



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

**HOTĂRÂREA NR.99**

**din 19.05.2026**

**privind aprobarea documentației la faza Studiu de Fezabilitate, precum și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Înființare și amenajare spații pentru agrement și activități sportive, cu dotări și construcții specifice, în orașul Pantelimon, județul Ilfov”**

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026 a luat în discuție proiect de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 95934 din 14.05.2026 al Serviciului Investiții ;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

*Ținând seama de :*

- Prevederile art. 10, alin. (6) din H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, modificată și completată;
- Prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul** art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă documentația, faza de Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Înființare și amenajare spații pentru agrement și activități sportive, cu dotări și construcții specifice, în orașul Pantelimon, județul Ilfov”.

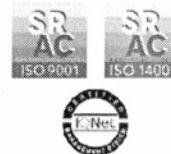
**Art.2.** Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți pentru obiectivul de investiții „Înființare și amenajare spații pentru agrement și activități sportive, cu dotări și construcții specifice, în orașul Pantelimon, județul Ilfov”:

a) Indicatorii maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general:

- Valoarea totală (INV), fără T.V.A. = 25.132.535,89 lei
- Valoarea totală (INV), inclusiv T.V.A. = 30.329.972,99 lei



ROMÂNIA  
Județul Ilfov  
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

- Din care C+M = 16.482.835,28 lei fără T.V.A.
- Din care C+M = 19.418.006,94 lei inclusiv T.V.A.

b) Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță – elemente fizice/capacitate fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții – și, după care, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare:

Bilanț teritorial propus:

- Suprafață teren = 12.172,0 mp;
- Suprafață construită propusă = 2.259,2 mp;
- Suprafață desfășurată propusă = 2.259,2 mp;
- POT propus = 18,5%;
- CUT propus = 0,18;
- Regim înălțime = P;
- CTA = -0,15m (de la cota ±0,00);
- Dimensiuni maxime în plan sala de sport = 62,3 x 24m;
- Dimensiuni maxime în plan loc de joacă = 30,8 x 24,8m;

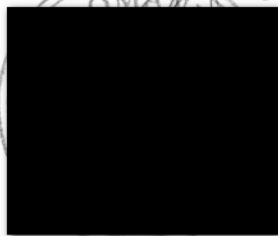
c) Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții este de 24 luni;

Sursa de finanțare: bugetul local și alte surse de finanțare legal constituite.

**Art.3.** Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4.** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Investiții și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro).

Președinte de ședință,  
Bidirel George



Contrasemnează,  
Secretar al orașului  
Sburlea-Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)

Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026, cu majoritate de voturi.

Redactat în 3 exemplare.



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;  
e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)



**HOTĂRÂREA NR.100  
din 19.05.2026**

**pentru modificarea H.C.L. nr. 310 din 18.12.2024 privind participarea la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, aprobarea Devizului general, a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Modernizare rețea de iluminat public etapa 4, oraș Pantelimon, județul Ilfov”**

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026 a luat în discuție proiect de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 95935 din 14.05.2026 al Serviciului Investiții;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 310 din 18.12.2024 privind participarea la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, aprobarea Devizului general, a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Modernizare rețea de iluminat public etapa 4, oraș Pantelimon, județul Ilfov”;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

*Ținând seama de :*

- Prevederile H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, modificată și completată;
- Prevederile art. 58 alin.(1), art. 59 din Legea 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul** art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I.** Se aprobă modificarea art. 3 al Hotărârii Consiliului Local nr. 310 din 18.12.2024 după cum urmează :

„Se aprobă Devizul general al obiectivului de investiții „Modernizare rețea de iluminat public etapa 4, oraș Pantelimon, județul Ilfov”, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre, în



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

valoare de 3.228.127,10 lei (inclusiv TVA), din care C+M 652.311,00 lei (inclusiv TVA), după cum urmează:

- valoare cheltuieli eligibile: 2.997.907,50 lei (inclusiv TVA);
- valoare cheltuieli neeligibile: 230.219,60 lei (inclusiv TVA).

**Art.II.** Se aprobă modificarea art. 4 al Hotărârii Consiliului Local nr. 310 din 18.12.2024 după cum urmează :

„Se aprobă susținerea contribuției proprii necesară implementării proiectului, aferent obiectivului de investiții „Modernizare rețea de iluminat public etapa 4, oraș Pantelimon, județul Ilfov”, în valoare de 230.219,60 lei (inclusiv TVA).”

**Art.III.** Se aprobă modificarea art. 5 al Hotărârii Consiliului Local nr. 310 din 18.12.2024 după cum urmează :

„Se aprobă indicatorii tehnico-economici și documentația tehnico-economică a obiectivului de investiții „Modernizare rețea de iluminat public etapa 4, oraș Pantelimon, județul Ilfov”, după cum urmează :

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general:

- Valoare totală fără TVA 2.668.902,83 lei;
- Din care C+M fără TVA 539.100,00 lei;
- Valoare totală inclusiv TVA 3.228.127,10 lei;
- Din care C+M inclusiv TVA 652.311,00 lei.

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare

❖ **Indicatori tehnici**

- Numărul de aparate de iluminat ce vor fi instalate prin proiect: 230
- Numărul de controllere de telegestiune ce vor fi instalate prin proiect: 230
- Numărul de stâlpi independenți energetic: 25
- Principalele obiective prin proiect sunt:
  - Scăderea consumului de energie electrica in sectorul iluminatului public
  - Scăderea emisiilor de gaze cu efect de sera
- Obiectivele secundare a fi atinse sunt:
  - Prestarea unui serviciu de calitate pentru comunitate
  - Reducerea riscului de producere a infrațiunilor pe timp de noapte
  - Reducerea riscului producerii accidentelor rutiere.

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și țintă fiecărui obiectiv de investiții.

❖ **Indicatori economici**

• Valoarea totală a investiției: 3.228.127,10 lei (inclusiv TVA), din care C+M 652.311,00 lei (inclusiv TVA).

Sursa de finanțare – bugetul local si alte surse.”



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

**Art.IV.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local nr. 310 din 18.12.2024 sunt și rămân valabile.

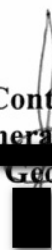
**Art.V.** Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.VI.** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Investiții și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro).

Președinte de ședință,  
Bidirel George



Contrasemnează,  
Secretar General al orașului,  
Sburlea Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării: 19 consilieri locali (16 prezenți fizic și 3 online)

Adoptată cu majoritate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în ședința extraordinară cu convocare de îndată din data de **19.05.2026**.

Redactat în 3 exemplare

Beneficiar: Oraş Pantelimon, jud. Ilfov  
 Executant:  
 Proiectant: CRISBO COMPANY SRL  
 Obiectivul: Modernizare retea de iluminat public - Etapa 4 Oras Pantelimon, Judetul Ilfov

### DEVIZ GENERAL privind cheltuielile necesare realizarii

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltulell	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei		Lei		Lei	
1	2	3		4		5	
<b>CAPITOL 1</b>							
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului							
1	Obtinerea terenului	0.00		0.00		0.00	
1.2	Amenajarea terenului	0.00		0.00		0.00	
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00		0.00		0.00	
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00		0.00		0.00	
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	
<b>CAPITOL 2</b>							
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii							
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	
<b>CAPITOL 3</b>							
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica							
3.1	Studii	0.00		0.00		0.00	
3.1.1	Studii de teren	0.00		0.00		0.00	
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00		0.00		0.00	
3.1.3	Alte studii specifice	0.00		0.00		0.00	
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0.00		0.00		0.00	
3.3	Expertizare tehnica	0.00		0.00		0.00	
3.4	Certificarea performantelor energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00		0.00		0.00	
3.5	Proiectare	95,400.00		20,034.00		115,434.00	
3.5.1	Tema de proiectare	0.00		0.00		0.00	
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00		0.00		0.00	
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	57,400.00		12,054.00		69,454.00	
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	5,000.00		1,050.00		6,050.00	
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	3,000.00		630.00		3,630.00	
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	30,000.00		6,300.00		36,300.00	
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	100,000.00		21,000.00		121,000.00	
3.7	Consultanta	91,000.00		19,110.00		110,110.00	

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lel	Lel	Lel
1	2	3	4	5
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	91,000.00	19,110.00	110,110.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	45,722.73	9,601.77	55,324.50
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	420.00	2,420.00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	1,000.00	210.00	1,210.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	1,000.00	210.00	1,210.00
3.8.2	Dirigentie de santier	43,722.73	9,181.77	52,904.50
3.8.3	Coordonator in materie de securitate si sanatate - conform Hotararii Guvernului nr. 300/2006, cu modificarile si completarile ulterioare	0.00	0.00	0.00
<b>OTAL CAPITOL 3</b>		<b>332,122.73</b>	<b>69,745.77</b>	<b>401,868.50</b>

