



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.55/14.03.2024**

privind însușirea raportului elaborat de primarul orașului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Pantelimon pe anul 2023

Primarul Orașului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul elaborat de primarul orașului privind starea economică, socială și de mediu a orașului Pantelimon pe anul 2023;
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul comisiei de specialitate nr. 4 – Comisia pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor.

Ținând cont de :

- Prevederile Legii 544/2001 cu privire la liberul acces la informații de interes public;
- Prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică republicată;
- Prevederile art. 155, alin.(3), lit. a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia la cunostință și se aprobă raportul primarului orașului Pantelimon privind starea economică, socială și de mediu a orașului Pantelimon pe anul 2023, potrivit ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Consilierilor locali și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN



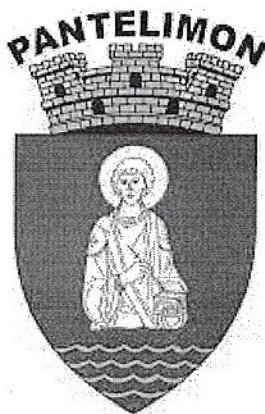


ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Raportul Primarului Orașului Pantelimon privind activitatea din anul 2023



Pantelimon 2024, județul Ilfov



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Stimați cetățeni,

Anul 2023 a fost un an fructuos marcat de numeroase proiecte și investiții care au avut ca scop creșterea calității vieții cetățenilor. Calitatea vieții unei localități este dată de calitatea aerului, a mediului înconjurător, a infrastructurii, a serviciilor către populație, dar și a accesului la educație și cultură.

Prin raportul activității Orașului Pantelimon ne dorim să vă expunem în deplină transparență toate acțiunile și activitățile întreprinse de instituția pe care primarul o reprezintă și o conduce, pe parcursul unui an calendaristic. Raportul pe care vi-l prezint, potrivit prevederilor art. 155, alin. 1 lit. b și alin 3, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, este o sinteză a activității Unității Administrativ-Teritoriale a Orașului Pantelimon, care include funcționarea aparatului de specialitate al primarului, al direcțiilor, serviciilor și compartimentelor din subordine.

Raportul oferă ocazia de a analiza evoluția din anul precedent a tuturor domeniilor de activitate pe care le gestionează administrația locală, constituind totodată un moment de analiză strategică a celor mai bune abordări pentru anul în curs. Starea economică, socială și de mediu a unității administrative-teritoriale sunt direct proporționale cu calitatea vieții astfel încât urmărim interesul cetățenilor în toate activitățile desfășurate.

Obiectivul nostru major este respectarea legalității și a interesului cetățenilor în măsura posibilităților și a resurselor disponibile, identificarea proiectelor prioritare ale orașului și atragerea fondurilor necesare implementării acestora, sunt preocupările principale ale primarului. Dezvoltarea orașului presupune rezolvarea problemelor infrastructurii, modernizarea drumurilor, asigurarea utilitatilor, iluminatul public, salubritate, etc.

În anul 2023, administrația publică locală a Orașului Pantelimon a demarat o serie de proiecte ce vizau o creștere calitativă a nivelului de trai astfel încat strategiile și politicile după care ne-am ghidat să răspundă nevoilor cetățenilor. Într-o manieră directă, responsabilitatea, eficiența, eficacitatea, stabilitatea și predictibilitatea sunt principiile după care ne ghidăm pentru a spori productivitatea, pentru a avea rezultate pozitive în activitatea noastră.

Un obiectiv major atins în anul 2023 a fost adoptarea Regulamentului privind vânzarea imobilelor-clădiri și terenuri aflate în proprietatea private a Orașului Pantelimon. Dat fiind faptul că pe terenul Orașului Pantelimon există un număr mare de contracte de concesiune și închiriere, ne dorim ca prin punerea în aplicare a acestui regulament să le oferim posibilitatea titularilor de



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

contracte să devină proprietari pe baza dreptului de preemțiune, dreptul de proprietate fiind un drept fundamental al omului.

În Orașul Pantelimon, **educația copiilor** reprezintă o prioritate motiv pentru care investim în viitorul acestora atât pe plan sportiv cât și pe plan educațional. „În sprijinul performanței”, „Totul pentru educație”, „Învățăm și performăm” sunt cateva dintre proiectele implementate de Primăria Orașului Pantelimon în anul 2023, având rolul de a spori nivelul educațional al elevilor astfel încât calitatea studiilor din acest oraș să atingă cote maxime. Mai mult decât atât, tot în anul 2023, am aprobat proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ”, proiect finanțat din fonduri europene care urmărește crearea unui mediu propice studiului având în vedere că suntem într-o digitalizare și evoluție continuă, iar sistemul educațional are nevoie de îmbunătățiri la fiecare pas.

În plan cultural, ne mandrim cu o agendă încărcată de evenimente și manifestări culturale precum concursuri de ciclism, expoziții de icoane și picturi, concert al Corului Psaltic al Patriarhiei Romane Tronos, concursuri de pescuit, cinema în aer liber, Cavaliada și nu în ultimul rând, un proiect de suflet, Canotajul pentru toți. Federația Romană de Canotaj împreună cu Asociația Club Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon urmăresc dezvoltarea turismului și agrementului local, Primăria Pantelimon creând astfel toate condițiile adecvate pentru promovarea canotajului în orașul său, respectiv pentru promovarea și practicarea sportului de performanță.

Încrederea în instituția publică, în conducătorul acestui oraș este foarte importantă și de aceea urmărim să fim cât mai transparenți și deschisi către voi pentru a face lucrurile să meargă în direcția corespunzătoare. Anul ce urmează se anunță un an încărcat și ne dorim ca la fel ca și până acum, împreună cu aparatul de specialitate, să răspundem tuturor nevoilor cetățenilor, să contribuim la dezvoltarea orașului Pantelimon pe toate planurile, dezvoltarea urbană și dezvoltarea economiei fiind prioritățile anului 2024.

*Cu stimă,
Primarul dumneavoastră,
Ivan Marian*



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Aparatul de Specialitate al Primarului Orașului Pantelimon

În anul 2022, în perioada ianuarie - noiembrie, în statul de funcții al Primăriei Orașului Pantelimon erau prevăzute 206 de posturi din care pentru aparatul de specialitate al Primarului au fost prevăzute 128 funcții publice de execuție, 19 funcții publice de conducere, 76 de posturi în regim contractual, (în care se includ 2 posturi la Cabinet Primar și 2 funcții de demnitate publică), iar pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Pantelimon, au fost prevăzute 8 posturi, din care 1 funcție publică de conducere și 7 funcții publice de execuție.

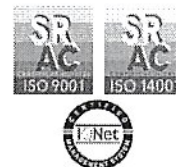
Numărul de posturi a fost aprobat conform H.C.L. nr. 206 din 28/07/2021 de aprobare a statului de funcții, a numărului de personal, structurii organizatorice și repartizarea funcțiilor pentru aparatul de specialitate al Primarului Orașului Pantelimon. Personalul aparatului de specialitate este structurat pe 5 direcții, 10 servicii și 6 birouri.

La 1 Noiembrie 2023, prin adoptarea H.C.L. nr. 241/2023, odată cu modificările legislative, a fost redus numărul de posturi cu 10% (17 posturi- 3 funcții publice și 14 funcții contractuale vacante).





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI

ECONOMICE

Activitatea Direcției Economice a fost desfășurată de 16 funcționari publici din care 2 funcții de conducere respectiv 1 Director Executiv, 1 Șef Serviciu Impozite și Taxe Locale în care își desfășoară activitatea 14 funcții de execuție iar Serviciului Financiar - contabil și buget își desfășoară activitatea 1 funcție de execuție, din totalul de 20 de posturi aprobate conform organigramei.

Activitatea Direcției Economice este reglementată atât prin Regulamentul de Organizare și Funcționare cât și prin legislația specifică fiecărei activități respectiv Legea 227/2015 privind Codul Fiscal și Legea 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală în ceea ce privește activitatea fiscală și Legea 273/2006 privind finanțele publice locale dar și prin actele normative adiacente.

Serviciul Impozite și Taxe Locale este format din 1 funcție de conducere - Șef Serviciu - și 10 funcții de execuție. Gradul de încărcare a personalului din această structură este unul foarte mare existând conform evidenței fiscale un număr de 43.049 de poziții de rol fiscal deschise astfel ca, gradul de încărcare este de 3.311 poziții de rol pe fiecare funcționar din cadrul serviciului.

În ceea ce privește evidența cheltuielilor precum și a tuturor situațiilor financiar-bugetare este formată din 1 funcție de conducere - Director executiv - și 1 funcție de execuție.

Direcția Economică centralizează propunerile direcțiilor și serviciilor, încadrează sumele pe categorii de cheltuieli bugetare, cu regăsire în destinația fondurilor publice, prin prisma fiecărui buget potrivit cu sursa destinațiilor, pe surse de finanțare, cu detalierea pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri, articole și alineate și apoi pe fiecare ordonator de credite și activități proprii, după caz.

De asemenea, se urmărește fundamentarea bugetului local, bugetului de venituri proprii, bugetului de credite interne, bugetului datoriei publice locale, întocmirea rectificărilor bugetului local, bugetului de venituri proprii și bugetului de credite interne, realizarea deschiderilor de credite bugetare pentru Unitatea Administrativ - Teritorială a orașului Pantelimon, precum și respectarea procedurilor privind parcurgerea celor 4 faze ale execuției bugetare a cheltuielilor, respectiv angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, respectiv evidența contabilă sintetică și analitică a cheltuielilor bugetului local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Analizand bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023 precum și execuția bugetului local pe anul 2023 vă prezentăm următoarele informații și date:

❖ **Informații privind veniturile la nivelul unității administrativ-teritoriale oraș Pantelimon**

Analizand veniturile realizate la 31.12.2023 față de prevederile din bugetul local aprobat se constată că prevederile bugetare sunt în suma de 207.355.433 lei iar încasările realizate în sumă de 139.639.279 lei, ceea ce reprezintă 67,34% grad realizare raportat la bugetul aprobat.

➤ În ceea ce privesc veniturile reprezentate de impozite pe proprietate (impozit clădiri, teren mijloace de transport), prevederile bugetare sunt în sumă de 26.288.847 lei iar încasările realizate sunt în sumă de 25.959.976 lei, ceea ce reprezintă o pondere de 98,75%.

➤ Situația principalelor matricole deschise în evidența fiscală sunt prezentate în tabelul de mai jos:

| Tip venit | Persoane fizice | Persoane juridice |
|-----------------------|-----------------|-------------------|
| Cladiri | 15,442 | 397 |
| Terenuri | 21,097 | 648 |
| Mijloace de transport | 8,081 | 1,115 |
| Publicitate | 1 | 87 |
| Total | 44,621 | 2,247 |

➤ Utilizarea platformei de plată Ghișeul.ro la nivelul UAT oraș Pantelimon are un impact pozitiv cu o tendință crescătoare pentru fiecare an fiscal datorită oportunității contribuabililor de a nu mai aștepta la casieria instituției.

Numărul de persoane care au accesat platforma Ghișeul.ro în anul fiscal 2023 este 5500 iar încasările efectuate sunt în sumă de 2.374.101,36 lei.

➤ Utilizarea plății cu cardul prin POS în prezent este foarte des utilizată având în vedere că majoritatea cetățenilor sunt posesori de carduri bancare.

Numărul de utilizatori ai acestui sistem de plată în anul 2023 au fost în număr de 4201 pentru care s-a încasat suma de 6.046.309,67 lei.

➤ În cursul anului 2023 au fost emise un număr de 7.751 certificate de atestare fiscală la solicitarea contribuabililor persoane fizice și juridice



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

➤ În anul 2023 au fost luate măsuri de urmărire și executare silită pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, prezentate în tabelul de mai jos

| Tip contribuabili | Nr Somatii emise | Sume incasate din somatii emise | Nr adrese infiintare popri | Sume incasate din popri emise |
|-------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Persoane fizice | 3,595 | 1,466,475 | 251 | 630,851 |
| Persoane juridice | 353 | 894,172 | 77 | 105,354 |
| Total | 3,948 | 2,360,647 | 328 | 736,205 |

- Obiectivele propuse pentru perioada următoare:
- Creșterea încasărilor realizate din obligații de plată neachitate.
 - Menținerea timpului mediu redus de răspuns la solicitările contribuabililor și identificarea spețelor cu timp mai mare de răspuns în vederea diminuării acestuia.
 - Dezvoltarea de proiecte de colaborare cu diverse instituții, pentru simplificarea accesării datelor necesare în desfășurarea activității curente.
- Informații privind cheltuielile la nivelul Unității administrativ-teritoriale oraș Pantelimon
- Cheltuielile prevăzute în bugetul local aprobat în suma de 209.444.112 lei, iar plățile efectuate sunt în suma de 139.639.279 lei, ceea ce reprezintă 66,67%. Excedentul bugetar cumulat înregistrat la finele anului 2023 este de 7.557.723 lei.
 - Sintetizand principalele cheltuieli aprobate în bugetul local precum și cheltuielile efective la nivel de UAT sunt următoarele:



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| Tip cheltuieli | Prevederi bugetare | Plati efectuate | Pondere plati/prevederi |
|---|--------------------|--------------------|-------------------------|
| Cheltuieli de personal | 17,179,850 | 14,901,958 | 86.74% |
| Cheltuieli cu bunuri si servicii | 45,608,619 | 37,828,535 | 82.94% |
| Cheltuielile de capital | 86,944,465 | 32,097,439 | 36.92% |
| Cheltuielile privind asistenta sociala | 19,791,000 | 19,346,215 | 97.75% |
| Cheltuieli cu proiectele de finantare europeana | 17,790,178 | 12,712,341 | 71.46% |
| Dobanzi | 5,300,000 | 5,067,932 | 95.62% |
| Rambursari de credite | 10,630,000 | 9,115,233 | 85.75% |
| Subventii transport in comun | 1,800,000 | 1,524,583 | 84.70% |
| Finantare Asoc Club Sportiv | 4,400,000 | 4,400,000 | 100.00% |
| Total | 209,444,112 | 136,994,236 | 65.41% |

➤ Cheltuielile bugetare structurate pe activități pe anul 2023 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

| Activitati | Prevederi bugetare | Plati efectuate | Ponderea platilor fata de prevederi |
|--|--------------------|--------------------|-------------------------------------|
| Autoritati executive | 18,694,320 | 15,019,751 | 80.34% |
| Tranzacții privind datoria publică și împrumut | 7,000,000 | 6,569,492 | 93.85% |
| Ordine publica si siguranta nationala | 4,711,000 | 3,604,690 | 76.52% |
| Invatamant | 24,642,123 | 17,548,775 | 71.21% |
| Sanatate | 3,349,350 | 475,676 | 14.20% |
| Cultura, recreere si religie | 12,826,691 | 8,296,443 | 64.68% |
| Asigurari si asistenta sociala | 45,508,862 | 36,157,658 | 79.45% |
| Locuinte, servicii si dezvoltare publica | 47,306,766 | 25,889,246 | 54.73% |
| Protectia mediului | 14,095,000 | 8,603,025 | 61.04% |
| Transporturi | 30,310,000 | 17,474,523 | 57.65% |
| TOTAL | 208,444,112 | 139,639,279 | 66.99% |

➤ În ceea ce privește bugetul creditelor interne, au fost utilizate în anul 2023 creditele contractate în anul 2019 de la OTP Bank în suma de 679.251 lei iar din creditul de la BCR în anul



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

2022 suma de 5.459.466,32 lei. Astfel că, în anul 2023 au fost efectuate plăți din creditele enumerate mai sus pentru finanțarea obiectivelor de investiții aprobate prezentate în tabelul de mai jos:

| Activitati | Prevederi bugetare | Plati efectuate | Ponderea platilor fata de prevederi |
|--|--------------------|------------------|-------------------------------------|
| Invatamant | 2,926,426 | 2,562,898 | 87.58% |
| Locuinte, servicii si dezvoltare publica | 3,919,894 | 3,200,373 | 81.64% |
| Protectia mediului | 694,700 | 375,445 | 54.04% |
| TOTAL | 7,541,020 | 6,138,716 | 81.40% |
| | | | |
| | | | |

➤ Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor | Permanent | 98% |
| 2 | Elaborarea bugetului local, executia bugetului local si raportarea situatiilor financiare ale UAT oras Pantelimon | Permanent | 100% |
| 3 | Cunoașterea și aprofundarea legislației, în domeniul de activitate | Permanent | 100% |
| 5 | Stabilirea, incasarea, urmarirea si executarea creantelor fiscale ale bugetului local | Permanent | 95% |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI
INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

Direcția Investiții și Achiziții Publice face parte din aparatul de specialitate al Primarului Orașului Pantelimon, în cadrul căreia funcționează Biroul Achiziții Publice și Biroul Investiții, iar în ceea ce urmează se va prezenta activitatea desfășurată pe parcursul anului 2023, după cum urmează:

❑ BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

✦ ***Obiectivele care trebuiau atinse în anul 2023:***

- Elaborarea Strategiei anuale și a Programului anual de achiziții publice precum și a Anexei privind achizițiile directe, pe baza necesităților de produse, servicii și lucrări, comunicate de compartimentele Direcției prin referatele de necesitate elaborate, în ultimul trimestru al anului curent, cu privire la necesitățile pe anul următor;
- Definitivarea programului anual al achizițiilor publice, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Direcției;
- Operarea de modificări sau completări ulterioare în programul anual al achizițiilor, când situația o impune, cu aprobarea conducătorului instituției și avizul compartimentului economic-financiar;
- Primirea și analizarea referatelor de necesitate, întocmite de serviciile/birourile/compartimentele instituției pentru achizițiile publice care trebuie efectuate la nivelul direcției;
- Efectuarea analizei și cercetării pieței, pentru realizarea achizițiilor în condiții de eficiență economică și socială;
- Derularea procesului de consultare a pieței, parte a procesului de achiziție publică, inițiat, prin publicarea în SEAP, a anunțului privind consultarea pieței;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Estimarea valorii achiziției și a contractului de achiziție publică, punerea în corespondență cu codul CPV;
- Alegerea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică conform prevederilor legale;
- Redactarea actelor interne necesare demarării achizițiilor directe: redactarea justificării când achiziția directă se realizează din SEAP și a notei justificative când achiziția nu se realizează din SEAP, a referatului privind aprobarea achiziției directe;
- Consultarea catalogului electronic de produse/servicii/lucrări în vederea identificării ofertanților care au publicate produsele/serviciile/lucrările care corespund necesităților autorității contractante;
- Convocarea comisiei de evaluare a ofertelor prin convocator și întocmirea proceselor-verbale de evaluare a ofertelor stabilind ofertantul declarat câștigător în cazul procedurilor de atribuire de achiziție publică;
- Întocmirea declarațiilor privind conflictul de interese pentru membrii comisiilor de evaluare;
- Stabilirea informațiilor din fișa de date a achiziției, respectiv informațiile generale standard, formalitățile ce trebuie îndeplinite, cerințele ce fac obiectul DUAE, criteriile de calificare și selecție, informațiile privind garanția de participare, informațiile din propunerea tehnică și financiară, criteriul de atribuire, căile de atac ce pot fi utilizate;
- Elaborarea documentelor suport aferente procedurilor de achiziții publice, respectiv strategia de contractare și declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Direcției care conține datele de identificare ale persoanelor cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;
- Elaborarea documentației de atribuire, alcătuită din: fișa de date a achiziției, caietul de sarcini sau documentul descriptiv, proiectul de contract conținând clauze contractuale obligatorii, formulare și modele de documente;
- Consultarea cu compartimentele din cadrul Direcției, în vederea stabilirii specificațiilor tehnice, cerințelor cuprinse în caietul de sarcini, astfel încât acesta să corespundă necesităților autorității contractante;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Generarea electronică a DUAE, completat cu informațiile solicitate în raport cu criteriile de calificare și selecție stabilite prin documentația de atribuire și atașarea DUAE în SEAP împreună cu celelalte documente ale achiziției:

- Inițierea aplicării procedurii de atribuire după elaborarea și aprobarea documentației de atribuire și documentele suport;

- Transmiterea spre publicare în SEAP a documentației de atribuire și a documentelor suport;

- Introducerea în SEAP a informațiilor cuprinse în fișa de date a achiziției prin completarea formularului specific disponibil;

- Transmiterea spre publicare a anunțurilor către operatorul SEAP prin mijloace electronice, respectiv a anunțului de intenție, a anunțului de participare, a anunțului de atribuire și a anunțului de tip erată la anunțul inițial, precum și a anunțurilor către Monitorul Oficial al României și Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;

- Înaintarea raportului procedurii de atribuire, spre aprobare;

- Urmărirea și asigurarea respectării prevederilor legale la desfășurarea procedurilor privind păstrarea confidențialității documentelor primite de la ofertanți/candidați;

- Urmărirea constituirii garanției de bună execuție, îndeplinirea obligațiilor asumate și efectuarea de recepții parțiale;

- Deblocarea garanțiilor de participare depuse în cadrul procedurilor de atribuire finalizate;

- Soluționarea în termenul prevăzut de lege a corespondenței repartizată;

- Colaborarea cu celelalte compartimente din cadrul instituției, pentru îndeplinirea atribuțiilor;

- Identificarea de surse de finanțare și depunerea proiectelor pentru accesarea finanțării prin programe naționale și europene, respectiv PNRR/Anghel Saligny/AFM/POR/POIM/POC/POCA/POCU/Granturi SEE și Norvegiene/Alte fonduri structurale sau de coeziune europene deschise în perioada de programare 2021 – 2027.

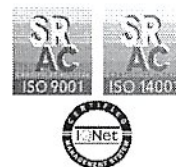
✚ Scurtă prezentare a activităților desfășurate în cadrul Biroului de Achiziții Publice precum și a modului de raportare a acestora la obiectivele menționate anterior:

I. PROGRAMULUI ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

➤ **PENTRU ANUL 2023:**



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Actualizare Program anual al achizițiilor publice;
- Identificarea surselor de finanțare;
- Actualizarea Anexei programului de achiziții publice privind achizițiile directe (aprilie și septembrie 2023);
 - Actualizare și verificare Program anual al achizițiilor publice pentru proiectele cu surse de finanțare externă, respectiv:
 - Utilizarea energiei din surse regenerabile în clădirile publice din Orașul Pantelimon, județul Ilfov;
 - Construire grădiniță cu grupe antepreșcolare str. George Călinescu, Oraș Pantelimon, județul Ilfov;
 - Extindere iluminat public pe 21 străzi și modernizare iluminat public Parc Livezilor, în Orașul Pantelimon, județul Ilfov;
 - Lucrări de modernizare în orașul Pantelimon, județul Ilfov pe străzile: Drumul Gării, Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, DE (fără nume), Bistrița Năsăud, Satu Mare, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Vulturului, Egretei, Cocostârcului, Galați, Batalionului;
 - Extindere rețele canalizare pluvială pe străzile: Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Vulturului, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Egretei, Cocostârcului și Galați;
 - Realizare Piste de biciclete pe raza Orașului Pantelimon pe porțiunea de drum cuprinsă între km 0+000 (pod DN3 – limita dintre UAT Pantelimon și Municipiul București) și km 2+138.063 (Selgros Pantelimon);
 - Extindere rețea de canalizare menajeră și alimentare cu apă în localitățile Dobroești și Pantelimon, județul Ilfov;
 - Creșterea eficienței energetice – Școala Generală nr. 1 – Corp C, Oraș Pantelimon;
 - Reabilitare termică Policlinica Pantelimon în vederea creșterii performanței energetice;
 - Modernizare rețea de iluminat public etapa a II a, Orașul Pantelimon, județul Ilfov;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Reabilitare termică blocuri de locuințe colective – Orașul Pantelimon, Bloc A, D, G1, B-faleza, F1 și F2;

- Dotarea unităților de învățământ preuniversitar de stat ce aparțin de Orașul Pantelimon, județul Ilfov, cu echipamente de protecție medicală de tip măști de protecție medicală, dezinfectanți, precum și alte echipamente de acest tip, necesare pentru a preveni răspândirea coronavirusului SARS-Cov-2;

- Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Orașul Pantelimon, județul Ilfov;

- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi prin promovarea infrastructurii pentru vehicule de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule în oraș Pantelimon, județul Ilfov;

- Întocmire Program anual al achizițiilor publice aferent anului 2024.

II. ACHIZIȚII DIRECTE

În conformitate cu *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016*, cu modificările și completările ulterioare, și luând în considerare și *H.G. nr. 395/2016* pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din *Legea nr. 98/2016* privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru încheierea achizițiilor directe, s-au realizat următoarele:

- Întocmirea cererilor de ofertă;

- Înregistrarea, verificarea și comparate în funcție de calitate și preț a acestora;

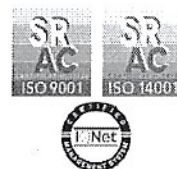
- Consultarea Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP) pentru a căuta cel mai bun preț;

- În urma consultării și comparării ofertelor s-a procedat la întocmirea contractelor de lucrări, servicii sau produse;

- Publicarea în cadrul platformei Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP), în termenul legal prevăzut, la rubrica „Notificări de atribuire” a contractelor, comenzilor sau facturilor care nu au fost achiziționate prin intermediul Sistemului Electronic de Achiziții Publice



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

(SEAP).

- verificarea tuturor documentelor care au stat la baza achiziției (referate de necesitate, cereri de ofertă, oferte).

Astfel încât:

Pe parcursul anului 2023 s-au încheiat un număr de 112 contracte și comenzi, s-a procedat la achiziționarea a unui număr de 392 de cumpărări directe de pe platforma Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP) și s-au realizat 89 notificări în cadrul aceleiasi platforme.

III. PROCEDURI DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Raportat la procedurile de atribuire care s-au desfășurat în anul 2023 s-au realizat/întocmit următoarele documente:

- Întocmire documentației de atribuire (strategie de contractare, caiet de sarcini, formulare, draft contract de achiziție publică de servicii, fișă de date a achiziției publice);
- Încărcarea și publicarea prin mijloace electronice a documentațiilor de atribuire în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, platforma SEAP;
- Transmiterea spre validare/verificare a documentațiilor de atribuire către Agenția Națională a Achizițiilor Publice – ANAP;
- Înregistrarea deciziei de verificare ANAP cu privire la procedurile de atribuire, care au fost selectate de ANAP privind controlul ex-ante, precum și implementarea măsurilor de remediere conform Aviz ANAP - unde a fost cazul;
- Întocmire și publicare erate, clarificări din oficiu cu privire la modificările aduse documentațiilor de atribuire - unde a fost cazul;
- Întocmire raport și dispoziție constituire comisie de evaluare a ofertelor pentru procedurile de atribuire desfășurate pe parcursul anului 2023;,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON

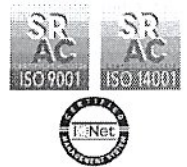


Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Redactare/întocmire declarații de confidențialitate și imparțialitate a membrilor comisiilor de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire;
- Completare formulare de integritate aferente fiecărei proceduri de atribuire și transmitere către A.N.I;
- Descărcare și decriptare documente încărcate de ofertanți, prin mijloace electronice în SEAP;
- Întocmire procese verbale pentru fiecare etapă de evaluare a ofertelor, respectiv:
 - a) etapa evaluare a garanțiilor de participare, a informațiilor din DUAE și a documentelor ce îl însoțesc, precum și îndeplinirea cerințelor de calificare;
 - b) etapa evaluării propunerilor tehnice;
 - c) etapa evaluării propunerilor financiare;
 - d) etapa evaluării și analizării documentelor suport prezentate pentru demonstrarea informațiilor din DUAE.
- Înaintarea proceselor verbale – pentru fiecare etapă către ANAP în vederea verificării și a emiterii avizului, precum și publicarea proceselor verbale în SEAP;
- Întocmirea și publicarea în SEAP a solicitărilor de clarificări - unde a fost cazul;
- Înregistrarea răspunsurilor transmise de ofertanții și analizarea acestora - unde a fost cazul;
- Finalizare evaluare oferte în platforma electronică S.E.A.P;
- Întocmirea Raportului Procedurii;
- Publicarea raportului procedurii în cadrul platformei SEAP;
- Întocmirea și transmiterea comunicărilor finale privind rezultatul procedurii către operatorii economici care au depus oferte în cadrul procedurii prin intermediul platformei SEAP;
- Înregistrare contestație - unde a fost cazul;
- Pregătire dosar achiziție în vederea transmiterii către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - C.N.S.C - unde a fost cazul;
- Înregistrare și publicare în SEAP a deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Înregistrare și publicarea în cadrul platformei SEAP a plângerii depuse la Curtea de Apel București - unde a fost cazul;
- Transmitere întâmpinare către Curtea de Apel București - unde a fost cazul;
- Publicare anunț de atribuire în SEAP;
- Întocmire contract de lucrări, servicii sau furnizare produse;
- Întocmirea referatelor privind deblocarea garanțiilor de participare;
- Întocmire opis dosar achiziție.

Astfel încât:

Pe parcursul anului 2023, Direcția Investiții și Achiziții Publice a organizat un număr de **10 proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică**, după cum urmează:

1. Închiriere utilaje în Orașul Pantelimon – 10 loturi - licitație deschisă;
2. Achiziție carburant auto - licitație deschisă;
3. Servicii de pază și protecție, monitorizare, intervenție și patrulare în vederea asigurării securității obiectivelor Primăriei Pantelimon - procedură simplificată;
4. Servicii medicale în unitățile de învățământ de stat din Orașul Pantelimon, județul Ilfov - procedură simplificată;
5. Închiriere utilaje în vederea dezapezirii în orașul Pantelimon - 14 loturi - licitație deschisă;
6. Reabilitare termică blocuri de locuințe colective – Orașul Pantelimon, Bloc A, D, G1, B-faleză, F1 și F2 – procedură simplificată;
7. Lucrări de modernizare în orașul Pantelimon, județul Ilfov pe străzile: Drumul Gării, Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, DE (fără nume), Bistrița Năsăud, Satu Mare, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Vulturului, Egretei, Cocostârcului, Galați, Batalionului – procedură simplificată;
8. Extindere rețele canalizare pluvială pe străzile: Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Vulturului, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Egretei, Cocostârcului și Galați – procedură simplificată;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

aparțin de Orașul Pantelimon, județul Ilfov, cu echipamente de protecție medicală de tip măști de protecție medicală, dezinfectanți, precum și alte echipamente de acest tip, necesare pentru a preveni răspândirea coronavirusului SARS-Cov-2”, proiect finanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare, Consolidarea capacității unităților de învățământ de stat în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS-Cov-2.

13. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, contractul de finanțare nr. 131656/21.11.2022, pentru proiectul “*I.4. - Elaborare/actualizare în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană; I.1.3. Asigurarea Infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncarcare vehicule electrice*”, proiect finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local.

14. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, contractul de finanțare nr. 141495/14.12.2022, pentru proiectul “*Piste de bicicletă pe raza Orașului Pantelimon pe porțiunea de drum cuprinsă între km 0 + 000 (pod DN 3 – limita dintre UAT Pantelimon și Municipiul București) și km 2 + 138,063 (Selgros Pantelimon), 1.4. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan*”, proiect finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local.

15. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației - Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”, contract de finanțare nr. 2332/22.09.2023, pentru proiectul „*Extindere rețele canalizare pluvială pe străzile: Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Vulturului, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Egretei, Cocostârcului, Galați*”;

16. Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru Programul Operațional Infrastructura Mare, contract de finanțare nr. 2224/30.05.2023 - “*Utilizarea energiei din surse regenerabile în clădirile publice din Orașul Pantelimon, județ Ilfov.*”



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

**VI. PROIECTE ÎN CURS DE FINANȚARE DIN ALTE SURSE DECÂT BUGETUL
PROPRIU**

Au fost depuse cereri de finanțare pentru următoarele proiecte:

➤ **Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”**

1. *Extindere rețea de canalizare menajeră și alimentare cu apă în localitățile Dobroești și Pantelimon județul Ilfov*

- Cerere de finanțare nr. 96755/05.11.2021
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

2. *Rețele de alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare menajeră, oraș Pantelimon,*
Cerere de finanțare nr: AS-6124/03.10.2023

- Stadiu cerere: In evaluare

3. *”Modernizare străzi Lot I, oraș Pantelimon: străzile Mihail Sadoveanu, Grigore Ghica, Sf. Pantelimon, Aleea Mihai Viteazul, Dimitrie Cantemir, Mihai Viteazul, Sf. Calinic, Intrarea Mioritei 1, Intrarea Mioritei 2 din orasul Pantelimon.”*

- Cerere de finanțare Nr. 96701/27.10.2021
- Stadiu cerere: In evaluare

4. *”Modernizare străzi Lot II, oraș Pantelimon: Străzile Binelui, Nerei, Bufnitei, Pasarea Colibri, Pasarea Phoenix, Califarului, DE 281/1, Soimului, Flamingo, Ialomita, Zaganului din orașul Pantelimon.”*

- Cerere de finanțare Nr. 96702/27.10.2021
- Stadiu cerere: In evaluare

5. *”Modernizare străzi Lot III, oraș Pantelimon: Străzile Măceșului, Cătinei, Rozelor, Mimoselor, Daliilor, Ambroziei, Ecaterina Mihailă., Freziilor, Lămâiței, Recaș, Roman din orașul Pantelimon.”*



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Cerere de finanțare Nr. 96699/27.10.2021
- Stadiu cerere: In evaluare

6.”Modernizare străzi Lot IV, oraș Pantelimon: Străzile Sperantei, Sinaia, Vama Veche, Ion Rațiu, DE786 (viitoarea Str. 1 Mai), din orașul Pantelimon.”

- Cerere de finanțare Nr. 96703/27.10.2021
- Stadiu cerere: In evaluare

7.”Extindere sistem de distribuție gaze naturale în orașul Pantelimon, județul Ilfov.”

- Cerere de finanțare Nr. 95607/14.04.2022
- Stadiu cerere: In evaluare

➤ **Planul Național de Redresare și Reziliență „PNRR”**

1. „Sistem de supraveghere video în oraș Pantelimon, jud. Ilfov, C10 – Fondul Local”

Cerere de finanțare din data de 22.12.2022

- Stadiu cerere: In evaluare

2. ”Rețele de alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare menajeră, oraș Pantelimon,”
C1 – Managementul apei, Investiția 1. Extinderea sistemelor de apă și canalizare în aglomerări mai mari de 2000 de locuitori echivalenți, prioritizate prin Planul accelerat de conformare cu directivele europene.

- Cerere de finanțare din data de 22.12.2022
- Stadiu cerere: In evaluare

3. ”Renovare, reabilitare energetică și consolidare seismică imobil situat în B-dul. Biruinței, nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, C5 – Valul Renovării.”

- Cerere de finanțare Nr. C5-B1-1991/10.10.2022



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Stadiu cerere: In evaluare

4. *“ȘCOALĂ GIMNAZIALĂ St+P+2E, Școală Verde în orașul Pantelimon, județul Ilfov” – C15 – Educație*

- Cerere de finanțare din data de 03.07.2023.
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

3. **CREDITE CONTRACTATE DE CĂTRE U.A.T PANTELIMON**

✍ Credit 10.000.000 lei – Banca Comercială Română: întocmirea rapoartelor de specialitate și a proiectelor de hotărâre privind modificarea obiectivelor finanțate din credit, comunicarea HCL către Ministerul Finanțelor Publice, semnarea actelor adiționale cu finanțatorul, întocmirea cererilor de modificare sume autorizate cereri de trageri pentru anul 2023;

✍ Credit 18.854.194,97 lei – OTP BANK: Întocmirea cererilor de modificare sume autorizate cereri de trageri pentru anul 2023.

