În zona orașului, acest râu formează lacurile Pantelimon I, Pantelimon II și Cernica.

Principala zonă locuită a orașului se află în extremitatea vestică, pe malurile lacurilor râului Colentina, unde se afla vatra fostului sat, a cărui parte de vest a fost inclusă în Municipiul București.

Pe lacul Pantelimon II se află o insulă împădurită, denumită *Sfântul Pantelimon*, după mănăstirea ortodoxă înființată acolo de Grigore Ghica, transformată în 1987 în restaurant și hotel în timpul regimului comunist.

1.3. Caracteristicile pedologice ale solului

Datorită condițiilor fizico - geografice, județul Ilfov este dominat de soluri brun - roșcate de pădure, la care se asociază cernoziomuri argiloiluviale și cambice, soluri pseudogleice podzolate, planosoluri și soluri aluvionare.

Fragmentarea reliefului și condițiile de drenare a câmpurilor au impus modul de distribuire locală a acestor soluri. Astfel, solurile orașului Pantelimon se caracterizează prin cuvertura groasă de loess și pietrișuri și nisipuri de Colentina.

Se deosebesc aici două grupe de soluri:

- soluri zonale în cadrul cărora se disting cernoziomice și solurile argilo - iluviale (soluri brun - roșcate de pădure, soluri brun - roșcate de pădure podzolate și cernoziomuri argilo - iluviale);
- soluri azonale în cadrul cărora se disting soluri aluviale care se găsesc pe lunci și sunt stadii diferite de evoluție, după cum sunt mai rar sau mai des afectate de inundații.

Secțiunea a 2-a

CARACTERISTICI CLIMATICE

2.1. Regimul climatic, specificități, influente

În ce privește dinamica generală a atmosferei, dominante sunt masele de aer de origine polar-maritimă și continentală (din sectorul Estic) care dețin 60,3 %, urmate de cele de origine tropical-maritim și tropical - continental, cu 15,8 %.

Din această frecvență a maselor de aer rezultă influențe continentale, oceanice și mai estompat cele submediteraniene.

Zona orașului Pantelimon se încadrează în ceea ce S. Mehedinți numea „climat getic”. Acest tip de climat se caracterizează prin patru anotimpuri cu particularități specifice.

Vara este anotimpul cel mai călduros, cu temperaturi medii lunare de 21 - 26 °C. Temperaturile zilnice pot atinge 35 - 40 °C, înregistrându-se cele mai multe zile tropicale.

Iarna temperaturile medii lunare oscilează între - 2,7 °C și 0,2 °C.

Valorile zilnice pot ajunge până la - 10 - 20 °C. Uneori cad zăpezi abundente și se produc viscole iar alteori survin zile călduroase, ca urmare a advecțiilor de aer maritim tropical (mediteranean).

Primăvara este în general scurtă, cu contraste termice evidente le la o zi la alta și cu salturi termice mari interlunare.

Temperaturile medii lunare variază între 5 și 17 °C.

Toamna are tendință de prelungire spre iarnă, uneori este relativ uscată, cu temperaturi medii lunare între 18 și 5,6 °C.

Mediile termice anuale sunt cuprinse între 10 și 11 °C.

Temperaturile maxime absolute oscilează între + 42,2 °C și 42,6 °C, iar minimele absolute între - 30 °C și - 30,2 °C.

Din analiza datelor de mai sus se pot reține următoarele aspecte:

- frecvența medie a zilelor de iarnă este de 29 - 30 zile;
- frecvența medie a zilelor de îngheț este de 97 - 105 zile;
- frecvența medie a zilelor de vară este de 114 - 117 zile;
- frecvența medie a zilelor tropicale este de 42 - 45 zile;
- înghețurile timpurii și târzii apar în a doua jumătate a lunii octombrie, începutul lunii noiembrie, iar ultimele înghețuri se înregistrează în perioada 29 martie - 1 aprilie;
- durata medie a intervalului fără îngheț este 200 zile.

2.2. Regimul precipitațiilor - cantități lunare și anuale, valori medii, valori extreme înregistrate - vârfuri istorice

Regimul pluvial este în strânsă interdependență cu celelalte elemente ale complexului de factori fizico-geografici. Media anuală de precipitații atmosferice este de 585 l/m². Cele mai mari cantități de precipitații cad de regula în luna iunie circa 85 l/m², iar cele mai scăzute sunt în luna martie circa 15 l/m².

Pe anotimpuri repartizarea cantităților de precipitații este: iarna 16%, primăvara 26%, vara 36%, toamna 22 %.

Valorile maxime absolute de precipitații au fost următoarele: 750,5 mm - 940 mm. Valorile minime absolute de precipitații au fost 230 - 290 mm.

În medie, pe teritoriul orașului Pantelimon zilele cu precipitații sunt de 117 pe an.

Ninsoarea își face și ea simțita prezență, zilele de ninsoare fiind de 23 pe an, iar cele cu strat de zapadă fiind de 32 pe an.

Mersul anual al umidității relative prezintă două maxime și două minime bine conturate, dar inegal ca intensitate.

2.3. Temperaturi - lunare și anuale, valori medii, valori extreme înregistrate - vârfuri istorice

Temperatura aerului.

Media anuală înregistrată are valori de peste 10 °C. Mediile lunare pun în evidență contraste termice între cele 2 anotimpuri extreme.

Mediile lunii ianuarie sunt de: - 3 °C.

Mediile lunii iulie variază în jur de 22 °C.

Temperaturile maxime

Verile sunt calde cu un pronunțat caracter continental arid, cu temperaturi medii de 20 - 23° C.

În unii ani, ca urmare a fluctuației circulației generale a atmosferei, mediile lunii ianuarie au coborât chiar sub -10°C, după cum în alți ani acestea au fost pozitive.

Iernile sunt reci, geroase cu temperaturii medii cuprinse între - 3 °C și - 5 °C.

Conform STAS -6054/84 în zona PANTELIMON adâncimea de îngheț este de 90 cm.

2.4. Fenomene meteorologice extreme - furtuni, tornade, etc.

Principalele fenomene meteorologice periculoase ce se pot produce pe teritoriul localității PANTELIMON sunt:

- variațiile bruște de temperatură;
- caidurile excesive;
- ploile torențiale;
- seceta;
- grindina care însoțește fenomenul de ploaie torențială;
- gerul;
- viscolul;
- căderile masive de zăpadă.

Regimul eolian

Din observațiile și măsurătorile făcute, rezultă că vânturile dominante din această regiune, atât ca frecvență cât și ca tărie sunt cele din N-E și E (Crivățul) urmate de cele din S-V și V (Austrul).

Vitezele medii anuale oscilează între 3,2 -3,5 m/sec. Vânturile din N-E și E pot atinge viteze maxime de 100 - 120 km/oră.

În cursul anului se remarcă o ușoară creștere a frecvenței vântului de N - E iarna (peste 23%) cu excepția lunii ianuarie când scade frecvența vântului de N-E sub această limită, dar crește frecvența vântului de S - V (până la 24%). Vara scade frecvența vânturilor de N - E și S V, dar crește cea a vânturilor de N, E și S - E.

La nivelul orașului Pantelimon au fost înregistrate fenomene meteorologice extreme precum furtunile, dar acestea nu au avut o amploare foarte mare și nu au afectat semnificativ activitatea comunității.

Secțiunea a 3-a **REȚEA HIDROGRAFICA**

Hidrografia Pantelimonului este reprezentată de cele două râuri care îl mărginesc la vest și est, respectiv **Colentina** (care formează în zona orașului lacurile Pantelimon I, Pantelimon II și Cernica), și **Păsărea** care curge la est prin pădurea Cernica.

Colentina este un organism fluviatil de origine autohtonă, care izvorăște din extremitatea sudică a conului aluvionar de la Târgoviște, pe raza comunei Nucet, de la altitudinea de 179 m. După ce străbate o distanță de 101 km (prin județele Dâmbovița și Ilfov), din care o bună parte prin Capitala țării (37,4 km), se varsă în Râul Dâmbovița lângă localitatea Bălăceanca. Punctul de confluență se află la 52 m altitudine absolută.

În cursul său, Colentina preia apele a doi afluenți cu dimensiuni reduse și anume, pârâul Baranga, cu o lungime de 31 km și pârâul Crevedia, cu lungimea de 30 km.

Acești afluenți împreună cu colectorul lor drenează o suprafață de 643 km².

Densitatea rețelei hidrografice în bazinul Colentinei este de 0,25 km/km², sub media pe țară. Coeficientul de sinuozitate al albiei are valoarea de 1,56, iar panta acesteia este sub 1‰. În cursul mijlociu și inferior gradul de meandrare este foarte accentuat, ceea ce face ca viteza curentului de apă să fie extrem de redusă.

În zona Capitalei, Colentina prezintă meandre cu gâturi, brațe și belciuge, iar în interiorul lor se remarcă în relief popinele. Datele înregistrate la postul hidrometric Cernica, relevă faptul că prin albia minoră a Colentinei este tranzitat un debit mediu anual de 2,39 m³/s.

în timpul verii, și mai ales în perioadele secetoase, se înregistrează cele mai scăzute debite lichide. Valoarea lor poate să ajungă până la 8 -10 l/s. în aceste condiții, scurgerea medie specifică calculată pe spațiul întregului bazin este de 3,8 l/s/km².

În anii cu precipitații bogate, pe Colentina pot să apară și unde de viituri cu caracter excepțional, așa cum s-a întâmplat în iulie 1975, când în urma unei ploii abundente s-a înregistrat debitul maxim istoric de 57,9 m³ /s (postul Colacu).

Pantele mici și viteza redusă de curgere au favorizat crearea unor zone mlăștinoase, care au trebuit asanate și transformate în lacuri, pentru a nu mai pune în pericol sănătatea locuitorilor din apropiere.

Astfel, pe valea Colentinei, începând de la Ghimpați și până la confluența cu Dâmbovița, s-au amenajat 17 lacuri care totalizează o suprafață de 1934 ha. Ele formează o „salbă” care începe la altitudinea de 131 m (L. Ghimpați) și se termină la 54,1 m (L. Cernica).

Din amonte în aval se succed: Lacul Ghimpați (52 ha), Vizurești (103 ha), Ciocănești (98 ha), Buftea (307 ha), Buciumeni (60 ha), Mogoșoaia (56 ha), Chitila (39 ha), Străulești (33 ha), Grivița (50 ha), Băneasa (40 ha), Herăstrău (77 ha), Tei (80 ha), Plumbuita (55 ha), Fundeni (123 ha), Pantelimon I (53 ha), Pantelimon II (337 ha) și Lacul Cernica (301 ha).

Dintre cele 17 amenajări, în imediata vecinătate a orașului Pantelimon, la sud de acesta, se află lacurile Pantelimon I (Dobroești), Pantelimon II și Cernica.

Pasărea este un râu tipic de câmpie. Ea își are izvorul în Pădurea Otopeni, la o altitudine de 91 m. De aici și până la confluența cu Dâmbovița (cu care confluează la Fundeni), care se realizează la o altitudine de 40 m, Pasărea străbate o distanță de 48 km (aproape în totalitate pe teritoriul județului Ilfov, între comunele Tunari și Brănești), având un curs meandrat (coeficient de sinuozitate 1,5), care îngreunează scurgerea apelor și favorizează apariția și dezvoltarea vegetației palustre. Pasărea are un singur afluent, pâraul Șindrilița (11 km lungime), împreună cu care drenează o suprafață de 254 km². Ca urmare, densitatea rețelei hidrografice este de 0,23 km/km².

Scurgerea apelor se caracterizează prin debite medii anuale sub 1 m³/s, iar viteza curentului de apă se menține la valori foarte scăzute, ca urmare a pantelor reduse (‰).

Pe unele tronsoane apa are chiar tendințe de stagnare. În această situație s-a impus necesitatea rectificării albiei râului, în sensul că, pe aproape tot parcursul ei, s-au amenajat 24 de iazuri cu folosințe piscicole și agricole (irigații), care împreună totalizează un luciu de apă de 434 ha. Datorită acestor iazuri (amenajate în cadrul albiei minore și pe afluentul ei Șindrilița), ea prezintă un aspect de "mostiște".

În general, iazurile poartă numele localităților în dreptul cărora se află, și anume: Tunari (21 ha), Crețuleasca (25 ha), Ștefănești (12 ha), Boltașul (25 ha), Afumați I, II, III și IV (41 ha), Moara Domnească (13 ha), Găneasa I, II și III (22 ha), Cozieni (20 ha), Pustnicul I, II și III (32 ha), Brănești I, II, III și IV (60 ha), Vadul Anei (33 ha), Fundeni I, II și III (134 ha).

Principalele lucrări hidrotehnice existente în zona orașului Pantelimon și aflate în administrarea S.G.A. Ilfov-București

Baraje mici: Pantelimon I, pe râul Colentina, V = 1,5 mii. m³; Tunari II, pe râul Pasărea, V = 0,375 mii. m³.

Alte tipuri de lucrări: Regularizări albiei de râuri - 2,5 km Colentina aval, 2,5 km Valea Pasărea.

3.1. Cursurile de apa, debite normale, creșteri înregistrate - vârfuri istorice

Râul Colentina: debite normale

Nr. Crt.	Denumire lucrare de apărare	Localizare	Hm	NNR (mdMN) V (mii. m ³)	NME (mdMN) V (mii. m ³)	Ncor (mdMN) V (mii. m ³)	Q golire de fund (m ³ /s)	Q maxim evacuat (m ³ /s)	LH (m)	(m)
1.	Ac. PANTELI MON 1	Drum de legătura șos.Pante-limon Dobroești Dobroești /IL	880	64.00 2.50		65.10	2 (2.2 x 1-2) 28.8	46.0	7	8
2.	Ac. PANTELI-MON II	Sos. centura zona E si CF Buc.- Oltenița Pante-limon/IL	920	61.00 12.30	61.16 12.92	62.50 19.00	2 (2.2 x 1-2) 44.3	67.6	1 0	1 1
3.	Ac. CERNICA	Amonte șos.Căldă-raru Cernica, Cernica/IL	985	54.10 7.00	54.21 7.37	55.60 12.00	2 (2.2 x 1.2) 33.8	52.1		56

3.2. Bazinele hidrografice, lacuri de acumulare - suprafețe, volume

Acumularea Pantelimon I din administrarea A.N.A.R.

Acumularea Pantelimon I a avut la începutul viiturii nivelul apei din lac coborât, iar scurgerea debitelor s-a efectuat prin cele două deschideri ale golirilor de fund, la care stavilele erau scoase pentru reparații.

Din data de 19.09.2005, deținătorii a 3 case și a mai multor gospodării din zona comunei Dobroești, amplasate în cuveta lacului, au fost evertizați de posibilitatea de a fi inundați de viitură, în perioada analizată, debitele pe râul Colentina au fost tranzitate în condiții de siguranță.

Acumularea Pantelimon II din administrarea A.L.P.A.B.

Debite maxime înregistrate: afluent 28 m³/s și defluent 31 m³/s. Volum atenuat: 1,27 mii m³.

Acumularea Cernica din administrarea A.L.P.A.B.

Debite maxime înregistrate: afluent 31 m³/s și defluent 27 m³/s. Volum atenuat: 0,71 mii m³.

Acumulările piscicole de pe râul Pasărea

Acumulările se află în administrarea A.N. „Apele Române”, S.C. Piscicola Ilfov S.A., A.V.P.S. Unirea, A.V.P.S. Sitaru, Consiliul Local Găneasa și Ministerul Educației/Învățământului. Barajele sunt din pământ cu lungimi cuprinse între 70 m și 150 m și o înălțime medie de cca. 3 m.

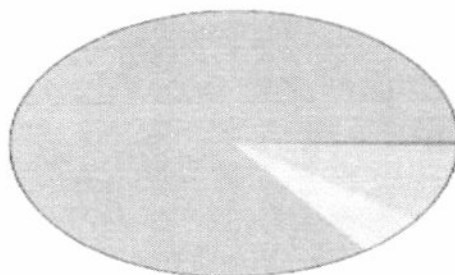
Ele sunt echipate cu descărcături de fund tip călugăr cu $Q_{mediu.evac} = 2,0 \text{ m}^3/\text{s}$ și descărcări de ape mari (deversor liber, canal lateral sau conductă).

3.3. Lacuri, iazuri - suprafețe, volume

Nr. crt.	Denumire acumulare	Administrator/ Deținător	UAT	An PIF	Volum total (mii m ³)	H baraj (m)
1	Pantelimon II	A.L.P.A.B.	Oraș Pantelimon	1970	12,30	11,00
2	Cernica	A.L.P.A.B.	Oraș Pantelimon	1971	7,00	7,00

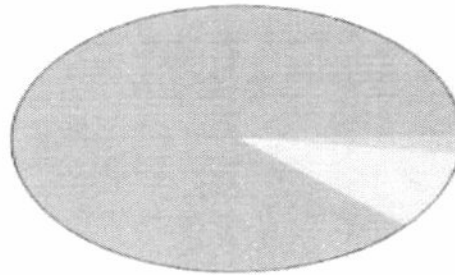
Secțiunea a 4-a POPULAȚIE

Conform ultimelor date statistice, la data de 30.06.2023, populația orașului Pantelimon se ridică la 33.283 locuitori, în creștere față de 25.596 locuitori înregistrați la recensământul efectuat în anul 2011, respectiv 16.019 locuitori la recensământul anului 2002. Majoritatea locuitorilor sunt români (85,06 %), cu o minoritate de romi (5,02 %). Pentru 9,27 % din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (88,54 %). Pentru 9,31 % din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.



Componenta etnică a orașului Pantelimon

■ Români 85,06%
■ Romi 5,02%
■ Necunoscută 9,27%



Componenta confesională a orașului Pantelimon

■ Ortodocși 88,54%
■ Necunoscută 9,31%
■ Altă religie 2,15%

Transformările social-economice din ultima perioadă de timp au influențat favorabil creșterea numerică a populației orașului Pantelimon, în medie cu cca. 5,2 % / an.

Localitatea	Populația stabilă (persoane)			Suprafața (km ²)	Densitatea (loc./km ²)
	Total	Masculin	Feminin		
Pantelimon	27283	13370	13913	67	407,2
	Populația pe grupe de vârstă și sexe				
	0 - 9 ani	10-19 ani	20 - 39 ani	40-59 ani	Peste 60 ani
Masculin	1488	1361	4718	3867	1936
Feminin	1516	1255	3539	4008	2595
Total	3004	2616	8257	7875	4531

Secțiunea a 5-a
CAI DE TRANSPORT

5.1. Caile de transport rutiere:

Fiind aflat în imediata proximitate a Bucureștiului, rețeaua de transport a orașului este strâns legată de cea a metropolei.

Principalele drumuri din oraș sunt DN 3 (București - Călărași - Constanța) care traversează orașul de la vest la est (fiind denumit, pe teritoriul orașului, Bulevardul Biruinței) și Centura Municipiului București care merge de la nord către sud; principala zonă urbană a orașului se află la nord de DN 3 și la vest de șoseaua de centură.

Alte drumuri importante din oraș sunt drumul județean DJ 301 care duce spre Budești prin Cernica și Plătărești și drumul comunal DC 29 care leagă Pantelimonul de Cozieni și Găneasa, scurtând un drum care altfel ar trece prin Brănești.

Nr. crt.	Tip/Denumire drum	Lungime (km.)	Origine	Destinație
CDrumuri naționale				
1.	DN 3	9,70	Km. 7 + 910 Limita Mun. Buc. - Brănești	Km. 17,20 Limita comunei Brănești
cDrumuri județene				
1.	DJ 300 reclasat din DO 7 + DO 28	13,20	Km. 0 + 000 Pantelimon (DN 3) Moara Domnească - Găneasa	Km. 8 + 200 Moara Domnească (DN 2)
2.	DJ 301	8,80	Km. 0 + 000 Pantelimon (DN 3) Cernica - Tânganu	Km. 6 + 000 Comuna Cernica

Rețeaua de străzi are 99 km, aflându-se într-un proces continuu de modernizare (în ultima perioadă, extinderea orașului atât spre nord-est, cât și spre sud-est, a condus la necesitatea extinderii rețelei de străzi, desfășurându-se mai multe lucrări în acest sens), infrastructura de transport reprezentând un element cheie al oricărei așezări urbane civilizate.

Transportul public este efectuat de A.D.I.T.P.B.I si un operator independent, care asigură legături între diverse puncte ale orașului și București (zona Cora Pantelimon și mai departe, Piața lancelui sau cartierul Titan).

De asemenea, prin Pantelimon trec și alte curse regulate ce fac legătura dintre București și localitățile din estul orașului - Fundeni, Plătărești, Fundulea, Cernica sau Brănești.

5.2. Caile de transport feroviare:

În ce privește transportul feroviar, Pantelimonul are o gară pe calea ferată București - Constanța, gară aflată în partea de nord a orașului și în care opresc mai multe trenuri personale care

circulă între una din gările din București (Gara de Nord sau Gara Obor) și Constanța, Oltenița sau Fetești, precum și trenul urban care leagă cele două gări bucureștene.

Nr. crt.	Tip/Denumire tronson CF	Lungime (km.)	Origine	Destinație
1.	Linia de centură a Mun. Buc.	9,00	Limita oraș Pantelimon	Limita oraș Pantelimon
2.	Calea Ferată Buc. - Constanța	6,00	Mun. Buc.	Constanța

Întrucât principala zonă locuită este cea foarte apropiată de București, localnicii pot folosi pentru transport feroviar către diferite zone ale Bucureștiului stația de metrou Pantelimon de pe magistrala MI, stație ce urmează a servi drept capăt al unei noi magistrale de metrou ce urmează a fi construită până în 2018.

5.3. Caile de transport aeriene:

Fiind aflat în imediata proximitate a Capitalei, orașul Pantelimon este racordat la circuitul național și internațional de transport aerian prin intermediul celor două aeroporturi existente la nivelul acesteia: Aeroportul Internațional Henri Coandă (Otopeni) și Aeroportul Internațional Aurel Vlaicu (Băneasa).

Din informațiile pe care CLSU Pantelimon le deține până la această dată, orașul Pantelimon nu este străbătut de culoare aeriene de zbor.

5.4. Rețele de conducte magistrale:

Teritoriul administrativ al orașului Pantelimon este străbătut de următoarele conducte magistrale:

Denumire magistrală / Localizare	Produse transportate	Operator alimentator	Operator exploatator	Capacitate de transport
Transgaz Ileana / B-dul Biruinței DN 3 (Zona Pantelimon II Pod, către limita administrativă cu comuna Branesti)	Gaze naturale	Transgaz	Transgaz	Conform documentației tehnice specifice
Inelul conducta magistrală de alimentare cu gaze naturale a mun. București	Gaze naturale	Transgaz	Transgaz	Conform documentației tehnice specifice

La nivelul UAT Pantelimon există/funcționează o Stație de distribuție gaze naturale (situată pe DJ. 301 la intersecția cu șoseaua de centura a capitalei DNCB), care asigură reducerea presiunii gazelor naturale transportate de conducta magistrală a Transgaz (de la 25 bar la 1,2 bar) și trimiterea acestora, prin rețeaua de distribuție, către consumatorii de la nivelul orașului.

Secțiunea a 6-a DEZVOLTARE ECONOMICA

6.1. Zonele industrializate/ramuri

Amplasarea geografică privilegiată a orașului Pantelimon (în proximitatea Capitalei) a determinat în ultima perioadă de timp creșteri semnificative ale sectorului economic local, prin

aparitia și dezvoltarea unor capacități industriale și de producție la nivelul acestuia (societăți comerciale cu capital autohton sau străin), fapt ce a condus la crearea de noi locuri de muncă pentru locuitorii ce-și au domiciliul pe raza orașului Pantelimon, la creșterea nivelului de trai al acestora, la dezvoltarea infrastructurii și rețelelor de utilități publice ale localității.

Deși are titulatura de oraș doar din 2005, în 2007 primăria estima că gradul de ocupare al forței de muncă în agricultură nu era mai mare de 2%, în timp ce 36,2% din forța de muncă activă în industrie și 44,9% în domeniul comerțului. Din suprafața de 6.872 ha a orașului, doar 2.326 ha sunt folosite în agricultură.

Economia orașului este una în strânsă legătură cu cea a mun. București. Din forța de muncă ocupată a orașului, majoritatea lucrează în București.

Există însă și unele companii care activează chiar în oraș. Una dintre ele este firma de panificație Goodmils, care deține aici și o fabrică. Aceasta se afla într-un proces complex de transformare, urmând a servi ca spațiu de depozitare frigorifică a produselor de specialitate. Tot în Pantelimon se află și una dintre cele mai mari fabrici de bere din țară, deschisă în 1998, fiind unicul producător din țară de bere sub brandurile Tuborg și Carlsberg și fiind deținută de compania United Romanian Breweries Bereprod, membră a grupului internațional Carlsberg Breweries. Ambele fabrici se găsesc în zona industrială a orașului, de-a lungul șoselei de centură DNCB.

Principalii operatori economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul administrativ al orașului Pantelimon sunt:

- S.C.Heidi Chocolat S.A., Bulevardul Biruinței, Nr. 87, Pantelimon, Ilfov, România, 077145.
- S.C. Neferal S.A., Bulevardul Biruinței, Nr. 100, Pantelimon, Ilfov, România, 077145.

Telefon: 0213512042 | 0213512051 | 0213512042 Fax: 0213512050

Email: office@neferal.ro Site: <http://www.neferal.ro>

NEFERAL SA a fost înființată în anul 2001. Conform datelor oferite de Registrul Comerțului, firma are ca domeniu de activitate principal Producția plumbului, zincului și cositorului, secțiunea Industrie prelucrătoare de materii și materiale.

La aceasta data, activitatea societății este sistată.

- Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru metale neferoase și rare - IMNR, Bulevardul Biruinței, Nr. 102, Pantelimon, Ilfov, România, 077145.

În anul 2016 s-au împlinit 50 de ani de la înființarea Institutului de Metale Neferoase și Rare - IMNR. Prin HG 2115 /2004 IMNR a devenit Institut Național de Cercetare Dezvoltare. IMNR are ca obiectiv devenirea ca centru de competitivitate la nivel regional, național și european în domeniul științei și ingineriei materialelor pe bază de metale neferoase și rare: metale, aliaje, compozite și hibride.

În prezent IMNR este coordonator al centrului virtual SUPERMAT membru clusterelor MHTC și ROHEALTH și al inițiativelor tehnologice europene NANOFUTURES, NANOMEDICINE, RAW MATERIALS.

- Marmura Pantelimon, Intrarea Biruinței 16a, Pantelimon 077145.

Marmura Pantelimon produce monumente funerare, blaturi și pardoseli din marmura și granit. Timp de aproape două decenii de activitate, a acumulat o experiență bogată în domeniul tăierii, prelucrării și finisării elementelor din roci naturale precum: marmura, granitul, travertinul, calcarul și onixul. Importa blocuri de piatră de pe cinci continente. Deține facilități de fabricație moderne, stocuri importante din cele mai apreciate pietre naturale în culori simple sau combinate și venaturi deosebite.

- Maer Import Export S.R.L., Șos. Biruinței nr. 85, Pantelimon, Ilfov - Taierea, fasonarea și finisarea pietrei.

Telefon: (+40) 31 106.60.20 (centrală) Fax: (+40) 21 350.80.27 / 21 351.39.73

Mobil: (+40) 722 293.286 / 744 589.471

- Franke România, Mașter Showroom, Bd. Biruinței 98, Pantelimon Ilfov (Sos. de centura, drumul spre Branesti)

Telefon: 021 350 15 50 / 0756 998 918 / 0756 205 282 E-mail: info.fro@franke.com

Franke România este parte a diviziei Kitchen Systems Group a corporației multinaționale

Franke Artemis și activează pe piața locală din anul 1998 fiind lider pe piața autohtonă de echipamente incorporabile pentru bucătării destinate uzului casnic.

Franke Kitchen system este lider mondial în proiectarea și producția de chiuvete de bucătărie la care se adaugă o gamă completă de electrocasnice incorporabile de bucătărie (cuptoare, plite, hote, cuptoare cu microunde, mașini de spălat vase, combine frigorifice, mașini de cafea, accesorii) și o gamă variată de baterii de bucătărie.

- Vrancart Pantelimon, str. Depozitului nr. 6.

Vrancart SA este operator economic autorizat pentru colectarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje din hârtie, carton și plastic (HDPE, PVC, LDPE, PP, PS), cu punct de lucru în Pantelimon, str. Depozitului nr. 6. Telefon: 0748 886 030

- Selgros București Pantelimon, B-dul Biruinței nr. 90, Pantelimon - Ilfov, 077145, RO - Produse alimentare și nealimentare.

Tel: 0212 093 000 Fax: 0212 093 199

Selgros Cash&Carry România este unul dintre cei mai importanți actori din comerțul românesc și deține 22 de magazine în România. În 2011, Selgros a intrat în portofoliul Transgourmet Holding AG, a doua cea mai mare rețea B2B și food service din Europa, cu operațiuni în șapte țări europene (Elveția, Franța, Germania, Austria, Polonia, România și Rusia).

La nivelul orașului Pantelimon, Selgros deține o importantă componentă de logistica, deținând o suprafață de teren care îi asigură necesarul de spații pentru o astfel de destinație/activitate.

- Tuborg Pantelimon - Zonă industrială, Bulevardul Biruinței, nr. 89, Pantelimon 077145, România.

Telefon: 021 205 5000

United Romanian Breweries Bereprod (URBB), unul dintre cei mai mari producători de bere, are în prezent în portofoliu: Tuborg, Tuborg Christmas Brew, Tuborg Shot, Carlsberg, Carlsberg Elephant, Holsten, SKOL, SKOL Nepasteurizat, Guinness, Kilkenny, Weißenstephaner, Grimbergen Ambree, Grimbergen Blanche Kronenbourg 1664 Blanc, Angelo Poretti, cidrul premium Somersby și Granini pe piața băuturilor răcoritoare.

Activitatea desfășurată la nivelul operatorului economic intră sub incidența Directivei 2012/18/UE privind controlul pericolelor de accidente majore care implică substanțe periculoase, transpusă în legislația națională prin Legea 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase;

- Sano România S.R.L., B-Dul Biruinței Nr. 362, Pantelimon, Ilfov, 077145.

Telefon: 021 350 3004; 021 352 8578.

SANO ROMANIA S.R.L. a fost înființată în anul 2008 și are ca domeniu de activitate principal Comerțul produselor din ceramica, sticlărie, și produse de întreținere.

- Saltex Mob S.R.L., Strada Sfântul Gheorghe Nr. 20, Hala 12, Pantelimon, Ilfov, 077145.

Telefon: 021 491 7350 Telefon: 021 491 7993 Telefon: 0741 469 792

E-mail: saltex@saltexmob.ro

Saltex Mob S.R.L. produce o gamă variată de saltele ortopedice și superortopedice de diferite forme și dimensiuni.

- Henkel Romania Srl - Punct De Lucru Pantelimon Ilfov, Șoseaua de Centură, 78

Telefon: 095103980

Henkel România are în prezent un portofoliu de peste 30 de mărci, mii de produse, de la produse cosmetice, detergenți, adezivi comerciali și profesionali până la tehnologii. Henkel deține în România trei unități de producție pentru adezivii de construcții Ceresit: prima în orașul Pantelimon, a doua la Câmpia Turzii, în județul Cluj, iar cea de a treia la Roznov, în jud. Neamț. Prin investițiile realizate de la înființare (1994) și până în prezent, Henkel și-a propus reducerea consumului de gaze naturale și energie electrică necesare în procesul tehnologic de fabricare a adezivilor. Capacitatea fabricii din Pantelimon este de 300.000 de tone pe an. Aici lucrează peste 120 de angajați.

- Holcim Pantelimon. Amplasament - Stația de Betoane București - Pantelimon, 012391, Șoseaua de Centura nr. 8, București (Pantelimon), ROMANIA. Telefon: 0740 110 430

Această stație este construită folosind o tehnologie ecologică ce permite reducerea la zero a

zgomotului și a emisiilor de praf, dar și reciclarea betonului proaspăt.

Caracteristici: stație de betoane și mortare tip Stetter, complet automatizată, cu o capacitate de 120 mc/h; laborator autorizat; servicii de livrare și pompare.

► Carpat Beton Pantelimon. Amplasament - Stația de Betoane Pantelimon.

CARPAT BETON, divizie aparținând Grupului HeidelbergCement în România, a inaugurat la data de 17 mai 2005, cel de-al nouălea punct de lucru din țară: stația de betoane din Pantelimon. Acest punct de lucru deschis de CARPAT BETON se înscrie în seria celor 3 stații de betoane ecologice din București, alături de stațiile din Mogoșoaia și bulevardul Timișoara.

Stația de betoane se află pe DN3, la 13 km de centrul Bucureștiului și la 4 km de Autostrada Soarelui, având corespondență cu estul și sudul capitalei. Această amplasare facilitează în mod substanțial activitatea CARPAT BETON, având în vedere că celelalte stații sunt situate în nordul și vestul Bucureștiului.

Lucrările de construcție la stația din Pantelimon au durat aproximativ 6 luni, primul metru cub de beton fiind produs pe 15 octombrie 2004.

În primele trei luni de activitate, producția a depășit estimările inițiale. În prezent, stația din Pantelimon asigură cea mai mare parte din cererea de betoane din zona lacurilor Pantelimon, Cernica, dar nu numai.

CARPAT BETON BUCHAREST - Pantelimon este specializată în producerea de betoane aditivate, sape și mortare fiind în măsură să livreze aceste produse în cantități, tipuri și calitate cerute de beneficiari. În acord cu strategia Grupului HeidelbergCement privind protecția mediului, stația de betoane din Pantelimon a fost dotată cu un sistem de reciclare a reziduurilor de beton.

Grupul HeidelbergCement este lider mondial în domeniul materialelor de construcție, fiind în același timp unul dintre primii producători de ciment din lume. La nivel internațional, Grupul are 42.000 de angajați în 50 de țări.

În România, HeidelbergCement este prezent, din 1998, în producția de ciment, betoane și agregate prin companiile CARPATCEMENT HOLDING, CARPAT BETON, respectiv CARPAT AGREGATE.

CARPAT BETON, divizia de betoane a grupului HeidelbergCement în România, deține 9 stații de betoane: București (3), Timișoara, Ploiești, Iași, Brașov, Pitești și Bacău.

HeidelbergCement România S.A.

Sediu central - Șos. București-Ploiești 1A, Bucharest Business Park, clădirea C2, et. 1, sector 1, 013681 București, România

Telefon: +40 21 311 59 76/ +40 21 311 59 75 Fax: +40 21 311 59 74/ +40 21 311 59 73 E-mail: heidelbergcement@heidelbergcement.ro

► Someș S.R.L. - Bulevardul Biruinței 120, București 077145, Romania.

Telefon: 0213674818; 0 751 254 442 E-mail: www.somesmateriale.ro

Profil de activitate - Comerț material de construcții.

► Dialust 2000 Impex- Gara Pasarea 10, Pantelimon, 077145, România.

Telefon fix: 0040213510002 Telefon mobil: 0040213510002 Fax: 0040213510002

DIALUST 2000 IMPEX SRL înființată în anul 1994, este cunoscută ca producător de materiale de construcție - în special panouri sandwich.

Firma DIALUST 2000 IMPEX SRL, produce și comercializează panouri sandwich cu spuma poliuretanică, polistiren expandat ignifugat, vată minerală.

Utilizarea de panouri sandwich este recomandată în realizarea fațadelor, acoperișurilor, pereților de compartimentare sau a plafoanelor.

Panourile sandwich sunt recomandate și în industria alimentară, acolo unde este necesară respectarea unor cerințe foarte stricte de igienă și de întreținere.

Panourile sandwich au o greutate scăzută, nepunând în pericol structura de rezistență a clădirii, și prezintă o rezistență crescută la descompunere.

Panourile sandwich prezintă o rezistență înaltă la schimbări de temperatură, au o rigiditate foarte bună și o durată de viață îndelungată.

Montarea de panouri sandwich se face pe o arie extinsă de clădiri, cum ar fi halele industriale,

complexele comerciale, camerele frigorifice si, nu in ultimul rând la case de locuit.

► Depozitele de legume-Zona industrială a oraşului Pantelimon.

► Eisberg România, Sos. Cernica nr. 216, RO-77145 Pantelimon, Ilfov.

Telefon : +40 21 351 47 60 Fax : +40 21 351 47 61 E-mail: romania@eisberg.com

Profil de activitate - Producţie de salate de legume simple si in amestec, legume curatate, taiate si ambalate. Distribuţie naţională.

► S.C. Maco Prodimpex S.R.L., B-Dul. Biruinţei Nr. 67 - DN3, Pantelimon, Ilfov, 077145.

Telefon: +40 21.351.14.38 / +40 21.351.14.37 Mobil: 0724.305.085; 0729.049.530

Fax: +40 21.351.14.39 E-mail: office@maco.ro

S.C. Maco Prodimpex S.R.L. funcţionează din anul 1992 in domeniul producţiei industriale si construcţiilor metalice din otel specializandu-se incepand cu 1994 in producerea de tamplarie metalica din otel si aluminiu (usi si ferestre).

Uşile metalice sunt executate după proiectele specialiştirilor firmei care aplica soluţii proprii, brevetate OSIM. Materialele folosite sunt de cea mai buna calitate, produse in CE (Italia, Germania, Franţa, Polonia) si in alte tari (Israel, Turcia).

In prezent uşile MACO sunt destinate in principal către doua domenii de utilizare:

- Uşi metalice antiefracţie pentru intrare in apartamente si alte incinte cu accesul protejat la acţiunea directa a factorilor de mediu (soare, ploaie, vânt) - marca înregistrata CIVICA.

- Uşi metalice exterior antiefracţie placate pentru intrările in locuinţe de tip casa/vila - marca inregistrata NOBILA.

► S.C. Banner Baterii Romania S.R.L. este operator economic autorizat pentru colectarea şi valorificarea bateriilor uzate (baterii auto).

Punctul de lucru al centrului de colectare este în Pantelimon, B-dul. Biruinţei nr 67, judeţ Ilfov, Telefon/Fax: 0316900996/0316900999.

► S.C. ELTON CORPORATION S.A. Strada Câmpului, Nr. 5 Cod 077145, Pantelimon, România

Telefon/Fax: +40 21 3507257, <http://www.elton.ro>

Distribuitor:- materii prime chimice pentru lacuri si vopsele, adezivi, mortare uscate, materiale de construcţii, cosmetice, detergenti, farmaceutice, textile si pielărie;- fire si fibre;- masini de nuanţat pentru industria de vopsele, coloranti, cartele de culori;- ingrediente si aditivi alimentari, enzime si drojdii;- sisteme profesionale de curatare pentru industria alimentara, detergenti si dezinfectant!;- chimicale pentru tratarea apei si a metalelor;- agrochimicale, fertilizatori, pesticide, regulatori de creştere.

6.2. Depozite/rezervoare, capacitati de stocare

Pe teritoriul localităţii Pantelimon se afla diverse depozite sau capacitati de stocare a materialelor de constructii, vopselurilor, pieselor de schimb pentru maşini, carburanţilor, produselor alimentare si nealimentare ale unor societăţi care pot constitui si adevarate surse de risc pentru populaţie si mediul înconjurător in situaţia producerii unor evenimente negative la nivelul acestor obiective.

Situația lor este următoarea:

Nr. crt.	Denumire obiectiv și date de identificare/ caracteristice	Domeniul de activitate/ Produse stocate/ depozitate; cantități; posibilități de transport a acestora	Capacități de stocare/ depozitare	Recipiente/ Mijloace în care se realizează stocarea materialelor/ substanțelor	Tip de risc
1.	Depozit GPL ROMPETROL GAS S.R.L, Str. Islazului nr. 19 (Șoseaua de centură - Rosal); suprafața teren 4800 m ²	Depozitare și comercializare combustibili gazoși: GPL auto - 130 to cantitate de substanța deținută medie lunară; Propan comercial - 24 to cantitate de substanța deținută medie lunară.	GPL auto - 340 to cantitate totală de substanța posibil a fi deținută - capacitate de proiect; Propan comercial - 72 to cantitate totală de substanța posibil a fi deținută - capacitate de proiect.	Rezervoare de diferite capacitati	Incendiu Explozie Se supune prevederilor Legii 59/2016 Nivel superior
2.	S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A. ♦	Producție bere și băuturi răcoritoare / Amoniac anhidru (lichid) 48 to cantitate de substanța deținută medie lunară. Raze de pericol: mortalitate ridicată = 450 m; intoxicații/vătămări = 1200 m; de atenție = 2000 m. Populație în zonele de pericol: mortalitate ridicată = 300 m; intoxicații/vătămări = 2000; de atenție = 3000.	Amoniac anhidru (lichid) 70 to cantitate totală de substanța posibil a fi deținută - capacitate de proiect.	Rezervoare de diferite capacitati (5): 1-3 mc. 1-10 mc. 1-12 mc. 1-15 mc. 1-18 mc.	Se supune prevederilor Legii 59/2016 Risc chimic toxic Nivel inferior
3.	S.C. HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L.	Producție produse pentru curățenie	Acid citric, anhidru, sulfat de fer	Rezervoare de diferite capacitati	Risc chimic toxic Nu se supun prevederilor

4.	Statii de alimentare carburanți - 6 (Petrom -1 pe DN3; Petrom -1 pe Sos. de Centura; Rompetrol -1 pe DNCB; Lukoil - 2, din care 1 in centrul localității; Mol - 1, in centrul localității)	Comercializare combustibili auto	Benzina Motorina GPL auto	Rezervoare de diferite capacitati	Incendiu Explozie Nu se supun prevederilor Legii 59/2016
5.	Magazii, B-dul Biruinței, nr. 90, Pantelimon	Produse alimentare și nealimentare; 30 to; auto.	30 to	Recipient! adecvați, conform indicațiilor producătorilor	Nu se supun prevederilor Legii 59/2016
6.	Depozite, B- dul Biruinței, nr. 90, Pantelimon	Ambalaje; 30 to; auto.	30 to	Recipienti adecvați, conform indicațiilor producătorilor	Nu se supun prevederilor Legii 59/2016

*Situția substanțelor periculoase prezente pe teritoriul S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A. si a S.C ROMPETROL GAS S.A la data de 30.09.2023

Nr. crt.	Denumirea substanței periculoase	Localizarea	Cantit. totala deținuta (tone)	Cantit. totala de stocare (tone)	Stare fizica	Mod de stocare	Condiții de stocare
1	Amoniac tehnic NH3 - R717 pentru instalația de frig.	In incinta.	55	70	lichida + gazoasa	rezervoare + separatoarele	normala
2	Combustibil tip M.	In incinta.	54,055	100	lichida	rezervor	normala
3	Clorura de zinc.	In incinta.	0,018	-	solida	bidoane	normala
4	Metabisulfid de sodiu.	In incinta.		-	solida	saci	normala
5	Hidroxid de sodiu (soluție).	In incinta.	31.05	45	lichida	tanc	normala
6	Hidroxid de sodiu (soda pallets).	In incinta.	1.725	-	solida	saci	normala
7	Acid fosforic.	In incinta.	1.6		lichida	tuburi	normala

8	Hipoclorit de sodiu.	In incinta.		-	lichida	butoaie	normala
9	Acid dorhidric.	In incinta.	16.3	10	lichida	rezervor	normala
10	Dioxid de carbon.	In incinta.	42.1	71	Lichida + gazoasa	rezervor	normala
11	Acid peracetic (Oxonia).	In incinta.	6.9	-	lichida	butoaie	normala
12	Combustibil auto GPL.	In incinta.	0,81	5	lichida	rezervor	normala
13	Motorina auto euro.	In incinta.	5,79	10	lichida	rezervor	normala
14	Uleiuri de ungere.	In incinta.	692 litri	1000 litri	lichida	butoaie	normala
15	GAZ BUTAN	Parc rezervoare	5000T	52.000L	Lichida	Rezervoare cilindrice orizontale	Normala
16	PROPAN	Parc rezervoare	57,5 T	59.000L	Lichida	Rezervoare cilindrice orizontale	Normala
17	Combustibil auto GPL	Parc rezervoare	176,5T	296.000L	lichida	Rezervoare cilindrice orizontale	normala

Nota :

- Substanțele mai sus menționate sunt folosite in procesul de fabricare al berii. Instalația tehnologica dateaza din anul 1997, la care s-au adaugat îmbunătățiri permanente. Întregul proces de producție este controlat si monitorizat pe calculator.
- Tipul producției este semicontinua, adica 24 ore/zi, timp de 6 zile/saptamana.
- Suprafața totala a obiectivului este de 60.000 mp.