<b>CAPITOL 4</b> Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	510,745.04	107,256.46	618,001.50
4.1.1	1 Modernizare SIP	510,745.04	107,256.46	618,001.50
	1 Lucrari de modernizare	510,745.04	107,256.46	618,001.50
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	28,354.96	5,954.54	34,309.50
4.2.1	1 Modernizare SIP	28,354.96	5,954.54	34,309.50
	2 Montaj echipament tehnologic	28,354.96	5,954.54	34,309.50
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	1,751,750.00	367,867.50	2,119,617.50
4.3.1	1 Modernizare SIP	1,751,750.00	367,867.50	2,119,617.50
	Utilaje si echipamente aferente obiectului Modernizare SIP	1,751,750.00	367,867.50	2,119,617.50
	001 Modul de telegestiune in punct luminos	344,250.00	72,292.50	416,542.50
	003 Senzor multifunctional	57,500.00	12,075.00	69,575.00
	004 Stalp de iluminat autonom dotat cu panou fotovoltaic si aparat de iluminat LED cu telegestiune în punct luminos 32 W	1,350,000.00	283,500.00	1,633,500.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>2,290,850.00</b>	<b>481,078.50</b>	<b>2,771,928.50</b>

<b>CAPITOL 5</b> Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00

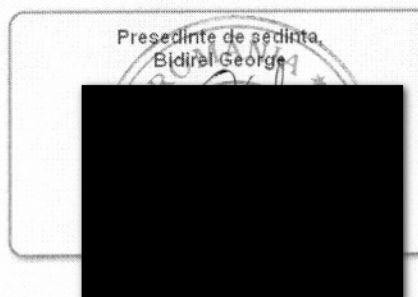
Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5	
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	5,930.10		0.00	5,930.10
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00		0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	2,695.50		0.00	2,695.50
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	539.10		0.00	539.10
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	2,695.50		0.00	2,695.50
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00		0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	15,000.00		3,150.00	18,150.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	10,000.00		2,100.00	12,100.00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>30,930.10</b>		<b>5,250.00</b>	<b>36,180.10</b>

<b>CAPITOL 6</b> Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste					
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00		0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00		0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

<b>CAPITOL 7</b> Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret					
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25%	5,000.00		1,050.00	6,050.00
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret	10,000.00		2,100.00	12,100.00
<b>TOTAL CAPITOL 7</b>		<b>15,000.00</b>		<b>3,150.00</b>	<b>18,150.00</b>

<b>TOTAL Modernizare retea de iluminat public - Etapa 4 Oras Pantelimon, Judetul Ilfov</b>		<b>2,668,902.83</b>		<b>559,224.27</b>	<b>3,228,127.10</b>
<b>TOTAL Constructii+Montaj</b>		<b>539,100.00</b>		<b>113,211.00</b>	<b>652,311.00</b>

PROIECTANT,





ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)



**HOTĂRÂREA NR.101**

**din 19.05.2026**

**privind aprobarea a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice, aferente proiectului ”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov”**

**Consiliul local al orașului Pantelimon** întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026 a luat în discuție proiect de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Adresa TPBI nr. 56188/27.10.2025, înregistrată cu nr.45819/27.10.2025 la primăria Pantelimon privind solicitarea de participarea în cadrul proiectului Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Acordul Primăriei Orașului Pantelimon transmis prin adresa nr. 96982/07.11.2025 privind comunicarea intenției de a participa în calitate de partener în cadrul proiectului Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Raportul de specialitate nr. 95936 din 14.05.2026 al Serviciului Achiziții Publice;
- Raportul Direcției Economice 18DE/18.05.2026;
- Proiectul Hotărârii AGA TPBI privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru proiectul Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Proiectul Hotărârii AGA privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pentru Transport Public București Ilfov, în calitate de lider de parteneriat, cu 15 Unități administrativ teritoriale din județul Ilfov și cu Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov (partener) pentru realizarea proiectului ” Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov”;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

*Ținând seama de :*

- Prevederile art. 10, alin. (6) din H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, modificată și completată;
- Prevederile Ghidului - solicitantului aferent Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 4 – O regiune cu mobilitate ridicată, Obiectiv specific RSO2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, Apel de proiecte PR BI P4/4.4/1/2025 - Apel dedicat digitalizării sistemelor de transport public urbane:



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

• Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022;

• Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (9) lit. c), coroborat cu alin. (7) lit. n), art. 133 alin. (1), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul** art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă **studiul de fezabilitate** aferent obiectivului de investiții “Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București Ilfov – Informarea călătorilor în stațiile de transport public în județul Ilfov” conform **anexei 1**, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă **indicatorii tehnico-economici** pentru obiectivul de investiții ”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov, conform **anexei nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă **descrierea investiției** pentru proiectul ”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov, conform **anexei nr. 3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă **devizul general**, prevăzut în documentația tehnico economică aferentă Studiul de fezabilitate”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov, conform **anexei nr. 4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se angajează ordonatorul principal de credite să asigure în bugetul local pe anul 2026 și în anii următori sumele necesare pentru cofinanțarea proiectului și acoperirea **cheltuielilor neeligibile** (dacă este cazul), precum și toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării sau plății ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.6.** Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov, prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.7.** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Achiziții Publice, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro).

ROMÂNIA  
Președinte de ședință,  
Bidirel George



Contrasemnează,  
Secretar al orașului

Sburlea-Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării consilierii locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)

Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026, cu unanimitate de voturi.

Redactat în 3 exemplare.

## INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI

Principalii indicatori tehnico-economici ai proiectului „**Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București – Ilfov – Informarea călătorilor în stații de transport public în județul Ilfov**” sunt următorii:

### **Indicatori maximali**

Valoarea totală a obiectului de investiții, cu TVA:

23.887.675,67 lei

din care C+M: 4.782.486,21 lei

Valoarea totală a obiectului de investiții, fără TVA:

19.749.426,35 lei

din care C+M: 3.952.467,94 lei

### **Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță**

#### **Indicatori minimali:**

- a. Componenta afișaj în stații:
  - o 324 sisteme de informare dinamică
- b. Componenta centru de comanda:
  - o 1 centru de comandă și control

#### **Indicatori de performanță:**

- Asigurarea disponibilității sistemului integrat de informare și funcționarea continuă a acestuia în condiții optime de exterior
- Asigurarea autonomiei energetice a panourilor e-paper
- Adaptarea sistemelor de informare la nevoile persoanelor cu dizabilități vizuale, prin integrarea unor facilități de redare audio a informațiilor

## **Indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, după caz**

### **a. Indicatori financiari:**

- Costul total de investiție: 19.749.426,35 lei fără TVA
- Rata Internă de Rentabilitate Financiară a investiției - FIRR(C): < 4% (Nu este îndeplinită condiția de rentabilitate financiară independentă, justificând necesitatea finanțării nerambursabile)
- Valoarea Actualizată Netă Financiară a investiției - FNPV(C): -22.993.693,12 lei
- Sustenabilitatea financiară: Este asigurată pe perioada de referință (flux net de numerar = 0) prin acoperirea costurilor de operare și mentenanță ce depășesc veniturile din transport public cu fonduri de la bugetul local.

### **b. Indicatori socio-economici:**

- Valoarea Actualizată Netă Economică (VANE): 145.983.774 lei (Valoare pozitivă, demonstrează contribuția netă pozitivă asupra bunăstării economice);
- Raportul Cost-Beneficiu (B/C): 7,99 (Condiția de viabilitate B/C > 1 este îndeplinită cu succes).

### **c. Indicatori de impact:**

- Creșterea atractivității transportului public în cele 15 UAT-uri.
- Contribuție directă la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin transferul modal dinspre autoturismul personal către transportul public.

### **d. Indicatori de rezultat, de realizare, suplimentari:**

- Operațiuni (proiecte) implementate destinate reducerii emisiilor de CO<sub>2</sub>:
  - o 1 proiect care vizează creșterea mobilității urbane durabile prin modernizarea și creșterea gradului de atractivitate și siguranță al transportului public
- Indicatori de realizare:
  - o RCO60 - Orașe și localități cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate: 15 (reprezentând cele 15 UAT-uri beneficiare).
- Indicatori de rezultat:
  - o RCR62 - Număr anual de utilizatori ai transporturilor publice noi sau modernizate: 335.099.272 utilizatori/an.
- Indicatori suplimentari specifici:
  - o Populația deservită de investițiile realizate în cadrul proiectului, aferent Componentei 1 (Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public):
    - 90.088 utilizatori ai stațiilor de transport public echipate cu sistem de informare
  - o Populația solicitantului de finanțare:

- 239.901 persoane, reprezentând populația celor 15 UAT-uri vizată de Componenta 1 – Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public
- 2.655.573 persoane, reprezentând populația din regiunea București-Ilfov, vizată de proiectul integrat „Sistem ITS integrat pentru transportul public în Regiunea București-Ilfov”
- Procentul de utilizatori care beneficiază de servicii îmbunătățite ca urmare a investițiilor realizate în cadrul proiectului:
  - Pentru Componenta 1 - Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public: 12,6%
  - Pentru proiectul integrat „Sistem ITS integrat pentru transportul public în Regiunea București-Ilfov”: 100%
- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră estimate: 0,033%
- Stații transport public supuse intervențiilor: 324
- Stații de transport public în care au fost implementate măsuri de accesibilizare persoane cu dizabilități: 324
- Centre de date privind transportul public: 1

**Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.**

Conform graficului de implementare a obiectivului de investiții prezentat anterior, durata estimată de implementare este de 38 de luni, din care 20 luni pentru proceduri de achiziție și proiectare, iar 18 luni pentru execuția efectivă a investiției.

