ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 2
din 29.01.2020
privind însuşirea raportului elaborat de primarul oraşului privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2019

Consiliul local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară din data de 29.01.2020 a luat în discuţie proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul oraşului.

Având în vedere:

- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul elaborat de primarul oraşului privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2019;
- Avizul Comisiei 1 – Comisia pentru programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;
- Avizul Comisiei 2 – Comisia pentru administrarea domeniului public şi privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului;
- Avizul Comisiei 3 – Comisia pentru învăţământ, sănătate, cultură, activităţi sportive şi de agrement;
- Avizul Comisiei 4 – Comisia pentru administraţie publică locală juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice a drepturilor cetăţenilor;
- Avizul Comisiei 5 – Comisia pentru muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile Legii 544/2001 cu privire la liberul acces la informaţii de interes public;
- Prevederile Legii 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică republicată;
- Prevederile art. 155, alin.(3), lit. a din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă raportul primarului oraşului Pantelimon privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2019, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar Ge[redacted],
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat in 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 3
din 29.01. 2020
privind plafonarea salariilor de bază pentru funcţionarii publici şi a personalului contractual din cadrul Unităţii Administrativ Teritoriale a oraşului Pantelimon

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie proiectul de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon în calitate de iniţiator al prezentului proiect de hotărâre;
- Raportul de specialitate al Direcţiei Economice nr. DE4/20.01.2020;
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;
- Avizul comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Ţinând cont de:

- Prevederile art. 129 alin (13) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ;
- Prevederile art. art. 1 alin (13) OUG nr. 1 din 6 ianuarie 2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative;
- Prevederile art. 11 alin (1), alin. (2), alin (3), alin (4), Anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III şi cap. II lit. A pct. IV din din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Prevederile art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.1 şi art.196, alin.1, lit.a) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Salariile de bază pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul Unităţii Administrativ Teritoriale a Oraşului Pantelimon, judeţ Ilfov, pe compartimente funcţionale, începând cu 01 ianuarie 2020, se plafonează la nivelul salariilor din luna decembrie 2019, pentru întreg anul 2020. Măsura se aplică şi pentru angajările ce se vor efectua în cursul anului 2020.

Art.2 Primarul oraşului Pantelimon prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate din subordinea acestuia, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituţiei Prefectului Judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Biroului Resurse Umane şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

[redacted]**ează,**
Secretar G[redacted]şului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 4
din 29.01.2020

pentru aprobarea Regulamentului privind procedura internă de atribuire a contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru care au ca obiect închirierea de imobil pentru Direcţia de Asistenţă Socială a Oraşului Pantelimon, Judeţul Ilfov

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară din data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raport de specialitate întocmit de Direcţia de Asistenţă Socială Pantelimon;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Ţinând cont de :

- Prevederile art. 29 alin (1) lit. a din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 alin 1 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016,
- Prevederile art. 129 alin (2), lit.c) şi alin.(6) lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit.e şi ale art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind procedura internă de atribuire a contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru care au ca obiect închirierea de imobil pentru Direcţia de Asistenţă Socială a Oraşului Pantelimon, Judeţul Ilfov, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu Direcţia de Asistenţă Socială Pantelimon, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituţiei Prefectului Judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon şi Direcţiei de Asistenţă Socială Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secreta[redacted]i
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali.
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Anexa 1 la H.C.L. nr. 4 / 29.01.2020

REGULAMENT

privind procedura internă de atribuire a contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru care au ca obiect închirierea de imobil pentru Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon, Judeţul Ilfov

Capitolul 1 - Dispoziţii generale

Art. 1. - (1) Prezentul regulament reglementează procedura internă de atribuire a contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru care au ca obiect închirierea de imobil pentru Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon, Judeţul Ilfov.

(2) Atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de închiriere de imobil, nu se supun prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, conform art. 29 alin. (1) lit. a) din actul invocat.

Art.2 Definitii

În sensul prezentului regulament, se intelege prin:

a) clădiri existente : orice construcţie finalizată şi care răspunde necesităţilor obiective ale autorităţii contractante în vederea desfăşurării în bune condiţii a activităţii sale.

b) contract de achiziţie publică- :contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economiei şi autoritatea contractantă, care are ca obiect prestarea de servicii.

c) acord-cadru : acordul încheiat în formă scrisă între autoritatea contractantă şi unul ori mai mulţi operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor şi condiţiilor care guvernează contractele de achiziţie publică ce urmează a li atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce priveşte preţul şi, după caz, cantităţile avute în vedereîn baza acordului - cadru autoritatea contractantă încheie contracte subsecvente care sunt asimilare contractelor de achiziţie publică.

d)operator economic: ofertantul care participă la procedură şi căruia i se poate atribui contractul de achiziţie publică în urma aplicării procedurii prevăzute în prezentele norme procedurale interne

e)ofertant: orice persoană fizică sau juridică care depune o oferta in cadrul procedurii de atribuire;

f)ofertă: documentaţie care cuprinde propunerea tehnică, propunerea financiară şi orice formulare sau documente solicitate în documentaţia de atribuire;

g) achiziţie: dobândirea temporară sau definitivă de către o persoană juridică, definită ca autoritate contractantă, a unor proprietăţi imobiliare, prin atribuirea unui contract de închiriere

h) autoritate contractantă - Direcţia de Asistenţă Socială a Oraşului Pantelimon

i) locator - persoana fizica sau juridica cu care Înalta Curte de Casaţie încheie contractul de închiriere,

j)contract de închiriere: contract de achiziţie care are ca obiect închirierea de proprietăţi imobiliare pentru autoritatea contractantă;

k)propunere tehnică: document al ofertei elaborat pe baza cerinţelor din caietul de sarcini stabilite de autoritatea contractantă

l)propunere financiară: document al ofertei prin care se furnizează informaţiile cerute prin documentaţia de atribuire cu privire la preţ, tarif, alte condiţii financiare şi comerciale

m)zi / zile - reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

- **Art. 3.** (1) Pe parcursul întregului proces de achiziţie publică, astfel cum este reglementat în prezentul Regulament, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

a) nediscriminarea;
b) tratamentul egal;
c) recunoaşterea reciprocă;
d) transparenţa;
e) proporţionalitatea;
f) asumarea răspunderii

(2) Pe parcursul procesului de atribuire a contractelor / acordurilor - cadru de închiriere imobil, autoritatea contractantă are obligaţia de a lua toate măsurile necesare pentru a evita apariţia unor situaţii de natură să determine existenţa unui conflict de interese şi/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenţei.

(3) În cazul în care constată apariţia unei situaţii dintre cele prevăzute la alin. (2), autoritatea contractantă are obligaţia de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competenţelor, după caz, măsuri corective de modificare. încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităţilor care au legătură cu acestea.

CAPITOLUL II
Comisia de evaluare. Constituire, componenţă şi atribuţii

Art. 4. - I. (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a desemna o comisie de evaluare si negociere in vederea evaluarii ofertelor pentru atribuirea contractului acordului - cadru de închiriere de imobil (denumită în continuare "comisie"), formată dintr-un număr impar de membrii, care nu poate fi mai mic de 3, incluzând preşedintele acesteia, care deţine rolul de coordonare a lucrărilor comisiei.

(2) Membrii comisiei prevăzuţi la alin. (1), sunt numiţi prin dispoziţia conducătorului autorităţii contractante, din cadrul specialiştilor proprii, la care se pot adăuga, după necesităţi, alţi specialişti/experţi externi.

(3) Modul de lucru al comisiei se stabileşte de către preşedintele acesteia, de comun acord cu ceilalţi membri, urmând a se avea în vedere calendarul - pentru aplicarea procedurii şi perioada solicitată pentru valabilitatea ofertelor.

(4) In cazul în care unul sau mai mulţi din membrii comisiei nu îşi poate/pot exercita atribuţiile şi responsabilităţile care decurg din prezentul regulament, preşedintele comisiei va propune desemnarea unui nou membru în cadrul comisiei.

(5) Deciziile comisiei se adoptă cu votul a cel puţin două treimi din numărul membrilor săi.

(6) In cazul în care, indiferent de motive, nu se poate asigura respectarea prevederilor alin. (5). în special datorită unor eventuale divergenţe de păreri între membrii comisiei, atunci preşedintele comisiei va solicita reanalizarea punctelor de divergenţă, iar în situaţia imposibilităţii ajungerii la un acord, decizia finală se adoptă cu votul majorităţii simple a membrilor săi.

(7) membrii comisiei care nu sunt de acord cu decizia astfel adoptată au obligaţia de a-şi prezenta punctul de vedere in scris, elaborând în acest sens o notă individuală care se ataşează la documentele întocmite de către comisie.

(8) Pe parcursul desfăşurării procesului de evaluare/negociere. membrii comisiei au obligaţia de a păstra confidenţialitatea asupra conţinutului ofertelor precum şi asupra oricăror alte informaţii

prezentate de către ofertanţi, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere principiului concurenţei loiale între ofertanţi, al nediscriminării şi tratamentului egal.

(9) Membrii comisiei au obligaţia de a semna pe proprie răspundere o declaraţie de confidenţialitate şi imparţialitate prin care se angajează să respecte prevederile prezentului Regulament şi prin care confirmă, totodata,că nu se află niciuna din situaţiile următoare

a) sunt soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu unul dintre ofertanţi;

b) nu fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanţi/concurenţi/candidaţi sau subcontractanţi;

c) deţin părţi sociale şi/sau acţiuni din capitalul social subscris al unuia dintre ofertanţi;

d) au un interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor;

e) se află în situaţia existenţei unui conflict de interese astfel cum este acesta reglementat de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare.

Declaraţia trebuie semnată înainte de înainte de deschiderea ofertelor .

-II (1) In cazul în care pe parcursul procedurii unul dintre membrii desemnati in comisiei constată că se află în una sau mai multe dintre situatiile prevazute mai sus , atunci acesta are obligaţia de a solicita, de indată. înlocuirea sa din componenţa comisiei cu o altă persoană. Situaţiile de incompatibilitate pot fi sesizate autorităţii contractante şi de către terţi,

(2) In cazul în care sunt sesizate astfel de situaţii, autoritatea contractantă are obligaţia de a verifica cele semnalate şi. dacă este cazul, de a adopta măsurile necesare pentru a preveni, identifica şi remedia oricare aspecte care pot determina apariţia unui conflict de interese, in scopul evitării denaturării concurenţei şi al asigurării tratamentului egal pentru toţi operatorii economici.

Art. 5. Comisia de evaluare răspunde de desfăşurarea următoarelor activităţi:

a) deschiderea ofertelor şi întocmirea procesului verbal al şedinţei de deschidere;

b) verificarea conformităţii ofertelor cu cerinţele minime de calificare stabilite de Autoritatea contractantă;

c) vizitarea imobilului/imobilelor oferite spre închiriere;

d) solicitarea de clarificări, dacă este cazul;

e) verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanţi, din punctul de vedere al conformităţii administrative şi al modului în care acestea corespund cerinţelor minime din caietul de sarcini;

f) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanţi, din punctul de vedere al conformităţii administrative şi al încadrării în bugetul estimativ aprobat;

g) evaluarea ofertelor conform criteriului stabilit pentru atribuirea contractului de închiriere;

h) negociere a aspectelor financiare, tehnice şi juridice ale contractului

g) desemnarea ofertei câştigătoare, în baza criteriului de atribuire stabilit;

Capitolul III - Fundamentarea deciziei de închiriere de imobil

Art. 6. - (1) Autoritatea contractantă, prin Serviciul Juridic, Resurse Umane si Arhiva, are obligaţia de a întocmi o notă de fundamentare şi /sau un referat de specialitate privind decizia de închiriere imobil.

(2) Nota de fundamentare/ referatul de specialitate trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante, în care se includ cel puţin următoarele:

a) informaţii privind aspectele generale care determină necesitatea obiectivă de închiriere a unui imobil;
b) fundamentarea necesarului de spaţiu. împreună cu caracteristicile tehnice - funcţionale minimale care satisfac nevoile obiective ale autorităţii contractante;
c) un studiu al pieţei de profil:
d) valoarea estimată a contractului acordului - cadru care se intenţionează a fi atribuit.
(3) Nota de fundamentare şi/sau referatul de necesitate, se aproba de către conducătorul autorităţii contractante.

Art. 7 - Fundamentarea necesarului de spaţiu şi/sau a suprafeţei necesare de teren va avea în vedere, ca dispoziţii minimale, prevederile hotărârii Guvernului nr. 866/1996 pentru actualizarea normativelor privind spaţiile cu destinaţie de birou şi se va raporta la:
a) numărul de personal existent şi numărul de personal previzionat necesar pentru desfăşurarea activităţii pentru care se închiriază spaţiul:
b) necesarul de spaţiu pentru lucrul cu publicul:
c) necesarul de spaţiu pentru: arhive, săli dc şedinţă/ cursuri, holuri, scări, grupuri sanitare, depozite, precum şi pentru alte anexe;
d) suprafeţele necesare parcării unui număr de autoturisme raportat la numărul autoturismelor din parcul propriu şi după caz, la cele aferente „publicului" previzionat care va apela la serviciile autorităţii contractante;
e) spaţii tehnice, cum ar fi spaţii necesare pentru: instalarea echipamentelor de comunicaţii, lifturi, utilităţi, etc.

Art.8 - (1) Studiul de piaţă are ca scop identificarea preliminară a ofertelor şi a preţurilor de pe piaţa de profil.
(2) In realizarea studiului pieţei de profil se iau în considerare orice informaţii disponibile, cum ar fi, dar fără a se limita la acestea; informaţii de specialitate publicate în presă şi/sau dobândite în urma sondării pieţei, cu sau fără ajutorul unor agenţii imobiliare.

Capitolul IV - Reguli privind estimarea valorii contractului / acordului - cadru şi elaborarea documentaţiei de atribuire

Art.9. - (1) Valoarea estimată a contractului acordului - cadru de închiriere de imobil se stabileşte, de regulă, luând în considerare cea mai mare dintre valorile ofertelor disponibile pe piaţa de profil, identificate prin analizarea ofertelor imobiliare de pe site-rile web de specialitate, la care se adaugă contravaloarea taxelor şi eventualelor comisioane care trebuie plătite in legătură cu contractul respectiv sau. după caz, prin raportarea la fondurile alocate în vederea îndeplinirii contractului.
(2) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (1), în cazul în care autoritatea contractantă îşi propune să atribuie un contract / acord - cadru de închiriere de imobil pentru care este posibilă estimarea unui preţ mediu unitar/mp al închirierii lunar, atunci metoda de estimare a valorii se stabileşte in funcţie de durata contractului respectiv, astfel:
a) valoarea contractului este stabilita având în vedere întreaga durată a acestuia, pretul lunar estimat inmultit cu numarul de luni a intregii durate de inchiriere.
b) (3) în cazul acordului-cadru. valoarea estimată a achiziţiei se consideră a fi valoarea maximă estimată., fără TVA, a tuturor contractelor de achiziţie publică subsecvente care se anticipează că vor fi atribuite în baza acordului-cadru pe întreaga sa durată.

Art. 10. - (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a preciza in cadrul documentaţiei de atribuire cerinţele, criteriile, regulile şi alte informaţii necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă şi explicită cu privire la cerinţe sau elemente ale achiziţiei, obiectul contractului / acordului - cadru şi modul de desfăşurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificaţiile

tehnice, condiţiile contractuale propuse dacă acestea nu sunt supuse negocierilor, formatele de prezentare a documentelor de către ofertanţi, informaţiile privind obligaţiile generale aplicabile, cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire a contractului / acordului - cadru de închiriere de imobil.

(2) Documentaţia de atribuire trebuie să cuprindă, fară a se limita la cele ce urmează, cel puţin:

a) Fişa de date a achiziţiei;

b) Caietul de sarcini care cuprinde specificaţii tehnice;

c) Modele de formulare aplicabile.

d) proiectul de contract conţinând clauzele contractuale obligatorii

(3) Specificaţiile tehnice se definesc astfel încât să corespundă, atunci când este posibil, necesităţilor/exigenţelor oricărui utilizator, inclusiv ale persoanelor cu dizabilităţi.

Art. 11. - Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica criterii de calificare, referitoare la:

a) motive de excludere a ofertantului :

b) capacitatea ofertantului;

Art. 12. - (1) Criteriile de calificare stabilite de către autoritatea contractantă trebuie să aibă o legătură evidentă cu obiectul contractului ce urmează să fle atribuit.

(2) în sensul prevederilor alin. (I), autoritatea contractantă va stabili criteriile de calificare şi selecţie prin raportare la prevederile art. 163 - 186 din Legea nr. 98/2016.

Art. 13. - (1) Criteriul de atribuire al contractului de achiziţie publică este „cel mai bun raport calitate- preţ".

(2) în sensul alin. (l), cel mai bun raport calitate-preţ se determină pe baza unor factori de evaluare care includ aspecte calitative, in legătură cu obiectul contractului de achiziţie publică / acordului - cadru. Stabilirea ofertei câştigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul care se precizează in mod clar şi detaliat în cadrul documentaţiei de atribuire şi vor reflecta metodologia concretă de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice şi financiare prezentate de ofertanţi.