6.3. Fondul funciar - terenuri agricole, suprafețe impadurite

Suprafața fondului funciar la nivelul UAT Pantelimon este de 6872 ha. și are următoarea structură:

- teren arabil 2114 ha;
- pășuni și fânețe 30 ha;
- livezi 66 ha;
- păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră 3075 ha.

De obicei, suprafața agricolă este folosită în funcție de condițiile pedoclimatice.

Pe lunci, se cultivă legume și zarzavaturi, pe pante și terenuri slab productive cresc pomi fructiferi iar restul terenurilor sunt cultivate cu cereale, plante tehnice și nutrețuri.

Legumicultura a cunoscut o mare dezvoltare, pentru a putea satisface nevoile crescânde de aprovizionare a capitalei, a consumului populației județului precum și pentru a asigura materia primă fabricilor de conserve din zonă.

De asemenea, la nivelul localității se practică pescuitul.

STRUCTURA FONDULUI FUNCJAR

CATEGORIA SUPRAFEȚEI AGRICOLE	Ha	%
Total fond funciar	6872	100
Suprafața agricolă totală	2326	33,85
Din care teren arabil	2114	32,13
Fanete	6	0,09
Pășuni	24	0,35
Vii și pepiniere viticole	22	0,32
Livezi și pepiniere pomicole	66	0,96

Secțiunea a 2-a
ETAPELE DE REALIZARE A ACȚIUNILOR

Intervenția este realizată și se execută de către autoritățile administrației publice locale cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență - Comitetul Local pentru Situații de Urgență Pantelimon, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, cu forțe și mijloace proprii, respectiv, în cooperare cu celelalte structuri abilitate de la nivel local/județean, menționate în prezentul *plan*.

Principalele etape de realizare a acțiunilor de protecție și intervenție cuprind:

a) alertarea și/sau alarmarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Pantelimon;

Cuprinde recepționarea anunțului (personalul aflat în serviciul de permanentă/personalul care asigură paza, după caz), transmiterea acestuia Șefului S.V.S.U./comandantului intervenției și adunarea personalului în vederea deplasării la locul acțiunii.

Alertarea se poate executa și în urma apelării directe telefonice sau a anunțării verbale la sediul Serviciului pentru Situații de Urgență.

În funcție de situația concretă se anunță președintele C.L.S.U. și se convoacă de urgență membrii C.L.S.U. și C.O.A.T.

b) informarea personalului de conducere asupra situației create;

Informarea personalului de conducere/Președintelui C.L.S.U. asupra situației create se face în cel mai scurt timp de la primirea anunțului de intervenție de către Șeful S.V.S.U. sau de către personalul angajat de pe autospeciala de stins incendii (în cazul S.V.S.U. dotat cu o autospecială de intervenție).

c) deplasarea la locul intervenției;

Deplasarea la locul intervenției este precedată de anunțarea telefonică a membrilor voluntari din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

Adunarea în vederea deplasării pentru intervenție se execută în timpul cel mai scurt posibil sau se deplasează direct la intervenție dacă aceștia sunt în apropiere.

La recepționarea apelului personalul de intervenție angajat pe autospeciala de stins incendii (acolo unde există autospeciala) execută următoarele:

- ridică echipamentul de protecție;
- șoferul pornește autospeciala și se deplasează la locul intervenției.

Timpul de adunare/aducere pentru intervenție se consideră de la momentul anunțării evenimentului și până la adunarea personalului voluntar în locul stabilit.

Deplasarea la locul acțiunii se face cu respectarea regulilor de circulație în condiții de siguranță astfel încât să se ajungă la locul intervenției în timpul cel mai scurt.

d) recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;

Înainte de deplasarea forțelor de intervenție se trimite echipa specializată în domeniul cercetare-cautare care recunoaște și analizează situația din teren. Echipa specializată în domeniul cercetare-cautare este obligată:

- să respecte cu strictețe regulile de tehnică securității personalului;
- să pătrundă pe calea cele mai scurte și sigure și să determine locurile și marimea situației de urgență, distrugerile produse;
- să verifice zonele expuse situației de urgență;
- să comunice datele privind situația de urgență;

e) evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;

Evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor materiale se execută concomitent cu operațiunile de localizare și limitare a efectelor evenimentului negativ.

Operațiunile de evacuare, salvare și protejare a persoanelor, animalelor se organizează și se execută

distinct si prioritar, in situatiile când:

- evenimentul amenința direct viața unor persoane, iar caile de evacuare sunt blocate;
- zonele in care se găsesc persoane sau animale sunt afectate de situația de urgenta;
- exista pericol de explozie sau de prăbușire a unor instalații si/sau elemente de construcții;
- exista persoane care sunt in imposibilitatea de a se evacua din locurile afectate de eveniment;
- s-a produs panica in rândul persoanelor ca urmare a situației de la locul acțiunii.

Evacuarea si salvarea persoanelor si/sau animalelor se executa in toate situațiile cu sprijinul persoanelor din obiectivul afectat in raport cu pericolul ce le amenința, folosind procedee adecvate situației de la locul acțiunii, specificul obiectivului si categoria de persoane si/sau animale ce urmeaza a fi evacuate (salvate).

Evacuarea animalelor se executa cu ajutorul îngrijitorilor folosind procedee si metode in raport cu specia acestora si gradul de dezvoltare a evenimentului, de forte si mijloace la dispoziție.

Limitarea distrugerii bunurilor materiale se executa când acestea nu sunt amenințate direct de efectele evenimentului, nu impiedica accesul la locul acțiunii si nu creaza pericol de dezvoltare si propagare.

In prima urgenta se evacueaza materialele si substanțele cu pericol de explozie precum si bunurile de valoare. Bunurile evacuate se depozitează in locuri ferite de efectele situației de urgenta, asigurandu-se protecția acestora.

f) realizarea, adaptarea si finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concreta;

Daca la intervenție se considera ca nu se poate interveni cu forțele care se deplasează la situațiile de urgenta, se cere sprijinul si intervenția forțelor cu care se coopereaza, funcție de evoluția situației (Ocolul Silvic, Politia, Serviciul de Ambulanta etc.).

Când intervenția a fost finalizata forțele de intervenție se regroupează la sediul primăriei sau intr-un raion in vederea refacerii capacitatii de intervenție.

g) manevra de forte;

Deplasarea/Regruparea forțelor si mijloacelor pe timpul intervenției se va realiza succesiv, concomitent cu asigurarea continuității in acțiune (in funcție de amploarea evenimentului).

In toate situațiile manevra de forte si mijloace trebuie sa urmareasca concentrarea rapida simultana sau succesiva a acestora pentru lichidarea si/sau limitarea operativa si eficienta a efectelor evenimentului.

h) localizarea si limitarea efectelor evenimentului/situatiei de urgenta;

Localizarea si limitarea efectelor evenimentului/situatiei de urgenta este operațiunea in care se realizează „limitarea agravării” situației de urgenta. Evenimentul se considera localizat atunci când propagarea si dezvoltarea acestuia este intrerupta, protecția vecinătăților este sigura si sunt create condiții pentru lichidarea acestuia cu forțele si mijloace la dispoziție.

i) inlaturarea efectelor negative ale evenimentului/dezastrului;

Inlăturarea unor efecte negative ale evenimentului este faza in care se executa un complex de masuri in scopul salvării supraviețuitorilor, acordării ajutorului medical de urgenta, descoperirii si evacuării victimelor, protejării mediului precum si pentru preîntâmpinarea re izbucnirii altor evenimente la locul intervenției.

Inlaturarea efectelor situațiilor de urgenta se realizează prin:

verificarea amanuntita a locului unde s-a acționat;

inlaturarea eventualelor posibilități de reapariție a evenimentului; salvarea persoanelor surprinse in situația de urgenta respectiva;

verificarea si repunerea in funcțiune a rețelelor de alimentare cu apa, energie electrica si termica;

- amenajarea spatiilor pentru salvarea persoanelor si recuperarea valorilor materiale;

- scoaterea de sub daramaturi a supraviețuitorilor si acordarea ajutorului medical de urgenta;

supravegherea lucrărilor executate pentru degajarea zonei afectate;

deblocarea principalelor cai de acces;

asigurarea asistentei tehnice si a intervenției pe timpul repunerii in funcțiune a instalațiilor tehnologice afectate.

După limitarea/lichidarea urmărilor in raport de situație, se asigura supravegherea clădirilor, instalațiilor sau zonelor afectate de către structurile de ordine publica.

j) stabilirea cauzei producerii evenimentului si a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;

Stabilirea cauzei producerii evenimentului si a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia, constituie acțiunile si activitățile desfășurate in scopul procurării, analizării si exploatării datelor si informațiilor si problemelor de orice natura, aprecierii corecte a condițiilor care au favorizat evoluția evenim. si identificarea celor care au determinat dezvoltarea si propagarea acestuia.

In scopul stabilirii împrejurărilor si cauzelor evenimentelor care din diferite motive nu pot fi determinate după incheierea intervenției, se poate cere sprijinul instituțiilor abilitate (politia).

Principalele metode prin care se stabilesc imprejurările si cauza evenimentului sunt:

- observarea prin executarea recunoașterilor pe timpul intervenției;
 - determinarea proporțiilor si direcțiilor de dezvoltare ale situației de urgenta;
 - analiza locurilor unde s-a maifestat cu intesitate maxima si a surselor posibile de inițiere;
 - filmarea sau fotografierea pe timpul si după incheierea intervenției a evenimntului;
 - studierea caracteristicilor geofizice ale zonei unde s-a produs evenimentu;
 - culegerea datelor de la martori oculari sau specialiști;
 - analiza fenomenelor hidro-meteorologice in perioada premergătoare si pe timpul evenimentului;
 - intocmirea de scheme, grafice sau tabele privind zona afectata, materiale care prezintă interes.
- Raportul de intervenție poate fi insotit de schite, fotografii, alte documente de susținere.

k) intocmirea procesului-verbal de intervenție si a raportului de intervenție;

Întocmirea procesului-verbal de intervenție se face de șeful compartimentului prevenire, in prezenta proprietarului sau a imputernicului si după caz, impreuna cu organul de politie. Acesta se completează in trei exemplare, dintre care unui va fi inmanat proprietarului.

Raportul de intervenție se va completa in conformitate cu „îndrumătorul pentru raportarea situațiilor de urgenta" elaborat de I.G.S.U. după care se inainteaza Inspectoratului pentru Situații de Urgenta București - Ilfov.

l) retragerea forțelor si mijloacelor de la locul acțiunii;

Retragerea forțelor si mijloacelor de la locul acțiunii este operațiunea de finalizare a intervenției. In funcție de stadiul si efectele operațiunilor de intervenție retragerea se face eşalonat. In cazul in care situația impune la locul intervenției pot ramane temporar forte si mijloace de supraveghere.

m) restabilirea capacității de intervenție

Restabilirea capacității de interv. se executa după înapoierea forțelor si mijloacelor si consta in: refacerea resurselor necesare intervenției;

întreținerea utilajelor, mijloacelor de intervenție precum si remedierea defecțiunilor.

n) informarea Inspectoratului pentru Situații de Urgenta „Dealul Spirii" Bucuresti-Ilfov

Informarea Inspectoratului pentru Situații de Urgenta „Dealul Spirii" București - Ilfov se executa imediat după sosirea de la intervenție.

o) analiza intervențiilor si evidențierea masurilor de prevenire necesare;

Analiza intervențiilor si evidențierea masurilor de prevenire / optimizare se executa la sfârșitul anului, cu ocazia desfășurării, in ședința de bilanț a activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgenta.

Secțiunea a 3-a

FAZE DE URGENȚĂ A ACȚIUNILOR

Acțiunile de protecție intervenție sunt prioritare pentru diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețelele și clădirile cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata unui risc este vitală pentru protecția civilă cum ar fi: clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei, precum și pentru

căi de transport, clădiri pentru învățământ.

În funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, intervenția serviciului voluntar pentru situații de urgență, este organizată astfel:

urgenta I - deblocare și salvare persoane, animale, evacuarea acestora și a bunurilor materiale;

urgenta a II-a - acordarea primului ajutor și transportul victimelor la spital;

urgenta a III-a - înlăturarea avariilor la rețelele electrice, apă, canalizare, telefonice, etc., repunerea în funcțiune a capacităților de producție avariate, restabilirea normalității.

În funcție de locul, natura, amploarea și evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

urgenta I - asigurată de forțele de intervenție ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Pantelimon în sectorul de competență/raionul/obiectivul afectat;

urgenta a II-a - asigurată de S.V.S.U. Pantelimon, sprijinit cu tehnică și personal specializat, **de către entitatea** cu care a fost încheiat *contract, convenție de colaborare sau protocol*;

urgenta a III-a - asigurată de structurile din urgența a II-a alături de **structurile profesionale de intervenție ale ISU B-IF**, cu tehnică și personal specializat, **solicitate în sprijin de către S.V.S.U. Pantelimon**;

urgenta a IV-a - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

SVSU Pantelimon solicită sprijinul entităților cu care a fost încheiat *contract, convenție de colaborare sau protocol* sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție ale ISU B-IF, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Secțiunea a 4-a

ACȚIUNILE DE PROTECȚIE-INTERVENȚIE

Principalele acțiuni de protecție și intervenție se referă la:

1. înștiințare și alarmare;
2. cercetare, căutare și evaluare;
3. supraveghere și control;
4. evacuare;
5. adăpostire;
6. protecție C.B.R.N.;
7. primul ajutor și asistența medicală de urgență;
8. profilaxie;
9. restricții de circulație, paza și ordine;
10. deblocarea-salvarea persoanelor;
11. prevenirea și stingerea incendiilor;
12. decontaminarea chimică sau radioactivă.

1. Înștiințarea și alarmarea

Înștiințarea este activitatea de transmitere a mesajelor despre pericolul producerii unei situații de urgență, în scopul evitării surprinderii și pentru a se putea aplica eficient celelalte măsuri de protecție specifice.

Alarmarea este activitatea prin care se avertizează populația despre producerea unei situații de urgență în scopul trecerii imediate și în mod organizat la aplicarea măsurilor de protecție și intervenție. Înștiințarea și alarmarea se realizează conform planului de înștiințare- alarmare, folosindu-se toate mijloacele existente în dotare:

-4 sirene electrice (6 kw) amplasate la Școala Pantelimon;

- clopotele bisericilor existente pe raza localității.

2. Cercetarea, căutarea și evaluarea

Se desfășoară pentru a asigura, după producerea situației de urgență, datele și informațiile necesare intervențiilor post eveniment.

Cercetarea se execută neîntrerupt, atât ziua cât și noaptea, cu tehnica, materialele și procedurile specifice fiecărui tip de situație de urgență.

Executarea cercetării permite factorilor de decizie din Comitetul Local pentru Situații de Urgență să analizeze situația creată în scopul elaborării deciziei (hotărârii) pentru intervenție.

Această activitate se realizează prin:

- culegerea datelor și informațiilor referitoare la urmările situației de urgență, volumul pierderilor și distrugerilor;
- evaluarea situației, urmărirea evoluției situației de urgență și apariției unor situații de urgență complementare, care pot influența acțiunile de protecție și intervenție;
- evaluarea necesarului și deficitului de resurse pentru intervenție;
- evaluarea necesarului de ajutor și sprijin pentru desfășurarea acțiunilor de intervenție, solicitarea sprijinului la Comitetul Județean pentru Situații de Urgență;
- stabilirea forțelor și mijloacelor participante la intervenție și nominalizarea responsabilităților membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- elaborarea deciziei (hotărârii) pentru intervenție și transmiterea dispozițiilor către structurile de intervenție și organismele cu responsabilități în domeniu.

3. Supravegherea și controlul

Se realizează cu scopul de a obține date și informații despre pericolul producerii situațiilor de urgență și deteriorarea calității factorilor de mediu, de către specialiștii instituțiilor membre a Grupului de suport tehnic al CJSU și care gestionează, conform atribuțiilor, riscul manifestat.

Datele și informațiile se comunica la ISU B-IF (care îndeplinește funcția de secretariat tehnic al CJSU), care informează C.J.S.U. și C.L.S.U. asupra stării de fapt și a măsurilor necesare a fi adoptate.

4. Evacuarea

Acțiunea de evacuare constituie una din măsurile importante ce se iau în cazul producerii unor situații de urgență și se realizează respectând condițiile și regulile stabilite în *planurile de evacuare* ale orașului Pantelimon și instituțiilor și operatorilor economici de pe raza acestuia, întocmite în acest sens.

Evacuarea poate fi considerată atât o măsură de protecție, cât și una de intervenție.

Acțiunea de evacuare se desfășoară în scopul scoaterii persoanelor valide și răniților din zona de acțiune a situației de urgență, ca urmare a manifestării unor tipuri de risc.

De asemenea, se evacuează și persoanele a căror locuințe temporare nu mai pot fi locuite, fiind necesară refacerea acestora.

În aceste cazuri se desfășoară și activitatea de a asigura temporar persoanelor sinistrate condiții de locuit, hrană, asistență medicală, socială și religioasă.

Evacuarea poate fi executată înainte de producerea situației de urgență, pe timpul producerii acesteia sau post-situație de urgență.

Acțiunea de evacuare se va executa, pe urgențe:

- în URGENȚA I - populația,
- în URGENȚA a II-a - animalele și bunurile materiale.

Evacuarea este condusă de președintele comitetului local pentru situații de urgență al orașului Pantelimon, în baza planului întocmit și avizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov.

5. Adăpostirea

Protecția prin adăpostire se realizează folosind:

- lucrări special construite ca puncte de comandă și adăposturi de protecție civilă, prevăzute cu instalații de filtro-ventilație;
- subsolul unor clădiri care se amenajează în acest scop;
- ermetizarea încăperilor, etanșeizarea ușilor și ferestrelor.

6. Protecția C.B.R.N.

Protecția C.B.R.N. reprezintă acțiunea de ocrotire a populației, colectivităților de animale și bunurilor materiale împotriva contaminării chimice, biologice, radiologice și nucleare în cazul producerii unor accidente chimice, biologice, nucleare, căderi de obiecte cosmice sau avarii la magistrale de gaze naturale.

Aceasta se asigură atât individual, prin folosirea mijloacelor de protecție individuale (specializate sau improvizate), cât și colectiv (spații de adăpostire colectivă).

Bunurile materiale și animalele se protejează împotriva contaminării C.B.R.N. cu mijloace specializate sau improvizate prin grija proprietarilor, la ordinal/indicațiile comitetelor locale pentru situații de urgență ale localităților afectate.

Operatorii economici sursă de risc chimic au obligația de a evalua periodic zonele de risc, de a stabili măsurile de prevenire și de protecție necesare, de a asigura înștiințarea autorităților administrației publice, alarmarea și protecția populației afectate.

S.V.S.U. Pantelimon nu are în evidența materiale de protecție CBRN.

Pe raza localității nu sunt identificate puncte sau raioane recunoscute sau amenajate pentru decontaminare (personal, tehnica, mijloace de protecție individuale, mijloace de decontaminare).

Nu există la nivelul orașului Pantelimon stocuri de substanțe radioprotectoare sau pentru decontaminare CBRN.

7. Primul ajutor și asistența medicală de urgență

Aceste acțiuni vizează:

- amenajarea punctelor de adunare a răniților;
- scoaterea acestora din zona afectată de situația de urgență, transportul lor cu targa și acordarea primului ajutor;
- primirea și trierea răniților;
- tratamentul medico-chirurgical de urgență.

Acoperirea acestei acțiuni este atributul D.S.P. Ilfov - SAJ (Statia locala), cabinetele medicale de pe plan local și Policlinica de la nivelul orașului, Spitalul Județean Ilfov, C.L.S.U. asigurând sprijinul pentru desfasurarea acestor acțiuni.

8. Profilaxia

Activitățile constau în:
dezinfecții;

- dezinfecții;
- deratizări;
- vaccinări și administrarea unor antidoturi sau substanțe radioprotectoare; controlul și supravegh. surselor de apă, a alimentelor, furajelor și factorilor de mediu; interdicții privind consumul alimentelor, apei potabile, furajelor;
- declararea *stării de carantină*;
- asigurarea de servicii pentru diagnosticare și tratamente de prim ajutor (puncte mobile de prim ajutor);
- măsuri de igienizare a mediului.

Aceste activități sunt acoperite de D.S.P. și D.S.V.A. Ilfov, în conformitate cu prevederile legale.

9. Restricții de circulație. Paza și ordinea. Îndrumarea circulației

Acțiunile se desfășoară în zonele afectate de situații de urgență și în zonele aferente acestora pentru:

- desfășurarea cu eficiență a acțiunilor de intervenție;
- prevenirea unor accidente sau situații de urgență suplimentare;
- prevenirea apariției unor epidemii sau epizootii;
- înlăturarea sustragerii de bunuri;
- evitarea unor acțiuni necontrolate;
- desfășurarea eficientă a acțiunilor de transport și evacuare

Această activitate este acoperită în cooperare cu structurile/efectivele de poliție, poliție locală, jandarmerie.

10. Deblocarea-salvarea persoanelor

Se desfășoară ca măsură de intervenție, în scopul scoaterii de sub dărmături a populației afectate, pentru deblocarea căilor de circulație rutiere, în cazul producerii diferitelor situații de urgență.

Activitățile se desfășoară de către echipajele/echipele de deblocare-salvare din componența S.V.S.U. Pantelimon și serviciilor private pentru situații de urgență de la operatorii economici locali, precum și cu sprijinul structurilor din M.A.I. și după caz, M.Ap.N., cu tehnica și materialele din dotare.

11. Prevenirea și stingerea incendiilor

Activitățile se organizează și se desfășoară de către S.V.S.U. Pantelimon cu sprijinul nemijlocit al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov, prin intermediul Detașamentului de Pompieri Morarilor.

C.L.S.U. / S.V.S.U. Pantelimon răspunde de aplicarea măsurilor de prevenire în sectorul de competență, în baza legislației în vigoare.

Pentru asigurarea măsurii de prevenire și stingere a incendiilor și eficientizarea activității în domeniu, C.L.S.U. Pantelimon va acționa pentru:

- alocarea/utilizarea fondurilor, conform prevederilor legale, necesare desfășurării corespunzătoare a acestei activități;
- organizarea și funcționarea S.V.S.U., conform legislației specifice;
- actualizarea și completarea *planurilor de intervenție* și organizarea apărării împotriva incendiilor la operatorii economici din subordinea Consiliului Local;
- implementarea și adaptarea la specificul localității/gospodăriilor din componența acestora

programelor de măsuri cu caracter preventiv organizate și transmise de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov, în vederea acordării asistenței tehnice de specialitate pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației;

- eficientizarea acțiunilor de control la gospodăriile populației;
- încheierea unor protocoale de colaborare cu agenții economici, factori de risc extern, pentru pentru instiintarea și alarmarea populației.

12. Decontaminarea chimică sau radioactivă

Acțiunea se referă la neutralizarea agenților de contaminare sau de alterare a factorilor de mediu.

Activitățile se desfășoară de către structurile specializate în asigurarea acțiunilor de protecție - intervenție în caz de accident chimic, biologic, radiologie sau nuclear, echipe din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov, prin:

- punctele de decontaminare echipament (P.D.E.);
- punctele de decontaminare personal (P.D.P.);
- punctele de decontaminare materiale și tehnică (P.D.M.T.), organizate la nivelul localității și operatorilor economici.

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a) salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistratilor, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b) acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- c) aplicarea măsurilor privind ordinea și siguranța publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- d) dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele accesibile stabilite;
- e) diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata situațiilor de urgență este vitală pentru protecția populației: stația de pompieri, sediul poliției, dispensarul și alte construcții, precum clădirea primăriei, operatorilor economici cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de vehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, explozivi și alte substanțe periculoase, precum și pentru cai de transport, alte clădiri pentru învățământ;
- f) limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloacele din dotare.

În acțiunea de intervenție se urmărește realizarea unei bune coordonări, a gestionării coresp. a tuturor activităților pentru prevenirea, limitarea și înlăturarea efectelor situației de urgență cu mijloace din dotare.

Forțele de intervenție acționează în coordonarea/sub conducerea *comandantului acțiunii* (numit în conformitate cu prevederile legale) și a președintelui comitetului local pentru situații de urgență.

Efectivele, tehnica și materialele care se solicită de către autoritățile administrației publice locale pentru intervenție se aprobă de către conducătorii instituțiilor implicate.

Secțiunea a 7-a
INFRASTRUCTURI LOCALE

7.1. Instituții publice - cultura, ocrotirea sanatații etc.

În orașul Pantelimon funcționează o școală (compusă din două corpuri situate în locații distincte/diferite) cu clasele I - VIII. În cele două locații ale școlii învață în prezent peste 1700 elevi, în cadrul școlii generale nr. 1 funcționează o bibliotecă ce dispune de un fond de carte de cca. 20.000 volume. Învățământul preșcolar este reprezentat de 2 grădinițe cu program prelungit, de stat, având o capacitate de 750 locuri, precum și de alte două grădinițe aparținând domeniului privat.

Sistemul sanitar din localitate funcționează în mod corespunzător, rețeaua sanitară fiind bine reprezentată în teritoriu, iar asistența medicală asigurându-se pentru toate gradele de urgență și pentru majoritatea specialităților. A fost dată în folosință noua Policlinică, cu cabinete medicale care corespund necesităților specifice comunității.

Alături de asistența medicală de specialitate se desfășoară și o susținută activitate pe linia asistenței sociale, la nivelul autorității publice locale acordându-se o atenție specială problemelor întâmpinate de categoriile defavorizate ale populației (copii, bătrâni, persoane cu dizabilități, ș.a).

În condițiile actualei legislații, asistența medicală este asigurată de un dispensar (adult și copii), în care își desfășoară activitatea 10 cadre medicale cu studii superioare și 10 cadre cu studii medii sanitare; în completarea acestuia mai există 4 farmacii care asigură necesarul de medicamente în vederea optimizării asistenței medicale oferite, precum și o stație locală de ambulanță aparținând Serviciului Județean de Ambulanță Ilfov.

În localitate mai există și 2 cabinete de medicină veterinară care asigură asistența de specialitate pentru efectivele de animale existente pe plan local.

Pe raza orașului există obiective aflate pe lista monumentelor, ansamblurilor și siturilor istorice care trebuie exploatate și administrate conform prevederilor Legii nr. 422/2001.

Acestea sunt: Mănăstirea Cernica și Hotelul Lebădă.

Orașul Pantelimon are o zonă de instituții publice care cuprinde:

- construcții administrative și financiar - bancare: primăria - consiliul local; sediu poliție; sedii de bănci, ș.a.;
- construcții pentru învățământ: 4 grădinițe; 2 locații școală;
- construcții pentru sănătate: 1 clinică privată; 1 policlinică; cabinete medicale individuale în cadrul policlinicii - 10 medici de familie; 2 dispensare sanitar - veterinar; 1 cămin copii instituționalizați (Asociația „Prietenia”) și 3 cămine bătrâni;
- construcții cu destinații speciale: 1 aparținând Ministerului Public - DNA (aflată în conservare); 2 aparținând unităților militare (sau spații ale acestora) din M.Ap.N., pe DNCB (din care una cu poligon de tragere); 1 stație tratare apă potabilă;
- construcții de cult: 3 Biserici aparținând cultului creștin ortodox, precum și o mănăstire de același cult - Mănăstirea Cernica, unde sunt adăpostite Moaștele Sfântului Calinic.

7.2. Rețele de utilități, apă, canalizare, electrice, gaze, etc.

La nivelul orașului Pantelimon rețelele de utilități publice sunt destul de dezvoltate comparativ cu alte localități similare (în special rețeaua de alimentare cu gaze naturale), derulându-se în continuare programe de investiții pentru extinderea celor existente sau introducerea celor care nu au fost realizate până la acest moment.

- Rețea de alimentare cu energie electrică.

Rețelele electrice au lungime de aprox. 205 km., în prezent executându-se lucrări de modernizare și extindere.

Alimentarea cu apă potabilă și canalizare (informații actualizate la data de 30.06.2023, conform Furnizorului de servicii în domeniu - S.C. Apa Canal Ilfov S.A.).

- Rețea apă Pantelimon.

În orașul Pantelimon funcționează o rețea de alimentare cu apă potabilă în lungime de

90,90km. (aceasta reprezentând ca grad de acoperire - 73,2 %), având diametre min./max. - 63 mm/280 mm, confecționată din materiale PEHD și metalice, care deservește un număr de 6080 branșamente - 25.734 locuitori (utilizatori). Ca sursă de alimentare menționăm existența unui Branșament Apa Nova + 7 foraje de mare adâncime. De asemenea, la nivelul orașului mai există și o stație de tratare a apei potabile (care are în componență 2 rezervoare cu capacitate de peste 300 mc și un rezervor de capacitate 1000 mc), situată în centrul localității (Str. Livezilor nr. 54), a cărei bună funcționare este asigurată de 7 angajați ai S.C. Apă Canal Ilfov.

- **Rețea de canalizare.**

În orașul Pantelimon funcționează o rețea de canalizare în lungime de 74,27 km. (aceasta reprezentând ca grad de acoperire - 69,7 %), având diametre min./max. - 110 mm/1500 mm, confecționată din materiale PVC și beton, care deservește un număr de 5811 racorduri - 17.860 locuitori (utilizatori). De asemenea, la nivelul orașului există 11 stații de pompare.

- **Alimentarea cu gaze naturale.**

Pe teritoriul orașului Pantelimon sunt amplasate două conducte importante (de înaltă presiune) de transport a gazelor naturale (Inel de alimentare a municipiului București, respectiv, magistrala ILEANA - BUCUREȘTI), rețeaua de gaze având cca. 43 km.

Telecomunicații.

- **Comunicații.**

La nivelul orașului există amplasați 2 piloni suport echipamente și aparatură de comunicații aparținând operatorilor Telecom, respectiv RCS-RDS, care asigură servicii specializate în domeniu (telefonie fixă și mobilă, TV cablu, Internet, ș.a.)

Orașul Pantelimon este deservit de o centrală telefonică digitală, complet automatizată, iar în ceea ce privește numărul posturilor telefonice individuale, majoritatea gospodăriilor posedă un astfel de post telefonic.

7.3. Locuri de adunare și cazare a sinistratilor

Localitatea Locuri de adunare și cazare a sinistratilor (capacități de cazare) Obs.

- Clubul Sportiv CSO B-dul Biruinței nr. 80A pentru 100 persoane posibil sinistrate în urma inundațiilor.

Pentru evacuarea și cazarea unui număr mai mare de sinistrați pot fi folosite alte spații similare: adăposturi de protecție civilă, săli de sport, corpuri clădire școli, dispensare/unități pentru sănătate, PANTELIMON stadioane, cămine culturale.

Astfel:

- 1 adăpost protecție civilă - grădiniță, pentru 50 persoane.
- 1 adăpost protecție civilă - policlinică, pentru 25 persoane.
- 2 săli de sport existente la cele 2 locații ale școlii și 1 sală de sport aflată pe B-dul Biruinței, nr. 74, pentru 400 persoane.

7.4. Specific regional

Principalele surse de risc aflate în afara județului Ilfov, și care pot afecta semnificativ populația orașului Pantelimon sunt centralele CNE CERNAVODA și CNE KOZLODUI (Bulgaria), obiective care în cazul unor accidente nucleare pot afecta prin contaminare radioactivă populația localității Pantelimon. De asemenea, orașul Pantelimon poate fi afectat și de riscurile tehnologice ce se pot manifesta la nivelul municipiului București, având în vedere existența unui număr mare de operatori economici de tip industrial ce își desfășoară activitatea în capitală, în domeniul chimic, petrochimic, radiologie, etc.

Principale surse de risc aflate la nivelul județului Ilfov și care în anumite situații/contexte pot afecta UAT Pantelimon sunt menționate în Anexa nr. 4 a prezentului plan.

CAPITOLUL III

ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENTA

Secțiunea 1

ANALIZA RISCURILOR NATURALE

1.1. Fenomene meteorologice periculoase

1.1.1. Inundații

a) La nivel județean

Din analiza inundațiilor anterioare a rezultat că pericolul de inundație a unor obiective din județul Ilfov provin în principal din:

- Viiturile de pe Râul Dâmbovița cu debite mai mari de 300 m³/s;
- **Viiturile de pe Râul Colentina cu debite mai mari de 40 m³/s;**
- Viiturile de pe Râul Ilfov și Ilfovăț, când este depășită capacitatea der. Bolovani;
- Viiturile de pe Râul Ialomița cu debite mai mari de 700 m³/s;
- Viiturile de pe Râul Argeș cu debite mai mari de 1600 m³/s;
- Viiturile de pe Râul Sabar cu debite de peste 100 m³/s până la confluența cu Râul Ciorogârla și peste 400 m³/s după confluență;
- **Ploi extraordinare căzute asupra județului.**

Obiectivele importante pentru județul Ilfov și municipiul București, care pot fi afectate de inundații și ghețuri sunt cele situate pe cursurile de apă și în luncile inundabile ale acestora:

- complexul de lucrări hidrotehnice pentru alimentarea cu apă potabilă și industrială din cadrul căruia cele mai expuse instalații și lucrări sunt: priza Brezoaiele și stația de captare-tratare Arcuda pe Râul Dâmbovița; barajul și priza Crivina de pe Râul Argeș; ac. Adunați și Ilfoveni de pe Râul Ilfov cu derivațiile aferente; barajul de priză Bilciurești de pe Râul Ialomița cu der. Ialomița-Colentina; **salba de lacuri de pe Râul Colentina cu prizele de apă industrială Pantelimon II și Cernica;**
- barajele acumulărilor piscicole, podurile și căile de comunicații de pe văile Snagov, Vlăsia, Cociovaliștea și Pasărea;
- terenurile agricole din lunca Dâmboviței în amonte de ac. Lacul Morii;
- terenurile agricole din lunca Râul Ciorogârla, Sabar și Argeș, unde lucrările de apărare împotriva inundațiilor sunt în administrarea SH Grădinari.

Propuneri necesare diminuării efectelor inundațiilor provocate de fenomene meteorologice periculoase, sunt următoarele:

1. Întreținerea și curățarea rigolelor și șanțurilor de pe teritoriul localității pentru colectarea și evacuarea apelor provenite din precipitații.
2. Primăria localității și A.N.I.F. să verifice situația canalelor de desecare pentru apele pluviale și deșeurile acestora în emisar.
3. S.G.A. Ilfov-Buc. a propus în PGA, cu finanțare de la buget, realizarea urm. documentații:
 - **Studiul hidraulic și hidrologic pentru siguranța în exploatare a acumulărilor piscicole de pe râul Pasărea și Sindrilița;**
 - Studiul hidraulic și hidrologic pt. sigur. în exploat. a acumulărilor piscicole de pe R. Cociovaliștea;
 - Studiul hidraulic și hidrologic pt. siguranța în exploat. a acumulărilor piscicole de pe R. Mostiștea;
4. ABA-AV va continua lucrările aflate în derulare:
 - Reconstrucția ecologică a râului Ialomița și afluenții săi: valea Snagovului și valea Sticlăriei (obiectiv de investiții inițiat prin HG 690/2000) cofinanțat de Banca de Dezv. și bugetul de stat;
 - **Mărirea gradului de siguranță în exploatare a acumulării Buftea de pe râul Colentina, jud. Ilfov (studiu de fezabilitate), proiect cofinanțat de Banca Mondială și bugetul de stat.**
5. Au fost finalizate hărțile de hazard la inundații în cadrul proiectului „Hărțile de hazard la inundații și planul pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Argeș - Vedea” și se vor realiza hărțile de risc la inundații pentru fiecare localitate în parte, urmând ca în colaborare cu Cosiliul Județean și Comitetele locale pentru situații de urgență acestea să fie afișate la

sediile primăriilor.

Pe teritoriul județului Ilfov se află următoarele stații de monitorizare hidrologică și meteorologică:

- stația hidrometrică Dragomirești pe R. Dâmbovița;
- stația hidrometrică Bragadiru pe R. Ciorogârla;
- stația hidrometrică Vidra pe R. Sabar;
- stația hidrometrică Siliștea Snagovului pe R. Ialomița;
- stația meteorologică Afumați.

b) La nivel local

Cauze generale care pot produce inundații pe teritoriul orașului Pantelimon:

- Modificări în circulația generală a atmosferei determinate de tendințele ciclurilor naturale ale climei peste care se suprapun efectele activităților antropice (despăduriri și poluare, determinând efectul de seră);
- Intensitatea deosebită a fenomenelor hidrometeorologice (precipitații de peste 100 l/mp); debite înregistrate depășind debitele de dimensionare a lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare și pe cele istorice;
- Tendința generală de aridizare a climei în partea central-estică a Europei; un prim efect îl constituie creșterea gradului de torențialitate al precipitațiilor și scurgerii apei;
- Lipsa unor lucrări specifice de apărare și de combatere a eroziunii solului;
- Existența unor împrejurări și anexe gospodărești la limita zonelor expuse la risc;
- Depozitarea pe malurile cursurilor de apă de material sau deșeuri de orice fel, provenite din gospodăriile cetățenilor.

Principalele efecte ce pot apărea:

Producerea de inundații cu efecte locale;

avarierea de locuințe, gospodării și obiective economice din localitatea Pantelimon; întreruperea alimentării cu apă, energie electrică, gaze, etc;

îngreunarea/blocarea circulației rutiere pe drumurile care tranzitează suprafața teritorială a orașului.

La nivelul orașului Pantelimon se pot produce inundații ca urmare a căderii de precipitații abundente într-un interval scurt de timp (vezi cazul anului 2005), respectiv creșterii peste limitele/pragurile maxime admise/proiectate a nivelului apei în Acumulările Pantelimon I, II, Cernica, existente în zonă.

La evaluarea riscului de inundații s-au avut în vedere condițiile specifice caracteristice UAT Pantelimon, precum și istoricul evenimentelor negative produse.

În acest sens, ca experiență anterioară privind producerea inundațiilor la nivelul orașului Pantelimon, menționăm perioada 19 - 25.09.2005, când s-au înregistrat precipitații abundente ce au depășit de 7 ori media multianuală a lunii septembrie (35 - 45 l/m²).

Precipitațiile au avut caracter de aversă, cea mai mare cantitate înregistrându-se în data de 19/20.09.2005 - 103 l/m² în 12 ore.

În spațiul hidrografic administrat de A.N. Apele Române prin S.G.A. Ilfov - București, precipitațiile înregistrate în perioada 19 - 25.09.2005 au totalizat valori maxime cuprinse între 165 și 245,8 l/m².

Acumularea Pantelimon I din administrarea A.N.A.R. a avut la începutul viiturii nivelul apei din lac coborât, iar scurgerea debitelor s-a efectuat prin cele două deschideri ale golirilor de fund, la care stăvilele erau scoase pentru reparații.

Din data de 19.09.2005, deținătorii a trei case și a mai multor gospodării din zona comunei Dobroești, amplasate în cuveta lacului, au fost avertizați de posibilitatea de a fi inundați de viitură, în perioada menționată, debitele pe râul Colentina au fost tranzitate în condiții de siguranță.

Date caracteristice de aparare ale obiectivelor inundabile Pantelimon

Curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității: râuri, pârâuri, văi torențiale, etc. satele prin care trece cursul de apă și al cărui afluent este cursul de apă) / Cauzele inundării	Denumirea obiectivelor aflate în zona de risc la inundații și accidente la construcții hidrotehnice (case, anexe gosp, poduri, podețe, drumuri, teren agricol, etc.)	Lucrări hidrotehnice de apărare existente pe fiecare curs de apă : - denumire - caracteristici tehnice (L, 1, H) - puncte critice - eroziuni de mal, infiltrații, grifoane , lucrări de traversare, zone sub cota proiectată , lipsite de perdele de protecție - deținătorul lucrării - anul punerii în funcțiune
R. Colentina / Accident rupere baraj	Locuințe amplasate pe străzile Matei Basarab (7) și Bârsei (7).	Ac. Pantelimon II H coronament = 62,50 mdMN H NNR = 61,00 mdMN V coronament = 17,3 mii. mc V NNR = 12,3 mii. mc An PIF 1970

	Teren ce aparține Mănăstirii Cernica, pădure, pășune și o zonă din peninsula având vecinătate cimitirul mănăstirii (aprox. 8000 mp)	Ac. Cernica H coronament = 55,60 mdMN H NNR = 54,10 mdMN V coronament = 12,2 mii. mc V NNR = 7,0 mii. mc An PIF 1960 Proprietate publică a orașului Pantelimon
R. Pasărea (afluent al râului Dâmbovița) / Accident rupere baraj		Lacuri cu folosință piscicolă: Găneasa 1, Găneasa II, Găneasa (rățărie), Cozieni, Pusnicu, Brănești Lic. Agricol, Brănești Lic. Silvic, Brănești 1, Brănești II, Brănești III, Brănești IV.
Valea Tanganu - vale locală, afluent al râului Dâmbovița / Revărsare râu din precipitații deosebite	Teren agricol 20 ha, pădure 5 ha, imobile amplasate pe străzile Tractorului (6), Câmpului (7), Ulmilor (6), Răscoalei (6), Livezilor 1 (6), Livezilor II (5) și Livezilor III (6).	