Proiectant,


SC URBAN SCOPE SRL

Manager proiect

Radu Timnea



Presedinte de sedinta,  
Bidirel George



## DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Obiectivul proiectului „*Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București - Ilfov – Informarea călătorilor în stații de transport public în județul Ilfov*” este acela de a crește atractivitatea și eficiența sistemului de transport public, prin creșterea numărului de călători, în detrimentul utilizării autoturismelor personale, ca urmare a creșterii predictibilității serviciului de transport public, a informării în timp real a călătorilor, precum și a integrării cu alte sisteme de planificare a mobilității.

În contextul unei cereri de transport aflate pe o traiectorie ascendentă și al unei intensificări a mobilității pendulare către Municipiul București, obiectivul general vizează adaptarea infrastructurii de stații la nevoile actuale și viitoare ale utilizatorilor, prin furnizarea de informații corecte și actualizate în timp real.

Unitățile administrativ-teritoriale incluse în proiect sunt dispuse în proximitatea Municipiului București, preponderent în prima și a doua coroană metropolitană, având grade diferite de accesibilitate și niveluri variabile de integrare în rețeaua de transport public metropolitan. Această dispunere teritorială generează tipare de mobilitate predominant pendulare, caracterizate prin deplasări zilnice către și dinspre Municipiul București, precum și prin deplasări interne între localitățile județului Ilfov.

În vederea atingerii obiectivului general, proiectul urmărește realizarea următoarelor obiective specifice:

- *Digitalizarea informării călătorilor la nivelul stațiilor.* Implementarea unui sistem unitar de afișare a informațiilor în timp real privind timpii de sosire ai vehiculelor, eventualele întârzieri și perturbări ale circulației, prin utilizarea datelor generate de sistemele existente sau viitoare de localizare și management al flotei.
- *Creșterea gradului de accesibilitate și transparență a informației.* Asigurarea accesului direct la informații relevante pentru toți utilizatorii transportului public, inclusiv pentru persoanele cu mobilitate redusă sau cu acces limitat la aplicații mobile.
- *Integrarea sistemului de informare în arhitectura regională ITS.* Dezvoltarea unei soluții interoperabile cu sistemele existente sau viitoare la nivelul regiunii București–Ilfov, astfel încât informațiile afișate în stații să fie corelate în timp real cu datele operative.
- *Adaptarea infrastructurii de informare la dinamica cererii de transport.*
- *Contribuția la consolidarea mobilității urbane durabile.*

Sistemele de informare în stațiile de autobuz reprezintă o componentă esențială a infrastructurii de transport public, având rolul de a furniza informații relevante, clare și actualizate călătorilor aflați în așteptarea mijloacelor de transport. Prin intermediul acestora se asigură accesul rapid la informații operaționale, contribuind la creșterea gradului de predictibilitate și confort în utilizarea transportului public.

Aceste sisteme utilizează tehnologii moderne de afișaj și comunicație pentru a pune la dispoziția utilizatorilor informații precum:

- numărul și traseul liniilor de transport public care deservește stația;
- timpul estimat de așteptare până la sosirea următorului vehicul;
- eventualele întârzieri, devieri de traseu sau anulări ale curselor;
- mesaje de interes public, inclusiv informări privind evenimente locale, lucrări sau modificări temporare ale serviciului de transport.

Soluția tehnică hibridă de informare dinamică (cu panouri e-paper și totemuri multimedia) presupune instalarea și punerea în funcțiune a următoarelor echipamente:

- panou e-Paper (minim 13 inch) - Montare pe stâlp, alimentare cu baterii proprii, conectivitate minim 4G/LTE/5G. Amplasare în 240 de stații.
- panou e-Paper (minim 30 inch) - Montare pe stâlp, alimentare cu baterii proprii, conectivitate minim 4G/LTE/5G. Amplasare în 49 de stații.
- panou multimedia – Montare în totem, alimentare din rețeaua publică, conectivitate minim 4G/LTE/5G. Amplasare în 35 de stații.

**Tehnologia e-paper** (hârtie electronică) reprezintă o soluție modernă de afișare destinată aplicațiilor cu consum energetic redus, fiind utilizată frecvent în sisteme de informare publică amplasate în mediul exterior. Principiul de funcționare al acestei tehnologii permite menținerea imaginii afișate fără alimentare continuă, energia fiind consumată doar în momentul actualizării conținutului. Prin caracteristicile sale, sistemul bazat pe tehnologie e-paper reprezintă o soluție eficientă energetic, cu costuri reduse de operare și mentenanță, adecvată în special pentru stațiile de transport public, unde este necesară furnizarea informațiilor în timp real. Datorită acestor atribute, care minimizează amprenta de carbon și elimină necesitatea lucrărilor de racordare la rețeaua electrică, echipamentele de tip e-paper se încadrează în categoria achizițiilor verzi, contribuind direct la îndeplinirea obiectivelor de dezvoltare durabilă ale regiunii.

**Panourile multimedia** (tip totem) destinate stațiilor de autobuz reprezintă soluții tehnologice avansate pentru afișajul stradal, care combină funcționalitatea și elementele vizuale dinamice pentru a furniza călătorilor informații actualizate și relevante. Aceste dispozitive sunt proiectate pentru a răspunde nevoilor specifice ale mediului urban, oferind un mod eficient și intuitiv de comunicare. Funcționalitățile multimedia permit afișarea unui format dinamic și atractiv, utilizatorii având acces la informații despre orarele și traseele autobuzelor, timpii estimați de sosire, dar și la conținut video, evenimente locale sau notificări de interes public, toate actualizate în timp real. Panourile sunt conectate la infrastructura centrală prin intermediul rețelelor de comunicații de date, asigurând actualizarea permanentă a informațiilor. Integrarea sistemelor audio permite redarea mesajelor vocale, completând experiența vizuală și facilitând accesul la informație pentru toate categoriile de public.

Pentru implementarea și operarea infrastructurii aferente sistemului de informare dinamică este necesară **echiparea și configurarea corespunzătoare a Centrului de Comandă și Control** cu echipamente hardware și software dedicate, în vederea extinderii, integrării și interoperabilității cu sistemul de informare existent, precum și cu cele două proiecte de modernizare aflate în implementare la nivelul Municipiului București și al celor

21 de UAT-uri din județul Ilfov. Componenta centrală reprezintă componenta de bază a arhitecturii ITS aferente sistemului de informare dinamică a călătorilor și asigură preluarea, procesarea, stocarea și distribuirea în timp real a informațiilor către echipamentele instalate în stațiile de transport public din cadrul celor 15 UAT-uri incluse în prezentul proiect.

În contextul implementării proiectelor complementare la nivelul Municipiului București și al celor 21 de UAT-uri din județul Ilfov, sistemul central propus nu constituie o structură independentă, ci o extindere integrată și interoperabilă a infrastructurii existente sau aflate în curs de implementare.

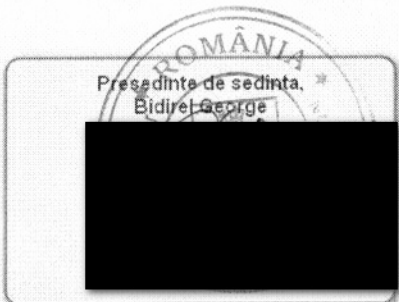
Prin proiect vor fi instalate sisteme de informare dinamică în stații în 15 UAT-uri din județul Ilfov, după cum urmează:

- UAT CHITILA – 51 stații transport public
- UAT MĂGURELE – 11 stații transport public
- UAT OTOPENI – 10 stații transport public
- UAT PANTELIMON – 16 stații transport public
- UAT VOLUNTARI – 52 stații transport public
- UAT BERCENI – 15 stații transport public
- UAT BRĂNEȘTI – 16 stații transport public
- UAT CERNICA – 7 stații transport public
- UAT DOMNEȘTI – 12 stații transport public
- UAT JILAVA – 9 stații transport public
- MOGOȘOAIA – 35 stații transport public
- SNAGOV – 38 stații transport public
- ȘTEFĂNEȘTI DE JOS – 28 stații transport public
- TUNARI – 20 stații transport public
- 1 DECEMBRIE – 4 stații transport public

Investiția analizată se înscrie în direcțiile strategice stabilite prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă București–Ilfov și în cadrul Programului Regional București–Ilfov 2021–2027, contribuind la digitalizarea serviciilor de transport public și la modernizarea infrastructurii aferente acestora. Prin integrarea în arhitectura regională ITS, proiectul asigură continuitatea teritorială și interoperabilitatea tehnică a sistemelor de informare, evitând dezvoltarea unor soluții fragmentate.

Proiectul „Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București – Ilfov – Informarea călătorilor în stații de transport public în județul Ilfov” răspunde unei nevoi reale și fundamentate, rezultată din analiza cantitativă a cererii și din evaluarea situației existente, contribuind la consolidarea unui sistem de transport public modern, integrat și adaptat evoluției mobilității în regiunea București–Ilfov.