(3) Factorii de evaluare trebuie să aibă o legătură directă cu natura şi obiectul contractului de achiziţie publică, iar ponderea acestora va reflecta avantajele calitative pe care autoritatea contractantă le poate dobândi prin utilizarea acestora. în acest sens, alături de preţ se pot utiliza factori de evaluare vizând caracteristici privind nivelul calitativ, tehnic sau funcţional al serviciilor solicitate.

Capitolul V - Procedura de atribuire a contractului de închiriere de imobil

Secţiunea I - Reguli generale aplicabile privind procedura de atribuire

Art. 14. - Procedura de atribuire se desfăşoară în mai multe etape care presupun atât selecţia candidaţilor, cât şi negocierea şi evaluarea ofertelor, după cum urmează:

a) etapa de deschidere a ofertelor;

b) etapa de vizitare a imobilelor ofertate;

c) etapa de evaluare a ofertelor;

d) etapa de negociere a aspectelor financiare, tehnice şi juridice ale contractului;

e) finalizarea procedurii de atribuire.

Art. 15. - Orice persoană fizică sau juridică care deţine şi doreşte să închirieze un imobil care satisface cerinţele din specificaţiile tehnice şi care deţine un titlu valabil asupra acestuia, poate participa, in condiţiile prezentului regulament, la procedura de atribuire a contractului / acordului - cadru de închiriere de imobil aplicată de autoritatea contractantă,

Art. 16. - (1) Autoritatea contractantă, are obligaţia de a stabili perioada pentru elaborarea ofertelor, cuprinsă între iniţierea procedurii de atribuire şi data limită pentru depunerea ofertelor, astfel încât persoanele interesate să participe la procedura de atribuire, să beneficieze de un interval de timp

adecvat şi suficient pentru elaborarea ofertelor şi pentru pregătirea documentelor de calificare care sunt solicitate prin documentaţia de atribuire.

(

Secţiunea II - Iniţierea procedurii de atribuire

Art. 17. - Autoritatea contractantă prin compartimentele de specialitate implicate în realizarea achiziţiei în cauză, planifică/pregătesc procesul de achiziţie publică, care se iniţiază prin identificarea necesităţii şi elaborarea referatului de specialitate şi se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorităţii contractante a documentaţiei de atribuire, inclusiv a documentelor - suport.

Art. 18. - (1) în scopul de a asigura un grad de publicitate adecvat achiziţiei, procedura de atribuire a contractelor / acordurilor - cadru de închiriere imobil se iniţiază prin publicarea unui anunţ de publicitate in pagina proprie de internet si intr-un cotidian de circulatie nationala/locala. Ofertele se vor depune in plic inchis la sediul autorităţii contractante.

(2) Anunţul de publicitate cuprinde cel puţin următoarele informaţii:

a) datele de identificare ale autorităţii contractante;
b) o scurta descriere a obiectului contractului / acordului - cadru ce urmează să fie atribuit;
c) valoarea estimată a contractului / acordului - cadru;
d) termenul limită (data şi ora) de depunere al ofertelor;
e) criteriul de atribuire;
f) modul de obţinere a documentaţiei de atribuire.

Art. 19. - (1) Autoritatea contractantă va stabili perioada necesară pentru elaborarea ofertelor astfel încât persoanele interesate de participarea la procedura de atribuire să beneficieze de un interval de timp adecvat şi suficient pentru elaborarea ofertelor şi pentru pregătirea documentelor solicitate prin documentaţia de atribuire.

(2) în sensul prevederilor alin. (1). între data publicării anunţului de participare şi data limită pentru depunerea ofertelor autoritatea contractantă va asigura o perioadă de cel puţin 5 zile calendaristice.

(3) Primirea şi înregistrarea ofertelor se face la sediul Autorităţii contractante

Art. 20. - (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a asigura obţinerea documentaţiei de atribuire de către orice operator economic prin punerea la dispoziţia acestora în mod gratuit a acesteia.

(2) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentaţia de atribuire.

Art. 21. - (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a răspunde, în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depăşească, de regulă. 2 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

(2) în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util. prin aceasta înţelegând cu o perioadă suficientă înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor care face posibilă elaborarea răspunsurilor in perioada antemenţionată, răspunsul autorităţii contractante la aceste solicitări trebuie să fie transmis nu mai târziu de 2 zile calendaristice înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

(3) Autoritatea contractantă are obligaţia de a transmite răspunsurile însoţite de întrebările aferente, tuturor operatorilor economici interesaţi de participarea la procedură, care au intrat in posesia documentaţiei de atribuire şi au furnizat autorităţii contractante, datele de contact necesare comunicării, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(4) In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util. punând astfel autoritatea contractantă in imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la alin. (1), aceasta din urmă are obligaţia de a răspunde la solicitarea de clarificare in măsura in care se respectă. în mod cumulativ, următoarele :

a) perioada necesară pentru elaborarea şi transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către economici înainte de data-limită de depunere a ofertelor:

b) răspunsul nu afectează în mod semnificativ modul de elaborare a ofertelor.

(5) In sensul prevederilor prezentului articol, in măsura în care răspunsurile autorităţii contractante ar fi de natură să modifice in mod semnificativ informaţiile deja publicate sau. în cazul in care nu se poate asigura respectarea condiţiilor prevăzute la alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a formula răspunsurile care se impun cu măsura corelativă de prelungire a perioadei pentru elaborarea ofertelor cu un interval de timp adecvat şi suficient pentru elaborarea ofertelor şi/sau pentru pregătirea documentelor de calificare care sunt solicitate prin documentaţia de atribuire.

(6) Autoritatea contractantă are dreptul de a completa, din proprie iniţiativă, în vederea clarificării, documentaţia de atribuire.

(7) Orice astfel de completare trebuie publicată de către autoritatea contractantă pe site-ul propriu, dacă acest fapt nu afectează participarea la procedura de atribuire.

Secţiunea III - Reguli de participare la procedura de atribuire

Art. 22. - (1) Orice operator economic autorizat în condiţiile legii poate participa la procedura de atribuire.

Art. 23. - (1) Ofertantul are obligaţia de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

(3) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Art.24. - (1) Operatorul economic are obligaţia de a depune oferta la sediul autorităţii contractante până la data şi ora limită pentru depunere stabilite în enunţul de publicitate.

(2) Nu se acceptă oferte depuse după expirarea datei-limită stabilită pentru depunerea ofertelor şi/sau printr- o altă modalitate de depunere/la o altă adresă decât cele stabilite în documentaţia de atribuire,.

Secţiunea IV - Deschiderea/vizualizarea ofertelor

Art, 25. - (1) După împlinirea datei-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, -comisia de evaluare va proceda la deschiderea/vizualizarea ofertelor transmise de ofertanţi.

(2)desfăşurarea şedinţei de deschidere a ofertelor va avea loc la sediul Autorităţii contractante

(3) La deschiderea ofertelor au dreptul să participe toţi ofertanţii care se prezintă la data, locul şi ora de deschidere a ofertelor indicate în anunţul de publicitate şi în alte documente ale achiziţiei.

(4) comisia de evaluare va verifica conformitatea ofertelor cu cerinţele documentaţiei de atribuire, din punct de vedere al termenului limită de depunere şi al existenţei tuturor documentelor solicitate;

(5) ofertele care sunt depuse la o altă adresă de corespondenţă decât cea stabilită sau după termenul limită de depunere, sunt considerate respinse şi vor fi returnate nedeschise către expeditor în baza unei solicitări scrise a reprezentantului împuternicit al ofertantului;

(4) comisia nu are dreptul de a descalifica un ofertant în cadrul şedinţei de deschidere a ofertelor, cu excepţia celor care se încadrează in situaţia prevăzuta la art. 24 alin. (2) din prezentul regulament.

(5) Orice decizie cu privire la declararea ca admisibile / inacceptabile sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către -cominie a ofertelor în cadrul unei/unor şedinţe ulterioare şedinţei de deschidere a ofertelor.

(6) In cadrul şedinţei de deschidere/vizualizare a ofertelor se stabileşte ziua şi ora în care se va efectua vizitarea imobilelor incluse în cadrul ofertelor.

(7) Şedinţa de deschidere a ofertelor se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei precum şi de ofertanţii prezenţi. în care se consemnează modul de desfăşurare a şedinţei respective, aspectele formale constatate cu această ocazie, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare ofertant în parte.

(8) Comisia de evaluare are obligaţia de a transmite un exemplar al procesului-verbal de deschidere tuturor ofertanţilor participanţi la procedura de atribuire, indiferent dacă aceştia au fost sau nu prezenţi la şedinţa de deschidere.

Secţiunea V - Vizitarea imobilelor

Art. 26. - (1) In cadrul etapei de vizitare a imobilelor, membrii comisiei au obligaţia de a vizita fiecare imobil aferent unui ofertant care a fost declarat calificat şi de a colecta orice fel de informaţie suplimentară care se poate dovedi relevantă în procesul de evaluare al ofertelor.

(2) Etapa de vizitare a imobilelor se finalizează prin întocmirea a unui proces-verbal de vizitare semnat de către fiecare membru al comisiei în care va consemna toate informaţiile considerate relevante.

Secţiunea VI - Evaluarea ofertelor

Art. 27. - (1) Etapa de evaluare a ofertelor se derulează mod succesiv sau, după caz, concomitent, după cum urmează:

a) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanţi, astfel cum au fost solicitate prin documentaţia de atribuire;

b) verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanţi din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerinţelor stabilite prin documentaţia de atribuire:

c) evaluarea ofertelor prin aplicarea factorilor de evaluare stabiliţi cu luarea în considerare şi a informaţiilor colectate ca urmare a vizitei imobilelor şi întocmirea clasamentului în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut de fiecare ofertă:

d) stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme şi a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie, precum şi a ofertelor admisibile;

e) aplicarea criteriului de atribuire astfel cum a fost prevăzut în documentaţia de atribuire şi stabilirea clasamentului;

f) transmiterea invitaţiei la etapa de negociere a ofertantului a cărui ofertă a fost clasată pe primul loc:

g) comunicarea deciziilor privind rezultatul procedurii de atribuire către toţi operatorii economici care au depus oferta.

Art. 28. - (1) Pe parcursul analizei şi verificării ofertelor. în cazul în care există incertitudini sau neclarităţi în ceea ce priveşte anumite documente prezentate de ofertanţi, comisia are dreptul de a solicita detalii, precizări şi/sau clarificări completări formale ori de confirmare privind documentele prezentate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţelor stabilite prin criteriile de calificare sau pentru demonstrarea conformităţii ofertei cu cerinţele solicitate, cu respectarea principiilor tratamentului egal şi transparenţei.

(2) în sensul prevederilor alin. (1). comisia nu are dreptul ca prin demersurile/deciziile sale să determine apariţia unui avantaj evident in favoarea unui ofertant.

Art.29. - în sensul prevederilor art. 28. comunicarea transmisă către ofertant trebuie să fie clară, precisă si să definească în mod explicit şi suficient de detaliat în ce constă solicitarea comisiei, aceasta având obligaţia de a acorda ofertanţilor o perioadă de timp rezonabilă pentru furnizarea informaţiilor solicitate.

Art. 30. - (1) în cazul in care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările răspunsurile solicitare sau în cazul in care explicaţiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

(2) în cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conţinutul ofertei, aceasta va fi considerată neconformă.

(3) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (2), oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant in legătură cu propunerea sa tehnică şi/sau financiară se încadrează in una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate in categoria viciilor de formă: sau

b) pot fi încadrate în categoria erorilor aritmetice;

c) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a preţului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanţilor participanţi la procedura de atribuire.

Art.31. - în sensul prevederilor art. 30 alin. (3),

a) prin vicii de formă se înţeleg acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susţinută în mod neechivoc de sensul şi de conţinutul altor informaţii existente iniţial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce unavantaj incorect în raport cu ceilalţi participanţi la procedura de atribuire.

b) prin erori aritmetice se înţeleg discrepanţe intre:

i. preţui unitar şi preţul total, caz în care trebuie luat in considerare preţul unitar, iar preţul total va fi corectat corespunzător;

ii. litere şi cifre, caz în care trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător;

iii. alte erori ce pot fi corectate cu respectarea principiilor prevăzute în condiţiile art, 2 alin. (1) din prezentul Regulament, caz în care elementele propunerii financiare se pot corecta şi, implicit, preţul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informaţiilor care sunt cunoscute de către toţi participanţii, fie prin efectul prevederilor documentaţiei de atribuire şi/sau prin efectul altor documente prezentata de către ofertant în cadrul ofertei sale.

c) prin abateri tehnice minore se înţeleg acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

Art. 32. - în cazul in care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată neconformă.

Art.33. - (l) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă şi/sau abaterile tehnice minore identificate în oferta acestuia.

(2) în cazul in care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă şi/sau a abaterilor tehnice minore, oferta sa va fi considerată neconformă.

Art.34. - (1) Comisia are obligaţia de a respinge ofertele inacceptabile şi ofertele neconforme.

(2) Oferta este considerată inacceptabilă şi este respinsă în următoarele situaţii:

a) se încadrează în categoria celor prevăzute la art. 24 alin. (2);

b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplineşte una sau mai multe dintre cerinţele de calificare stabilite în documentaţia de atribuire;

c) preţul, fără TVA. inclus în propunerea financiară depăşeşte valoarea estimată comunicată prin anunţul de publicitate şi nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziţie;

d) oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) şi e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare ofertelor şi/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;

e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei

(3) Oferta este considerată neconforma în următoarele situaţii:

a) nu satisface in mod corespunzător cerinţele stabilite prin documentaţia de atribuire cu privire la modul de elaborare a propunerii tehnice şi/sau financiare;

b) clădirea este construită înainte de anul 1977 şi nu are efectuată expertizarea tehnică, sau, deşi aceasta este efectuată, nu s-au efectuat încă lucrările de consolidare;

c) imobilul este revendicat sau există informaţii privind posibila revendicare;

d) dacă proprietarul are constituită ipotecă pe imobilul respectiv si nu prezintă un document prin care creditorul declară că acceptă vânzarea bunului imobil;

e) când ofertantul nu răspunde la solicitările scrise ale comisiei. în termenul precizat de acesta, când explicaţiile furnizate de acesta nu sunt concludente sau în cazul în care ofertantul modifică, prin răspunsurile pe care le prezintă, conţinutul ofertei;

f) in cazul în care ofertantul nu acceptă corecţia unor erori de natură tehnică/aritmetică identificare in ofertă de către comisie.

Art. 35. - (1) Ofertele care nu se încadrează în nici una din situaţiile prevăzute la art. 34 sunt singurele oferte care sunt considerate admisibile.

(2) Oferta câştigătoare se va stabili doar dintre ofertele admisibile prin aplicarea criteriului de atribuire.

Art. 36. - (1) Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă in parte, a unui punctaj ca urmare a aplicării unui sistem de factori de evaluare care pot face referire la preţ, caracteristici privind nivelul tehnic, caracteristici privind nivelul funcţional, inclusiv amplasarea zonală a imobilului, caracteristici privind nivelul calitativ, caracteristici facultative sau alte elemente considerate semnificative pentru evaluarea ofertelor.

(2) La stabilirea factorilor de evaluare se va avea în vedere ca aceştia să aibă legătură cu natura/obiectul contractului şi cu avantajele reale/evidente pe care autoritatea contractantă le poate obţine prin utilizarea factorilor de evaluare respectivi.

(3) Evaluarea ofertelor din punctul de vedere al valorii ofertate se realizează prin luarea în considerare a preţurilor în lei, fără TV A.

(4) Punctajul final obţinut de o ofertă este dat de media aritmetică a punctelor acordate de fiecare membru al comisiei pentru respectiva ofertă.

Art. 37. - Etapa de evaluare a ofertelor se finalizează prin întocmirea unui clasament al ofertelor semnat de toţi membrii comisiei.

Art. 38. - (1) Raportul de evaluare al ofertelor conţine, pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete pentru care aceasta a fost declarată inacceptabilă şi/sau ne conformă, detaliindu-se elementele care nu au corespuns caracteristicilor minimale solicitate prevăzute în criteriile de calificare şi/sau specificaţiile tehnice. De asemenea, raportul de clasare conţine, pentru fiecare ofertă admisibilă dar care nu s-a clasat pe primul loc, caracteristicile şi avantajele relative ale ofertei clasate pe primul loc în raport cu respectiva ofertă.

(2) Raportul de evaluare a ofertelor se comunică tururor ofertanţilor, cât mai curând posibil dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii lui,

(3) Autoritatea contractantă are obligaţia de a transmite ofertantului a cărui ofertă a fost clasată pe primul loc, odată cu raportul de evaluare a ofertelor, invitaţia de participare la etapa de negociere a aspectelor financiare, tehnice şi juridice, precizând în acest sens data, ora şi locul la care se va desfăşura negocierea.