BIROUL INVESTIȚII PUBLICE

✚ **Obiectivele care trebuiau atinse în anul 2023:**

- Inițierea acțiunilor necesare desfășurării programelor specifice:
 - Identificarea obiectivelor ce necesită consolidare, modernizare, restaurare sau construire;
 - Primirea și verificarea documentelor necesare includerii în programul corespunzător;
 - Efectuarea demersurilor pentru aprobarea în cadrul structurilor interne a includerii obiectivelor de investiții în programul concordant;
 - Transmiterea către Biroul Achiziții Publice a informațiilor și documentelor necesare achiziției de servicii sau lucrări pentru derularea programelor;
 - Orice alte activități necesare inițierii desfășurării programelor.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON

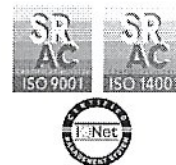


Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Ținerea evidențelor privind derularea programelor de consolidare, modernizare, restaurare sau construire:
 - Solicitățile existente;
 - Numărul obiectivelor de investiții incluse în programe;
 - Stadiul în care se află fiecare imobil inclus în program;
 - Orice alte evidențe necesare unei bune cunoașteri a stadiului derulării programelor.
- Urmărirea în teren a cerulării lucrărilor de reabilitare a imobilelor de locuințe, preluarea informațiilor furnizate de constructor, proiectant, diriginte de șantier și a cerințelor acestora, informarea factorilor răspunzători de derularea contractelor și redactarea răspunsurilor, unde este cazul.
 - Asigură întocmirea și transmiterea situațiilor prevăzute de lege către autoritățile publice locale și centrale.
 - Elaborarea angajamentelor legale și bugetare de către compartimentul inițiator, respectiv Serviciul Urmărire Contracte și Lucrări.
 - Verificarea situațiilor de lucrări de către cei abilitați din cadrul compartimentului.
 - Verificarea existenței angajamentelor, realității sumelor și condițiile de eligibilitate.
 - Întocmirea referatelor de necesitate pentru lucrările suplimentare apărute în urma încheierii contractelor, a notelor de constatare și a actelor adiționale aferente acestora.
 - Întocmirea materialelor solicitate de primar, Biroul Imagine și Mass-media referitoare la stadiul lucrărilor de investiții în cadrul instituțiilor subordonate.
 - Întocmirea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor și a recepțiilor finale.
 - Întocmirea notelor justificative pentru lucrările suplimentare.
 - Întocmirea deblocărilor de garanție la terminarea și finalizarea lucrărilor.
 - Participă la întocmirea caietelor de sarcini premergătoare inițierii procedurii de atribuire.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Participare la evaluarea ofertelor în cadrul comisiilor de licitație.

Pe parcursul anului 2023, în cadrul **Biroului Investiții Publice** din cadrul **Direcției de Achiziții și Investiții Publice** s-au desfășurat următoarele:

I. LUCRĂRI DE MODERNIZARE A STRĂZILOR

❖ În cadrul proiectului „**Modernizare străzi din orașul Pantelimon**” finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală, proiect ce cuprindea modernizarea unui număr de 42 de străzi, care sunt împartite în 3 loturi, au fost finalizate lucrările de asfaltare și modernizare a următoarelor străzi pe anul 2023:

Lotul 3: str. Orizontului și Intr. Campului;

Lotul 2: str. Afinului, Caișilor, intr. Coacăzei, intr. Gutuiului I, intr. Gutuiului II, intr. Nectarinei, str. Tisei, str. Tuberozei, str. Viilor I și str. Viișoara;

❖ Privind proiectul „**Reabilitare, modernizare strada Răscoala din 1907, orașul Pantelimon, județul Ilfov**” lucrările au fost finalizate și recepționate.

II. REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ, REȚELE DE CANALIZARE MENAJERĂ ȘI REȚEA DE COLECTARE APE PLUVIALE

A fost încheiat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții „**REȚELE EDILITARE ÎN ORAȘUL PANTELIMON, JUDEȚUL ILFOV PE STRĂZILE DRUMUL GĂRII, FN (viitoare SMOCHINELOR) – ETAPA III**”.

III. ILUMINAT PUBLIC

Au fost executate pe tot parcursul anului lucrări de mentenanță și intretinere a sistemului de iluminat public pe raza localității și s-au efectuat în permanență remedieri ale defecțiunilor constatate și sesizate.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Primăria Orașului Pantelimon a finalizat și recepționat lucrările pentru obiectivul de investiții **“Extindere iluminat public pe un număr de 21 străzi și modernizare iluminat public Parc Livezilor în orașul Pantelimon, județul Ilfov”** au început lucrările de extindere a rețelei de iluminat public pe străzile: Armatei, Armoniei, Batalionului, Șos. Cernica, Sf. Calinic, Dimitrie Cantemir, Egretei, Grigore Ghica, Gălbenelelor, Lopătarului, Mihai Viteazu, Mihail Sadoveanu, Mimoselor, Sf. Pantelimon, Rozelor, Aleea Satu Mare, Struțului, Transilvaniei, Tineretului, Veveriței, Vama Veche și parcul Livezilor. Rețeaua va fi extinsă cu o lungime totală de 14300 m, au fost montați 399 stalpi și 422 corpuri de iluminat cu LED. În parcul Livezilor se vor înlocui stâlpii de iluminat cu 36 de stâlpi cu sistem fotovoltaic cu LED și se va configura un sistem de telegestiune. Obiectivul de investiții este finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon 301/3/1/Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari.

IV. PROIECTE ÎN CURS DE IMPLEMENTARE DIN BUGETUL LOCAL ȘI ALTE SURSE DE FINANȚARE LEGAL CONSTITUITE

➤ ***Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”***

1. „Extindere rețea de canalizare menajeră și alimentare cu apă în localitățile Dobroești și Pantelimon județul Ilfov”

- Cerere de finanțare nr. 96755/05.11.2021
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

Se propune extinderea rețelei de alimentare cu apă pe cca. 15.000 m cu un număr de 18.479 beneficiari și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe cca. 12.850 m și cu un număr de 17.050 beneficiari.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

2. Extindere rețele canalizare pluvială pe străzile: Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Vulturului, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Egretei, Cocostârcului și Galați.

- Cerere de finanțare nr: AS-6124/03.10.2023
- Semnat contractul de finanțare - în curs de implementare

Se propune extinderea rețelei de canalizare pluvială pe cca. 5.000 m cu un număr de 1.050 beneficiari

3. "Lucrări de modernizare în orașul Pantelimon, pe străzile: Drumul Gării, Dunării, Siretului, Dumitru N. Dumitru, DE (fără nume), Bistrița Năsăud, Satu Mare, Condorului, Corbului, Șoimului, Acvilei, Cocorului, Zăganului, Tineretului, Vulturului, Egretei, Cocostârcului, Galați, Batalionului."

- Cerere de finanțare Nr. 96698/27.10.2021
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

Se propune modernizarea străzilor din Orașul Pantelimon pe cca. 6.000 m de drum.

4. "Extindere sistem de distribuție gaze naturale în orașul Pantelimon, județul Ilfov."

- Cerere de finanțare Nr. 95607/14.04.2022
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

Se propune extinderea rețelei de gaze naturale pe cca. 22.900 m cu un număr de 1.200 beneficiari

➤ **Planul Național de Redresare și Reziliență „PNRR”**

1. **"Rețele de alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare menajeră, oraș Pantelimon,"** C1 – Managementul apei, Investiția 1. Extinderea sistemelor de apă și canalizare în aglomerări mai mari de 2000 de locuitori echivalenți, prioritizate prin Planul accelerat de conformare cu directivele europene.

- Cerere de finanțare din data de 22.12.2022
- Stadiu cerere: În evaluare



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Se propune extinderea rețelei de alimentare cu apă pe cca. 8.500 m cu un număr de 1.341 beneficiari și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe cca. 8.850 m și cu un număr de 17.050 beneficiari.

2. “ȘCOALĂ GIMNAZIALĂ St+P+2E, Școală Verde în orașul Pantelimon, județul Ilfov” – C15 – Educație

- Cerere de finanțare din data de 03.07.2023.
- Stadiu cerere: Cerere aprobată

Se dorește realizarea unei școli verzi cu o suprafață totală desfașurată de 3.644,90 mp, pe un teren de 14.338,84 mp cu trotuar, locuri de joacă, parcare și spații verzi.

3. “Actualizare în format GIS a Planului Urbanistic General al Orașului Pantelimon”

- Semnat contractul de finanțare - în curs de implementare

4. “Piste de biciclete pe raza Orașului Pantelimon pe porțiunea de drum cuprinsă între km 0+000 (pod DN3 – limita dintre UAT Pantelimon și Municipiul București) și km 2+138.063 (Selgros Pantelimon)”

- Semnat contractul de finanțare - în curs de implementare

Se propune realizarea unei piste de biciclete de 2,8 km cu o lățime de 1,5 m.

5. “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ, preuniversitar din Orașul Pantelimon, județul Ilfov)”

- Semnat contractul de finanțare – în curs de implementare

➤ **MINISTERUL DEZVOLTĂRII LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

1. “Reabilitare termică blocuri de locuințe colective - Orașul Pantelimon (6 blocuri)”

- Semnat contractul de finanțare – în curs de implementare



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Se propune reabilitarea termică pentru 6 blocuri de locuințe colective din orașul Pantelimon, județul Ilfov.

➤ **Administrația Fondului Pentru Mediu**

1. *”Creșterea eficienței energetice – Școală Generală Nr. 1, Corp C, Oraș Pantelimon.”*

- Cerere de finanțare: EECPO1202182500323/25.10.2021
- Semnat contractul de finanțare – în curs de implementare

Se dorește reabilitarea și creșterea eficienței energetice pentru extinderea corpului de clădire C al Școlii Gimnaziale nr. 1, Pantelimon, Ilfov.

2. *”Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Orașul Pantelimon, județul Ilfov.”*

- Semnat contractul de finanțare – în curs de implementare

Se dorește realizarea unui număr de 6 stații de reîncărcare din Orașul Pantelimon

3. *”Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, oraș Pantelimon județ Ilfov.”*

- Semnat contractul de finanțare – în curs de implementare

A fost semnat contractul de finanțare pentru MODERNIZARE REȚEA ILUMINAT PUBLIC etapa 2, prin care se va îmbunătăți sistemul de iluminat public prin înlocuirea aparatelor de iluminat existente cu aparate de iluminat cu LED în număr de 715 de bucăți pe 32 de străzi. Finanțarea proiectului a venit în proporție de 80% de la Fondul pentru Mediu și 20% din bugetul local al orașului Pantelimon.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

V. INSTITUȚII PUBLICE:

Continuă lucrările de execuție pentru proiectul „**Construire locuințe sociale, utilități, Oraș Pantelimon, Județ Ilfov**”, obiectiv finanțat prin Programul construcțiilor de locuințe sociale derulat conform Legii locuinței nr. 114/1996. Proiectul constă în construirea a cinci imobile a câte 20 de apartamente fiecare, împărțite astfel: 75 de apartamente cu 2 camere, 15 garsoniere și 10 apartamente cu 3 camere.

Au fost finalizate lucrări de **Reabilitare energetică a blocului nr. 1** din str. Sf Gheorghe.

Au fost finalizate lucrări de instalare a panourilor fotovoltaice pe un număr de 6 clădiri publice în cadrul proiectului *Utilizarea energiei din surse regenerabile în clădiri publice din Orașul Pantelimon, județul Ilfov*.

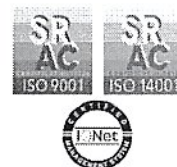
VI. DOCUMENTAȚII APROBATE ȘI PROPUSE A SE DERULA ÎN PERIOADA URMĂTOARE:

Proiecte la stadiul de studiu de fezabilitate recepționate pe anul 2023:

- Școala Gimnazială P+2+M, Intr. Marginei, oraș Pantelimon, județ Ilfov;
- Realizarea unor piste de biciclete pe porțiunea de drum din Bd. Biruinței cuprinsă între KM0+000.000 (Pod DN3 – limita dintre UAT Pantelimon și Municipiul București) și KM 2+138.063 (Selgros Pantelimon)”
- Modernizarea străzii Intrarea Răscoalei din Orașul Pantelimon, județul Ilfov
- Extindere sistem de iluminat public Lot 1 în Orașul Pantelimon, Județul Ilfov
- Extindere sistem de iluminat public Lot 2 în Orașul Pantelimon, Județul Ilfov
- Rețele de alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare menajeră – Etapa II -, oraș Pantelimon, județul Ilfov
- Extindere Rețea de canalizare menajeră și alimentare cu apă în localitățile Dobroesti și Pantelimon, Județul Ilfov
- Modernizarea străzilor Armatei și Călărași (tronson situat într Str. Brăila și Str. Răscoalei), Orașul Pantelimon, Județul Ilfov



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Amenajare Parcări și Spații Verzi – Bloc P8 Str Eroilor și Bloc P9-Str Duzilor, Oraș Pantelimon, Jud Ilfov

- Construire Gradiniță.

VII. Preluarea sesizărilor cu tematică specifică și redactarea răspunsurilor către petenți, corespondența cu constructorii/detinătorii de rețele/instituții partenere/instituții publice.

Indicatori de performanță propusi și gradul de realizare a acestora

| Nr. crt. | Indicator | Termen de realizare | Realizare (pondere) |
|----------|---|---------------------|---------------------|
| 1 | Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor | Permanent | 100% |
| 2 | Operativitatea și celeritatea în soluționarea lucrărilor repartizate spre soluționare, în raport cu numărul și complexitatea acestora | Permanent | 100% |
| 3 | Cunoașterea și aprofundarea legislației, precum și a doctrinei și jurisprudenței în domeniul de activitate, respectiv achiziții publice și investiții | Permanent | 100% |
| 4 | Modul de îndeplinire a altor activități (participare la sesiuni de informare privind accesarea fondurilor europene) | Permanent | 100% |
| 5 | Elaborarea dosarelor de achiziție publică și a contractelor aferente acestora | Permanent | 100% |
| 6 | Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de lucrări de investiții, prestări de servicii, achiziționare de produse | Permanent | 100% |
| 7 | Elaborarea documentațiilor, instrucțiunilor pentru ofertanți, necesare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică | Permanent | 100% |
| 8 | Întocmirea rapoartelor de specialitate pentru proiectele de hotărâri referitoare la investiții inițiate de către compartimentele de specialitate | Permanent | 100% |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|----|---|-----------|------|
| 9 | Asigurarea legăturii permanente între prestatorul de servicii și executantul de lucrări pentru realizarea obiectivelor de investiții în parametrii tehnico-economici programați | Permanent | 100% |
| 10 | Participarea la recepția obiectivelor de investiții | Permanent | 100% |
| 11 | Urmărirea în teren a execuției lucrărilor, pe parcursul desfășurării investiției | Permanent | 100% |

***RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI JURIDIC,
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,
REGISTRATURĂ, RESURSE UMANE, AUTORIZARE
ACTIVITĂȚI COMERCIALE***

A. JURIDIC

A. 1. Reprezentarea U.A.T. Oraș Pantelimon în fața instanțelor de judecată, astfel:

În cursul anului 2023, în Direcția Juridică au fost înregistrate și distribuite diverse documente - adrese, notificări, petiții, iar în Registrul de evidență figurează un număr de 371 dosare printre care se numără dosare soluționate, dosare aflate în curs de soluționare precum și dosare noi.

2. Au fost întocmite cereri de chemare în judecată, întâmpinări, răspunsuri, puncte de vedere, concluzii, au fost exercitate căi de atac în toate dosarele. reprezentarea instituției în fața instanțelor de judecată, reprezentarea instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Local al Orașului Pantelimon în fața instanțelor de judecată, formularea întâmpinărilor în dosarele aflate pe rolul instanțelor, promovarea de acțiuni și declararea căilor de atac (apel, recurs, contestație în anulare, revizuire), se ține evidența Monitorului Oficial și se comunică compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului actele normative publicate și care au legătură cu activitatea acestora; s-au formulat, la solicitarea acestora puncte de vedere cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare.

3. Situație dosare Legea 10/2001- toate dosarele au fost soluționate fie prin emiterea dispozițiilor de respingere a notificărilor, fie prin înaintarea acestora autorităților competente în vederea



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

validării dispozițiilor primarului și acordării de despăgubiri, fie prin soluționarea acestora în fața instanțelor judecătorești, astfel încât în prezent nu mai este nici un dosar întocmit în baza legii 10/2001 nesoluționat. Au fost soluționate dosarele administrative formulate în baza Legii nr.10/2001 și au fost finalizate în procedura pe comisii (locală și județeană) dosarele de fond funciar, urmând să fie efectuate punerile în posesie și demersurile necesare scrierii și emiterii titlurilor de proprietate .

4. Corespondență. În anul 2023 au fost înregistrate adrese repartizate și soluționate în cadrul Direcției Juridic, iar aceste au avut ca obiect:

- comunicări sentințe judecătorești, încheieri de ședință, citații, solicitări de lămuriri în dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești, pentru furnizarea informațiilor solicitate de acestea, în vederea soluționării litigiilor aflate pe rol.;
- corespondență cu diverse instituții și persoane fizice/juridice;
- corespondență în vederea completării dosarelor la legea 10/2001,

Totodata avem și corespondența cu Instituția Prefectului Județului Ilfov, Consiliul Județean Ilfov, Direcția de Sănătate Publică Ilfov, Poliția, Parchet și cu organele de anchetă, din proprie inițiativă sau la solicitarea acestora.

5. Alte activități.

- Participarea la comisiile de concurs;
- Formularea de opinii, puncte de vedere juridice solicitate de către celelalte servicii, direcții;
- Elaborarea proiectelor de hotărâri supuse spre dezbatere Consiliului local în ședințele acestuia și participarea la ședințele Consiliului local;
- Participarea la ședințele comisiei de disciplină, etc.;
- Acordarea de consultanță și asistență juridică compartimentelor și serviciilor din cadrul Primăriei Orașului Pantelimon, precum și instituțiilor aflate sub autoritatea Consiliului Local al Orașului Pantelimon, răspunsuri la note interne, răspunsuri la petițiile;
- Participarea la ședințele Comisiei de aplicare a Legii nr.10/2001, solicitarea actelor necesare în vederea soluționării notificărilor formulate în baza Legii nr.10/2001;
- Redactarea, verificarea contractelor încheiate de autoritatea administrației publice locale, verificarea citațiilor la instanță, termenelor de judecată, verificarea rapoartelor de specialitate și a regulamentelor de organizare și funcționare a serviciilor și a proiectelor de hotărâri;
- Întocmirea de rapoarte de activitate și situații, participarea la ședințele comisiei de disciplină și întocmirea rapoartelor, relații cu publicul;
- Participarea în cadrul comisiei de fond funciar;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Fiecare comisie paritară și comisie de fond funciar constituită la nivelul instituției a avut în componență un consilier juridic - care a participat la desfășurarea acesteia, avizând din punct de vedere juridic documentele și asigurând respectarea legalității.