  
Proiectant,  
SC URBAN SCOPE SRL  
Manager proiect  
Radu Timnea

  
Președinte de ședință,  
Bădiș George

<b>DEVIZ GENERAL</b>				
Sistem ITS Integrat Smart & Green Mobility pentru Regiunea Bucuresti-Ifov – Informarea călătorilor în stații de transport public în Județul Ifov				
Faza de proiectare: Studiu de fezabilitate Scenariul 1 - Scenariul Recomandat				
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA)		(inclusiv TVA)
1	2	lei	lei	lei
3		4	5	
<b>CAPITOLUL 1</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocare/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI</b>				
2.1	Construcții și instalații	280.000,00	58.800,00	338.800,00
2.2	Utilaje, echipamente	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>280.000,00</b>	<b>58.800,00</b>	<b>338.800,00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>				
3.1.	Studii	486.000,00	102.060,00	588.060,00
3.1.1.	Studii de teren	486.000,00	102.060,00	588.060,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului/ studii pentru obținerea acordurilor/ avizelor de mediu	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3.3.	Expertiza tehnică	0,00	0,00	0,00
3.4.	Certificarea performanței energetice și audit energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5.	Proiectare	788.000,00	165.480,00	953.480,00
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate și cerere de finanțare/ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general/ Elborare DALI	270.000,00	56.700,00	326.700,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor	162.000,00	34.020,00	196.020,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	26.000,00	5.460,00	31.460,00
3.5.6	Proiect tehnic și Detalii de execuție	330.000,00	69.300,00	399.300,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00
3.7.	Consultanță	0,00	0,00	0,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
3.7.2.	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	231.800,00	48.678,00	280.478,00

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA)		(inclusiv TVA)
1	2	lei	lei	lei
		3	4	5
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	27.800,00	5.838,00	33.638,00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	21.000,00	4.410,00	25.410,00
3.8.1.2	pentru participarea proiectului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	6.800,00	1.428,00	8.228,00
3.8.2	Dirigentie de santier	120.000,00	25.200,00	145.200,00
3.8.3	Coordonator in materie de securitate si sanatate	84.000,00	17.640,00	101.640,00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>1.505.800,00</b>	<b>316.218,00</b>	<b>1.822.018,00</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>				
4.1.	Constructii si instalatii	2.598.949,13	545.779,31	3.144.728,44
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	1.004.326,70	210.908,61	1.215.235,31
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	10.043.266,97	2.109.086,06	12.152.353,03
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotari	777.351,12	163.243,74	940.594,86
4.6.	Active necorporale	1.369.737,00	287.644,77	1.657.381,77
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>15.793.630,92</b>	<b>3.316.662,49</b>	<b>19.110.293,41</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>				
<b>ALTE CHELTUIELI</b>				
5.1.	Organizare de santier	98.845,87	20.757,63	119.603,50
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	69.192,11	14.530,34	83.722,45
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	29.653,76	6.227,29	35.881,05
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	43.477,15	0,00	43.477,15
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	19.762,34	0,00	19.762,34
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statutului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	3.952,47	0,00	3.952,47
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC (0.5% din valoarea de C+M)	19.762,34	0,00	19.762,34
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare	0,00	0,00	0,00
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	197.623,40	41.500,91	239.124,31
5.4.	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>339.946,42</b>	<b>62.258,54</b>	<b>402.204,96</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE</b>				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA)		(inclusiv TVA)
1	2	lei	lei	lei
		3	4	5
<b>CAPITOLUL 7</b>				
<b>Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret</b>				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 5 % din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	882.431,15	185.310,54	1.067.741,69
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret 6% din Cap 4	947.617,86	198.999,75	1.146.617,61
<b>TOTAL CAPITOL 7</b>		1.830.049,01	384.310,29	2.214.359,30
<b>TOTAL GENERAL</b>		19.749.426,35	4.138.249,32	23.887.675,67
din care: C+M (Cap.1.2 + Cap.1.3 + Cap.1.4 + Cap.2 + Cap.4.1 + Cap.4.2 + Cap.5.1.1)		3.952.467,94	830.018,27	4.782.486,21

Data: 12.02.2026

Beneficiar/Investitor: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov

Intocmit,  
S/CURBANSCOPE SRL



DEVIZ GENERAL				
Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru Regiunea Bucuresti-Ifov – informarea călătorilor în stații de transport public în Județul Ifov				
Faza de proiectare: Studiu de fezabilitate				
UAT PANTELIMON				
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA)		(inclusiv TVA)
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA SI AMENAJAREA TERENULUI</b>				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului și aducerea terenului la starea initiala	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocare/protectia utilitatilor	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITATILOR NECESARE OBIECTIVULUI</b>				
2.1	Constructii si instalatii	24.000,00	5.040,00	29.040,00
2.2	Utilaje, echipamente	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>24.000,00</b>	<b>5.040,00</b>	<b>29.040,00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA</b>				
3.1.	Studii	0,00	0,00	0,00
3.1.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului/ studii pentru obtinerea acordurilor/ avizelor de mediu	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2.	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0,00	0,00	0,00
3.3.	Expertiza tehnica	0,00	0,00	0,00
3.4.	Certificarea performantelor energetice si audit energetic al cladirilor	0,00	0,00	0,00
3.5.	Proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate și cerere de finanțare/ Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general/ Elaborare DALI	0,00	0,00	0,00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor	0,00	0,00	0,00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0,00	0,00	0,00
3.5.6	Proiect tehnic si Detalii de executie	0,00	0,00	0,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achizitie	0,00	0,00	0,00
3.7.	Consultanta	0,00	0,00	0,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0,00	0,00	0,00
3.7.2.	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistenta tehnica	0,00	0,00	0,00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	0,00	0,00	0,00
3.8.1.2	pentru participarea proiectului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0,00	0,00	0,00
3.8.2	Dirigentie de santier	0,00	0,00	0,00
3.8.3	Coordonator in materie de securitate și sănătate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA</b>				

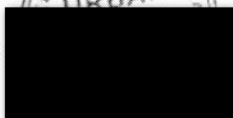
4.1.	Constructii si instalatii	121.247,09	25.461,88	146.708,97
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	49.898,00	10.478,58	60.376,58
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	498.979,97	104.785,80	603.765,77
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotari	0,00	0,00	0,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>670.125,06</b>	<b>140.726,26</b>	<b>810.851,32</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>				
<b>ALTE CHELTUIELI</b>				
5.1.	Organizare de santier	4.694,89	985,93	5.680,82
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	3.286,42	690,15	3.976,57
5.1.2	Cheptuilei conexe organizarii santierului	1.408,47	295,78	1.704,25
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	2.182,76	0,00	2.182,76
5.2.1	Comisioanele si dobanziile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	992,16	0,00	992,16
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statutului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	198,44	0,00	198,44
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC (0.5% din valoarea de C+M)	992,16	0,00	992,16
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare	0,00	0,00	0,00
5.3.	Cheptuilei diverse si neprevazute	9.921,59	2.083,53	12.005,12
5.4.	Cheptuilei pentru informare si publicitate	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>16.799,24</b>	<b>3.069,46</b>	<b>19.868,70</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>				
<b>CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE</b>				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 7</b>				
<b>Cheptuilei aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret</b>				
7.1	Cheptuilei aferente marjei de buget 5% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	34.870,57	7.322,82	42.193,39
7.2	Cheptuilei pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret 6% din Cap 4	40.207,50	8.443,58	48.651,08
<b>TOTAL CAPITOL 7</b>		<b>75.078,07</b>	<b>15.766,40</b>	<b>90.844,47</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>786.002,37</b>	<b>164.602,12</b>	<b>950.604,49</b>
din care: C+M (Cap.1.2 + Cap.1.3 + Cap.1.4 + Cap.2 + Cap.4.1 + Cap.4.2 + Cap.5.1.1)		<b>198.431,51</b>	<b>41.670,61</b>	<b>240.102,12</b>

Data: 12.02.2026

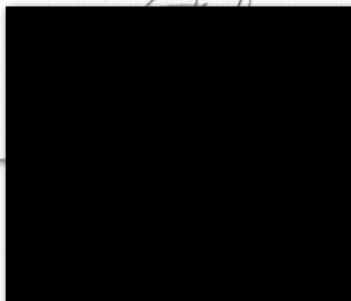
Beneficiar/Investitor: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București - Ilfov

Intocmit,

S.C. URBANSCOPIA SA



Presedinte de sedinta,  
Bidirel George



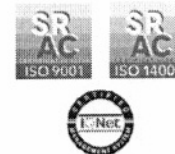


ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;  
e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)



**HOTĂRÂREA NR.102  
din data de 19.05.2026**

**privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială Pantelimon din județul Ilfov, în calitate de partener, și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pentru Transport Public București Ilfov, în calitate de lider de parteneriat, Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ilfov, precum și 14 Unități administrativ teritoriale din județul Ilfov, pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov"**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată în data de 19.05.2026, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raportul de specialitate al Serviciului Achiziții Publice nr. 95937/14.05.2026;
- Adresa TPBI nr. 56188/27.10.2025, înregistrată cu nr.45819/27.10.2025 la primăria Pantelimon privind solicitarea de participarea în cadrul proiectului Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Acordul Primăriei Orașului Pantelimon transmis prin adresa nr. 96982/07.11.2025 privind comunicarea intenției de a participa în calitate de partener în cadrul proiectului Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Acordul Primăriei Orașului Pantelimon transmis prin adresa nr. 95583/26.03.2026 pentru acordul privind asigurarea contribuției proprii la proiectul Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov;
- Ghidul solicitantului aferent Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 4 – O regiune cu mobilitate ridicată, Obiectiv specific RSO2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, Apel de proiecte PR BI P4/4.4/1/2025 - Apel dedicat digitalizării sistemelor de transport public urbane;
- Proiect Hotărâre AGA TPBI privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru proiectul Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București-Ilfov- Informarea călătorilor în stațiile de transport public din județul Ilfov;
- Proiect Hotărâre AGA privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pentru Transport Public București Ilfov, în calitate de lider de parteneriat, cu 15 Unități administrativ teritoriale din județul Ilfov și cu Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Ilfov (partener) pentru realizarea proiectului " Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov"
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 pentru administrație publică locala juridica, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

*Ținând seama de :*

- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022;

- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (9) lit. c), coroborat cu alin. (7) lit. n), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul** art. 139, alin. (1), alin. (3) lit. f) art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă încheierea acordului de parteneriat între UAT Pantelimon și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov (lider de parteneriat), Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ilfov, precum și cu 14 unități administrativ teritoriale din județul Ilfov, pentru realizarea proiectului ”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov”, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă participarea UAT Pantelimon, în calitate de partener în asocierea cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pentru Transport Public București Ilfov (lider de parteneriat), Unitatea Administrativ Teritorială Județul Ilfov, precum și cu 14 Unități administrativ teritoriale din județul Ilfov, în cadrul proiectului ” Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov”.

