



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.30

din 17.02.2023

privind aprobarea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate și mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să exercite, pe seama și în numele nostru, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubritate- activitatea de sortare a deșeurilor

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată în data de 17.02.2023, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est ADI Eco & Iluminat Sud-Est cu privire la necesitatea aprobării modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate și mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să exercite, pe seama și în numele nostru, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubritate- activitatea de sortare a deșeurilor;

- Raportul de specialitate nr. 43/07.02.2023 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Anexa la Raportul de specialitate nr. 43/07.02.2023 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Calitatea de membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 16 alin. (3) lit. „f” coroborate cu prevederile art. 21 alin. (1) și prevederile art. 17 alin. (2) lit. „D” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est;

- Prevederile art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. „d”, „d¹”, lit. „i”, art. 10 alin. (5) și ale art. 22 alin. (3) și (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordinului 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate;

- Prevederile Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Prevederile art. 2 alin. (5), art. 6 alin. (3) și ale art. 14⁹ din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată și actualizată;

- Prevederile art. 89 și următoarele, art. 129 alin. 2 lit. „d”, alin. 7 lit. „n” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind alegerea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate din orașul Pantelimon, prevăzut în Anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

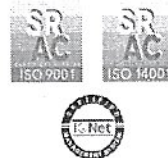


ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.2. Se aprobă ca modalitate de organizare, funcționare și realizare a activității de sortare a deșeurilor, din orașul Pantelimon, gestiunea delegată.

Art.3. (1) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să delege gestiunea activității de sortare a deșeurilor din orașul Pantelimon.

(2) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să aprobe documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor.

Art.4. Se avizează Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate – activitatea de sortare a deșeurilor, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește reprezentantul Consiliului Local Pantelimon în cadrul AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, dl. Cecate Florin Viorel să aprobe în numele și pe seama Consiliului Local Pantelimon Caietul de Sarcini prevăzut la art. 4 al prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre abrogă orice prevederi contrare.

Art.7. Primarul, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Bidirel George



Contrasemnează,
Secretar al orașului
Sburlea-Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării: 17 consilieri locali (10 prezenți fizic și 7 online)

Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în ședință extraordinară cu convocare de îndată în data de 17.02.2023.

Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa nr. 1 la H.C.L.Pantelimon nr.30/17.02.2023

STUDIUL DE OPORTUNITATE

**Privind alegerea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile
specifice serviciului de salubritate, respectiv sortarea deșeurilor
din orașul Pantelimon**

1. Cadru legal

• Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acesta asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice

• Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

• Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate al localităților

• Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de salubritate al localităților

Serviciile comunitare de utilități publice, sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



2. Obiectul gestiunii:

Obiectul gestiunii este reprezentat de **activitatea specifică serviciului de salubritate, respectiv sortarea deșeurilor** din orașul Pantelimon.

Serviciul public de salubritate se realizează în conformitate cu principiile enunțate la art. 3 din Legea nr. 101/2006 - a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarificatione echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă

Autoritățile publice locale, prin modul de organizare și desfășurare a activităților serviciilor publice de salubritate, sunt obligate să asigure realizarea următoarelor obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- m) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



3.Descrierea serviciului de salubritate

Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului înconjurător, împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor municipale.

Serviciul de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunității locale și cuprinde următoarele activități :

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;

c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;

h) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

j) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

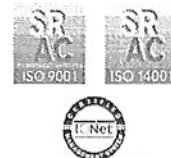
k) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Dintre acestea, activitățile prevăzute la lit. „a”, „b”, „j” și „k” au fost delegate spre gestiune operatorului regional SC Ecovol SA, conform Contractului de Delegare nr. 2530/2012.

Având în vedere că, în prezent este implementat un sistem de gestionare pe 2 fracții, uscată (deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă) și umedă (deșeuri reziduale), este necesară alegerea modalității de gestiune pentru activitatea de sortare- lit. „d” din deșeurile municipale.