Măsuri de apărare împotriva inundațiilor luate la nivel local

Nr. crt.	Măsuri pentru avertizarea - alarmarea populației la primirea atenționărilor/ avertizărilor meteorologice / hidrologice	Măsuri la atingerea : cotei de atenție (CA) fazei 1 de apărare la diguri fazei 1 de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea; cotei de inundație (CI) fazei II a de apărare la diguri fazei II a de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea : - cotei de pericol (CP) fazei a III a la de apărare la diguri - fazei a III a de apărare la ghețuri	Măsuri la ieșirea din starea de apărare
	Oraș PANTELIMON <i>Mijloace de alarmare</i> - sirenă, clopote. <i>Amplasament mijloc de alarmare</i> - sirena: Primaria Pantelimon; - clopote: Bisericile din orașul Pantelimon. <i>Responsabil acționare:</i> - sirena: Pal Otto Valentin; - clopote: Preoții parohi ce își desfășoară activitatea la bisericile de pe raza orașului Pantelimon - Tănăsioiu Adrian.	Se convoacă CLSU; Se convoacă SVSU; Se instituie permanență la sediul primăriei; Se avertizează populația și obiectivele social - economice asupra fenomenelor apărute (avertizări hidro - meteo, atingerea cotei de atenție); Se verifică și se pregătește stocul de apărare împotriva inundațiilor; Se urmăresc creșterile de nivel ale apelor; Se supraveghează punctele critice; Se transmit informații telefonice și se transmit Rapoarte Operative la ISU București-Ilfov și	Se convoacă SVSU, precum și personalul apt de muncă și se acționează în zonele critice, acolo unde este cazul, cu lucrări provizorii; Se avertizează populația și obiectivele social - economice asupra fenomen. apărute (avertizări hidro - meteo, atingerea cotei de inundație); Se dispun măsuri suplimentare de supraveghere a cursurilor de apa cu echipe de intervenție proprii din cadrul SVSU; în funcție de evoluția fenomenelor hidro meteorologice, se dispune evacuarea populației și bunurilor social - economice aflate în zone inundabile; Se dirijează forțele, materialele și mijloacele de apărare proprii în zonele afectate, iar în caz de necesitate se solicita	Se mobilizează toată populația de pe raza localității pentru intervenții manuale și mecanice; Se avertizează populația și obiectivele social economice asupra fenomenelor apărute (avertizări hidro - meteo, atingerea cotei de pericol); Se evacuează populația, animalele și bunurile social economice în zone dinaintea prestabilite și se comunică instituțiilor județene (CJSU, ISU și SGA) deciziile de evacuare; Se asigură asistență medicală, cazare și alimente populației evacuate; Se acționează în continuare cu forțe și mijloace proprii pentru limitarea efectelor	Se constituie comisii formate din reprezentanți ai CLSU precum și ai CJSU pentru identificarea pagubelor fizice și valorice determinate de fenomenele hidrometeorologice periculoase și a măsurilor necesare pentru refacerea obiectivelor afectate; Se sprijină populația pentru refacerea sau repararea locuințelor afectate; în limita fondurilor disponibile se refac

Nr. crt.	Măsuri pentru avertizarea - alarmarea populației la primirea atenționărilor / avertizărilor meteorologice / hidrologice	Măsuri la atingerea : cotei de atenție (CA) - fazei 1 de apărare la diguri fazei 1 de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea; - cotei de inundație (CI) - fazei II a de apărare la diguri fazei II a de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea : cotei de pericol (CP) - fazei a III a la de apărare la diguri fazei a III a de apărare la ghețuri	Măsuri la ieșirea din starea de apărare
		SGA Ilfov-București cu privire la apariția și evoluția fenomenelor, precum și descrierea măsurilor întreprinse;	suplimentarea acestora de la CJSU Ilfov, ISU B-IF și SGA Ilfov- București și se acționează în punctele critice pentru: • supraînălțarea malurilor în funcție de cotele maxime prognozate; • realizarea unor lucrări provizorii pentru punerea în siguranță, a oamenilor și animalelor, bunurilor social - economice; • supravegherea permanentă a digurilor avându-se în vedere apariția infiltrațiilor, fisurilor, prăbușirilor; • efectuarea de șanțuri pentru scurgerea apei în dreptul gospodăriilor populației; Se transmit informații telefonice și se transmit Rapoarte Operative la ISU B-IF și SGA Ilfov- București cu privire la apariția și evoluția fenomenelor, precum și descrierea măsurilor întreprinse;	produse; în funcție de situațiile ivite se solicită sprijin Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și instituțiilor județene implicate în gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase Se transmit informații telefonice și se transmit Rapoarte Operative la ISU București-Ilfov și SGA Ilfov- București cu privire la apariția și evoluția fenomenelor, precum și descrierea măsurilor întreprinse;	căile de comunicații, solicitându-se sprijin CJSU acolo unde situația depășește posibilitățile primăriilor; Se încearcă repunerea în funcțiune a liniilor electrice, telefonice, etc afectate; Se demolează toate lucrările hidrotehnice provizorii de apărare care împiedică desfasurarea normală a activităților și recuperarea materialelor care

Nr. crt.	Măsuri pentru avertizarea - alarmarea populației la primirea atenționărilor/ avertizărilor meteorologice / hidrologice	Măsuri la atingerea : cotei de atenție (CA) - fazei 1 de apărare la diguri fazei 1 de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea ; cotei de inundație (CI) fazei II a de apărare la diguri fazei II a de apărare la ghețuri	Măsuri la atingerea : cotei de pericol (CP) - fazei a III a la de apărare la diguri - fazei a III a de apărare la ghețuri	Măsuri la ieșirea din starea de apărare
		FAZA I-A DE APĂRARE LA GHEȚURI Se vor aplica măsurile prevăzute la atingerea cota de atenție, în plus: Pe timpul scurgerii ghețurilor se acționează pentru evitarea formării podurilor de gheata în zonele înguste, meandrate și în zona podurilor și podețelor; Se va interveni pentru spargerea gheții din zona de contact a culeelor podurilor, podețelor utilizând fierăstraie speciale.	FAZA A II-A DE APĂRARE LA GHEȚURI Se vor aplica măsurile prevăzute la atingerea cota de inundație, în plus: Se va interveni în zonele critice pentru asigurarea scurgerii apei în aval de îngrămădirile de sloiuri.	FAZA A III-A DE APĂRARE LA GHEȚURI Se vor aplica măsurile prevăzute la atingerea cota de pericol, în plus: Se va solicita la București-Ilfov intervenția cu unități specializate în folosirea explozivelor.	mai pot fi folosite; Se transmit informații telefonice și se transmit Rapoarte Operative și Raportul de Sinteză la ISU București-Ilfov și SGA Ilfov-București cu privire la evoluția fenomenelor, precum și descrierea măsurilor întreprinse;

1.1.2. Furtuni și viscol, căderi masive de zăpadă, secetă, temperaturi extreme

Principalele efecte ce pot apărea în cazul manifestării acestor riscuri:

Perdere de vieți omenești, raniri/vătămări de persoane, distrugerea de bunuri materiale;

Întreruperea alimentării cu energie electrică;

avarierea locuințelor, gospodăriilor și obiectivelor economice din localitate;

întreruperea alimentării cu apă (în situația nefuncționării pompelor, ca urmare a întreruperii alimentării cu energie electrică);

întreruperea funcționării rețelelor de comunicații fixe și/sau mobile;

ingreunarea/blocarea circulației rutiere pe drumurile care tranzitează suprafața teritorială a orașului.

Ploile torențiale produse în anumite perioade ale anului pot conduce la producerea de inundații locale în zona periferică a localității Pantelimon, afectând o parte din case și gospodării.

Aceste inundații sunt previzibile și prin avertizările corespunzătoare codurilor transmise din timp de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență București - Ilfov.

În caz de secetă prelungită, apare fenomenul de uscăciune, amplificând pericolul producerii de incendii la gospodăriile populației și la culturile de cereale limitrofe unității teritoriale - administrative.

Situații de restricție se instituie atunci când resursele naturale de apă nu pot satisface cerințele minime de apă.

În ultimii ani și orașul Pantelimon, ca de altfel, aproape întreg județul Ilfov, a fost afectat de lipsa precipitațiilor, în special, în perioada mai - august.

Acest fenomen a fost mai accentuat în anii 2007 și 2008 când lipsa precipitațiilor a dus la compromiterea culturilor agricole.

Căderile masive de zăpadă asociate cu viscol în perioada de iarnă conduc și la nivelul orașului Pantelimon la apariția de evenimente specifice perioadei de iarnă: circulație îngreunată/blocată pe anumite artere rutiere, persoane surprinse în trafic în condiții de iarnă, autovehicule ramase imobilizate în nămeți, etc.

Manifestarea acestor fenomene de-a lungul ultimilor ani la nivelul localității au produs înzăpeziri și blocări temporare ale unor căi de comunicații rutiere: drumuri naționale (DN1B, DN3), precum și a unor drumuri județene (DJ 301) și drumuri comunale (DC 29).

Pentru gestionarea evenimentelor negative specifice, componentele Comitetului Local pentru Situații de Urgență au acționat concentrat și concertat, pentru asigurarea stării de normalitate în derularea activităților cotidiene ale comunității, corespunzător domeniilor de activitate ale fiecăreia dintre acestea.

1.2. Incendii de pădure

Totalitatea pădurilor din raza UAT Pantelimon, în suprafață totală de 3075 ha sunt încadrate în grupa I funcțională - păduri cu funcție specială de protecție, având de îndeplinit ca funcție de protecție cea corespunzătoare categoriei de agrement și recreere.

Acest obiectiv conferă fondului forestier administrat de Direcția Silvică București prin ocoalele silvice Brănești, București și Snagov, un rol ecologic și o importanță deosebită.

Tot arealul cuprins în zona UAT Pantelimon se situează sub media pe țară de 27% privind ponderea pădurilor. Suprafața forestieră a localității se află într-una dintre cele mai expuse zone în care predomină fenomenele de aridizare și secetă de la nivelul județului Ilfov.

Pe raza localității Pantelimon nu au avut loc incendii de pădure, însă există riscul producerii acestora în zona Pustnicul și Pădurea Pantelimon.

La evaluarea riscului de incendiu s-au avut în vedere condițiile specifice și anume:

existența unor specii variate, ceea ce determină o anumită viteză de propagare a incendiilor precum și abordarea complexă a acțiunilor de intervenție;

apariția în ultimii ani a unor perioade foarte secetoase, anormale pentru respectivele intervale de timp, când se înregistrează temperaturi ridicate până la inițierea („plecarea”) vegetației,

ceea ce face imposibilă o anticipare a perioadelor cu vulnerabilitate ridicată la incendiu; tendința de ignorare a regulilor de comportament, de către cetățeni, în zonele de agrement din vecinătatea suprafețelor împădurite, îndeosebi privind utilizarea focului deschis, în corelare cu încălcarea reglementărilor legale referitoare la administrarea/întreținerea domeniului silvic.

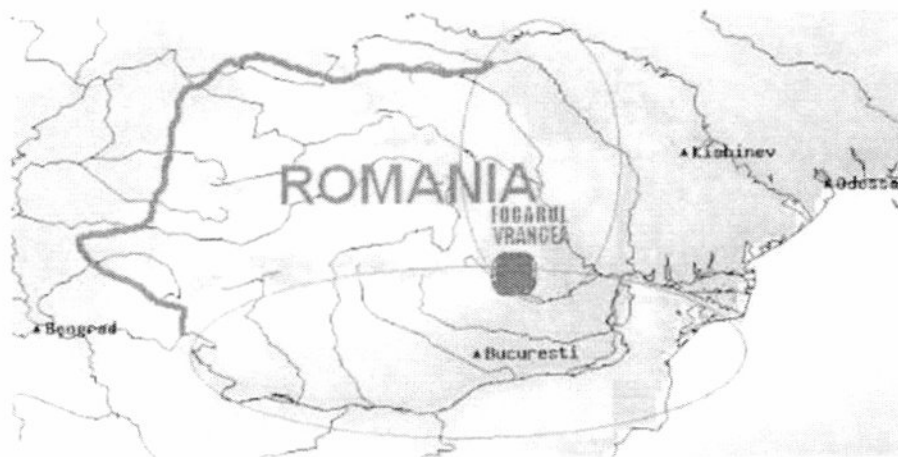
Se impune astfel, ca toți factorii cu atribuții privind apărarea împotriva incendiilor, împreună cu Ocolul Silvic care are în proprietate/responsabilitate aceste suprafețe împădurite, să întreprindă permanent măsuri concrete în asigurarea respectării cadrului legal specific, cu caracter organizatoric, preventiv și de intervenție, pentru înlăturarea riscului de producere a incendiilor de pădure, evenimente negative ce ar putea avea urmări deosebit de grave asupra populației și mediului înconjurător.

1.3. Fenomene distructive de origine geologica

1.3.1. Cutremurele de pamant

Suprafața pe care este extins județul Ilfov este afectată de 2 tipuri de cutremure: intermediare, adică cele care au focarul sub scoarță, în mantaua superioară la 80-120 km adâncime și normale, cu sediul în scoarță, pe serie de falii, la adâncimi de 3-50 km. Primele sunt seisme ce eliberează o cantitate enormă de energie, fiind uneori distrugătoare, celelalte au o energie mai mică.

Zona de risc seismic a României



Cutremurele intermediare au focarul în Carpații de Curbură în zona Vrancei, la limita nordică a plăcii Mării Negre și central-dobrogene, a cărei frunte se scufundă pe un plan de peste 60° sub microplaca transilvană, care avansează curbura Carpaților peste prima. Adâncimea focarelor de aici este de 90-180 km, iar cele mai frecvente se plasează la 130-150 km. Aceste cutremure își dirijează energia pe o elipsă alungită NE și SV, uneori simetric, cum a fost cutremurul din 1940, alteori asimetric, ca în anul 1977, când, în mod deosebit, direcția de propagare a fost spre SE afectând, cu mare putere inclusiv orașul Craiova.

Județul Ilfov se află cam la 160 km de regiunea epicentrală vrânceană, într-o arie vastă ce se face simțită până la Moscova, Leningrad, Sicilia, Caucaz și Asia Mică. Cutremurele vrâncene sunt destul de frecvente, dar cele mai puternice se declanșează aproximativ la 50 de ani, distanța în timp fiind însă în funcție nu numai de energia acumulată, ci și de alți factori ce o pot elibera mai devreme sau mai târziu.

Cutremurul din 1977, de exemplu, a survenit numai după 37 de ani, dar a eliberat o energie cam pe jumătate față de cea a cutremurului din 1940, ceea ce confirmă rata acumulării energiei. A avut însă caractere particulare - multe șocuri, adâncime mică, etc., ceea ce l-a făcut mai distrugător.

Dintre cutremurele vrâncene mari resimțite cu putere în Ilfov amintim pe cele din 1471, 1620, 1738, 1802, 1829, 1838, 1940, 1977.

Ca efect, cutremurul din 04 martie 1977 a fost mai distrugător decât cel din 1940 (cu

magnitudinea de 7,4); s-a produs în cel puțin 3-4 șocuri importante; adâncimea focarelor a fost neobișnuit de mică (93, 79, 93, 109 km). În Ilfov au existat arii în intensitate de 8 grade din cauza distribuției inegale a energiei și a unor cauze locale. La acest cutremur în județ s-au produs prăbușiri de clădiri, majoritatea construite înainte de anul 1940, înregistrându-se morți și răniți.

Terenurile de fundație ale clădirilor s-au comportat în general bine, nesuferind deformări care să pericliteze construcțiile.

Mișcarea seismică este un eveniment imprevizibil, care apare prin surprindere, fiind însoțită de apariția unor fluidizări, tasări, falieri, surpări, alunecări ale terenului datorită configurației geologice sensibile la anumite frecvențe ale undelor seismice și datorită apelor subterane a infiltrațiilor din apele meteorice de suprafață care modifică capacitatea de rezistență la forfecare a rocilor și stivelor de depuneri sedimentare.

Principale efecte:

distrugerea sau avariarea construcțiilor civile și a construcțiilor industriale, a rețelelor de gospodărire comună;

apariția incendiilor, un important factor de agravare a urmărilor seismului;

producerea unor perturbări atmosferice;

producerea unor efecte psihice ce pot avea urmări grave în comportamentul persoanelor (stress, panică);

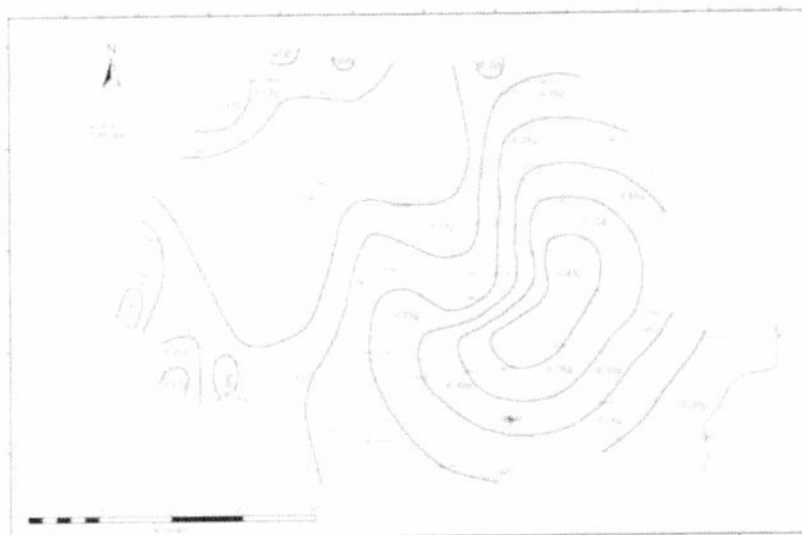
posibilitatea producerii unor epidemii ca urmare deteriorării calității factorilor de mediu și condițiilor de igienă individuală și colectivă.

Din datele statistice pe un interval mare de timp, au fost elaborate hărți de zonare seismică utilizate în normele de proiectare a construcțiilor. Zonarea seismică constă în delimitarea arealelor expuse seismelor pe baza unor informații de natură istorică, geologică și geofizică.

Orașul Pantelimon este situat departe de arealul intensității maxime pentru țara noastră de 9, valoare caracteristică pentru zona Vrancea.



Pentru proiectarea antiseismică a construcțiilor și instalațiilor se utilizează harta prezentată în Codul de proiectare seismică, Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri Indicativ P 100-1/2013, care redă zonarea teritoriului României pe baza valorilor de vârf a accelerației orizontale:



*Zonarea valorilor de vârf ale accelerației terenului pentru proiectare
ag cu IMR = 225 ani și 20% probabilitate de depășire în 50 de ani*

1.3.2 Alunecările de teren

Pe teritoriul administrativ al UAT Pantelimon nu există zone predispuse alunecărilor de teren.

Secțiunea a 2-a

ANALIZA RISCURILOR TEHNOLOGICE

2.1. Riscuri industriale - Accidente, avarii, explozii și incendii

Pe teritoriul orașului Pantelimon se află un număr semnificativ de operatori economici, cei mai importanți dintre aceștia reprezentând surse de risc potențial generatoare de situații de urgență - accidente tehnologice, accidente chimice, explozii, incendii, ș.a., la nivel local.

Dintre aceștia, S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A. și S.C. ROMPETROL GAS S.R.L. se supune prevederilor Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase, activitatea sa necesitând asigurarea unui deplin climat de securitate pentru orașul Pantelimon, prin respectarea strictă a legislației specifice domeniului situațiilor de urgență, pentru prevenirea producerii oricărui eveniment negativ la nivelul amplasamentului sau în afara acestuia.

Nr. crt.	Obiectivul / Operatorul economic	Domeniul de activitate	Adresa	Denumirea substanței periculoase	Tip de risc
1	S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A.	Producție bere și băuturi răcoritoare	Pantelimon B-dul Biruinței	Amoniac	Risc toxic
2	S.C. ROMPETROL GAS S.R.L.	Depozitare și comercializare combustibili gazeți	Pantelimon str. Islazului, nr. 19	- GPL auto, - Propan comercial.	Incendiu, Explozie.

3	S.C. HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L.	Producție produse pentru curățenie	Pantelimon B-dul Biruinței	Acid citric, anhidru, sulfat de fier.	Risc toxic
---	---	---------------------------------------	----------------------------------	---	------------

2.2. Riscuri de transport si depozitare produse periculoase

Pe teritoriul orașului Pantelimon, riscul accidentelor de transport in care pot fi implicate substanțe periculoase poate fi generat de transporturile rutiere și feroviare.

Dintre acestea, sursa cea mai mare de risc o prezintă transporturile rutiere.

Creșterea accelerată a traficului rutier are drept consecință și creșterea riscului de accidente grave in care pot fi implicate substanțe periculoase. Acest risc este dificil de cuantificat și datorită faptului că zonele industriale sunt adesea înconjurate de zone locuite (este cazul mai ales în localitățile din preajma centurii Bucureștiului), transporturile de substanțe și deșeuri periculoase executându-se de cele mai multe ori prin zonele dens populate (cum este și cazul orașului Pantelimon) în lipsa găsirii unor rute alternative.

2.2.1. Transport rutier

Dezvoltarea economică a municipiului București și a zonelor limitrofe a avut drept una din consecințe și creșterea traficului rutier. Acest fapt coroborat cu insuficiența dezvoltare a infrastructurii de transport rutier, precum și cu lipsa pasajelor superioare în nodurile rutiere sau peste caile feroviare au determinat creșterea riscului accidentelor grave, inclusiv în orașul Pantelimon.

Rute pe care se transporta substanțe chimice/periculoase:

- DN 3 (București - Călărași - Constanța) care traversează orașul de la vest la est (fiind denumit, pe teritoriul orașului, Bulevardul Biruinței);
- Centura Municipiului București care merge de la nord către sud;
- Drumul județean DJ 301.

Zona cea mai expusă riscului de producere a accidentelor rutiere o reprezintă intersecția soselei de Centura DNCB cu DJ 301 care duce spre Budești prin Cernica și Plătărești.

Având ca documentație de lucru "GHIDUL MĂSURILOR DE URGENȚĂ" pe timpul transportului mărfurilor periculoase, în eventualitatea producerii unui accident/incident, **conducătorul vehiculului**, pentru limitarea consecințelor pericolului prezentat de acesta, **va proceda la evaluarea situației și va anunța imediat organele/structurile abilitate, pentru adoptarea măsurilor operative de intervenție adecvate situației. De asemenea, acesta trebuie să fie în măsură:**

- să identifice/să precizeze denumirea substanței sau obiectului periculos, clasa, numărul ONU; să descrie proprietățile fizice ale substanței (cu indicarea culorii, a mirosului, legate de aspectul pierderii sau scurgerii);
- să precizeze natura pericolului prezentat de substanța periculoasă/obiectul periculos, efectele sale, inclusiv cele asupra mediului;
- să precizeze tipul echipamentului de protecție necesar și să-l utilizeze la nevoie;
- să aplice măsuri de securitate corespunzătoare/necesare/adecvate;
- să precizeze dacă substanțele transportate reacționează periculos cu apa, în caz de pierderi de produse sau deversări ușoare;
- să adopte/aplice măsuri de prim - ajutor.

2.2.2. Transport feroviar

Riscurile majore generate de transportul feroviar pot fi reprezentate de accidente grave în care pot fi implicate substanțe periculoase, accidente produse în apropierea zonelor populate.

Un grad mare de risc îl prezintă trecerile la nivel cu caile rutiere, în special în zona soselei de Centura a municipiului București (în situația dată - intersecția cu Șoseaua Cernica).

Nr. crt.	Tip/Denumire tronson CF	Lungime (km.)	Origine	Destinație
1.	Linia de centură a Mun. Buc.	9,00	Limita oraș Pantelimon	Limita oraș Pantelimon
2.	Calea Ferată Buc. - Constanța	6,00	Mun. Buc.	Constanța

2.2.3. Transport aerian

Riscurile de catastrofe aviatice pe teritoriul localității Pantelimon sunt minime, dar se pot amplifica odata cu creșterea traficului aerian pe aeroporturile internaționale din Otopeni și Baneasa.

2.2.4. Transportul prin rețele magistrale - Rețele gaze

S.C. Gaz Sud S.A are ca principală activitate distribuția și furnizarea gazelor naturale tuturor abonaților în condiții de siguranță, în mod continuu precum și întreținerea și exploatarea sistemului de distribuție cu gaze naturale în orașul Pantelimon.

Stația de distribuție gaze naturale (situată pe DJ. 301 la intersecția cu șoseaua de centura a capitalei DNCB), care asigură reducerea presiunii gazelor naturale transportate de conductă magistrală Transgaz (de la 25 bar la 1,2 bar) și trimiterea acestora, prin rețeaua de distribuție, către consumatorii de la nivelul orașului, poate prezenta în anumite cazuri (traversări de conducte aerian, pe estacade, etc.) vulnerabilități la manifestarea unor riscuri naturale și/sau la producerea unor situații de urgență specifice, în funcție de amploarea, intensitatea și evoluția acestora la nivel local.

2.3. Riscuri poluare ape

Principala sursă de poluare a cursurilor de apă Colentina și Pasărea, precum și a Acumulărilor de apă din zonă o reprezintă poluările accidentale provocate de către populație, respectiv de către anumiți operatori economici de pe raza localității.

Menționăm faptul că în decursul ultimilor ani nu s-au înregistrat poluări accidentale sau accidente grave de mediu pe raza localității Pantelimon.

2.4. Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări

Riscul prăbușirilor de construcții, instalații sau amenajări este strâns legat de riscul producerii unui cutremur.

În urma mișcărilor seismice, pot apărea surpări, fisurări, modificări ale scoarței terestre, implicit ale consistenței stratului de loess, ceea ce poate duce la afectarea fundațiilor construcțiilor și prăbușirea acestora.

Evaluarea nivelului de protecție a construcțiilor existente în vederea reducerii riscului seismic (cuprinzând inclusiv determinarea valorii gradului de asigurare la acțiuni seismice - clasa de risc) se face de către un expert tehnic atestat MLPAT (MTCT) și trebuie să constituie o preocupare sistematică și permanentă a tuturor deținătorilor de clădiri.

Pentru construcțiile cu destinația de locuință, Consiliul orașenesc trebuie să acționeze, în aria de autoritate, pentru identificarea și inventarierea acestora și să monitorizeze acțiunile de intervenție privind reducerea riscului seismic al clădirilor, cuprinzând expertizarea tehnică, proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție.

2.5. Eșecul utilităților publice

Eșecul utilităților publice la nivelul localității este un risc de care trebuie să se țină seama, datorită extinderii dezvoltate a rețelelor de apă, gaze, electrice, de canalizare.

Acesta poate fi generat de producerea unor calamități naturale/catastrofe sau de anumite accidente tehnologice.

Probabilitatea manifestării acestui risc precum și amploarea lui este mai mare pentru zonele aglomerate ale orașului. La rândul său, acest risc poate antrena după sine și manifestarea unor riscuri biologice.

Pot fi afectate rețelele de distribuție a apei, energiei electrice, gazelor, energiei termice (în anotimpul rece).

Aceste dereglări pot apărea însă și înopinat, ca urmare a unei defecțiuni sau programat, ca urmare a unor revizii executate de furnizor/utilizator.

Un alt risc mai poate fi întreruperea comunicațiilor speciale, a comunicațiilor populației - operatori telefonie mobilă și fixă, internet, mass-media audiovizuală etc.

În principiu, pot fi afectate zone delimitate a cartierelor din mediul urban și anumite sate ale localităților rurale.

Defecțiunile pot apărea la rețelele de distribuție și ca urmare a unei situații de urgență (inundații, cutremure, alunecări și prăbușiri de teren, fenomene meteo periculoase etc.).

În această situație, intervenția se realizează de echipele specializate ale operatorului economic ce deservește aceste rețele de distribuție.

2.6. Căderi de obiecte cosmice

Sursele de energie nucleară utilizate în spațiu pot suferi diferite tipuri de accidente. Căderea accidentală, a uneia dintre ele, poate apărea ca rezultat al pierderii controlului navei spațiale, conducând la intersecția traiectoriei ei cu atmosfera terestră, astfel încât satelitul suferă o revenire neplanificată și prematură și impactul cu suprafața pământului.

Accidentul unui satelit cu propulsare nucleară poate fi prevăzut cu câteva săptămâni sau luni înainte, dar se poate întâmpla ca anumite astfel de accidente să poată fi prevăzute doar cu câteva ore înainte. Deși nu se poate determina exact locul impactului, se poate face o determinare a zonei unde se așteaptă să aibă loc impactul. Zona tipică de impact este de 100.000 km².

Un satelit poate conține materiale radioactive sub formă de reactor nuclear sau de generator termic.

Riscul iradierii dat de aceste materiale poate varia de la foarte mic la foarte mare. Din resturile de sateliți au fost înregistrate nivele ale radiațiilor de până la 5.000 mSv/h.

În cazul producerii unei situații de urgență de această natură, un rol important revine unităților și subunităților de la nivelul județului ale M.A.L., M.Ap.N., S.R.I., etc.

Atribuțiile de intervenție ale structurilor care participă la astfel de evenimente sunt prevăzute în Planul Operațional de intervenție în caz de accident de aviație civilă.

2.7. Muniție neexplodată

Prin muniții rămase neexplodate, în sensul instrucțiunilor de specialitate, se înțeleg cartușele de infanterie, loviturile de artilerie și bombele de aruncător, rachetele, muniția reactivă, torpilele, minele, cartușele de semnalizare, petardele, grenadele, bombele de aviație, pulberile, materialele incendiare și fumigene, materiile explozive și mijloacele de inițiere, mijloacele pirotehnice, precum și orice elemente ale acestora, încărcate cu substanțe explozive.

Existența acestor muniții, a căror descoperire se realizează, de regula, ca urmare a unor lucrări agricole, industriale, silvice sau chiar prin spalarea naturală a unor terenuri, a provocat, acolo unde neștiința sau inconștienta unor oameni a permis-o, numeroase victime omenești și pagube materiale.

Dintre toate aceste categorii de muniții, pericolul deosebit l-au constituit și îl constituie și în continuare munițiile de aviație, deoarece în construcția lor nu s-a ținut riguros seama de condițiile balistice, acestea având forme deosebite față de munițiile obișnuite ce se trag prin gura de foc. Acestea sunt echipate cu focoaie complexe, ce pot produce explozia la intervale mai mici sau mai mari de timp de la lansarea lor.

Subliniem faptul că muniția de orice fel găsită de către populație, conform prevederilor legale, este interzisă a se depozita, comercializa, utiliza, etc.

Principalele cauze ale producerii accidentelor cu muniție neexplodată sunt:

neglijarea de către adulți și copii a semnalării imediate, organelor administrației publice de stat, poliției și serviciilor profesionale pentru situații de urgență despre descoperirea munițiilor neexplodate;

lipsa totală sau insuficienta cunoaștere a măsurilor ce trebuie luate la descoperirea munițiilor neexplodate din partea cetățenilor;

lipsa de supraveghere și educare a copiilor în acest sens;

curiozitatea deosebita manifestata atat de către adulti cat si de copii, la descoperirea unor astfel de muniții;
realizarea a diferite improvizații folosind munițiile neexplodate (ornamente, maiuri etc.);
publicitatea scăzută a mass-media referitor la munițiile neexplodate si accidentele cauzate de acestea. In conformitate cu prevederile Legii 481/2004 privind protecția civilă în România, asanarea terenului și neutralizarea muniției rămase neexplodate din timpul conflictelor armate se execută de către subunitatea specializată și specialiști pirotehnicieni din ISU B-IF potrivit instrucțiunilor privind managementul activităților de intervenție pentru asanarea terenurilor de munițiile rămase neexplodate (OMAI 707/20.06.2005)

Pentru informarea cetățenilor despre regulile de siguranță și modul de comportare față de munițiile rămase neexplodate, se utilizează toate mijloacele mass - media puse la dispoziție precum și cele de acordare a asistenței de specialitate de către specialiști.

Obligațiile cetățenilor pentru prevenirea accidentelor în cazul descoperirii de muniții neexplodate:

- să anunțe de urgență organele de poliție, autoritățile administrației publice locale sau inspectoratul pentru situații de urgență despre descoperirea de muniții neexplodate;
- să nu miște de pe loc munițiile descoperite neexplodate;
- să respecte regulile și măsurile stabilite pt. zonele cu risc la descoperirea de muniții neexplodate;
- să nu desfacă sau să predea la agenții economici specializați muniții neexplodate pentru valorificarea ca deșeuri metalice;
- să nu folosească munițiile descoperite pentru improvizarea diferitelor scule sau ornamente; să nu lovească, să taie sau să demonteze munițiile neexplodate;
- să nu aprindă focul deschis în apropierea munițiilor descoperite neexplodate.

Munițiile se distrug în poligoane omologate.

2.8. Radiologice

Riscurile radiologice la nivelul UAT Pantelimon pot fi generate de:

- a) incidente industriale, medicale, rutiere sau incendii în care sunt implicate surse radioactive, eliberări accidentale, pierderea de surse sau traficul ilicit de surse radioactive;
- b) transport de combustibil nuclear, surse și/sau materiale radioactive pe căile de comunicații rutiere și aeriene;
- c) reîntrarea în atmosferă a sateliților cu generatoare nucleare sau cu alte surse de radiații la bord;
- d) accidente în care sunt implicate arme nucleare;
- e) amenințări sau atacuri teroriste cu dispozitive nucleare sau radioactive, sau orice eveniment necontrolat care, prin natura sa, poate provoca o urgență radiologică.
- f) transporturi de combustibil nuclear sau deșeuri radioactive.

Pierderea controlului asupra materialelor radioactive poate duce la accidente cu consecințe letale asupra persoanelor, chiar dacă nu sunt intenționate, ca de exemplu recuperarea unor surse pierdute de către persoane care nu sesizează pericolele la care se expun.

Pe lângă riscurile radiologice, există și consecințe financiare considerabile date de asigurarea decontaminării radioactive, închiderea unor capacități productive contaminate sau prăbușirea economică în zona respectivă, asociată cu relocarea populației de pe suprafețe însemnate, aceste costuri fiindacompaniate și de cele necesare gestionării unor mari volume de deșeuri radioactive (de la colectare până la depozitarea finală).

Obiective sursă de risc radiologie la nivelul UAT Pantelimon, fără risc în afara amplasamentului:

Nr. crt.	Obiectivul (operatorul economic)	Domeniul de activitate	Adresa	Denumirea substanței periculoase
1	INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU METALE NEFEROASE ȘI RARE (IMNR)	cercetare	Pantelimon, B- dul Biruinței, nr. 102	deșeuri radioactive
2	S.C. MONROL EUROPE S.R.L.	producție	Pantelimon, Str. Grădinarilor, nr.1 tel./fax 021.3674801	instalații radiologice

Secțiunea a 3-a
ANALIZA RISCURILOR BIOLOGICE

Pe raza localității funcționează/își desfășoară activitatea instituții/operatori economici, care în anumite situații pot genera epidemii/epizootii. Sursele de risc pot fi reprezentate, printre altele, de emisia de pulberi fine aflate în suspensie în atmosferă, intoxicații cu gaze, gradul precar de igienă la nivelul colectivităților umane, depozitarea necontrolată a deșeurilor menajere, ș.a.

Epidemia constă în răspândirea în proporții de masă a unei boli transmisibile la oameni și **epizootia** constă în răspândirea în proporții de masă a unei boli transmisibile la animale.

Principalele măsuri specifice în caz de epidemii și epizootii sunt:

- aplicarea măsurilor igienico-sanitare;
- supravegherea epidemiologică a populației;
- aplicarea măsurilor de profilaxie urgentă a întregului personal infectat;
- introducerea de restricții severe privind consumul alimentar și al apei potabile.

Principala formă de răspuns în astfel de situații o reprezintă respectarea normelor de igienă individuală și colectivă, izolarea rapidă a cazurilor confirmate și, dacă este necesar, introducerea interdicției de acces și ieșire în/ din zonă (carantina), până la stăpânirea fenomenului, concomitent cu folosirea antidoturilor și vaccinurilor recomandate fiecărui tip de agent patogen care a declanșat epidemia (epizootia).

În contextul actual există posibilitatea apariției gripei A1H1N1. La nivelul localității este constituit Comandamentul Antiepidemiologic Local, sunt constituite echipele de intervenție, cărora le este asigurată dotarea necesară. În cazul unor epidemii sau epizootii, asistența medicală și veterinară este asigurată de Cabinetele Medicale Individuale și Dispensarul sanitar-veterinar existente pe raza localității.

Riscuri identificate, posibil generatoare a unor situații de urgență și măsurile întreprinse pentru prevenirea/ diminuarea acestora

Apariția de epidemii

Măsuri - Acțiuni de control în unități sanitare pentru verificarea efectuării imunizărilor.

Imposibilitatea acordării asistenței medicale în condiții meteorologice nefavorabile unor categorii de pacienți (bolnavi cronici, gravide, copii 0 - 1 an)

Măsuri - Acțiuni de control în cabinetele de medicină de familie pentru verificarea evidenței și urmăririi acestora, în vederea evitării agravării afecțiunilor cronice și a patologiei materno - infantile.

Dificultăți în aprovizionarea unităților sanitare cu medicamente, materiale sanitare, dezinfectante, vaccinuri, alimente, apă potabilă, combustibil, etc.

Măsuri - Acțiuni de control în unități sanitare pentru verificarea dotării cu cantități de medicamente, materiale sanitare, dezinfectante, alimente, apă potabilă, combustibil.

Apariția de infecții nosocomiale în unitățile sanitare cu paturi

Măsuri - Acțiuni de control în unități sanitare cu paturi pentru verificarea respectării prevederilor Ord.

MS nr. 916/2006.

Înteruperea funcționării surselor centrale de aprovizionare cu apă a localităților
Măsuri - Colaborarea cu autoritățile locale în vederea asigurării în condiții igienice a apei potabile pentru populație.

Apariția de toxiinfecții alimentare de patologie alimentară
Măsuri - Acțiuni de control pentru verificarea respectării normelor igienico - sanitare de funcționare în unități de producție, alimentație publică-colectivă, depozitare și desfacere a produselor alimentare.

Posibilitatea apariției de politraumatisme, accidente chimice și alte accidente de muncă
Măsuri - Acțiuni de control în colaborare cu I.T.M. în unități industriale pentru verificarea respectării normelor de igienă privind condițiile și procesele de muncă.

O situație deosebită s-a creat în anul 2006 când pe teritoriul județului Ilfov a apărut focarul de gripă aviară, o boală infecțioasă cauzată de un virus pentru care au fost identificate foarte multe tulpini, îndeosebi în zonele cu aglomerări și condiții precare de igienă.

Ulterior acest virus se transmite și la păsări sălbatice prin contactul cu păsările domestice sau la mediul utilizat de acestea.

De asemenea, începând cu luna mai 2009, în țara noastră a apărut un nou tip de gripă A H1N1, denumită „gripă porcina”, virus care a fost semnalat la sfârșitul lunii martie în Mexic, iar OMS a decretat pandemie pe 11 iunie 2009.

Secțiunea a 4-a *ANALIZA RISCULUI DE INCENDIU*

Incendiul este un fenomen complex, distrugător, care se poate transforma uneori în catastrofă, aducând oamenilor necazuri și suferințe. Orice incendiu are o cauză tehnică sau apare de cele mai multe ori ca urmare a unei neglijențe umane.

Neglijențele manifestate de oameni din nepăsare sau uneori din necunoaștere contribuie în mare măsură la izbucnirea incendiilor.

Cauze:

1. Focul deschis:

- a) distrugerea prin foc a resturilor menajere, furajere sau a vegetației uscate din grădini, curți, terenuri agricole (miriști în urma secerișului);
- b) aprinderea deșeurilor menajere pe timp de vânt;
- c) amplasarea gunoaielor ce urmează a fi distruse prin ardere în apropierea șurilor, adăposturilor de animale, furajelor.
- d) utilizarea în locuințe sau anexe gospodărești a lumânărilor, făcliilor, lămpilor de iluminat sau de gătit cu petrol fără să se ia măsuri de prevenire;
- e) depozitarea cenușei cu jărat în nestins în locuri necorespunzătoare, în apropierea magaziiilor, șurilor, furajelor;
- f) folosirea de afumători improvizate în magazine sau poduri, etc.

Cele mai multe incendii datorate focului deschis, de regulă, au loc la gospodăriile populației, păduri (mai ales primăvara), la culturi agricole (pe timpul campaniei agricole de vară și toamnă).

2. Instalații electrice defecte sau improvizate

- a) folosirea conductorilor sau cablurilor electrice defecte;
- b) folosirea conductorilor sau cablurilor electrice neizolate corespunzător față de materiale combustibile;
- c) suprasolicitarea instalațiilor electrice prin folosirea de consumatori (reșouri, radiatoare, frigider, mașini de spălat, aparatură electronică, etc.) cu putere ce depășește puterea nominală stabilită pentru rețelele respective;
- d) existența unor instalații electrice, îmbătrânite sau cu improvizații executate de persoane neautorizate;
- e) înlocuirea siguranțelor fuzibile originale cu altele supradimensionate și improvizate;
- f) nesupravegherea aparatelor electrice aflate sub tensiune sau amplasarea acestora în apropierea

materialelor combustibile.

Incendiile provocate de instalațiile electrice se soldează cu pierderi materiale ridicate și de multe ori cu victime omenești.

3. *Fumatul în locuri cu pericol de incendiu:*

- a) fumatul în magazine, șoproane, fânare, depozite de furaje, poduri...;
- b) fumatul fără respectarea regulilor de prevenire a incendiilor;
- c) țigara nestinsă, uitată sau aruncată la întâmplare pe materiale combustibile.

Majoritatea incendiilor datorate fumatului soldate cu victime au avut loc în timpul nopții, când persoanele respective au adormit cu țigara nestinsă, fiind de multe ori în stare de ebrietate.

4. *Coș de fum defect sau necurățat:*

- a) necurățarea periodică a funinginii depuse pe coșurile de fum;
- b) neîntreținerea coșurilor în urma utilizării lor îndelungate;
- c) prezența unor vicii ascunse de construcție (încadrarea în pereții coșurilor a elementelor combustibile din lemn din planșee și acoperișuri);
- d) folosirea improvizărilor la burlanele metalice de evacuare a fumului cu lungime mare și coturi multe montate pe lângă și pe pereții combustibili, în apropierea materialelor ori altor obiecte de uz casnic;
- e) existența unor coșuri de evacuare a fumului cu terminație în spațiul podului pentru a menține o temperatură mai ridicată și pentru afumarea cârnii.

5. *Jocul copiilor cu focul*

- a) nesupravegherea copiilor;
- b) lăsarea chibriturilor la îndemâna copiilor;
- c) lipsa de preocupare, din partea părinților, pentru educarea copiilor în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor.

6. *Mijloace de încălzire defecte, improvizate sau necurățate:*

- a) utilizarea sobelor metalice și a altor sisteme improvizate sau cu defectiuni;
- b) nesupravegherea mijloacelor de încălzire pe timpul funcționării;
- c) amplasarea lor în apropierea materialelor combustibile;
- d) alimentarea defectuoasă cu combustibili sau folosirea de combustibili necorespunzători.

Ca și coșurile de fum, mijloacele de încălzire sunt generatoare de incendii cu pondere însemnată în lunile reci ale anului și în zonele/cartierele de case.

Suprafețele împădurite din apropierea localității Pantelimon sunt încadrate în grupa I funcțională - pădure cu funcție specială de protecție, având de îndeplinit ca funcție de protecție cea corespunzătoare categoriei de agrement și recreere.

Acest obiectiv conferă fondului forestier administrat de Direcția Silvică București un rol ecologic și o importanță deosebită.

În anumite condiții determinate de fenomene meteorologice periculoase (ex: seceta, trăsnete, furtuni, ș.a.) sau acțiuni raivoitoare/intenționate, se pot produce incendii de pădure acestea putând degenera în incendii în masă.

Aceste incendii pot afecta gospodăriile populației, operatorii economici de pe raza localității, culturile agricole, etc.

Majoritatea incendiilor sunt generate însă de instalații electrice defecte sau cu improvizări, coșuri de fum defecte sau necurățate, focul deschis, fumatul în locuri cu pericol de incendiu și utilizarea sistemelor de încălzire cu defectiuni.

Riscul la incendiu se apreciază pe niveluri de risc (pentru clădiri civile) și categorii de pericol de incendiu (pentru construcții de producție și/sau depozitare).

Gestionarea riscurilor de incendiu reprezintă ansamblul activităților de fundamentare, elaborare și implementare a unei strategii coerente de prevenire, limitare și combatere a riscurilor de

inc., incluzând și procesul de luare a deciziilor în situațiile de producere a unui asemenea ev.

În urma analizelor statistice efectuate în ultimii ani la nivelul ISU B-IF privind numărul de incendii produse la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Ilfov a rezultat că, exceptând incendiile de vegetație uscată, cele mai multe incendii s-au înregistrat în localitățile: Voluntari, Pantelimon, Buftea, Glina, Bragadiru, Otopeni, Afumați, Chitila, Jilava etc.

Secțiunea a 5-a **ANALIZA RISCULUI SOCIAL**

Factori de risc care pot genera efecte sociale sunt:

- proliferarea economiei subterane, pe fondul săvârșirii unor grave abateri de la normele de prevenire și stingere a incendiilor, primejduind prin decizii și fapte, viața, bunurile și mediul;
- producerea unor dezastre cu efecte locale sau zonale prin incendiarea cu scop determinat a obiectivelor de interes strategic zonal și național, incendieri de păduri, plantații și culturi agricole;
- încercarea de ștergere a urmelor, prin incendiare, a unor grave infracțiuni de evaziune fiscală, contrabandă, nerespectarea legislației în domeniul organizării și funcționării operatorilor economici și a contabilității, îndeosebi la operatorii economici privați implicați în circuitul criminalității locale sau zonale;
- desfășurarea mitingurilor, demonstrațiilor sau oricăror alte întruniri, cu folosirea focului deschis urmată de incendiarea unor instituții ale statului, bunuri private ale persoanelor, cu încălcarea prevederilor legale referitoare la adunările publice;
- creșterea gradului de poluare a mediului înconjurător, a riscului producerii unor dezastre naturale (cutremure, inundații, etc), accidente chimice, avarii ale centralelor hidroelectrice, construcții magistrale, instalații cu înalt risc în exploatare sau periculoase;
- desfășurarea unor acțiuni de distrugere sau incendiare a unor valori (culturale, muzeistice, arhivistice, etc) a clădirilor, instalațiilor, precum și a amenajărilor din domeniul public;
- traficul ilegal de materiale sau deșeuri periculoase (radioactive, chimice) și depozitarea acestora pe raza localității;
- apariția pe piață și comercializarea unor produse periculoase, neomologate sau incompatibile cu infrastructura existentă, organizarea sau desfășurarea unor activități productive în spații improprii, cu instalații tehnologice improvizate.