**Art.3.** Se aprobă cofinanțarea în procent de 2% din valoarea totală eligibilă a devizului general pentru UAT Pantelimon în valoare de 15.720,05 lei fără TVA, din bugetul local al orașului Pantelimon, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se împuternicește **primarul** orașului Pantelimon din județul Ilfov să semneze pentru și în numele Unității Administrativ Teritoriale Pantelimon acordul de parteneriat și toate documentele necesare în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului.

**Art.5.** Se împuternicește **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov** prin reprezentantul legal, să semneze și să depună Cererea de finanțare, în numele și pe seama Unității Administrativ Teritoriale Pantelimon din județul Ilfov.

**Art.6.** Se mandatează **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov** pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului ” Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov ”.

**Art.7.** Se mandatează Consiliul Județean Ilfov pentru derularea procedurilor de achiziție pentru serviciile de comunicare și publicitate aferente proiectului ”Sistem ITS integrat Smart&Green Mobility pentru transportul public de suprafață în Regiunea București-Ilfov.



ROMÂNIA  
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ  
A ORAȘULUI PANTELIMON  
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

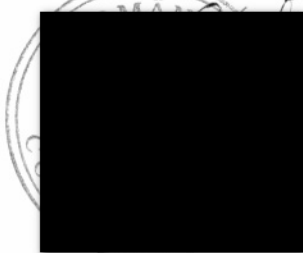
e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

**Art.8.** Se angajează ordonatorul principal de credite să asigure în bugetul local pe anul 2026 și în anii următori sumele necesare pentru cofinanțarea proiectului și acoperirea **cheltuielilor neeligibile** (dacă este cazul), precum și toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării sau plății ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art.9.** Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Art.10.** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Achiziții Publice, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov, prin afișare pe pagina de internet [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro).

**Președinte de ședință,  
Bidirel George**



**Contrasemnează,  
Secretar general al orașului  
Sburlea Târnoveanu George Cristian**



Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: **19** consilieri locali (16 în sală și 3 online)

Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința extraordinară cu convocare de îndată din data de **19.05.2026**, cu unanimitate de voturi.

Redactat în 3 exemplare.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



**Anexa nr.1 la H.C.L. nr.102 din 19.05.2026**

**Acord de parteneriat**

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului *Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru transportul public de suprafață în regiunea București-Ilfov***

**Art. 1. Părțile**

- ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV**, cu sediul în cu sediul în București, sector 5, Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 22, Clădirea Green Gate, et. 10, codul fiscal RO38474532, email: office@tpbi.ro, reprezentat prin Vladimir Adrian GHIȚULESCU, în calitate de Director General, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

- Unitatea Administrativ Teritorială JUDEȚUL ILFOV prin Consiliul Județean Ilfov**, cu sediul în București, Str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon 021.212.56.93, fax: 021.212.56.99, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de Președinte având calitatea de **Partener 2**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



3. **Unitatea Administrativ Teritorială CHITILA prin Consiliul Local Chitila**, cu sediul în Orașul Chitila, Str. Ion Olteanu nr. 6, Județul Ilfov, codul fiscal 4420848, reprezentat de domnul OPREA EMILIAN, în calitate de primar, având calitatea de **Partener 3**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

4. **Unitatea Administrativ Teritorială MAGURELE prin Consiliul Local Măgurele**, cu sediul în orașul Măgurele, Str. Călugăreni, Nr. 2 – 4, județul Ilfov, codul fiscal 4364500, reprezentat de domnul NARCIS-CĂTĂLIN CONSTANTIN , în calitate de primar, având calitatea de **Partener 4**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

5. **Unitatea Administrativ Teritorială OTOPENI prin Consiliul Local Otopeni**, cu sediul în orașul Otopeni, Str. 23 August, nr. 10, jud. Ilfov, codul fiscal 4364446 reprezentat de domnul CONSTANTIN SILVIU GHEORGHE în calitate de primar, având calitatea de **Partener 5**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

6. **Unitatea Administrativ Teritorială PANTELIMON prin Consiliul Local Pantelimon**, cu sediul în orașul Pantelimon, Strada Sfântul Gheorghe, nr. 32, jud. Ilfov, codul fiscal 4420759 reprezentat de domnul MARIAN IVAN în calitate de primar, având calitatea de **Partener 6**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

7. **Unitatea Administrativ Teritorială VOLUNTARI prin Consiliul Local Voluntari**, cu sediul în Orașul Voluntari, Bd. Voluntari nr. 74, Județul Ilfov , codul fiscal 4283481, reprezentat de domnul PANDELE FLORENTIN COSTEL, în calitatea de primar , având calitatea de **Partener 7**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

8. **Unitatea Administrativ Teritorială BERCENI prin Consiliul Local Berceni**, cu sediul în Comuna Berceni, Bld. 1 Mai nr. 233, Județul Ilfov, codul fiscal 4434010, reprezentată de domnul GEORGE ENE, în calitatea de primar, având calitatea de **Partener 8**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

9. **Unitatea Administrativ Teritorială BRANESTI prin Consiliul Local Brănești** cu sediul în Comuna Brănești, Strada Ion C. Brătianu nr. 69, Județul Ilfov, cod poștal 077030, codul fiscal 4420724, reprezentată de domnul CISMARU NICULAE, în calitatea de primar având calitatea de **Partener 9**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



10. **Unitatea Administrativ Teritorială CERNICA prin Consiliul Local Cernica**, cu sediul în Comuna Cernica, Str. Traian nr. 10, Județul Ilfov, codul fiscal 4420740, reprezentată de domnul APOSTOL GELU, în calitate de primar având calitatea de **Partener 10**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

11. **Unitatea Administrativ Teritorială DOMNEȘTI prin Consiliul Local Domnești**, cu sediul în Comuna Domnești, Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, Județul Ilfov, cod fiscal 4221136, reprezentată de domnul GHIȚĂ IOAN ADRIAN, în calitate de primar având calitatea de **Partener 11**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

12. **Unitatea Administrativ Teritorială JILAVA prin Consiliul Local Jilava**, cu sediul în Comuna Jilava, Șos. Giurgiului nr. 279, Județul Ilfov, cod fiscal 4420791, reprezentată de domnul PETRE ELEFTERIE-ILIE, în calitate de primar având calitatea de **Partener 12**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

13. **Unitatea Administrativ Teritorială MOGOSOAIA prin Consiliul Local Mogoșoaia**, cu sediul în Șoseaua București-Târgoviște 51, Comuna Mogoșoaia, Județul Ilfov, cod poștal 077135, cod fiscal 4420830, reprezentată de domnul Florin-Răducu COVACI, în calitate de primar având calitatea de **Partener 13**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

14. **Unitatea Administrativ Teritorială SNAGOV prin Consiliul Local Snagov**, cu sediul în Șoseaua Ghermănești nr. 49, Sat Ghermănești, Comuna Snagov, Județul Ilfov, **cod poștal 077170**, cod fiscal 5643775, reprezentată de domnul MIHAI ANGHEL, în calitate de primar, având calitatea de **Partener 14**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

15. **Unitatea Administrativ Teritorială ȘTEFĂNEȘTII DE JOS prin Consiliul Local Ștefăneștii de Jos**, cu sediul în Comuna Ștefăneștii de Jos, Șoseaua Ștefănești nr. 116, Județul Ilfov, cod fiscal 4420775, reprezentată de domnul GHEORGHIȚĂ VIRGILIU-MIRCEA-DANIEL, în calitate de primar, având calitatea de Partener 15, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

16. **Unitatea Administrativ Teritorială TUNARI prin Consiliul Local Tunari**, cu sediul în Comuna Tunari, Strada Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, cod fiscal 4505618, reprezentată de domnul NICULAE CRISTIAN, în calitate de primar, având calitatea de **Partener 16**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



17. **Unitatea Administrativ Teritorială 1 DECEMBRIE prin Consiliul Local 1 Decembrie**, cu sediul în Comuna 1 Decembrie, Strada Crișana nr. 1, Județul Ilfov, codul fiscal 4505588, reprezentată de domnul PETRE GHEORGHE, în calitatea de primar, având calitatea de **Partener 17**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare :.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : .....

au convenit următoarele:

### Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru transportul public de suprafață în regiunea București-Ilfov**, care este depus în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 4 – O regiune cu mobilitate ridicată, Obiectiv specific RSO2.8 - Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, Apel de proiecte PR BI P4/4.4/1/2025- Apel dedicat digitalizării sistemelor de transport public urbane (*Cod generat MySMIS și denumire*) ....., precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior la contractul de finanțare.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Proiectul este structurat în patru componente interdependente, care funcționează integrat în cadrul aceluiași ecosistem ITS:

**Componenta 1 – Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public**

**Componenta 2 – Sistem de dispecerizare în timp real pentru transportul public**

**Componenta 3 – Sistem de comunicații Tetra**

**Componenta 4 – Centru de date pentru sistemele informatice aferente transportului public din regiunea București-Ilfov**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Activitate	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București - Ilfov	<b>A. Pregătirea proiectului</b>	<b>Componenta 1 (C1)</b> Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public -Achiziție servicii de realizare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții sistem ITS Integrat Smart&Green Mobility pentru Regiunea București Ilfov-Informarea



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>B. Semnarea Contractului de finanțare;</b></p> <p><b>C. Organizarea procedurilor de achiziție pentru lucrări și servicii</b></p>	<p>călătorilor în stații de transport public din județul Ilfov – 270.000 lei fără TVA, respectiv 326.700, 00 lei cu TVA;</p> <p><b>Componenta 2 (C2).</b> Sistem de dispecerizare în timp real pentru transportul public Consultare de piață</p> <p><b>Componenta 3 (C3).</b> Sistem de comunicații Tetra Consultare de piață</p> <p><b>Componenta 4 (C4).</b> Centru de date pentru sistemele informatice aferente transportului public din regiunea București–Ilfov Consultare de piață</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Elaborare studiu de oportunitate pentru cele patru componente ale proiectului</b></li> <li>• <b>Elaborare cerere de finanțare și anexele acesteia.</b></li> <li>• <b>Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare.</b></li> </ul> <p><b>C1. Informare dinamică a călătorilor în stațiile de transport public</b></p> <p>- Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) și execuția lucrărilor - 3.694.357,82 lei fără TVA, respectiv 4.470.172,97 lei cu TVA;</p> <p><b>C2. Sistem de dispecerizare în timp real pentru transportul public</b></p> <p>- Achiziție sistem de dispecerizare în timp real pentru transportul public 68.725.342,44 lei fără TVA, respectiv 83.157.664,35 lei cu TVA</p> <p><b>C3. Sistem de comunicații Tetra</b></p> <p>- Achiziție sistem de comunicații TETRA 7.145.505,98 lei fără TVA, respectiv 8.646.062,24 lei cu TVA</p>
--	--	---



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p>D. Urmărire derulare contract de finanțare și contracte încheiate pentru implementarea proiectului</p> <p>E. Gestionare a sistemului ITS informarea</p>	<p><b>C4. Centru de date pentru sistemele informatice aferente transportului public din regiunea București–Ilfov</b></p> <p>- Achiziție Centru de date pentru sistemele informatice aferente transportului public din regiunea București–Ilfov 12.295.884,35 lei fără TVA, respectiv 14.878.020,06 lei cu TVA</p> <p><b>C5. Achiziții servicii de audit financiar:</b> 49.586,78 lei fără TVA, respectiv 60.000 lei cu TVA</p> <p><b>C6. Achiziții servicii cooperare transnațională</b> 131.687,00 lei fără TVA, respectiv 153.982,00 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionează fluxul financiar atât între AM cât și între cei 15 parteneri</li> <li>• Realizează managementul de proiect, inclusiv monitorizarea și raportarea proiectului</li> <li>• Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații;</li> <li>• Recepție proiectul tehnic, echipamente și software.</li> <li>• Elaborare rapoartelor de progres aferente finanțării obiectului de investiții.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului TPBI.</li> <li>• Reprezintă parteneriatul în relație cu entitatea finanțatoare și furnizorul</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afișarea datelor pe panourile de informare, după punerea în funcțiune</li> </ul>
--	--	---



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	călătorilor în stațiile de transport public	
Partener 2 - Consiliul Județean Ilfov	<p><b>A. Pregătirea proiectului</b></p> <p><b>B. Organizarea procedurilor de achiziție pentru serviciile de comunicare și publicitate aferente proiectului</b></p> <p><b>C. Derularea activității de informare și publicitate</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare, conform ghidului de finanțare</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>• Achiziție materiale de informare și publicitate: 4.837,19 lei fără TVA, respectiv 5.853 lei cu TVA;</li> <li>• Organizare eveniment finalizare proiect și comunicat de presă 3.427,27 lei fără TVA, respectiv 4.147 lei cu TVA;</li> <li>• Aprobă valoarea cheltuielilor cu activitățile de informare și publicitate derulate de către Consiliului Județean Ilfov, în valoare de 8.264,46 lei fără TVA, respectiv 10.000 lei cu TVA</li> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității de informare în cadrul proiectului.</li> </ul>
Partener 3 - UAT Oraș Chitila	<b>A. Pregătirea proiectului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<p>documente necesare conform ghidului de finanțare)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Chitila, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</li> <li>Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Chitila, conform devizului general este în valoare de 2.401.719,37 lei fără TVA, respectiv 2.904.661,66 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:             <ul style="list-style-type: none"> <li>Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 40.000 lei fără TVA, respectiv 48.400 lei cu TVA</li> <li>Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 2.077.710,38 lei fără TVA, respectiv 2.514.029,56 lei cu TVA</li> <li>Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute</li> </ul> </li> </ul>
--	---	--

Page 1

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>– 52.919,94 lei fără TVA, respectiv 62.614,35 lei cu TVA</p> <p>- -Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 231.089,05 lei fără TVA, respectiv 279.617,75 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului.</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> </ul>
--	--	--





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>tehnologice și funcționale care necesită montaj – 599.257,97 lei fără TVA, respectiv 725.102,15 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 12.675,95 lei fără TVA, respectiv 14.993,52 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 66.843,75 lei fără TVA, respectiv 80.880,94 lei cu TVA</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului.</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada</li> </ul>
--	--	---

NE UNEȘTE VIITORUL





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 394.538,03 lei fără TVA, respectiv 477.391,02 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 10.272,41 lei fără TVA, respectiv 12.154,05 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 43.904,02 lei fără TVA, respectiv 53.123,87 lei cu TVA</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li><li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li><li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului.</li></ul>
--	--	---

Page 15



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului.</li> </ul>
<p>Partener 6 – UAT Oraș Pantelimon</p>	<p><b>A. Pregătirea proiectului:</b></p> <p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice documente necesare conform ghidului de finanțare)</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>• Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Pantelimon, conform activității prevăzută la liderul de parteneriat.</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Pantelimon, conform devizului general este în valoare de 786.002,37 lei fără TVA, respectiv 950.604,49 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 24.000 lei fără TVA, respectiv 29.040 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 670.125,06 lei fără TVA, respectiv 810.851,32 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 16.799,24 lei fără TVA, respectiv 19.868,70 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 75.078,07 lei fără TVA, respectiv 90.844,47 lei cu TVA.</li> </ul> </li> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigurarea suportului în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă</li> </ul>
--	--	--

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului.</li> </ul>
<p>Partener 7 – UAT Oraș Voluntari</p>	<p><b>A. Pregătirea proiectului:</b></p> <p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice documente necesare conform ghidului de finanțare)</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>• Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Voluntari, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Voluntari, conform devizului general este în valoare de 2.882.722,59 lei fără TVA, respectiv 3.486.535,62 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:<ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 88.000,00 lei fără TVA, respectiv 106.480,00 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 2.461.996,83 lei fără TVA, respectiv 2.979.016,16 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 56.953,36 lei fără TVA, respectiv 67.354.86 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 275.772,40 lei fără TVA, respectiv 333.684,60 lei cu TVA.</li></ul></li><li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li></ul>
--	--	---

Page 10

— NE UNEȘTE VIITORUL —



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului.</li> </ul>
<p>Partener 8 – UAT Comuna Berceni</p>	<p><b>A. Pregătirea proiectului:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice documente necesare conform ghidului de finanțare)</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<p>împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Berceni, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</li> <li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Berceni, conform devizului general este în valoare de 672.039,97 lei fără TVA, respectiv 812.759,96 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 583.921,93 lei fără TVA, respectiv 706.545,53 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 15.327,62 lei fără TVA, respectiv 18.138,02 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 64.790,42 lei fără TVA, respectiv 78.396,41 lei cu TVA.</li> </ul> </li> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de</li> </ul>
--	---	--



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li><li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activități relevante implementării proiectului.</li><li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li><li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li><li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li><li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li><li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului</li></ul>
--	--	--





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>necesită montaj – 621.798,71 lei fără TVA, respectiv 752.376,45 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 16.338,68 lei fără TVA, respectiv 19.334,85 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 68.967,70 lei fără TVA, respectiv 83.450,91 lei cu TVA.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii</li> </ul>
--	--	--