4. Investiții

Pe măsura dezvoltării serviciului public de salubritate al orașului Pantelimon, urmează ca operatorii să realizeze anumite investiții necesare prestării serviciului în condiții pe operativitate și calitate.

5. Modalitatea acordării delegării

Cadrul legal aplicabil este prevăzut de :

1. Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - republicata, cu modificări și completări

Art. 8, alin. 3), lit. d) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora

Art. 28, (1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h) , fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(2¹) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Articolul 29

(1) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

(2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

(4) Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat menționați la art. 2 lit. g), care pot fi:

a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

(5) Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28.

(6) Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

(7) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

2. Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților – republicată și actualizată

art. 4, alin. 1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor, inclusiv în planul de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

Art. 6, alin. 1), lit. e) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții: delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului

Art. 9, alin. 1), lit. f) Autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;

Art. 12 (1) Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

a) gestiune directă;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

b) gestiune delegată.

(2) Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.

(3) Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S. C, prin ordin al președintelui acesteia.

Față de prevederile legale precizate, propunem ca modalitatea de gestiune a activității de sortare a deșeurilor pentru orașul Pantelimon să fie **gestiunea delegată**, având în vedere că, în prezent, nu există, la nivelul ADI Eco & Iluminat Sud-Est, incluzând aici atât unitățile administrativ-teritoriale membre, cât și operatorul regional SC Ecovol SA, infrastructura necesară desfășurării activităților aferente sortării deșeurilor din fluxul municipal.

Prin contractul de delegare a gestiunii activităților aferente sortării a deșeurilor din fluxul municipal din orașul Pantelimon se va stabili în sarcina operatorului obligația de a solicita și obține eliberarea licenței, în condițiile art. 49, alin. 3) din Legea nr. 51/2006 : "Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii".

6. Durata delegării

În conformitate cu prevederile art. 32, alin. 3) din Legea nr. 51/2006, cu modificări și completări, durata delegării este de maxim 5 ani. Aceasta poate fi prelungită, conform prevederilor legale.

8. Concluzii

Având în vedere cele prezentate mai sus, singura modalitate de gestiune care poate fi aplicată pentru activitatea de sortare a deșeurilor din orașul Pantelimon este gestiunea delegată.

Consiliul Local Pantelimon, în calitate de membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va monitoriza și verifica dacă operarea serviciului public de salubritate pe raza administrativă a localității se va efectua în condițiile contractului de delegare atribuit, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BIDIREL GEORGE**





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRÂREA NR.31
din 17.02.2023

privind aprobarea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate și mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să exercite, pe seama și în numele nostru, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubritate- activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale

Consiliul Local al orașului Pantelimon întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată în data de 17.02.2023, a luat în discuție prezentul proiect de hotărâre propus de Primarul orașului Pantelimon, domnul Marian Ivan.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Referatul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est ADI Eco & Iluminat Sud-Est cu privire la aprobarea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate și mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să exercite, pe seama și în numele nostru, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubritate- activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale;
- Raportul de specialitate nr.44 /07.02.2023 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Anexa la Raportul de specialitate nr. 44/07.02.2023 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunală, servicii și comerț.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 16 alin. (3) lit. „f” coroborate cu prevederile art. 21 alin. (1) și prevederile art. 17 alin. (2) lit. „D” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est;
- Prevederile art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. „d”, „d¹”, lit. „i” , art. 10 alin. (5) și ale art. 22 alin. (3) și (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate;
- Prevederile Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Prevederile art. 2 alin. (5), art. 6 alin. (3) și ale art. 14⁹ din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată și actualizată;
- Prevederile art. 89 și următoarele, art. 129 alin. 2 lit. „d”, alin. 7 lit. „n” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind alegerea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile specifice serviciului de salubritate din orașul Pantelimon, prevăzut în Anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art.2. Se aprobă ca modalitate de organizare, funcționare și realizare a activității de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale, din orașul Pantelimon, gestiunea delegată.