Consecințele producerii acestor riscuri se poate manifesta la nivel local astfel:

- amplificarea corupției și proliferarea fără precedent a fenomenelor antisociale;
- dereglarea circuitului economic și blocarea activităților pe piața muncii;
- creșterea frecvenței situațiilor generatoare de insecuritate, dezordine și nemulțumire;
- transformarea fenomenului de nemulțumire în acțiuni de piromanie și autoincendiere;
- scoaterea din circuitul economic a unor capacități de producție sau servicii vitale populației prin acțiuni iresponsabile făcute cu intenție (incendiere, avariere, etc).

Întrunirile (adunările) și manifestațiile declarate se vor desfășura la data, locul, pe itinerariul și durata stabilite de organizatori, care vor comunica și numărul aproximativ de participanți, cu asigurarea măsurilor proprii de ordine.

În cazul în care se constată depășirea condițiilor aprobate pentru desfășurarea întrunirilor (adunărilor) sau manifestațiilor declarate, săvârșirea de infracțiuni sau tulburarea ordinii publice, Comitetul local pentru situații de urgență va lua măsuri prin Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență și cu sprijinul forțelor specializate ale grupului de suport tehnic al CJSU, în vederea restabilirii legalității și ordinii publice.

Întrunirile (adunările) și manifestațiile spontane, sunt de regulă conflicte de muncă neînregistrate, întruniri sau procesiuni nedeclarate sau neînregistrate, cu posibilitatea de a degenera în acțiuni violente, blocarea unor căi de acces, artere de circulație, incendieri de clădiri, tehnică de

luptă ale forțelor specializate sau forțelor venite în sprijin, bunuri ale persoanelor fizice sau particulare aflate pe traseu sau în locuri publice.

Gestionarea situațiilor de urgență determinate de manifestarea riscurilor sociale presupune realizarea intervenției operative a formațiunilor/echipelor SVSU, a forțelor specializate, după caz, cu tehnică și mijloace de intervenție adecvate contextului (situațiilor de urgență produse), precum și limitarea și înlăturarea efectelor evenimentelor negative, în condițiile prevăzute de lege, pentru salvarea oamenilor, animalelor și a bunurilor materiale aflate în pericol.

Principala manifestare organizată anual la nivelul localității este aceea legată de *Zilele Orașului Pantelimon* (27 iulie), eveniment la care ia parte un public numeros și care poate constitui un factor de risc social.

De asemenea, perioadele alegerilor locale, anumite concedieri/disponibilizări de personal la nivelul operatorilor economici din zonă, unele manifestări cu caracter sportiv sau religios ce se pot desfășura pe raza localității pot constitui factori de risc social ce trebuie luați în considerare la un moment dat.

În vederea intervenției pentru contracararea și diminuarea efectelor riscurilor sociale, trebuie cunoscute de către toți factorii abilitați de la nivel local, toate aspectele referitoare la aceste evenimente/probleme, categoriile de populație defavorizate/nemulumite și măsurile imediate ce trebuie aplicate.

La nivelul orașului Pantelimon nu s-au înregistrat acțiuni și manifestări specifice riscurilor sociale.

Secțiunea a 6-a *ALTE TIPURI DE RISC*

Printre alte tipuri de risc ce pot afecta teritoriul localității, viața economico - socială a comunității și starea de normalitate în existența acesteia, pot fi și următoarele:

întreruperea funcționării comunicațiilor (posibil a se datora câmpurilor electromagnetice);

Producerea de evenimente publice grave (de amploare) determinate ori favorizate de factorii de risc specifici.

Aceste tipuri de risc pot necesita organizarea și desfășurarea de operațiuni de intervenție, cum ar fi: descarcerări, acordarea de asistență medicală de urgență și transport medicalizat, deblocări de persoane, salvări de persoane și animale, evacuarea apei din subsolurile clădirilor, ș.a. Intervențiile specifice acestor tipuri de risc se realizează de către SVSU în cooperare cu forțele/structurile specializate de la nivel județean și local, cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență, pe baza planurilor/procedurilor elaborate în acest scop.

Secțiunea a 7-a *ZONE CU RISC CRESCUT*

În activitatea de analiză a riscurilor, se pot defini zone geografice având o concentrație a riscurilor de aceeași natură, legate de infrastructuri și construcții, denumite *zone de risc crescut*.

Elementele avute în vedere pentru stabilirea zonelor cu risc crescut și care sunt acestea: zonele de activitate dezvoltate de-a lungul cailor de comunicații: DN CB, DN 3, DJ 301; Centura CF a municipiului București (linie dublu electrificată); Magistrala CF București - Constanța (linie dublu electrificată).

clădirile publice, fie datorită numărului de persoane, fie datorită vulnerabilității lor, așa cum sunt teatrele, hotelurile spitalele, școlile, centrele comerciale: școala (2 locații), grădiniță, centrul comercial și sediul administrativ;

instalațiile tehnologice ale operatorilor economici locali: S.C. ROMPETROL GAS S.R.L., U.R.B.B. TUBORG S.A., S.C. HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L., SELGROS;

alte elemente cum sunt: zonele inundabile, zonele predispuse alunecărilor/prăbușirilor de teren, zonele predispuse acumulărilor de substanțe toxice sau radioactive, zonele de incendii de pădure, incendii în masă, etc.:

la cutremur: zona rezidențială, zona de învățământ în care sunt dispuse locațiile școlii și

grădinița; policlinica; zona industrială și zona comercială din centrul orașului, stația de apă potabilă;

la inundații produse de precipitații abundente (ploi torențiale), precum și la producerea fen. meteo periculoase: zona de Nord (cuprinsă între str. Vlăsiei, str. Răscoalei, str. Livezilor, str. Panselelor și Drumul Gării), zona str. Câmpului, Cartier Damache, zona Șoseaua Viilor, str. Dobrogeanu Gherea, Lac Pantelimon I, Brândușelor și Drumul Gării; la incendii de pădure, incendii în masă: zonele/suprafețele împădurite de pe raza localității (situat în partea de N-E a orașului, limita de proprietate cu comunele Cernica, Branesti și Ganeasa); la accidente/avarii, explozii și incendii în industrie: zona de dispunere a operatorilor economici care își desfășoară activitatea la nivelul UAT Pantelimon (platforma industrială a orașului), zonele adiacente stațiilor de distribuție GPL și carburanți auto de pe raza localității;

la accidente chimice: zonele limitrofe/adiacente operatorilor economici S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A., Depozit GPL ROMPETROL GAS S.R.L., S.C. HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L.

CAPITOLUL IV

ACOPERIREA RISCURILOR

Secțiunea 1

CONCEPȚIA DESFĂȘURĂRII ACȚIUNILOR DE PROTECȚIE-INTERVENȚIE

Comitetul local pentru situații de urgență și Serviciul voluntar pentru situații de urgență al orașului Pantelimon organizează, planifică și asigură punerea în aplicare a măsurilor de prevenire, protecție și intervenție în situații de urgență generate de riscurile specifice UAT.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență este coordonat de *primar*.

Elaborarea concepției de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de acțiune optime și care recomandă planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de interv., luarea deciziei și precizarea/transmiterea acesteia la structurile proprii și cele de cooperare.

În organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție, *Comitetul local* și *Serviciul voluntar pentru situații de urgență* aplică următoarele principii de bază:

- al organizării teritorial-administrative - sectorul de competență este teritoriul orașului Pantelimon;
- al deconcentrării și descentralizării responsabilității - fiecare structură are stabilite atribuțiile și răspunde de modul de planificare, pregătire, organizare și desfășurare a acțiunilor de răspuns în situații de urgență;
- al corelării cerințelor cu resursele - stabilite prin bugetul local;
- al cooperării - cooperează conform *planurilor de cooperare*;
- al legalității și solidarității - toate acțiunile de planificare, pregătire, organizare și desfășurare a acțiunilor de intervenție în situații de urgență trebuie să respecte prevederile legilor, regulamentelor și ordinelor specifice în scopul asigurării în condiții de eficiență maximă salvarea vieții oamenilor, protecția bunurilor și limitarea efectelor negative a sit. de urgență produse.

Evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora se realizează prin următoarele acțiuni:

- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici etc. și transmiterea datelor în teritoriul administrativ de la structurile abilitate;
- activități preventive ale forțelor de sprijin, pe domenii de competență;
- informarea populației asupra pericolelor specifice unității administrativ-teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;

- exerciții și aplicații.

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale la instituțiile publice și operatorii economici organizați în structurile pentru sit. de urg.;
- asistenta tehnică de specialitate;
- informarea preventivă;
- pregătirea populației și salariaților;
- constatarea și sancționarea încălcărilor prevederilor legale;
- alte forme.

Acțiunile de intervenție reprezintă activitățile și operațiunile desfășurate de forțele de intervenție pentru limitarea și înlăturarea urmărilor provocate de dezastre și de atacurile aeriene. În ducerea acestor acțiuni de intervenție trebuie să se țină seama de:

- organizarea și desfășurarea pe baza unei concepții unitare;
- cunoașterea în detaliu a urmărilor provocate, în vederea luării măsurilor de protecție a formațiunilor, pe timpul ducerii acțiunilor de intervenție;
- stabilirea urgențelor pentru intervenția oportună în salvarea victimelor și înlăturarea avariilor la rețelele care ar provoca amplificarea urmărilor;
- concentrarea forțelor și mijloacelor în zonele cu distrugerii și pierderi de vieți omenești foarte mari;
- acționarea permanentă cu forțe și mijloace existente pe schimburi, până la terminarea misiunii;
- realizarea cooperării între toate instituțiile/structurile cu rol în gestionarea și managementul situațiilor de urgență;
- asigurarea tuturor măsurilor de protecție a personalului de intervenție.

Pregătirea și ducerea acțiunilor de intervenție cuprind următoarele acțiuni:

- observarea și monitorizarea permanentă a situațiilor de urgență;
- executarea cercetării pentru determinarea distrugerilor și pierderilor; intervenția imediată pentru limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;
- deblocarea căilor de acces, înlăturarea avariilor la rețelele de utilități publice;
- acordarea primului ajutor sanitar, transportul și spitalizarea ranitilor, intoxicațiilor și contaminărilor;
- asanaarea terenului de muniția rămasă neexplodată;
- asigurarea cu materiale și utilaje de intervenție.

Trecerea la desfășurarea acțiunilor de protecție - intervenție se face prin decizia președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Referitor la modul de asigurare a intervenției în situații de urgență de către SVSU Pantelimon:

Pentru gestionarea corespunzătoare a situațiilor de urgență la nivel local, CLSU Pantelimon desfășoară activitățile specifice prin Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Pantelimon (constituit potrivit legii, în subordinea consiliului local), structură specializată, altă decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau privat în situații de urgență.

Pentru primirea și transmiterea mesajelor specifice desfășurării unei intervenții eficiente, SVSU Pantelimon are asigurat un mecanism adecvat (documente pe linia înștiințării, avertizării și alarmării, mijloace și echipamente specifice).

Sectorul de competență al SVSU este teritoriul unității administrativ-teritoriale la nivelul căreia a fost constituit - Orașul Pantelimon.

Autoritățile administrației publice locale UAT Pantelimon pot încheia *contracte* ori *convenții de colaborare* pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

De asemenea, pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale UAT Pantelimon pot încheia *protocoale* cu asociații ce desfășoară

activități în domeniu.

Intervenția SVSU Pantelimon se va realiza gradual, astfel:

- a) **alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenție ale ISU B-IF**, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- b) **realizarea intervenției propriu-zise** de către serviciul voluntar;
- c) **acordarea de sprijin la intervenție**, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- d) **participarea la intervenție**, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesioniste de intervenție ale ISU B-IF.

SVSU Pantelimon solicită sprijinul entităților cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol sau, după caz, intervenția structurilor profesioniste de intervenție ale ISU B-IF, ori de câte ori amplasarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Localitatea Pantelimon, prin amplasarea sa în teritoriu, se situează în zona de competență a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov, care va destina forțele și mijloacele necesare limitării și înlăturării efectelor unor situații de urgență la nivelul acesteia.

Cea mai apropiată dispunere a unei subunități aparținând serviciului public profesionist pentru situații de urgență față de localitatea Pantelimon, o reprezintă Detașamentul de Pompieri „Morarilor”, care este situat la cca 3 km. și poate parcurge această distanță în timp de 4 - 5 minute, în condițiile unui trafic mediu aglomerat pe următorul traseu: București, Șoseaua Vergului - Pantelimon, B-dul Biruinței.

Etapele de realizare a acțiunilor /Operațiunile pentru desfășurarea intervenției - Serviciul voluntar pentru situații de urgență

- alertarea forțelor pentru intervenție;
- informarea personalului de conducere asupra situației create;
- informarea structurilor cu care se cooperează;
- deplasarea la locul intervenției;
- intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor, și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- transmiterea dispozițiilor preliminare;
- recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- manevra de forțe;
- localizarea și limitarea efectelor evenimentului/dezastrului;
- înlăturare efecte negative ale evenimentului/dezastrului;
- regruparea forțelor și a mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- întocmirea documentelor de intervenție;
- retragerea forțelor și a mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- restabilirea capacității de intervenție;
- informarea serviciului profesionist pentru situații de urgență.

Obs: Atunci când se intervine fără sprijinul structurilor profesioniste de intervenție ale ISU B-IF, în termen de maximum 5 ore de la finalizarea intervenției, șeful serviciului voluntar notifică pe acesta cu privire la situația de urgență gestionată la nivelul sectorului de competență al s.v.s.u.

FACTORI DE RISC	LOC DE PRODUCERE	AȚIUNI DE PROTECȚIE-INTERVENȚIE	FORȚE PARTICIPANTE	OBSERVAȚII
Inundații prin revărsarea cursurilor de apă și cauzate de precipitații abundente	Orașul Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației; - salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aproviz. cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate; - acordarea primului ajutor medical; - aplicarea măsurilor privind ordinea publică; - dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile; - diminuarea și/sau înlăturarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale; - înlăturarea efectelor inundației cu mijloacele din dotare. evacuarea/scoaterea apei din fântâni, beciuri, etc. și asigurarea populației cu apă potabilă.	echipele de salvare-evacuare din cadrul CLSU/SVSU; echipele specializate din cadrul societății de apă-canal; echipe aparținând forțelor specializate externe.	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesionale de la nivel județean (a forțelor de sprijin/cooperare): -I.S.U. B-IF; - S. J. Ambulanță; - Societate administrare Drumuri și Poduri; - Poliție locală și orășenească.
Incendii la instituții publice și la gospodăriile populației	Instituțiile publice și gospodăriile populației de la nivelul orașului Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației; - acțiuni de stingere a incendiilor și izolare a acestora; - salvarea oamenilor, animalelor și evacuarea bunurilor materiale; - asigurarea acordării primului ajutor și transportului victimelor la spital; - cazarea sinistraților.	echipele de stingere a incendiilor, prim ajutor și salvare din cadrul CLSU/SVSU.	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesionale de la nivel județean: - ISU B-IF; - S. J. Ambulanță; - Poliție locală și orăș.
Accidente majore rutiere sau feroviare	Căile de transport rutiere sau feroviare de la nivelul orașului Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației, la nevoie, evacuarea acesteia, după caz; - deblocarea/descarcerarea victimelor; - asigurarea primului ajutor și transportul victimelor la spital; - măsuri de prevenire a exploziilor, de prevenire și stingere a incendiilor; - dirijarea și îndrumarea circulației în interiorul/exteriorul zonei cu pericol; - degajarea și curățirea zonei afectate.	echipele de prim ajutor și salvare din cadrul CLSU/SVSU; echipele specializate ale operatorilor economici sursă de risc, ai transportatorilor.	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesionale din județ: - D. N., D.J., Societate administrare Drumuri și Poduri; - ISU B-IF; - S. J. Ambulanță; - Poliție locală și orăș.; - Regionala C.F.R.

Furtuni, tornade, viscole, înzăpeziri	Orașul Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației; - dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile; - salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aproviz. cu alimente, medicamente și mat. de primă necesitate; - acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați, după caz; - aplicarea măsurilor privind asigurarea ordinii publice pe timpul producerii situației de urgență; - diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele de utilități publice, pentru asigurarea continuității în furnizarea acestora; - asigurarea accesibilităților căilor de transport și comunicații; - limitarea proporțiilor situației de urgență și înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele din dotare.	- echipele de salvare- evacuare din cadrul CLSU/SVSU; - echipele specializate din cadrul societăților de apă-canal, electricitate, gaze; - echipele de debloc. - salvare ale forțelor specializate; - echipe Drumuri și Poduri; - echipe de la societ. de salubritate a orașului.	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesionale din județ: - D. N., D.J., Societate administrare Drumuri și Poduri; - I.S.U. B-IF; - I.J.J., M.Ap.N., după caz; - S. J. Ambulanță; Poliție locală și orășenească; - Regionala C.F.R.
Avarii, explozii și incendii la operatorii economici clasificați ca sursă de risc, la rețeaua de alimentare cu gaze naturale	Operatorii economici sursă de risc, rețeaua de alimentare cu gaze naturale de la nivelul orașului Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației; - evacuarea din zona letală și de intoxicație; - deblocarea/descarcerarea eventualelor victimelor; - asigurarea acordării primului ajutor și transportului victimelor la spital; - măsuri de prevenire, localizare și stingerea incendiilor; - dirijarea și îndrumarea circulației; - degajarea și curățirea zonei afectate.	- echipa NBCR, echipe de stingere a incendiilor, prim - ajutor și salvare - evacuare din cadrul CLSU/SVSU; - echipe specializate de intervenție de la operatorii ec. și soc. furnizoare de gaze.	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesionale din județ: - I.S.U. B-IF; - S. J. Ambulanță; Poliție locală și orășenească; - Ag. Prot. mediului și CJ. al G.N.M.
Epidemii Epizootii	Zone intens populate și de creștere a animalelor și păsărilor	- cercetarea zonei; - efectuarea analizelor specifice de laborator; - stabilirea și efectuarea/admin. tratamentelor adecvate; - izolarea zonelor afectate ; - instituirea stării de carantină, după caz ; - aplicarea și monitorizarea aplicării măsurilor profilactice specifice.	- echipe/formații sanitar-veterinare specializate.	La nevoie se solicită intervenția: - D.S.P., D.S.V.S.A.; - S. J. Ambulanță, I.S.U. B-IF, Poliție locală și orășenească, I.J.J., M.Ap.N., după caz.

Cutremure de pământ	Zonele locuite din orașul Pantelimon	- avertizarea și alarmarea populației;	La nevoie se solicită intervenția structurilor profesioniste din județ:	- echipele de salvare-evacuare din cadrul CLSU/SVSU;
		- salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;	- D. N., D.J., Societate administrare Drumuri și Poduri;	- echipele specializate din cadrul societăților de apă-canal, electricitate, gaze;
		- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;	- I.S.U. B-IF;	- echipele de deblocare-salvare ale forțelor specializate;
		aplicarea măsurilor privind asigurarea ordinii publice pe timpul producerii situației de urgență specifice;	- I.J.J., M.Ap.N., după caz;	- echipe Drumuri și Poduri;
		- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;	- S. J. Ambulanță;	- echipe de la societatea de salubritate a orașului.
		- diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru serviciile de urgență/protecția civilă (stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte construcții aferente serviciilor sanitare care sunt dotate cu secții de chirurgie și de urgență, clădirile instituțiilor cu responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență, rezervoare de apă și stații de pompare pentru stingerea incendiilor, clădiri pentru învățământ, ș.a.), la căile de transport,;	Poliție locală și orășenească;	
			- D.S.P., D.S.V.S.A.;	
			- Regionala C.F.R.	
		- limitarea proporțiilor situației de urgență și înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele de intervenție specifice din dotare.		

Secțiunea a 5-a
INSTRUIREA

Pregătirea personalului din Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Pantelimon se realizează pe baza programului anual de pregătire avizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență București - Ilfov și aprobat de președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orașului Pantelimon.

Pregătirea personalului specializat din Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Pantelimon se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență București - Ilfov și aprobate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

Personalul cu funcții de răspundere în gestionarea și managementul situațiilor de urgență precum președintele și vicepreședintele C.L.S.U., execută convocări periodice la unul dintre Centrele Zonale de Pregătire în domeniu (ex: București, Craiova). Responsabilitatea asigurării și cunoașterii de către forțele destinate intervenției precum și de către populație a modalităților de acțiune prevăzute în P.A.A.R. revine președintelui C.L.S.U., conducerilor operatorilor economici și instituțiilor publice din orașul Pantelimon.

Secțiunea a 6-a
REALIZAREA CIRCUITULUI INFORMATIONAL-DECIZIONAL ȘI DE COOPERARE

Sistemul informational-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, precum și de către ceilalți factori implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență pe teritoriul orașului Pantelimon.

Informarea Secretariatului Tehnic Permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență asupra locului producerii unei situații de urgență specifice, evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate se realizează prin raportare - *rapoarte operative*.

Primarul și Comitetul Local pentru Situații de Urgență, precum și conducerile operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zone de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

Fluxul informational-decizional se realizează conform schemei din anexa nr. 10.

Alarmarea personalului cu atribuții privind gestionarea situațiilor de urgență la nivel local se realizează conform planului de alarmare a C.L.S.U., respectiv S.V.S.U., în cazuri reale (pericol iminent de producere a unor situații de urgență sau la producerea acestora) sau prin exerciții de alarmare.

Procedura de desfășurare a unui exercițiu de alarmare:

Nr. crt.	Activitatea care se desfășoară	Cine conduce	Forțe participante
1	Primirea ordinului de alarmare	PERSONAL DE SERVICIU DISPECER (Personal care asigură Permanentă la Primărie)	

2	Consemnarea în registru a informației privind: - cine ordona alarmare; - tipul și concepția exercițiului de alarmare; - data și ora; - evaluarea preliminară a situației.	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
3	Verificarea autenticității ordinului de alarmare; - Când a fost primit direct de la cei care au dreptul de a ordona alarma (<i>prin verificarea identității persoanei în caz că nu o cunoaște</i>); - Când a fost primit prin persoane care posedă împuternicire (<i>verificarea valabilității împuternicirii și confruntarea datelor de pe împuternicire cu cele de identitate</i>).	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
4	Anunțarea <i>Președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență</i> și solicita aprobare pentru alarmare.	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
5	Raportarea la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București-Ilfov despre primirea ordinului de alarmare, data și ora când s-a introdus, de către cine, scopul alarmei.	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
6	Alarmarea <i>Comitetului Local pentru Situații de Urgență</i> .	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
7	Pune în aplicare schema de alarmare a personalului cu atribuții. Anunțarea <i>Comitetului Local pentru Situații de Urgență</i> conform <i>Schemei de înștiințare și alarmare a personalului *</i>	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	
8	Urmărirea prezentării personalului la alarmă și a încadrării în timp; - modul de dotare și echipare a personalului; - păstrarea ordinii pe timpul activităților.	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	PERSONALUL C.L.S.U.
9	Analiza și coordonarea acțiunilor până la sosirea <i>președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență</i> .	PERSONAL DE SERVICIU <i>DISPECER</i> (Personal care asigura Permanenta la Primărie)	PERSONALUL C.L.S.U.

PERSONAL DE SERVICIU

DISPECER

(Personal care asigura
Permanentă la Primărie)

Telefon: _____

Telefon: _____

Fax: _____

*Președintele Comitetului
Local pentru Situații de
Urgență Pantelimon*

Te l e f o n: _____

Te l e f o n: _____

**Inspectoratul pentru
Situații de Urgență „Dealul
Spirii” București-Ilfov**

* Telefon: _____

Telefon: _____

Fax: _____

*Șeful Serviciului Voluntar
pentru Situații de Urgență
Pantelimon*

Te l e f o n: _____

Telefon: _____

Comitetul Local pentru Situații de Urgență (tabel cu adrese și telefoane)

Centrul Operativ al Comitetului Local pentru Situații de Urgență (tabel cu adrese și telefoane)

CAPITOLUL V

RESURSE UMANE, MATERIALE, FINANCIARE

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin „Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență”, elaborat de Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Consiliul Local prevede anual, în bugetul propriu, fondurile pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor din comuna Domnești.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se stabilesc tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel:

Comitetul local pentru situații de urgență, Centrul operativ cu activitate temporară/ Secretariatul tehnic permanent;

Serviciul voluntar pentru situații de urgență.

Aceste structuri organizate la nivel localitate, cooperează pentru limitarea și lichidarea unei situații de urgență cu: celele și serviciile private pentru situații de urgență de la instituții publice și operatori economici, structurile M.A.I. de pe plan local, personalul din cadrul cabinetelor medicale

individuale și dispensarelor sanitar - veterinare, personalul societăților furnizoare de utilități publice la nivelul localității, precum și cu:

- a) inspecția de prevenire/ISU B-IF;
- b) servicii voluntare/private pentru situații de urgență;
- c) formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;
- d) formațiuni de protecție civilă: echipe cautare-salvare, N.B.C. și pirotehnice;
- e) alte formațiuni de salvare: Crucea Roșie, alpinisti utilitari, scafandri profesioniști;
- f) grupe de sprijin.

Pe lângă aceste tipuri de forțe, mai pot acționa, după caz, în condițiile legii: unitățile poliției, jandarmeriei, structurile poliției comunitare, unitatea specială de aviație a Ministerului Administrației și Internelor, unitățile specializate/detașamente din cadrul Ministerului Apărării, unitățile pentru asistență medicală de urgență ale Ministerului Sănătății Publice, organizațiile neguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor, precum și detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență și organizați în ONG-uri cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiunile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planurile de apărare specifice, elaborate potrivit legii.

CAPITOLUL VI

LOGISTICA ACȚIUNILOR

Resursele financiare au fost alocate conform prevederilor legale în vigoare, analizate și aprobate în ședințele Consiliului Local.

În funcție de bugetul aprobat, se vor face propuneri de procurare a mijloacelor și materialelor necesare prevenirii producerii de evenimente negative potențial generatoare de situații de urgență pe raza localității Pantelimon și pentru gestionarea corespunzătoare a acestora.

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin *planurile de apărare specifice* elaborate, potrivit legii, de către autoritățile, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin *planurile de apărare specifice*.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

ANEXE:

1. Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor în unitatea administrativ-teritorială Pantelimon;
2. Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR a orașului Pantelimon;
3. Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, a responsabilităților și misiunilor;
4. Riscuri potențiale în localități/județe vecine care pot afecta zona de competență a UAT Pantelimon ;
5. Hartă de risc;

6. Măsurî corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri;
7. Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării;
8. Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență (seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic etc.);
9. Planuri și proceduri de intervenție;
10. Schema fluxului informațional-decizional;
11. Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora;
12. Planificarea exercițiilor/aplicațiilor conform reglementărilor tehnice specifice;
13. Rapoarte lunare de informare și analiză către prefect;
14. Protocoale de colaborare cu instituții similare din țările cu care există granițe comune, în cazul producerii unor situații de urgență - nu este cazul;
15. Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilități locale și cu sprijin de la comitetul pt. situații de urgență ierarhic superior etc.;
16. Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.

Primar,

MARIAN IVAN

Anexa nr. 1

Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor
în orașul Pantelimon

Nr. crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană(e) de contact	Atribuții în PAAR conform fișei nr ...
1.	Primăria orașului Pantelimon CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PANTELIMON	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Sf. Gheorghe nr. 32, Pantelimon - Ilfov Tel. 021.350.24.42 Fax 021.301.70.75 E-mail: http://www.primariapantelimon.ro	Ivan Marian - Primar Tel: 0744.307.306 E-mail: primar@primariapantelimon.ro	Fișa nr. 1
2.			Cecate Viorel - Viceprimar Tel: 0722473232 E-mail: viceprimar@primariapantelimon.ro	
3.			Sburlea Tarnoveanu Cristian - Secretar General Tel: 0752297101 E-mail:	
4.			Dan Daniela - Director executiv Direcția Investiții și Achiziții Publice Tel: E-mail: iinvestitii@primariapantelimon.ro	
5.			Voicu Cristi - Șef SVSU Tel: 0723371196 E-mail	
6.			Liviu Tantareanu-Director Contabil Tel: 0752297110 E-mail	
7.			Pal Otto Valentin Șef Serviciu Transporturi și Administrativ-Întreținere Tel: 0752.297.107 E-mail: palvalentin64@yahoo.com	
8.			Tudor Robert Director executiv Gospodăria Locală Tel: 0725.174.483	

9-			Mihai Voicu Director executiv Asistenta sociala Tel: 0726.770.770 E-mail: mihai.voicu@ das.pantelimon.ro	
10.	Cabinet medical individual Bătăiosu Paula	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Tudor Vladimirescu nr. 20 Tel. 0722.679.007	Bătăiosu Paula - Medic de familie Tel. 0731.837.890	Fișa nr. 2
11.	S.C. Agroindustrială S.A.	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Sf. Gheorghe nr. 20 Tel. 0723.067.543 E-mail agro.pantelimon@h otmail.com	Petcu Mihai Medic veterinar - Director general Tel: 0372.712.692	Fișa nr. 3
12.	Parohia Ortodoxă „Sf. Nicolae”	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Tudor Vladimirescu nr. 2 Tel. 0722.241.755	Tănăsoiu Adrian - Preot Tel: 0721.683.848	Fișa nr. 4
13.	Poliția Națională Oraș Pantelimon	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Mioriței nr. 28 Tel. 021.311.89.91 Fax 021.311.89.91	Sergiu Radu Șef Unitate - Agent șef Tel: 0734.297.585	Fișa nr. 5
14.	Poliția locală Oraș Pantelimon	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Tudor Vladimirescu nr. 20 Tel. 021.350.24.11 Fax 0752.297.114	Ganea Bogdan Cătălin Ștefan Director executiv Tel: 0752.098.861 E-mail: ganea.bogdan@ primariapantelimon.ro Fincă Bogdan Șef Serviciu Tel: 0752.297.115	
15.	Spital, Policlinica ♦	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str..... nr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 6
16.	Structuri Jandarmerie *	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Strnr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 7
17.	Structuri/ Unitate militară	Orașul Pantelimon, județul Ilfov,		Fișa nr. 8

	aparținând MApN *	Str.....nr.... Tel Fax..... E-mail		
18.	Liceu, Școală gimnazială, Grădiniță *	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Strnr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 9
19.	Ocol Silvic *	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str.....nr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 10
20.	Romtelecom *	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str.....nr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 11
21.	Societăți furnizoare de utilități publice la nivel local (gaze, apă, energie electrică, canalizare) *	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str.....nr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 12
22.	S.C. ECOVOL S.R.L. (Principal agent economic)	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str. Tudor Vladimirescu nr. 2 Tel. 021.200.69.51 Fax 0744.575.471	George Gioga-Sef punct lucru Tel: 0769779919 E-mail: ecovol_pantelimongaraj@yahoo.com	Fișa nr. 13
23.	Agenți economici, filiale, sucursale ori puncte de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori generatori de situații de urgență * (exemple: care utilizează, prelucrează sau depozitează substanțe chimice,	Orașul Pantelimon, județul Ilfov, Str.....nr.... Tel Fax..... E-mail		Fișa nr. 14

	inflamabile sau explozive; secții/instalații de producție/prelucrare/depozitare materiale combustibile, solide, lichide sau gazoase rezervoare, recipienti; fabrici/secții care prin specificul activității, în cazul producerii unei situații de urgență, pot pune în pericol comunitatea locală, bunurile acesteia sau mediul înconjurător, etc.) <i>Exemplu:</i> S.C. U.R.B.B. TUBORG S.A.; Depozit GPL ROMPETROL GAS S.R.L.; S.C. HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L.;			
--	--	--	--	--

* După cooptarea/introducerea reprezentanților/managerilor/conducătorilor acestor operatori economici/societăți în componența C.L.S.U.

Anexa nr. 2/1

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	PRIMĂRIA PANTELIMON	ORAȘULUI	FIȘA NR: 1
1. GESTIONAREA RISCURILOR			

a. - monitorizarea permanentă a - asigură încadrarea serviciului public voluntar parametrilor meteo, seismici, de mediu, pentru situații de urgență, a personalului salariat hidrografici, etc. și transmiterea datelor la din compartimentul pentru situații de urgență, autoritățile competente; redactarea și actualizarea documentelor și

planurilor de conducere, planificare, pregătire și j intervenție, pe tipuri de riscuri menționate în

	prezentul PAAR, monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor (rapoartelor operative) la autoritățile competente;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- gestionează, depozitează, întrețin și asigură conservarea aparaturii și a materialelor de protecție civilă prin serviciile specializate din subordine; asigură spațiile necesare funcționării corespunzătoare a serviciului voluntar, compartimentului pentru situații de urgență, paza și securitatea acestora și a centrelor operative, precum și spațiile pentru depozitarea materialelor de intervenție.
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență; - organizarea și asigurarea stării de operativitate și a capacității de intervenție optime a serviciilor pentru situații de urgență și a celorlalte organisme specializate cu atribuții în domeniu; - înștiințarea autorităților publice și alarmarea populației în situații de protecție civilă; - protecția populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor dezastrelor și ale conflictelor armate;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	Dispune/Asigură alarmarea, conduce/coordonează (participă la), după caz, acțiunile de intervenție, stabilește forțele și mijloacele necesare acțiunilor

b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	Coordonează/ acțiunile S.V.S.U., a celorlalte forțe participante la intervenție
c. - asistență medicală;	Urmărește asigurarea asistenței medicale pe timpul gestionării situației de urgență
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Prin echipele/grupele de intervenție ale S.V.S.U. și cu sprijinul forțelor și mijloacelor de la operatorii economici
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Coordonează/Participă, după caz, la campaniile de prevenire și informare a populației
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Coordonează echipele/grupele de intervenție ale S.V.S.U. și forțelor operatorilor economici pentru revenirea la starea de normalitate
1-----	

Anexa nr. 2/2

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA: CABINET MEDICAL INDIVIDUAL FIȘA NR: 2 - ORAȘUL PANTELIMON	
1. GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- participă la transportul sanitar și evacuarea cu mijloace de intervenție specifice a persoanelor care au suferit afecțiuni; - participă la acordarea primului ajutor medical de urgență; - monitorizează starea de sănătate a populației, supraveghează gradul de contaminare și evaluează efectele asupra sănătății; - evaluează riscul de îmbolnăvire/intoxicare/contaminare pe timpul manifestării situațiilor de urgență specifice; - participă la acțiunile de stabilizare și triaj medical; - participă la salvarea persoanelor contaminate/intoxicate și dispuse în zonele contaminate, atunci când nu este posibilă evacuarea acestora de către structurile de intervenție; - participă la acțiunile de stabilizare și triaj medical, transport sanitar și evacuare cu mijloace de interv. specifice a persoanelor contaminate sau dispuse în zone de planificare la urgență; - stabilește măsurile profilactice specifice; - participă cu personal specializat, tehnică și echipamente pentru efectuarea decontaminării;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- serviciile de medicină preventivă;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolilor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;

d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	
c. - asistență medicală;	Da
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/3

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	CABINET MEDICAL VETERINAR - FIȘA NR: 3 ORAȘUL PANTELIMON
1. GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	participă cu personal, tehnică și echipamente pentru efectuarea decontaminării animalelor; - asigură coordonarea activităților de ecarisare a teritoriului de animalele decedate ca urmare a producerii unor situații de urgență; - evaluează riscul de apariție a unor epizootii;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- serviciile de medicină preventivă;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă, broșuri de specialitate, afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;

II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	-
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	-
c. - asistență medicală;	Da
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/4

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	PAROHIE	FIȘANR:4
	ORAȘ PANTELIMON	
1. GESTIONAREA RISCURILOR		
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	-	
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;		
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- Participă, la solicitarea factorilor abilitați, la informarea populației cu privire la pericolele la care este expusă;	
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;	
II. RESURSE NECESARE		
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;		1
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	-	
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;		1
d. - exerciții și aplicații;	■	

III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	Execută/Asigură avertizarea și alarmarea populației de pe raza UAT, prin utilizarea mijloacelor specifice din dotare - clopotele lăcașelor de cult (bisericii)
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	
c. - asistență medicală;	-
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Participă, după caz, conform competențelor specifice, la campaniile de consiliere religioasă a populației, la acțiuni de binefacere și social - filantropice
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	

Anexa nr. 2/5

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	POLIȚIA PANTELIMON POLIȚIA LOCALĂ PANTELIMON	ORAȘULUI FIȘA NR: 5
---------------------	---	----------------------------

I. GESTIONAREA RISCURILOR

a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- stabilesc și comunică prin efectivele aflate în serviciu primele date și informații privind efectele situațiilor de urgență ce afectează localitatea; - monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; - informează, înștiințează și avertizează structurile abilitate cu privire la posibilitatea producerii unor evenimente cu caracter infracțional, a unor acte antisociale sau de tulburare a ordinii publice; - stabilesc și transmit căile de acces ce pot fi utilizate de forțele specializate de intervenție și aplică măsurile de interdicere a circulației; - participă, alături de structurile specializate ale componentelor Sistemului Național, la determinarea și la evaluarea efectelor și stabilirea, potrivit competențelor, a cauzelor producerii unor situații de urgență; - participă la asigurarea măsurilor de protecție a populației, fluentă și dirijare a circulației pe timpul evacuării persoanelor sau bunurilor periclitate și la securizarea zonelor afectate de producerea situației de urgență; - participă, atunci când situația o impune, la neutralizarea efectelor unor materiale periculoase, cu structurile specializate din subordine, potrivit competențelor și dotării; - participă, cu structurile specializate, după caz, la misiuni de cercetare și determinare a contaminării de natură chimică, biologică, radiologică și nucleară (C.B.R.N.); - participă, alături de alte structuri cu atribuții în domeniu, la asigurarea climatului de ordine și siguranță publică;
--	--

	- asigură logistica intervenției structurilor proprii și punerea la dispoziția altor structuri, potrivit reglementărilor în domeniu, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente; - planifică și pregătesc resursele proprii în vederea îndeplinirii misiunilor specifice; - participă la mobilizarea populației apte de muncă, a mijloacelor de transport și tehnice, în vederea folosirii lor în acțiunile de intervenție.
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- controlează respectarea legalității de către populația orașului;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- comunicate de presă;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	Da
c. - asistență medicală;	
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/6

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

I. GESTIONAREA RISCURILOR

a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;

- participă la transportul sanitar și evacuarea cu mijloace de intervenție specifice a persoanelor care au suferit afecțiuni;
- participă la acordarea primului ajutor medical de urgență;

AUTORITATEA:	SPITALUL/POLICLINICA - ORAȘUL FIȘA NR: 6 PANTELIMON
--------------	--

	- monitorizează starea de sănătate a populației, supraveghează gradul de contaminare și evaluează efectele asupra sănătății; - evaluează riscul de îmbolnăvire/intoxicare/contaminare pe timpul manifestării situațiilor de urgență specifice; - participă la acț. de stabilizare și triaj medical; participă la salvarea persoanelor contaminate/intoxicate și dispuse în zonele contaminate, atunci când nu este posibilă evacuarea acestora de către structurile de intervenție; - participă la acțiunile de stabilizare și triaj medical, transport sanitar și evacuare cu mijloace de intervenție specifice a persoanelor contaminate sau dispuse în zone de planificare la urgență; - stabilește măsurile profilactice specifice; - participă cu personal specializat, tehnică și echipamente pentru efectuarea decontaminării;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- serviciile de medicină preventivă;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	-
c. - asistență medicală;	Da
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

AUTORITATEA:	STRUCTURI ALE JANDARMERIEI FIȘA NR: 7 - ORAȘUL PANTELIMON
1. GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- stabilesc și comunică prin efectivele aflate în serviciu primele date și informații privind efectele situațiilor de urgență ce afectează localitatea; - informează, înștiințează și avertizează structurile abilitate cu privire la posibilitatea apariției unor situații conflictuale care pot conduce la tulburarea ordinii publice; - participă, atunci când situația o impune, la acțiuni de căutare - salvare a persoanelor captive în medii ostile vieții sau declarate dispărute; - monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; - asigură securitatea zonelor în care se desfășoară acțiuni cu public numeros; - asigură securizarea și supravegherea zonelor afectate/evacuate; - participă, atunci când situația o impune, la transportul unor categorii de forțe și mijloace de intervenție, al persoanelor evacuate și al altor resurse, precum și la distribuirea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate; - asigură măsuri de ordine public și de protecție a zonelor în care s-a produs sau există pericolul iminent de producer a unor situații de urgență și restabilesc ordinea publică în zona afectată și în imediata vecinătate a acesteia; - asigură logistica intervenției structurilor proprii și punerea la dispoziția altor structuri, potrivit reglementărilor în domeniu, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente; - planifică și pregătesc resursele proprii în vederea îndeplinirii misiunilor specifice.
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-comunicate de presă;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;

c, - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	-
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	Da
c. - asistență medicală;	-
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/8

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	STRUCTURI/UNITATE MILITARĂ A M.Ap.N. - ORAȘUL PANTELIMON	FIȘA NR: 8
1. GESTIONAREA RISCURILOR		
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; în acest sens, Ministerul Apărării Naționale centralizează datele și informațiile privind monitorizarea pericolelor și situațiilor de urgență specifice, precum și a efectelor negative ale acestora pentru structurile subordonate, monitorizează infrastructurile critice proprii și evaluează efectele negative ale stărilor potențial generatoare de situații de urgență specifice; - asigură logistica intervenției structurilor proprii și punerea la dispoziția altor structuri, potrivit reglementărilor în domeniu, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente; - planifică și pregătesc resursele proprii în vederea îndeplinirii misiunilor specifice; - elaborează reglementările interne privind aprobarea participării cu unități și/sau subunități proprii, în funcție de mărimea intervenției, și asigurarea condițiilor necesare pentru constituirea, la ordin, a detașamentelor de intervenție în zonele afectate de dezastru specific pentru limitarea și înlăturarea efectelor acestuia. - acordă sprijin privind constituirea, pregătirea și dotarea forțelor specializate ale societății civile pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice.	
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;		
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice jud. Ilfov și asupra comportament de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- comunicate de presă, broșuri de specialitate;	

d. - exerciții și aplicații;	- participarea la elaborarea programelor de pregătire a populației, instituțiilor publice și operatorilor economici pentru protecția și intervenția în cazul producerii unei situații de urgență specifice, precum și la elaborarea planurilor pentru evacuarea populației, animalelor, bunurilor; - participarea la exercițiile și aplicațiile privind pregătirea populației și a operatorilor economici, pentru verificarea măsurilor de protecție și intervenție din planurile de apărare împotriva efectelor unei situații de urgență specifice.
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat; 1
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	participă, conform prevederilor legale, la executarea misiunilor de căutare și salvare a persoanelor, cu excepția căutării și salvării persoanelor pe mare;
c. - asistență medicală;	participă, conform prevederilor legale, la acordarea asistenței medicale de urgență, suplimentarea capacității de spitalizare a spitalelor subordonate și instalarea spitalelor de campanie;
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	- participarea, în sprijinul populației, cu forțe și mijloace proprii, la solicitarea autorităților administrației publice și a instituțiilor cu atribuții în domeniu, la activitățile pentru limitarea și înlăturarea efectelor unei situații de urgență specifice; - evacuarea personalului militar și civil din obiectivele proprii și asigurarea recepției și depozitarea bunurilor evacuate din acestea.
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Participarea la asigurarea următoarelor funcții de sprijin: - localizarea și stingerea inc. la obiectivele din subordine/coordonare; - asigurarea transportului resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență specifice; - asigurarea cazării persoanelor evacuate;
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Participarea la asigurarea următoarelor funcții de sprijin:

	- asigurarea, la nevoie, a intervenției operative a forțelor și mijloacelor de sprijin precum și a materialelor necesare pentru realizarea decontaminării populației, căilor rutiere și clădirilor, cu personalul din unitățile specializate din subordine și cu materialele necesare puse la dispoziție de Ministerul Administrației și Internelor; - asigurarea sprijinului logistic pentru restabilirea ordinii publice; - asig. logisticii necesare pentru realizarea propriilor funcții de sprijin; - asigurarea restabilirii stării provizorii de normalitate la obiectivele afectate din subordine/coordonare sau de sub autoritate.
--	--