Secţiunea VII - Negocierea aspectelor financiare, tehnice şi juridice ale contractului

Art. 39. - (1) Etapa de negociere are ca scop negocierea preţului ofertat de către ofertantul a cărui ofertă s-a clasat pe primul loc sau, după caz, pe următoarele locuri, în cadrul etapei de evaluarea ofertelor, precum si a clauzelor contractuale ale contractului/acordului-cadru de închiriere de imobil

(2) Comisia de evaluare va derula negocieri în data menţionată în invitaţia de participare transmisă la etapa de negociere cu ofertantul a cărui ofertă s-a clasat pe primul loc sau, după caz, pe următoarele locuri.

(3) în cadrul negocierilor se determină toate aspectele tehnice, financiare şi clauzele contractuale ale contractului acordului - cadru de închiriere de imobil. Scopul negocierilor este de îmbunătăţire a ofertei preliminare şi depunerea ofertelor finale.

(4) Oferta preliminară va constitui punctul de pornire al negocierilor. Negocierile se derulează până în momentul în care participantul sau, după caz participanţii la negocieri declară că oferta preliminară pe care au prezentat-o nu mai poate fi îmbunătăţită. In cazul în care, pe parcursul negocierilor, comisia de evaluare a ofertelor constată ca nu se înregistrează îmbunătăţiri substanţiale ale ofertei preliminare faţă de întâlnirile/rundele anterioare, aceasta are dreptul de a stabili o întâlnire finală cu ofertantul sau, după caz ofertanţii participanţi.

(5) La sfârşitul fiecărei întâlniri comisia are obligaţia consemnării problemelor discutate şi a aspectelor convenite, în mod explicit cu privire la faptul că oferta pe care a prezentat-o nu mai poate fi îmbunătăţită, într-un proces-verbal de şedinţă care se semnează de către toţi participanţii la negocieri. Autoritatea contractantă va solicita participantului sau, după caz participanţilot la runda de negocieri, să reconfirme rezultatul negocierilor, prin depunerea unei oferte finale.

(6) Atunci când operatorul, sau după caz operatorii depun oferta finală, nu au dreptul să modifice angajamentele asumate prin propunerile tehnice şi sau financiare preliminare negociate sau să aducă modificări asupra elementelor stabilite în procesul de negociere. Neprezentarea ofertei finale va avea ca efect respingerea ofertei candidatului.

(7) Pe durata negocierilor comisia de evaluare a ofertelor va asigura aplicarea principiului tratamentului egal faţă de toţi candidaţii, dacă este cazul. In acest sens, nu se vor furniza informaţii într-o manieră discriminatorie, care ar putea crea unuia/unora dintre ofertanţi un avantaj incorect în raport cu ceilalţi operatori economici participanţi la procedura de atribuire .

Art. 40. - (1) In situaţia in care comisia de negociere şi ofertantul nu ajung la un acord asupra preţului şi/sau asupra clauzelor contractuale sau în situaţia in care clauzele înserate de către ofertant în cadrul contractului / acordului - cadru de servicii sunt dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta respectivă va fi considerată inacceptabilă şi respinsă.

(2) în cazul în care ofertantul nu se prezintă la etapa de negociere sau daca ofertantul declarat câştigător nu încheie contractul / acordul - cadru in termenii stabiliţi prin negociere, autoritatea contractantă are dreptul de a invita la negociere pe ofertantul a cărui ofertă s-a clasat pe următorul loc. prevederile art. 39 aplicându- se în mod corespunzător.

(3) Etapa de negociere continuă în condiţiile prezentului articol până în momentul în care autoritatea contractantă ajunge la un acord asupra preţului şi a clauzelor contractuale cu unul din ofertanţi.

Art.41. - (1) Etapa de negociere se finalizează printr-un raport privind rezultatul negocierii care se semnează de către toţi membrii comisiei, inclusiv de către ofertant.

(1.) Raportul prevăzut la alin. (1) se înaintează spre aprobare conducătorului autorităţii contractante.

Secţiunea VIII - Finalizarea procedurii de atribuire
Cazuri de anulare a procedurii

Art. 42. - (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a finaliza procedura de atribuire prin încheierea contractului acordului - cadru de închiriere imobil, cu excepţia cazurilor in care devine necesară anularea procedurii de atribuire.

(2) După analiza elementelor conţinute în raportul privind rezultatul negocierii, autoritatea contractantă, prin conducătorul acesteia, are obligaţia de a lua o decizie referitoare la atribuirea

contractului acordului- cadru de închiriere imobil cu precizarea ofertantului declarat câştigător sau după caz, la anularea procedurii de atribuire şi eventuala iniţiere ulterioară a unei noi proceduri.

Art. 43. - (1) Conducătorul autorităţii contractante are dreptul de a anula aplicarea procedurii de atribuire în următoarele situaţii:

a) nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deşi pot fi luate în considerare, nu corespund necesităţilor obiective a autorităţii contractante;

b) au fost depuse numai oferte inacceptabile si sau neconforme;

c) comisia nu a ajuns la un acord asupra preţului şi sau a clauzelor contractuale cu nici unul din ofertanţi.

d) abateri grave de la prevederile egale sau ale prezentului regulament afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

(2) In sensul prevederilor alin. (1) lit. d). procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiţii:

a) în cadrul documentaţiei de atribuire şi/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea dispoziţiilor art. 3 alin (1) din prezent Regulament;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea dispoziţiilor art. 3 alin. (1).

(3) După anularea procedurii de atribuire autoritatea contractantă are dreptul de a iniţia o nouă procedură.

Art. 44. - (1) Autoritatea contractantă are obligaţia de a informa operatorii economici implicaţi în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire ori, după caz, la anularea procedurii de atribuire şi eventuala iniţiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris şi cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(2) Informarea ofertanţilor cu privire la rezultatul procedurii de atribuire se realizează după cum urmează:

a) pentru oferta câştigătoare se va informa ofertantul cu privire la acceptarea ofertei sale, precum şi data estimată pentru semnarea contractului;

b) pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă şi/sau neconformă;

c) fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă şi conformă, prin urmare admisibil dar care nu a fost declarată câştigătoare, caracteristicile şi avantajele relative ale ofertei câştigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziţie.

(3) Refuzul ofertantului declarat câştigător de a încheia contractul cu autoritatea contractantă într-un termen de cel mult 3 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (2). cu respectarea preţului şi a clauzelor contractuale negociate şi stipulate în procesul - verbal de negociere, echivalează cu imposibilitatea de a ajunge la un acord cu respectivul ofertant, situaţie în care autoritatea contractantă are dreptul de a aplica în mod corespunzător prevederile art. 39.

Capitolul VI - Dispoziţii finale

Art. 45. - Litigiile privind procedura de atribuire a contractelor / acordurilor - cadru de închiriere a imobilelor care fac obiectul prezentului regulament se soluţionează potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art. 46. - (1) Autoritatea contractantă va întocmi dosarul achiziţiei pentru contractul / acordul - cadru incheiat.

(2) Dosarul achiziţiei va cuprinde documentele întocmite primite de autoritatea contractantă in cadrul procedurii de atribuire

Hotararea Consiliului Local al orasului Pantelimon de aprobare a prezentului regulament, instrucţiunile privind aplicarea procedurii de atribuire a contractelor care au ca obiect închirierea de imobil,

-referatul de specialitate/necesitate
- anunţul de publicitate,
-dispoziţia de numire a comisiei de evaluare,
-declaraţiile de confidenţialitate şi imparţialitate semnate de membrii comisiei de evaluare
-procesul verbal al sedintei de deschidere a ofertelor,
-procesele verbale ale rundelor de negociere,
-formularele de oferta,
-solicitări de clarificări, precum şi clarificările transmise/primite de autoritatea contractantă,
-raportul procedurii de atribuire, precum şi anexele la acesta,
-comunicarile privind rezultatul procedurii,
-contractul de achiziţie publică/acordul – cadru de inchiriere imobil,
-contestaţiile formulate, orice alt document elaborat/primit în legătură cu procedura de atribuire).
-procesul verbal de predare - primire a spaţiului închiriat şi a dotărilor aferente

Art. 47. - (1) Prezentul regulament stabileşte cadrul general de aplicare a principiilor care derivă din art. 1 alin. (1) de mai sus, scop în care autoritatea contractantă are obligaţia de a preciza in cadrul documentaţiei de atribuire orice alte cerinţe, criterii, reguli, precum şi informaţii necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă şi explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

(2) în procesul de aplicare a procedurii de atribuire a contractelor acordurilor - cadru de închiriere de imobil orice situaţie pentru care nu există o reglementare explicită se interpretează prin prisma principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr 98 2016.

(3) în măsura în care prezentul regulament nu prevede altfel, sunt aplicabile dispoziţiile în vigoare în materia achiziţiilor publice, scop în care acesta se completează în mod corespunzător cu respectivele prevederi.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sterea Marian
[redacted]

SECRETAR G[redacted]UI,
Sburlea Tarnoveanu George Cristian
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.5
din data de 29.01.2020

privind aprobarea procesului verbal de predare primire a proiectului "Reabilitare şi modernizarea sistemelor de alimentare cu apă şi canalizare în judeţul Ilfov" în oraşul Pantelimon, finanţat prin POS Mediu 2007-2013, cod SMIS 17727 între APĂ CANAL ILFOV şi preluarea de către UA T Pantelimon, judeţul Ilfov în domeniul public al oraşului Pantelimon a reţelelor de apă şi canalizare prevăzute în procesul verbal de predare primire

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 97141/23.12.2019 al Direcţiei Investiţii şi Achiziţii publice;
- Adresa SC Apă Canal Ilfov SA nr. 23587/09.12.2019 şi înregistrată la Primăria oraşului Pantelimon sub nr. 45101/09.12.2019;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finante, agricultura, gospodărie comunala, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Predereile Ordinului nr. 285/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind transferul investiţiilor realizate din sursele de finanţare publice, în cadrul proiectelor de investiţii aprobate prin contractele de finanţare aferente Programului operaţional sectorial Mediu;
- Prevederile Legii 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
- Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. **(1)** Ia act de finalizarea implementării de către SC APĂ CANAL ILFOV S.A. a contractului de finanţare nr. 102834/22.11.2010, prin care a fost finanţat proiectul "Reabilitare şi modernizarea sistemelor de alimentare cu apă şi canalizare în judeţul Ilfov", în oraşul Pantelimon, finanţat prin POS Mediu 2007-2013, cod SMIS 17727 în sumă de **27.479.542,70 lei.**

(2) Aprobă modelul procesului verbal de predare primire a investiţiilor realizate cu finanţare în cadrul proiectului "Reabilitare şi modernizarea sistemelor de alimentare cu apă şi canalizare în judeţul Ilfov", pentru UAT oraş Pantelimon în valoare de **27.479.542,70 lei,** prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art. 2. Aprobă introducerea în domeniul public al oraşului Pantelimon a bunurilor de natura mijloacelor fixe, prevăzute în anexa nr. 1, la prezenta hotărâre.

Art. 3. Bunurile de retur prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, rămân în proprietatea publică a oraşului Pantelimon şi se transmit operatorului regional SC APĂ CANAL ILFOV SA în baza Contractului de delegare nr. 109/28.11.2009 .

Art. 4. (1) Predarea-preluarea bunurilor aferente sistemului de alimentare cu apă şi canalizare prevăzute la art. 1, se face pe bază de proces verbal încheiat între oraşul Pantelimon şi SC APĂ CANAL ILFOV SA.

(2) Primarul oraşului Pantelimon, va numi prin act administrativ, comisia de specialitate în vederea predării primirii între oraşul Pantelimon şi SC APĂ CANAL ILFOV SA a bunurilor aferente sistemului public de alimentare cu apă şi canalizare, prevăzute în prezenta hotărâre.

Art. 5. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 6. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Direcţiei Investitii si Achizitii publice, SC Apă Canal Ilfov SA şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar C[redacted]ă,
[redacted]i,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţa in momentul votării 14 consilieri locali.
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat in 5 exemplare

Apă Ilfov
GRIJĂ PENTRU APĂ.
RESPECT PENTRU TINE

ANEXA NR. 1 la H.C.L. 5/29.01.2020

Anexa 8

PROCES VERBAL DE PREDARE / PRIMIRE

a investițiilor realizate cu finanțare europeană în cadrul proiectului

încheiat între APĂ CANALI ILFOV SA, pe de o parte, și **UAT Pantelimon**, pe de altă parte care au procedat primul la predarea și al doilea la primirea investițiilor menționate mai jos la data de _____

Având în vedere:

- Prevederile Contractului de delegare nr. 109/28.11.2009 prin care societatea APĂ CANAL ILFOV a preluat gestiunea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în județul Ilfov, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Contractului de Finantare nr. 102834/22.11.2010 prin care a fost finanțat proiectul "Reabilitarea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în Județul Ilfov" prin Programului Operațional Sectorial "Mediu" 2007 – 2013, cod SMIS 17727;
- Prevederile Legii 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 285/300/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind transferul investițiilor realizate din sursele de finanțare publice, în cadrul proiectelor de investiții aprobate prin contractele de finanțare aferente Programului operațional sectorial Mediu;

și în urma finalizării investițiilor realizate , SC APĂ CANAL ILFOV SA, predă investiția realizată în cadrul proiectului finanțat prin POS Mediu SMIS 17727, valoarea totală a investiției finanțate din fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene prin POS Mediu, fonduri aferente contribuției naționale, fonduri aferente contribuției publice locale și alte fonduri publice, realizată pe raza UAT Pantelimon, **în sumă de 27.479.542,70 lei** după cum urmează:

Denumire contract	GESTIUNEA	Denumire investiție realizată	Subansamblu	UM	Cantitate	Valoare investitii predate (egal cu valoarea finantata)
1	2	3	4	5	6	7
CL1	APA	Foraje reabilitate		buc	7	748.854,25
CL1	APA	Cond. aductiune noi		km	1.39	127.580,87

Denumire contract	GESTIUNEA	Denumire investiție realizată	Subansamblu	UM	Cantitate	Valoare investitii predate (egal cu valoarea finantata)
1	2	3	4	5	6	7
CL1	APA	Cond. aductiune reab.		km	1.555	142.727,99
CL6	APA	Retea distributie noua		km	30.883	9.258.166,80
CL1	APA	GA	Rezervoare reab.	buc	2	352.060,20
CL1	APA	GA	Statii clorinare noi	ans	1	1.050.642,58
CL1	APA	GA	Statii pompare reab.	buc	1	548.097,79
CL1	APA	GA	Rt. si inst. in incinta GA	-		116.994,24
CL1	APA	GA	Pavilion exploatare	-	-	131.210,57
CL1	APA	GA	Lucrari amj. incinta GA	-	-	31.051,08
CL1	APA	GA	Preliminarii	-	-	286.894,79
CL6	CANAL	Retea canalizare noua		km	17.521	10.737.838,18
CL6	CANAL	SPAU		ans	3	800.903,71
CL6	CANAL	Cond.refulare noua		km	5.303	1.309.143,05
CL6	CANAL	Retea canalizare noua	manuale de operare	-	-	209.685,71
CL6	CANAL	Retea canalizare noua	organizare de șantier	-	-	249.676,11
CL6	APA	Retea distributie noua	organizare de șantier	-	-	249.676,11

Apă Ilfov
GRIJĂ PENTRU APĂ.
RESPECT PENTRU TINE

Denumire contract	GESTIUNEA	Denumire investiție realizată	Subansamblu	UM	Cantitate	Valoare investiții predate (egal cu valoarea finantata)
1	2	3	4	5	6	7
CL6	CANAL	Retea canalizare noua	sume provizionate	-	-	454.192,92
CL6	APA	Retea distributie noua	sume provizionate	-	-	454.192,92
CL6	CANAL	Generatoare curent		buc	3	219.952,85
					TOTAL	27.479.542,70

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal de predare primire astăzi, ..., în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Anexăm la prezentul proces verbal:

1. un centralizator al tuturor facturilor defalcate pe contracte, emise de antreprenori operatorului, plătite din fonduri publice, respectiv fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene prin POS Mediu, fonduri aferente contribuției naționale, fonduri aferente contribuției publice locale și la care plata TVA a fost realizată de la bugetul de stat, cu menționarea sursei sau surselor publice din care a fost efectuată plata;
2. copii ale facturilor menționate în centralizator;
3. copie a Procesului-verbal de recepție a investiției;
4. copie a Procesului-verbal de punere în funcțiune a investiției, după caz.

AM PREDAT,

AM PRIMIT,

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

[redacted]

SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA nr. 6
din 29.01.2020
privind finanţarea proiectului „Minte sănătoasă în corp sănătos"

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raport de specialitate nr. Nr DE2/16.01.2020 al Direcţiei Economice;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finante, agricultura, gospodărie comunala, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 3 privind învăţământ, sănătate, cultură, activităţi sportive şi de agrement.

Tinand cont de :

- Prevederile art.19 alin.(4), art. 61 alin. (1) şi (2), respectiv art. 95 alin (1) lit. o) din Legea nr.1/20011 privind educaţia naţională;
- Prevederile art. 129, alin.(2), lit. d) şi alin. (7) lit. c) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.1, lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ şi ale Ordinului Ministerului Educaţiei Naţionale nr.5090/30.09.2019.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă finanţarea proiectului **„Minte sănătoasă în corp sănătos".**

Art. 2. Se aprobă valoarea proiectului în sumă de **246.148 lei** cu **TVA**, sumă ce va fi suportată de la bugetul local al Oraşului Pantelimon.