6. Activitatea Consiliului Local a fost desfășurată în bune condiții după cum urmează:

- Au fost organizate și desfășurate ședințelor comisiilor de specialitate și a ședințelor Consiliului Local;
- Asigurarea documentării și informării consilierilor locali, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale;
- Asigură îndeplinirea procedurii de convocare a Consiliului local care constă în întocmirea și redactarea Convocatorului, Dispoziției primarului;
- Întocmește Comunicatul pentru convocarea ședințelor Consiliului local și îl transmite spre publicare în secțiunea Monitorul Oficial Local, precum și a materialelor de ședință care se multiplică și se formează seturi care se transmit direcțiilor de specialitate; se scanează fiecare proiect de hotărâre, raport de specialitate împreună cu celelalte documente de ședință și se afișează pe site-ul instituției pe site-ul www.primariapantelimon.ro;
- Anunță telefonic sau prin plic consilierii, despre data, locul, ora la care au loc atât ședințele pe comisii de specialitate cât și a ședințelor ordinare sau extraordinare, în cazuri deosebite anunță și terțe persoane interesate;
- Verificarea materialelor de ședință ce intră în dezbaterile comisiilor de specialitate și a Consiliului Local: a proiectelor de hotărâre, rapoartelor de specialitate, referate de aprobare, note de fundamentare, avize necesare, anexe, C.F-uri, note de evaluare, încadrări juridice, respectarea procedurii reglementate de Legea 52/2003 privind transparența decizională pentru actele administrative cu caracter normativ, etc. care vor fi înaintate secretarului general pentru avizarea de legalitate;
- Întocmește procesul verbal al ședințelor Consiliului Local;
- Se asigură redactarea hotărârilor de consiliu în forma finală, care ulterior se semnează de către președintele de ședință și se avizează de legalitate de secretarul general al U.A.T., precum și comunicarea Hotărârilor Consiliului Local la Prefectură în vederea verificării legalității acestora.

În anul 2023 au avut loc un număr de 26 ședințe de Consiliu Local, din care: 12 ședințe ordinare și 14 ședințe extraordinare cu convocare de îndată. Au fost adoptate în cursul anului 2023 un număr de 296 Hotărâri de Consiliu Local, dintre care nici una nu a fost contestată în instanță.

7. Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|--|---------------------|------------------------|
| 1 | Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor | Permanent | 100% |
| 2 | Operativitatea și celeritatea în soluționarea lucrărilor repartizate spre soluționare, în raport cu numărul și complexitatea acestora | Permanent | 100% |
| 3 | Cunoașterea și aprofundarea legislației, precum și a doctrinei și jurisprudenței în domeniul de activitate | Permanent | 100% |
| 5 | Modul de îndeplinire a altor activități (de exemplu: participarea în cadrul diferitelor comisii, la organizarea unor examene/concursuri, conferințe) | Permanent | 100% |

B. RESURSE UMANE ȘI AUTORIZARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE

Biroul Organizare Resurse Umane și Autorizare Activități Comerciale funcționează în subordinea Direcției Juridic, Resurse Umane, Administrație Publică Locală, Registratură, Autorizare Activități Comerciale și are următoarea structură:

- Compartimentul organizare resurse umane
- Compartimentul autorizare activități comerciale

Activitatea biroului a fost coordonată în decursul anului 2022 de Șef birou Badea Iuliana.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

profesionalismului personalului instituției în scopul eficientizării relației cu cetățenii”, rezultând o instituție profesională și credibilă pentru creșterea calității actului administrativ și a eficienței activității structurilor administrative.

Obiective:

- analiza propunerilor de structură organizatorică ale compartimentelor aparatului de specialitate al primarului și pregătirea documentației necesare în vederea dezbaterii și aprobării de către Consiliul Local al orașului Pantelimon și recrutarea personalului pentru desfășurarea activității Primăriei orașului Pantelimon;
- stabilirea drepturilor salariale ale salariaților instituției în vederea aplicării actelor normative în vigoare;
- implementarea unor practici de management eficiente în domeniul resurselor umane, care să aibă ca rezultat o performanță remarcabilă a angajaților și a organizației ca întreg, și să răspundă deplin necesităților părților interesate în activitatea instituției;
- asigurarea măsurilor necesare recrutării și selectării de către instituție a personalului care să ofere, în funcție de nevoile instituției, combinația adecvată de competențe tehnice și potențial de a-și dezvolta cunoștințele în domeniile de activitate specifice precum și calitățile personale corespunzătoare funcțiilor deținute, pentru a susține și dezvolta organizația în viitor;
- asigurarea existenței unui sistem operațional de evaluare a performanței profesionale a personalului, care să încurajeze și identifice buna performanță și totodată să depisteze zone cu performanță scăzută astfel încât să poată fi adoptate măsuri corective adecvate;
- asigurarea existenței unor posibilități reale de promovare, în vederea susținerii instituției în procesul de motivare și menținere a personalului;
- asigurarea existenței unui Cod Etic eficace, care să fie aplicat consecvent și să aibă rolul unei reale surse de orientare pentru întregul personal;
- asigurarea unui sistem eficient și bine organizat de pregătire care să răspundă cerințelor de dezvoltare profesională a personalului instituției, oferind o gamă largă de oportunități de pregătire, corespunzător nevoilor de pregătire atât ale organizației cât și ale fiecărui angajat al acesteia.

Modalități de îndeplinire a obiectivelor :

- întocmirea documentației în vederea organizării concursurilor de recrutare și asigurarea secretariatului privind selecționarea și recrutarea necesarului de personal pe nivele de pregătire, pe funcții, pe specialități și corespunzător posturilor prevăzute în statul de funcții;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- asigurarea asistenței și consilierii în vederea întocmirii rapoartelor și fișelor de evaluare profesională, centralizarea și gestionarea fișelor și rapoartelor de evaluare profesională ale personalului aparatului de specialitate al primarului;
- centralizarea personalului care îndeplinește condițiile de promovare și organizare a concursurilor/examenelor de promovare și asigurarea secretariatului privind promovarea personalului din cadrul instituției;
- aplicarea corectă a actelor normative care reglementează drepturile salariale ale personalului angajat și elaborarea dispozițiilor privind acordarea drepturilor salariale;
- perfecționarea unui număr cât mai mare de salariați, în vederea asigurării unei activități de calitate.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

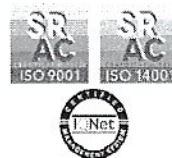
| Indicatori de performanță | Realizat (pondere)% |
|---|---------------------|
| 1. Respectarea termenului legal al etapelor de desfășurare a concursurilor/ Numărul de contestații/ Numărul de dispoziții contestate de Prefectură | 100% |
| 2. Respectarea termenelor de întocmire a fișelor și rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale/ Numărul fișelor și rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale modificate în urma contestațiilor | 100% |
| 3. Respectarea termenului legal al etapelor de desfășurare a concursurilor/ examenelor/ Numărul de contestații / Numărul de dispoziții contestate de Prefectură | 100% |
| 4. Numărul de dispoziții contestate de Prefectură/ Respectarea termenului legal de punere în aplicare a drepturilor salariale | 100% |
| 5. Numărul de funcționari publici și personal contractual propuși a se perfecționa | 100% |

Propuneri pentru îmbunătățirea activității de resurse umane în cadrul instituției:

- achiziționarea unui soft dedicat managementului resurselor umane;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- dotarea serviciului cu aparatura necesară desfășurării în bune condiții a activității (fax, imprimantă color, xerox multifuncțional A3 și A4.
- asigurarea numărului optim de personal în cadrul serviciului în vederea realizării activității;
- asigurarea unui sistem eficient și bine organizat de pregătire care să răspundă cerințelor de dezvoltare profesională a personalului Primăriei orașului Pantelimon, oferind o gamă largă de oportunități de pregătire, corespunzător nevoilor de pregătire atât ale organizației cât și ale fiecărui angajat al acesteia.

✚ COMPARTIMENTUL AUTORIZARE ACTIVITĂȚI COMERCIALE

Compartimentul cuprinde: 2 posturi, ocupate

- 1 post - Prunaru Mihai, inspector, clasa I, grad profesional asistent.
- 1 post - Nătescu Andreea-Roberta, inspector, clasa I, grad profesional asistent.

OBIECTUL DE ACTIVITATE

- Anulare acord/autorizații de funcționare pentru încetarea activității - **3**.
- Emitere acorduri/autorizații de funcționare noi - **133**.
- Emitere acorduri/autorizații de funcționare reavizate - **575** ;
- Emitere autorizații de funcționare pentru desfășurarea comerțului ambulant/temporar pe raza orașului Pantelimon – **20**.
- Sancțiuni aplicate pentru desfășurare de activități comerciale fără acordul de funcționare – 1.
- Primește documentația depusă de agenții economici în vederea obținerii acordului de funcționare pentru activitatea desfășurată și eliberează acordurile de funcționare pentru diversele activități desfășurate;
 - Arhivează documentația în vederea întocmirii și actualizării permanente a inventarului agenților economici;
 - Îndrumă solicitanții în alegerea codului CAEN în concordanță cu activitățile viitoare;
 - Sesizează organele de control abilitate asupra unor nereguli constatate sau reclamate, din domeniul de activitate al biroului;
 - Verifică în teren condițiile privind emiterea autorizației de alimentație publică;
 - Ține evidența autorizațiilor în registru special;
 - Ține evidența programelor de funcționare în registru special;
 - Introduce informații în baza de date, urmărește și ține evidența activității de alimentație publică desfășurată de agenții economici ;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Operează în program suspendările temporare și încetările definitive privind activitățile de alimentație publică, la cererea agenților economici sau la sesizarea O.R.C.;
- Notifică anual agenții economici în privința taxei de alimentație publică stabilită prin H.C.L.
- Notifică ori de câte ori este nevoie, debitele agenților economici care desfășoară activitatea de alimentație publică;
- Calculează debitul și întocmește referate pentru acționarea în instanță a concesionarilor rău platnici;
- Primește corespondența adresată compartimentului și o rezolvă;
- Primește cererile petenților care solicită ocuparea domeniului public/privat ;
- Calculează suma de plată pentru suprafața solicitată, întocmește dispoziții de plată către casierie (la cazurile noi), introduce datele necesare pentru taxa de ocupare a domeniului public/privat ;
- Întocmește acorduri pentru ocuparea domeniului public/privat ;
- Urmărește încasarea taxei pentru ocuparea domeniului public/privat și notifică petenții pentru orice situație care îi privește;
- Primește și rezolvă cererile petenților care solicită ocuparea domeniului public/privat în fața spațiilor comerciale pe care le dețin sau pentru desfășurarea unor activități economice, după ce cererile respective au fost analizate în Comisia pentru ocuparea domeniului public/privat;
- Calculează taxa de plată, în funcție de zona în care se află terenul solicitat și în funcție de tariful din zona respectivă, întocmește dispoziție de încasare și urmărește perioada pentru care a fost solicitarea;
- Întocmește acord pentru ocuparea domeniului public/privat , pentru activitate economică;
- .Notifică agenții economici de mai sus pentru neplata în termen a taxei, sau pentru orice altă situație;
- Efectuează deplasări în teren;
- Întocmirea diveselor rapoarte solicitate de șefii ierarhici;
- Pune la dispoziția controalelor echipei de audit intern, Curții de Conturi a documentele solicitate;
- Verifică documentele necesare autorizării și transmite pentru înregistrare la registratura instituției;
- Colaborează cu compartimentele funcționale în ceea ce privește activitatea operatorilor economici de alimentație publică;
- În domeniul implementării SMC definește indicatorii de performanță ai procesului coordonat, propune anual ținte și raportează primarului și managerului public, gradul de realizare al acestor ținte;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Asigură documentarea proceselor coordonate;
- Se implică în organizarea instruirii interne;
- Verifică implementarea acțiunilor corective în cadrul procesului pentru care este responsabil;
 - Asigură implementarea, menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității în propria activitate;
 - Respectă cerințele documentației Sistemului de Management al Calității în propria activitate.

În perioada 01.01.2023 -31.12.2023 au fost înregistrate/prelucrate la sediul Primăriei orașului Pantelimon, Compartiment Autorizare Activități Comerciale un număr de 708 solicitari (înregistrări + vize acord exerciții comerciale și prelungiri acord pentru desfășurarea comerțului ambulant, avize activitati recreative, avize desfasurare evenimente pe raza orașului Pantelimon).

| Nr.crt. | FELUL ACTULUI | NR.DOCUMENTE EMISE |
|---------|--|--------------------|
| 1. | Emitere/vizare acord funcționare nou înființate, reavizare/schimare program și alte modificări pe raza orașului Pantelimon | 708 |
| 2. | Acord pentru desfășurarea comerțului ambulant/temporar pe raza orașului Pantelimon emis/prelungit | 20 |

OBIECTIVE PENTRU ANUL 2024

- ✓ Atingerea unui nivel mai ridicat decât în anul precedent al veniturilor încasate la bugetul local al orașului Pantelimon, provenite din autorizarea activităților comerciale;
- ✓ Maximizarea indicelui de performanță al Compartimentului Autorizare Activități Comerciale;
- ✓ Adaptarea programului informatic astfel încât să se asigure un circuit rapid al documentelor;
- ✓ Perfectionarea programului informatic în vederea realizării procesului de digitalizare al activității;



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- ✓ Elaborarea unor hotărâri ale consiliului local privind reglementarea diverselor aspecte ale autorizării activităților comerciale care se desfășoară pe raza orașului Pantelimon;
- ✓ Implementarea unor proiecte pilot în colaborare cu alte departamente din cadrul Primăriei orașului Pantelimon, menite să dezvolte din punct de vedere comercial.

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor | Permanent | 100% |
| 2 | Operativitatea și celeritatea în soluționarea lucrărilor repartizate spre soluționare, în raport cu numărul și complexitatea acestora | Permanent | 100% |
| 3 | Cunoașterea și aprofundarea legislației, precum și a doctrinei și jurisprudenței în domeniul de activitate | Permanent | 100% |

**C. COMPARTIMENTULUI ADMINISTRAȚIE PUBLICA LOCALĂ ȘI
FOND LOCATIV**

În cadrul compartimentului Administrație Publică Locală și Fond Locativ se desfășoară activități cu o complexitate medie și mare, activități ce necesită o atenție deosebită în realizarea lor, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare și alte dispoziții conexe.

✦ *Administrație Publică Locală*



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

„Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Pantelimon”. Date despre imobilele care aparțin domeniului public/privat al orașului Pantelimon s-au comunicat atât persoanelor fizice/juridice la cerere, cât și altor departamente ale instituției noastre prin situații întocmite pe criteriile stabilite cu acestea (173 solicitări).

De asemenea, la nivelul Biroului de Cadastru s-a preluat și procedura de întocmire a declarațiilor notariale de renunțare a dreptului de proprietate în favoarea orașului Pantelimon, până la finalizarea hotărârilor de consiliu de introducere în domeniul privat și trecerea în domeniul public a terenurilor în cauză (prin completarea HCL nr. 51/2013), această operațiune având ca obiectiv final completarea domeniului public/privat al orașului Pantelimon. În acest sens s-au efectuat proceduri atât cu birouri notariale, cât și cu instituții bancare, respectiv, Ministerul Finanțelor Publice, în vederea obținerii înscrisurilor necesare și finalizării declarațiilor notariale de renunțare a dreptului de proprietate în favoarea orașului Pantelimon.

În același timp, s-au făcut și demersuri pentru cadastrarea și intabularea bunurilor inventariate în domeniul public și privat al orașului Pantelimon, pentru o mai bună administrare a acestora.

De asemenea, s-au coordonat proceduri cadastrale de specialitate și anume ridicări topografice pentru diverse obiective efectuate de persoane autorizate, necesare atât în vederea delimitării exacte a imobilelor care aparțin domeniului public/privat al orașului Pantelimon, precum și înscrierea în cartea funciara a orașului Pantelimon a drepturilor asupra acestor imobile, în vederea administrării acestora.

În vederea implementării unor proiecte de investiții ale Consiliului Local Pantelimon, pentru proiectele aprobate de acesta (Studii de fezabilitate, D.A.L.I, Proiecte de execuție lucrări) s-au efectuat verificări de specialitate, s-au obținut avize de la O.C.P.I. Ilfov pentru lucrări de specialitate (Ex. avize culoare de expropriere, referate tehnice) și s-au întocmit referate de specialitate pentru demararea procedurilor de expropriere .

Conform obiectului de activitate al Biroului de Cadastru, s-au eliberat înscrisuri cu identificatorii topografici, vizat planuri de amplasament, procese-verbale de vecinătate și alte înscrisuri necesare unor operațiuni cadastrale pentru imobile care aparțin persoanelor fizice/juridice, precum și analiza unor expertize tehnice judiciare cadastrale .

O altă secțiune a activității desfășurate de Biroul de Cadastru și Administrarea Domeniului Public și Privat pe parcursul anului 2023, o reprezintă lucrările specifice activității Comisiei Locale Pantelimon pe fond funciar, de la analiza solicitărilor formulate în baza legilor fondului funciar, pregătirea documentațiilor comisiei locale de fond funciar, efectuarea corespondenței și transmiterea documentațiilor către O.C.P.I. Ilfov și Comisia Județeană Ilfov de fond funciar sau a



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

instanțelor de judecată, în general gestionarea acestor documentații până la emiterea titlurilor de proprietate, respectiv, a Ordinelor Prefectului.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | Soluționarea cererilor privind reconstituirea/constituirea dreptului de proprietate privată formulate în baza legilor fondului funciar, de către Comisia Locală Pantelimon de fond funciar, precum și transmiterea acestora către Comisia Județeană Ilfov de fond funciar, O.C.P.I. Ilfov, respectiv, ANRP; | Permanent | 100 |
| 2 | Finalizarea celorlalte lucrări și demersuri ale Comisiei Locale de fond funciar, efectuate de aceasta în cadrul desfășurării activității sale; | Permanent | 100 |
| 3 | Finalizarea activității specifice geo-topocadastrale prin : verificarea măsurătorilor topografice, calcule de suprafețe și de coordonate la teren, realizarea unor schițe, planuri, aferente lucrărilor de specialitate ale biroului de cadastru; | Permanent | 100 |
| 4 | Îndeplinirea demersurilor necesare privind evidența domeniului public și privat al orașului Pantelimon, în special prin completarea inventarului imobilelor care aparțin domeniului public și privat al orașului Pantelimon, a intabulării și administrării acestora ; | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|---|---|-----------|-----|
| 5 | Soluționarea și finalizarea tuturor solicitărilor ce fac obiectul activității Biroului Cadastru și Administrarea Domeniului Public / Privat | Permanent | 100 |
|---|---|-----------|-----|

RAPORT DE ACTIVITATE AL BIROULUI REGISTRU AGRICOL

Conform O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, în scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale, care contribuie la dezvoltarea agriculturii și bună utilizare a resurselor locale. Având în vedere prevederile art.1 alin (1) din Hotărârea de Guvern nr. 228/2015 au obligația de a organiza și ținerea la zi a Registrului agricol, atât pe suport hârtie cât și în format electronic.