Anexa nr. 2/9

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:		LICEU/ȘCOALĂ/GRĂDINIȚĂ	- FIȘA NR: 9
		ORAȘUL PANTELIMON	
1. GESTIONAREA RISCURILOR			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;		- participă la acțiunile de educare și informare preventivă a populației înainte și pe timpul manifestării unor situații de urgență; - pune la dispoziția autorităților locale unele spații de cazare și hrănire, în vederea cazării temporare a persoanelor evacuate; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie.	
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;		-	
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;		- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;	
d. - exerciții și aplicații;		- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;	
II. RESURSE NECESARE			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;		- din bugetul de stat;	
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;		- din bugetul de stat;	
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;		- din bugetul de stat;	

d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	
c. - asistență medicală;	
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	

Anexa nr. 2/10

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA: OCOLUL SILVIC - ORAȘUL FIȘA NR: 10 PANTELIMON	
1. GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	participă cu specialiști, potrivit competențelor și tipului situației de urgență, la acțiuni de stabilire a perimetrelor de securitate/siguranță; - supraveghează gradul de contaminare a fondului forestier și pășunilor și evaluează efectele directe și indirect asupra oamenilor, animalelor și mediului; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie.
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- prevenirea și stingerea incendiilor de pădure; - respectarea regimului silvic privind tăierea pădurilor.
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul de stat;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul de stat;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul de stat;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul de stat;

III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	Da
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	-
c. - asistență medicală;	-
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	_____
	Da

Anexa nr. 2/11

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:

ROMTELECOM
PANTELIMON

ORAȘUL FIȘA NR: 11

1. GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; - participă la asigurarea rețelelor de comunicații de cooperare interinstituțională; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie.
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	-
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;
II. RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul propriu al societății;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul propriu al societății;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul propriu al societății;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul propriu al societății;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	Da
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	-
c. - asistență medicală;	

d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	0=
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/12

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	SOCIETĂȚI UTILITĂȚI energie electrică, apă, canalizare)	FURNIZOARE DE PUBLICE (gaze, electric, apă, ORAȘUL PANTELIMON	FIȘANR: 12
1. GESTIONAREA RISCURILOR			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- asigură refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție utilități; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie; - participă la evaluarea riscurilor asupra populației și mediului ca urmare a nefuncționării/funcționării necorespunzătoare a obiectivelor economice.		
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	1		
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;		
d. - exerciții și aplicații;	- conform Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;		
II. RESURSE NECESARE			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul propriu al societății;		
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul propriu al societății;		
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul propriu al societății;		
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul propriu al societății;		
III. INTERVENȚIE			
a. - alarmare;	-		
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	-		
c. - asistență medicală;	■		

d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/13

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA: S.C. ECOVOL S.R.L FIȘA NR: 13
(PRINCIPAL AGENT

ECONOMIC) PANTELIMON	ORAȘUL
----------------------	--------

I. GESTIONAREA RISCURILOR

a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; - asigură refacerea operativă a avariilor produse la nivelul capacităților proprii de producție/depozitare, în rețelele de transport și distribuție materii prime/produse finite existente pe platform proprie; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie; - participă la evaluarea riscurilor asupra populației și mediului ca urmare a nefuncționării/funcționării necorespunzătoare a instalațiilor/ utilajelor/echipamentelor proprii.
b. - controlul preventiv al autorităților pe - domenii de competență;	
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;
d. - exerciții și aplicații;	- conform <i>Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență</i> ;

II. RESURSE NECESARE

a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul propriu al societății;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul propriu al societății;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul propriu al societății;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul propriu al societății;

III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	*■
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	
c. - asistență medicală;	
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limit. a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 2/14

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

AUTORITATEA:	Agenți economici, filiale,		FIȘA NR: 14
	sucursale ori locale care, activității, c< generatori c urgență PANTELIMON	puncte de lucru prin specificul instituie factori ie situații de ORAȘUL	
1. GESTIONAREA RISCURILOR			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora; - asigură refacerea operativă a avariilor produse la nivelul capacităților proprii de producție/depozitare, în rețelele de transport și distribuție materii prime/produse finite existente pe platform proprie; - pune la dispoziție, la solicitare, specialiști care să asigure, potrivit competențelor, consilierea factorilor de decizie; - participă la evaluarea riscurilor asupra populației și mediului ca urmare a nefuncționării/funcționării necorespunzătoare a instalațiilor/utilajelor/echipamentelor proprii.		
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	-		
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- prin comunicate de presă; - prin afișe, pliante, foi volante, puncte de vedere, recomandări, broșuri de specialitate;		
d. - exerciții și aplicații;	- conform Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;		
II. RESURSE NECESARE			
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- din bugetul propriu al societății;		

b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- din bugetul propriu al societății;
c. - informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice județului Ilfov și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- din bugetul propriu al societății;
d. - exerciții și aplicații;	- din bugetul propriu al societății;
III. INTERVENȚIE	
a. - alarmare;	Da
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	Da
c. - asistență medicală;	Da
d. - acțiuni de înlăturare a manifestării pericolului produs;	Da
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	Da
f. - acțiuni de înlăturare a efectelor unui eveniment;	Da

Anexa nr. 3

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor Componenta nominala a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, a responsabilităților și misiunilor COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

AL ORAȘULUI PANTE LIMON, JUDEȚUL ILFOV

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția în CLSU	Funcția și instituția unde lucrează		Tel Serviciu/ Fax Serviciu/	Adresa domiciliu	Tel domiciliu/ Tel mobil	Adresa de e-mail	Responsabilități și misiuni
			Funcția	Instituția					
1	Ivan Marian	Președinte	Primar	Primăria Oraș Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0744.307.306	primar@primariapantelimon.ro	Conduce/Coordonează activitatea C.L.S.U.
2	Cecate Viorel	Vice președinte	Vice primar	Primăria Oraș Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0722.473.232	viceprimar@primariapantelimon.ro	Responsabil cu evacuarea; Responsabil cu asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor resurse, cu neutralizarea efectelor mat. periculoase.
3	Sburlea Tarnoveanu Cristian	Membru	Secretar	Primăria Oraș Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0752.297.101		Responsabil cu legislația în domeniul situațiilor de urgență și legalitatea întocmirii documentelor.
4	Dan Daniela	Membru	Director executiv Direcția Investiții și Achiziții Publice	Primăria Oraș Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0757.471.880	investitii@primariapantelimon.ro	

5	Voicu Cristi	Membru	Şef SVSU	Primăria Oraş Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0723.371.196		Responsabil avertizarea - alarmarea populaţiei; Responsabil cu intervenţia pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă.
6	Pal Otto Valentin	Membru	Şef Serviciu de Transporturi si Administrativ - Intretinere	Primăria Oraş Pantelimon	021.350.24.42/ 021.301.70.75		0752.297.107	palvalentin64 @yahoo.com	Responsabil cu prevenirea inundaţiilor şi intervenţia la lucrările hidrotehnice; Responsabil cu remediarea avariilor la drumuri şi poduri.
7	Bătăiosu Paula	Membru	Medic de familie	Cabinet medical individual	0722.679.007		0731.837.890		Responsabil cu intervenţia pe linie medicală.
8	Petcu Mihai	Membru	Medic veterinar - Director general	S.C. AGRO INDUSTRIALA S.A.	0723.067.543		0372.712.692	agro.panteli mon@hotmail.com	Responsabil cu aplicarea măsurilor preventive şi de intervenţie sanitar - veterinare.
9	Tănăsoiu Adrian	Membru	Preot	Parohia Ortodoxă „Sf. Nicolae"	0722.241.755		0721.683.848		Responsabil cu asistenţa religioasă şi acţiunile filantropice.

10	Sergiu Radu	Membru	Şef Unitate - Agent şef	Poliția Naț. Oraș Pantelimon	021.311.89.91		0734.297.585		Responsabil cu îndrumarea circulației și prev. actelor antisociale.
11	Ganea Bogdan Cătălin Ștefan	Membru	Director executiv	Poliția Locală Oraș Pantelimon	021.350.24.11 0752.297.114		0752.098.861	ganea.bogda n@primariap antelimon.ro	Responsabil cu organizarea și coordonarea acțiunilor jandarmilor.
12	Fincă Bogdan	Membru	Şef Serviciu	Poliția Locală Oraș Pantelimon	021.350.24.11 0752.297.114		0752.297.115		Responsabil cu asigurarea pazei.
13	Sterea Marius	Membru	Consilier local	Consiliul Local Oraș Pantelimon	021.350.24.42		0721.022.982		
14	George Gioca	Membru	Sef punct lucru	S.C. ECOVOL S.R.L	021.200.69.51 0744.575.471		0769.779.919		
15	Tudor Robert	Membru	Director executiv	Gospodăria Locala Consiliul Local Oraș Pantelimon	021.350.24.42		0725.174.483		Responsabil cu asigurarea salubrității la nivelul orașului, remedierea avariilor la rețelele de alimentare cu gaze, energie electrică, apă și de canalizare la nivelul orașului.
16	Mihai Voicu	Membru	Director executiv	Asistenta sociala Consiliul Local Oraș Pantelimon	021.350.24.42		0726.770.770	mihai.voicu@ daspantelim on.ro	

Riscuri potențiale în localități/județe vecine care pot afecta zona de competență a UAT Pantelimon

Orașul Pantelimon este amplasat în partea de est a județului, pe D.N. 3, la o distanță de 12 km față de centrul municipiului București. Coordonatele geografice sunt 44°27' latitudine Nordică și 26°12' longitudine Estică, ceea ce încadrează localitatea în S - E Europei Centrale.

Localitatea se află pe malul stâng al râului Colentina, pe malul lacurilor Dobroești și Pantelimon, în vecinătatea estică a municipiului București, la ieșirea către Călărași, fiind un oraș-satelit al Capitalei cu o populație de peste 33.000 locuitori.

Pantelimonul este traversat de două axe principale de transport rutier, DN3 și centura Bucureștiului.

Este traversat și de calea ferată București - Constanța, pe care are și o gară, deși legăturile feroviare, ca și cele aeriene, sunt asigurate de infrastructura Bucureștiului.

Cu o suprafață de 68,16 km², din care suprafață agricolă 21 km², Pantelimon este cel mai întins oraș al județului, dar nu mai întins decât comunele rurale Snagov, Periș și Vidra.

Orașul se învecinează la sud-vest cu municipiul București, limita dintre cele două fiind fixată pe râul Colentina.

La vest se învecinează cu mica comună Dobroești, iar la nord-vest cu orașul Voluntari pe o mică porțiune.

Înspre nord, Pantelimon se mărginește cu comuna Afumați, înspre nord-est cu comuna Găneasa, înspre est cu comuna Brănești (limita fiind pe râul Pasărea), iar spre sud cu comunele Cernica și Glina.

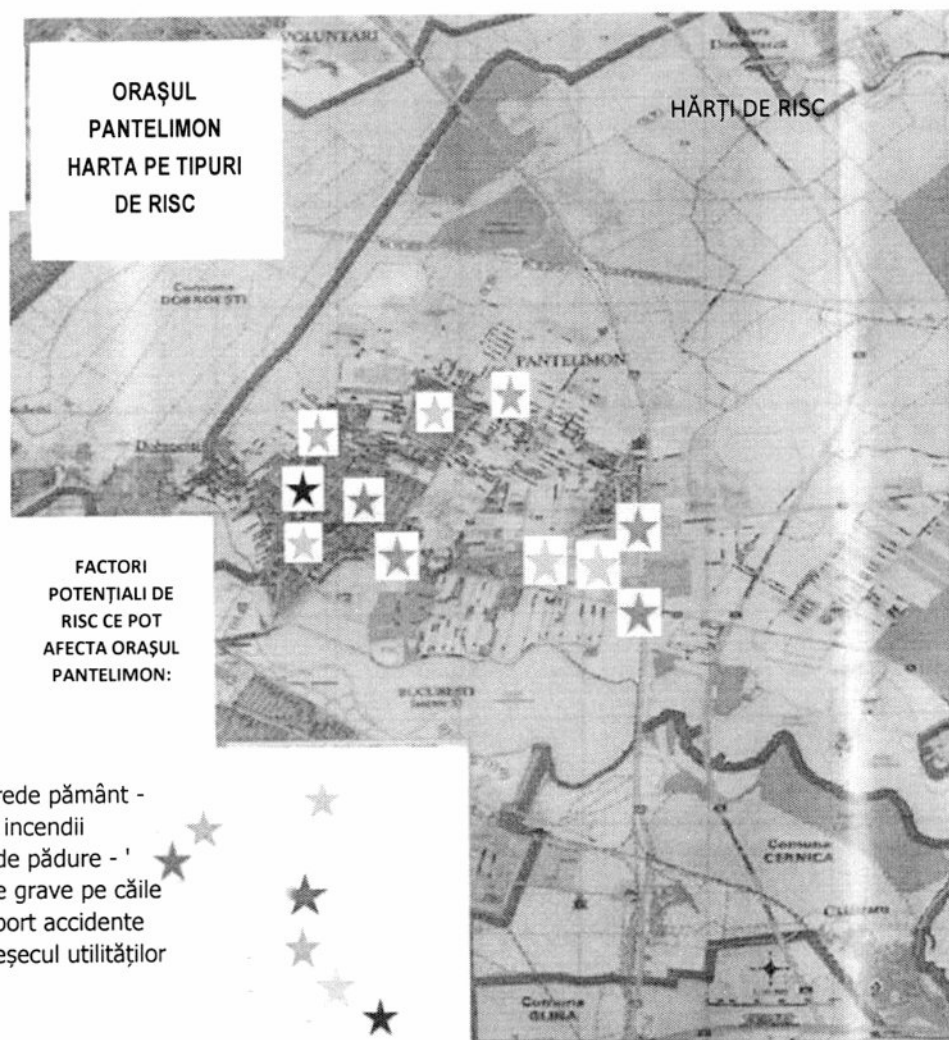
Prin centrul arealului administrativ al orașului (care este însă doar o periferie a principalei zone urbane), trece șoseaua de centură a Bucureștiului. Acolo se află și unele zone industriale, cu o fabrică de bere și una de panificație.

La est de șoseaua de centură, orașul continuă de-a lungul șoselelor DN 3 (denumită bulevardul Biruinței) și DJ 301 (denumită șoseaua Cernica), cu clădiri mai rare și mai recent construite, limitele sale de est ajungând până în Pădurea Cernica, pădure care acoperă o parte semnificativă a estului județului Ilfov și reprezintă un rest al Codrilor Vlăsiei. Mănăstirea Cernica, al cărei cimitir se află pe un ostrov de pe lacul cu același nume, se află în extremitatea sud-estică a orașului.

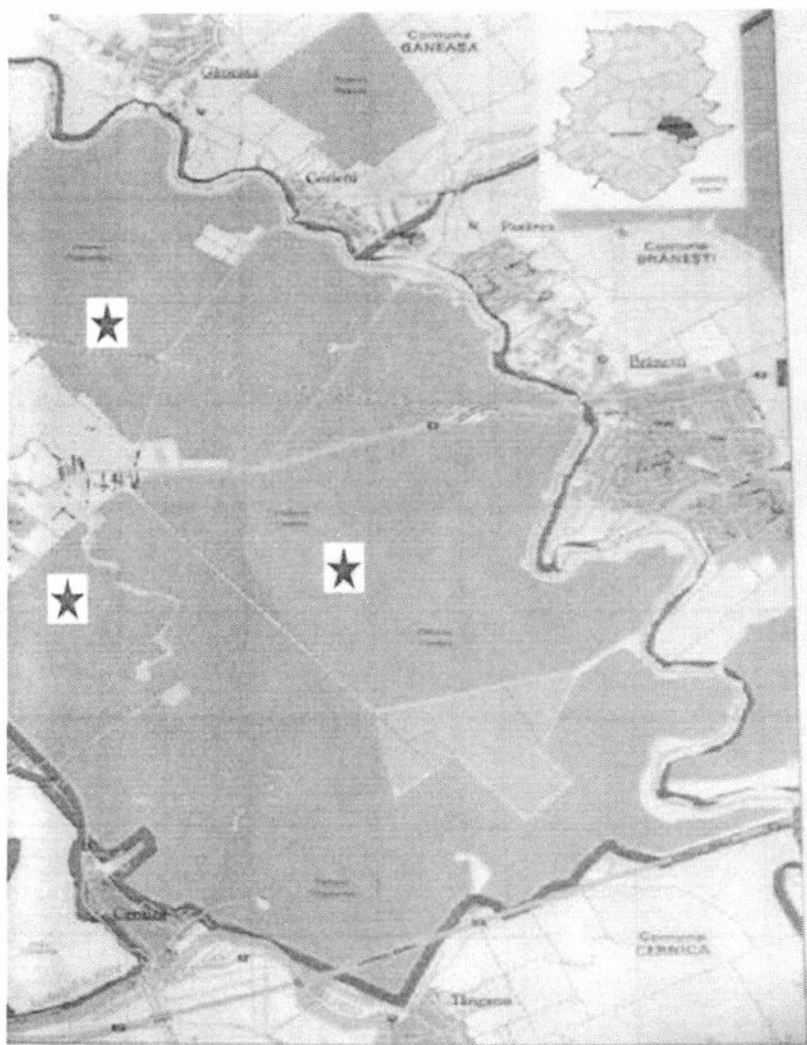
Orașul Pantelimon se afla în zona de răspândire în cazuri producerii unor accidente la operatorii economici din municipiul București care folosesc cantități importante de substanțe/produse chimice.

Lista obiectivelor sursă de risc de la nivel județean

Nr. crt.	Obiectivul (operatorul economic)	Domeniul de activitate	Adresa	Denumirea substanței periculoase	Tip risc
1	SC ROMPETROL GAS SRL	depozitare și comercializare combustibili gazeți	Pantelimon, str. Islazului, nr. 19	GPL auto Propan comercial	incendiu, explozie
2	U.R.B.B. TUBORG S.A.	Producție bere și băuturi răcoritoare	Pantelimon	amoniac	Risc toxic
3	S.C.HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L.	Producție produse pentru curățenie	Pantelimon	Acid citric, anhidru, sulfat de fier	Risc toxic



Anexa nr. 5
la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

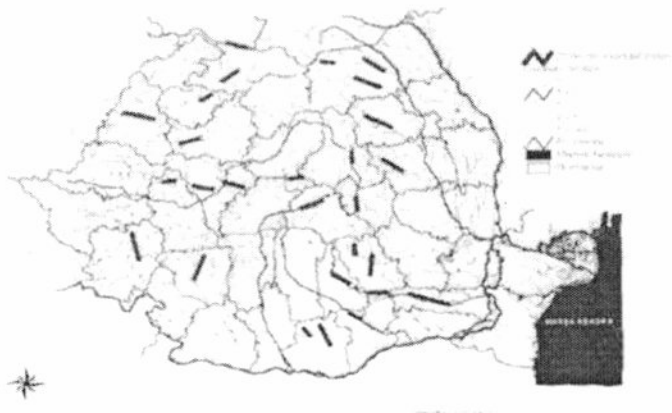




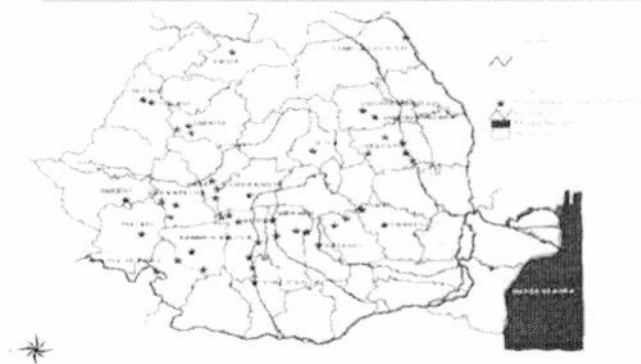
ZONE DE RISC LA ALUNEC ARI DE TEREN



PRINCIPALELE ZONE AFECTATE DE INUNDATII PLUVIALE



PRINCIPALELE LUCRĂRI HIDROTEHNICE CU RISI



RIDICAT

ZONAREA SEISMICĂ A ROMÂNIEI





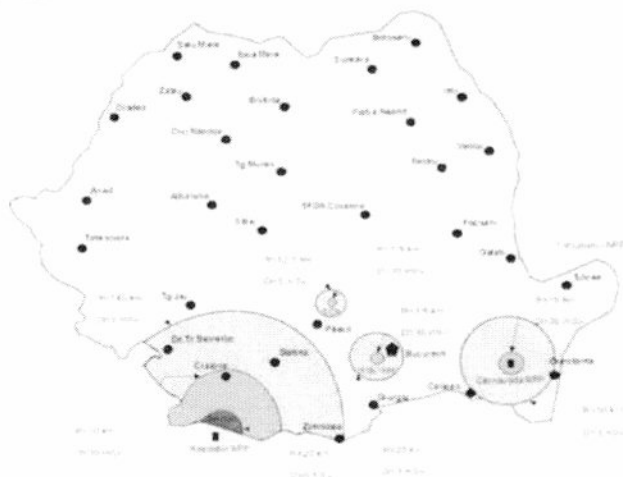
PRINCIPALII SURSE DE RISC CHIMIC



Anexa nr. 6



ZONE DE RISC LA ACCIDENT NUCLEAR



la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

MĂSURI DE EVITARE A MANIFESTĂRII RISCURILOR, DE REDUCERE A FRECVENȚEI DE PRODUCERE ORI DE LIMITARE A CONSECINȚELOR ACESTORA, PE TIPURI DE RISC

Orașul Pantelimon poate fi afectat de următorii potențiali factori de risc, cu consecințe/efecte negative majore asupra populației și mediului:

- cutremure (seisme);
- inundații;
- fenomene meteo periculoase;
- accidente, avarii, explozii și/sau incendii în industrie;
- accidente chimice;
- incendii, incendii de pădure, incendii în masă;
- accidente grave pe căile de transport;
- eșecul utilităților publice;
- epidemii/epizootii.

Nr. crt.	Tipuri de risc	Activități / Măsuri	Observații
1.	Cutremur	IMPORTANT: a. la domiciliu: - identificarea locurilor cele mai sigure din locuință în caz de cutremur și exersarea refugierii în acele zone; - învățarea copiilor să ocupe în cel mai scurt timp aceste locuri; - învățarea și însușirea metodelor de prim ajutor medical, inclusiv resuscitare cardiopulmonară; - îndepărtarea din locuințe a materialelor inflamabile; - evitarea depozitării unor bunuri pe dulapuri, șifonere, biblioteci, etc. - asigurarea unei truse de prim ajutor. b. la serviciu: - amplasarea obiectelor fragile și valoroase în locuri cât mai joase și sigure, iar recipientii cu produse chimice, combustibili, etc. în dulapuri astfel încât să nu se poată sparge sau răsturna; - asigurarea ușilor dulapurilor cu închizători eficiente la oscilații, astfel încât deplasarea materialelor depozitate să nu producă accidente; - reținerea locului de amplasare al comutatoarelor, siguranțelor și robineților pentru apă, gaze și electricitate și modul lor de manevrare, astfel încât, la nevoie, după seism, să se poată lua măsurile minime de intervenție; - păstrarea la îndemână a unei truse de scule adecvată. Activități principale la nivelul CLSU: - elaborarea planului de apărare în caz de cutremur și alunecări de teren și a planului de evacuare; - verificarea și întreținerea mijloacelor de înștiințare-alarmare; - asigurarea condițiilor de funcționare la primărie a serviciului de permanență; - pregătirea populației pentru realizarea acțiunilor de protecție și interv. în caz de cutremur și alunecări de teren; - asigurarea stocurilor de materiale și a mijloacelor de apărare; - instruirea structurilor constituite pentru situații de urgență.	
2.	Inundații	Înainte de producerea inundației: • Interesați-vă la primărie asupra zonelor inundabile din localitate și nu vă construiți casa în aceste zone. • Asigurați în subsoluri pereți impermeabili pentru a evita pătrunderea apei. • Construiți bariere pentru a opri pătrunderea apei în casă în caz de inundație. • Curățați șanțurile și rigolele de scurgere, pentru a permite evacuarea apelor pluviale. • Nu aruncați la întâmplare gunoaie menajere și resturi vegetale în albiile apelor curgătoare. • Participați la exercițiile de simulare organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență și autoritățile locale.	

		Pe timpul producerii inundației: • Respectați recomandările transmise la radio sau televizor de autorități. • Dacă este necesară evacuarea, deplasați-vă imediat spre o zonă înaltă din apropiere, precizată de autorități; dacă ați fost surprins de viitură, urcați-vă către părțile superioare ale locuinței sau pe acoperiș, până la sosirea echipelor de salvare. • În cazul în care considerați că mai aveți timp, mutați obiectele importante la etaje superioare. • Decuplați întrerupătorul general de energie electrică. Deconectați aparatele electrice. Nu atingeți echipamentele electrice dacă sunteți ud ori stați în apă. • Întrerupeți instalațiile de alimentare cu apă și gaze. • Încuiați ușile casei și protejați ferestrele pentru a nu fi sparte de vânturi puternice, de curenții de apă sau de obiectele duse de curenții de apă. • Evacuați animalele și bunurile de valoare în locuri de refugiu, dinainte stabilite. Dacă trebuie să părăsiți locuința, respectați pe cât posibil următoarele reguli: • Nu vă deplasați prin curenți de apă: puteți să vă pierdeți echilibrul deplasându-vă prin curenții de apă de circa 15 cm înălțime. • Nu vă deplasați cu autoturismul în zona inundată: în caz de inundație, la înălțimea de circa 20 cm apă, apa poate pătrunde în vehicul și poate cauza pierderea controlului. La înălțimea de circa 40 cm apă, vehiculul plutește. La înălțimea de 60 cm, majoritatea vehiculelor sunt luate de apă. După producerea inundației: • Ascultați informațiile autorităților locale privind alimentarea cu apă potabilă a localității. • Evitați zonele în care mai există apă: apa poate fi contaminată cu benzină, motorină sau resturi de la canalizare; de asemenea, poate fi încărcată electric de la linii de ÎT sau cabluri electrice căzute la pământ. • Evitați curenții de apă. • Informați-vă în legătură cu zonele în care apele sau retras: drumurile ori podurile ar putea să-și fi diminuat rezistența și ar putea ceda sub greutatea mașinilor. • Nu vă apropiați de zonele unde au căzut cabluri electrice și anunțați autoritățile despre aceasta. • Întoarceți-vă acasă, doar dacă autoritățile au permis acest lucru. • Fiți atenți când intrați în clădirile care au fost inundate: rezistența acestora ar putea fi afectată, în special la nivelul fundației. • Nu folosiți instalațiile de alimentare cu electricitate, apă, gaze decât după aprobarea operatorilor de specialitate. • Curățați și dezinfecțați toate obiectele care au fost în contact cu apa: există pericolul de îmbolnăviri serioase ca urmare a lipsei igienei și canalizărilor afectate.	
--	--	--	--

		Activitati la nivelul CLSU: - elaborarea planului de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale și a planului de evacuare; - verificarea și întreținerea mijloacelor de înștiințare-alarmare; - asigurarea condițiilor de funcționare la primărie a serviciului de permanență; - pregătirea populației pentru realizarea acțiunilor de protecție și intervenție în caz de inundații; - asigurarea stocurilor de materiale și a mijloacelor de apărare; - asigurarea realizării și întreținerii corespunzătoare a șanțurilor și rigolelor de scurgere a apelor pluviale, îndepărtarea materialului lemnos și a deșeurilor din albia majoră a cursurilor de apă, decolmatarea secțiunilor de scurgere a podurilor și podețelor, întreținerea corespunzătoare a construcțiilor hidrotehnice; - instruirea structurilor constituite pentru situații de urgență.	
3.	Alunecări de teren	Măsurile planificate pentru prevenire, protecție și intervenție în cazul alunecărilor de teren sunt similare cu cele aplicate în caz de cutremur. O particularitate o constituie faptul că evenimentul, cu rare excepții, nu se desfășoară chiar prin surprindere. Alunecările de teren se pot desfășura cu viteze de 1,5 - 3 m/s, iar în unele situații și peste 3 m/s, oferind posibilitatea pentru realizarea unor măsuri în astfel de situații. În aceste condiții, un rol important revine acțiunilor de observare a condițiilor de favorizare a alunecărilor de teren și alarmării (avertizării) populației în timp util realizării protecției. Pentru prevenirea urmărilor dezastruoase ale alunecărilor de teren, organele de specialitate, supunând unui control permanent aceste fenomene, au ajuns la următoarele concluzii: - alunecările de teren pot fi preîntâmpinate dacă sunt făcute din timp investigațiile necesare stabilirii condițiilor de apariție și de dezvoltare a lor; - se pot preîntâmpina asemenea evenimente dacă se aplică procedeele adecvate de tinere sub control; - este necesar a se evita amplasarea unor obiective industriale sau a altor construcții în zonele în care asigurarea stabilității straturilor nu se poate realiza sau este foarte costisitoare, este posibilă protecția dacă se preconizează și se planifică din timp măsuri coresp. și se realiz.o informare oportună a populației în zona de risc, în general, în acțiunile de intervenție, în afara unor cazuri particulare, se va urmări recuperarea bunurilor materiale și refacerea avariilor. Salvarea supraviețuitorilor din clădirile acoperite se realizează în condițiile similare acțiunilor preconizate în cazul cutremurelor de pământ. Cum eviți declanșarea alunecărilor de teren: - Cea mai importantă măsură o reprezintă împadurirea sau, după caz, reimpadurirea versanților. Vegetația este cea care ține pamantul pe loc și nu-i da voie să o ia la vale. Neaparat trebuie refăcută vegetația în zonele cu soluri erodate, precum și în zonele în care există izvoare ale apelor curgătoare. Albiile minore ale râurilor pot submina rezistența versanților;	

	- O alta măsură importantă o constituie drenarea apelor din pânzele freatice din versanți. Prin saparea de puțuri și șanțuri pentru drenaj, o importantă cantitate de apă din panza freatică va fi evacuată în siguranță, în felul acesta reducându-se gradul de imbibare de apă a pământului; - Atunci când îți construiești o casă pe un versant, evita să tai versantul transversal, cu un drum. Oricum, calea de acces trebuie să fie consolidată temeinic; - Evita să realizezi construcții grele și obligatoriu evita să construiești în treimea superioară a versantului; - O altă măsură importantă o constituie consolidarea bazei versanților cu lucrări de corectare a torenților, precum și prin construirea unor parapete rezistente. Nu uitați că alunecările de teren pot fi preintampinate dacă sunt făcute din timp investigațiile specifice și dacă se aplică procedee adecvate deținere sub control. Cum acționați pentru prevenirea sau diminuarea pagubelor provocate de alunecările de teren: - Aflați care sunt semnalele oficiale de avertizare și ce trebuie să faceți când le auziți; - Nu construiți în apropierea pantelor abrupte, a canalelor de scurgere a apelor, în apropiere de văi (fie ele chiar uscate) create de torenți, la poalele munților; - Faceți o evaluare geologică a terenului dumneavoastră; Contactați autoritățile locale și inspectoratul local pentru situații de urgență pentru informații asupra riscurilor locale legate de alunecările de teren; - Consultați un expert în domeniu pentru sfaturi și măsuri corective pe care le puteți lua pentru a vă proteja terenul împotriva alunecărilor de teren. - Dacă sunteți într-o situație de risc, încheiați-vă asigurare; - Luați măsuri pentru acoperirea terenului aflat în pantă și construiți pereți de protecție; - În zonele cu alunecări de teren construiți canale sau pereți de deviere pentru a direcționa torentul în jurul clădirilor; Atenție: dacă construiți pereți pentru a devia torentul și acesta avariază proprietatea unui vecin, puteți fi responsabil pentru pagubele cauzate. Semne de avertizare pentru alunecări de teren: - Familiarizați-vă cu împrejurimile; micile schimbări în peisajul local vă pot alerta asupra unei potențiale amenințări viitoare mai mari; - Ușile sau ferestrele se blochează pentru prima dată; - Apar noi crăpături în pereți sau fundație; - Pereții exteriori sau scările se depărtează de clădire; - Apar crăpături care se măresc progresiv în sol sau în zonele pavate; - Apar defecțiuni la utilitățile subterane; - Se formează movile de pământ la baza pantelor; - Apa tâsneste din pământ în locații noi.	
--	---	--

		Semnele care anunță iminenta unei alunecări de teren: - Gardurile, zidurile de susținere, stâlpii sau copacii se înclină sau sunt ușor de mișcat; - La apariția unei alunecări de teren, un zgomot ușor care crește în intensitate poate fi sesizat; - Pământul alunecă într-o anumită direcție și se poate deplasa în acea direcție chiar sub picioarele dvs. - Sunete neobișnuite, cum ar fi crăparea copacilor și lovirea stâncilor, ar putea indica mișcarea solului; - Pavaj prăbușit, torente de noroi, stânci căzute și alte semnale de reziduuri care curg pot fi văzute în timp ce conduceți. Ce faceți dacă suspectați iminenta unei alunecări de teren: - Anunțați la 112 ISU, Poliția și autoritățile locale, care sunt cele mai abilitate să evalueze un potențial pericol; - Avertizați-vă vecinii de potențialul pericol. Oferiți-le asistență la evacuare; - Plecați rapid din calea alunecărilor de teren și a torentelor; - Fiți pregătiți de evacuare, asigurându-vă din timp un loc de refugiu Cum acționați în timpul alunecărilor de teren: - Fiți vigilenți. Ascultați știrile naționale pentru avertizări cu privire la căderile masive de precipitații. Fiți atenți la faptul că precipitațiile abundente, chiar și de scurtă durată pot fi foarte periculoase, în special după perioade îndelungate de precipitații sau vreme umedă; - Dacă sunteți în zone cu risc de alunecări de teren, luați în considerare posibilitatea de a părăsi zona; - Atenție, condusul unui vehicul poate fi periculos în timpul unei furtuni puternice. Dacă rămâneți acasă, mutați-vă la un etaj superior dacă este posibil; - În timpul alunecării de teren evitați să stați pe direcția de evoluție a acesteia; - Dacă sunteți lângă un pârau sau un canal de apă, fiți atenți la orice modificare a nivelului apei și la transformarea apei curate în apă tulbură. Asemenea schimbări pot indica alunecări de teren în amonteale râului, deci fiți pregătiți să vă mișcați repede. Nu întârziati, salvați-vă viața; - Protejați-vă capul dacă evacuarea nu e posibilă; - Fiți atenți când conduceți. Terasamentele drumurilor sunt afectate de alunecările de teren. Observați terasamentul prăbușit, noroiul, stâncile căzute și alte semnale ale unor posibile torente; - Încercați să contactați autoritățile locale, Inspectoratul pentru Situații de Urgență local pentru salvarea/evacuarea dvs.; - Prioritatea are salvarea vieții oamenilor. Nu încercați să salvați bunurile din gospodărie. Viața dvs. și a membrilor familiei este mai presus de orice; - Forța naturii nu poate fi stăvilită cu proptele sau șanțuri; - Plecați rapid din calea alunecării de teren. Zonele considerate sigure sunt: - zone în care nu au avut loc deplasări de teren în trecut;	
--	--	---	--

		- zone relativ plane, la distanță de pante; - zonele din vârful sau de-a lungul creștelor. Cum acționați după producerea alunecării de teren: - Stați departe de zona afectată. Poate exista pericolul unor alunecări ulterioare; - Ascultați postul local de radio sau televiziune pentru cele mai recente știri legate de situația de urgență; - Atenție la inundațiile care s-ar putea produce după o alunecare de teren. Verificați dacă există persoane accidentate, fără să intrați în zona direct afectată. Îndrumați echipele de salvare către zona afectată; - Ajutați persoanele care au nevoie de asistență specială - copiii, persoanele în vârstă și persoanele cu dizabilități, persoanele cu familii numeroase; - Informați autoritățile competente asupra avariilor descoperite la liniile de utilități sau drumuri și căi ferate avariate; - Verificați fundația clădirii, coșul de fum și solul din jurul clădirii pentru a depista daunele. - Reamenajați solul afectat cât mai curând posibil, deoarece eroziunea produsă poate fi cauza unor viituri sau alunecări de teren ulterioare; - Cereți sfatul unui expert geodez pentru a evalua riscurile alunecărilor de teren ulterioare și aplicarea de măsuri corective; - Replantați cu arbori pământul afectat cât de curând posibil, pentru fixarea stratului de pământ, deoarece eroziunea cauzată de alunecările de teren poate duce la inundații neașteptate și la noi alunecări de teren în viitorul apropiat; - Nu construiți fără autorizațiile necesare, mai ales în zonele cunoscute ca fiind predispuse la alunec, de teren. Activități principale la nivelul CLSU: - elaborarea de studii și analize privind caracteristicile geologice și geografice ale zonelor ce pot fi afectate de acest tip de dezastru; - stabilirea locurilor de cazare a sinistraților; - constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente; - ținerea sub observație a condițiilor favorizante alunecărilor de teren și avertizarea populației în timp util; - planificarea și realizarea lucrărilor specifice de ținere sub control, de asigurare a stabilității straturilor și de diminuare a condițiilor de apariție și dezvoltare a alunecărilor de teren; - reducerea zonelor cu alunecări de teren, definitiv sau temporar, prin: exploatarea rațională a zonei, împădurirea zonelor, lucrări de terasament, crearea unor puțuri de scurgere a apelor din pânza freatică.	
4.	Fenomene meteo periculoase	ÎNAINTE DE PRODUCEREA UNEI FURTUNI: - îndepărtați copacii ori ramurile uscate, care pe timpul unei furtuni, ar putea cădea și provoca victime ori pagube materiale.	

	- acoperit! ferestrele expuse la soare; - închideți ferestrele când temperatura exterioară este mai mare decât cea din spațiul închis; - nu utilizați ventilatoare, dacă temperatura a depășit 32 grade. Reduceți temperatura <u>având grijă să</u>: - aerisiți dimineața devreme sau seara târziu, utilizind curenți de aer; - reglați aerul condiționat la maximum 5 grade sub temperatura ambientală. ÎN SPATII DESCHISE (PE STRADA SI LA LOCUL DE MUNCĂ): - deplasările sunt recomandate în primele ore ale dimineții sau seara, pe cât posibil prin zone umbrite, alternând deplasarea cu repausul, în spatii dotate cu aer condiționat (magazine, spații publice) sau fără expunere directă la soare (corturi, umbrare); - evitați aglomerațiile, expunerea la soare, efortul fizic intens între orele 11-18; - purtați haine lejere, subțiri, deschise la culoare, pălării și ochelari de soare; - beți 1,5-2 litri de lichide pe zi, nu prea reci, apă, sucuri naturale din fructe și ceaiuri calde (soc, mușetel, urzici) - un pahar la 15-20 minute; - mâncați fructe și legume (pepene, prune, roșii) sau iaurt (echivalentul unui pahar cu apă); mâncați echilibrat și variat insistând pe produsele cu valoare calorică mică; - evitați băuturile ce conțin cofeină (cafea, ceai, cola) sau zahăr (sucurile carbogazoase) în cantitate mare, întrucât sunt diuretice; - evitați alimentele cu un conținut sporit de grăsimi, în special de origine animală; - nu consumați alcool - vă deshidratează și vă transformă într-o potențială victimă a caniculei; mențineți legătura cu persoanele în vârstă (rude, vecini, persoane cu dizabilități) interesându-vă de starea de sănătate a acestora și oferindu-le asistență ori de câte ori au nevoie; - nu lăsați copii/animalele de companie singuri/singure în autoturisme. Activități principale la nivelul CLSU: - elaborarea de studii și analize privind caracteristicile zonelor ce pot fi afectate de acest tip de dezastru; - stabilirea locurilor de acordare a primului ajutor, de cazare a sinistraților, ș.a.; - constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente, după caz; - ținerea sub observație a condițiilor favorizante de producere a fenomenelor meteo periculoase și avertizarea populației în timp util; - planificarea și realizarea lucrărilor specifice de întreținere, de asigurare a stabilității structurilor amenajărilor/construcțiilor, etc. și de diminuare a condițiilor de apariție și dezvoltare a acestor fenomene; - reducerea efectelor negative ale fenomenelor meteo periculoase prin adoptarea de măsuri organizatorice și constructive adecvate, exploatarea corespunzătoare a acestora, etc.	
--	--	--

	Explozii și/sau incendii	În cazul accidentelor la agenții economici în care sunt implicate substanțe periculoase, forțele de intervenție pot stabili măsurile în baza fisei caracteristice a substanței, numărului ONU, caracteristicilor fizico-chimice, cantității, riscurilor pentru sănătate și/sau mediu, modalităților de depozitare sau ambalare, posibilităților de detecție, protecție individuală a personalului de intervenție, agenților stingători, neutralizatori, de decontaminare, antidotului pentru personalul de intervenție, posibilităților de îndepărtare a substanței, metodelor de prim ajutor, numărul fsei de intervenție și altor date considerate imp. pentru analiza de risc. OBSERVAȚIE: Fisele de siguranță nu pot fi folosite când în accident sunt implicate mai multe substanțe periculoase din clase de pericol sau diviziuni diferite. În accidente în care sunt implicate substanțe din mai multe clase de pericol, se va ține cont de informațiile specialiștilor (producătorilor). De asemenea, chiar dacă unele substanțe implicate într-un accident pot fi inofensive, nu trebuie ignorat că prin combinarea lor sau producerea unui incendiu, pot pune în pericol sănătatea oamenilor sau pot declanșa producerea unei explozii. Activități principale la nivelul CLSU: - elaborarea de studii și analize privind caracteristicile operatorilor economici ce pot fi afecta populația la producerea acestui tip de risc; - stabilirea locurilor de acordare a primului ajutor, de cazare a sinistraților, ș.a.; - monitorizarea condițiilor favorizante de producere a exploziilor și/sau incendiilor și avertizarea populației în timp util, la nevoie; - planificarea și executarea lucrărilor specifice de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență potențial generatoare de explozii și/sau incendii la nivelul UAT; - reducerea efectelor negative ale acestora, prin adoptarea de măsuri organizatorice și de intervenție operativă la producerea lor, etc.	
5.	Incendii de pădure	Privind rezultatele statisticilor mondiale, putem constata referitor la mediul înconjurător: - un singur copac absoarbe 10% din emisiile de CO₂ pe care o persoană le produce într-un an; - 40 de hectare de pădure pot asigura necesarul de oxigen dintr-un an pentru 18 persoane; - arborii ajută la consolidarea terenului și previn alunecările de teren; - o barieră de copaci acționează aproape ca un zid de piatră împotriva poluării fonice; - pomii îmbunătățesc calitatea apei prin încetinirea și filtrarea apei de ploaie și reduc gradul de poluare al apei ce ajunge în pânza freatică; - copacii încetinesc evaporarea apei din sol și sporesc umiditatea din aer; - arborii acționează ca un filtru împotriva razelor ultraviolete (cauzatoare de cancer de piele); - doar 3 copaci plantați strategic în jurul casei pot reduce la jumătate, pe timpul verii, cheltuielile pentru aerul condiționat.	