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului</li> </ul>
<p>Partener 10 – UAT Comuna Cernica</p>	<p><b>A. Pregătirea proiectului:</b></p> <p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice documente necesare conform ghidului de finanțare)</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>• Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Cernica, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</li> <li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Cernica, conform devizului general este în valoare de 327.519,19 lei fără TVA, respectiv 396.102,25 lei</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 280.907,69 lei fără TVA, respectiv 339.898,30 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 7.239,24 lei fără TVA, respectiv 8.563,60 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 31.372,19 lei fără TVA, respectiv 37.960,35 lei cu TVA.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activități relevante implementării proiectului.</li> <li>•</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de</li> </ul>
--	--	---

Page 2

NE UNEȘTE VIITORUL





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>execuția lucrărilor la nivelul UAT Domnești, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Domnești, conform devizului general este în valoare de 542.844,67 lei fără TVA, respectiv 656.513,36 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:<ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 470.291,59 lei fără TVA, respectiv 569.052,83 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 12.294,49 lei fără TVA, respectiv 14.547,63 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 52.258,59 lei fără TVA, respectiv 63.232,90 lei cu TVA.</li></ul></li><li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li><li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li></ul>
--	--	--

— NE UNEȘTE VIITORUL —





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Jilava, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Jilava, conform devizului general este în valoare de 413.649,35 lei fără TVA, respectiv 500.266,72 lei cu TVA <ul style="list-style-type: none"> <li>- faza Studiu de fezabilitate, din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 356.661,25 lei fără TVA, respectiv 431.560,12 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 9.261,35 lei fără TVA, respectiv 10.957,24 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 39.726,75 lei fără TVA, respectiv 48.069,36 lei cu TVA.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> </ul>
--	--	--

3  
Page

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului</li> </ul>
<p>Partener 13 – UAT Comuna Mogoșoaia</p>	<p><b>A. Pregătirea proiectului:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și orice documente necesare conform ghidului de finanțare)</li> <li>• Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> </ul>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Mogoșoaia, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</li> <li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Mogoșoaia, conform devizului general este în valoare de 1.533.342,15 lei fără TVA, respectiv 1.854.404,27 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 1.341.457,51 lei fără TVA, respectiv 1.623.163,57 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 35.548,63 lei fără TVA, respectiv 42.074,13 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 148.336,01 lei fără TVA, respectiv 179.486,57 lei cu TVA.</li> </ul> </li> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea</li> </ul>
--	---	--

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activități relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului</li> </ul>
Partener 14 – UAT Comuna Snagov	<b>A. Pregătirea proiectului:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea/depunerea cererii de finanțare (de ex. Hotărâri ale Consiliilor Locale aferente proiectului, precum și <del>ofice</del></li> </ul>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<p><b>B. Procedura de achiziție pentru lucrări și servicii:</b></p>	<p>documente necesare conform ghidului de finanțare)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asigură semnarea declarației unice în sistemul MySMIS, de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, în cadrul procesului de depunere a cererii de finanțare</li> <li>Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurii de achiziție aferente proiectului, respectiv Achiziții servicii de proiectare și asistență tehnică pentru elaborare (Proiect Tehnic și Detalii de execuție, furnizare echipamente și software, precum și asistență tehnică din partea proiectantului,) asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de și execuția lucrărilor la nivelul UAT Snagov, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</li> <li>Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT Snagov, conform devizului general este în valoare de 1.662.537,47 lei fără TVA, respectiv 2.010.650,94 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li> <li>Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 1.455.087,84 lei fără TVA, respectiv 1.760.656,29 lei cu TVA</li> <li>Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 38.581,78 lei fără TVA, respectiv 45.664,55 lei cu TVA</li> </ul> </li> </ul>
--	---	---



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 160.867,85 lei fără TVA, respectiv 194.650,10 lei cu TVA. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activități relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>• Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>• Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul</li> </ul>
--	--	--

Page 20

NE UNEȘTE VIITORUL





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>tehnologice și funcționale care necesită montaj – 1.392.204,83 lei fără TVA, respectiv 1.684.567,84 lei cu TVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 31.144,72 lei fără TVA, respectiv 36.844,16 lei cu TVA</li> <li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 155.055,34 lei fără TVA, respectiv 187.616,96 lei cu TVA.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li> <li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li> <li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li> <li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>• Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>• Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său</li> </ul>
--	--	--





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 773.305,82 lei fără TVA, respectiv 935.700,04 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 20.382,90 lei fără TVA, respectiv 24.122,08 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 85.676,82 lei fără TVA, respectiv 103.668,95 lei cu TVA.</li><li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li><li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activității relevante implementării proiectului.</li><li>• Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li></ul>
--	--	--





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<p>Decembrie, conform activității C1 prevăzută la liderul de parteneriat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aprobă valoarea investiției la nivelul UAT 1 Decembrie, conform devizului general este în valoare de 198.323,82 lei fără TVA, respectiv 239.855,64 lei cu TVA - faza Studiu de fezabilitate, din care:<ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: 8.000,00 lei fără TVA, respectiv 9.680,00 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru investiția de bază (construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – 167.277,36 lei fără TVA, respectiv 202.405,60 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli pentru organizare de șantier, comisioane, cote, taxe, cheltuieli diverse și neprevăzute – 4.206,11 lei fără TVA, respectiv 4.973,22 lei cu TVA</li><li>- Cheltuieli aferente marjei de buget și constituirea rezervei de implementare – 18.840,35 lei fără TVA, respectiv 22.796,82 lei cu TVA.</li></ul></li><li>• Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ieșire aferente proiectului etc.).</li><li>• Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.</li><li>• Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea activități relevante implementării proiectului.</li></ul>
--	--	--



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigură resursele financiare necesare implementării proiectului, inclusiv cota de cofinanțare 2% aferentă cheltuielilor eligibile pentru componenta C1 asociată partenerului și 100% cota de cheltuieli neeligibile asociate partenerului</li> <li>Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.</li> <li>Asigură resursele necesare operării, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor de pe teritoriul său administrativ, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.</li> <li>Asigură implementarea proiectului pe teritoriul său administrativ.</li> <li>Asigură activitățile de securitate și mentenanță pentru panourile de informare instalate pe teritoriul propriu, ulterior punerii în funcțiune a sistemului</li> </ul>
--	--	---

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)-lei fără TVA
Lider de parteneriat -TPBI (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 1.846.247,29 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1.846.247,29 lei fără TVA, respectiv 1,71%</p>
Partener 2- CJI	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 165,29 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 165,29 lei fără TVA, respectiv 0,00015%</p>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Partener 3- UAT Oraș Chitila	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 48.034,39 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 48.034,39 lei fără TVA, respectiv 0,04%</p>
Partener 4- UAT Măgurele	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 13.895,55 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 13.895,55 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 5- UAT Otopeni	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 9.134,29 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 9.134,29 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 6- UAT Pantelimon	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 15.720,05 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 15.720,05 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 7- UAT Voluntari	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 57.654,45 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 57.654,45 lei fără TVA, respectiv 0,05%</p>
Partener 8-UAT Berceni	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 13.440,80 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 13.440,80 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 9- UAT Brănești	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 14.302,10 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 14.302,10 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Partener 10- UAT Cernica	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 6.550,38 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 6.550,38 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 11- UAT Domnești	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 10.856,89 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 10.856,89 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 12- UAT Jilava	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 8.272,99 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 8.272,99 lei fără TVA, respectiv 0,01%</p>
Partener 13- UAT Mogoșoaia	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 30.666,84 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 30.666,84 lei fără TVA, respectiv 0,03%</p>
Partener 14- UAT Snagov	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 33.250,75 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile - 0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 33.250,75 lei fără TVA, respectiv 0,03%</p>
Partener 15- UAT Ștefănești de jos	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 32.208,10 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 32.208,10 lei fără TVA, respectiv 0,03%</p>
Partener 16- UAT Tunari	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 17.747,31 lei fără TVA, respectiv 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei (0,00%)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 17.747,31 lei fără TVA, respectiv 0,02%</p>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Partener 17- UAT 1  
Decembrie

*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 3.966,48  
lei fără TVA, respectiv 2%*

*Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile –0,00 lei  
(0,00%)*

*Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului  
3.966,48 lei fără TVA, respectiv 0,004%*

(3) Plățile:

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021/2027, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>.

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

Panourile de informare călători amplasate pe teritoriul administrativ al partenerilor 3-17 de natura unități administrativ teritoriale vor deveni proprietatea acestora.

Echipamentele de natura serverelor, software și alte componente IT necesare pentru gestionarea sistemului integrat vor intra în patrimoniul Liderului de parteneriat.

**A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor

<sup>1</sup> A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

<sup>2</sup> A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

- (2) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor 3-17 adoptarea de măsuri pentru asigurarea implementării proiectului și menținerii acestuia pe perioada de durabilitate a proiectului, inclusiv acoperirea cheltuielilor neeligibile și/sau pentru înlocuiri în situații de vandalism sau deteriorări ale panourilor sau componentelor acestora.

#### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR BI.
- (4) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 3 - 17 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.
- (6) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 17 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.
- (7) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- (8) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (10) În vederea efectuării implementării proiectului precum și verificărilor AM PR BI, Liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată precum și pentru corecții financiare aplicate, dacă este cazul.
  - (13) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
  - (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (15) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.
  - (16) Liderului de parteneriat este responsabil pentru asigurarea de activități de mentenanță a sistemului integrat de informare călători, după punerea în funcțiune.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către AM PR BI.