Principalele activități desfășurate de angajații din cadrul biroului registrului agricol constau în :

1.Ținerea la zi a tuturor pozițiilor din Registrul Agricol, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului. În acest sens fiecare poziție din registru are un nr. de 10 file, respectiv 20 pagini, conținând un nr. de 16 capitole și 24 de subcapitole, care trebuie completate pentru gospodarii, exploatații agricole individuale, persoane fizice autorizate, întreprindere individuală, întreprindere familiară astfel:

- Capitolul I - componența gospodăriei / exploatației agricole fără personalitate juridică, nume, prenume, CNP, legături de rudenie, denumire, cod, mențiuni.
- Capitolul II – subcapitolul II a și b, terenuri aflate în proprietate respectiv identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate pe fiecare an în parte.
- Capitolul III – modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității.
- Capitolul IV - subcapitolul a:a1:b1:b2:c – suprafața arabilă situată pe raza localității, culturi în câmp, culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- suprafața cultivată în sere, suprafața cultivată în solarii și alte spații protejate, pe fiecare an în parte.
- Capitolul V – subcapitolul a,b,c,d – numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul de pomi pe raza localității, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, vii, pepiniere viticole și hemeiești, pe fiecare an în parte.
 - Capitolul VI – suprafețe efectiv irigate în câmp, situate pe raza localității.
 - Capitolul VII – animale domestice și/ sau animale sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, situate la începutul semestrului.
 - Capitolul VIII - evoluția efectivelor de animale, în cursul anului , aflate în proprietate.
 - Capitolul IX – utilaje , instalații pentru agricultură, mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică.
 - Capitolul X - a, b: - aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor pe suprafețe situate pe raza localității, utilizare îngrășămintelor chimice.
 - Capitolul XI - clădiri existente la începutul anului pe raza localității.
 - Capitolul XII – atestate de producător și carnete de comercializare eliberate / vizate.
 - Capitolul XIII – mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici.
 - Capitolul XIV – înregistrări privind exercitarea dreptului de preemțiune.
 - Capitolul XV – a , b, - înregistrări privind contractele de arendă, înregistrări privind contractele de concesiune.
 - Capitolul XVI – mențiuni speciale.
2. Furnizarea de date către Direcția de Statistică, Direcția Agricolă și Agenția de Plăți și intervenții pentru agricultură sau a altor instituții dacă e cazul.
3. Întocmirea și eliberarea de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole.
4. Eliberarea de adeverințe cu privire la datele înscrise în registrul agricol sau cu privire la alte date existente în baza de date.
5. Înregistrarea contractelor de concesiune și a actelor adiționale, încheiate între concedent și concesionar pentru bunurile agricole aflate pe raza localității.
6. Efectuarea de activități în afara biroului (munca de teren) ceea ce constă în verificarea gospodăriilor populației sau a societăților comerciale deținătoare de terenuri agricole sau crescătoare de albine.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

7. Înregistrarea contractelor de arendă și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași.
8. Efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme.
9. Colaborarea cu celelalte servicii ale Primăriei în rezolvarea numeroaselor probleme curente și colaborarea cu alte instituții -Direcția de Statistică, Direcția Agricolă, Agenția de Plăți și Subvenții pentru agricultură, Prefectură, Serviciul Public de Evidență a Persoanei.

Secretarul localității coordonează verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

În anul 2023 activitatea funcționarilor din cadrul biroului registrul agricol a fost axată pe scanarea actelor din registrele anterioare, introducerea datelor în format electronic, rescrierea în proporție de 94% de registre 2020-2024 în condițiile impuse de prevederile legii în vigoare, culegerea datelor necesare ținerii la zi și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrisurilor înregistrate în cadrul biroului.

Registrul agricol în format electronic se ține în paralel cu registrul agricol pe suport de hârtie.

Funcționarii din cadrul biroului registrul agricol au în gestiune următoarele:

- Poziții ale gospodăriilor populației cu domiciliul în localitate – 10678;
- Poziții ale persoanelor cu domiciliul în alte localități – 6519;
- Poziții ale persoanelor juridice – 593;

În anul 2023 s-au efectuat :

- 850 – înregistrări noi în registrul agricol;
- 1715 - referate pentru adeverințe de rol, în vederea eliberării cărții de identitate din care 915 adeverințe realizate;
- 1089 - referate pentru adeverințe de rol, în vederea întocmirii contractelor cu furnizorii de Gaze naturale, Energie electrică, Apa și canal, adeverințe pentru Burse sociale, cat și adeverințe care au servit la DAS;
- 19 - dosare preempțiune;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- 29- adeverințe de arendă;
- 305 -referate pentru deschiderea succesiunii;
- 15 - adeverințe A.P.I.A;
- 4 - adeverință A.N.A.R.;
- 16 – răspunsuri;
- 6 – referate pentru emiterea Ordinului Prefectului;
- 45 referate interne pentru Ordinului Prefectului;
- 2 – referate pentru duplicat Ordinului Prefectului;
- referate lucrări cadastru;
- referate declarații impunere contabilitate;
- referate certificate urbanism;
- deplasări în teren în vederea inventarierii terenurilor infestate de ambrozie.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|--|---------------------|------------------------|
| 1 | Ținerea la zi a tuturor pozițiilor înscrise din registrul agricol; | Permanent | 100% |
| 2 | Furnizarea de date către Direcția de Statistică, Direcția Agricolă și Agenția de Plati și intervenții pentru agricultură și altor instituții dacă e cazul; | Permanent | 100% |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|---|---|-----------|------|
| 3 | Eliberarea de adeverințe cu privire la datele înscrise în registrul agricol sau cu privire la alte date existente în baza de date; | Permanent | 100% |
| 4 | Înregistrarea contractelor de arendă și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași; | Permanent | 100% |
| 5 | Efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme; | Permanent | 100% |
| 6 | Înregistrarea contractele de vanzare-cumpărare, donație, partaj voluntar, certificate de moștenitor, acte dezmembrare/ alipire, Sentințe civile etc. atat în format electronic cat și pe suport hartie; | Permanent | 100% |
| 7 | Referate privind adeverințele de Rol, bursa, asistența socială, Enel, Gaz, Apă-Canal, Certificate Urbanism, pentru emiterea Ordinului Prefectului, referate pentru deschiderea succesiunii etc.; | Permanent | 100% |
| 8 | Înscrierea mențiunilor cu privire la modificarea intervenită în statutul civil al persoanelor. | Permanent | 100% |

RAPORT DE ACTIVITATE AL SERVICIULUI PUBLIC DE
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor al Orașului Pantelimon, organizat ca serviciu distinct în subordinea Consiliului Local al Orașului Pantelimon (*H.C.L. nr. 75/13.07.2011*), în temeiul art. 1 alin. 1 din *Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002*, cu modificările și completările ulterioare, și-a desfășurat activitatea, în perioada analizată, pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

normative, ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor care reglementează activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă.

Conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al serviciului, aprobat prin *Dispoziția Primarului Orașului Pantelimon nr. 59/18.03.2020*, acesta și-a desfășurat activitatea în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

Activitatea s-a realizat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale ale serviciului, unde au fost prevăzute sarcini cu termen și responsabilități concrete, vizând în principal exercitarea competențelor ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor în sistem de ghișeu unic.

Având în vedere aspectele menționate mai sus, scopul analizei anuale este legat de reliefaarea rezultatelor activității S.P.C.L.E.P. Pantelimon, luând în considerare toate liniile specifice de acțiune.

✦ Astfel, **pe linie de management** s-a asigurat reprezentarea serviciului în relația cu Consiliul Local, precum și cu celelalte autorități locale. În relația cu formațiunea locală din cadrul M.A.I. - I.G.P.R. a fost reiterată importanța intensificării activităților, mai ales pe linia punerii în legalitate a cetățenilor care nu au solicitat eliberarea actului de identitate în termenul legal, conform Planului comun de măsuri D.E.P.A.B.D. - I.G.P.R. în vigoare.

A fost asigurată legătura permanentă cu Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ilfov, precum și cu Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor al județului, în vederea desfășurării conform prevederilor legale a activității S.P.C.L.E.P. Lucrătorii serviciului au fost instruiți pe linia prevenirii faptelor de corupție în ședințe comune cu participarea S.P.C.E.P. Ilfov, B.J.A.B.D.E.P. Ilfov, Serviciului Județean Anticorupție Ilfov. Au fost intensificate legăturile cu autoritățile din toate localitățile arondate pentru punerea în legalitate a cetățenilor în condițiile respectării întocmai a legislației pe linie de evidență a persoanelor.

Lucrătorii S.P.C.L.E.P. Pantelimon au fost instruiți în ședințele trimestriale cu privire la modificările legislative survenite, instrucțiunile primite și dispozițiile în materie de evidență a persoanelor și stare civilă, fiind avută în vedere pregătirea continuă a personalului.

✦ Pe **linie de evidență a persoanelor** s-a avut în vedere punerea în aplicare a prevederilor *O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români* cu toate modificările ulterioare, precum și ale *H.G. nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul,*



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și aplicarea întocmai a ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor pe linia regimului de evidență a persoanelor.

În mod concret, la nivelul anului 2023, au fost puse în legalitate 5113 de persoane, din care 754 cetățeni având actele expirate din anii anteriori. În acest sens, în vederea identificării persoanelor restante la regimul evidenței persoanelor, au fost verificate în Registrul Național de Evidență a Persoanelor 1427 de persoane, fiind trimise și invitații acestora..

Au fost eliberate 5088 cărți de identitate și 169 cărți de identitate provizorii cetățenilor arondați serviciului.

Au fost aplicate 305 vize de reședință și au fost soluționate 19 de cereri de schimbare a domiciliului din străinătate în România pentru cetățeni români. Nu au fost eliberate cărți de alegător. A fost actualizat Sistemul Național Informatic de Evidență a Persoanelor pe baza comunicărilor de naștere (52 de persoane), la dobândirea cetățeniei (16 cetățeni), a comunicărilor de deces, a modificărilor de statut civil ale persoanelor sub 14 ani și a comunicărilor altor autorități.

Cu respectarea prevederilor **REGULAMENTULUI EUROPEAN NR. 679/2016**, au fost verificate în R.N.E.P. 5507 de persoane pentru M.A.I. și alte instituții/persoane juridice sau fizice și a fost actualizat Sistemul Național Informatic de Evidență a Persoanelor pentru minorii sub 14 ani care și-au schimbat domiciliul împreună cu părinții.

După cum s-a putut observa, activitatea pe linia eliberării actelor de identitate a fost intensificată, față de anul 2022, respectându-se însă legislația în vigoare. Au fost întocmite procesele-verbale de scădere din gestiune a cărților de identitate provizorii, precum și de distrugere a actelor retrase sau anulate. S-au asigurat securitatea documentelor și informațiilor cu caracter secret de serviciu, precum și protecția datelor cu caracter personal.

La nivelul SPLCEP Pantelimon s-a desfășurat în data de 26.07.2023, Control tematic de fond metodologic, efectuat de o comisie din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ilfov , fiind evaluată activitatea desfășurată, competența și capacitatea managerială a șefilor serviciilor controlate , în aplicarea unitară a dispozițiilor legale specifice activității de evidență a persoanelor și stare civilă, identificarea neregulilor și stabilirea măsurilor de remediere a acestora, în vederea creșterii eficienței activităților desfășurate.

Controlul de fond metodologic a vizat activitatea desfășurată în perioada 01.01.2022-24.07.2023, verificările fiind efectuate prin sondaj.

✦ Pe **linie de stare civilă** s-a urmărit aplicarea întocmai a dispozițiilor legale, a ordinelor și instrucțiunilor în materie. În acest sens au fost întocmite 62 acte de naștere, 273 acte de căsătorie



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

și 333 de acte de deces. Au fost eliberate 80 de certificate de naștere , 343 de certificate de căsătorie și 382 de certificate de deces . A fost asigurată publicarea, în aceeași zi cu primirea, a declarației de căsătorie, prin afișarea în extras, în loc special amenajat la sediul primăriei și pe pagina de internet a acesteia și, după caz, la sediul primăriei unde celălalt soț își are domiciliul sau reședința. Au fost înscrise mențiunile pe actul de căsătorie despre regimul matrimonial ales și comunicate de îndată la Registrul național al regimurilor matrimoniale. S-au trimis 1244 de comunicări de mențiuni în condițiile Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă. Au fost primite 157 mențiuni de la alte structuri de stare civilă, fiind operate în mod corespunzător în registrele de stare civilă.

Au fost trimise în termenul legal comunicările prevăzute de Metodologia aprobată prin *H.G. nr. 64/2011*, precum și actele de identitate ale persoanelor decedate. S-au primit 70 de cereri de transcriere a certificatelor și extraselor de stare civilă procurate din străinătate, însoțite de actele ce le susțin (59 nașteri , 9 căsătorii și 2 decese), au fost primite 7 cereri de schimbare a numelui pe cale administrativă , a fost primită o cerere de înscriere de mețiune cu privire la modificările intervenite în străinătate, în statutul civil al persoanei, determinată de divorț, adopție, schimbare nume și/sau prenume. De asemenea, au fost soluționate 3 dosare de divorț pe cale administrativă. A fost primită și 1 cerere de rectificare a actului de stare civilă, fiind soluționată favorabil.

Au fost dispuse măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora.

✦ În cadrul activităților **pe linie informatică** s-a pus accent pe necesitatea implementării în mod corect a datelor privind persoanele fizice preluate din documentele primare și comunicări ale ministerelor sau autorităților centrale și locale, în vederea actualizării Sistemul Național Informatic de Evidență a Persoanelor. De asemenea, s-a avut în vedere operarea întocmai în S.N.I.E.P. a datei de înmânare a actelor de identitate. S.P.C.L.E.P. Pantelimon a colaborat în permanență cu B.J.A.B.D.E.P. Ilfov pentru rezolvarea operativă a neconcordanțelor din bazele de date.

Cu sprijinul B.J.A.B.D.E.P. Ilfov s-a pus un accent deosebit pe rezolvarea neconcordanțelor din S.N.I.E.P. în privința persoanelor restante la regimul evidenței persoanelor. Trebuie menționat faptul că acest demers trebuie continuat și intensificat pentru ca datele din S.N.I.E.P. să reflecte întocmai situația de fapt a persoanelor și a domiciliului / reședinței acestora, precum și a termenului de valabilitate al actelor de identitate deținute.

De asemenea, au fost executate activitățile pentru întreținerea preventivă a echipamentelor din dotare și evidențierea incidentelor de aplicație.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

✦ Pe linie **de secretariat, analiză-sinteză și relații cu publicul** s-au realizat: înregistrarea și ținerea evidenței ordinelor, dispozițiilor, instrucțiunilor, ștampilelor și sigiliilor, asigurarea repartizării acestora în cadrul serviciului, înregistrarea și ținerea evidenței agendelor de lucru, a caietelor de învățămînt profesional, a registrelor. Sintezele și analizele întocmite, conform termenelor prevăzute, au fost transmise către D.J.E.P. Ilfov.

Au fost înregistrate 2 petiții la nivelul serviciului, nu au fost comunicate note telefonice către S.P.C.L.E.P. Pantelimon și nu au fost solicitări de audiențe sau de informații de interes public conform *Legii nr. 544/2001*.

Astfel, pe parcursul anului 2023, lucrătorii S.P.C.L.E.P. Pantelimon și-au desfășurat activitatea conform legislației și instrucțiunilor în vigoare, dând dovadă de seriozitate și calitate morale, prestând lucrări de bună calitate. De altfel, controlul tematic metodologic a reflectat aceste aspecte, neconcordanțele și erorile identificate fiind analizate și remediate până la sfârșitul perioadei analizate.

Și pe viitor se impune ca întreg colectivul să dea dovadă de înalt profesionalism, atât pentru realizarea sarcinilor de serviciu, cât și în relațiile cu cetățenii, asigurând primirea și înregistrarea cererilor și petițiilor acestora și urmărind rezolvarea lor în termenul legal, precum și primirea în audiență a cetățenilor.

Pe tot parcursul anului 2023 au fost îndeplinite obiectivele propuse și realizarea indicatorilor de performanță.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|--|---------------------|------------------------|
| 1 | Înregistrarea actelor de naștere, căsătorie, deces | Permanent | 100 |
| 2 | Eliberarea certificatelor, extraselor de uz oficial, extraselor multilingve de stare civilă, la cerere | Permanent | 100 |
| 3 | Înregistrarea actelor de stare civilă încheiate în străinătate | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|----|---|-----------|-----|
| 4 | Înregistrarea cereri de divorț și eliberarea certificatelor de divorț pe cale administrativă | Permanent | 100 |
| 5 | Rectificarea actelor de stare civilă, schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui pe cale administrativă | Permanent | 100 |
| 6 | Înscrierea mențiunilor cu privire la modificarea intervenită în statul civil al persoanelor, atât în țară cât și în străinătate | Permanent | 100 |
| 7 | Furnizarea datelor cu caracter personal | Permanent | 100 |
| 8 | Eliberarea dovezilor de stare civilă (Anexa 9) | Permanent | 100 |
| 9 | Sesizări privind deschiderea procedurii succesoriale din oficiu cât și eliberarea acesteia la cerere | Permanent | 100 |
| 10 | Înregistrarea cererilor și eliberarea actelor de identitate | Permanent | 100 |
| 11 | Înregistrarea comunicărilor în R.N.E.P. (nașteri, decese, modificări date stare civilă, dobândire statut CRDS) | Permanent | 100 |
| 12 | Furnizare date cu caracter personal, | Permanent | 100 |
| 13 | Anularea și distrugerea actelor de identitate | Permanent | 100 |
| 14 | Reținerea cărților de identitate provizorii(retragerea) | Permanent | 100 |
| 15 | Acte de identitate găsite și pierdute | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|----|--|-----------|-----|
| 16 | Generat și expediat invitații expirați | Permanent | 100 |
|----|--|-----------|-----|

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI
GOSPODĂRIE LOCALĂ

Direcția Gospodărie Locală este structura în cadrul aparatului de specialitate al primarului iar în cursul anului 2023, prin personalul salariat, a desfășurat următoarele activități:

- Monitorizarea activității de întreținere și reabilitare a străzilor pietruite aflate integral sau parțial în domeniul public al localității, efectuate în funcție de necesități, intervențiile făcându-se de minim două ori pe an, înainte și după sezonul rece și de fiecare dată când starea drumurilor a impus-o. **Intervențiile s-au făcut pe străzile :**

Portocalilor, Cintezei, Nistrului, Lotrului, Bega, Crisului, Triumfului, Olarilor, Fisticului, Aleea Capricornului, Veveritei, Pasarea Phoenix, Califarului, Alba, Lavandei, Molidului, Zaganului, Drumul Garii, Ialomita, Ialomita II, Sf. Pantelimon, Sf.Calinic, Dimitrie Cantemir, Azuga, Hotarului, Macesului Viilor II, Afinului, Catinei, Tisei, Progresului, Lamaitei, Freziilor, Rozelor, Daliilor, Mimoselor, Rapitei, Ecaterina Mihaila, Ambroziei, Brandusei, Olarilor, Campului I, Campului II, Campului III, Carabinei, Stupilor, Libelulelor, Licuricilor, Mierii, Calarasi, Teleorman, Valcea, Aleea Satu Mare, Dumitru N.Dumitru, Binelui, Smochinului, Prelungire Drumul Garii, Ariesului, Nerei, Dunarii, Pasarea Colibri, Bufnitei, Tineretului, Egretei, Corbului, Cocostarcului, Cocorului, Soimului, Acvilei, Condorului, Vulturului, Privighetorii, Flamingo, Galati, Sfintii Constantin si Elena, Ulmilor, Intrarea Ulmilor, Intrarea Rascoalei, Transilvania, Sibiu, Bistrita Nasaud, Batalionului, Armatei, Roman, Iasi, Mihail Sadoveanu, Grigore Ghica, Gradinarilor, Armoniei, Poet George Tarnea, Plantelor, Aleea Mihai Viteazu, Fericirii, Baile Herculane, Sinaia, Vatra Dornei, Olimp, Vama Veche, Calea Bucuresti, Ion Ratiu, Agricultori, Gara Pasarea, totalizand o suprafata aproximativa de 163.850 mp.