		Important: - în caz de incendiu, orice persoană are obligația de a acorda ajutor, când și cât este rațional posibil, semenilor aflați în pericol sau în dificultate, din proprie inițiativă ori la solicitarea victimei, a autorităților administrației publice sau a reprezentanților acestora; - în cazul incendiilor produse la păduri, la plantații și la culturi agricole, persoanele fizice și juridice aflate în apropiere au obligația să intervină cu mijloacele de care dispun, fără a fi solicitate și să anunțe de urgență ocolul silvic și personalul silvic; - deținătorii de păduri și utilizatorii de construcții ori de instalații și echipamente tehnologice de producție din aceste păduri au obligația să conlucreze cu autoritățile administrației publice și cu organele de specialitate ale acestora în organizarea, asigurarea, pregătirea și punerea în aplicare a planurilor de intervenție în caz de incendiu; - respectați instrucțiunile personalului silvic; - nu faceți foc decât în locuri permise, la adăpost de vânt, curățind terenul din jur de orice material ce se poate aprinde; - nu faceți focul în caz de vânt puternic și pe timp secetos; - nu lăsați copii să se joace cu focul; - nu lăsați niciodată focul nesupravegheat, deoarece chiar și o rafală slabă de vânt ar putea modifica direcția focului, îndreptând flăcările spre vegetație sau transportând scânteele incandescente la distanțe mai mari, în interiorul pădurii; - mențineți curățenia în pădure: aruncați în locurile special amenajate hârtiile, resturile de mâncare ori sticlele. Ele ar putea contribui la propagarea incendiilor în pădure; - nu părăsiți niciodată focul făcut înainte de a vă asigura de stingerea lui completă; - nu fumați și nu aruncați la întâmplare resturile de chibrituri și țigări aprinse în pădure; - stingeți cu apă sau pământ focul/cărbunii încinși înainte de a pleca din pădure. - depozitați cenușa rezultată din ardere în gropi speciale, după ce ați stins-o cu apă; - anunțați prompt orice incendiu pe care îl observați prin apelarea numărului de urgență 112 și interveniți imediat cu mijloacele avute la îndemână! Activități principale la nivelul CLSU: Pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de incendiile la fondul forestier serviciile voluntare pentru situații de urgență sunt incluse în planul de apărare împotriva incendiilor de pădure ca forță de intervenție, dar trebuie să asigure la nivelul unității administrativ teritoriale, prin componenta preventivă, desfășurarea de activități instructiv-educative cu specific de protecție a fondului forestier în vederea apărării împotriva incendiilor.	
--	--	---	--

		- elaborarea de studii și analize privind caracteristicile geologice și geografice ale zonelor ce pot fi afectate de acest tip de dezastru; - stabilirea locurilor de cazare a sinistraților; - constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente; - ținerea sub observație a condițiilor favorizante de producer a incendiilor la fondul forestier și avertizarea populației în timp util; - planificarea și realizarea lucrărilor specifice de ținere sub control, de asigurare a integrității suprafețelor împădurite și de diminuare a condițiilor de apariție și dezvoltare a acestui tip de incendii; - monitorizarea permanentă a zonelor/suprafețelor forestiere, exploatarea rațională a acestora, împăduriri, lucrări specifice.	
6.	Accidente grave pe căi de transport	Pentru a stabili rapid măsurile pe timpul accidentelor de trafic în care sunt implicate substanțe periculoase, forțele de intervenție pot utiliza fisa de siguranță, în care sunt înscrise informații privind pericolele potențiale (incendiu/explozie, riscuri pentru sănătate), securitatea publică (măsuri de ordin general, echipament de protecție), măsuri de urgență (în caz de pierderi/scurgeri, incendiu), măsuri de prim ajutor. Toate fisele de siguranță sunt prezentate într-un format de două pagini și identificate printr-un număr de două cifre. Litera P care urmează după numărul fisei identifică toate subst. care în anumite situații prezintă pericol de polimerizare. Activități principale la nivelul CLSU: - elaborarea de studii și analize privind caracteristicile operatorilor economici ce pot fi afecta populația la producerea acestui tip de risc; - stabilirea locurilor de acordare a primului ajutor, de cazare a sinistraților, ș.a.; - monitorizarea condițiilor favorizante de producere a exploziilor și/sau incendiilor și avertizarea populației în timp util, la nevoie; - planificarea și executarea lucrărilor specifice de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență potențial generatoare de accidente grave pe căile de transport la nivelul UAT; reducerea efectelor negative ale acestora, prin adoptarea de măsuri organizatorice și de intervenție operativă la producerea lor, etc.	
7.	Eșecul utilităților publice	Prin utilități publice în domeniul situațiilor de urgență se înțeleg utilitățile publice vitale și de amploare cum sunt rețelele importante de: radio, televiziune, telefonie, comunicații, energie electrică, gaze (naturale), energie termică centralizată, alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate și pluviale. Principalele riscuri generatoare de situații de urgență care se pot produce în cazul eșecului utilităților publice sunt adesea asociate altor riscuri, cu precădere celor naturale. Asa de exemplu, cutremurele pot duce la eșecul tuturor utilităților publice menționate mai sus, într-o măsură mai mare sau mai mică funcție de parametrii de gravitate a acestora și de zonele afectate.	

	Inundațiile afectează deosebi rețelele de utilități subterane (alimentare cu apă, canalizare și epurare ape, rețelele de cabluri pentru telefonie, comunicații, TV, NET). Furtunile, ninsorile abundente, frigul și chiciura afectează rețelele de comunicații aeriene. Gerul reduce presiunea în rețelele de gaze și îngheata armaturile (vane, robinete etc) ale rețelelor de apă. Alunecările de teren pot rupe sau deteriora grav rețelele subterane de utilități și uneori chiar și cele aeriene (energie electrică, telefonie). Unele incendii de pădure pot afecta rețelele electrice sau de transport prin cablu. Colapsul unor clădiri în care se afla dispecerate și alte puncte vitale ale utilităților publice, duce la scoaterea din funcțiune a utilităților respective. Totodată utilitățile publice pot fi afectate de evenimente produse în componentele acestora, cum sunt: incendii în imobile, la instalații și la utilaje; explozii (la rețelele de gaze, stațiile electrice de transformare, stațiile de pompe, stații de acumulatori, depozite de gaze etc.), avarii grave în rețele. Întreruperea alimentării cu energie electrică a utilităților publice reprezintă o cauză directă de oprire a funcționării sistemelor de utilități care nu au surse de alimentare de rezervă. Efectele directe ale eșecului utilităților publice constau în principal în privarea populației și a altor beneficiari (instituții, agenți economici) de serviciile convenite în bună măsură prin contracte. Considerăm ca unul din efectele cu consecințe potențiale foarte grave este panica în rândul populației. Reacțiile sunt uneori imprevizibile. Prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență det. de eșecul utilităților publice se realizează potrivit normelor specifice. La acțiunile respective un rol important îl au serviciile comunitare de utilități publice (gospodărie comunala) care sunt organizate și funcționează potrivit prevederilor legilor specifice categoriilor de servicii, ale legii cadru (Legea nr. 51/2006 modificată în 2008) și ale normelor ANRSCUP (agenția națională de reglementare). Gestionarea incendiilor, exploziilor și a altor evenimente se face cu concursul serviciilor pentru situații de urgență. Activități principale la nivelul CLSU: Pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de eșecul utilităților publice, serviciile voluntare pentru situații de urgență participă ca forță de intervenție în sprijinul societăților furnizoare de astfel de utilități, în scopul remedierii defecțiunilor/avarilor și asigurării revenirii la starea de normalitate în funcționarea instalațiilor/echipamentelor acestora la nivelul unității administrativ teritoriale. - elaborarea de studii și analize privind caracteristicile geologice și geografice ale zonelor ce pot fi afectate de acest tip de dezastru; - stabilirea alternativelor privind asigurarea cu utilități publice a populației; - monitorizarea persoanelor cu nevoi speciale privind accesul la utilitățile publice și acordarea de sprijin, la nevoie, la domiciliul acestora;	
--	--	--

		- constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente, după caz; - ținerea sub observație a condițiilor favorizante de eșec al utilităților publice și informarea/avertizarea populației în timp util; - planificarea și realizarea la timp a lucrărilor specifice de intervenții/reparații, de asigurare a continuității în furnizarea de utilități publice; - monitorizarea la fața locului de către președintele CLSU a modului în care sunt organizate activitățile de remediere a avariilor până la rezolvarea tuturor situațiilor/evenimentelor negative (echipajele specializate desfășoară activități de remediere a deficiențelor, funcție de evoluția evenimentelor fiind adoptate măsuri în consecință).	
8	Epidemii/ Epizootii	Epidemii și epizootii Epidemiile au ca factori de vulnerabilitate: sărăcia; lipsa de imunizare (vaccinare) la boli; nutriție deficitară; apă potabilă de slabă calitate; sistem sanitar inefficient organizat. Instrumentele de evaluare ale impactului sunt: supraveghere epidemiologică, evaluarea periodică a eficienței sistemului medical de urgență. Predictibilitate se poate realiza prin studii și rapoarte epidemiologice (cunoașterea situației epidemiologice) care pot crește capacitatea de diagnostic și prognoza inclusiv la bolile cu perioade mari de incubație. Măsurile de reducere a riscului se referă la: optimizarea sistemului medical de urgență; elaborarea unui plan de protecție cu alocarea resurselor necesare; stabilirea unor proceduri de avertizare în cadrul sistemului de supraveghere de rutină; antrenarea factorilor de decizie pentru situații de urgență. Epizootiile se datorează unei combinații de mai mulți factori ca: temperatura, introducerea de noi soiuri și animale, folosirea de pesticide, calitatea apei și migrarea. Predictibilitate în cazul apariției unor epizootii este posibilă dacă există sisteme de examinare a stadiului de dezvoltare al animalelor. Factori de vulnerabilitate sunt determinați de: număr mare și variat de animale; lipsa de control asupra importurilor; existența unor zone greu accesibile; tehnici agrozootehnice primitive. Efectele apariției unor epizootii sunt: îmbolnăvirea în proporții de masă la nivelul comunității; foamete; panică; scăderea indicelui de creștere economică. Măsuri de reducere a riscului se pot realiza prin: punerea în operă a unor măsuri de control veterinar și a unei legislații în domeniu; măsuri de eradicare a cazurilor aparute. Atât în cazul epidemiilor cât și în cazul epizootiilor, măsură principală de limitare și răspândire a bolilor aparute îl constituie introducerea "Carantinei". În cazul pericolului apariției unei epizootii se adoptă măsuri de pregătire specifice cum ar fi: elaborarea unui plan național de apărare; programe de pregătire a responsabililor județeni și fermierilor.	

	Post - dezastru se adopta masuri referitoare la: coordonarea eforturilor naționale (județene) si internaționale de controlare a situației; asigurare unor alimente necontaminate. În cazul apariției unei situații de epizootie, instrumentele de evaluare ale impactului se refera la evaluare prin testare a incidenței si severității infecției. Surse potențiale de risc biologic pot fi. • Spitale de boli contagioase: • Secțiile de pneumofiziologic. • Laboratoarele de microbiologie <i>Zonele paupere</i> identificate până în prezent, unde locuiește populație cu stare economică precară și educație sanitar-culturală redusă, în imobile cu utilități deficitare: Factorii favorizanți: • starea de întreținere a locației și efectivelor în care a apărut boala; • calitatea alimentației; • dacă s-au folosit în alimentația colectivităților de animale deșeuri de abator/resturi culinare nesterilizate; • aplicarea tratamentelor recomandate prin normative și metodologi; • existența în unitățile de creșterea animalelor a unor invazii de rozătoare; • existența deficiențelor în aplicarea măsurilor de profilaxie generală pentru prevenirea introducerii epizootiei în exploatarea de animale; • alți factori care pot favoriza apariția sau extinderea boli. IMPORTANT: • Spălați-va pe mâini cu apa si săpun înainte de masa; în lipsa apei si a săpunului, stergeți-va mâinile cu spirt, folosiți gel dezinfectant. • Nu veniți în contact cu animalele care prezintă semne de îmbolnăvire; • Consumați produse alimentare de origine animala (carne, lapte, oua) numai după ce au fost prelucrate termic corespunzător. • La apariția semnelor de boala, cum ar fi: febra, dureri în gât, tuse, respirație dificilă, dureri musculare, prezentați-va de urgență la medic. • Pe perioada cât sunteți bolnavi, nu călătoriți! si feriți-va de contactul cu alte persoane pentru a împiedica răspândirea bolilor contagioase. • Când tusiți sau strănutați, acoperiți gura sau nasul cu o batista de unica folosință pe care, apoi, o aruncați la coșul de gunoi.	
--	--	--

Activitati principale la nivelul CLSU:

Pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de epidemii/epizootii, serviciile voluntare pentru situații de urgență participă ca forță de intervenție în sprijinul echipelor/echipajelor specializate care intervin în teren, în scopul asigurării revenirii la starea de normalitate a vieții la nivelul comunității.

- elaborarea de studii și analize privind populația ce poate fi afectată de acest tip de risc;
- stabilirea metodelor, procedeele și modului de acțiune pentru protejarea populației;
- monitorizarea persoanelor cu nevoi special, privind acordarea de sprijin, la nevoie, la domiciliul acestora;
- constituirea rezervelor de apă, alimente, îmbrăcăminte, medicamente, după caz;
- crearea unui stoc minim necesar de materiale pentru intervenție (substanțe dezinfectante, vaccinuri, ace, seringi, săruri de rehidratare orală, antibiotice, etc) și pentru protecția personalului de intervenție (halate, mănuși, măști, cizme cauciuc).
- ținerea sub observație a condițiilor favorizante de răspândire a epidemiei/epizootiei și informarea/avertizarea populației în timp util;
- planificarea și realizarea la timp a tuturor activităților/acțiunilor necesare gestionării situațiilor de urgență

— specifice acestui tip de risc. — —

Anexa nr. 7

la

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice si de alarmare a populației in cazul evacuării

Mijloace de alarmare - sirenă, clopote.

Amplasament mijloc de alarmare

- sirena: Primaria Pantelimon;
- clopote: Bisericile din orașul Pantelimon.

Responsabil acționare:

- sirena: Pal Otto Valentin, Șef Serviciu de Transporturi si Mecanizare, Primăria Oraș Pantelimon - Str. Sf. Gheorghe nr. 32.

Tel. 021.350.24.42

Fax 021.301.70.75

Mobil 0752.297.107

- clopote: Preoții parohi ce își desfășoară activitatea la bisericile de pe raza orașului Pantelimon - Tănăsioiu Adrian, Parohia Ortodoxă „Sf. Nicolae”, Oraș Pantelimon, Str. Tudor Vladimirescu nr. 2.

Tel. 0722.241.755

Mobil 0721.683.848

Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență
(seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic, etc.)

Nr. ord.	Tipul de risc	Obiectivul potențial a fi afectat	Forte si mijloace CLSU Pantelimon
1	Cutremure (seisme)	Școala (2 locații); Grădiniță; Sediul Primăriei; Policlinica; Centrele de îngrijire bătrâni și copii instituționalizați, Case/Gospodării Zona centrală: str. Tudor Vladimirescu 10 case - B-dul Biruinței 5 case.	Formația de intervenție: Serviciul Public Gospodărie comunala: 3 pers.; Serviciul Transporturi si mecanizare locala: 7 pers. Mijloace / Utilaje de intervenție: Microbuze-2; Motopompa transportabila - 3; Motopompa transportabila de mare capacitate -1; Vidanja - 5; Buldoexcav. - 4; Basculanta - 3; Deținător: Primăria Oraș Pantelimon.
2	Inundații	Case/Gospodării: zona de Nord (cuprinsă între str. Vlăsiei, str. Răscoalei, str. Livezilor, str. Panselelor și Drumul Gării), zona str. Câmpului, Cartier Damache, zona Șoseaua Viilor, str. Dobrogeanu Gherea, Lac Pantelimon 1, Brândușelor și Drumul Gării, 42 case (Str. Tractorului - 6; Str. Câmpului - 7; Str. Ulmilor - 6; Str. Răscoalei - 6; Str. Livezilor 1 - 6; Str. Livezilor II - 5; Str. Livezilor III - 6;).	
3	Fenomene meteo periculoase	Case/Gospodării: zona de Nord (cuprinsă între str. Vlăsiei, str. Răscoalei, str. Livezilor, str. Panselelor și Drumul Gării), zona str. Câmpului, Cartier Damache, zona Șoseaua Viilor, str. Dobrogeanu Gherea, Lac Pantelimon 1, Brândușelor și Drumul Gării, 42 case (Str. Tractorului - 6; Str. Câmpului - 7; Str. Ulmilor - 6; Str. Răscoalei - 6; Str. Livezilor 1 - 6; Str. Livezilor II - 5; Str. Livezilor III - 6;) Sere Pantelimon (ADP Sector 2, București)	
4	Accidente, avarii, explozii și/sau incendii în industrie;	Obiectivele din zona industrială a orașului (S.C. ROMPETROL GAS S.R.L., U.R.B.B.	

	Accidente chimice	TUBORG S.A., S.C.HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L., S.C. CRIMBO GAS 2000 S.R.L., SELGROS), stațiile distribuție GPL și carburanți auto de pe raza localității; Șoseaua Cernica - B-dul Biruinței - Șoseaua de centura: 50 case.	Forțele și mijloacele/ utilajele de intervenție se pot suplimenta, în f. de risc ce se manifesta și situațiile de urgență produse, cu altele similare, aparținând structurilor cu care se cooperează/cu atribuții în domeniu, de la nivel județean, respectiv, puse la dispoziție de către operatori economici de profil de la nivelul localității, cu care Primăria încheie <i>contracte/ convenții</i> în acest scop.
5	Incendii, incendii de pădure, incendii în masă	Zonele/suprafețele împădurite de pe raza localității (Pasarea, Pustnicul, Cernica, Tanganu, Caldăraru, Pantelimon). Case/Gospodării Zona cuprinsă între B-dul Biruinței - Șoseaua Cernica, la limita cu zona împădurită: 20 case.	
6	Accidente grave pe căile de transport	DN 3 (București - Călărași - Constanța) care traversează orașul de la vest la est (fiind denumit, pe teritoriul orașului, Bulevardul Biruinței), Centura Mun. Buc. care merge de la nord către sud, Drumul județean DJ. 301, Intersecția soselei de centura DNCB cu DJ 301 care duce spre Budești prin Cernica și Plătărești: 35 case/imobile. Trecerile la nivel cu caile rutiere, în special în zona soselei DNCB; Calea Ferată Buc. - Constanța și Linia de centură CF a Mun. Buc. Case/Gospodării din zona acestora: 25 case.	
7	Eșecul utilităților publice	Cartiere/Zone ale UAT Pantelimon Case/Gospodării Zona intersecției B-dul Biruinței - Șoseaua de centura; conducta alimentare cu gaze naturale Transgaz / B-dul Biruinței DN 3 (Zona Pantelimon II Pod, către limita administrativă cu comuna Branesti).	
8	Epidemii/epizootii	Populația (inițial categoriile cele mai vulnerabile: copii bătrani, bolnavi cronici)/Efectivele de animale Case/Gospodării Zona agroindustrială Pantelimon, cuprinsă între Str. Tineretului - Str G. Calinescu.	

a Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor
Planuri si proceduri de intervenție

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, la nivelul orașului Pantelimon, prin Comitetul Local pentru Situații de Urgență au fost elaborate planuri de apărare și protecție specifice tipurilor de risc, astfel:

- Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren
- Planul de evacuare în situații de urgență
- Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență
- Planul de alarmare al Comitetului Local pentru Situații de Urgență Pantelimon
- Planul de apărare în caz de inundații

La producerea sau la iminența producerii unei situații de urgență (indiferent de tipul factorului de risc care a generat-o) vor fi parcurse obligatoriu - dacă situația creată impune - următoarele etape ale procedurilor de intervenție:

- a) Informarea
- b) Înștiințarea
- c) Avertizarea populației
- d) Căutarea, cercetarea și evaluarea efectelor negative
- e) Notificarea
- f) Deblocare, descarcerare și salvarea
- g) Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor periclitate
- h) Acordarea asistenței medicale de urgență
- i) Prevenirea îmbolnăvirilor în masă
- j) Prevenirea și stingerea incendiilor
- k) Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor resurse
- l) Paza, ordinea, îndrumarea circulației, restricții de circulație
- m) Efectuarea lucrărilor publice și ingineresti de reabilitare la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate
- n) Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate
- o) Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte
- p) Efectuarea depoluării și decontaminării
- q) Înhumarea cadavrelor
- r) Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri și asistență socială și religioasă

PROCEDURI DE LUCRU ALE COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PANTELIMON
(pentru toate riscurile ce se pot manifesta la nivelul UAT)

1. Alarmarea structurilor de management și gestionare a situațiilor de urgență de la nivel local: C.L.S.U., C.O.A.T, S.V.S.U;
2. Adunarea/Activarea structurilor la sediul Primăriei/Consiliului Local;
3. Constituirea (la nevoie), în raport de riscul ce se manifestă/situația de urgență produsă, a unui grup de lucru, compus din consultanți/experti (specialiști) ai instituțiilor și operatorilor economici cu reprezentare în comitet;
4. Informarea despre situația de urgență produsă;
5. Verificarea stadiului de activare al sistemului de acțiune:
 - organismele de conducere;
 - structurile de intervenție;
 - operatorii economici;
 - sursele de risc;
 - furnizorii de resurse.
6. Înștiințarea organismelor/structurilor și celorlalte componente ale sistemului de management al situațiilor de urgență de la nivel local/județean, privind evenimentul negativ.
7. Culegerea și analizarea datelor și informațiilor disponibile despre:
 - caracteristicile situației de urgență;
 - urmările probabile ale acesteia și cele cunoscute la momentul analizei.
8. Elaborarea și transmiterea ordinelor preliminare de intervenție pentru executarea unor acțiuni de:
 - cercetare-căutare și observare (echipe S.V.S.U., efective ale M.A.I., ș.a.);
 - deconectare/întrerupere generală/parțială a distribuției de: electricitate, gaze, agent termic, apă.
9. Culegerea datelor și informațiilor despre urmările situației produse prin:
 - sistemul de cercetare-căutare, observare (echipe S.V.S.U., efective ale M.A.I., ș.a.);
 - agenții/operatorii economici;
 - structuri/organizații locale: organizații voluntari, societăți de taxi și transport, echipaje de poliție din trafic, etc.
10. Analiza situației produse pe teritoriul localității, ca urmare a acțiunii factorilor distructivi asupra elementelor expuse:
 - evaluarea caracterului, gravității și a volumului de distrugeri, pierderi și pagube;
 - distribuția acestora pe zone, operatori economici, instituții publice;
 - compararea cu datele din scenariile predezastru, în vederea planificării intervenției;-înscriserea situației pe Planul-hartă general al localității.
11. Culegerea propunerilor pentru inițierea și desfășurarea acțiunilor de intervenție de la membrii comitetului, pe domenii de specialitate, pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situației de urgență: -înscriserea propunerilor în jurnalul acțiunilor de intervenție.
12. Stabilirea categoriilor acțiunilor de intervenție, care trebuie să fie executate pentru limitarea și înlăturarea urmărilor, tehnicilor și tehnologiilor de desfășurare a acestora.
13. Stabilirea și repartizarea misiunilor de intervenție:
 - comitetul local pentru situații de urgență;
 - instituțiile/operatorii economici, conform convențiilor/contractelor încheiate pentru sprijinul acțiunilor de intervenție în situații de urgență;
 - structurile de intervenție specializate de la nivel local/județean conform planurilor de intervenție/cooperare, specifice tipurilor de risc;
14. Stabilirea termenelor și duratei de desfășurare a acțiunilor de intervenție (după caz).
15. Organizarea și desfășurarea evacuării și cazării sinistraților, conform prevederilor *planurilor de evacuare în situații de urgență*.
16. Alocarea resurselor umane, materiale și financiare:
 - repartizarea structurilor de intervenție;

- repartitia specialiștilor pentru supravegherea și prevenirea agravării situațiilor de urgență produse, prevenirea declanșării unor situații de urgență complementare și/sau a declanșării și dezvoltării unor fenomene/evenimente care ar complica/împiedica realizarea acțiunilor de intervenție;
- repartitia miji, de interv. de la nivelul C.L.S.U. (echipamente, aparatură, unelte, instalații - utilaje, mijloace de transport, etc.).

17. Elaborarea *ordinului/dispoziției* pentru intervenție.

18. Elaborarea *ordinului/dispoziției* pentru evacuarea și cazarea sinistraților/evacuaților.

19. Transmiterea *ordinului/dispoziției* către organismele și structurile care urmează să execute acțiuni de localizare și înlăturare a urmărilor; *ordinul/dispoziția* se transmite șefilor formațiilor/echipelor de intervenție:

- prin Șeful S.V.S.U./membri C.L.S.U.;
- direct, telefonic (telefon, radiotelefon, fax) sau prin alte mijloace specifice.

20. Stabilirea nevoilor de sprijin și ajutor:

Nevoile de sprijin și ajutor sunt date prin deficitul stabilit la alocarea resurselor și se pot referi la: -formații de intervenție;

- mijloace de intervenție;
- resurse logistice;
- spații de cazare pentru sinistrați;
- asistența pentru rezolvarea unor situații speciale care depășesc posibilitățile comitetului;
- contaminare NBC;
- carantină.

21. Evaluarea situației în vederea declarării *stării de alertă* la nivelul localității (conform prevederilor legale, de către președintele C.L.S.U., cu acordul/aprobarea Prefectului/Președintelui C.J.S.U.) sau formulării propunerii privind instituirii *stării de urgență* (conform prevederilor legale, decretată de președintele țării), în funcție de caracterul, gravitatea și consecințele situației produse, de capacitatea de a face față acesteia cu resursele proprii.

22. Organizarea coordonării și controlului referitor la:

- inițierea și desfășurarea acțiunilor de protecție și intervenție;
- evoluția situației în zonele de risc și în zonele de intervenție;
- supravegherea și controlul calității factorilor de mediu;
- pericolul unor dezastre complementare;
- pericolul unor fenomene/evenimente care ar complica sau împiedica realizarea acțiunilor de protecție și intervenție.

Ca urmare a acțiunii de coordonare și control, în vederea asigurării eficienței acțiunilor, se mai realizează:

- corectări și completări ale *ordinului/dispoziției* de intervenție;
- manevre de forțe și mijloace ale structurilor de intervenție.

23. Organizarea cooperării.

- între formațiile/echipele de intervenție proprii/de la nivel local;
- cu formațiile/echipele de intervenție sosite/primate în sprijin;
- cu organizațiile neguvernamentale, asociații de voluntari, etc.

24. Asigurarea logistica a intervenției care se referă la:

- organizarea schimburilor de lucru;
- organizarea hrănirii și odihnei personalului de intervenție;
- asigurarea materialelor consumabile: energie, combustibil, piese de schimb etc.;
- asigurarea materialelor și condițiilor de protecție și siguranță în executarea operațiilor;
- organizarea depanării - întreținerii echipamentelor, utilajelor, mijloacelor de transport;
- asigurarea asistenței medicale și primul ajutor pentru structurile de intervenție.

25. Urmărirea desfășurării acțiunilor de intervenție în vederea asigurării calității și eficienței acțiunilor și pentru:

- respectarea tehnicilor, procedurilor și tehnologiilor adoptate;
- diminuarea riscului pentru victime, supraviețuitori și personalul de intervenție în cazul apariției de situații complementare (replici, alte situații neprevăzute) periculoase;
- reducerea pericolului de declanșare a unor situații complementare, a unor evenimente/fenomene care ar

influența desfășurarea intervenției;

- reluarea distribuției parțiale sau totale de utilități: energie electrică, gaze, apă, agent termic, etc.

26. Urmărirea respectării restricțiilor și interdicțiilor în zona de risc în vederea asigurării:

- protecției victimelor, personalului de intervenție și a populației valide din zona de interv. sau de risc;
- desfășurării în condiții optime a acțiunilor de intervenție;
- desfășurării evacuării și cazării sinistraților;
- stării de sănătate a populației în zona de risc;
- siguranței în acțiune a sistemului de intervenție.

27. Organizarea acțiunilor de pază, ordine, îndrumarea circulației, prevenirii și stingerii incendiilor în vederea asigurării:

- continuității și cursivității desfășurării acțiunilor de intervenție și de evacuare;
- protejării - siguranței bunurilor și valorilor materiale ale victimelor și sinistraților din zonele de intervenție și zonele de risc;
- diminuării producerii unor incidente și accidente de circulație care ar complica sau influența desfășurarea acțiunilor de intervenție și evacuare;
- înlăturării pericolului de declanșare a unor incendii sau explozii în zonele de risc și intervenție;
- localizării și stingerii incendiilor.

28. Informarea populației din zonele de intervenție și zonele de risc asupra:

- situației produse;
- acțiunilor și măsurilor de protecție care s-au planificat și care se desfășoară;
- evoluției situației în zonele intervenției și de risc;
- restricțiilor și interdicțiilor impuse și necesitatea respectării întocmai a acestora;
- modurilor de asigurare ale diferitelor nevoi și cerințe ale populației;
- nevoilor (eventuale) de participare a populației apte și instruite la realizarea unor acțiuni de protecție și intervenție.

29. Elaborarea unor sinteze și rapoarte, pentru C.J.S.U. și I.G.S.U - Centrul Operațional Național despre situația de urgență produsă, urmările acesteia și acțiunile de protecție - intervenție realizate și în curs de desfășurare, despre nevoile de asistență, sprijin și ajutor, despre acțiunile pe termen lung.

30. Restrângerea acțiunilor de intervenție, prin:

- încetarea activităților de intervenție, la ordin, din întreaga zonă afectată sau în anumite sectoare;
- retragerea structurilor din zona de intervenție;
- desfășurarea activităților de restabilire a capacității de acțiune/intervenție a structurilor de intervenție.

31. Analize, strategii și tactici pentru acțiunile pe termen lung în vederea:

- demolării - curățării zonelor de distrugeri;
- consolidării - reabilitării construcțiilor avariate;
- restabilirii - reluării unor activități economico - sociale;
- asigurării locuințelor permanente și a asistentei sociale pentru sinistrați;
- asigurării asistentei medicale și sociale a victimelor;
- revenirii la situația inițială / la starea de normalitate, etc

Anexa nr. 11

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

Locuri/spatii de evacuare in caz de urgenta si dotarea acestora

Nr. populație Oraș Pantelimon = 33.283 locuitori.

Nr. crt.	Tip de risc	Zona/Obiectivele/ Instituțiile afectate	Nr. populație posibil sinistrate	Nr. total spatii de cazare	Denumire locație de cazare (Raion de evacuare)	Traseu spre locația de cazare (Raion de evacuare)	Denumire zone pentru depozitare bunuri	Denumire zone pentru evacuare animale
1	Cutremure (seisme)	Școala (2 locații); Grădiniță; Sediul Primăriei; Policlinica; Centrele de îngrijire bătrâni și copii instituționalizați, Case/Gospodării Zona centrală: str. Tudor Vladimirescu 10 case - B- dul Biruinței 5 case.	575	6	Evacuarea este măsura de protecție civilă luată înaintea, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, instituțiilor publice, operatorilor economici, animalelor, bunurilor materiale și în dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire. Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia. În caz de situații de urgență acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației. Evacuarea are ca scop: - asigurarea protecției populației, a colectivităților de animale, a			
2	Inundații	Case/Gospodării: zona de Nord (cuprinsă între str. Vlăsiei, str. Răskoalei, str. Livezilor, str. Panselelor și Drumul Gării), zona str. Câmpului, Cartier Damache,						

3	Fenomene meteo periculoase	zona Șoseaua Viilor, str. Dobrogeanu Gherea, Lac Pantelimon 1, Brândușelor și Drumul Gării, 42 case (Str. Tractorului - 6; Str. Câmpului - 7; Str. Ulmilor - 6; Str. Răscoalei - 6; Str. Livezilor I - 6; Str. Livezilor II 5; Str. Livezilor III -6;) _____	159 persoane	1	bunurilor materiale; - continuarea funcționării activității social-economice a localității; - continuarea funcționării activității administrației publice locale, a instituțiilor publice și a operatorilor economici; - desfășurarea procesului de învățământ. Acțiunea de evacuare se poate realiza în următoarele modalități și situații: - autoevacuarea - în cazul producerii unor dezastre cu efecte rapide, când populația este alarmată și se deplasează, în mod organizat, spre
---	----------------------------	--	--------------	---	--

4	Accidente, avarii, explozii și/sau incendii în industrie; Accidente chimice	Obiectivele din zona industrială a orașului (S.C. ROMPETROL GAS S.R.L., U.R.B.B. TUBORG S.A., S.C.HENKEL BAUTECHNIK ROMÂNIA S.R.L, SELGROS), stațiile distribuție GPL și carburanți auto de pe raza localității; Șoseaua Cernica - B-dul Biruinței - Șoseaua de centura: 50 case.	400	6	anumite locuri de refugiu în care este ferită de efectele distrugătoare ale acestora (acțiunea se poate derula și spontan însă, pe parcurs, ea poate și trebuie gestionată de către comitetul local pentru situații de urgență unde s-a produs situația de urgență și organele de pază și ordine). Desfășurarea acestei acțiuni impune intervenția persoanelor specializate ale Primăriei pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și a actelor antisociale; - evacuarea populației sinistrate - în cazul în care unele categorii de persoane au fost izolate ori sunt afectate de unele situații de dezastre și nu mai pot reveni în localitățile sau locuințele proprii o perioadă de timp; - evacuarea planificată și organizată - conform <i>Planului de evacuare al localității</i>, potrivit precizărilor reprezentanților comitetului local pentru situații de urgență și a specialiștilor ISU B-IF. Evacuarea poate fi efectuată, în funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, astfel: - parțial sau total (din una sau mai multe localități sau din anumite zone ale unei localități); - simultan sau succesiv (funcție de urmările dezastrului sau a posibilităților de transport). Se evacuează: - personalul instituțiilor publice și/sau operatorilor economici importanți, cu membrii de familie care nu sunt încadrați în muncă și bunurile materiale necesare continuării activității acestora; - copiii, bătrânii și bolnavii, precum și alte categorii de cetățeni care nu pot participa la acțiuni de salvare sau în sprijinul acestora; - populația disponibilă; - colectivitățile de animale care pot fi în pericol; - animalele sunt duse la punctele de adunare special amenajate și repartizate de CLSU, personal de fiecare reprezentant al familiilor care le au în proprietate, vor fi însemnate pentru a nu se amesteca, iar proprietarii vor asigura cu materiale și ore de muncă construirea țărcurilor, vor asigura furajele necesare hranei pentru cel puțin 3 zile și
5	Incendii, incendii de pădure, incendii în masa	Zonele/suprafețele împădurite de pe raza localității (Pasarea, Pustnicul, Cernica, Tanganu, Caldararu, Pantelimon). Case/Gospodării Zona cuprinsă între B-dul Biruinței - Șoseaua Cernica, la limita cu zona împădurită: 20 case.	75	2	
6	Accidente grave pe căile de transport	DN 3 (București - Călărași - Constanța) care traversează orașul de la vest la est (fiind denumit, pe teritoriul orașului, Bulevardul Biruinței), Centura Mun. Buc. care merge de la nord către sud, Drumul județean DJ. 301, Intersecția soselei	100	2	

		de centura DNCB cu DJ 301 care duce spre Budești prin Cernica și Plătărești: 35 case/imobile. Trecherile la nivel cu caile rutiere, în special în zona soselei DNCB; Calea Ferată Buc. - Constanța și Linia de centură CF a Mun. Buc. Case/Gospodării din zona acestora: 25 case.			vor asigura paza și pășunatul în zonă, prin rotație, la buna înțelegere între proprietari și în limita terenului disponibil. - bunurile materiale din patrimoniul cultural național, documente arhivistice, tehnice, utilaje unicat, etc.; - instituțiile publice și operatorii economici propuși de autoritățile de specialitate ale administrației publice centrale și locale, care își pot desfășura activitatea în alte locații; - depozitele de produse alimentare, industriale, petroliere, farmaceutice și cerealiere; - alte materiale importante. În funcție de situația de urgență produsă, se pot utiliza: - Clubul Sportiv CSO strada Răscoalei nr. 3-5 pentru 100 persoane posibil sinistrate. - 1 adăpost protecție civilă - Grădiniță nouă, pentru 50 persoane. - 1 adăpost protecție civilă - Policlinica, pentru 25 persoane. - 2 săli de sport existente la cele 2 locații ale școlii și 1 sală de sport aflată pe B-dul Biruinței, nr. 74, pentru 400 persoane. <i>Traseu:</i> Obiective afectate - Locațiile de cazare/adăpostire menționate. <i>Mijloace de transport folosite:</i> 2 microbuze Primărie, alte mijloace de transport necesare, ce se pun la dispoziție de către operatori economici cu profil de activitate transport persoane și bunuri, cu care Primăria încheie contracte/convenții în acest scop (autobuze, camioane tractoare cu remorci, ș.a.)
7	Eșecul utilităților publice	Cartiere/Zone ale UAT Pantelimon Case/Gospodării Zona intersecției B-dul Biruinței - Șoseaua de centură; conducta alimentare cu gaze naturale Transgaz / B-dul Biruinței DN 3 (Zona Pantelimon II Pod, către limita administrativă cu comuna Branesti).	200	3	Tabere de sinistral) se pot organiza: <i>Varianta 1</i> - Str. Răscoalei nr. 3-5, Teren de rugby și un teren liber de construcții aflat în zona. <i>Traseu:</i> DN 3 - Str. Răscoalei nr. 3-5. <i>Varianta 2</i> - Zona Tarlaua 55, între Cernica și DN 3, pe un teren liber de construcții aflat în zona. <i>Traseu:</i> DN 3 - DJ 301.
8	Epidemii/ Epizootii	Populația (inițial categoriile cele mai vulnerabile: copii batrâni, bolnavi cronici)/Efectivele de animale Case/Gospodării Zona agroindustrială Pantelimon, cuprinsă între Str. Tineretului - Str G. Calinescu.	500	6	

Anexa nr. 12

Planificarea exercitiilor/aplicat ilor conform reglementarilor tehnice specifice					
Nr. crt.	TIPUL	LOCALITATEA/ OPERATORUL ECONOMIC	DATA	TEMA	CINE CONDUCE
1. ANTRENAMENTE DE SPECIALITATE					
1.	Antrenamente de înștiințare / avertizare / alarmare	Comitetul Local pentru Situații de Urgență	Bilunar	Activitatea C.O.J. / C.L.S.U. pentru înștiințarea, avertizarea, alarmarea populației în vederea gestionării unei situații de urgență specifice.	C.L.S.U./ C.O.A.T. C.O.J - I.S.U. B-IF
II. EXERCIȚII					
EXERCIȚII DE INTERVENȚIE PE TIPURI DE RISC					
2.	Exerciții de intervenție cu forte si mijloace in teren, conform scenariilor elaborate de ISU B - IF - EXFT	I.S.U. B-IF	Conform Planificării ISU B-IF	Activitatea C.L.S.U., C.O.A.T. și celulelor de urgență pentru gestionarea unei situații de urgență specifice.	C.L.S.U./ C.O.A.T. C.O.J - I.S.U. B- IF
ALTE EXERCIȚII, CONFORM NATURII ȘI FRECVENȚEI TIPURILOR DE RISC MANIFESTATE					
3.	Exerciții de alarmare publică - EXFT	I.S.U. B-IF	Conform Planificării ISU B - IF	Activitatea C.L.S.U., C.O.A.T. și S.V.S.U. pentru înștiințarea, avertizarea, alarmarea populației și pentru ducerea acțiunilor de salvare a victimelor, limitarea și înlăturarea efectelor unei situații de urgență.	C.L.S.U./ C.O.A.T. C.O.J - I.S.U. B- IF
	CONCURSURI CU TEMATICĂ DE PREVENIRE ȘI INTERVENȚIE LA DEZASTRE "CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA" (instituții școlare din subordinea Inspectoratului Școlar al Județului Ilfov)	ETAPA UNITATE ȘCOLARĂ ETAPA LOCALITATE ETAPA JUDEȚEANĂ ETAPA PE REGIUNE DE DEZVOLTARE ETAPA NAȚIONALĂ	Conform Planificării ISU B - IF	TEMATICĂ DE PROTECȚIE CIVILĂ	Directorul unității școlare, C.L.S.U., I.S.U., I.Ș.J, Structuri teritoriale ale Autorității Naționale pentru Tineret Conform precizărilor I.G.S.U.

CONCURSURI CU TEMATICĂ DE PREVENIRE ȘI STINGEREA INCENDIILOR, (instituții școlare din subordinea Inspectoratului Școlar al Județului Ilfov)	ETAPA PE ZONA ETAPA JUDEȚEANĂ ETAPA NAȚIONALĂ	Conform Planificării ISU B- IF	TEMATICĂ DE APĂRARE ÎMPOTRIVA INCENDIILOR	Directorul unității școlare, C.L.S.U., I.S.U., I.Ș.J, Structuri teritoriale ale Autorității Naționale pentru Tineret Conform precizărilor I.G.S.U.
CONCURSURI PROFESIONALE CU SERVICIILE VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ	ETAPA JUDEȚEANĂ ETAPA INTERJUDEȚEA NĂ ETAPA NAȚIONALĂ	Conform Planificării ISU B - IF	TEMATICĂ DE SPECIALITATE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ	C.L.S.U./ C.O.A.T. C.OJ - I.S.U. B-IF

Anexa nr. 13

la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor
Rapoarte lunare de informare si analiza către prefect
DOSAR CU RAPOARTE LUNARE DE INFORMARE ȘI ANALIZĂ
ÎNAINȚATE CĂTRE PREȘEDINTELE COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
ILFOV

RAPORT LUNAR DE INFORMARE ȘI ANALIZĂ

Comitetul Local pentru Situații de Urgență

Localitatea.....

Perioada.....

1. Activități planificate pentru perioada.....;
2. Organizarea activității specifice;
3. Obiective urmărite și gradul de îndeplinire a acestora în raport cu anumiți indicatori/descriptori cuantificabili/calitativi;
4. Acțiuni întreprinse și activități desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor;
5. Nerealizări, cauze, activități rămase de executat, propuneri pentru replanificare și desfășurare a acestora;
6. Aspecte punctuale, particularități, exemplificări;
7. Propuneri de îmbunătățire a activității în domeniu, în raport de situațiile date/context și de evoluția manifestării în timp a riscurilor specifice.
8. Concluzii și aprecieri, măsuri, responsabilități concrete, termene de realizare, ș.a.

Presedinte
Comitet Local pentru Situatii de Urgență
Primar

Anexa nr. 14



Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace si materiale de aparare existente, modul cum se acopera deficitul din disponibilități locale și primăriei la nivel de comitate și situații de urgență ierarhic superior

Forta si mijloace CLSU Pantelimon

Formația de intervenție:

Serviciul Public Gospodărie comunală: 3 pers.; Serviciul Transporturi si mecanizare locala: 7 pers.

Mijloace / Utilaje de intervenție:

Microbuze - 2; Motopompa transportabila - 6; Motopompa transportabila de mare capacitate - 1;

Vidanja - 5; Buldoexcav. - 4; Basculanta - 3;

Deținător: Primăria Oraș Pantelimon.

Forțele și mijloacele/utilajele de intervenție se pot suplimenta, in funcție de riscul ce se manifesta și situațiile de urgență produse, cu altele similare, aparținând structurilor cu care se cooperează/cu atribuții in domeniu, de la nivel județean, respectiv, puse la dispoziție de către operatori economici de profil de la nivelul localității, cu care Primăria poate incheia *contracte/conventii* in acest scop.

Mijloace/Utilaje de intervenție ce se pot solicita: Autobuze/Autocare; Buldoexcavator; Autobasculanta 8 x 4; Autogreder; Automacara de mic/mare tonaj; Autocamion transport marfă; Basculanta 26 to; Basculanta cu macara 18 to; Basculanta 5 to; Vola; Bobcat; Generator de curent trifazic; Aparat sudura trifazat/monofazat, etc.