Perioada de desfăşurare a proiectului: februarie-martie 2020.

Art. 3. Primarul oraşului Pantelimon, împreună cu Direcţia Economică vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Şcolii gimnaziale nr.1 Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

[redacted]**cază,**
Secret[redacted]**ului,**
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 7
din 29.01.2020
privind modificarea şi completarea Organigramei şi a Statului de Funcţii al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon

Consiliul local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară din data de 29.01.2020 a luat în discuţie proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul oraşului.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială nr.08/20/16.01.2020;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială;
- Hotărârea nr.233/30.10.2019 privind modificarea si completarea Organigramei şi a Statului de Funcţii al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.475 lit. a, din OUG nr.57/03.07.2019 – Codul Administrativ;
- Prevederile art.86-99 si art.101 alin1 din HG nr,611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă înfiinţarea în cadrul Serviciului Financiar, Contabilitate şi Budget al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon un post contractual de execuţie de Şofer, treapta I, nivel studii M/G care va fi prevăzut la poziţia 72.10 in cadrul Statului de Funcţii al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon.

Art.2. Se aproba transformarea funcţiei publice vacante de execuţie de la pozitia 3.2 în cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon după cum urmează:

- **din** funcţia de Inspector, clasa I, grad profesional superior, nivel studii superioare **în** funcţia de Consilier, clasa I, grad profesional asistent, nivel studii superioare, din cadrul Serviciului Beneficii Sociale.

Art.3. Se aproba transformarea funcţiei publice de execuţie de la pozitia 17.6 în cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon după cum urmează:

- **din** funcția de Referent, clasa III, grad profesional superior, nivel studii medii **în** funcția de Referent, clasa III, grad profesional asistent, nivel studii medii, din cadrul Serviciului Protectia Persoanelor cu Handicap

Art.4. Se aproba transformarea funcției publice de executie de Consilier, clasa I, grad profesional debutant, nivel studii superioare, de la poziția 18.7, ocupata de Dl Matache Victor in functie publica de executie Consilier, clasa I, grad profesional asistent, nivel studii superioare ca urmare a finalizarii perioadei de debut.

Art.5. Am luat act de urmatoarele modificari pe statul de functii al Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon:

- Vacantare post functie publica de executie, pozitia 13.2 ca urmare a transferului functionarului public;
- Ocupare post functie publica de executie, pozitia 53.1 ca urmare a acceptarii transferului functionarului public;
- Ocupare post functie contractuala de executie, pozitia 71.9 ca urmare a acceptarii transferului salariatului;
- Ocupare post functie publica de executie, pozitia 28.3 ca urmare a promovarii concursului de recrutare organizat in data de 12.12.2019;
- Ocupare post functie contractuala de executie, pozitia 74.3 ca urmare a promovarii concursului de recrutare organizat in data de 17.11.2019;
- Vacantare temporara a unei functii contractuale de executie, pozitia 38.4 ca urmare a concediului de crestere si ingrijire copil in varsta de pana la doi ani.

Art.6. Se modifică Anexa nr.2 si anexe nr.3 H.C.L. nr.233/30.10.2019 privind modificarea si completarea Organigramei și a Statului de Funcții al Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon conform noilor anexe: Anexa nr.2 si Anexa nr.3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Începând cu data intrării in vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.8. Direcția de Asistență Socială a orașului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

Art.9. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare..

Art.10. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială, Direcției Gospodărie locală a orașului Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Sterea Marian

[redacted]

[redacted]

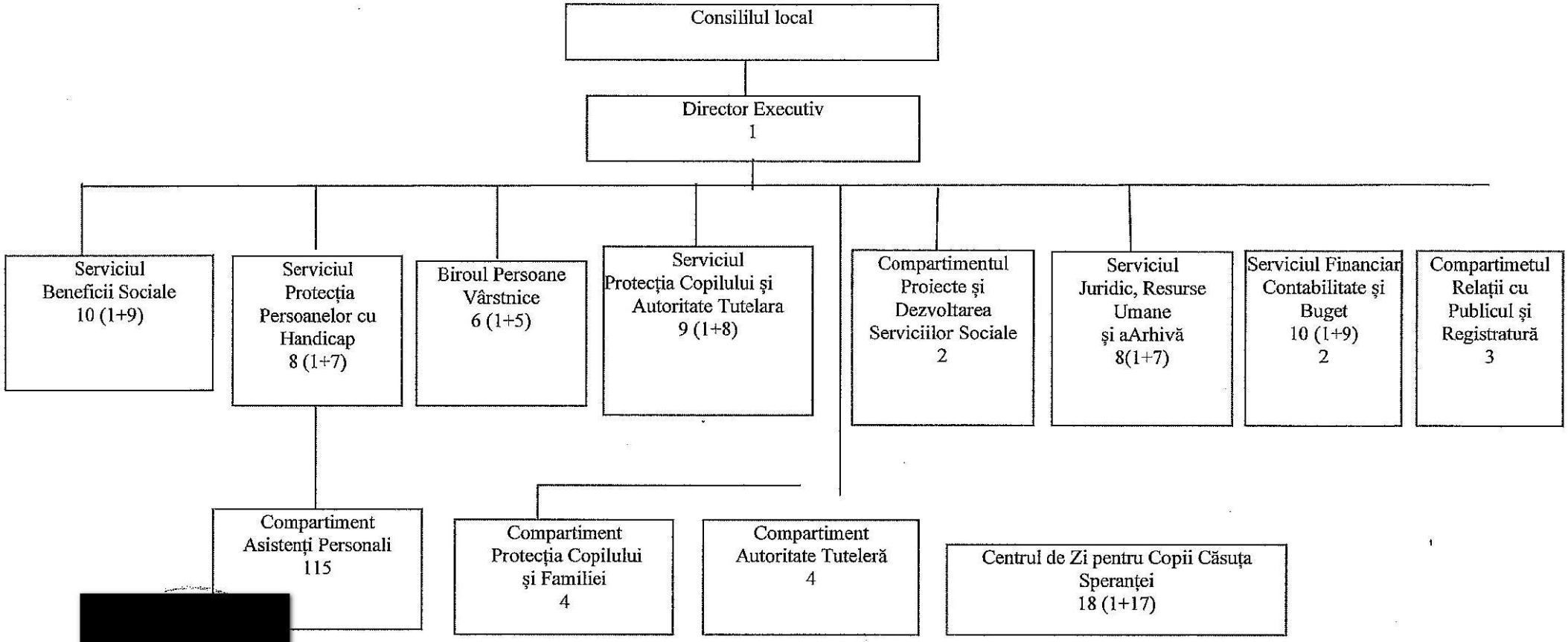
Secret[redacted]eză,
[redacted]ului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenți la ședință în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în ședința ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXĂ NR.2
La Hotărârea Consiliului Local nr. 7 / 29.01.2020

ORGANIGRAMĂ
DIRECŢIA ASISTENŢA SOCIALĂ PANTELIMON



[redacted]

Total posturi: 75+115 asistenţi personali

Din care: Posturi funcţie publică:
a. de conducere: 7
b. de execuţie: 45

Posturi contractuale:
a. de conducere: 1
b. de execuţie: 22

[redacted]

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar [redacted] oraşului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXA NR.3
La Hotărârea Consiliului Local nr. 7 / 29.01.2020

STAT DE FUNCŢII

DIRECŢIA ASISTENŢĂ SOCIALĂ PANTELIMON

Nr. crt.	Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCŢIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcţia publică		Gradaţia	Gradul / profesional	Clasa	Nivelul studiilor	Funcţia contractuală		Gradaţia	Treapta/ Grad profesional	Clasa	Nivelul studiilor
				de conducere	de execuţie					de conducere	de execuţie				
1	1	VOICU MIHAI		DIRECTOR EXECUTIV			II	I	S						
I. SERVICIUL BENEFICII SOCIALE															
2	1	ŢĂROIU MARIA-DANIELA		ŞEF SERVICIU			II	I	S						
3	2	*VACANT*			*CONSILIER*		*ASISTENT*	*I*	*S*						
4	3	*CLIMESCU CIPRIAN MARIAN*			*CONSILIER*	*4*	*SUPERIOR*	*I*	*S*						
5	4	*VACANT*			*CONSILIER*		*PRINCIPAL*	*I*	*S*						
6	5	*RADU CRISTINA IONELA*			*CONSILIER*	*0*	*ASISTENT*	*I*	*S*						
7	6	*PANAINTE MARIA MIRABELA*			*CONSILIER*	*2*	*ASISTENT*	*I*	*S*						
8	7	*ROMAŞCU ALINA IONELA*			*CONSILIER*	*0*	*ASISTENT*	*I*	*S*						
9	8	*VACANT*			*CONSILIER*		*DEBUTANT*	*I*	*S*						
10	9	*MARCU ANA MARIA*			*REFERENT*	*2*	*ASISTENT*	*III*	*M*						

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

11	10	BRAȚU CRISTINA ALEXANDRA			INSPECTOR	0	ASISTENT	I	S							
II. SERVICIUL PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP																
12	1	**DIANA BUZOIANU CARMEN**		**ŞEF SERVICIU**			II	I	S							
13	2	VACANT			CONSILIER		SUPERIOR	I	S							
14	3	VACANT			CONSILIER		PRINCIPAL	I	S							
15	4	MIHAI BOGDAN			CONSILIER	1	ASISTENT	I	S							
16	5	TUROR LOREDANA FLORENTINA			INSPECTOR	0	ASISTENT	I	S							
17	6	VACANT			REFERENT		ASISTENT	III	M							
18	7	MATACHE VICTOR			CONSILIER	0	ASISTENT	I	S							
19	8	BOGACIU ALEXANDRU DAN			REFERENT	0	ASISTENT	III	M							
	COMPARTIMENT ASISTENȚI PERSONALI															
115 POSTURI CONTRACTUALE : 41 VACANTE SI 74 OCUPATE PE PERIOADA DETERMINATA/NEDETERMINATA(DUPA CAZ)																
	III. BIROU PERSOANE VÂRSTNICE															
20	1	***TEMPORAR VACANT***		***ŞEF BIROU***			II	I	S							
21	2	PLETEA NICOLETA			CONSILIER	5	PRINCIPAL	I	S							
22	3	VACANT			CONSILIER		ASISTENT	I	S							
23	**4**	VACANT			CONSILIER		ASISTENT	I	S							
24	5	VACANT			REFERENT		SUPERIOR	III	M							
25	6	VACANT			REFERENT		PRINCIPAL	III	M							

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

IV. SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI ȘI AUTORITATE TUTELARĂ															
26	1	***MIHĂESCU RAMONA MIHAELA***		***ŞEF SERVICIU***			*II*	*I*	*S*						
COMPARTIMENT PROTECȚIA COPILULUI ȘI FAMILIEI															
27	2	*VACANT*			*CONSILIER*		*SUPERIOR*	*I*	*S*						
28	**3**	*MUNTEANU ROXANA GEORGIANA*			*CONSILIER*		*PRINCIPAL*	*I*	*S*						
29	4	*SĂNDULESCU CORNELIA*			*REFERENT*	*5*	*SUPERIOR*	*III*	*M*						
30	5	*VACANT*			*REFERENT*		*ASISTENT*	*III*	*M*						
COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ															
31	6	*ȚUNDREA TINELA-ROXANA*			*CONSILIER*	*3*	*PRINCIPAL*	*I*	*S*						
32	7	*VACANT*			*INSPECTOR*		*PRINCIPAL*	*I*	*S*						
33	8	*ȚĂRÎNĂ FLORENTINA MIRELA*			*INSPECTOR*	*2*	*PRINCIPAL*	*I*	*S*						
34	9	COJOCARIU GEORGETA			*REFERENT*	*2*	*SUPERIOR*	*III*	*M*						
V. CENTRUL DE ZI PENTRU COPII "CĂSUȚA SPERANȚEI"															
35	1	***IVAN CRISTINA NICOLETA***		***ŞEF CENTRU***									*II*		*S*
36	2	*PARASCHIVOIU CONSTANTIN IULIAN*				4					*INSPECTOR*		*IA*		*S*
37	3	CHIRU SIMONA FLORENȚA				4					*ÎNGRIJITOR*				*M/G*
38	4	*TEMPORAR VACANT*				0					*REFERENT*		*II*		*M*

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

39	5	VACANT									ASISTENT SOCIAL		SPECIALIST		S
40	6	VACANT									ASISTENT MEDICAL				PL
41	7	VACANT									PEDAGOG SOCIAL				M/PL
42	8	DINCĂ LOANA ANDREIA				5					INSPECTOR		II		S
43	9	VACANT									INVATATOR				M/PL
44	10	VACANT									ASISTENT MEDICAL		DEBUTANT		PL
45	11	VACANT									PROFESOR INVATAMANT GIMNAZIAL				S
46	12	VACANT									PROFESOR INVATAMANT GIMNAZIAL				S
47	13	PREDA GABRIEL CRISTIAN				0					REFERENT		DEBUTANT		M
48	14	VACANT									PSIHOLOG		PRACTICANT		S
49	15	PAREPA ADRIANA-MIRELA				5					INGRIJITOR		III		M
50	16	DOBRE OCTAVIANA				5					INTERPRET MIMICO-GESTUAL				M/G
51	17	VACANT									PROFESOR INVATAMANT GIMNAZIAL				S
52	18	COCOŞ ION				5					ŞOFER				M/G

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

VI. COMPARTIMENT PROIECTE ŞI DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE																
53	1	*STOICA NICOLETA*			*CONSILIER*		*SUPERIOR*	*I*	*S*							
54	2	*VACANT*			*CONSILIER*		*PRINCIPAL*	*I*	*S*							
VII. SERVICIUL JURIDIC, RESURSE UMANE ŞI ARHIVĂ																
55	1	***DOBRE STELUŢA***		***ŞEF SERVICIU***			*II*	*I*	*S*							
56	2	*DRĂGAN CARMEN MIHAELA*			*CONSILIER*	*5*	SUPERIOR	*I*	*S*							
57	3	*VACANT*			*CONSILIER JURIDIC*		ASISTENT	*I*	*S*							
58	4	*TEMPORAR VACANT*			*CONSILIER JURIDIC*		PRINCIPAL	*I*	*S*							
59	5	*VACANT*			*CONSILIER JURIDIC*		SUPERIOR	*I*	*S*							
60	6	*VACANT*									REFERENT		IA		M	
61	7	*VACANT*			*REFERENT*		PRINCIPAL	*III*	*M*							
62	8	*VACANT*			*REFERENT*		ASISTENT	*III*	*M*							
VIII. SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE ŞI BUGET																
63	*1*	***CĂPRAN LAURA***		**ŞEF SERVICIU**			II	I	S							
64	2	*ROTARU NĂSTASE BOGDAN*				*3*					INSPECTOR		IA		S	
65	3	*VACANT*			*CONSILIER*		PRINCIPAL	*I*	*S*							
66	4	*VACANT*			*CONSILIER*		ASISTENT	*I*	*S*							
67	5	*STANCIU TACHE*			*CONSILIER ACHIZITII PUBLICE*	*5*	SUPERIOR	*I*	*S*							

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

68	6	VACANT			CONSILIER		DEBUTANT	I	S							
69	7	VELICU GEORGE DANIEL			REFERENT	4	SUPERIOR	III	M							
70	8	VACANT			REFERENT		PRINCIPAL	III	M							
71	9	IVAN CRISTIAN									MUNCITOR CALIFICAT		I		M/G
72	10	VACANT									SOFER		I		M/G
IX. COMPARTIMENT RELAŢII CU PUBLICUL ŞI REGISTRATURĂ																
73	1	OBLU IONUŢ NICUŞOR			CONSILIER	0	ASISTENT	I	S							
74	2	VACANT			INSPECTOR	0	ASISTENT	I	S							
75	3	HRITUC SILVIA FLORENTINA									REFERENT		II		M

Legendă:

Funcţia Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de posturi	38	37	75
Nr. total de funcţii publice de conducere	6	1	7
Nr. total de funcţii publice de execuţie	21	24	45
Nr. total de funcţii contractuale de conducere**	1	0	1
Nr. total de funcţii contractuale de execuţie	10	12	22

[redacted]

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secre[redacted]al oraşului,
Sburlea Târnovceanu George Cristian

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 8
din 29.01.2020

privind desemnarea Comisiei de Tutelă din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială, care să ducă la îndeplinire în numele şi pentru Consiliul Local al oraşului Pantelimon, Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016

Consiliul local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară din data de 29.01.2020 a luat în discuţie proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul oraşului.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referat de specialitate nr.08/22/16.01.2020 al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 51/04.05.2017 privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon;
- Sentinţa civilă nr.1841/10.12.2001, pronunţată de Tribunal Bucureşti în dosarul nr.4278/2001, completată prin Încheierea din data de 20.03.2002 pronunţată de Tribunal Bucureşti, prin care numita Duţu Mariana-Roxana, născută la data de 24.11.1981, cu domiciliul legal în oraş Pantelimon, str. Crinului nr.14, judeţ Ilfov, titulară a cărţii de identitate seria IF nr.440856, eliberată la data de 19.11.2015 de SPCLEP Pantelimon, valabilă până la data de 24.11.2025 a fost pusă sub interdicţie judecătorească;
- Certificatului de încadrare în handicap nr.1522/03.08.2007, nerevizuibil, având valabilitate permanent;
- Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016, prin care instanţa a numit Consiliul Local al oraşului Pantelimon în calitate de tutore al numitei Duţu Mariana-Roxana;
- Hotărârea nr.117/26.07.2017, Consiliul Local al oraşului Pantelimon a hotărât ca dl. Marian Şerbănică, consilier superior în cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială Pantelimon să exercite atribuţiile pe care le implică tutela conform Încheierii din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016;
- Cererea dlui. Marian Şerbănică, consilier superior în cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială Pantelimon prin care solicită încetarea atribuţiilor exercitate în baza Hotărârii Consiliul Local al oraşului Pantelimon nr.117/26.07.2017;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.170, art.133-art.134, art.140-art.145, art.147-art.163, aplicabile în temeiul art.171, art.173- art.177 Codul Civil;
- Prevederile art.25 alin.(4) din Legea nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin HG nr. 268/2007 ;

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Prevederile art.129 alin.2 lit.d, alin.7, lit.b, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se desemnează Comisia de Tutelă din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială, care va duce la îndeplinire în numele şi pentru Consiliul Local al oraşului Pantelimon, Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016.