- Monitorizarea bunei funcționări a sistemului de captare, transport, tratare și evacuare a apelor pluviale;
- Coordonarea activității de intervenție cu motopompe și utilaje pentru înlăturarea efectelor inundării infrastructurii rutiere și a gospodăriilor în urma ploilor de mare intensitate;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Coordonarea urmărirea și verificarea lucrărilor de întreținere, amenajare și igienizare a spațiilor verzi și toaletării pomilor solutionandu-se în anul 2023 un număr de 37 de astfel de solicitări primite de la cetățeni cat și verificarea lucrărilor de întreținere și reparații a mobilierului urban, a vopsirii bordurilor și a vărutului pomilor;
- Monitorizarea activității de salubritate și intervenții în vederea ridicării deșeurilor depozitate necontrolat pe întreg teritoriu localității;
- Organizarea și coordonarea activității de verificare a semnelor de circulație rutieră amplasate pe domeniu public al localității, monitorizarea acțiunilor de montare/înlocuire a acestora și a limitatoarelor rutiere, verificarea trasării marcajelor rutiere precum și activități de întreținere stații de transport persoane;
- Participarea la activitățile de identificare/ridicare a autovehiculelor abandonate pe domeniul public;
- Participarea la activitățile de dezinsecție,dezinfecție și deratizare organizate pe teritoriul UAT Pantelimon;
- Organizarea și coordonarea activității de montare a plăcuțelor cu denumire de stradă pentru toate străzile aflate pe teritoriul administrativ Pantelimon;
- Coordonarea activității de ridicare a cainilor fără stăpan din Orașul Pantelimon, în anul 2023 ridicandu-se un numar de 290 de caini;
- Asigurarea desfășurării în bune condiții a activității de curățenie din incinta clădirilor ce aparțin Consiliului Local și Primăriei Orașului Pantelimon;
- Îndrumarea și controlul lunar a activității de citire a contoarelor ce aparțin furnizorilor de utilități publice (apă, gaze naturale și energie electrică);
- Verificarea și întocmirea documentației premergătoare pentru lucrările de întreținere și reparații, pentru încheierea asigurărilor obligatorii și facultative, inspecției tehnice periodice pentru toate autoturismele din flota U.A.T. Pantelimon;
- Urmărirea și verificarea periodică a rețelei de iluminat public stradal cat și transmiterea în vederea remedierii a defecțiunilor constatate și sesizate de către cetățeni precum și de către personalul propriu, în anul 2023 au fost identificate/primite și transmise spre soluționare 396 neconformități în funcționarea acestui sistem;
- Emiterea avizelor de intervenție în domeniul public în vederea execuției de rețele și bransamente noi de utilități publice precum și pentru intervenția la avariile apărute pe cele existente, anul trecut fiind eliberate 569 de astfel de avize;
- S-a întocmit planul de dezăpezire al localității (2023-2024) urmărind în același timp ca activitatea de dezăpezire a tuturor străzilor ce aparțin domeniului public să fie una operative;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

• Centralizarea persoanelor fizice și juridice care dețin fose septice în Registrul de Evidență a Sistemelor Individuale Adecvate pentru Colectarea și Epurarea Apelor Uzate Conform HG 714/2002, până la data de 31.12.2023 înregistrându-se un număr de 896 persoane fizice și juridice.

Direcției Gospodărie Locală i-au fost repartizate spre soluționare lucrări având ca obiect cereri de eliberare a autorizațiilor de taxi/transport, de închiriere/rezilieri a locurilor de parcare, de emitere a taloanelor de înmatriculare pentru mopede, sesizări ale cetățenilor privind infrastructura tehnico edilitară precum și corespondența cu diferite instituții publice. Astfel au fost întocmite și eliberate:

- Contracte aferente unui număr de 551 locuri de parcare , din care 44 atribuite către unitățile de învățământ cu titlu gratuit;
- 50 certificate de înmatriculare pentru mijloace de transport lente (mopede,etc.) și 13 radieri din circulație, astfel numărul total ajungand la finalul anului 2023 la 498;
- 29 prelungiri Autorizații de Transport pentru efectuarea serviciului public local de transport persoane în regim taxi, astfel numărul total ajungand la finalul anului 2023 la 163;
- 59 prelungiri Autorizații de Taxi în vederea exercitării activității de transport persoane în regim taxi, dintr-un total de 289;
- 172 Autorizații vizate incluzand Autorizații de Transport și Autorizații Taxi dintr-un total de 444;
- 111 cereri soluționate privind serviciile de vidanjarie a foselor septice.

În anul 2023, numărul total de petiții sau alte tipuri de solicitări primite numai prin registratura instituției care au fost soluționate de către salariații Direcției a fost de 1285.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | 1.Întocmirea referatelor de necesitate privind alocarea sumelor necesare în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al orașului, în vederea desfășurării activității specifice | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|---|---|-----------|-----|
| | Serviciului de Gospodărie Locală ; | | |
| 2 | 2.Coordonarea activitatii de întreținere a sistemului de iluminat public din oraș, desfășurată de către firma ce are în concesiune iluminatul public; | Permanent | 100 |
| 3 | 3.Monitorizează zona de competență pentru a sesiza sau preveni eventuale neconformități în ceea ce privește rețelele de utilitate publică și infrastructură, verificând sesizările primite de la persoane fizice /juridice. | Permanent | 100 |
| 4 | 4.Verifică, sesizează și propune direcțiilor abilitate pentru remedierea oricărei situații ce poate produce disconfort în domeniul public. | Permanent | 100 |
| 5 | 5.Monitorizare activitate de intretinere si reabilitare a strazilor pietruite aflate integral | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|---|--|-----------|-----|
| | sau partial in domeniul public al localitatii, efectuate in functie de necesitati; | | |
| 6 | 6.Coordonarea, urmarirea si verificarea lucrarilor de intretinere, amenajare si igienizare a spatiilor verzi; | Permanent | 100 |
| 7 | 7.Monitorizarea activității de salubritate și intervenții în vederea ridicării deșeurilor depozitate necontrolat pe întreg teritoriul localității; | Permanent | 100 |
| 8 | 8.Întocmirea Planului de Dezăpezire al localității urmărind în același timp ca activitatea să fie una operativă | Permanent | 100 |
| 9 | 9.Soluționarea în termenul legal al petițiilor/ altor tipuri de solicitări primite de la persoane fizice/juridice cat și de la alte instituții publice | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI POLIȚIA LOCALĂ

În cadrul aparatului de specialitate al Primarului, conform Hotărârii privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Locale la nivelul orașului Pantelimon, din data de 10.01.2011, Serviciul Public Poliția Locală este un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, cu sediul în orașul Pantelimon, str.Tudor Vladimirescu, nr.20, jud. Ilfov. Trebuie precizat faptul că din data de 01.04.2015 Serviciul Public Poliția Locală Pantelimon s-a transformat în Direcția Poliția Locală Pantelimon.

Personalul Direcției Poliția Locală este alcătuit din funcționari publici, cărora li se aplică reglementările din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, Legea 155/2010, HG 1332/2010, și personal contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local, ce respectă condițiile prevăzute de Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

În Statul de funcții este prevăzut un număr de 31 de posturi, din care 28 posturi pentru funcționari publici și 2 posturi pentru personalul contractual. De menționat, faptul că 3 posturi pentru funcționari publici sunt vacante.

Direcția de Poliție Locală își exercită atribuțiile privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea actelor ce constituie contravenții, pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării, aspecte reglementate prin Legea Poliției Locale nr.155/2010, republicată. Direcția Poliției Locale prin autoritatea conferită de lege și-a propus să vină în întâmpinarea problemelor cetățenilor, să reacționeze cu promptitudine în limitele legale și a resurselor disponibile pentru a obține un grad ridicat de satisfacție și implicit pentru a oferi un serviciu public de calitate.

Obiectivele Direcției Poliției Locale oras Pantelimon pentru anul 2023 au fost:

- creșterea numărului activităților preventive prin patrularea echipajelor pe raza de competență;
- creșterea încrederii populației în Poliția Locală;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- asigurarea climatului de ordine și siguranță publică pe raza orașului Pantelimon, aplanarea conflictelor de pe domeniul public și ale celor casnice, depistarea și sancționarea persoanelor care încalcă prevederile legale;
- asigurarea fluenței traficului rutier în zonele unde frecvent se produc ambuteiaje;
- asigurarea unui mediu curat în vederea creșterii calității vieții cetățenilor;
- respectarea normelor cu privire la construcții;
- respectarea normelor privind activitatea de comerț și a afisajului stradal.

Pentru realizarea obiectivelor propuse, Poliția Locală în anul 2023 a cooperat cu instituțiile din cadrul Sistemului Național de Ordine Publică, respectiv I.P.J. Ilfov, prin Poliția Oraș Pantelimon, Inspectoratul Județean de Jandarmi Ilfov, Inspectoratul pentru Situații de Urgență București Ilfov, precum și cu alte instituții care au ca și domeniu de activitate siguranța cetățeanului.

În baza HG nr.196/17.03.2015 privind aprobarea strategiei Ministerului Afacerilor Interne de realizare a ordinii și siguranței publice pentru creșterea gradului de siguranță al cetățeanului, prevenirea criminalității stradale, Poliția Locală face parte din forțele complementare alături de M.A.P.N., S.R.I., S.P.P.

Scopul principal al Poliției Locale este acela de a interveni prompt și cu eficiență la solicitările cetățenilor, polițiștii locali răspunzând în timp optim la sesizările acestora primite atât prin Dispeceratul propriu, înființat în luna februarie 2023, cât și la apelurile transmise de Poliția Națională prin SNUAU 112.

În cooperare cu Poliția Națională, în vederea prevenirii unor fapte de natură a tulbura ordinea și liniștea publică s-au stabilit noi locuri și zone unde au fost montate sau relocate sisteme de supraveghere video.

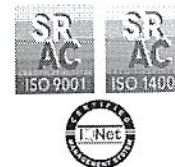
Un obiectiv important al Poliției Locale a fost acela de a menține ordinea și siguranța în zona școlilor. Conform Planului comun de acțiune, Poliția Locală a acționat în zona unităților de învățământ preșcolar și școlar la care s-a asigurat prezența, atât la intrarea cât și la ieșirea de la cursuri.

De asemenea, urmare a 8 solicitări primite din partea Școlii Gimnaziale nr.1 Pantelimon, agenții de poliție locală au acționat împreună angajații Direcției de Asistență Socială, pentru rezolvarea problemelor privind abandonul școlar a 176 de elevi.

Echipajele Poliției Locale au asigura liniștea și ordinea publică la evenimentele social, sportive și culturale (ZIUA B, EXPOZIȚIA DE PĂȘĂSRI DE CURTE, RUN-ON, RĂDĂCINI PENTRU AER, CREDINȚĂ ȘI TRADIȚII, CAVALLIADA, BALCANIADA DE CANOTAJ, ZILELE



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ORAȘULUI, TĂRGURILE DE MARTIȘOR ȘI CRĂCIUN) desfășurate pe raza de competență, precum și la toate competițiile sportive derulate de ACSOV Pantelimon.

Echipaje ale Poliției Locale au asigurat la fiecare sfârșit de săptămână, pe perioada sezonului cald, liniștea și ordinea publică în zonele de agrement pe de raza de competență (Pustnicu și Cernica), precum și în zona lăcașurilor de cult. Acestea au acționat și în zona Podului Pantelimon-Complexul Lebăda- pentru prevenirea și combaterea braconajului.

O altă activitate derulată de agenții de poliție locală a fost comunicarea la domiciliile persoanelor sancționate a proceselor-verbale de contravenție emise de Direcțiile de Poliție Locală din București și din alte localități din țară. Astfel, în perioada analizată au fost afișate 987 de procese verbale.

Obiectivele de interes public de pe raza teritorială a orașului, ce se află în paza agenților de la societatea Sicuro-Invest SRL, au fost verificate zilnic de către agenții de poliție locală.

S-a colaborat cu DAS Pantelimon, Compartimentul Stare Civilă, Compartimentul Cadastru, Direcția Economică, din cadrul Primăriei orașului Pantelimon.

O preocupare permanentă a conducerii Direcției de Poliție Locală a fost aceea de soluționare, în termenele prevăzute de Ordonanța de Guvern nr. 27/2002, a reclamațiilor și sesizărilor cetățenilor orașului.

Pe linie de disciplina în construcții și control urbanism au fost desfășurate activități preventive, inclusiv cu Inspectoratul de Stat în Construcții, care au vizat în principal următoarele:

- depistarea construcțiilor fără autorizații de construcție sau nerespectarea acestora;
- respectarea regulilor privind publicitatea stradală
- verificarea organizărilor de șantier privind existența rampelor de spălare, a plaselor de protecție, panoul cu datele de identificare a construcției, împrejmui
- identificarea și somarea proprietarilor de garaje sau alte construcții fără autorizații în vederea desființării acestora

Activitatea pe linie comercială a continuat să se desfășoare în baza planului de acțiune întocmit în 2019 și a vizat în principal următoarele aspecte:

- verificarea legalității activității de alimentație publică;
- verificarea agenților economici dacă dețin Acordul de funcționare emis de Primăria orașului Pantelimon;
- combaterea comerțului ambulant și stradal neautorizat;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- verificarea respectării normelor generale de comerț ale agenților economici;
- Verificarea atelierelor de întreținere și reparații auto;

Pe linia de protecție a mediului au fost desfășurate 190 de activități care au vizat identificarea rampelor clandestine de deșuri de pe domeniul public, precum și depistarea persoanelor care depozitează deșuri în alte locuri decât cele special amenajate.

De asemenea, au fost verificate și sancționate mai multe persoane care au fost identificate că deversează ape reziduale pe domeniul public.

O altă activitate derulată, în baza HCL 114/2019, a fost identificarea și somarea deținătorilor de vehicule abandonate pe domeniul public, pentru eliberarea acestuia. Astfel, au fost identificate pe domeniul public 43 de vehicule abandonate sau care nu au stăpân, din care 41 au fost ridicate de pe domeniul public de către deținători, 2 au fost ridicate și valorificate de către UAT .

În ceea ce privește activitatea de prevenire și combatere a burienii ambrozia, în cursul anului 2023 au fost efectuate 24 controale tematice, emise 137 de somații, 103 avertismente aplicate, 34 sancțiuni pecuniare, în valoare de 124.000 lei. Au fost desfășurate 3 campanii de informare a cetățenilor prin rețelele de socializare.

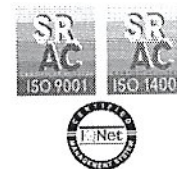
În perioada analizată, agenții de poliție locală cu atribuții pe zona de protecție a mediului au colaborat și cu inspectorii Gărzii de Mediu – Comisariatul Județean Ilfov pentru rezolvarea a 16 de sesizări primite de la cetățeni.

Activitatea Direcției Poliția Locală Pantelimon, poate fi sintetizată în statistici cu valori absolute, pe categorii de secțiuni profesionale specifice, conjuncturale și generale, prin aplicarea diferențiată a cadrelor legislative aferente activităților desfășurate, astfel:

- Persoane legitimate – 4828;
- Mijloace de transport în comun - 249 ;
- Acțiuni pe linia siguranței rutiere – 994;
- Verificări auto abandonate/fără stăpân – 43;
- Verificări căruțe/confiscări – 3;
- Auto verificate – 1273;
- Acțiuni pe linia protecției mediului/săptămână – 159;
- Societăți comerciale verificate – 192;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Acțiuni civile - 33;
- Apeluri 112 – 222;
- Apeluri dispecerat - 1412;
- Rezolvare sesizări cetățeni – 226;
- Afișări procese-verbale de sancțiune – 987;
- Activități defășurate în unitățile de învățământ - 613.

Sanțiuni- 1366 procese verbale emise, valoare totală 1.491.705 lei, din care :

- 259, în temeiul Legii 61/1991, ordinea și liniștea publică, valoare totală 271.550 lei;
- 42, în temeiul OUG 195/2005, protecția mediului, valoare totală 182.495 lei;
- 4, în temeiul Legii 50/1991, disciplina în construcții, valoare totală 55.000 lei;
- 218, în temeiul HCL 54/2020, norme salubritate, valoare totală 362.300 lei;
- 481, în temeiul OUG 195/2002, regimul rutier, valoare totală 137.860 lei;
- 22, în temeiul HCL 107/2010, limitare tonaj, valoare totală 13.500 lei;
- 2, în temeiul OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor, valoare totală 80.000 lei;
- 56, în temeiul HCL 263/2022, privind autorizarea comercială anuală de către Primărie, valoare totală 93.000 lei;
- 34 sancțiuni și 103 avertismente, în temeiul Legii 62/2018, privind combaterea burienii ambrozia, valoare totală 124.000 lei;
- 145, în temeiul altor prevederi legale, valoare totală 172.000 lei.