Nr. crt.	Denumire materiale și mijloace de intervenție	UM	Necesar	Existent	Deficit	Cum se acoperă deficitul
Cap. 1. MATERIALE DE APĂRARE						
15.	Scânduri de 2,5 cm, L=4 ml	m.c.	4	4	0	
16.	Dulapi	m.c.	2	2	0	
17.	Cozi de lemn pentru unelte (rezervă)	buc.	50	50	0	
18.	Cuie cu lungimi diferite (2-20 cm)	kg-	50	50	0	
19.	Sârma neagră 0 2-4 mm	kg-	100	100	0	
20.	Plasă sârmă (zincată) 0 2-3 mm	kg-	50	50	0	
21.	Saci pentru pământ din cânepă, iută, polietilenă și sfoară pentru legat saci	buc.	100	100	0	
23.	Piatră brută (blocuri de 15-30 cm), blocuri beton, piatră 200 - 1000 kg/buc.	m.c.	100	100	0	
Cap. 1. CARBURANȚI ȘI LUBRIFIANȚI						
26.	Motorină, benzină, lubrifianti, ulei hidrolic și aditivi pentru motorină	litri	500	500	0	
	Benzină	litri	100	100	0	
	Lubrifianti	litri	50	50	0	

Nr. crt.	Denumire materiale și mijloace de intervenție	UM	Necesar	Existent	Deficit	Cum se acoperă deficitul
Cap. C. MIJLOACE DE INTERVENȚIE						
31.	Motofierăstraie (drujbe)	buc.	2	2	0	
32.	Autoturisme de teren cu două diferențiale dotate cu stații de emisie-recepție și alte echipamente specifice	buc.	2	2	0	
35.	Polizoare drepte sau unghiulare	buc.	2	2	0	
37.	Butoaie de tablă 100-200 l pentru utilaje de intervenție	buc.	10	10	0	
40.	Lanterne tubulare mari	buc.	2	2	0	
41.	Găleți sau canistre de 10-20 l și câni pentru apă	buc.	10	10	0	
41.	Canistre de 10-20 l	buc.	5	5	0	
44.	Cazmale cu cozi	buc.	20	20	0	
45.	Lopeți cu cozi	buc.	20	20	0	
47.	Sape cu cozi	buc.	10	10	0	
48.	Furci de fier cu cozi	buc.	10	10	0	
49.	Căngi de fier cu cozi	buc.	5	5	0	
50.	Roabe metalice cu roți pe pneuri	buc.	5	5	0	
52.	Ciocane diferite	buc.	5	5	0	
53.	Clește de cuie combinat	buc.	4	4	0	
54.	Patent izolat	buc.	2	2	0	
55.	Topoare	buc.	2	2	0	
56.	Găleți pentru apă sau bidoane din plastic	buc.	3	3	0	
58.	Aparat foto	buc.	1	1	0	
59.	Cameră video	buc.	1	1	0	
60.	Rezervor combustibil	buc.	1	1	0	
64.	Radio-telefoane fixe	buc.	1	1	0	
65.	Telefoane mobile	buc.	10	10	0	
66.	Echipamente de prelucrare și transmitere automată a datelor (microcalculator PC, modem, telefax)	set	1	1	0	
68.	Stație GPS (precizie 1-10 cm)	buc.	2	2	0	
73.	Ruleta 20 - 50 m	buc.	2	2	0	
74.	Pluviometre	buc.	1	1	0	
75.	Sirene, difuzoare pentru alarmă, inclusiv materiale necesare montării; portavoce	buc.	2	2	0	
76.	Set miră + plăcuțe	buc.	2	2	0	
CAP. D . MIJLOACE FIXE DIVERSE						
83.	Motopompe cu anexe	buc.	3	3	0	
84.	Motocositori (multifuncționale),	buc.	1	1	0	

Nr. crt.	Denumire materiale și mijloace de intervenție	UM	Necesar	Existent	Deficit	Cum se acoperă deficitul
85.	Utilaje terasiere (buldozer, excavator, screper, draglină cu cupă) și piese de schimb aferente	buc.	6	6	0	1
86.	Tractor articulat forestier (TAF) pentru tractarea plutitorilor mari+cablu flexibil	buc.	1	1	0	
87.	Autobasculantă pentru transport materiale de intervenție	buc.	6	6	0	
93.	Încărcător frontal	buc.	1	1	0	
94.	Miniutilaj multifuncțional (cu braț pentru săpare șanțuri, foreză, freză de zăpadă, plug de zăpadă, lamă de buldozer)	buc.	1	1	0	
101.	Grupuri electrogene (portabile) cu anexe pentru iluminat	buc.	1	1	0	
102.	Cablu izolant pentru rețeaua de reflectoare	m.l.	1	1	0	
103.	Agregate pentru sudură electrică sau oxiacetilenică și materiale de sudură, truse aferente	buc.	1	1	0	1
104.	Corturi impermeabile	buc.	1	1	0	
106.	Cizme de cauciuc scurte	per.	10	10	0	
106.	Cizme de cauciuc lungi	per.	2	2	0	
107.	Mantale de ploaie cu glugă	buc.	10	10	0	
113.	Mănuși de protecție	buc.	5	5	0	
118.	Aparat radio	buc.	1	1	0	
118.	TV	buc.	3	3	0	
119.	Trusă medicală de prim ajutor	buc.	3	3	0	
120.	Calorifere electrice	buc.	2	2	0	
121.	Săpun	kg.	5	5	0	
121.	Detergenți	kg-	10	10	0	
122.	Materiale dezinfectante (var)	kg-	100	100	0	
123.	Materiale dezinfectante (cloramina)	kg.	100	100	0	
CAP. E. MATERIALE ȘI MIJLOACE PENTRU INTERVENȚIE LA GHEȚURI						
CAP.F. MATERIALE ȘI MIJLOACE DE INTERVENȚIE PENTRU COMBATAREA EFECTELOR POLUĂRIILOR ACCIDENTALE						
148.	Vidanje	buc.	2	2	0	
165.	Măști de gaze	buc.	5	5,	0	1

Suplimentar, s-au mai achiziționat: 25 paturi pliante, 25 pături, 25 perne, material de igiena personala pentru 25 persoane (săpun, pasta de dinți, hârtie igienică).

REGULI DE COMPORTARE ÎN CAZUL PRODUCERII UNOR SITUAȚII DE URGENȚĂ

Înainte de producerea unei situații de urgență:

- *J* învățați semnalele de alarmare transmise prin sistemul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov, al autorităților și altor instituții abilitate să intervină în astfel de situații; păstrați-vă calmul;
 - *J* deschideți aparatele radio și televizoarele și ascultați informațiile generale emise pe aceste căi, buletinele meteorologice, sfaturile transmise de autoritățile în drept;
 - J* dacă sunteți sfătuiți să părăsiți locuința/localitatea/zona, faceți prompt acest lucru;
 - J* în situații de urgență, folosiți telefonul numai pentru a anunța (semnala) autorităților locale evenimente importante, cum ar fi incendii, explozii, inundații, alunecări de teren, accidente majore, înzăpeziri etc. și pentru a solicita ajutor medical;
 - J* păstrați la îndemână, un stoc de provizii suficient de mare ca să vă ajute să supraviețuiți câteva zile. Dacă sunteți acasă, aceste provizii vă vor ajuta să treceți fără greutate peste perioada de pericol. Dacă sunteți evacuați și trebuie să vă deplasați în alte localități, trebuie să luați cu d-voastră rezerve de alimente pentru a le folosi pe drum sau după ce ajungeți în noua localitate.
- Cele mai importante articole pe care trebuie să le păstrați la îndemână sunt: apă, hrană, medicamentele, trusa de prim ajutor, documentele personale;
- discutați cu familia despre dezastre. Planificați un loc de întâlnire pentru membrii familiei, în eventualitatea în care sunteți separați în cazul producerii unei situații de urgență și nu vă puteți întoarce acasă. Întocmiți un „plan de întâlnire al familiei” dumneavoastră;
- J* rugați o rudă sau un prieten dintr-o altă localitate să fie „persoana de contact” a familiei dumneavoastră la care vor suna toți membrii familiei pentru a anunța că sunt în siguranță. Asigurați - vă că știu cu toții numele, adresa și numărul de telefon ale persoanei de contact.

După producerea unei situații de urgență:

- respectați cu strictețe măsurile stabilite, îndrumările și comunicările Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov, ale autorităților locale și ale altor instituții abilitate să intervină în astfel de situații;
- J* pătrundeți cu extremă precauție în interiorul clădirilor care au fost avariate sau slăbite;
- J* nu intrați cu torțe, lumânări sau țigări aprinse în clădirile avariate sau care au fost inundate;
- J* nu atingeți firele electrice căzute sau rupte;
- J* dacă simțiți miros de gaze, deschideți toate ferestrele și ușile, închideți robinetul principal de gaze, părăsiți locuința imediat și anunțați (dacă este posibil) societatea de distribuție a gazelor;
- *J* dacă diferite aparate electrice au intrat în contact cu apă, întâi întrerupeți sursa principală de curent electric, ștergeți-le de umezeală, uscați-le și, în final, conectați-le la priză;
- J* verificați rezervele de apă și hrană înainte de a le folosi;
- *S* urmăriți instrucțiunile specialiștilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov și ai Direcției Județene de Sănătate Publică Ilfov în legătură cu folosirea apei și alimentelor;

J dacă este necesar, solicitați alimente, îmbrăcăminte, asistență medicală și adăpost;

J îndepărtați-vă sau stați departe de zonele calamitate. Nu împiedicați acțiunile de intervenție; sprijiniți-le când vi se solicită acest lucru;

- *S* sprijiniți autoritățile în acțiunile de ajutorare a persoanelor afectate de dezastre;

J după trecerea pericolului, dați de știre rudelor ca acestea să știe că sunteți în siguranță, altfel, autoritățile locale pot pierde timp căutându-vă;

- *J* nu transmiteți zvonuri sau știri neadevărate sau exagerate despre efectele dezastrului.

Rezerva de medicamente:

Trusa de medicamente va conține, în primul rând, medicamentele pe care le luați permanent sau periodic, recomandate de medicul dumneavoastră.

La acestea puteți adăuga și alte medicamente cum ar fi cele pentru combaterea durerii, a febrei. Din această categorie vor face parte doar medicamentele pe care le-ați mai administrat și le-ați tolerat fără probleme.

Atenție! Medicamentele sunt numai pentru uzul dumneavoastră! Nu recomandați niciodată din medicamentele dumneavoastră altor persoane!

Prevenirea bolilor infecto-contagioase în timpul situațiilor de urgență:

În cazul situațiilor de urgență provocate de inundații, persoanele aflate în zona inundată sunt supuse riscului unor îmbolnăviri cu calea de intrare digestivă, și nu numai, care pot afecta mai multe persoane, până la întreaga comunitate, răspândindu-se cu repeziciune. De aceea, se recomandă luarea câtorva măsuri elementare de prevenire:

- / să se consume alimente și apă numai din surse sigure;
- / să se apeleze la apa din surse proprii numai după ce autoritățile de specialitate consideră că nu mai reprezintă un pericol;
- / să fie respectate normele de igienă individuală și colectivă;
- / să nu se mănânce cu mâinile murdare;
- / să se accepte vaccinarea dacă autoritățile sanitare recomandă această măsură de protecție împotriva unor boli. La primele semne de boală - scaune diareice multiple, febra, vărsături - se va solicita de urgență ajutorul medical.

Pentru evitarea altor îmbolnăviri, se recomandă îngrijirea corectă a rănilor, protecția picioarelor cu cizme de cauciuc și schimbarea îmbrăcămintei ude cu una uscată.

De îndată ce condițiile permit și dacă este cazul, se impune îndepărtarea leșurilor animalelor moarte și amenajarea latrinelor.

Combaterea hipotermiei:

Provocată de statul la temperaturi joase, în condițiile intemperiilor din anotimpurile răcoroase - ploaie, zăpadă, ger, hipotermia poate afecta serios sănătatea oamenilor.

Se consideră că o persoană este în hipotermie, atunci când temperatura corpului (trunchiului) este inferioară celei de 36 grade. Pentru a ajuta aceste persoane să se poată reîncălzi, le vom acoperi cu păături izolante și li se vor da să bea băuturi nealcoolice calde.

În funcție de gravitatea hipotermiei, care poate ajunge până la degerături, se va apela la îngrijiri medicale.

Până la cel mai apropiat punct de acordare a primului ajutor medical, zonele afectate de degerături se vor acoperi cu materiale curate și vor fi protejate de traumatisme.

Umanitatea față de victimele unei situații de urgență:

Cei mai apropiați oameni pe care se poate conta într-o situație de urgență sunt vecinii care nu au avut de suferit. Fie că sunt din aceeași localitate ori din localitățile imediat învecinate, ei au posibilitatea să ajungă primii la locul afectat de situația de urgență.

Dar sunt situații în care, oricâtă bunăvoință ar demonstra, acești vecini nu dispun de mijloacele necesare pentru a oferi un sprijin profesionist, adecvat ori relevant. Ceea ce le stă în putere să facă întotdeauna este să manifeste înțelegere, compasiune, prin gesturi simple de omenie aducând puțină alinare.

Victimele unei situații de urgență, mai ales în primele ore, sunt copleșite și dezorientate, ele având nevoie de prezența și susținerea morală a celorlalți. O supă caldă sau un ceai, o sticlă cu apă, o haină uscată, o mână de ajutor și o vorbă de încurajare pot să readucă speranța în sufletul celui lovit. Persoana afectată trebuie sprijinită să treacă peste clipele dificile prin demonstrarea solidarității și compasiunii semenilor care-i vin în ajutor. Ea trebuie sprijinită să-și mobilizeze resursele cât mai repede pentru a se reabilita în timpul cel mai scurt.

În cele ce urmează vom prezenta pe scurt cum se manifestă fiecare factor de risc și modul de comportare al dumneavoastră și al familiei dumneavoastră în astfel de situații.

INUNDAȚIILE

***Inundația** este fenomenul de acoperire a terenului cu un strat de apă în stagnare sau mișcare, care prin mărimea și durata sa provoacă victime umane și distrugerii materiale ce dereglează buna desfășurare a activităților social-economice din zona afectată.*

Inundațiile pot fi prevăzute, cu excepția celor instantanee, care se manifestă similar spargerii unui baraj. Astfel, acest tip de dezastru este precedat, de obicei, de intervale mari de prevenire. În funcție de amploarea lor, inundațiile pot distruge imobile, poduri și recolte, pot ucide oameni, animale domestice și fauna.

Sprijinul oferit populației afectate de inundații de către serviciile specializate ale autorităților și de voluntari încă din primele ore de la producerea dezastrului are ca obiective principale, într-o primă fază, salvarea vieții oamenilor aflați în condiții de risc maxim prin acțiuni de evacuare din zonele izolate/periculoase, acordarea primului ajutor și a serviciilor de asistență de bază, și, în măsura posibilităților, salvarea bunurilor materiale ale acestora. În faza următoare, se acționează pentru asigurarea asistenței victimelor în ceea ce privește accesul la apă potabilă, alimente de bază, adăpost, salubritate, îngrijiri medicale de bază, prevenirea apariției și răspândirii epidemiilor.

Coordonarea operațiunilor de intervenție pentru limitarea consecințelor inundațiilor reprezintă o provocare specifică pentru serviciile de urgență, deoarece, uneori, sunt acoperite de apă arii vaste de pământ, făcând coordonarea foarte dificilă. În aceste condiții, organizarea logisticii, transportului și distribuției ajutoarelor este dificilă, cu atât mai mult cu cât, adesea, este deteriorată și infrastructura locală.

Inundațiile ce se produc instantaneu (prin ruperea unui baraj/dig sau ploaie torențială cu cantitate mare de apă pe unitatea de timp și suprafață) sunt provocate de volume extreme de apă ce apar brusc și curg rapid, acoperind mari suprafețe.

Datorită instalării lor rapide, inundațiile instantanee sunt dificil de prevăzut și le oferă oamenilor puțin timp pentru a scăpa în locuri mai înalte și a lua cu ei apă potabilă, alimente, îmbrăcăminte groasă, mijloace de comunicare și alte articole esențiale pentru asigurarea supraviețuirii.

De obicei, după inundații urmează două faze.

În timpul primei faze oamenii se aglomerează pe zonele înalte și sigure, împreună cu animalele domestice. Spre aceste zone se refugiază însă și animalele sălbatice, fapt ce poate pune în pericol sănătatea și viața oamenilor. În aceste locuri, apa de băut este deseori greu de găsit, iar salubritatea mediului nu poate fi asigurată.

În timpul celei de-a doua faze, o dată cu începerea retragerii apei, oamenii revin la casele lor. Această fază reprezintă deseori un proces prelungit (anumite zone se usucă mai încet decât altele). Odată ajunși acasă, oamenii trebuie să facă față altor dificultăți, și anume cele legate de distrugerea sau afectarea sistemelor de alimentare cu apă, a fântânilor ce necesită reabilitarea, curățarea și dezinfectarea.

După producerea inundației pot apărea riscurile izbucnirii unor epidemii, cele mai probabile fiind bolile infecțioase cu transmitere hidrică (holera, hepatita A).

Situații de urgență colaterale ce pot fi cauzate de ploi puternice și inundații:

Cedările de baraje/diguri - pot fi provocate de o construcție defectuoasă sau de deplasarea fundației barajului în urma unui cutremur sau a unor foraje efectuate în apropiere.

Barajele/digurile construite din pământ sunt mai predispuse să cedeze când ploile excesive umplu rezervorul peste cota de atenție sau până la refuz. Apa excedentară se revarsă în acest caz peste baraj, erodându-l treptat și tăind canale adânci în el. Acestea slăbesc întreaga structură care, prin urmare, poate ceda complet. Rezultatul cedării unui baraj sau ruperea unui dig este eliberarea bruscă a unor cantități mari de apă care mătură totul în cale pe o suprafață întinsă, cauzând multe victime umane și animale și distrugerii de bunuri și terenuri agricole.

Alunecările de teren - reprezintă alunecarea unor straturi de pământ aflate la suprafața solului peste cele de dedesubt sau desprinderea unor bucăți masive de sol și pietre. Alunecările de teren sunt provocate și se asociază de cele mai multe ori cu alte dezaastre cum ar fi furtunile locale puternice și inundațiile provocate de râuri, defrișări masive, căderi de ploi abundente, topirea bruscă a zăpezii,

eroziunea solului sau cutremure, putând, de asemenea, să se producă în zone aflate sub un strat gros de zăpadă.

Înainte de producerea unei inundații:

inundațiile pot să apară oricând și oriunde. Există multe zone predispuse la inundații pe tot cuprinsul județului, având diferite nivele de risc. Inundațiile pot afecta pe oricine!

J interesați-vă la autoritățile locale dacă proprietatea dumneavoastră se află într-o zonă predispusă la inundații sau cu risc ridicat, (țineți minte că și în afara zonelor cu risc înalt se produc deseori inundații). Aflați care sunt semnalele oficiale de avertizare pentru inundații și ce trebuie să faceți când le auziți. De asemenea, întrebați cum vă puteți proteja casa de inundații.

J identificați barajele existente în zona în care locuiți și determinați dacă ele reprezintă un potențial pericol pentru dumneavoastră.

cumpărați un aparat de radio alimentat cu baterii și seturi de baterii de rezervă, pentru a putea afla oricând, chiar și după întreruperea alimentării cu energie electrică, toate notificările legate de inundații emise de autorități.

J afișați numerele de telefon ale serviciilor de urgență lângă telefon. Învățați copiii când trebuie să sune la 112.

J fiți pregătit pentru evacuare. Familiarizați-vă cu rutele de evacuare din comunitatea dumneavoastră și aflați unde puteți găsi zone înalte. Planificați și exersați cu familia dumneavoastră o rută de evacuare în cazul producerii unei inundații.

determinați cum i-ați putea ajuta pe alți membri de familie care locuiesc separat, dar care ar putea avea nevoie de ajutorul dumneavoastră în cazul unei inundații. Determinați orice nevoie specială pe care ar putea s-o aibă vecinii dumneavoastră

pregătiți-vă să supraviețuiți pe cont propriu pentru cel puțin trei zile. Alcătuți un set de provizii pentru dezastre. Păstrați și împrăștiți un stoc de alimente și de apă potabilă suplimentară.

J păstrați documentele importante și obiectele personale (cum ar fi fotografiile) într-un loc unde nu se vor deteriora, dacă se prefigurează o inundație majoră, luați în considerare depozitarea acestora într-un loc mai sigur decât locuința dumneavoastră

• *S* învățați cum să întrerupeți utilitățile, cum ar fi alimentarea cu curent electric, gaz și apă, de la întrerupătoarele și supapele principale.

J evitați să construiți în zone predispuse la inundații, exceptând cazul în care o faceți pentru a vă supraînălța locuința și a-i întări structura de rezistență.

■ *J* nu construiți fără obținerea tuturor autorizațiilor legale. Fiecare autorizație are un temei bine determinat.

J cumpărați și instalați pompe de apă, pe care să le puteți alimenta și de la generatoare de rezervă în cazul întreruperii curentului.

■ *J* amplasați centralele, boilerile și panourile electrice la etajele superioare sau în pod dacă există riscul să fie acoperite de ape. Dacă acestea se află la parter, ar trebui să se afle cu cel puțin 30 cm peste limita de inundație stabilită în proiectul imobilului, iar pereții sau suportul pe care sunt montate să fie din beton.

J angajați un electrician autorizat care să mute componentele rețelei electrice a casei (întrerupătoare, prize, doze și cabluri) cu cel puțin 30 cm peste limita de inundație proiectată la locuința dumneavoastră

S instalați supape de siguranță (anti-retur) pe conductele de canalizare, pentru ca în caz de inundații apa să nu poată pătrunde prin acestea în locuința dumneavoastră

■ *S* construiți bariere pentru a împiedica apa să ajungă în clădire.

J izolați pereții fundațiilor cu materiale hidroizolante, pentru a preveni infiltrarea și erodarea de către apă a structurii de rezistență a imobilelor.

J întrețineți șanțurile de scurgere din gospodărie și de la drumul de acces către gospodărie. Nu plantați altceva decât iarbă, nu lăsați să se adune resturi vegetale sau gunoaie.

În timpul producerii unei inundații:

fiți conștient de riscul unei inundații instantanee. Dacă există o șansă oricât de mică de apariție a

- unei inundații instantanee, găsiți modalitatea de a vă muta cât mai repede într-o zonă mai înaltă.
- / ascultați posturile de radio sau televiziune pentru informații locale.
 - / în cazul în care sunteți surprins în afara locuinței (pe străzi, în școli, în parcuri, săli de spectacol, în gări, autogări, magazine, alte locuri), este necesar să respectați cu strictețe comunicările primite și să vă îndreptați spre locurile de refugiu cele mai apropiate.
- J* memorați cursurile de apă, canalele de scurgere și alte zone despre care se știe că pot fi inundate brusc. Inundații instantanee pot apărea în astfel de zone chiar și fără semne prevestitoare tipice, cum ar fi nori de ploaie sau ploi abundente.
- J* dacă autoritățile locale emit o alertă de inundații, pregătiți-vă de evacuare.
respectați ordinea de evacuare stabilită: copiii, bătrânii, bolnavii și, în primul rând, cei din zonele cele mai periclitate.
- J* asigurați-vă locuința. Dacă aveți suficient timp, fixați sau mutați înăuntru toate bunurile aflate afară. Mutați bunurile esențiale la etajele superioare.
- J* dacă vi se solicită de către autoritățile locale, întrerupeți utilitățile de la panourile sau valvele principale. Deconectați toate aparatele electrice. Nu atingeți echipamentele electrice dacă sunteți ud sau dacă stați în apă.
- / umpleți cu apă căzile și chiuvetele, alte recipiente, pentru cazul în care apa devine contaminată sau furnizarea ei se va întrerupe. Înainte de a le umple, curățați-le prin spălare cu doramină.
- J* scoateți animalele din gospodărie și dirijați-le către locurile care oferă protecție.
- J* la părăsirea locuinței, luați documentele personale, o rezervă de alimente, apă, trusa sanitară, un mijloc de iluminat, un aparat de radio și pe timp friguros, și îmbrăcăminte mai groasă.
- J* după sosirea la locul de refugiu, comportați-vă cu calm, păstrați ordinea, ocupați locurile stabilite, protejați și supravegheați copiii, respectați măsurile stabilite. Ajutați persoanele care au nevoie de sprijin.
- J* păstrați în permanență setul de provizii pentru dezastre la îndemână.
- J* dacă vi se spune să vă evacuați locuința, conformați-vă imediat.
- J* dacă apa începe să crească în interiorul locuinței dumneavoastră înainte să vă evacuați, retrageți-vă la etaj, în pod, iar dacă este necesar chiar pe acoperiș.
- J* apa provenită din inundații poate fi contaminată cu substanțe chimice, toxice sau cu diverse alte deșeuri. Dacă ați venit în contact cu apa provenită din inundații, spălați-vă pe mâini cu săpun și apă dezinfectată.
- J* nu vă deplasați prin apă curgătoare. Apa curgătoare de numai 15 cm adâncime vă poate doborî de pe picioare. Dacă este necesar să vă deplasați prin zone inundate, faceți-o acolo unde apa nu este în mișcare. Folosiți un băț pentru a verifica dacă solul din fața dumneavoastră este stabil și pentru a evita obstacolele.
- J* nu treceți cu mașina prin zone inundate. Rețineți că:
- 15 cm de apă ajung până la caroseria majorității autoturismelor, cauzând pierderea controlului și posibila împotmolire.
 - 30 cm de apă sunt suficienți pentru ca majoritatea autovehiculelor să plutească.
 - 60 cm de apă vor mătura aproape orice fel de vehicul. Dacă apa crește în jurul mașinii dumneavoastră, abandonați-o imediat și mutați-vă într-o zonă mai înaltă, dacă puteți s-o faceți în siguranță. Atât dumneavoastră cât și autoturismul riscați să fiți luați rapid de ape, pe măsură ce nivelul inundației crește.
- apa este un bun conductor electric, deci stați departe de liniile de tensiune căzute și de cablurile electrice.
- J* fiți atenți la animale - în special la cele sălbatice. Și animalele își abandonează adăposturile în inundații.
- După producerea unei inundații:**
- / evitați apa provenită din inundație. Aceasta poate fi contaminată cu petrol, benzină sau diverse deșeuri din canalizări.
- J* fiți precaut în zonele în care apele s-au retras. Drumurile pot fi erodate și pot să se prăbușească sub

greutatea unui autovehicul.

J nu vă apropiați de cablurile electrice căzute la pământ și anunțați imediat societatea de electricitate.

J nu vă apropiați de zonele de dezastre stabilite de autorități, exceptând cazurile în care acestea solicită voluntari.

Întoarceți-vă acasă doar când autoritățile consideră că o puteți face în siguranță. Nu intrați în clădiri înconjurată de apă. Fiți extrem de precaut când intrați în clădiri. Pot exista defecte structurale ascunse, în special la fundații.

J înainte de a reveni în locuința dumneavoastră, inspectați clădirea și asigurați-vă că nu există modificări structurale. Nu intrați dacă există posibilitatea ca imobilul să se prăbușească.

J când reveniți în locuința dumneavoastră, nu folosiți chibrituri, brichete sau alte obiecte ce produc o flacără deschisă, deoarece există posibilitatea să se fi strâns gaz în interior, dacă simțiți miros de gaz sau auziți un șuierat, deschideți un geam, părăsiți locuința rapid și sunați societatea de gaze de la un vecin.

J pentru siguranța dumneavoastră, nu reporniți curentul înainte ca rețeaua electrică din locuință să fie verificată de către un electrician autorizat.

J luați în considerație necesitățile de sănătate și siguranță ale familiei dumneavoastră: îi spălați-vă frecvent pe mâini cu săpun și apă curată, dacă veniți în contact cu apa provenită din inundații.

J aruncați mâncarea care a intrat în contact cu apa provenită din inundații, inclusiv conservele.

J fierbeți apa de băut și cea folosită la prepararea mâncării. Urmăriți știrile pentru a afla dacă sursa de apă a comunității este sau nu contaminată.

• S urmăriți știrile pentru a afla unde vă puteți adresa pentru a fi ajutați să obțineți adăpost, îmbrăcăminte și mâncare.

J în caz de necesitate, apelați la cea mai apropiată instituție medicală pentru a vă asigura asistența medicală de specialitate.

J reparați cât mai curând posibil rezervoarele, țevile și conductele de apă și canalizare, fântânile, instalațiile sanitare și de salubritate dacă au fost afectate. Instalațiile sanitare și sistemele de canalizare defecte reprezintă un risc serios pentru sănătate.

J asigurați-vă că respectați standardele și reglementările locale când reconstruiți. Folosiți materiale și tehnici de construcție care să asigure rezistența la apă a locuinței dumneavoastră, astfel încât aceasta să fie protejată de potențialele inundații.

CUTREMURELE (SEISMELE)

Un cutremur este reprezentat de o neașteptată vibrație a pământului, cauzată de separarea și deplasarea plăcilor tectonice sub suprafața pământului.

Cutremurele, în funcție de intensitate, pot avea ca efect prăbușirea clădirilor și a podurilor, întreruperea utilităților publice, producerea incendiilor, exploziilor și alunecărilor de teren.

Cutremurele mai pot cauza, de asemenea, modificări ale mediului și imense valuri în oceane, așa-numitele tsunami, care străbat distanțe mari în apă până când lovesc și devastează regiunile de coastă întâlnite în cale.

Deși știința este preocupată în permanență de perfecționarea mijloacelor de predictibilitate a seismelor, în prezent, acest fenomen poate fi anunțat, prin intermediul unei aparaturi sofisticate, cu doar câteva zeci de secunde înainte de a se produce.

Câțiva termeni asociați cutremurelor:

■ S cutremur - o alunecare sau mișcare bruscă a unor plăci din scoarța pământului, însoțită și urmată de o serie de vibrații.

J replică - un cutremur de intensitate mai mică sau similară, care urmează principalului cutremur.

J falie - fisură de-a lungul căreia alunecă plăcile scoarței pământului - o regiune sensibilă unde două secțiuni ale scoarței sunt separate. În timpul unui cutremur, plăcile se pot mișca de la câțiva centimetri până la câțiva metri.

J epicentru - zona de pe suprafața pământului aflată deasupra punctului unde a luat naștere cutremurul.

unde seismice - vibrații care se propagă spre exterior dinspre locul de producere a cutremurelor,

cu viteze de câțiva kilometri pe secunda. Aceste vibrații pot zgudui unele clădiri atât de brusc și puternic, încât acestea se pot prăbuși.

- **J** magnitudine - indică energia eliberată în urma cutremurului. Această energie poate fi măsurată cu ajutorul aparaturii speciale și este redată în mod grafic prin marcaje pe scara Richter. Magnitudinea 7 pe scara Richter indică un cutremur puternic. Fiecare număr întreg de pe scară reprezintă o creștere de 30 de ori a energiei eliberate. Așadar, un cutremur care are o magnitudine 6 este de 30 de ori mai puternic decât unul cu magnitudinea 5.

Înainte de producerea unui cutremur:

Următoarele informații se referă la măsurile de pregătire și de siguranță pe care trebuie să le luați în locuința și/sau locul de muncă pentru limitarea consecințelor negative ale unui cutremur, întrucât județul Ilfov se află situat în zonă cu risc seismic.

Urmăriți și remediați acele lucruri care ar putea deveni periculoase în timpul unui cutremur:

J reparați instalațiile electrice defecte, instalațiile cu gaz care prezintă scurgeri.

J plasați obiectele voluminoase sau grele cât mai aproape de podea, pe rafturi inferioare sau chiar fixate de perete.

- **S** depozitați obiectele din sticlă sau alte materiale care se pot sparge ușor în dulapuri fixate de perete. **S** montați instalații de iluminat fixate bine de perete.

- *J* verificați și, dacă este cazul, reparați spărturile din tencuiala tavanului și a fundației. În cazul apariției unor probleme legate de structura clădirii, se recomandă să apelați la experți.

v' utilizați garnituri flexibile la țevi, spre a le oferi flexibilitate pentru a evita astfel eventualele scurgeri de gaze sau de apă. Garniturile flexibile sunt mai rezistente la rupturi.

Z aflați de unde și cum se întrerupe curentul electric, gazul sau apa de la principalele întrerupătoare și robinete.

J estimați care sunt punctele slabe ale clădirii și alegeți refugii mai sigure:

J identificați care sunt locurile sigure din fiecare încăpere (o masă rezistentă, o grindă, etc.).

J identificați locurile periculoase din fiecare cameră (ferestre - se pot sparge, biblioteci sau piese de mobilier masive dispuse pe verticală - pot cădea, tavane - se pot prăbuși, etc.).

J verificați actele privitoare la asigurarea clădirii. Unele pagube pot fi acoperite chiar și fără o asigurare specială pentru cutremure. Protejați actele importante din clădire.

J pregătiți-vă pentru a supraviețui singur pentru cel puțin o perioadă de 3 zile.

J păstrați un stoc suplimentar de apă și alimente.

În timpul producerii unui cutremur:

Dacă cutremurul vă surprinde într-o clădire, stați înăuntru până când mișcarea se oprește.

Multe accidentări în timpul unui cutremur se produc prin lovituri cauzate de obiectele care cad în momentul în care se dorește să se intre sau să se iasă din clădiri.

- **S** încetați-vă activitatea, adăpostiți-vă și așteptați. Limitați-vă deplasările în timpul unui cutremur la câțiva pași, până la un loc sigur.

dacă vă aflați în interiorul unei clădiri, adăpostiți-vă sub o masă rezistentă sau stați aproape de un perete interior. Stați departe de ferestre, uși, pereți sau orice obiecte care ar putea cădea.

J dacă în apropiere nu se află nici o masă sau un birou, acoperiți-vă fața și capul cu mâinile încrucișate și „ghemuiți-vă” într-un colț al încăperii.

- **/** dacă nu vă aflați în vreo clădire, rămâneți afară. Îndepărtați-vă de clădiri, semafoare, stâlpi și fire electrice.

J dacă locuiți într-un bloc sau în orice altă clădire cu multe nivele luați în considerare următoarele:

- **S** deconectați de la curent aparatele electrocasnice, opriți gazul.

J nu folosiți lifturile și nici scările până nu se „potolește” cutremurul.

J dacă vă aflați într-o încăpere publică aglomerată:

J rămâneți unde vă aflați. Nu intrați în panică. Nu vă înghesuiți la ieșire, luați ceva cu care să vă acoperiți capul și fața de posibilele geamuri sparte.

J dacă simțiți cutremurul aflându-vă într-un autoturism în mișcare, opriți cât de repede puteți în condiții sigure și rămâneți în interior. Evitați staționarea în apropierea clădirilor, copacilor,

pasajelor superioare, stâlpilor sau firelor electrice. Apoi, după încetarea replicilor, conduceți prudent, ținând cont de posibila deteriorare a drumurilor și a podurilor.

J dacă ați rămas blocat sub dărâmături:

J nu aprindeți nici un chibrit sau ceva asemănător.

J nu vă mișcați dintr-un loc în altul și nu faceți gălăgie.

J acoperiți-vă gura cu o batistă sau o haină.

v' loviți ritmic țevile sau pereții din jurul dumneavoastră pentru a fi localizat de personalul care participă la operațiunile de salvare.

J strigați numai dacă este absolut necesar - în urma strigatului puteți inhala cantități periculoase de praf.

După producerea un cutremur:

•/ fiți pregătit pentru eventualele replici ale cutremurului. Aceste cutremure secundare sunt de obicei mai puțin violente decât primul, dar pot fi suficient de puternice pentru a produce alte pagube structurilor afectate.

J verificați dacă sunteți rănit și dacă este posibil acordați-vă primul ajutor cu mijloacele disponibile. Faceți același lucru pentru persoanele alături de care sunteți. Nu încercați să-i mișcați pe cei grav răniți decât dacă trebuie scoși dintr-o zonă periculoasă în care le este amenințată viața sau starea li se agravează rapid. Dacă trebuie să mișcați o persoană inconștientă, mai întâi imobilizați-i gâtul și spatele. Încercați să comunicați cu salvatorii, prin mijloacele care vă stau la dispoziție.

■ **S** folosiți lanterne cu baterii în cazul întreruperii curentului electric. Nu utilizați în interiorul clădirilor, lumânări, chibrituri sau alte surse de lumină cu flacără deschisă pentru a evita posibilele explozii și incendii cauzate de scurgerile de gaze sau de răspândirea de vapori ai unor substanțe inflamabile.

J participați (dacă vi se solicită și sunteți apt) la acțiunile de înlăturare a dărâmăturilor, sprijinirea construcțiilor, salvarea oamenilor.

J evitați, pe cât posibil, circulația în vederea vizitării rudelor sau cunoștințelor pentru a vedea care este starea lor, pentru a nu aglomera/bloca mijloacele de transport și căile de comunicații.

J nu contribuiți la transmiterea zvonurilor, a știrilor false, a panicii și a dezordinii.

ALUNECĂRILE DE TEREN

Alunecarea de teren constă în deplasarea rocilor care formează versanții unor munți sau dealuri, pantele unor lucrări de hidroameliorații sau a altor lucrări de îmbunătățiri funciare

Alunecările de teren se produc pretutindeni, având loc când mase de piatră, pământ sau noroi se deplasează în jos, pe o pantă. Alunecările de teren pot antrena mase mici sau mari de pământ și roci și se pot deplasa cu viteze diferite. Sunt declanșate de furtuni, ploi abundente, topirea zăpezii, defrișări, cutremure, erupții vulcanice, incendii sau prin modificări ale terenului produse de oameni.

Alunecările de noroi sunt râuri de piatră, pământ și alte materiale saturate cu apă. Ele iau naștere când apa se acumulează rapid în sol, în timpul ploilor masive sau în urma topirii bruște a zăpezii, transformând pământul într-un torent de noroi și alte materiale. Acestea se pot deplasa rapid în josul pantei sau prin canale și pot lovi la viteze de avalanșă, fără avertisment sau cu un preaviz foarte scurt. Pot să se deplaseze câțiva kilometri de la sursă, crescând în mărime, antrenând copaci, bucăți mari de piatră, mașini și alte materiale din cale.

Înainte de producerea unei alunecări de teren:

contactați autoritățile locale și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov pentru informații asupra riscurilor locale legate de alunecările de teren.

J faceți o evaluare a terenului pe care intenționați să construiți sau pe care se află proprietatea dumneavoastră.

J Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov și Inspectoratul Teritorial în Construcții gestionează zonele vulnerabile la alunecări de teren. Consultați un specialist din cadrul instituțiilor abilitate pentru sfaturi și măsuri corective pe care le puteți lua pentru a vă proteja terenul împotriva alunecărilor de teren.

J minimalizați riscurile casnice instalând racorduri flexibile la conductele de alimentare pentru a evita scurgerile de apă sau de gaz. Garniturile de gaze trebuie instalate exclusiv de lucrătorii societății

de distribuție a gazelor sau de profesioniștii autorizați.

J familiarizați-vă cu împrejurimile locuinței dumneavoastră, observând:

J micile schimbări în peisajul local - acestea vă pot alerta asupra unei potențiale amenințări viitoare mai mari;

J modul de drenare a apei de ploaie în pante și în special în locurile în care aceasta se adună; orice semn de mișcare a terenului, precum mici alunecări, curgeri sau copaci aflați pe zonele deluroase din apropierea casei dumneavoastră, ale căror trunchiuri se înclină progresiv.

■ *J observați împrejurimile înainte și în timpul furtunilor puternice, care pot mări pericolul unei alunecări de teren.*

J învățați să recunoașteți semnele care anunță iminente alunecări de teren:

J ușile și ferestrele casei se blochează pentru prima dată;

• *J apar noi fisuri în tencuială, țigle, cărămizi și fundații;*

J pereții exteriori și scările se depărtează de clădire;

apar fisuri care se măresc lent pe sol sau pe zone pavate, precum străzi și alei;

J apar defecțiuni la utilitățile subterane;

J apar umflături de pământ la baza unei pante;

J apa țâșnește la suprafață în locuri noi;

■ *S gardurile, zidurile de susținere, stâlpii sau copacii se înclină sau sunt ușor de mișcat;*

• *S pământul alunecă în jos într-o anumită direcție.*

în timpul producerii unei alunecări de teren:

J urmăriți la radio sau TV buletinele meteo și avertismentele care anunță precipitații abundente sau extinse pe perioade de mai multe zile.

fiți pregătit de evacuare, asigurându-vă din timp un loc de refugiu.

evacuați locuința dacă autoritățile locale vă impun și nu dacă considerați dumneavoastră necesar.

J dacă rămâneți acasă, construiți-vă un adăpost în cea mai sigură parte a gospodăriei iar, în timpul alunecării de teren evitați să stați în calea acesteia.

■ *J fiți în alertă când rafale scurte și intense de ploaie urmează după ploi masive sau vreme umedă, deoarece acestea măresc riscul alunecării de teren.*

J fiți atent la orice sunet neobișnuit care ar putea indica pământ în mișcare, precum copaci rupându-se sau pietre care se ciocnesc. Un mic torent de noroi care curge poate preceda alunecări de teren mai mari. Noroiul în mișcare poate aluneca rapid și uneori fără avertizare. Puteți auzi un zgomot slab care crește în volum, pe măsură ce se apropie terenul deplasat.

J dacă sunteți lângă un râu sau canal, fiți atent la creșterea sau scăderea subită a debitului apei și la schimbarea aspectului apei din limpede în tulbure. Asemenea modificări bruște pot indica activități de deplasare a terenului în amonte. Fiți pregătit să acționați rapid.

■ *J fiți atent mai ales când sunteți la volanul autoturismului dumneavoastră. Movilele de pământ aflate de-a lungul șoselelor sunt primele semne susceptibile alunecărilor de teren. Observați pavajul distrus, noroiul, pietrele căzute și alte indicii ale unor posibile alunecări de teren.*

J plecați rapid din calea alunecării de teren.

J zonele considerate sigure sunt:

zone în care nu au avut loc deplasări de teren în trecut;

J zone relativ plane, la distanță de pante;

J zonele din vârful sau de-a lungul crestelor.

J dacă scăparea nu este posibilă, ghemuiți-vă și protejați-vă capul cu mâinile.

După producerea unei alunecări de teren:

J stați departe de zona afectată. Poate exista pericolul altor alunecări.

J verificați dacă există persoane rănite sau blocate lângă terenul deplasat, dar fără să pătrundeți în zona afectată. îndrumați salvatorii spre aceste locații.

J ajutați vecinii care ar putea avea nevoie de asistență specială - familii numeroase, copii, bătrâni și persoane cu dizabilități.

■ *J ascultați la radio și TV ultimele buletine informative.*

J alunecările de teren pot fi însoțite de alte pericole precum avarierea utilităților publice și blocarea unor străzi și căi ferate:

J anunțați autoritățile dacă există rețele de utilități avariate. Anunțând potențialele pericole, utilitățile respective vor fi întrerupte cât de repede posibil, prevenind alte dezastre și stricăciuni;

- S dacă simțiți miros de gaz sau auziți un șuierat, nu intrați în clădire să închideți utilitățile. Dacă puteți închide gazul din afara clădirii, de la ceas, faceți-o. Oricum, doar lucrătorii societății de distribuție a gazului pot reporni instalațiile de gaz;

J verificați dacă fundația clădirii, coșul și terenul înconjurător au suferit pagube. Stricăciunile fundațiilor, coșurilor și ale terenului înconjurător vă pot ajuta să evaluați siguranța zonei;

J apelați la expertiza specialiștilor în construcții pentru o evaluare completă a stării imobilelor afectate de alunecările de teren.

- *J* fiți atent la pericolul inundațiilor, care pot apărea după alunecări de teren.
replantați terenul afectat cât de curând posibil, pentru fixarea stratului de pământ, deoarece eroziunea cauzată de alunecările de teren poate duce la inundații neașteptate și la noi alunecări de teren în viitorul apropiat.

J cereți sfatul experților pentru evaluarea riscului alunecărilor de teren sau aplicarea unor tehnici corective, pentru a reduce riscul alunecărilor de teren. Un specialist vă poate informa asupra celor mai bune metode de a preveni sau reduce riscul alunecărilor de teren, fără a da naștere la pericole viitoare.

nu construiți nimic fără autorizațiile necesare, mai ales în zonele cunoscute ca fiind predispuse la alunecări de teren.

ACCIDENTE TEHNOLOGICE

Un accident în care pot fi implicate substanțe periculoase poate avea loc oriunde. Localitățile aflate în apropierea unor platforme industriale care produc sau folosesc substanțe chimice sunt expuse la riscuri sporite. Substanțe periculoase sunt transportate pe străzi, căi ferate și rute navale zilnic, astfel că orice zonă este vulnerabilă la un asemenea accident. De asemenea, nu există gospodărie în care diverse substanțe, ce pot deveni periculoase prin amestec cu altele, să nu fie utilizate și/sau stocate.

Înainte de producerea unui accident în care sunt implicate substanțe periculoase:

J învățați să detectați prezența substanțelor periculoase.

S multe din substanțele periculoase nu au gust sau miros. Unele substanțe pot fi detectate deoarece provoacă reacții fizice precum lăcrimatul ochilor sau greață, altele ajung pe sol și pot fi recunoscute după aspectul uleios sau spumant.

J contactați Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov pentru informații legate de substanțele periculoase și planurile de răspuns ale unității administrativ teritoriale din care faceți parte.

J informați-vă cu privire la planurile de evacuare ale locului dumneavoastră de muncă și ale școlii sau grădiniței unde învață copiii dumneavoastră.

J fiți pregătiți pentru evacuare. Planificați câteva rute de evacuare din zonă.

■/ informați-vă despre sistemele de avertizare ale platformelor industriale și ale populației.

J pregătiți trusa de salvare și provizii pentru situații de urgență.

În timpul producerii unui accident în care sunt implicate substanțe periculoase:

v' dacă auziți o sirenă sau alt semnal de avertizare, urmăriți la radio sau TV ultimele informații sau mesajele transmise de autoritățile din localitatea dumneavoastră.

dacă sunteți martorul unui accident în care sunt implicate substanțe periculoase, sunați urgent la 112 pentru a anunța natura și locul accidentului.