Art.2. Componenţa Comisiei de Tutelă din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială care va duce la îndeplinire în numele şi pentru Consiliul Local al oraşului Pantelimon, Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016 este menţionată în Anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Membrii comisiei au drept de reprezentare individual, în relaţiile cu terţii, persoane fizice, persoane juridice de drept public şi/sau privat în vederea ducerii la îndeplinire, în numele şi pentru Consiliul Local al oraşului Pantelimon, Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016.

Art.4. Se desemnează în Anexa nr.1, parte integranta din prezenta hotărâre, persoanele împuternicite pentru administrarea contului bancar al cărui tutular este dna Duţu Mariana-Roxana, pusă sub interdicţie judecătorească prin Sentinţa civilă nr.1841/10.12.2001, pronunţată de Tribunal Bucureşti în dosarul nr.4278/2001, completată prin Încheierea din data de 20.03.2002 pronunţată de Tribunal Bucureşti.

Art.5. Începând cu data prezentei se abrogă Hotărarea Consiliului Local al oraşului Pantelimon nr.117/26.07.2017.

Art.6. Direcţia de Asistenţă Socială şi persoanele menţionate în Anexa nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.7. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului Judeţului Ilfov, Primarului Oraşului Pantelimon, Direcţiei de Asistenţă Socială, persoanelor nominalizate în anexa nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar [redacted]
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat in 8 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXA NR.1 la H.C.L nr. 8 / 29.01.2020

Comisia de Tutelă din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială care va duce la îndeplinire în numele şi pentru Consiliul Local al oraşului Pantelimon, Încheierea din data de 26.04.2017 pronunţată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016 va avea următoarea componenţă:

- ROXANA TINELA ŢUNDREA- consilier principal- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară
- MIRELA FLORENTINA ŢĂRÎNĂ- inspector principal- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară
- GEORGETA COJOCARIU- REFERENT SUPERIOR- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară
- CORNELIA SĂNDULESCU- referent superior- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Protecţia Copilului
- ROXANA GEORGIANA MUNTEANU- consilier principal- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Protecţia Copilului

Administrare cont deschis pe numele interzisei judecătoreşti:

ROXANA TINELA ŢUNDREA- consilier principal- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară

MIRELA FLORENTINA ŢĂRÎNĂ- inspector principal- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară

GEORGETA COJOCARIU- REFERENT SUPERIOR- Serviciul Protecţia Copilului şi Autoritate Tutelară- Compartiment Autoritate Tutelară

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secreta[redacted]şului,
Sburlea Târnoveanu George-Cristian

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 9
din 29.01.2020
privind acordarea unui ajutor de urgenta Dnei Duțu Mariana-Roxana persoană aflată intr-o situație deosebită datorată stării de sănătate

Consiliul local al orașului Pantelimon întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2020 a luat în discuție proiectul de hotărâre propus de dl Marian Ivan – Primarul orașului.

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.08/21/16.01.2020;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 51/04.05.2017 privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, denumită Direcția de Asistență Socială a orașului Pantelimon;
- Cererea pentru ajutorul de urgenta înregistrată de Direcția de Asistență Socială sub nr.01/287/15.01.2020,
- Nota de constatare nr.01/288/15.01.2020 înregistrată de Direcția de Asistență Socială,
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înființarea Serviciului Public de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, denumită Direcția de Asistență Socială,
- Hotărârea nr.94/13.06.2018, privind metodologia de acordare a ajutoarelor de urgenta si ajutoarelor de inmormantare pe raza orasului Pantelimon,
- Sentința civilă nr.1841/10.12.2001, pronunțată de Tribunal București în dosarul nr.4278/2001, completată prin Încheierea din data de 20.03.2002 pronunțată de Tribunal București, prin care numita [redacted] Duțu Mariana-Roxana, [redacted], titulară a cărții de identitate [redacted], eliberată la data de [redacted], valabilă până la data de [redacted] a fost pusă sub interdicție judecătorească;
- Certificatului de încadrare în handicap nr.1522/03.08.2007, nerevizuibil, având valabilitate permanent;
- Încheierea din data de 26.04.2017 pronunțată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016, prin care instanța a numit Consiliul Local al orașului Pantelimon în calitate de tutore al numitei Duțu Mariana-Roxana;
- Hotărârea nr.117/26.07.2017, Consiliul Local al orașului Pantelimon a hotărât ca dl. Marian Șerbănică, consilier superior în cadrul Direcției de Asistență Socială Pantelimon să exercite atribuțiile pe care le implică tutela conform Încheierii din data de 26.04.2017 pronunțată de Judecătoria Cornetu în dosar nr.15855/1748/2016.
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comert;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 268/2007 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Prevederile art. 148 alin. 4 coroborat cu art. 171 din Codul Civil;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenta in suma de **11.400 lei** din bugetul local, dnei Dutu Mariana Roxana, [redacted] titulară a cărţii de identitate [redacted], eliberată la data de [redacted] de SPCLEP Pantelimon, valabilă până la data de [redacted], persoana pusa sub interdictie judecatoreasca, in vederea suplimentarii fondurilor/veniturilor proprii cu privire la costurile necesare asigurării cazării, îngrijirii, alimentaţiei şi supravegherii socio-medicale de specialitate permanente de care aceasta are nevoie.

Art.2. Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor legale.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Direcţiei de Asistenţă Socială şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar Ge[redacted],
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat in 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA nr. 10
din 29.01.2020
privind organizarea reţelei şcolare a învăţământului preuniversitar de stat la nivelul oraşului Pantelimon, pentru anul şcolar 2020-2021

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Adresa nr. 18511 din 23.12.2019 emisă de către Inspectoratul Şcolar Judeţean Ilfov prin care ni se comunică avizul acordat pentru reţeaua şcolară din oraşul Pantelimon pentru anul şcolar 2020 - 2021 ;
- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Ordinul M.E.N. nr. 5090/30.08.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat, evidenţa efectivelor de preşcolari şi elevi şcolarizaţi în unităţile de învăţământ particular, precum şi emiterea avizului conform în vederea organizării reţelei unităţilor de învăţământ preuniversitar pentru anul şcolar 2020-2021 ;
- Avizul Comisiei 3 – Comisia pentru învăţământ, sănătate, cultură, activităţi sportive şi de agrement.

Tinand cont de :

- Prevederile art.19 alin.(4), art. 61 alin. (1) şi (2), respectiv art. 95 alin (1) lit. o) din Legea nr.1/20011 privind educaţia naţională;
- Prevederile art. 129, alin.(2), lit. d) şi alin. (7) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.1, lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ şi ale Ordinului Ministerului Educaţiei Naţionale nr.5090/30.09.2019.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă reţeaua şcolară în oraşul Pantelimon pentru anul şcolar 2020 – 2021 în structura prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul oraşului Pantelimon va urmări aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Inspectoratului Judeţean Ilfov, Şcolii gimnaziale nr.1 Pantelimon, Gradiniţei nr.1 Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţa,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXA NR.1 la H.C.L.10 /29.01.2020

REŢEA ŞCOLARĂ-ÎNVĂŢĂMÂNT DE STAT DIN LOCALITATEA PANTELIMON PENTRU ANUL ŞCOLAR 2020-2021

Nr. crt	Denumire lungă PJ	Localitate	Localitate superioară	Mediu	Tip unitate	Statut	Mod funcţionare	Strada	Nr.	Telefon	Fax	Email
1.	**GRĂDINIŢA NR.1 PANTELIMON**	**PANTELIMON**	**ORAŞ PANTELIMON**	URBAN	Unitate de învăţământ	**Cu personalitate juridică**	Program prelungit	BIRUINŢEI	36	**0213513585**	**0213513585**	**gradinita.pantelimon@yahoo.com**
2.	**ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PANTELIMON**	**PANTELIMON**	**ORAŞ PANTELIMON**	URBAN	Unitate de învăţământ	**Cu personalitate juridică**	Două schimburi/zi	MIORIŢEI	24 A	**0213135152**	**0213121303**	**pantelimonscg1@yahoo.com**

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sterea Marian
[redacted]

SECRETA[redacted]RAŞULUI,
Sburlea Tâmoveanu George Cristian
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.11
din data de 29.01.2020
privind modificarea art. 5 al Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Pantelimon, judeţul Ilfov, nr. 88 / 26.06.2017 privind constituirea Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Adresa Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov nr. 10539/17.09.2019 prin care se solicită adoptarea unei Hotărâri de Consiliu Local cu privire la aplicarea prevederilor art. 132 Cod Administrativ;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;

Ţinând seama de :

- Hotărârea Consiliului Local nr. 88/ 26.06.2017 privind constituirea Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Bucureşti- Ilfov;
- Prevederile OUG nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, actualizată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;
- Prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice ele transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132 din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin. (3), lit.f) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se împuternicește domnul Ivan Marian, Primar al Oraşului Pantelimon, cetăţean român, născut [redacted], la data de [redacted] să facă parte din Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov.

Art.2. Hotărârea Consiliului Local al oraşului Pantelimon nr. 88 / 26.06.2017 privind constituirea Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov, se modifică în mod corespunzător prevederilor Art. 1 din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.3. Primarul oraşului Pantelimon, prin direcţiile din cadrul aparatului de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar [redacted]
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.12
din data de 29.01.2020
privind acordare de mandate speciale Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitara pentru Transport Bucuresti- Ilfov

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. DGL11/15.01.2020 întocmit de către Direcţia Gospodărie Locală;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 172/ 12.09.2018 privind aderarea Oraşului Pantelimon la Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Transport Bucuresti- Ilfov;
- Adresa Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov nr. 12205/29.11.2019 prin care se solicită acodare de mandate speciale;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;

Ţinând seama de :

- Prevederile art.8, alin. (3) lit. d1), art.10, alin. (5), art. 29 alin. (2), alin. (7), alin. (9), art. 30 alin. (1) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 17 alin. (1) lit. h), art. 23 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;
- Prevederile Hotărârii CGMB nr.140/11.04.2017 privind constituirea Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov;
- Prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin. (3), lit.f) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se acordă mandat special Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să aprobe şi să încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 1.

Art.2. Se acordă mandat special pentru mandatarea Preşedintelui Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze contractul de delegare a gestiunii serviciului de

transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L– Lotul 1.

Art.3. Se acordă mandat special pentru mandatarea Dlui Sabău Marius, reprezentant al asociatului Consiliul Local al localităţii Pantelimon, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze, alături de Preşedintele Asociaţiei contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L– Lotul 1.

Art.4. Se acordă mandat special Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să aprobe şi să încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 2.

Art.5. Se acordă mandat special pentru mandatarea Preşedintelui Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 2.

Art.6. Se acordă mandat special pentru mandatarea Dlui Sabău Marius, reprezentant al asociatului Consiliul Local al localităţii Pantelimon, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze, alături de Preşedintele Asociaţiei contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 2.

Art.7. Se acordă mandat special Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să aprobe şi să încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 4.

Art.8. Se acordă mandat special pentru mandatarea Preşedintelui Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Bucureşti-Ilfov ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 4.

Art.9. Se acordă mandat special pentru mandatarea Dlui Sabău Marius, reprezentant al asociatului Consiliul Local al localităţii Pantelimon, ca în numele şi pe seama Unităţii Administrativ Teritoriale Pantelimon să semneze, alături de Preşedintele Asociaţiei contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători cu Asocierea S&S Groupe Prodimpex S.R.L. - Nicarom Trans Express S.R.L. - Axi Tours Izi S.R.L – Lotul 4.

Art. 10. Primarul oraşului Pantelimon, prin direcţiile din cadrul aparatului de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.13
din data de 29.01.2020
privind primirea unui nou membru şi actualizarea Actului Constitutiv şi Statutului Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr.DGL/3/08.01.2020 întocmit de către Direcţia Gospodărie Locală;
- Hotărârea Consiliului Local al oraşului Pantelimon nr. 116/ 26.07.2017 privind afilierea localităţii Pantelimon la Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est ;
- Nota de fundamentare nr. 768/12.12.2019 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Eco & Iluminat Sud-Est cu privire la oportunitatea primirii comunei Cernica în calitate de membru al asociaţiei;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Cernica nr. 142/03.12.2019 privind afilierea comunei Cernica la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Eco & Iluminat Sud-Est;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;

Ţinând seama de :

- Prevederile art. 13 alin. (1) coroborat cu art. 16 alin. (2) lit. "h" si lit. "j", art. 21 alin. (1) si art. 32. Alin. (1) din Statutul Asociatiei;
- Prevederile art. 6 lit. "d", art. 8 alin. (1) si alin. (3) lit. "c" precum si ale art. 10 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Hotararii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv - cadru si ale statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile ulterioare;
- Prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii;
- Prevederile art. 89 alin. (1)-(5), art. 129 alin. (2) lit. "d" si "e", alin. (7) lit. "n", alin. (9) lit. "c" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (3), lit.f) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. (1) Se aprobă asocierea oraşului Pantelimon cu comuna Cernica în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est.

(2) Se aprobă primirea comunei Cernica- judeţul Ilfov în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est în calitate de nou membru.

Art.2. Se aprobă actualizarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est conform art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuterniceşte reprezentantul Consiliului Local al oraşului Pantelimon, dl. Ivan Marian în A.G.A. a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să voteze în favoarea aprobării primirii în calitate de nou membru a comunei Cernica, precum şi în favoarea adoptării Actelor Adiţionale la Actul Constitutiv şi la Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est conform art. 1 din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.4. Primarul oraşului, prin Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va duce la îndeplinire dispoziţiile prezentei hotărâri.

Art.5. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar G [redacted]
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţa in momentul votării **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa de îndată din data de 29.01.2020.
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 14
din data de 29.01.2020
Privind atribuirea denumirii de stradă ŞACALULUI, drumului de acces cu numarul cadastral 114153 situat in T36, P337/1 Oraşul Pantelimon, JUDETUL ILFOV

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raport de specialitate nr.25028/11 din 15.01.2020 întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului;

Ţinând seama de :

- Prevederile art. 2, lit. d) şi art. 3, alin. (1) din Ordonanţa Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 48/2003, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;
- Prevederile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se atribuie denumirea de ŞACALULUI, drumului de acces cu numărul cadastral 114153 situată în T36, P337/1 şi face parte din domeniul public al Oraşului Pantelimon, conform declaraţiei de renunţate autentificată cu nr. 1044/21.05.2019 şi HCL Pantelimon nr.272/2019;

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon impreuna cu compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotarare.