Autorizații de acces și încasări din taxe depășire tonaj – 188/202.050 lei

Colaborări:

- Poliția Română – 21;
- Jandarmeria – 3;
- Primărie – 42;
- Pompieri – 14;
- Salvare -7.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Legislație specifică:

- HCL 263/2022, Regulament privind autorizarea și desfășurarea activităților comerciale, de alimentație publică și servicii pe teritoriul orașului Pantelimon;
- HCL 107/2010, Regulament de administrare a infrastructurii domeniului public și privat al orașului Pantelimon;
- OUG 195/2002, privind circulația pe drumurile publice;
- Legea 61/1991R, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- HCL 54/2020, privind Normele de igienizare și salubritate ale orașului Pantelimon;
- OUG 195/2005, privind protecția mediului;
- Legea 50/1991R, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor | Permanent | 100% |
| 2 | Operativitatea și celeritatea în soluționarea lucrărilor repartizate spre soluționare, în raport cu numărul și complexitatea acestora | Permanent | 100% |
| 3 | Cunoașterea și aprofundarea legislației, precum și a doctrinei și jurisprudenței în domeniul de activitate | Permanent | 100% |
| 5 | Studiul impactului activității poliției locale, concretizat în reacțiile pozitive | Permanent | 100% |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

| | | | |
|--|---|--|--|
| | sau negative ale locuitorilor din localitate. Modularea activității lucrătorilor poliției locale în funcție de nevoile și propunerile desprinse din doleanțele și reclamațiile cetățenilor din orașul Pantelimon. | | |
|--|---|--|--|

***RAPORT DE ACTIVITATE AL S.C. PARCURI, SERVICII
& PROD PANTELIMON S.R.L.***

Prezentarea generala a societatii

Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon, societate comercială cu răspundere limitată, constituită în anul 2010, în baza Legii nr.31/1990, prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Pantelimon nr.122 din 20.10.2010. Societatea are ca asociat unic Orașul Pantelimon, prin Consiliul Local al Orașului Pantelimon, reprezentat legal prin Primar, Marian Ivan, în conformitate cu prevederile Legii 215/2001.

La baza înființării societății a stat "Raportul de Specialitate 75/2179 din 07.10.2010, al cărui obiect a constat în accelerarea dezvoltării, modernizării și creșterii nivelului calitativ al serviciilor publice și implicit îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației locale".

Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon își desfășoară activitatea în orașul Pantelimon, str. Sfantul Gheorghe, nr.32, camera 4, județul Ilfov, spațiu în care conform Contractului de Comodat nr. 08/11179 din 22.02.2012, societatea își are sediul social.

Capitalul social subscris și vărsat integral în numerar de către Asociatul Unic este de 10.000 Ron, vărsat în 10 părți sociale egale între ele și indivizibile, a câte 1,000 Ron fiecare. Pană în prezent, Asociatul Unic nu a dispus majorarea capitalului social.

a) Obiectul principal de activitate al societatii - COD CAEN: 5221 – Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre

b) Obiectul secundar de activitate al societatii:



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

c) *Sediu secundar* din: Oras Pantelimon, Strada Strandului, Soseaua Cernica, Judet Ilfov- punct de lucru

Politica de administrare a societății

În prezent societatea este administrată de către domnul Achim Eduard Cristian, în calitate de Administrator, cu un mandat pe o perioadă nedeterminată și cu puteri depline, în conformitate cu Decizia Asociatul Unic Nr. 3/04.02.2019 și cu Hotărârea Consiliului Local Nr.17 din 13.02.2019.

I. Structura

Societatea este structurată în 3 compartimente de specialitate, aflate în subordinea administratorului societății, astfel:

1. Compartiment administrativ;
2. Compartiment salubritate;
3. Compartiment redactare, editare si distributie ziar.

1) COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

Acesta se ocupă de coordonarea activității societății și de elaborarea documentației de specialitate, după cum urmează:

- a) Elaborarea, actualizarea și revizuirea documentației de funcționare conform legii;
- b) Elaborarea documentației specifice de resurse umane;
- c) Elaboarea documentației specifice de achiziții publice;
- d) Elaborarea documentației specifice de contabilitate primară și gestiune;
- e) Elaborarea documentației specifice privind transparența și managementul instituției;
- f) Elaborarea documentației aferente procedurii de întocmire a salariilor și plăților.

Acest compartiment se ocupă și de elaborarea documentației suport pentru serviciile externalizate, respectiv:

- Servicii de siguranta si securitatea a muncii SSM;
- Servicii de prevenire si stingere a incendiilor PSI;
- Servicii de medicina a muncii si evaluare psihologica;
- Servicii de audit financiar;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

S.C. Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon SRL are implementat, în conformitate cu prevederile legale, Sistemul de Control Intern Managerial. Activitățile specifice de implementare, monitorizare și raportare asupra SCIM se află tot în sarcina compartimentului administrativ.

Societatea își desfășoară activitatea conform prevederilor legale în vigoare și a regulamentelor interne, respectiv:

- Regulamentul de Ordine si Functionare;
- Regulamentul de Ordine Interna;
- Codul de Etica;
- Regulamentul privind Protectia Datelor cu Caracter Personal;

2) COMPARTIMENT SALUBRITATE

Asigură servicii de întreținere a locurilor de parcare aferente blocurilor din orașul Pantelimon, predate către SC Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon SRL. Aceste servicii includ:

- Măturat manual;
- Întreținere curățenie (colectare deșeuri);
- Stropit;
- Plivit pentru locurile de parcare cu pavele înierbate;
- Curățat zăpadă.

Serviciile prestate de către Compartimentul Salubritate sunt stabilite în prealabil cu UAT Pantelimon și se desfășoară cu frecvența convenită în documentația de contractare și în funcție de condițiile meteorologice.

3) COMPARTIMENT REDACTARE, EDITARE ȘI DISTRIBUȚIE ZIAR

Acest compartiment are următoarele sarcini:

- Participă la ședințele de redacție cu privire la stabilirea temelor de interes public local, propuse de către redactori;
- Stabilirea termenelor de predare a materialelor și a fotografiilor necesare;
- Editarea materialelor scrise;
- Corectarea materialelor scrise;
- Tipografierea ziarului;
- Transmiterea către ISSN a unui exemplar;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Recepția și distribuția acestuia;
- Încărcarea acestuia pe site;
- Închirierea spațiului publicitar din Gazeta Pantelimon, în conformitate cu regulamentul societății și a legislației în vigoare.

Gazeta Pantelimon este o publicație care apare o dată pe lună, are un tiraj de 9.000 exemplare și are rolul de a aduce la cunoștință cetățenilor din orașul Pantelimon, informații de interes public. Este destinată în special publicului care nu utilizează cu precădere sau deloc instrumente moderne de informare precum social-media sau site-uri de specialitate.

II. Sistem de Management

Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon a implementat începând cu anul 2017, Sistemul de Control Intern Managerial, în conformitatea cu OSGG 400/2015. În prezent societatea are 15 standarde implementate. Conform Raportului asupra Sistemului de Control intern Managerial Nr. 195A/26.01.2023, entitatea a elaborat un număr de 47 de proceduri specifice, după cum urmează:

- 14 proceduri de sistem;
- 33 proceduri operaționale;

Au fost identificate conform Registrului Riscurilor pentru anul 2023, un număr de 19 riscuri.

III. Resurse Umane

Societatea are un număr de 11 angajați cu Contract Individual de Muncă pe o perioadă nedeterminată, conform prevederilor legale în vigoare. Societatea are un număr de 2 colaboratori cu Contracte de Cesiune a Drepturilor de Autor.

Contracte

În anul 2023 Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon a contractat și/sau a reînnoit următoarele contracte:

- Contract prestări servicii de Prevenire și Stingere a Incendiilor;
- Contract prestări servicii de Securitate și Sănătate în Muncă;
- Contract prestări servicii de Medicină a Muncii și Evaluare Psihologică;
- Contract prestări servicii de Contabilitate;
- Contract prestări servicii de fotografiere pentru gazetă;
- Contract prestări servicii de tipografiere pentru gazetă;
- Contract de prestări servicii de telefonie mobilă și internet;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Contract de prestări servicii de audit financiar;
- Contract de prestări servicii pentru stropit.

Contractările au fost prevăzute în Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2023. Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2023 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Pantelimon nr. 26/31.01.2023

V. Controlul gestiunii societății

1. Control intern se realizează prin:

- Controlul Financiar Preventiv- se realizează de către persoana delegată de către Asociații Unice pentru acordarea Vizei de CFP și semnarea documentelor de plată conform prevederilor legale.
- Auditul Financiar- acesta se realizează anual de către un auditor extern acreditat de către Camera Auditorilor Financiari din România.

2. Controlul extern:

Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon se supune, conform legii, auditului și controlului organismelor statului cu atribuții în verificarea și controlul entităților economice cu capital integral de stat, respectiv:

- Camerei de Conturi Ilfov – Curtea de Conturi a României;
- Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Alte instituții ale statului român cu atribuții și competențe în controlul societăților comerciale și/sau cu capital integral de stat.

Situație financiară:

- Cifra de afaceri pentru anul 2022 a fost de 831,430 Ron Brut;
- Profitul societății pentru anul 2022 a fost de 125,350 Ron Brut;

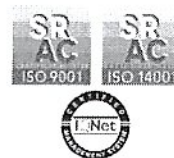
NOTA:

Menționăm că în anul 2022 SC Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon SRL, a distribuit Consiliului Local Pantelimon dividende în valoare de 570,901.82 Ron BRUT reprezentând 100%, din procentul total datorat la anul 2021.

Obiective:



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Obiectivele generale ale societății pentru anul 2023 au avut ca scop extinderea și diversificarea activității, obiectiv realizat prin preluarea de către S.C. Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon S.R.L a spațiului destinat pentru crearea locurilor de parcare, cu plată, din strada Ștrandului, oraș Pantelimon, județ Ilfov și menținerea la 0 (zero) a numărului de reclamații cu privire la calitatea serviciilor furnizate de către societate, alt obiectiv care a fost realizat în anul 2023.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare a acestora

| Nr.crt | Indicator | Termen de realizare | Realizat (pondere) - % |
|--------|---|---------------------|------------------------|
| 1 | 0 reclamatii în ceea ce privește serviciile prestate de către societate | Permanent | 100 |
| 2 | 0 penalități la plata obligațiilor fiscale datorate de către societate | Permanent | 100 |
| 3 | Extinderea și diversificarea activității societății | Permanent | 100 |
| 5 | Verificarea și centralizarea situațiilor financiare anuale și transmiterea acestora către Consiliul Local | Permanent | 100 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

RAPORT DE ACTIVITATE AL ASOCIAȚIEI CLUBUL SPORTIV ORĂȘENESC VIITORUL PANTELIMON

Asociația Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon a fost înființată în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații (modificată) denumită în continuare „Clubul”, având ca membrii fondatori: Oraș Pantelimon – Consiliul Local Pantelimon, SC Parcuri, Servicii & Prod Pantelimon SRL și Comuna Brănești – Consiliul Local Brănești.

Asociația Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon a împlinit 6 ani de existență în vara anului 2023. Înființat în 2017, ACSOV Pantelimon a ajuns foarte repede unul dintre cele mai respectate cluburi din peisajul sportului românesc, statut pe care și-l menține în continuare.

Sute de sportivi din Orașul Pantelimon au intrat în această perioadă în programele de pregătire ale clubului, gruparea noastră devenind un adevărat rezervor de talente, în nenumărat discipline sportive, reprezentând Clubul, Orașul Pantelimon și România la cele mai importante competiții interne și internaționale.

Scopul asociației îl constituie practicarea educației fizice și a sporturilor - fotbal, handbal, volei, box, baschet, arte marțiale de contact, dans sportiv, gimnastică, gimnastică ritmică, fotbal-tenis, tenis, tenis de masă, badminton, atletism, rugby, judo, karate, karate tradițional, biliard, șah, scrimă, patinaj, tir sportiv, ciclism, hochei pe iarbă, hochei pe gheață, golf, baseball, arte marțiale, go, lupte, sambo, canotaj și “sportul pentru toți” în toate formele sale, de către sportivi, indiferent de statutul lor (amator sau profesionist).

Obiectivele asociației sunt următoarele:

- a) promovarea practicării sportului de masă, ca instrument educațional și mijloc de menținere a sănătății;
- b) susținerea și încurajarea tinerilor/copiilor de a practica un sport sau orice alt tip de activitate asociată cu activitatea fizică;
- c) asigurarea funcționării în cele mai bune condiții a activității sportive: inițierea, desfășurarea și participarea la programe, acțiuni, competiții interne și internaționale;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport reprezentată ca secție sportivă a clubului;
- e) asigurarea condițiilor organizatorice și financiare pentru dezvoltarea jocurilor și competițiilor sportive;
- f) asigurarea cantonamentelor și stagiilor de pregătire pentru sportivii și tehnicienii proprii ;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

g) cultivarea spiritului de competiție și fair-play al viitorilor practicanți ai sportului de performanță;

h) respectarea prevederilor specifice din normele și regulamentele federațiilor naționale și internaționale;

i) producerea, editarea și difuzarea de materiale foto-video și alte asemenea activități legate de activitatea sportivă;

j) reprezentarea Clubului și al Orașului Pantelimon la competițiile interne și internaționale.

În prezent, în cadrul Clubului sunt legitimați sau în curs de legitimare și angrenați în competiții sportive în jur de 600 de copii în cadrul următoarelor secții :

1. Rugby
2. Lupte
3. Handbal
4. Fotbal
5. Karate
6. Dans
7. Tenis de masa
8. Sah(activitate suspendata temporar)
9. Sambo(activitate suspendata temporar)
10. Canotaj

În continuare prezentăm realizările sportive ale Clubului în anul 2023.

ACTIVITATEA SPORTIVĂ

Activitatea sportivă a fost reprezentată de performanța sportivă, dar nu a fost omisă nici latura privind sportul de masă, ambele având ca rezultată atragerea unui număr cat mai mare de copii și tineri către sport în cadru organizat, cu toate beneficiile imediate și pe termen lung pe care le ofera acesta.

Nu trebuie omisă componența sociala pe care antrenorii Clubului au avut-o în permanență în atenție. De la componența educațională oferită de o activitate permanentă, organizată, lucru în echipă, până la stimulentele oferite prin deplasări în alte localități, echipament sportiv, alimentație de efort, popularitate și satisfacția de a reprezenta Orașul Pantelimon pe plan local, național și internațional sunt tot atatea motive care justifică efortul financiar pe care Consiliul Local, Primăria și nu în ultima instanță, contribuabilii l-au făcut an de an în această direcție.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Clubul a avut la finele anului competițional 2023 un număr de 25 antrenori/instructori sportivi angajați.

1. Secția RUGBY:

În cadrul secției am avut un număr de 6 grupe U12, U14, U16, U17, U18 și U20 ce totalizează un număr de aproximativ 100 copii cu varste cuprinse între 12 și 19 ani. Structura secției cuprinde 6 posturi de antrenori *Dumitru Sterian, Bratu Tudor, Ion Eugen, Vajea Marian Daniel, Dragos Tincu* și un post de Antrenor Coordonator - *Dl. Neaga Daniel*.

Echipele de rugby **U12 și U14 (40 sportivi)** au participat la competițiile organizate de către Asociația Municipală de Rugby București (AMRB) conform calendarului competițional, fără clasament final.

- U16 – locul 4 - Campionatul Național 2022-2023, echipa antrenată de Bratu Tudor;
- U17- **locul 1 – Campioni Naționali**- Campionatul Național 2022-2023, la sfârșitul turului de campionat, echipă calificată la Turneul Final Național, fără nicio înfrangere, care a avut loc pe Stadionul Arcul de Triumf, sportivii noștri ocupand locul 1, câștigand Finala Mare a Campionatului Național, echipa antrenată de Dumitru Sterian și Bratu Tudor;
- U18 – locul 6 - Campionatul Național 2022-2023, echipă antrenată de Vajea Marian Daniel;
- U20 – locul 4 - Campionatul Național 2022-2023, echipă antrenată de Ion Eugen;
- U20 – **Campioni Naționali Rugby 7** - Campionatul Național 2022-2023, cu un bilanț de 15 victorii și o singură înfrangere, echipă antrenată de Ion Eugen, sub îndrumarea antrenorului coordonator Neaga Daniel.

În anul competițional 2022- 2023 au fost convocați la loturile naționale de juniori un număr de 20 de sportivi legitimați ai ACSO Viitorul Pantelimon și doi sportivi la Echipă Națională de Seniori a României de Rugby 7 și Rugby 15.

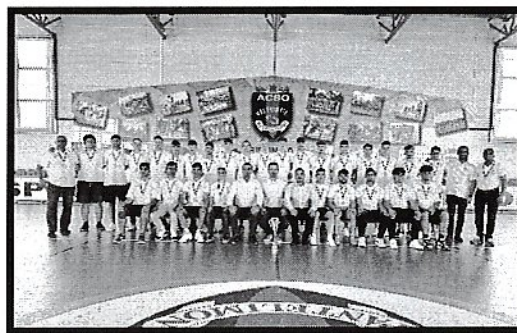
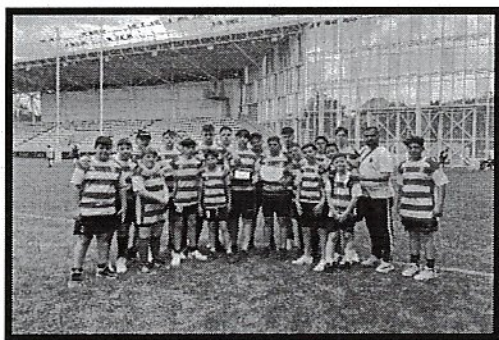
Trebuie menționat faptul că în această ediție de campionat a fost încheiat un protocol de colaborare cu **Colegiul Tehnic Dinicu Golescu** și au avut loc vizite la mai multe școli în încercarea de a descoperi copii interesați de rugby, cum ar fi : Liceul Tehnologic « Cezar Nicolau » Brănești, Liceul Agricol, Liceul « Traian Lalescu », Școala Gimnazială Nr.1 din Brănești și Școala Gimnazială Nr.1 din Pantelimon, Școala Gimnazială Nr.1 din Cernica și Școala Gimnazială Nr.66 din sectorul 2. S-a reușit, astfel, completarea efectivelor echipelor pe același an de varstă.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;



2. Secția LUPTE:

Secția de Lupte Greco- Romane are un efectiv de 45 de sportivi (diferite categorii de varstă) fiind antrenați de Florea Gheorghe și Dinu Razvan. Sportivii au participat la competiții interne organizate de Federația Romană de Lupte și internaționale organizate de UWW, obținând rezultate remarcabile:

FINALA CAMPIONAT NATIONAL – APTITUDINI SPORTIVE LUPTE

- ✦ Tanase Sorin– Loc II cat. 52 kg
- ✦ Ghita Alexandru – Loc II cat 47kg
- ✦ Irimia Adriana - Loc III cat.39 kg
- ✦ Manta Ilinca - Loc III cat.55 kg
- ✦ Tanase Floris – Loc III cat.72 kg

CAMPIONATUL NATIONAL DE LUPTE PE PLAJE U20

- ✦ Sirbu Teodora Loc I cat. 70kg

CAMPIONATUL MODIAL DE LUPTE PE PLAJE U 20

- ✦ Sirbu Teodora Loc I cat 70 kg

TURNEU INTERNATIONAL COPII U 15

- ✦ Cecate Patrick Loc I cat.48 kg
- ✦ Stoica Claudiu Loc III cat. 48 kg
- ✦ Ghita Alexandru Loc III cat. 57 kg
- ✦ Istrate Florin Loc III cat 63 kg



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

CAMPIONATUL NATIONAL U 20

- ✦ Sirbu Teodora Loc I cat 62 kg

CAMPIONATUL NATIONAL COPII 9 -11 ani

- ✦ Irimia Adriana Loc I cat.37 kg
- ✦ Atakul Ediz Loc V cat.35 kg

CAMPIONATUL NATIONAL JUNIORI 4

- ✦ Tanase Sorin Loc III cat. 60 kg
- ✦ Manta Ilinca Loc III cat. 46 kg
- ✦ Ghita Alexandru Loc V cat. 55kg

CAMPIONATUL BALCANIC U15

- ✦ Cecate Patrick Loc II cat. 48 kg
- ✦ Stoica Claudiu Loc V cat.44 kg

Echipa Romaniei a obtinut LOC II cu cei doi sportivi ai clubului A.C.S.O VIITORUL PANTELIMON .