J depărtați-vă de locul accidentului și țineți pe ceilalți la distanță.

J nu căleați sau nu atingeți substanța vărsată. Încercați să nu inhalați gaze, aburi și fum. Dacă este posibil, în timp ce părăsiți zona, acoperiți-vă gura cu o batistă.

J mențineți comunicarea cu victimele accidentului, dar păstrați distanța față de aceștia până când substanța periculoasă este identificată.

■/ Încercați să stați în amonte - dacă sunteți pe malul unei ape, la deal și contra vântului față de locul accidentului.

J dacă vi se cere să rămâneți în interiorul unei incinte (adăpost interior), închideți ferestrele și ușile astfel încât substanțele contaminante să nu poată pătrunde.

acoperiți spațiile de sub uși și ferestre cu prosoape ude și bandă adezivă.

J acoperiți spațiile din jurul ferestrelor, unităților de aer condiționat, gurilor de aerisire din baie și bucătărie cu bandă adezivă și folie de plastic, hârtie cerată sau folie de aluminiu.

J închideți camerele nelocuite, precum și zonele de depozitare, uscătoarele și dormitoare suplimentare. Închideți șemineurile. Opriti sistemele de ventilație.

J nu încercați să îngrijiți victimele unui accident provocat de substanțe periculoase până când substanța nu este identificată și autoritățile nu confirmă lipsa pericolului la contactul cu acestea, îndepărtați îmbrăcămintea și încălțăminte contaminată și puneți-le într-o pungă de plastic. Spălați victimele care au intrat în contact cu substanțele chimice, turnând imediat apă rece pe piele sau ochi timp de cel puțin 15 minute, cu excepția faptului când autoritățile vă sfătuiesc să nu folosiți apa pentru îndepărtarea unor anumite substanțe implicate.

J aduceți animalele în interior.

J imediat după anunțul de adăpostire, umpleți căzile sau recipientele mari cu apă din surse adiționale și opriți alimentarea cu apă a locuinței.

J dacă există posibilitatea să fi pătruns gaze sau vapori în clădire, respirați scurt printr-o batistă sau prosop.

J evitați să consumați apă sau alimente care ar putea fi contaminate.

J urmăriți posturile radio și TV pentru a afla noutăți și rămâneți la adăpost până când autoritățile dau asigurări că pericolul a trecut.

J autoritățile decid dacă este necesară evacuarea, în funcție de tipul și cantitatea de substanță chimică răspândită. De asemenea, acestea pot aprecia cât timp se așteaptă să fie afectată zona în care locuiți.

J ascultați la radio sau TV informații despre rutele de evacuare, adăposturi temporare, mijloace și proceduri de protecție individuală sau colectivă.

S urmați rutele recomandate de autorități - scurtăturile pot să nu prezinte siguranță.

dacă aveți timp, minimizați contaminarea casei închizând toate ferestrele și obturând gurile de aerisire.

J luați proviziile făcute dinainte.

J amintiți-vă să vă ajutați vecinii care ar putea avea nevoie de asistență specială - copii, bătrâni și persoane cu dizabilități.

După producerea un accident în care sunt implicate substanțe periculoase:

■/ Întoarceți-vă acasă când autoritățile vă anunță că pericolul a trecut.

J urmați instrucțiunile structurilor de intervenție privind siguranța hranei și a apei.

curățați și scăpați de reziduuri, respectând recomandările specialiștilor din Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov, privind metodele de curățare.

ÎNZĂPEZIRILE

Înzăpezirile sunt fenomene meteorologice periculoase care afectează violent zone relativ mari de teren pe termen lung, provocând pierderi de vieți omenești, pagube materiale și degradarea mediului ambiant.

Înzăpezirile, de regulă au un caracter aparte privind măsurile de protecție, în sensul că acest gen de situație de urgență cu rare excepții, se formează într-un timp mai îndelungat și există posibilitatea de a lua unele măsuri, astfel încât mare parte din efectele acestora să fie reduse.

În aceste împrejurări se recomandă să desfășurați următoarele activități:

S informați-vă permanent asupra condițiilor atmosferice folosind radioul și televizorul;

J fiți pregătit pentru a rezista acasă; pregătiți rezerve de alimente, apă și combustibil pentru încălzit și preparat hrana;

J pregătiți-vă mijloace de iluminat independente de rețeaua electrică;

J păstrați la îndemână unelte pentru degajarea zăpezii;
J evitați absolut orice fel de călătorie dacă nu este necesară;
J dacă totuși este necesar să plecați luați-vă îmbrăcăminte groasă, căciulă, mănuși;
J călătoriți numai ziua și folosiți șoselele principale;
J dacă plecați cu mașina, asigurați-o cu lanțuri pentru zăpadă, lopată, răzuitoare, cablu de remorcare, benzina de rezervă și asigurați-vă că știți cineva când și încotro plecați. Nu fiți cutezători și temerari. Dacă sunteți sfătuiți - opriți sau întoarceți-vă din călătorie;
J dacă mijlocul de transport se strică, nu intrați în panică, păstrați-vă calmul, dați semnale acustice cu claxonul, aprindeți luminile, ridicați capota mașinii și așteptați ajutorul;
J nu părăsiți mijlocul de transport pentru a cere ajutor, deoarece vă puteți rătăci;
S evitați suprasolicitarea.

Datorită expunerii prelungite la temperaturi scăzute, există posibilitatea apariției hipotermiei. Hipotermia este starea provocată de expunerea prelungită la temperaturi joase, în condițiile intemperiilor din anotimpurile răcoroase - ploaia, zăpada sau gerul. Hipotermia poate afecta serios sănătatea oamenilor. Se consideră că o persoană este în hipotermie, atunci când temperatura corpului (trunchiului) este mai mică de 36 grade Celsius. Pentru a ajuta aceste persoane să se poată reîncălzi, vor fi acoperite cu păături izolante și li se va da să bea băuturi nealcoolice calde. În funcție de gravitatea hipotermiei, care poate ajunge până la degerături, în acest caz se va apela la îngrijirile medicale specializate. Până la cel mai apropiat punct de prim ajutor, zonele afectate de degerături se vor acoperi cu materiale textile curate și vor fi protejate.

DESCOPERIRI DE MUNIȚII RĂMASE NEEXPLODATE

Sub denumirea generală de muniții sunt incluse următoarele: cartușe de toate tipurile, proiectilele, bombele, torpilele, minele, petardele, grenadele și orice elemente încărcate cu substanțe explozive. Atât pe timp de pace cât și în timp de conflict armat un mare rol îl prezintă acțiunea de identificare și de asanare a muniției și apoi neutralizarea acestora în poligoane speciale de către personal calificat în acest domeniu.

Asanarea muniției rămasă neexplodată din timpul conflictelor militare se face numai de către structuri de specialitate (echipe pirotehnice din cadrul ISU B-IF, folosind dispozitive speciale, cu mari performanțe, care pot detecta munițiile sau elementele de muniție la mari adâncimi.

La descoperirea (în special de către minori) a oricărui tip de muniție rămasă neexplodată trebuie respectate următoarele reguli:

- J să nu fie atinse, lovite sau mișcate;*
- J să nu se încerce demontarea focoaselor sau a altor elemente componente;*
- J să nu fie ridicate, transportate și depozitate în încăperile locuinței sau la locul de muncă sau în grămezi de fier vechi;*
- J să se anunțe imediat poliția, care la rândul ei anunță Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov, care intervine prin echipele pirotehnice pentru ridicarea muniției descoperite. La locul descoperirii muniției, lucrătorii de poliție asigură paza perimetrului până la sosirea echipelor pirotehnice.*

Rețineți că neutralizarea și distrugerea muniției se execută numai de către echipele pirotehnice care au pregătirea și dotarea necesară pentru aceste misiuni periculoase.

În cazul producerii oricărui tip de catastrofă produsă prin explozia unor muniții sau elemente de muniție rămasă neexplodată din timpul conflictelor militare, nu intervin decât forțele și mijloacele specializate iar în zona respectivă circulația este interzisă și încercuită de lucrători ai poliției, poliției primăriei și jandarmi.

ACCIDENTELE LA LUCRĂRILE HIDROTEHNICE

Posibilitatea distrugerii unor baraje sau a unor lucrări hidrotehnice au impus luarea unor măsuri de realizare a siguranței în exploatare încă din etapa de proiectare-execuție, cum ar fi:

- J introducerea în proiectele de execuție și a calculelor privind zonele de inundabilitate din aval de baraje, evaluarea condițiilor de curgere a debitelor evacuate în zonele de inundație;
- ✓ asigurarea barajelor cu sisteme de semnalizare a anomaliilor în realizarea construcțiilor, echiparea cu aparate de măsură și control adecvate tipului de construcție;
- J realizarea unui sistem corespunzător de avertizare-alarmare cu rolul de a anticipa fenomenele care pot conduce la distrugerea barajului și de a asigura aplicarea măsurilor de protecție în aval de baraj, în timp util;
- J stabilirea măsurilor de protecție și a modului de realizare a acestora;
- J organizarea structurilor și asigurarea materialelor necesare ducerii acțiunilor de intervenție pentru localizarea și înlăturarea urmărilor unui asemenea dezastru;
- J instruirea populației din localitățile situate în aval de baraje asupra modului de realizare a măsurilor de protecție și de respectare a regulilor de comportare stabilite de structurile de specialitate pentru asemenea situații.
- La producerea unui astfel de accident se desfășoară următoarele activități:
- J se declanșează semnalul de alarmă la dezastru și se înștiințează toate localitățile din zona inundabilă;
- J la recepționarea semnalului de alarmă, populația se evacuează în afara zonei inundabile, conform planului de evacuare în situații de urgență întocmit la nivelul localității, în timpul cel mai scurt;
- J comitetul local pentru situații de urgență și serviciul voluntar pentru situații de urgență acționează pentru salvarea populației, animalelor și bunurilor materiale;
- J se iau măsuri pentru organizarea și instalarea taberelor de sinistrați, cazarea persoanelor sinistrate și asigurarea cu apă și alimentele necesare;
- J se acordă primul ajutor răniților și asistență sanitară pentru populație în vederea înlăturării oricăror riscuri de apariții a unor riscuri biologice (epidemii, epizootii);
- în cazul producerii unor accidente la lucrări hidrotehnice veți respecta următoarele reguli de comportare:
- J la părăsirea locuinței, veți întrerupe alimentarea cu gaze, curent electric și apă;
- J executați evacuarea numai în locurile și pe traseele stabilite prin planul de evacuare în situații de urgență, de aceea, acestea trebuie cunoscute în detaliu, din timp;
- J la evacuare luați la dumneavoastră numai obiectele de valoare și cele strict necesare;
- S în caz în care sunteți surprins de viitură, urcați-vă pe imobilele rezistente;
- J în toate situațiile critice, așteptați intervenția structurilor specializate de intervenție în situații de urgență;
- J nu consumați apă din zona inundată (din fântâni), decât după dezinfectarea acestora de către personalul autorității județene de sănătate publică.

SECETA

Seceta este un fenomen meteorologic periculos care afectează violent zone relativ mari de teren pe termen lung, provocând pierderi de vieți omenești, pagube materiale și degradarea mediului ambiant. Cauza fenomenului: deficit pluviometric, degradarea solului, creșterea temperaturii apei oceanelor, creșterea concentrației de dioxid de carbon în atmosferă.

Seceta este un dezastru cu efect temporar, mai ales asupra agriculturii, a căror forme de manifestare depind de o serie de factori cum ar fi existența sistemului de irigații.

Perioadele de precipitații reduse sunt normale pentru toate sistemele climatice. Prognozele meteorologice fac posibilă avertizarea din timp asupra posibilității de producerea a fenomenului.

Ca factori de vulnerabilitate amintim localitățile situate în zone aride, terenurile agricole izolate, lipsa unor resurse de alimentare cu apă, lipsa unei planificări privind alocarea resurselor în zonele de risc, etc.

Seceta are ca efecte: scăderea producției agricole, viticole și zootehnice, creșterea prețurilor, creșterea ratei inflației, reducerea stării nutriționale a populației, îmbolnăviri, criza energetică, etc. și se poate combate prin sisteme de monitorizare și înștiințare imediată, prin dezvoltarea unor planuri de apărare împotriva efectelor dezastrului.

EPIZOOTIILE

Epizootiile sunt fenomene de răspândire de proporții a unor boli transmisibile la animale.

Epizootiile se datorează unei combinații de mai mulți factori cum ar fi temperatura, introducerea de noi rase de animale, folosirea de pesticide, calitatea apei și migrarea animalelor.

Ca factori de vulnerabilitate amintim numărul mare și variat de animale, lipsa de control asupra importurilor, etc.

Epizootiile au ca efecte: îmbolnăvirea în proporții de masă a animalelor domestice sau sălbatice, îmbolnăvirea populației care vine în contact cu animalele bolnave, foametea, etc, și se poate combate prin respectarea planului național de apărare împotriva epizootiilor, desfășurarea unor programe de pregătire a asociațiilor crescătorilor de animale și a fermierilor.

În cazul în care în localitatea dumneavoastră este semnalată prezența unei epizootii, luați următoarele măsuri:

J respectați cu strictețe sfaturile specialiștilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii”

București - Ilfov;

S informați-vă asupra primelor semne care apar;

■ *J* nu consumați fructe sau legume nespălate;

S spălați-vă și dezinfectați-vă mâinile înainte de a consuma orice aliment;

J fierbeți apa înainte de a o bea;

J ascultați sfaturile transmise prin comunicările făcute la posturile de radio și televiziune, precum și în presa locală de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov și Direcția Județeană de Sănătate Publică.

EPIDEMIILE

Epidemiile sunt fenomene de răspândire de proporții a unor boli transmisibile generate de condiții sanitare precare, sărăcie, contaminarea apei și alimentelor, etc.

Epidemiile se caracterizează prin: posibilitate ridicată de răspândire, existența unor dezechilibre economice și sociale, lipsa personalului specializat, etc.

Acest tip de risc are ca factori de vulnerabilitate: sarcina, lipsa de imunizare la boli, nutriția deficitară sau apa potabilă de slabă calitate și poate avea provoca îmbolnăviri și decese, pierderi economice, panică, etc.

Datorită performanțelor la care a ajuns medicina, sunt identificate mai multe măsuri de reducere a acestui tip de risc: monitorizarea evoluției factorului de risc medical de urgență, elaborarea unui plan de protecție cu alocarea resurselor necesare, măsuri de pregătire specifice: verificare și confirmare diagnostică, identificarea cazurilor, găsirea surselor epidemice, controlul evoluției cazurilor, etc.

În cazul în care în localitatea dumneavoastră este semnalată prezența unei epidemii, luați următoarele măsuri:

S respectați cu strictețe sfaturile specialiștilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii”

București - Ilfov;

S informați-vă asupra primelor semne care apar;

v' nu consumați alimente ce nu au fost protejate;

S nu consumați fructe sau legume nespălate;

S spălați-vă și dezinfectați-vă mâinile înainte de a consuma orice aliment;

■ *J* fierbeți apa înainte de a o bea;

J ascultați sfaturile transmise prin comunicările făcute la posturile de radio și televiziune, precum și în presa locală de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București - Ilfov și Direcția Județeană de Sănătate Publică.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



**HOTĂRÂREA NR. 12
din data de 29.01.2025**

**privind aprobarea unui P.U.D. – construire imobil funcțiuni de interes general P+2E,
bazin de înot, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități.
Beneficiar Cecate Florin Viorel și Cecate Alina Maria**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30150/09.01.2025** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire imobil funcțiuni de interes general P+2E, bazin de înot, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30150/09.01.2025** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **3/20.01.2025**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1), lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – CONSTRUIRE IMOBIL FUNCȚIUNI DE INTERES GENERAL P+2E, BAZIN DE ÎNOT, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **CECATE FLORIN VIOREL și CECATE ALINA MARIA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Răscolaei, nr.8, CV 127, P 3941, 3942, 3943, NC 116379** în suprafață de **1.515 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, solicitanților și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **18** consilieri locali (15 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.13
din data de 29.01.2025

**privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire,
organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Crăciun Daniela**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30494/15.01.2025** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30494/15.01.2025** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **1/20.01.2025**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1), lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – CONSTRUIRE LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **CRĂCIUN DANIELA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **Str. Tineretului** colt cu **str. Struțului**, FN, T26, P 167/1, NC 123564 în suprafață de **317 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

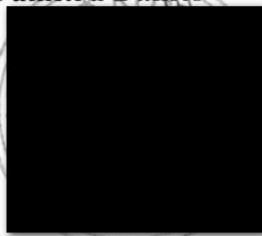
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

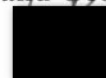


Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, solicitanților și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA nr. 14
din 29.01.2025

privind aprobarea Programului de activitate sportivă „Promovarea sportului pentru copii” și încheierea unui contract de finanțare nerambursabilă, cu Asociația Club Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon, pentru activitate sportivă pe anul 2024

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Adresa Asociației Clubului Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon nr.638/23.12.2024, înregistrată la Primăria orașului Pantelimon sub nr. 51372/23.12.2024;
- Raportul de specialitate al Direcției Economice;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 161/24.11.2016 privind înființarea Asociației Clubului Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comună, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 – Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, activități sportive și de agrement.

Tinând cont de :

- Prevederile art. 2 alin.(2), art. 3, art.18¹, alin.(2), lit.b), art.69 și art.71 alin.(3), lit.b) din Legea nr.69/2000 a Educației Fizice și Sportului – actualizată;
- Prevederile art. I, pct.2 din Legea 171/2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 2/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și alte măsuri;
- Prevederile H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă;
- Prevederile art. 46 alin.(1), lit.f) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată ;
- Prevederile art. 129, alin.(1), alin.(2), lit. d) și alin. (7) lit. f) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Programul de activitate sportivă, „Promovarea sportului pentru copii” pentru anul 2025, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă încheierea unui contract de finanțare nerambursabilă în sumă de 5.700.000 lei, pentru anul 2025, conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Finanțarea se va face în funcție de încasările realizate la bugetul local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



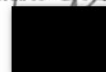
Art. 4. Se împuternicește Primarul orașului Pantelimon să semneze contractul de finanțare, prevăzut în Anexa, care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 5. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției Economice, Asociației Clubului Sportiv Orășnesc Viitorul Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Presedinte de sedinta,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de 29.01.2025, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare

Program de activitate sportiva

“PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII”

Numele organizației	Asociația Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon		
Coordonatele organizației	Oras	Bd.Biruineti	
	Pantelimon,	nr.80A,sala	
	JUD.Ilfov	de Sport	
Perioada desfășurării programului	01.01.2025-31.12.2025		

Scopul asociației îl constituie practicarea educației fizice si a sporturilor- fotbal, handbal, volei, box, baschet, arte marțiale de contact, dans sportiv, gimnastica, gimnastica ritmica, fotbal-tenis, tenis, tenis de masa, badminton, atletism, kaiac – canoe, natație, rugby, judo, karate, karate tradițional, biliard, șah, scrima, patinaj, tir sportiv, ciclism, hochei pe iarba, hochei pe gheata, golf, baseball, arte marțiale, go, lupte,sambo si “sportul pentru toți” în toate formele sale, de către sportivi, indiferent de statutul lor (amator sau profesionist), respectiv selecționarea, inițierea și pregătirea de sportivi în aceste domenii, participarea la competiții sportive interne și internaționale precum și alte activități conexe ale acestora.

Titlul programului, respectiv câteva cuvinte cheie pentru identificare:

'PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII'

Programul vizează continuarea practicării sportului pe plan local de către copii, prin realizarea următoarelor **obiective**:

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă si realizarea de recorduri precum și obținerea victoriei;
- evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului Orașului Pantelimon;
- perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru ramurile de sport : rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate tradițional, arte marțiale, box, judo si “sportul pentru toți”.
- îmbunătățirea condiției fizice și a confortului spiritual, stabilirea de relații sociale civilizate;
- participarea la competiții de orice fel în vederea obținerii de rezultate în cadrul acestora;
- asigurarea cantonamentelor si stagiilor de pregătire pentru sportivii si tehnicienii proprii;
- organizarea de acțiuni competiționale în baza regulamentelor si statutelor federației sportive naționale, proprii formării tinerilor în vederea practicării sporturilor de performanță;
- editarea de programe, postere si alte publicații de publicitate sportive;

- alte mijloace de acțiune organizate în vederea realizării scopului asociației.
- promovarea spiritului de „fair-play” și prevenirea violenței în sport;
- dezvoltarea bazei materiale pentru activitățile sportive de minifotbal, handbal, fotbal și tenis de masă;
- asigurarea de hrană pentru sportivii legitimați ;
- desfășurarea altor activități conexe activității mai sus menționate.

Locul (sau locurile) de desfășurare a programului:

Orașul Pantelimon, Județ Ilfov, cu deplasări în alte localități din județ, țară și străinătate potrivit calendarului competițional stabilit de către Federațiile și Asociațiile pe fiecare ramură de sport și programului stabilit de către club.

Resursele umane implicate vor fi asigurate funcție de activitățile sportive desfășurate, respectiv, antrenori, instructori, personal medical (un număr mediu de 23 persoane) și personal auxiliar, administrativ (un număr mediu de 24 persoane).

Obiective :

Conceptul pe care se bazează pregătirea copiilor și juniorilor pentru marea performanță este în strânsă legătură cu latura educativă și cu formarea profesională.

Formarea copiilor și juniorilor, cu o concepție unitară de pregătire cu elemente proprii, crescute în spiritul de învingători, nu este posibilă fără un centru de copii și juniori puternic. De aceea, eforturile clubului trebuie îndreptate în această direcție - a formării tinerilor sportivi. Acest lucru presupune o muncă de descoperire, pregătire și promovare a copiilor care vor să practice un sport, muncă ce nu trebuie să se desfășoare doar pe plan sportiv, ci și uman și școlar. Această polivalență este cea mai bună cale de a educa un copil, un tânăr care se pregătește pentru dificila meserie de sportiv profesionist și care, totodată, își construiește propria sa identitate.

a. obiectiv general :

Susținerea și dezvoltarea activității sportive: rugby, handbal, fotbal, tenis de masă, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masă, karate tradițional, arte marțiale, box, judo și “sportul pentru toți” în Orașul Pantelimon și în județul Ilfov prin promovarea sportului de performanță.

b. obiective specifice:

Asigurarea bazei materiale și infrastructurii pentru desfășurarea în bune condiții a activității sportive: rugby, handbal, fotbal, tenis de masă, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masă, karate tradițional, arte marțiale, box, judo și “sportul pentru toți” din cadrul ASOCIAȚIEI CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON.

Obiectivele pe ramuri de sport sunt: selecționarea, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniile fotbal, handbal, tenis de masă, participarea la antrenamente, competiții sportive interne și internaționale precum și alte activități conexe ale acestora; valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă și realizarea de recorduri precum și obținerea victoriei; îmbunătățirea condiției fizice și a confortului spiritual, stabilirea de relații sociale civilizate; organizarea de acțiuni competiționale în baza regulamentelor și statutelor federației sportive naționale, proprii formării tinerilor în vederea practicării sporturilor de performanță;

SELECȚIA

Activitatea de depistare a copiilor care vor să practice sportul se desfășoară pe baza unui calendar bine stabilit și include următoarele faze:

- de mai multe ori pe an: vacanța de vară, vacanța de iarnă sau în majoritatea întreruperilor școlare;
- aceste activități se vor desfășura prin anunțuri în mass-media/ internet și sunt adresate copiilor având vârsta cuprinsă între 5 și 16 ani;
- lunar antrenorii din centru, împreună cu profesorii de educație fizică și sport vor organiza competiții pentru a selecționa viitorii sportivi;

Această activitate include testarea jucătorilor din următoarele puncte de vedere: al stării de sănătate, fizic, motric, tehnic, tactic, psihic, intelectual.

FORMAREA PROFESIONALĂ:

În cadrul mării performanțe un rol foarte important îl ocupă formarea profesională și reprezintă pentru tânărul care dorește o carieră în sport, o adevărată bază de cunoștințe și date necesare pentru întreaga sa viață. Colectivul de tehnicieni din cadrul clubului Asociația Clubul Sportiv Viitorul Pantelimon trebuie să se preocupe de viața școlară și extra școlară a sportivilor.

Activitatea școlară cuprinde:

- clase cu program de sportiv (în școli generale și licee);
- cultivarea dorinței de a urma cursurile unei facultăți.

EDUCAREA ȘI DEZVOLTAREA PERSONALITĂȚII

Personalitatea umană se dezvoltă în mediul bio-psiho-social.

Plecând de la această afirmație sportivilor trebuie să li se acorde o atenție deosebită datorită faptului că își petrec o mare parte din timp practicând una din ramurile de sport, respectiv rugby, handbal, fotbal, tenis de masă, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masă, karate tradițional, arte marțiale, box, judo, iar aici trebuie să găsească sprijin și ajutor în dezvoltarea și construcția propriei identități. De asemenea, trebuie să se acorde o atenție deosebită fiecăruia și să se creeze un spirit de familie între membrii clubului. Pentru îndeplinirea acestor pași este necesar a se organiza:

- cunoașterea activității clubului Asociația Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon;
- vizionarea meciurilor în colectiv;
- vizionarea unor spectacole, filme;
- întâlniri cu personalități din sport, artă, știință;
- programe speciale;
- dezbateri pe teme diverse (pericolul pe care îl reprezintă consumul de droguri, alcoolul, afilierea în secte religioase, igiena personală, etc.);
- organizarea de concursuri pe teme sportive.

În ceea ce privește componența sportivă se va urmări formarea completă a sportivilor din punct de vedere tehnic, tactic, fizic și intelectual. Se va realiza în trei etape:

1. INIȚIERE: de la 5 la 10 ani
2. DEZVOLTARE: de la 11 la 14 ani

3. PERFECTIONARE: de la 15 la 18 ani

Pentru fiecare etapă trebuie respectate principii metodice diferențiate corespunzător vârstei.

Exemplu; în prima etapă se folosesc ca principii – de la ușor la greu, de la simplu la complex, de la cunoscut la necunoscut. De asemenea se lucrează folosind: explicația, demonstrația, exersarea, repetarea, corectarea.

Grupuri țintă, beneficiari ai Programului de activitate sportivă: sportivii din cadrul anumitor sporturi, respectiv rugby, fotbal, handbal, sambo, tenis de masa, sah si “sportul pentru toți” din Orasul Pantelimon si nu numai, prin încurajarea și practicarea sportului de performanță.

Beneficiari sunt tinerii și copiii Orasului Pantelimon, familiile acestora cât și întreaga comunitate locala și județeană.

Activitățile principale: creșterea capacității profesionale a sportivilor Asociației Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon; crearea unui cadru optim de pregătire (infrastructura, turnee interne și internaționale, transport, cazare și tot ce are legătură cu activitatea sportiva); instrumente și indicatori de verificare și evaluare a rezultatelor.

Rezultatele estimate: atragerea unui număr cât mai mare de copii privind următoarele ramuri sportive: rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate tradițional, arte marțiale, box, judo si “sportul pentru toți”, **selectarea și promovarea celor mai talentați sportivi în vederea practicării sportului de performanță.**

Justificarea programului:

- redusa finanțare bugetară;
- atât sportul de performanta cât și “sportul pentru toți” reprezintă pe de o parte o sursa de identitate comunitara, dar și națională, iar pe de alta parte constituie un izvor de motivație pentru copii și tineri contribuind astfel la alegeri sănătoase în raport cu viața personală;
- numărul redus de programe privind investițiile în sport.

Rezultatele scontate: legitimarea unui număr de aproximativ 600 de copii și juniori la activitățile sportive rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate tradițional, arte marțiale, judo și “sportul pentru toți”, **participarea la antrenamente, competiții locale, naționale și internaționale.**

Impactul proiectului si mijloace de monitorizare si evaluare a rezultatelor: Îmbunătățirea performantelor, creșterea numărului de copii si juniori care in viitor vor face pasul spre marea performanta.

Conducerea clubului va urmări monitorizarea si evaluarea rezultatelor proiectului.

ROMÂNIA
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dumitru Danieș



CONTRACT CADRU
NR. /
DE FINANȚARE NERAMBURSABILA PENTRU ACTIVITATEA SPORTIVA

În conformitate cu H.C.L. nr.14 din 29.01.2025 prin care s-a aprobat finanțarea în vederea susținerii activității sportive din bugetul local conform art.18¹ din Legea 69/2000 –Legea Educației Fizice și Sportului cu modificările și completările ulterioare.

Între:

ORAS PANTELIMON (CONSILIUL LOCAL), cu sediul în oras Pantelimon, str. Sf Gheorghe nr.32, telefon/fax: 021352442, jud. Ilfov, cod fiscal nr. 4420759, reprezentată legal de dl. Ivan Marian, **în calitate de Autoritate Finanțatoare.**

Și

ASOCIATIEI CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON cu sediul în Oras Pantelimon, B-dul Biruinței nr.80A, Sala de Sport, Județul Ilfov, cod fiscal 37981804 înființată în baza Sentinței Civile în dosarul 2798/1748/2017, reprezentată legal prin dl.Lautaru Mihai în calitate de Presedinte, denumită în continuare **Beneficiar**,
s-a încheiat prezentul Contract de finanțare a Programului de activitate sportiva” **PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII**” (denumit în cele ce urmează Proiectul)

CAPITOLUL I - Obiectul și valoarea contractului

Art. 1 - Obiectul contractului

- (1) Prezentul contract are ca obiect finanțarea de către Consiliul Local Pantelimon din fondurile destinate pentru activitățile de sport cuprinse în bugetul local, a activităților pe care **Beneficiarul** le va desfășura în cadrul Programului de activitate sportiva, în vederea atingerii obiectivelor acestuia stipulate în cererea de susținere financiară.
- (2) Consiliul Local Pantelimon va pune la dispoziția **Beneficiarului** fondurile necesare derulării activităților Programului “PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII”, în termenele și condițiile stabilite prin prezentul contract.
- (3) **Beneficiarul** își asumă responsabilitatea derulării Programului de activitate sportiva; în acest scop, va conduce, va supraveghea și va desfășura toate activitățile cuprinse în cadrul Programului de activitate sportiva, a căror executare îi revin nemijlocit.

Art. 2- Valoarea contractului

Valoarea anuală a contractului este de 5.700.000 lei, alocată Programului de activitate sportiva “PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII” de către Consiliul Local Pantelimon, în funcție și de creditele bugetare aprobate. Programele și acțiunile sportive vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitei de fonduri aprobat anual prin bugetul Consiliului Local cu această destinație.

CAPITOLUL II - Durata și derularea contractului

Art. 3 - Intrarea în vigoare

- (1) Prezentul contract intră în vigoare la data de 29.01.2025.

Art. 4 - Derularea contractului

- (1) Derularea Contractului va începe de la semnarea lui de către părți, și până la data de 31.12.2025, perioadă în care se vor desfășura activitățile descrise și prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului, cu excepția plății salariilor aferente lunii decembrie care vor fi plătite în luna ianuarie a anului următor.
- (2) Părțile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale de către Consiliul Local Pantelimon sau de evenimente de forță majoră.
- (3) Consiliul Local Pantelimon va putea solicita, în condiții bine justificate, încetarea contractului cu acordul părților printr-o notificare adresată Beneficiarului. În aceste condiții **Beneficiarul** este îndreptățit de a depune raportarea finală cu suma primită de la autoritatea finanțatoare.

CAPITOLUL III - Obligațiile părților

Art. 5 - Obligațiile Beneficiarului sunt:

- a) - să execute lucrările Proiectului așa cum sunt stipulate ele în Cap. I, art.1, alin.3 din prezentul contract, să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât și între Autoritatea Finanțatoare și Beneficiar / organizațiile din grup;
- b) - să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;
- c) - să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a Proiectului;
- d) - să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Finanțatoare, informații confidențiale aparținând Autorității Finanțatoare sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- e) - să nu facă publice informații și rezultate ale serviciilor executate fără consimțământul scris al Autorității Finanțatoare și să nu folosească în defavoarea acestora informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor efectuate în cursul și în scopul realizării contractului;
- f) - să comunice în scris Autorității Finanțatoare, în termen de 10 de zile de la data declarării stării de faliment sau lichidare;
- g) - să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Finanțatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar;
- h) - să întocmească și să predea Autorității Finanțatoare rapoartele de activitate, narative și financiare;
- i) - să aplice procedura de achiziție prevăzută de Legea nr. 98/2016 pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii;
- j) - să prezinte, la solicitarea Autorității Finanțatoare, orice informație sau document ce privesc derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plățile, în termen de 5 zile de la solicitarea acestora.
- k) - să depună și să înregistreze raportul final la Autoritatea Finanțatoare până la data de 31.01.2026.

Art. 6- Obligațiile Autorității Finanțatoare sunt:

- a) - să vireze sumele alocate din bugetul local pentru finanțarea Programului de activitate sportiva, către Beneficiar, în condițiile art. 11 din prezentul contract;
- b) - să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Beneficiarului, informații confidențiale aparținând Beneficiarului sau obținute de Autoritatea Finanțatoare în baza relațiilor contractuale;

CAPITOLUL IV - Participarea terților

Art.7- În sensul prezentului articol, prin terță persoană se înțelege beneficiar asociat și / sau sub-beneficiar.

Art.8- Participarea terțelor părți nu este permisă. Asociația CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON se obligă să nu transfere sau să cesioneze drepturile dobândite prin prezentul contract de asociere altor persoane fizice sau juridice.

CAPITOLUL V - Virarea sumelor reprezentând finanțare nerambursabilă

Art. 9- Efectuarea viramentelor

(1) **Consiliul Local Pantelimon** virează direct în contul **Beneficiarului** sumele reprezentând finanțare nerambursabilă alocată Proiectului din bugetul local, conform prezentului contract, la solicitarea scrisă a Beneficiarului, în transe funcție de necesitățile pentru desfășurarea activităților propuse și de resursele financiare ale Consiliului Local, dar nu mai mult decât valoarea contractului prevăzută la art 2.

(2) **Consiliul Local Pantelimon** poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către **Beneficiar** a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

(3) Sumele alocate vor fi acordate beneficiarului în funcție de execuția bugetară ale Autorității Finanțatoare.

CAPITOLUL VI – Fiscalitate

Art.10 - Cheltuielile Beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli de personal, cheltuieli aferente serviciilor și lucrărilor, cheltuieli de investiții, cheltuieli cu bunuri, executate în cadrul prezentului contract sunt cheltuieli eligibile.

CAPITOLUL VII- Cheltuieli

Art. 11 Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la **Consiliul Local Pantelimon** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Beneficiar** numai pentru realizarea Programului de activitate sportiva.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Beneficiar** conform bugetului detaliat al Programului de activitate sportiva cu suma alocată și prevederilor prezentului contract.

(3) Atunci când **Autoritatea Finanțatoare** constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Beneficiarul** a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea Programului de activitate sportiva, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, Consiliul Local Pantelimon poate solicita în scris restituirea acestora.

(4) **Beneficiarul** are obligația de a restitui **Consiliului Local Pantelimon** în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, sumele întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea

activităților Programului de activitate sportiva în termenul de derulare a Programului de activitate sportiva stabilit prin prezentului contract și cele a căror întrebuințare nu este dovedită conform prevederilor art. 13.

(5) Obligațiile prevăzute de art. 5 rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.

(6) Suma rămasă necheltuită la sfârșitul Programului de activitate sportiva (atunci când derularea Programului de activitate sportiva a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către **Beneficiar, Consiliului Local Pantelimon** în termen de 10 zile lucrătoare, dar nu mai tarziu de 31.12.2025.

(7) Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, **Beneficiarul** achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, trebuie să respecte prevederile Legea nr. 98/2016 pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, acolo unde este cazul.

CAPITOLUL VIII - Monitorizare si control

Art. 12 - Informare

(1) **Beneficiarul** furnizează Consiliului Local Pantelimon toate informațiile referitoare la derularea Programului de activitate sportiva pe care aceasta i le solicită. Consiliul Local Pantelimon poate solicita oricând **Beneficiarului** informații cu privire la stadiul activităților, **Beneficiarul** având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acestuia în termen de 30 zile lucrătoare.

Art. 13 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Beneficiarul** va transmite informații privind derularea Programului de activitate sportiva și utilizarea sumelor primite. În acest scop, **Beneficiarul** va prezenta Consiliului Local Pantelimon:

- raportări intermediare: vor fi depuse trimestrial sau înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare.
- un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activitățile Proiectului, care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului Program de activitate sportiva.

(2) Raportările vor fi însoțite de documentele justificative ale plăților efectuate de **Beneficiar**, în copie sau în original doar la solicitarea Autorității finanțatoare, în vederea verificării acestora.

(3) La întocmirea raportului final financiar, **Beneficiarul**, va prezenta decontul aferent sumei primite de la Autoritatea Finanțatoare; pentru decontarea cheltuielilor privind resursele umane (indemnizații, onorarii, fond premiere, salarii): document justificativ privind existența obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale și de sănătate aferente indemnizațiilor, onorariilor, premiilor acordate sportivilor și antrenorilor, factură fiscală (unde e cazul), chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată, stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului;

(4) De asemenea beneficiarul va întocmi un raport final în care va detalia și prezenta dovezi privind atingerea tintelor și/sau obiectivelor proiectului, atasând copii după diplome, fotografii, medalii, sau orice alte dovezi care să ateste că scopul proiectului a fost atins.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original și copie, precum și în format electronic la Departamentul Contabilitate al orașului Pantelimon (Consiliul Local).

(6) În scopul informării Consiliului Local Pantelimon cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării Proiectului, **Beneficiarul** va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 14 - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării Autorității finanțatoare.

(2) **Consiliul Local Pantelimon** va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 15 zile de la primire.

Art. 15 - Monitorizarea

Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, **Beneficiarul** este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al organelor de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar și auditului, pentru a controla registrele, documentele și înregistrările deținute de către **Beneficiarul**, pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării față de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către **Beneficiar**, iar acesta are obligația să prezinte orice documentație solicitată. În cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane și de a coopera cu aceștia, **Consiliul Local Pantelimon** poate solicita în scris restituirea integrală a sumelor alocate.

CAPITOLUL IX - Rezultate. Publicitate

Art. 16 - Promovarea Programului de activitate sportiva

(1) **Beneficiarul** are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite, precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata Programului, la următoarea expresie: "*Program realizat cu sprijinul Consiliului Local Pantelimon. Conținutul acestui program nu reflectă neapărat poziția Consiliului Local Pantelimon și nu implică nici o responsabilitate din partea acesteia*".

(2) Asociația CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON se obligă să promoveze imaginea Orasului Pantelimon în toate activitățile pe care le va desfășura.

(3) Consiliul Local Pantelimon va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice, în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări:

- obiectivele și durata Programului de activitate sportiva;
- finanțarea acestuia de către Consiliul Local Pantelimon;
- activitățile efectuate în cadrul Programului de activitate sportiva;
- rezultatele obținute.

Art.17- În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art.18 Autoritatea Finanțatoare nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării Programului de activitate sportiva, cât și după finalizarea acestuia.

CAPITOLUL X - Răspundere contractuală

Art.19 Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art.20 Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Finanțatoare, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

Art.21 Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

Art.22 Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art.23 Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art.24 în cazul în care **Beneficiarul** nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obținerea unei finanțări nerambursabile din fondurile bugetului local în anul următor.

Art.25 - Limite ale răspunderii Consiliul Local Pantelimon

(1) Nu este responsabilă pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea Consiliului Local

Pantelimon nefiind în nici un fel angajată, în cazul în care **Beneficiarul** va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) Consiliul Local Pantelimon nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către **Beneficiarul** sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

CAPITOLUL XI - Modificarea proiectului

Art.26 Prevederile contractului pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale semnate de comun acord de către părți, sau de către împuterniciți ai acestora.

(1) Pe parcursul derulării Programului de activitate sportivă, Beneficiarul poate modifica, prin solicitare scrisă justificată, aprobată de autoritatea finanțatoare - durata de derulare, structura bugetului Programului de activitate sportivă și/sau alte elemente, cu condiția ca acestea să nu schimbe scopul și obiectivele Programului de activitate sportivă.

(2) Asemenea modificări nu pot conduce la majorarea valorii contractului prevăzute la art.2.

CAPITOLUL XII - Rezilierea contractului

Art.27 Consiliul Local Pantelimon poate rezilia contractul dacă **Beneficiarul** este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art.28 Consiliul Local Pantelimon poate rezilia contractul dacă **Beneficiarul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art.29 (1) Contractul de finanțare poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale, precum și interzicerea participării pentru obținerea finanțării pe viitor.

CAPITOLUL XIII - Forța Majoră

Art. 30 Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

Art. 31 Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art. 32 Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă.

Art. 33 Realizarea parțială a Proiectului ca urmare a unei situații de forță majoră are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării Proiectului.

CAPITOLUL XIV – Penalități

Art.34 În cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile art. 11, alin. (4)-(7) sau întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XV – Litigii

Art.35 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XVI- Dispoziții generale și finale

Art. 36 - Comunicări

(1) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru **Consiliul Local Pantelimon**: La Registratura din cadrul Consiliului Local Pantelimon cu sediul în str.Sf Gheorghe nr.32 telefon/fax: 0213502442

b) Pentru **Beneficiar**: la adresa Oras Pantelimon, B-dul Biruintei nr.80A, Sala de Sport, Județul Ilfov, telefon 0314380619 fax.0310699563.

Art.37 Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

Art.38 Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

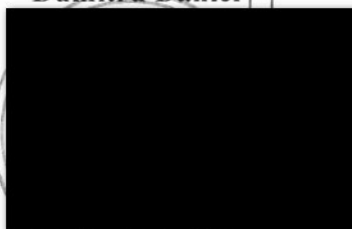
Art.39 Bugetul detaliat, cu suma alocata constituie anexa la prezentul contract.

Art.40 Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, fiecare având aceeași forță de drept, 2 exemplare la Autoritatea Finanțatoare și un exemplar pentru Beneficiar.

Autoritate Finantatoare
ORAS PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Beneficiar
ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV
ORASENESC VIITORUL PANTELIMON

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dumitru Daniel





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



HOTĂRÂREA NR. 15
din data de 29.01.2025

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Nina Ștefan Iulian și Nina Teodora Cornelia

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30221/10.01.2025** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30221/10.01.2025** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **2/20.01.2025**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1), lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – CONSTRUIRE LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **NINA ȘTEFAN IULIAN și NINA TEODORA CORNELIA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **Intrarea Dolj, F.N., T31, P 286, NC 114423** în suprafață de **440 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, solicitanților și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.16
din data de 29.01.2025
privind atestarea apartenenței la domeniul privat al Orașului Pantelimon
a unui imobil din Oraș Pantelimon, județ Ilfov

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2025, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Referatul de specialitate nr.30081-26/27.01.2025 întocmit de către Serviciul Cadastru, Patrimoniu și Arhivă;
- Raportul de specialitate nr.30748/02/27.01.2025 întocmit de către Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Raportul de specialitate al Direcției Economice;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile art.6 și art.36 alin (1) din Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată ;
- Prevederile art.41 alin (5 ^2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 , cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.557 alin.(2) și alin.(4) și art.888 din Legea nr.287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile art. 129 alin. (2) lit.(c), art.354 și art.355 din OUG nr.57/2019 din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin. (3) lit.(g) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se atestă apartenența la domeniul privat a unui imobil din Orașul Pantelimon al cărui amplasament sunt menționate în anexa (lista cu elementele imobilelor care atestă apartenența la domeniul privat al orașului Pantelimon), care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



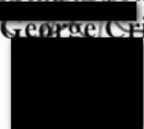
Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Cadastru, Patrimoniu și Arhivă, Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Dumitru Daniel



Contrasemnează,
Secretar al orașului

Sburlea Tarnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)
Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2025**, cu unanimitate de voturi.
Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa la H.C.L. nr.16/29.01.2025

LISTA

cu elementele imobilului care atestă apartenența la
domeniul privat al orașului Pantelimon

Crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz, al dării în folosință bunului	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
0	1	2	3	4	5	6
1		Imobil teren	Categorie de folosință – intravilan curți construcții suprafață 795 m.p., situată în tarla 34, parcela 318 Lungime: 35,99 Lățime: 16,73 m – 32,93 m	2025	500.055	H.C.L. nr.16 din 29.01.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dumitru Daniel