Art. 3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, compartimentelor de specialitate şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar [redacted]**ă,**
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul Local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactată în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr. 15
din data de 29.01.2020
privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 744 la poziţia nr. 749

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 25001-7/15.01.2020 întocmit de către Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al orasului, urbanism, amenajarea teritoriului si protectia mediului;
- Prevederile HCL nr. 28 din 27.02.2013 privind aprobarea plăţii din bugetul local al oraşului Pantelimon a taxelor notariale aferente autentificării declaraţiei de renunţare la dreptul de proprietate conform art. 889 Cod Civil, în folosul oraşului Pantelimon;
- Prevederile HCL nr. 51 din 14.05.2013 privind aprobarea dobândirii de către Oraşul Pantelimon, în domeniul privat şi trecerea în domeniul public a unor suprafeţe de teren ce fac obiectul renunţării la dreptul de proprietate;
- Prevederile HCL nr. 184 din 04.11.2015 privind completarea anexei prevazute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la pozitia nr. 421 la pozitia nr. 427;
- Prevederile HCL nr. 200/16.12.2015 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 428 la poziţia nr. 437;
- Prevederile HCL nr.53 /28.04.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 23 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 438 la poziţia nr. 460;
- Prevederile HCL nr. 107/17.08.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 20 de pozitii, respectiv de la poziţia nr. 461 la poziţia nr. 480;
- Prevederile HCL nr. 146/31.10.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de pozitii, respectiv de la pozitia nr. 481 la pozitia nr. 499;
- Prevederile HCL nr. 20/10.03.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 11 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 500 la poziţia nr. 510;
- Prevederile HCL nr. 58/04.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 15 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 511 la poziţia nr. 525;
- Prevederile HCL nr. 69/24.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 526 la poziţia nr. 544;
- Prevederile HCL nr. 133/30.08.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 13 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 545 la poziţia nr. 557;
- Prevederile HCL nr. 177/25.10.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 558 la poziţia nr. 564;
- Prevederile HCL nr. 228/06.12.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 24 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 565 la poziţia nr. 587;
- Prevederile HCL nr. 4 din 31.01.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 588 la poziţia nr. 595;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Prevederile HCL nr. 89 din 13.06.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 596 la poziţia nr. 638;
- Prevederile HCL nr. 112 din 18.07.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 639 la poziţia nr. 652;
- Prevederile HCL nr. 134 din 22.08.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 4 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 653 la poziţia nr. 656;
- Prevederile HCL nr. 160 din 12.09.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 657 la poziţia nr. 665;
- Prevederile HCL nr. 200 din 24.10.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 666 la poziţia nr. 672.
- Prevederile HCL nr. 213 din 28.11.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de pozitii, respectiv de la poziţia nr. 673 la poziţia nr. 681;
- Prevederile HCL nr. 246 din 12.12.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 5[illegible] /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 682 la poziţia nr. 690;
- Prevederile HCL nr. 2 din 13.02.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 691 la poziţia nr. 700;
- Prevederile HCL nr. 46 din 27.03.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 2 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 701 la poziţia nr. 702;
- Prevederile HCL nr. 89 din 17.04.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 703 la poziţia nr. 707;
- Prevederile HCL nr. 143 din 03.07.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 709 la poziţia nr. 717;
- Prevederile HCL nr.155 din 13.08.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 718 la poziţia nr. 722;
- Prevederile HCL nr. 205 din 30.09.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mi 2013 cu un număr de 3 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 723 la poziţia nr. 725;
- Prevederile HCL nr. 236 din 30.10.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 726 la poziţia nr. 731;
- Prevederile HCL nr. 272 din 18.12.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/[illegible] mai 2013 cu un număr de 12 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 732 la poziţia nr. 743;
- Declaraţiile notariale de renunţare la dreptul de proprietate ale proprietarilor menţionaţi în anexa la prezenta hotărâre.

Ţinând seama de :

- Prevederile art. 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, actualizată;
- Prevederile art. 553, art. 562, alin. (2), art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin. (2) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se completează anexa prevazută la HCL nr. 51 din 14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 744 la poziţia nr. 749, astfel:

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

NR. CRT	STRADA	NUMĂR CADAS-TRAL	NUME PROPRI-ETAR	COTA INDI-VIZA %	SUPRAFAŢA MP
744	STR. RANDUNICII	1176/25	PĂTRUŢĂ GIGEL , PĂTRUŢĂ DANIELA MIRELA	3,246 %	57,85 MP
745	STR. AFINULUI	3043/24	CRISTEA CONSTANTIN	4,35 %	37,26 MP
746	STR.CORMORANULUI	1854/15	ROSU OVIDIU GABRIEL	92,33 %	1226,37 MP
747	STR. FERICIRII	106106	CHINĂ GEORGETA, DOBRE FABIAN IONUŢ, SOFRON MARIUS, SOFRON MIHAELA DIANA, FORNEA RADU CRISTIAN, FORNEA OANA ANDREEA	100 %	99,17 MP
748	STR. CURMALILOR	2539/2/1	ŢANE GHEORGHE, ŢANE ELENA	6,42 %	71,10 MP
749	T55 P529/154	2489/16	VĂDUVA LAURENTIU FLORIN, VĂDUVA SIMONA	6,49 %	169,23 MP

Art.2. Primarul oraşului Pantelimon, împreună cu Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat şi Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Biroului Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat, Serviciului de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

[redacted]**ză,**
Secretar G[redacted]**lui,**
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţa în momentul votării **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa de îndată din data de **29.01.2020.** Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.16
din data de 29.01.2020
privind alipirea imobilelor cu numerele cadastrale 112332 şi 116983, imobile care aparţin domeniului public al oraşului Pantelimon, amplasate în cvartalul 66, parcela 2156, 2157

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. 25001-2/14.01.2020 întocmit de către Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat;
- Referatul de specialitate întocmit de către Serviciul Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Referatul de admitere al OCPI alipire imobile, documentatie nr. 409209/19.12.2019;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finante, agricultura, gospodărie comunala, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului;

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 7/1996 a cadastrului şi publicitatii imobiliare, republicata, coroborat cu Ordinului nr. 700/2014, privind aprobarea Regulamentului privind continutul şi modul de intocmire a documentatiilor cadastrale în vederea inscrierii în cartea funciara;
- Prevederile art. 129 alin.(1) şi alin. (2) din Ordonanta de Urgenţa nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă alipirea imobilului cu numar cadastral 112332, în suprafaţa de 326 mp, cu imobilul cu numar cadastral 116983, în suprafaţa de 1255 mp, imobile care aparţin domeniului public al oraşului Pantelimon, amplasate în cvartalul 66, parcela 2156, 2157, într-un singur imobil cu numărul cadastral 117015, în suprafaţa de 1581 mp, conform documentatiei Referat de admitere alipire înregistrată la OCPI cu nr. 409209/19.12.2019.

Art.2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Biroului Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat, Serviciului Urbanism şi Amenajarea Teritoriului şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

Secretar [redacted]**ză,**
lui,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţa in momentul votării **14** consilieri locali.
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat in 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂRE nr.17
din data de 29.01.2020
privind alipirea numerelor cadastrale 111703 şi 116834, imobile care aparţin domeniului public al oraşului Pantelimon, amplasate în tarlaua 27, parcela 173/2

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul oraşului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. 25001-1/14.01.2020 întocmit de către Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat;
- Referatul de specialitate întocmit de către Serviciul Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Referatul de admitere al OCPI alipire imobile, documentatie nr. 386981/03.12.2019;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finante, agricultura, gospodărie comunala, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului;

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 7/1996 a cadastrului şi publicitatii imobiliare, republicata, coroborat cu Ordinului nr. 700/2014, privind aprobarea Regulamentului privind continutul şi modul de intocmire a documentatiilor cadastrale în vederea inscrierii în cartea funciara;
- Prevederile art. 129 alin.(1) şi alin. (2) din Ordonanta de Urgenţa nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă alipirea imobilului – teren cu numar cadastral 111703, în suprafaţa de 1,00 ha, cu imobilul cu numar cadastral 116834, în suprafaţa de 1,4892 ha, imobile care aparţin domeniului public al oraşului Pantelimon, amplasate în tarlaua 27, parcela 173/2, într-un singur imobil – teren în suprafaţa de 2,4892 ha, cu numărul cadastral 117012, conform documentatiei Referat de admitere alipire înregistrată la OCPI cu nr. 386981/03.12.2019.

Art.2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Biroului Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat, Serviciului Urbanism şi Amenajarea Teritoriului şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

[redacted]**neazǎ,**
Secret[redacted]şului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţa in momentul votării 14 consilieri locali.
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul Local Pantelimon în Şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat in 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR.18
din 29.01.2020
privind aprobarea unui P.U.Z. – schimbare funcţiune în locuinţe colective P+4+5R
Beneficiar DUMITRU STERIAN

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară din data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45369/13.12.2019** prin care se solicită aprobarea unui P.U.Z. în vederea construirii spaţiu de depozitare şi producţie, împrejmuire, utilităţi;
- Raport de specialitate nr. **45369/13.01.2020** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **1/15.01.2020,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând cont de :

- Prevederile art.2 alin.(2) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.25, al.(1) şi art.47 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (2), lit.c) şi alin.(6) lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit.e şi ale art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă **Planul Urbanistic Zonal – SCHIMBARE FUNCŢIUNE ÎN LOCUINŢE COLECTIVE P+4+5R,** solicitat de **DUMITRU STERIAN** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, oraşul Pantelimon, **T 59, P 616, 616/1, NC 111597** în suprafaţă de **3.803 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituţiei Prefectului Judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon şi Consilierilor Locali ai Consiliului Local Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

[redacted]**neazā,**
Secre[redacted]aşului
Sburlea Tarnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali.
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR.19
din 29.01. 2020
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Tudor Nina, Tudor Adrian Suraj

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45765/24.12.2019** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45765/15.01.2020** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. 1/15.01.2020, întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului;

Ţinând cont de :

- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit.e şi ale art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **TUDOR NINA, TUDOR ADRIAN SURAJ** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, oraşul Pantelimon, **T26, P 568, cu NC 116897** în suprafaţă de **368 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Serviciului de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, solicitanţilor şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar G[redacted]
Sburlea Tarnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR. 20
din 29.01. 2020
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Cornean Cosmin Gheorghe, Cornean AnaMaria Nicoleta

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45349/12.12.2019** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **44349/15.01.2020** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. 2/15.01.2020, întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului;

Ţinând cont de :

- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit.e şi ale art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

<u>Art. 1.</u> Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **CORNEAN COSMIN GHEORGHE, CORNEAN ANAMARIA NICOLETA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, oraşul Pantelimon, **Str. Califarului,T 31, P 286/16, lot 12, cu NC 116561** în suprafaţă de **278 mp.**

<u>Art. 2.</u> Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Serviciului de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, solicitanţilor şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

[redacted]**ză,**
Secreta[redacted]lui
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA NR.21
din 29.01. 2020
privind aprobarea unui P.U.D. – construire 4 locuinţe cuplate două câte două, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Stancu Cristian

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45633/15.01.2020** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire 4 locuinţe cuplate două câte două, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45633/15.01.2020** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. 3/15.01.2020, întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului;

Ţinând cont de :

- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (3) lit.e şi ale art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire 4 LOCUINŢE CUPLATE DOUĂ CÂTE DOUĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **STANCU CRISTIAN** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, oraşul Pantelimon, **T 26, P 568, cu NC 116894** în suprafaţă de **800 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.3. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Serviciului de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, solicitanţilor şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

[redacted]**eză,**
Secreta[redacted]ului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării : **14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în şedinţă ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA nr. 22
din 29.01.2020
privind aprobarea burselor şcolare şi cuantumul acestora pentru anul 2020 pentru elevii cuprinşi în învăţământul preuniversitar de stat din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat din oraşul Pantelimon

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Adresa nr. 91 din 14.01.2020 emisă de către Şcoala Gimnazială nr.1 Pantelimon, înregistrată la Primăria Oraşului Pantelimon sub nr. 25953/20.01.2020;
- Raport de specialitate nr.DE 5/17.01.2020 al Direcţiei Economice;
- Avizul Comisiei 1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ
- Avizul Comisiei 3 privind învăţământ, sănătate, cultură, activităţi sportive şi de agrement.

Tinand cont de :

- Prevederile art.82 alin.(1) din Legea nr.1/20011 privind educaţia naţională, modificată şi completată;
- Prevederile art.4 alin.(1) şi alin.(2) al Ordinului 5085/2019, pentru modificarea şi completarea anexei la Ordinul nr. 5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învăţământul preuniversitar de stat;
- Prevederile art.18 alin.(2) al Ordinului 3480/2018, pentru modificarea anexei la Ordinul nr. 5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învăţământul preuniversitar de stat;
- Prevederile art. 129, alin.(2), lit. d) şi alin. (7) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă cuantumul pentru fiecare categorie de bursă acordată elevilor din învăţământul preuniversitar de stat din oraşul Pantelimon, pentru anul 2020 precum şi numărul beneficiarilor, astfel:

- **BURSE DE MERIT** – TOTAL **171**, în cuantum diferenţiat după cum urmează :
  - **100 lei** / lună pentru media **8,50-8,99**
  - **200 lei** / lună pentru media **9-9,49**
  - **300 lei** / lună pentru media **9,50-9,99**
  - **450 lei** / lună pentru media **10**
  - pentru elevii care au obţinut **locul I, II, III la etapele judeţene ale olimpiadelor şi concursurilor şcolare naţionale** organizate de Ministerul Educaţiei Naţionale, astfel : **300 lei** / lună locul I ; **200 lei** / lună locul II; **100 lei** / lună locul III
  - pentru elevii care au obţinut **locul I, II, III la etapele judeţene ale competiţiilor/ concursurilor cultural-artistice, cu caracter sportiv sau cu caracter tehnico-ştiinţific, de nivel naţional**, organizate de Ministerul Educaţiei Naţionale, astfel : **300 lei** / lună locul I ; **200 lei** / lună locul II; **100 lei** / lună locul III

Bursele de merit pentru un număr de **171** elevi, însumează **370.800 lei.**

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- **BURSE SOCIALE** – TOTAL **139**, în cuantum diferenţiat după cum urmează :

- **300 lei** / lună pentru copii orfani sau bolnavi

- **100 lei** / lună pentru elevii din mediul rural care sunt şcolarizaţi într-o altă localitate, întrucât nu au posibilitatea să studieze în localitatea de domiciliu

- **200 lei** / lună pentru elevii al căror venit net pe membru de familie nu este mai mare de 50% din salariul minim net pe economie şi nu deţin tereuri agricole cu o suprafaţă mai mare de 20.000 mp, în zonele colonare şi de şes, şi de 40.000 mp în zonele montane

- **300 lei** o dată pe an, ocazional, pentru elevii ale căror venituri nete lunare pe membru de familie nu depăşesc 75% din salariu minim net pe economie

Bursele sociale pentru un număr de **139** elevi, însumează **333.600 lei.**

- **BURSE DE PERFORMANŢĂ** – TOTAL **1**, în cuantum diferenţiat după cum urmează :

- pentru elevii care au obţinut **locul I, II, III la etapele naţionale ale olimpiadelor şi concursurilor şcolare şi pentru cei care s-au calificat în loturile de pregătire organizate pentru competiţii internaţionale,** organizate de Ministerul Educaţiei Naţionale, astfel :**1000 lei** / lună locul I ; **500 lei** / lună locul II; **300 lei** / lună locul III

- pentru elevii care au obţinut **locul I, II, III la etapele naţionale ale competiţiilor/ concursurilor cultural-artistice, cu caracter sportiv sau cu caracter tehnico-ştiinţific, de nivel naţional**, organizate de Ministerul Educaţiei Naţionale, astfel : **500 lei** / lună locul I ; **250 lei** / lună locul II; **100 lei** / lună locul III

Bursele de performanţă pentru un număr de **1** elevi, însumează **6.000 lei.**

- **BURSE DE STUDIU** – TOTAL **14**

- **100 lei** / lună pentru elevii cu venit lunar mediu pe membru de familie pe ultimile 3 luni cel mult egal cu salariul minim pe economie şi care au media generală peste 7 şi nota 10 la purtare în semestrul anterior celui în care se acordă bursa.

Bursele de studiu pentru un număr de **14** elevi, însumează **84.000 lei.**

Art. 2. Plata burselor va fi efectuată eşalonat conform repartizărilor bugetare aprobate.
Art. 3. Primarul oraşului Pantelimon, prin Direcţia Economică, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Art. 4. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Direcţiei Economice, Şcolii gimnaziale nr.1 Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian
[redacted]

[redacted]
Secretar [redacted]ză,
[redacted]lui,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării:**14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA nr. 23
din 29.01.2020
privind aprobarea Programului de activitate sportivă „Promovarea sportului pentru copii" şi încheierea unui contract de finanţare nerambursabilă, cu Asociaţia Club Sportiv Orăşenesc Viitorul Pantelimon, pentru activitate sportivă pe anul 2020

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referat de aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Adresa Asociaţiei Clubului Sportiv Orăşănesc Viitorul Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr.DE6/27.01.2020 al Direcţiei Economice;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 161/24.11.2016 privind înfiinţarea Asociaţiei Clubului Sportiv Orăşănesc Viitorul Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economica-sociala, buget-finante, agricultura, gospodărie comunala, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei 3 – Comisia pentru învăţământ, sănătate, cultură, activităţi sportive şi de agrement.

Tinand cont de :

- Prevederile art. 2 alin.(2), art. 3, art.18[1], alin.(2), lit.b), art.69 şi art.71 alin.(3), lit.b) din Legea nr.69/2000 a Educatiei Fizice si Sportului – actualizată;
- Prevederile art. I, pct.2 din Legea 171/2015 privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 2/2015 pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi alte măsuri;
- Prevederile H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă;
- Prevederile art. 46 alin.(1), lit.f) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, modificată şi completată ;
- Prevederile art. 129, alin.(1), alin.(2), lit. d) şi alin. (7) lit. f) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Programul de activitate sportivă „Promovarea sportului pentru copii", conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă încheierea unui contract de finanţare nerambursabilă în sumă de 3.500.000 lei, pentru anul 2020, conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Finanţarea se va face în funcţie de încasările realizate la bugetul local, fără a depăşi suma prevăzută la art.2.