##### **B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17**

- (4) Asigură respectarea cererii de finanțare și a obligațiilor ce-i revin ca și partener în cadrul proiectului.
- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR BI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (8) În vederea efectuării implementării proiectului precum și verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
  - (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
  - (10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată precum și pentru corecții financiare aplicate, dacă este cazul.
  - (11) Partenerii au obligația de a restitui AM PR BI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
  - (12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
  - (13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
  - (14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
  - (15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
  - (16) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
  - (17) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
  - (18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (19) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR BI
  - (20) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte. Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AM PR BI în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM PR BI de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Toți partenerii trebuie să asigure resursele necesare operării panourilor de pe teritoriul lor administrativ, inclusiv alimentarea cu energie electrică și alte utilități necesare menținerii și funcționării corespunzătoare a infrastructurii și echipamentelor, să asigure securitatea și curățenia panourilor de informare, pe cheltuielile lor, cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului, dar nu mai puțin de 10 ani.

#### **Art. 7. Achiziții publice**

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat pentru componentele C1-C6 și de către Partenerul 2 pentru activitățile B și C în cadrul proiectului cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR BI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR BI 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 10 Legea aplicabilă**

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în **18** exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>GHIȚULESCU Vladimir Adrian, Director General, Asociația De Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>THUMA Hubert Petru Ștefan, Președinte, reprezentantul legal al Consiliului Județean Ilfov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>OPREA Emilian, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei orașului Chitila</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4	<i>CONSTANTIN Narcis Cătălin, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei orașului Măgurele</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5	<i>GHEORGHE Silviu Constantin, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei orașului Otopeni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6	<i>IVAN Marian, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei orașului Pantelimon</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7	<i>PANDELE Florentin Costel, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei orașului Voluntari</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8	<i>ENE George, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Berceni</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9	<i>CISMARU Niculae, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Brănești</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10	<i>APOSTOL Gelu, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Cernica</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 11	<i>GHIȚĂ Ioan Adrian, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Domnești</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 12	<i>PETRE Elefterie-Ilie, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Jilava</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 13	<i>COVACI Florin Răducu, Primar, Reprezentantul</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul</i>

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	<i>legal al Primăriei comunei Mogoșoaia</i>		<i>semnării</i>
Partener 14	<i>ANGHEL Mihai, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Snagov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 15	<i>GHEORGIȚĂ Virgiliu Mircea Daniel, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Ștefăneștii de Jos</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 16	<i>NICULAE Cristian, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei Tunari</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 17	<i>PETRE Gheorghe, Primar, Reprezentantul legal al Primăriei comunei 1 Decembrie</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

**Președinte de ședință,**

Bidirel George



## Anexa nr. 2 Valoare cofinanțare

Nr. crt.	Denumire UAT	Valoare totală eligibilă (lei fără TVA)	Valoare totală eligibilă (lei cu TVA)	Valoare 2% Cofinanțare (lei fără TVA)	Valoare 2% Cofinanțare (lei cu TVA)
1	TPBI	92,312,364.37	111,692,601.62	<b>1,846,247.29</b>	<b>2,233,852.03</b>
2	CJ Ilfov	8,264.46	10,000.00	<b>165.29</b>	<b>200.00</b>
3	Chitila	2,401,719.37	2,904,661.66	<b>48,034.39</b>	<b>58,093.23</b>
4	Măgurele	694,777.67	840,336.61	<b>13,895.55</b>	<b>16,806.73</b>
5	Otopeni	456,714.46	552,348.94	<b>9,134.29</b>	<b>11,046.98</b>
6	Pantelimon	786,002.37	950,604.49	<b>15,720.05</b>	<b>19,012.09</b>
7	Voluntari	2,882,722.59	3,486,535.62	<b>57,654.45</b>	<b>69,730.71</b>
8	Berceni	672,039.97	812,759.96	<b>13,440.80</b>	<b>16,255.20</b>
9	Brănești	715,105.09	864,842.21	<b>14,302.10</b>	<b>17,296.84</b>
10	Cernica	327,519.12	396,102.25	<b>6,550.38</b>	<b>7,922.05</b>
11	Domnești	542,844.67	656,513.36	<b>10,856.89</b>	<b>13,130.27</b>
12	Jilava	413,649.35	500,266.72	<b>8,272.99</b>	<b>10,005.33</b>
13	Mogoșoaia	1,533,342.15	1,854,404.27	<b>30,666.84</b>	<b>37,088.09</b>
14	Snagov	1,662,537.47	2,010,650.94	<b>33,250.75</b>	<b>40,213.02</b>
15	Ștefăneștii de Jos	1,610,404.89	1,947,748.96	<b>32,208.10</b>	<b>38,954.98</b>
16	Tunari	887,365.54	1,073,171.07	<b>17,747.31</b>	<b>21,463.42</b>
17	1 Decembrie	198,323.82	239,855.64	<b>3,966.48</b>	<b>4,797.11</b>
	<b>Total</b>	<b>108,105,697.36</b>	<b>130,793,404.32</b>	<b>2,162,113.95</b>	<b>2,615,868.09</b>





ROMÂNIA  
Județul Ilfov  
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ**  
**A ORAȘULUI PANTELIMON**  
**CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

**HOTĂRÂREA nr. 103**  
**din 19.05.2026**

**pentru actualizarea H.C.L. nr. 149 din 14.10.2025 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza Proiect Tehnic de execuție și Detalii de execuție (P.T și D.D.E) precum și a principalilor indicatorilor tehnico-economici (Deviz general) pentru obiectivul de investiții „AMENAJARE SPAȚIU VERDE PARC PANTELIMON”**

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară de îndată în data de 19.05.2026, a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 95962 din 18.05.2026 al Serviciului Investiții;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 313 din 21.12.2022 privind modificarea art.1 al Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 226 din 31.10.2023 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 226 din 31.10.2023 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 200 din 21.08.2024 privind modificarea art.1 al Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 313 din 21.12.2022 actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „AMENAJARE SPAȚIU VERDE PARC PANTELIMON”;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 245 din 25.09.2024 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 309 din 18.12.2024 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 93 din 01.09.2011 privind aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare Parc Pantelimon – incinta fostei UM”;



ROMÂNIA  
Județul Ilfov  
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ**  
**A ORAȘULUI PANTELIMON**  
**CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759  
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;  
e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

• Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 123 din 12.09.2025 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza Proiect Tehnic de execuție și Detalii de execuție (P.T și D.D.E) precum și a principalilor indicatorilor tehnico-economici (Deviz general) pentru obiectivul de investiții „AMENAJARE SPAȚIU VERDE PARC PANTELIMON”;

• Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 149 din 14.10.2025 pentru modificarea H.C.L. nr. 123 din 12.09.2025 privind aprobarea documentației tehnico-economice faza Proiect Tehnic de execuție și Detalii de execuție (P.T și D.D.E) precum și a principalilor indicatorilor tehnico-economici (Deviz general) pentru obiectivul de investiții „AMENAJARE SPAȚIU VERDE PARC PANTELIMON”;

• Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică–socială, buget–finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;

• Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

*Ținând seama de :*

• Prevederile H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

• Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, modificată și completată;

• Prevederile art. 58 alin.(1), art. 59 din Legea 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

• Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

• Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**În temeiul** art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I.** Se aprobă modificarea art.I al H.C.L. 149 din 14.10.2025 după cum urmează:

„ Se aprobă actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „AMENAJARE SPAȚIU VERDE PARC PANTELIMON”, după cum urmează:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

- Valoare totală fără TVA	17.935.972,48 lei;
- Din care C+M fără TVA	12.237.431,82 lei;
- Valoare totală inclusiv TVA	21.656.158,24 lei;
- Din care C+M inclusiv TVA	14.562.543,87 lei.



ROMÂNIA  
Județul Ilfov  
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ**  
**A ORAȘULUI PANTELIMON**  
**CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: [consiliul.local@primariapantelimon.ro](mailto:consiliul.local@primariapantelimon.ro) [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro)

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare:

- spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane – Suprafața Totală de amenajare = 23.920,00 mp

- spații verzi create = 21.641,00 mp

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

Din punct de vedere economic realizarea investiției contribuie la bunăstarea economică a comunității locale. Aceasta este efectuată în numele întregii comunități și nu în numele proprietarului infrastructurii, așa cum reiese și din cadrul analizei financiare.

Implementarea investiției creează beneficia directe și anume:

- Dezvoltarea durabilă a localității prin creșterea suprafeței de spații verzi la nivelul orașului Pantelimon;

- Îmbunătățirea calității mediului înconjurător și reducerea factorilor poluanți și a riscurilor sanitare;

- Îmbunătățirea calității vieții în orașul Pantelimon;

- Facilitarea socializării și incluziunii sociale;

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Durata de realizare a lucrării: 9 luni;

Sursa de finanțare: Bugetul local și alte surse de finanțare legal constituite.”

**Art.II.** Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.III.** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Serviciului Investiții și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet [www.primariapantelimon.ro](http://www.primariapantelimon.ro).

**Președinte de ședință,**

**Bidirel George**



**Contrasemnează,**

**Secretar General al orașului,**

**Sburlea Târnoveanu George Cristian**

Prezenți la ședință în momentul votării consilieri locali: 19 consilieri locali (16 în sală și 3 online)

Adoptată de Consiliul Local Pantelimon în ședința extraordinară cu convocare de îndată din data de 19.05.2026, cu unanimitate de voturi.

Redactat în 3 exemplare.