Art.3. (1) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să delege gestiunea activității de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale din orașul Pantelimon.

(2) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est să aprobe documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale.

Art.4. Se avizează Caietul de sarcini al serviciului public de salubritate – activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește reprezentantul Consiliului Local Pantelimon în cadrul AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, dl. Cecate Florin Viorel să aprobe în numele și pe seama Consiliului Local Pantelimon Caietul de Sarcini prevăzut la art. 4 al prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre abrogă orice prevederi contrare.

Art.7. Primarul, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Președinte de ședință,
Bidirel George



Contrasemnează,
Secretar al orașului
Sburlea-Târnoveanu George Cristian



Prezenți la ședință în momentul votării: 17 consilieri locali (10 prezenți fizic și 7 online)

Adoptată cu unanimitate de voturi de Consiliul local Pantelimon în ședință extraordinară cu convocare de îndată în data de 17.02.2023.

Redactat în 5 exemplare



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr.31/17.02.2023

STUDIUL DE OPORTUNITATE

**Privind alegerea modalității de gestiune pentru una dintre activitățile
specifice serviciului de salubritate, respectiv tratarea mecano-biologică a
deșeurilor reziduale din orașul Pantelimon**

1. Cadru legal

• Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acesta asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice

• Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

• Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate al localităților

• Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de salubritate al localităților

Serviciile comunitare de utilități publice, sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

2. Obiectul gestiunii:

Obiectul gestiunii este reprezentat de **activitatea specifică serviciului de salubritate, respectiv tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale din orașul Pantelimon.**



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

2. Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților – republicată și actualizată

art. 4, alin.1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor, inclusiv în planul de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

Art. 6, alin.1), lit. e) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora și exercită următoarele atribuții: delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului

Art. 9, alin.1), lit.f) Autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;

Art. 12 (1) Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

(2) Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.

(3) Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S. C, prin ordin al președintelui acesteia.

Fata de prevederile legale precizate, propunem ca modalitatea de gestiune a activității de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale pentru orașul Pantelimon să fie **gestiunea delegată**, având în vedere că, în prezent, nu există, la nivelul ADI Eco & Iluminat Sud-Est,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

incluzând aici atât unitățile administrativ-teritoriale membre, cât și operatorul regional SC Ecovol SA, infrastructura necesară desfășurării activităților aferente tratării deșeurilor din fluxul municipal.

Prin contractul de delegare a gestiunii activităților aferente tratării a deșeurilor din fluxul municipal din orașul Pantelimon se va stabili în sarcina operatorului obligația de a solicita și obține eliberarea licenței, în condițiile art. 49, alin. 3) din Legea nr. 51/2006 : "Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii".

6. Durata delegării

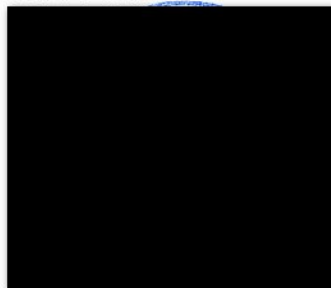
În conformitate cu prevederile art. 32, alin. 3) din Legea nr. 51/2006, cu modificări și completări, durata delegării este de maxim 5 ani. Aceasta poate fi prelungită, conform prevederilor legale.

8. Concluzii

Având în vedere cele prezentate mai sus, singura modalitate de gestiune care poate fi aplicată pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale din orașul Pantelimon este gestiunea delegată.

Consiliul Local Pantelimon, în calitate de membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va monitoriza și verifica dacă operarea serviciului public de salubritate pe raza administrativă a localității se va efectua în condițiile contractului de delegare atribuit, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BIDIREL GEORGE





R O M A N I A

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa nr. 2 la Hotararea Consiliului Local nr.31/17.02.2023

CAIET DE SARCINI
al serviciului public de salubritate

-tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

PREVEDERI GENERALE:

1. Prezentul caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale membrilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru (conf. Ordin ANRSC nr. 111/2007), a prevederilor Legii 101/2006 - a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, a celorlalte acte normative privind serviciul de salubritate și gestiunea a deșeurilor, cât și a Regulamentului serviciului de salubritate (conf. Ordin ANRSC nr. 110/2007).