Art. 4. Se împuterniceşte Primarul oraşului Pantelimon să semneze contractul de finanţare, prevăzut în Anexa nr.2, care face parte din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art. 5. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Direcţiei Economice, Asociaţiei Clubului Sportiv Orăşănesc Viitorul Pantelimon şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Presedinte de sedinta,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar [redacted]
Sburlea Târnoveanu George Cristian

Prezenţi la şedinţă în momentul votării:**14** consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020**.
Redactat în 5 exemplare

ANEXA NR.1 la H.C.L. 23 /29.01.2020

Program de activitate sportiva

"PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII"

Numele organizatiei	Asociatia Clubul Sportiv Orasenesc Viitorul Pantelimon		
Coordonatele organizatiei	Oras Pantelimon, JUD.Ilfov	Bd.Biruineti nr.80A,sala de Sport	
Perioada desfasurati programului	01.01.2020-31.12.2020		

Scopul asociaţiei îl constituie practicarea educatiei fizice si a sporturilor- fotbal, handbal, volei, box, baschet, arte martiale de contact, dans sportiv, gimnastica, gimnastica ritmica, fotbal-tenis, tenis, tenis de masa, badminton, atletism, kaiac – canoe, natatie, rugby, judo, karate, karate traditional, biliard, sah, scrima, patinaj, tir sportiv, ciclism, hochei pe iarba, hochei pe gheata, golf, baseball, arte martiale, go, lupte,sambo si "sportul pentru toti" în toate formele sale, de către sportivi, indiferent de statutul lor (amator sau profesionist), respectiv selecţionarea, iniţierea şi pregătirea de sportivi în aceste domenii, participarea la competiţii sportive interne şi internaţionale precum şi alte activităţi conexe ale acestora.

Titlul programului, respectiv câteva cuvinte cheie pentru identificare:

PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII

Programul vizeaza continuarea practicarii sportului pe plan local de catre copii, prin realizarea urmatoarelor **obiective:**

-valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie care să asigure autodepăşirea continuă si realizarea de recorduri precum şi obţinerea victoriei;

-evidenţierea contribuţiei semnificative şi constante a sportului de performanţă la reprezentarea şi sporirea prestigiului Orasului Pantelimon;

-perfecţionarea sistemelor de selecţie, pregătire şi competiţionale pentru ramurile de sport : rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, box, judo si "sportul pentru toti".

-îmbunătăţirea condiţiei fizice şi a confortului spiritual, stabilirea de relaţii sociale civilizate;

- participarea la competiţii de orice fel în vederea obţinerii de rezultate în cadrul acestora;

- asigurarea cantonamentelor si stagiilor de pregatire pentru sportivii si tehnicienii proprii;

- organizarea de acţiuni competiţionale in baza regulamentelor si statutelor federatiei sportive nationale, proprii formării tinerilor în vederea practicării sporturilor de performanţă;

- editarea de programe, postere si alte publicatii de publicitate sportive;

- alte mijloace de acţiune organizate în vederea realizării scopului asociaţiei.
- promovarea spiritului de „fair-play" si prevenirea violentei in sport;
- dezvoltarea bazei materiale pentru activitatile sportive de minifotbal, handbal, fotbal si tenis de masa;
- asigurarea de hrana pentru sportivii legitimati ;
- desfasurarea altor activitati conexe activitatii mai sus mentionate.

Locul (sau locurile) de desfasurare a programului:

Orasul Pantelimon, Jud.Ilfov, cu deplasari in alte localitati din judet, tara si strainatate potrivit calendarului competitional stabilit de catre Federatiile si Asociatiile pe fiecare ramura de sport si programului stabilit de catre club.

Resursele umane implicate vor fi asigurate functie de activitatile sportive desfasurate, respectiv, antrenori, instructori, personal medical (un numar mediu de 23 persoane)si persoanl auxiliar, administrativ (un numar mediu de 24 persoane).

Obiective :

Conceptul pe care se bazează pregătirea copiilor si juniorilor pentru marea performanţă este în strânsă legătura cu latura educativă şi cu formarea profesională.

Formarea copiilor si juniorilor, cu o concepţie unitară de pregătire cu elemente proprii, crescute în spiritul de învingători, nu este posibilă fără un centru de copii şi juniori puternic. De aceea, eforturile clubului trebuie îndreptate în această direcţie - *a formării tinerilor sportivi.* Acest lucru presupune o muncă de descoperire, pregătire şi promovare a copiilor care vor sa practice un sport, muncă ce nu trebuie să se desfăşoare doar pe plan sportiv, ci şi uman şi şcolar. Această polivalenţă este cea mai bună cale de a educa un copil, un tânăr care se pregăteşte pentru dificila meserie de sportiv profesionist şi care, totodată, îşi construieşte propria sa identitate.

a. obiectiv general :

Susţinerea şi dezvoltarea activităţii sportive: rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, box, judo si "sportul pentru toti" în Orasul Pantelimon si in judeţul Ilfov prin promovarea sportului de performanta.

b. obiective specifice:

Asigurarea bazei materiale si infrastructurii pentru desfasurarea in bune conditii a activitatii sportive: rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, box, judo si "sportul pentru toti" din cadrul ASOCIATIEI CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON.

Obiectivele pe ramuri de sport sunt: selecţionarea, iniţierea şi pregătirea de sportivi în domeniile fotbal, handbal, tenis de masa, participarea la antrenamente, competiţii sportive interne şi internaţionale precum şi alte activităţi conexe ale acestora; valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie care să asigure autodepăşirea continuă si realizarea de recorduri precum şi obţinerea victoriei; îmbunătăţirea condiţiei fizice şi a confortului spiritual, stabilirea de relaţii sociale civilizate; organizarea de acţiuni competiţionale in baza regulamentelor si statutelor federatiei sportive nationale, proprii formării tinerilor în vederea practicării sporturilor de performanţă;

SELECŢIA

Activitatea de depistare a copiilor care vor sa practice sportul se desfăşoară pe baza unui calendar bine stabilit şi include următoarele faze:

- de mai multe ori pe an: vacanţa de vara, vacanta de iarna sau in majotitatea intreruperilor scolare;
- aceste activităţi se vor desfăşura prin anunţuri în mass-media/ internet şi sunt adresate copiilor având vârsta cuprinsă între 5 şi 16 ani;
- lunar antrenorii din centru, împreună cu profesorii de educaţie fizică şi sport vor organiza competiţii pentru a selectiona viitorii ssportivi;

Această activitate include testarea jucătorilor din următoarele puncte de vedere: al starii de sanatate, fizic, motric, tehnic, tactic, psihic, intellectual.

FORMAREA PROFESIONALĂ:

În cadrul marii performanţe un rol foarte important îl ocupă formarea profesională şi reprezintă pentru tânărul care doreşte o carieră în sport, o adevărată bază de cunoştinţe şi date necesare pentru întreaga sa viaţă. Colectivul de tehnicieni din cadrul clubului Asociatia Clubul Sportiv Viitorul Cristian trebuie să se preocupe de viaţa şcolară şi extra şcolară a sportivilor.

Activitatea şcolară cuprinde:

- clase cu program de sportiv (în şcoli generale şi licee);
- cultivarea dorinţei de a urma cursurile unei facultăţi.

EDUCAREA ŞI DEZVOLTAREA PERSONALITĂŢII

Personalitatea umană se dezvoltă în mediul bio-psiho-social.

Plecând de la această afirmaţie sportivilor trebuie să li se acorde o atenţie deosebită datorită faptului că îşi petrec o mare parte din timp practicand una din ramurile de sport, respectiv rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, box, judo, iar aici trebuie să găsească sprijin şi ajutor în dezvoltarea şi construcţia propriei identităţi. De asemenea, trebuie să se acorde o atenţie deosebită fiecăruia şi să se creeze un spirit de familie între membrii clubului. Pentru îndeplinirea acestor paşi este necesar a se organiza:

- cunoaşterea activităţii clubului Asociatia Clubul Sportiv Orasenesc Viitorul Pantelimon;
- vizionarea meciurilor în colectiv;
- vizionarea unor spectacole, filme;
- întâlniri cu personalităţi din sport, artă, ştiinţă;
- programe speciale;
- dezbateri pe teme diverse (pericolul pe care îl reprezintă consumul de droguri, acoolul, afilierea în secte religioase, igiena personală, etc.);
- organizarea de concursuri pe teme sportive.

În ceea ce priveşte componenţa sportivă se va urmări formarea completă a sportivilor din punct de vedere tehnic, tactic, fizic şi intelectual. Se va realiza în trei etape:

1. *INIŢIERE:de la 5 la 10 ani*
2. *DEZVOLTARE:de la 11 la 14 ani*
3. *PERFECŢIONARE:de la 15 la 18 ani*

Pentru fiecare etapă trebuie respectate principii metodice diferenţiate corespunzător vârstei.

Exemplu; în prima etapă se folosesc ca principii – de la uşor la greu, de la simplu la complex, de la cunoscut la necunoscut. De asemenea se lucrează folosind: explicatia, demonstratia, exersarea, repetarea, corectarea.

Grupuri ţintă, beneficiari ai Programului de activitate sportiva: sportivii din cadrul anumitor sporturi, respectiv rugby, fotbal, handbal, sambo, tenis de masa, sah si "sportul pentru toti" din Orasul Pantelimon si nu numai, prin incurajarea si practicarea sportului de performanta.

Beneficiari sunt tinerii si copiii Orasului Pantelimon, familiile acestora cat si intreaga comunitate locala si judeteana.

Activităţile principale: creşterea capacităţii profesionale a sportivilor Asociatiei Clubul Sportiv Orasenesc Viitorul Pantelimon; crearea unui cadru optim de pregătire (infrastructura, turnee interne şi internaţionale, transport, cazare si tot ce are legatura cu activitatea sportiva); instrumente şi indicatori de verificare şi evaluare a rezultatelor.

Rezultatele estimate: atragerea unui numar cat mai mare de copii privind urmatoarele ramuri sportive rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, box, judo si "sportul pentru toti", ***selectarea si promovarea celor mai talentaţi sportivi in vederea practicarii sportului de performanta.***

Justificarea programului:
-redusa finantare bugetara;
-atat sportul de performanta cat si "sportul pentru toti" reprezinta pe de o parte o sursa de identitate comunitara, dar si nationala, iar pe de alta parte constituie un izvor de motivatie pentru copii si tineri contribuind astfel la alegeri sanatoase in raport cu viata personala;
-numarul redus de programe privind investitiile in sport.

Rezultatele scontate: legitimarea unui numar de aproximativ 600 de copii si juniori la activitatile sportive rugby, handbal, fotbal, tenis de masa, lupte, dans sportiv, sah, atletism, tenis de masa, karate traditional, arte martiale, judo si "sportul pentru toti", ***participarea la antrenamente, competitii locale, nationale si internationale.***

Impactul proiectului si mijloace de monitorizare si evaluare a rezultatelor:
Imbunatatirea performantelor, cresterea numarului de copii si juniori care in viitor vor face pasul spre marea performanta.
Conducerea clubului va urmari monitorizarea si evaluarea rezultatelor proiectului.

Bugetul programului de 3.500.000 lei pentru anul 2020 este alocat astfel:

CHELTUIELI DE PERSONAL:	2.300.000
Cheltuieli cu salariile din care:	**1.365.000**
- fond salarii de baza	1.335.000
- contrib.asiguratorie pentru munca	30.000
-Tichete cadou/vouchere vacanta	0
Chelt cu colaboratori (antrenori ctr.activ.sportiva,PFA)	**935.000**

BUNURI SI SERVICII	1.000.000
Cheltuieli bunuri şi servicii participanti la activitatea sportiva (masa deplasari, masa cantina, cazare, transport, taxe concursuri, competitii, cantonamente, legitimatii si vize anuale sportivi, asigurari sportivi, etc.)	**735.000**
Reparatii (amenajari)	**5.000**
Chelt auto proprii	**50.000**
Obiecte de inventar (uniforme si echipament sportiv, mobilier, alte ov.inv)	**120.000**
Ch.cu alte servicii prestate	**20.000**
Pregatire profesionala	**3.000**
Protectia si medicina muncii	**20.000**
Ch.cu telecomunicatiile (telefonie, internet)	**7.000**
Apa, energie, canal si salubritate	**3.000**
Furnituri de birou	**3.000**
Comisioane bancare	**4.000**
Alte cheltuieli (reclama, publicitate, protocol si reprezentare, taxe institutii stat, alte cheltuieli)	**30.000**

CHELTUIELI DE CAPITAL - INVESTITII	200.000
Active corporale	**197.000**
- Constructii	0
- Rate leasing	90.000
- Masini, echip. si mijloace de transport	50.000
- Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	57.000
Active necorporale	**3.000**

Presedinte CD

LAUTARU MIHAI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sterea Marian

[redacted]

SECRETAR [redacted] AȘULUI,
Sburlea Târnoveanu George Cristian

ANEXA NR. 2 LA H.C.L 23 /29.01.2020

CONTRACT CADRU
NR. ...../.....
DE FINANŢARE NERAMBURSABILA PENTRU ACTIVITATEA SPORTIVA

în conformitate cu H.C.L. nr..... din ..... prin care s-a aprobat finanţarea în vederea susţinerii activităţii sportive din bugetul local conform art.18^1 din Legea 69/2000 –Legea Educatiei Fizice si Sportului cu modificarile si completarile ulterioare.

între:

ORAS PANTELIMON (CONSILIUL LOCAL), cu sediul în oras Pantelimon, str. Sf Gheorghe nr.32, telefon/fax: 021352442, jud. Ilfov, cod fiscal nr. 4420759, reprezentată legal de dl. Ivan Marian, **în calitate de Autoritate Finanţatoare.**
Şi
ASOCIATIEI CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON cu sediul în Oras Pantelimon, B-dul Biruintei nr.80A, Sala de Sport, Judeţul Ilfov, cod fiscal 37981804 înfiinţată în baza Sentinţei Civile in dosarul 2798/1748/2017, reprezentată legal prin dl.Lautaru Mihai in calitate de Presedinte, denumită în continuare **Beneficiar,**
s-a încheiat prezentul Contract de finanţare a Programului de activitate sportiva "PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII" (denumit în cele ce urmează Proiectul)

CAPITOLUL I - Obiectul şi valoarea contractului

Art. 1 - Obiectul contractului

(1) Prezentul contract are ca obiect finantarea de către Consiliul Local Pantelimon din fondurile destinate pentru activităţile de sport cuprinse în bugetul local, a activităţilor pe care **Beneficiarul** le va desfăşura în cadrul Programului de activitate sportiva, în vederea atingerii obiectivelor acestuia stipulate in cererea de sustinere financiara.
(2) Consiliul Local Pantelimon va pune la dispoziţia **Beneficiarului** fondurile necesare derulării activităţilor Programului "PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII", în termenele şi condiţiile stabilite prin prezentul contract.
(3) **Beneficiarul** îşi asumă responsabilitatea derulării Programului de activitate sportiva; în acest scop, va conduce, va supraveghea şi va desfăşura toate activităţile cuprinse în cadrul Programului de activitate sportiva, a căror executare îi revin nemijlocit.

Art. 2- Valoarea contractului

Valoarea anuala a contractului este de 3.500.000 lei, alocată Programului de activitate sportiva " PROMOVAREA SPORTULUI PENTRU COPII" de către Consiliul Local Pantelimon, in functie si de creditele bugetare aprobate. Programele şi acţiunile sportive vor fi selecţionate pentru finanţare în cadrul limitei de fonduri aprobat anual prin bugetul Consiliului Local cu această destinaţie.

CAPITOLUL II - Durata şi derularea contractului

Art. 3 - Intrarea în vigoare

(1) Prezentul contract intră în vigoare la data de _____ .

Art. 4 - Derularea contractului

(1) Derularea Contractului va începe de la semnarea lui de către părţi, si pana la data de 31.12.2020, perioadă în care se vor desfăşura activităţile descrise si prevazute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) Părţile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neindeplinirea întocmai şi la timp a obligaţiilor contractuale de către Consiliul Local Pantelimon sau de evenimente de forţă majoră.

(3) Consiliul Local Pantelimon va putea solicita, în condiţii bine justificate, încetarea contractului cu acordul părţilor printr-o notificare adresată Beneficiarului. In aceste condiţii **Beneficiarul** este îndreptătit de a depune raportarea finală cu suma primită de la autoritatea finanţatoare.

CAPITOLUL III - Obligaţiile părţilor

Art. 5 - Obligaţiile Beneficiarului sunt:

a) - să execute lucrările Proiectului aşa cum sunt stipulate ele în Cap. I, art.1, alin.3 din prezentul contract, să asigure comunicarea eficientă şi operativă a problemelor tehnice şi financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât şi între Autoritatea Finanţatoare şi Beneficiar / organizaţiile din grup;

b) - să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;

c) - să asigure componenţa şi funcţionalitatea echipei de lucru a Proiectului;

d) - să nu comunice, în nici o situaţie, fără consimţământul prealabil scris al Autorităţii Finanţatoare, informaţii confidenţiale aparţinând Autorităţii Finanţatoare sau obţinute de el în baza relaţiilor contractuale;

e) - să nu facă publice informaţii şi rezultate ale serviciilor executate fără consimţământul scris al Autorităţii Finanţatoare şi să nu folosească în defavoarea acesteia informaţiile primite sau rezultatele studiilor, testelor şi cercetărilor efectuate în cursul şi în scopul realizării contractului;

f) - să comunice în scris Autorităţii Finanţatoare, în termen de 10 de zile de la data declarării stării de faliment sau lichidare;

g) - să permită pe toată durata contractului, precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neingrădit al reprezentanţilor Autorităţii Finanţatoare sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a control documentele pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar;

h) - să întocmească şi să predea Autorităţii Finanţatoare rapoartele de activitate, narative şi financiare;

i) - să aplice procedura de achiziţie prevăzută de Legea nr. 98/2016 pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii atunci când, pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale, achiziţionează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii;

j) - să prezinte, la solicitarea Autorităţii Finanţatoare, orice informaţie sau document ce privesc derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plăţile, în termen de 5 zile de la solicitarea acestora.

k) - sa depună si sa înregistreze raportul final la Autoritatea Finanţatoare pana la data de 31.01.2021.

Art. 6- Obligaţiile Autorităţii Finanţatoare sunt:
a) - să pună la dispoziţia Beneficiarului orice informaţii şi/sau documentaţii pe care le deţine şi care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorităţii Finanţatoare la finalizarea contractului;
b) - să vireze sumele alocate din bugetul local pentru finanţarea Programului de activitate sportiva, către Beneficiar, în condiţiile art. 11 din prezentul contract;
c) - să nu comunice, în nici o situaţie, fără consimţământul prealabil scris al Beneficiarului, informaţii confidenţiale aparţinând Beneficiarului sau obţinute de Autoritatea Finanţatoare în baza relaţiilor contractuale;
d) - să asigure şi să realizeze, monitorizarea şi evaluarea intermediară şi finală a Proiectului.

CAPITOLUL IV - Participarea terţilor

Art.7- In sensul prezentului articol, prin terţă persoană se înţelege beneficiar asociat şi / sau sub-beneficiar.

Art.8- Participarea terţelor părţi nu este permisă. Asociaţia CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON se obligă sa nu transfere sau sa cesioneze drepturile dobândite prin prezentul contract de asociere altor persoane fizice sau juridice.

CAPITOLUL V - Virarea sumelor reprezentând finanţare nerambursabilă

Art. 9- Efectuarea viramentelor
(1) Consiliul Local Pantelimon virează direct în contul **Beneficiarului** sumele reprezentând finanţare nerambursabilă alocată Proiectului din bugetul local, conform prezentului contract, la solicitarea scrisa a Beneficiarului, in transe functie de necesitatile pentru desfasurarea activitatilor propuse, dar nu mai mult decat valoarea contractului prevazuta la art 2.
(2) Consiliul Local Pantelimon poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parţial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către **Beneficiar** a oricăreia dintre obligaţiile sale contractuale, şi să procedeze la verificarea întregii documentaţii privind derularea Proiectului finanţat şi utilizarea finanţării.
(3) Sumele alocate vor fi acordate beneficiarului în funcţie de execuţia bugetara ale Autorităţii Finanţatoare, cu posibilitatea de a fi virate si in anul bugetar următor in condiţii bine justificate.

CAPITOLUL VI – Fiscalitate

Art.10 - Cheltuielile Beneficiarului ocazionate de plata obligaţiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli de personal, cheltuieli aferente serviciilor şi lucrărilor, cheltuieli de investitii, cheltuieli cu bunuri, executate în cadrul prezentului contract sunt cheltuieli eligibile şi vor fi decontate pe baza documentelor justificative prezentate de către Beneficiar.

CAPITOLUL VII- Cheltuieli

Art. 11 Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar
(1) Orice sumă primită ca finanţare de la **Consiliul Local Pantelimon** în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către **Beneficiar** numai pentru realizarea Programului de activitate sportiva.
(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către **Beneficiar** conform bugetului detaliat al Programului de activitate sportiva cu suma alocata şi prevederilor prezentului contract.
(3) Atunci când **Autoritatea Finanţatoare** constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că **Beneficiarul** a folosit sau foloseşte fondurile şi/sau bunurile achiziţionate pentru derularea Programului de activitate sportiva, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau

că nu justifică utilizarea sumelor, Consiliul Local Pantelimon poate solicita în scris restituirea acestora.
(4) **Beneficiarul** are obligaţia de a restitui **Consiliului Local Pantelimon** în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, sumele întrebuinţate în alte scopuri decât desfăşurarea activităţilor Programului de activitate sportiva în termenul de derulare a Programului de activitate sportiva stabilit prin prezentului contract şi cele a căror întrebuinţare nu este dovedită conform prevederilor art. 13.
(5) Obligaţiile prevăzute de alin. 5 rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract.
(6) Suma rămasă necheltuită la sfârşitul Programului de activitate sportiva (atunci când derularea Programului de activitate sportiva a fost posibilă cu costuri mai mici faţă de cele propuse şi aprobate iniţial) va fi evidenţiată în raportul financiar final şi va fi restituită de către **Beneficiar, Consiliului Local Pantelimon** în termen de 30 zile lucrătoare de la solicitarea acestuia, comunicată **Beneficiarului** în scris.
(7) Atunci când, pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale, **Beneficiarul** achiziţionează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, trebuie sa respecte prevederile Legea nr. 98/2016 pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, acolo unde este cazul.

CAPITOLUL VIII - Monitorizare si control

Art. 12 - Informare

(1) **Beneficiarul** furnizează Consiliului Local Pantelimon toate informaţiile referitoare la derularea Programului de activitate sportiva pe care aceasta i le solicită. Consiliul Local Pantelimon poate solicita oricând **Beneficiarului** informaţii cu privire la stadiul activităţilor, **Beneficiarul** având obligaţia să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 30 zile lucrătoare.

Art. 13 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) **Beneficiarul** va transmite informaţii privind derularea Programului de activitate sportiva şi utilizarea sumelor primite. In acest scop, **Beneficiarul** va prezenta Consiliului Local Pantelimon:
- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranşe intermediare, în vederea justificării tranşei anterioare
- un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activităţile Proiectului, care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului Program de activitate sportiva.

(2) Raportările vor fi însotite obligatoriu de documentele justificative ale plăţilor efectuate de **Beneficiar,** în copie. **Beneficiarul** va prezenta spre verificare, documentele justificative în copie şi în original.
(3) La întocmirea raportului final financiar, **Beneficiarul,** va prezenta decontul aferent sumei primite de la Autoritatea Finanţatoare; pentru decontarea cheltuielilor privind resursele umane **(indemnizaţii, onorarii, fond premiere, salarii):** document justificativ privind existenţa obligaţiei de plată a contribuţiilor la asigurarile sociale si de sanatate aferente indemnizaţiilor, onorariilor, premiilor acordate sportivilor si antrenorilor, factură fiscală (unde e cazul), chitanţă/ordin de plată/dispozitie de plata, stat de plata semnat de reprezentanţii legali ai beneficiarului;
(4) De asemenea beneficiarul va intocmi un raport final in care va detalia si prezenta dovezi privind atingerea tintelor si/sau obiectivelor proiectului, atasand copii dupa diplome, fotografii, medalii, sau orice alte dovezi care sa ateste ca scopul proiectului a fost atins.
(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original şi copie, precum şi în format electronic la Departamentul Contabilitate al orasului Pantelimon (Consiliul Local) .
(6) în scopul informării Consiliului Local Pantelimon cu privire la dificultăţile apărute pe parcursul derulării Proiectului, **Beneficiarul** va elabora şi transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 14 - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării Autoritatii finanţatoare.

(2) **Consiliul Local Pantelimon** va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 15 zile de la primire.

Art. 15 - Monitorizarea

Pe toată durata contractului, precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, **Beneficiarul** este obligat să permită, în orice moment, accesul neângrădit al organelor de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar şi auditului, pentru a controla registrele, documentele şi înregistrările deţinute de către **Beneficiarul,** pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării faţă de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către
Beneficiar, iar acesta are obligaţia să prezinte orice documentaţie solicitată.In cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane şi de a coopera cu aceştia, **Consiliul Local Pantelimon** poate solicita în scris restituirea integrală a sumelor alocate.

CAPITOLUL IX - Rezultate. Publicitate

Art. 16 - Promovarea Programului de activitate sportiva

(1) **Beneficiarul** are obligaţia de a face referire explicită pe toate materialele şi produsele obţinute în urma finanţării primite, precum şi cu ocazia tuturor evenimentelor şi acţiunilor desfăşurate pe durata Programului, la următoarea expresie: "***Program realizat cu sprijinul Consiliului Local Pantelimon. Conţinutul acestui program nu reflectă neapărat poziţia Consilului Local Pantelimon şi nu implică nici o responsabilitate din partea acesteia".***

(2) Asociaţia CLUBUL SPORTIV ORASENESC VIITORUL PANTELIMON se obligă să promoveze imaginea Orasului Pantelimon în toate activităţile pe care le va desfăşura

(3) Consiliul Local Pantelimon va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice, în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări:

- obiectivele şi durata Programului de activitate sportiva;
- finanţarea acestuia de către Consiliul Local Pantelimon;
- activităţile efectuate în cadrul Programului de activitate sportiva;
- rezultatele obţinute.

Art.17- In privinţa drepturilor de proprietate industrială şi intelectuală, exploatare şi diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art.18 Autoritatea Finanţatoare nu îşi asumă răspunderi şi nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privinţa drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obţinute sau utilizate de aceştia, atât pe parcursul derulării Programului de activitate sportiva, cât şi după finalizarea acestuia.

CAPITOLUL X - Răspundere contractuală

Art.19 Beneficiarul îşi asumă întreaga răspundere tehnică şi supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art.20 Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligaţiilor contractuale şi suportă pagubele cauzate Autorităţii Finanţatoare, ca urmare a oricăror acţiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului şi care îi sunt imputabile.

Art.21 Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obţinerii aprobărilor, avizelor sau licenţelor necesare realizării contractului în concordanţă cu reglementările în vigoare.

Art.22 Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art.23 Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art.24 Autoritatea Finanţatoare are obligaţia de a sprijini, prin demersuri necesare, obţinerea la timp a aprobărilor, avizelor şi licenţelor şi va acţiona ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art.25 în cazul în care **Beneficiarul** nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obţinerea unei finanţări nerambursabile din fondurile bugetului local în anul următor.

Art.26 - Limite ale răspunderii Consiliul Local Pantelimon

(1) Nu este responsabilă pentru modul în care finanţarea este folosită, răspunderea Consiliului Local Pantelimon nefiind în nici un fel angajată, în cazul în care **Beneficiarul** va fi ţinut responsabil faţă de terţi pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului şi în nici o altă situaţie ce decurge dintr-o acţiune sau inacţiune ilicită a Beneficiarului legată de finanţarea acordată prin prezentul contract.

(2) Consiliul Local Pantelimon nu răspunde în cazul nerespectării legislaţiei în vigoare de către **Beneficiarul** sau de către angajaţi, colaboratori sau consultanţi ai acestuia.

CAPITOLUL XI - Modificarea proiectului

Art.27 Prevederile contractului pot fi modificate şi/sau completate numai prin acte adiţionale semnate de comun acord de către părţi, sau de către împuternicţi ai acestora.

(1) Pe parcursul derulării Programului de activitate sportiva, Beneficiarul poate modifica, prin solicitare scrisă justificată, aprobată de autoritatea finanţatoare - durata de derulare, structura bugetului Programului de activitate sportiva şi/sau alte elemente, cu condiţia ca acestea să nu schimbe scopul şi obiectivele Programului de activitate sportiva.

(2) Asemenea modificări nu pot conduce la majorarea valorii contractului prevăzute la art.2.

CAPITOLUL XII - Rezilierea contractului

Art.28 Consiliul Local Pantelimon poate rezilia contractul dacă **Beneficiarul** este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art.29 Consiliul Local Pantelimon poate rezilia contractul dacă **Beneficiarul** nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art.30 (1) Contractul de finanţare poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenţia instanţei de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunoştinţă că nu şi-a îndeplinit obligaţiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neândeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

(3) In cazul rezilierii contractului ca urmare a neândeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanţării este obligat in termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reântregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor si a prevederilor din contract duce la pierderea tranşei finale, precum şi interzicerea participării pentru obţinerea finanţării pe viitor.

CAPITOLUL XIII - Forţa Majoră

Art. 31 Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligaţiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenţia unui caz de forţă majoră.

Art. 32 Este forţă majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat şi independent de voinţa părţilor, care le opreşte să-şi execute obligaţiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art. 33 Forţa majoră trebuie anunţată în scris în 10 zile de la apariţia ei, iar la dispariţia forţei majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă.

Art. 34 Realizarea parţială a Proiectului ca urmare a unei situaţii de forţă majoră are drept rezultat plata parţială, Beneficiarul având obligaţia să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării Proiectului.

CAPITOLUL XIV – Penalităţi

Art.35 In cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile art. 11, alin. (4)-(7) sau întârzie în realizarea obligaţiilor contractuale, datorează dobânzi şi penalităţi de întârziere, conform legislaţiei privind colectarea creanţelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XV – Litigii

Art.36 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluţionează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariţia lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluţionate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluţionării instanţelor judecătoreşti competente.

CAPITOLUL XVI- Dispoziţii generale şi finale

Art. 37 - Comunicări

(1) Orice comunicare între părţi se va face în scris, la adresa menţionată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părţi în scris, utilizând mijloace care permit evidenţa transmiterii şi primirii acestora. Daca expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele şi toate celelalte comunicări între cele două părţi se vor trasmite la următoarele adrese:

a) Pentru **Consiliul Local Pantelimon:** La Registratura din cadrul Consiliului Local Pantelimon cu sediul în str.Sf Gheorghe nr.32 telefon/fax: 0213502442

b) Pentru **Beneficiar:** la adresa Oras Pantelimon, B-dul Biruintei nr.80A, Sala de Sport, Judeţul Ilfov, telefon 0314380619 fax.0310699563.

Art.38 Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanţelor rezultate în urma rezilierii.

Art.39 Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.40 Bugetul detaliat, cu suma alocata constituie anexa la prezentul contract.

Art.41 Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, fiecare avand aceeaşi forţa de drept, 2 exemplare la Autoritatea Finanţatoare si un exemplar pentru Beneficiar.

Autoritate Finantatoare
ORAS PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
[redacted]

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Sterea Marian
[redacted]

Beneficiar
ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV
ORASENESC VIITORUL PANTELIMON
[redacted]

SECRETAR GE[redacted]AŞULUI,
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

HOTĂRÂREA nr. 24
din data de 29.01.2020
privind darea în folosinţă gratuită a unui spaţiu pentru desfăşurarea activităţii Serviciului de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov

Consiliul Local al oraşului Pantelimon întrunit în şedinţă ordinară în data de 29.01.2020, a luat în discuţie proiectul de hotărâre propus de Primarul oraşului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon Dl Marian Ivan;
- Cererea nr. 1695/21.01.2020 a Ministerului Sănătăţii - Serviciul de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov, înregistrată la instituţia noastră sub. nr. 26.234/22.01.2020;
- Referat nr.25001/9/28.01.2020 întocmit de Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului;

Ţinând seama de :

- Prevederile art.874 alin.(1) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin. (6) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

În temeiul art.139 alin.(3) lit.g şi art. 196 alin. (1) lit. a) din nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art 1. Se aprobă darea în folosinţă gratuită către Serviciul de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov a unui spaţiu în suprafaţă de 43,07 mp, reprezentând 7 camere şi dependinţe aflate la subsolul Policlinicii Pantelimon, oraş Pantelimon, Judeţ Ilfov, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art 2. Imobilul prevăzut la art. 1 se dă în folosinţă pe o perioadă de 5 (cinci) ani, cu drept de prelungire, urmând a fi folosit de către Serviciul de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov- Substaţia Pantelimon.

Art 3. Darea în folosinţă gratuită efectivă a imobilului prevăzut la art.1 se va face după semnarea Contractului de folosinţă gratuită încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Pantelimon şi Serviciul de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov.

Art 4. Primarul Oraşului Pantelimon, împreună cu Biroul de Cadastru şi Evidenţa Domeniului Public şi Privat vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Art.5. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Biroului de Cadastru şi Evidenţa Domeniului Public şi Privat, Ministerului Sănătăţii - Serviciul de Ambulanţă Bucureşti - Ilfov şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Preşedinte de şedinţă,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar [redacted] **nează,**
Sburlea Târnoveanu George Cristian [redacted] **aşului,**

Prezenţi la şedinţă în momentul votării: 14 consilieri locali
Adoptată cu unanimitate de voturi de către Consiliul local Pantelimon în şedinţa ordinară din data de **29.01.2020.**
Redactat în 5 exemplare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
PRIMAR
Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXA NR.1 la HCL 24/29.01.2020

DATE DE IDENTIFICARE
ale spațiului dat în folosință gratuită către Serviciului de Ambulanță București - Ilfov

Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică titulară a dreptului de proprietate publică	Persoana juridică care dobândește dreptul de folosință gratuită	Caracteristicile imobilului
Orașul Pantelimon, str. Tudor Vladimirescu, nr.20	UAT - Pantelimon	Serviciului de Ambulanță București - Ilfov	Suprafața de 43,07 mp, compusă din 7 camere și dependințe aflate la subsolul Policlinicii

Președinte de ședință,
Sterea Marian

[redacted]

Secretar [redacted] așului,
Sburlea Târnoveanu George Cristian