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de salubritate pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, este anexa la Contractul de delegare de gestiune și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. - (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și



**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate-tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate- tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică de pe raza administrativ teritorială a localităților membre ale ADI Eco & Iluminat Sud-Est și care sunt în vigoare.

Art. 5. - Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art. 6. - Operatorul serviciului de salubritate- tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii de pe raza administrativ-teritorială a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, pentru care are contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.



ROMANIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art. 7. - Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Art. 8. - În caietul de sarcini sunt precizate condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

CAPITOLUL III

Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA 1

Tratarea deșeurilor municipale reziduale

Art. 9. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale municipale, în condițiile legii, în aria ADI Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 10. Stațiile de tratare mecano-biologică vor primi deseuri reziduale din aria de operare administrată de către ADI Eco & Iluminat Sud-Est.

Art. 11 La stația de tratare mecano-biologică, cantitățile și categoriile de materiale rezultate se vor centraliza distinct.

Art. 12 Prestarea activității de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri reziduale colectate și predate agenților economici valorificatori;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru încărcarea și transportul deșeurilor reziduale de la toate punctele amenajate pentru colectarea deșeurilor;
- h) îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reducerea, valorificarea și devierea de la depozitare a deșeurilor prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 13 Deșeurile municipale reziduale generate în aria ADI Eco & Iluminat Sud-Est se vor transporta la depozite de deseuri și/sau instalații de valorificare energetică comunicate ulterior de către ADI Eco & Iluminat Sud-Est.

CAPITOLUL IV

Investiții efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate

Art. 14. -Programul de realizare a investițiilor și aportul acestora în cadrul sistemului public de salubritate vor fi propuse în ofertă de către operator.



ROMANIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Art. 15.-Investițiile ce urmează a fi realizate de către operator, în dezvoltarea infrastructurii serviciului public de salubritate, vor fi stabilite de comun acord cu administrația locală.

Art. 16. -Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale concesiionarului și alocații de la bugetul local, conform obligațiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților;
- b) credite bancare, inclusiv credite garantate de către autoritățile administrației publice locale sau de către stat;
- c) sprijin financiar nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) alte surse constituite în condițiile legii;
- e) sume alocate de la bugetul de stat ca participare la cofinanțarea unor proiecte realizate din asistența financiară externă nerambursabilă și/sau din împrumuturi externe la a căror realizare contribuie și Guvernul, precum și pentru finanțarea unor programe aprobate prin legi speciale;
- f) economii rezultate din dotări cu echipamente de performanță;
- g) alte surse.

Art. 17. - Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către operatorul serviciului public de salubritate a localității, pe durata contractului de delegare a gestiunii.

Art. 18. -Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localității, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia; în contract se va menționa modul de repartizare a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia.

CAPITOLUL V

Durata delegării gestiunii

Art.19. -Durata de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate este de maxim 5 ani, începând de la data semnării contractului cu operatorul . Contractul va înceta înainte de termen, odată cu finalizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică organizată de ADIGIDI, în numele și pe seama membrilor săi, în momentul semnării noului contract.

CAPITOLUL VI

Prețul ofertei și structura tarifelor

Art. 20. - Operatorul ofertant va prezenta structura tarifelor pe care le propune să le practice, operațiile care vor fi executate vor respecta normele legale în vigoare.

Art. 21. - Operatorul va prezenta prețul ofertei pentru întreaga durată a contractului de delegare de gestiune.

Art. 22. - Operatorul poate presta și alte servicii specifice serviciului de salubritate, la cererea administrației locale.Tarifele pentru acestea vor fi stabilite ulterior.

ROMÂNIA
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BĂDIRE GEORGE