CAMPIONATUL NATIONAL U23

- ✦ Sirbu Teodora Loc II cat.62kg
- ✦ Ion Maria Alexandra Loc III cat. 55k

CAMPIONATUL NATIONAL SENIORI

- ✦ Ion Maria Alexandra Loc II cat.57kg

CUPA ROMANIEI U15

- ✦ Cecate Patrick Loc I cat.52kg
- ✦ Istrate Florin LocIII cat.62kg
- ✦ Atacul Deniz Loc III cat.75kg

CAMPIONATUL NATIONAL PE ECHIPE – FINALA

A.C.S.O VIITORUL PANTELIMON – LOCUL III

CUPA ROMANIEI U17

- ✦ Ion Sebastian Antoniu Loc III cat.60kg
- ✦ Istrate Florin Loc V cat.60kg



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

CUPA ROMANIEI U 20

- ✦ Ion Maria Alexandra Loc II cat.57kg
- ✦ Sirbu Teodora Loc II cat.62kg
- ✦ Ion Sebastian Antoniu Loc V cat.60kg

TURNEU INTERNATIONAL AL ROMANIEI U20

- ✦ Sirbu Teodora Loc II cat.62kg

CAMPIONAT NATIONAL LUPTE PE PLAJA 07 -10. 09. 2023 COSTINESTI

- ✦ Sirbu Teodora Loc II cat.70 kg.

CAMPIONAT NATIONAL U15 FINALA SI CAMPIONAT NATIONAL U20 FINALA

21 – 24 . 09.2023 TARGU MURES

- ✦ Cecate Patrick Loc III cat.52 kg
- ✦ Stoica Claudiu Loc III cat. 52 kg
- ✦ Manta Ilinca Loc III cat.54 kg
- ✦ Istrate Florin Loc V cat.57 kg

U20

- ✦ Sirbu Teodora Loc I cat.62 kg
- ✦ Ion Maria Alexandra Loc III cat.55 kg

CAMPIONAT NATIONAL JUNIORI MICI 06 – 08 10 2023 CALARASI

- ✦ Atakul Ediz Loc I cat. 44 kg

CAMPIONAT NATIONAL JUNIORI IV- 12 – 15 10 2023 CALARASI

- ✦ Irimia Adriana Loc II cat.44 kg

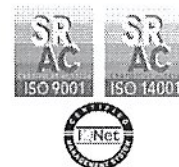
CAMPIONAT NATIONAL U17 PROBA PARTER

- ✦ Cecate Patrick Loc II cat.55kg
- ✦ Ion Sebastian Antoniu Loc III cat.60 kg

CAMPIONAT NATIONAL JUNIORI 4 PROBA PARTER SI CAMPIONAT NATIONAL U15 PROBA PARTER 27 – 29 10 2023 CALARAS



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

LUPTE FEMININE

- ✦ Manta Ilinca Loc I cat.56 kg

LUPTE GRECO-ROMANE

- ✦ Cecate Patrick Loc I cat. 52 kg
- ✦ Stoica Claudiu Loc II cat. 52 kg
- ✦ Cioc Mihai Loc II cat. 57 kg
- ✦ Istrate Florin Loc II cat. 60 kg
- ✦ Vasile Robert Loc III cat. 57 kg
- ✦ Tanase Floris Loc III cat. 85 kg

CLASAMENT PE CLUBURI U15 PROBA PARTER

LUPTE GRECO-ROMANE

A.C.S.O VIITORUL PANTELIMON Loc I

CAMPIONAT NATIONAL U17 SI

CUPA ROMANIEI SENIORI 09 - 12.11.2023 TARGU MURES

- ✦ Cecate Patrick Loc III cat. 55kg
- ✦ Sirbu Teodora Loc I cat. 62 kg

CAMPIONAT NATIONAL U23 17 – 19.11.2023 TARGU MURES

- ✦ Sirbu Teodora Campioana Nationala Loc I cat.62 kg
- ✦ Ion Maria Alexandra Loc III cat. 59 kg

CAMPIONAT NATIONAL DE SENIORI 24 – 26.11.2023 RESITA

- ✦ Sirbu Teodora Campioana Nationala Loc I cat.65 kg.
- ✦ Ion Maria Alexandra Loc III cat. 59 kg

TURNEU INTERNATIONAL - CUPA STEFAN CEL MARE 08 - 10.12.2023 PUTNA

- ✦ Manta Ilinca Loc II cat. 56 kg
- ✦ Cecate Patrick Loc III cat. 53 kg
- ✦ Tanase Floris Loc III cat.90 kg



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;



3. Secția HANDBAL:

Secția de handbal prezintă în structura funcțională o organigramă ce cuprinde 4 posturi de antrenori: Alin Sania, David Doina Anamaria, Mirela Valcu și Stefanescu Georgeta (antrenor pentru portari) și 1 post de instructor sportiv handbal: David Andreea-Elena. În cadrul acesteia sunt antrenați un număr de aproximativ 150 sportivi.

Junioare 1:

Continuitate în dezvoltarea sistemului competițional piramidal: sezonul 2022-2023 a însemnat

- Participarea, în premieră, a unei echipe de Junioare 1 în campionatul național pentru clubul nostru;
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor;
- Participarea în competițiile naționale și obținerea unor rezultate importante în faza grupelor geografice (având în vedere că ne-am bazat pe sportive născute 2005, iar categoria de vârstă a Junioarelor 1 a fost 2004-2005, ne-am dorit ca obiectivele să fie măsurabile și realiste);
- Promovarea sportivelor din propria pepinieră și readucerea sportivelor născute 2004 de la ACS Unirea Dobroești, sportive ce au aparținut ACSOV Pantelimon, pentru a ajuta colegele mai tinere (născute 2005, 2006 și 2007);



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Selectarea sportivelor în cadrul programelor organizate de către FRH Locurile IV-VI în grupa geografică din cadrul campionatului național, loc ce asigura calificarea în Grupa Speranță.

Junioare 2:

- Consolidarea grupului de jucătoare ce au contribuit la rezultatele obținute în sezonul anterior;
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor;
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipa de Junioare 1;
- Participarea în competițiile naționale;
- Promovarea sportivelor din propria pepinieră;
- Selectarea sportivelor în cadrul programelor organizate de către FRH;
- Calificarea în Grupele Valoare, ceea ce ne aducea clasarea pe un loc superior sezonului anterior (primele 24 de echipe din țară) și oferea încrederea de care au nevoie sportivele.

Junioare 3:

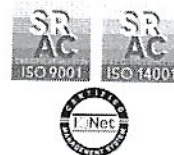
- Lărgirea masei de selecție pentru performanță pe termen mediu și lung
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipele de Junioare 2 și Junioare 1
- Participarea în competițiile naționale
- Promovarea sportivelor din propria pepinieră
- Selectarea sportivelor în cadrul programelor organizate de către FRH
- Locurile I-II în Grupa Speranță din cadrul campionatului național, ce asigura calificarea la Turneul Final „Speranță”

Junioare 4A:

- Acțiuni continue de selecție în Pantelimon și proximitate;
- Participarea în competițiile regionale și naționale;
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor;
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipa de Junioare 3;
- Locurile I-III în campionatul regional și calificarea în EuroRegiunea 08 (București-Ilfov).



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Junioare 4B:

- Acțiuni continue de selecție în Pantelimon și proximitate în vederea creșterii masei de selecție;
- Participarea în competiția regională – Campionatul Județean de Handbal Ilfov 2022-2023;
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor;
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipa de Junioare 4A.

Minihandbal:

- Acțiuni continue de selecție în Pantelimon și proximitate în vederea creșterii masei de selecție;
- Participarea în competiții organizate de către Asociațiile Județene/Municipale, ceea ce califica echipa la Festivalul Național de Minihandbal (organizat de către Federația Română de Handbal);
- Atragerea sportivelor de perspectivă în vederea creșterii competitivității și a performanțelor;
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipa de Junioare 4A.

Babyhandbal:

- Acțiuni continue de selecție în Pantelimon și proximitate în vederea creșterii masei de selecție;
- Participarea în competiții organizate de către Asociațiile Județene/Municipale, ceea ce califica echipa la Festivalul Național de Babyhandbal (organizat de către Federația Română de Handbal);
- Promovarea sportivelor, cu rezultate constante, la echipa de Minihandbal.

REZULTATE OBTINUTE:

Junioare 1

- Omogenizarea nucleului de sportive născute 2005 pentru a pregăti sezonul 2023-2024 (când sunt an mare de Junioare 1);
- Promovarea sportivelor născute 2006 și 2007 la echipa de Junioare 1;
- Participarea a două sportive născute 2008 (Junioare 3) la jocurile oficiale;
- Calificarea la Turneul Final Speranță și ocuparea locului VI, Buzău, județul Buzău, din perioada 03-07.05.2023, cu un bilanț de 2 victorii și 2 înfrângeri.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Junioare 2

- Atragerea sportivelor de perspectivă de la cluburi din Ilfov și București în vederea transferării acestora în sezoanele următoare;
- Transferul sportivelor Enache Sofia-Denisa-Corina (2007) și Costea Daria- Nicoleta (2006)
- Omogenizarea nucleului de sportive născute 2006-2007;
- Promovarea sportivelor născute 2008 și 2009 la echipa de Junioare 2;
- Calificarea în Grupa Valoare (primele 24 de echipe la nivel național);

Junioare 3

- Atragerea sportivelor de perspectivă de la cluburi din Ilfov și București în vederea transferării acestora în sezoanele următoare;
- Transferul sportivelor Niță Briana-Alexandra (2009) și Bolgaru Diana-Elena (2009);
- Promovarea sportivelor născute 2010 și 2011 la echipa de Junioare 3;
- Participarea sportivei Maria-Alexia Brănișteanu, născută 2008, la Turneul Final Speranță Junioare 1, Buzău, perioada 03-07.05.2023 (sportiva Tacea Eliza a suferit o accidentare și a fost indisponibilă);
- Locul V la Turneul Final Speranță Junioare 3, Târgu Mureș, județul Mureș, perioada 24-29.05.2023, cu un bilanț de 2 victorii și 2 înfrângeri.

Junioare 4:

- Numărul sportivelor prezente la antrenament a crescut semnificativ;
- Atragerea sportivelor de valoare de la cluburi din Ilfov și București în vederea transferării acestora în sezoanele următoare;
- Participarea în competițiile regionale și naționale (peste 200 de echipe participante);
- Promovarea sportivelor născute 2010 și 2011 la echipa de Junioare 3;
- Participarea a patru sportive născute 2010 la Turneul Final Speranță Junioare 3, Târgu Mureș, județul Mureș, perioada 24-29.05.2023;
- Locul I/Campioane în Campionatul Regional de Handbal Ilfov, sezonul 2022-2023;
- Calificarea la Turneul Final (primele 16 echipe din țară) și ocuparea locului VIII;
- Antrenamentele grupelor de handbal se desfășoară în funcție de orarul școlar al sportivelor.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;



4. Secția FOTBAL:

Secția are în structura 1 post de antrenor fotbal – *Constantin Stefan* și 1 post de instructor fotbal – *Constantin Vasile*.

Sunt înscriși un număr de aproximativ 80 sportivi împărțiți în 3 grupe:

- Juniori U17 avand un numar de 20 sportivi s-a clasat pe locul 8 in Campionatul Județean AJF Ilfov – Vicecampioni Județeni;
- Juniori U15 avand un numar de 18 sportivi s-a clasat pe locul 9 la Turneul de Calificare Elite;
- Juniori U11 avand un numar de 15 sportivi s-a clasat pe locul 1 in Campionatul Județean AJF Ilfov;
- Grupa de copii U10 este în formare și urmează să intre în competiții în anul 2024.

Menționăm faptul că echipa de seniori este pregătită de antrenor Constantin Stefan și activează în liga a IV-a, seria a II-a, unde a ocupat locul 7. Pe parcursul campionatului au făcut pasul la echipa de seniori un număr de 15 juniori, începutul fiind promițător.





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

5. Sectia KARATE:

- Cursurile de karate se desfășoară cu antrenori care au o pregătire profesională la cel mai înalt nivel, aceștia sunt Iacob Marius și Popa Paul;
- Secția noastră are peste 60 de practicanți, mulți dintre ei fiind legitimați. Copiii se înscriu pe toată perioada anului, vin cu bucurie la sală și se pregătesc corespunzător. Pentru a-i putea atrage, cu cei mici facem o parte din antrenament și anumite jocuri specifice ramurei noastre sportive;
- Avem o grupă de inițiere și una de avansați. La prima grupă avem copii cu vârste începând de la 5 ani iar în timp, cei care promit a excela trec la a 2 a grupa, cea de avansați;
- Avem în total 4 antrenamente pe săptămână, 2 dintre ele se desfășoară la sala de sport a școlii gimnaziale nr.1 din orașul Pantelimon, iar celelalte 2 la sala de judo a Complexului Sportiv Lia Manoliu din București;
- Pentru cei care se pregătesc riguros au șansa la o educație sportivă într-un cadru bine organizat, să susțină examene de centură și să avanseze către centura neagră, visul tuturor copiilor și nu numai dar și a face performanță în karate.

Pe anul competițional 2022-2023 am avut rezultate naționale și internaționale:

- Cosmin Chivu este noul vicecampion mondial la karate, câștigând medalia de argint la Campionatului Mondial de Karate WGKF, ce s-a desfășurat în localitatea Foligno, Italia, între 7 -11 septembrie 2022
- În perioada 23.09.2022-24.09.2022 a avut loc în localitatea Izvorani Cupa României la karate interstiluri, unde Chivu Cosmin (categoria 76 kg) și Alazaroae Alin (cat. 67 kg), s-au întors acasă cu locul III de pe podium! Această competiție a fost una de selecție pentru viitoare campionate internaționale!
- Pe data de 20.11.2022, sportivii ACSOV Pantelimon au participat la Campionatul Național de Karate, la Buzău, unde au reușit următoarele performanțe :

Medaliile de aur le-au revenit: Denisei Dumitru (categ. - 30 kg), Ungureanu Tudor (categ. - 30 kg) pentru Joc Tehnic Copii, Chivu Cosmin (categ. - 76 kg) și Chivu Amalia (categ. + 50 kg) pentru Kumite Juniori.

Argintul i-a revenit lui Chivu Cosmin la Shobu Ippon Juniori Masculin - 76 kg.

Medalia de bronz le-a revenit Amaliei Chivu 0 la Kumite Minicadeti feminin categ +50 kg și lui Alin Alazaroae la Shobu Ippon Seniori Masculin -67 kg.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Pe data de 17.12.2023 la Școala Gimnazială nr. 142 din București, 25 de sportivi au concurat la Cupa Mos Craciun! Ei sunt cei care au adus acasă, în Pantelimon:

- 6 locuri I;
- 6 locuri II;
- 13 locuri III;

Sportivii începători care au concurat la traseu aplicativ:

1. Gheorghiu Alexandra locul I
2. Orheian Andreea locul II
3. Popa Antonia locul II
4. Iancu Laurențiu locul II
5. Constantin Gabriel locul III
6. Banea Andreea locul III
7. Taran Darius locul III
8. Dobre Andrei locul III
9. Păunică Maria locul III
10. Mitache Andrei locul III
11. Strîmbeanu Alexandra locul III

Cei intermediari la makiwara(manechin):

1. Dincă Iustin locul II
2. Albu Amira locul III
3. Abbasi Sarah locul III

Iar cei avansați la kumite (luptă reală cu adversar față în față):

1. Tudose Alexandra locul I
2. Ungureanu Tudor locul I
3. Baicu Ioana locul I
4. Mitu Aida locul I
5. Tudose Mihai locul I
6. Tudorache Andreea locul II
7. Dumitru Denisa locul II
8. Pandele Isabela locul III
9. Radu Matei locul III
10. Radu Daniel locul III
11. Toma Ionuț locul III



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Pe data de 5 martie 2023 a avut loc Campionatul National de karate, o competitie cu un grad ridicat de dificultate, unde la unele categorii au fost si peste 15 sportivi. **4 dintre sportivii noștri au ocupat locul V:**

1. Dumitru Denisa (KUMITE COPII 2 FEMININ -30 KG INCEPATORI),
2. Mitu Aida (SHOBU IPPON MNCD FEMININ +52 KG)
3. Percu Antonio (SHOBU IPPON SENIORI MASCULIN +84KG),
4. Alazaroae Alin (SHOBU IPPON SENIORI MASCULIN -67KG).

7 dintre sportivii noștri au ocupat locul III, ceea ce demonstrează că echipa noastră a fost una dintre cele mai puternice în această competiție:

1. Ungureanu Tudor (KUMITE COPII 3 MASCULIN -30 KG INCEPATORI),
2. Tudose Mihai (SHOBU IPPON JUNIORI MASCULIN -61KG, KUMITE JUNIORI MASCULIN -61KG),
3. Baicu Ioana (KUMITE MINICADETI FEMININ -42KG),
4. Percu Antonio (KUMITE U21 MASCULIN +84KG, KUMITE SENIORI MASCULIN +84KG),
5. Alazaroae Alin (KUMITE SENIORI MASCULIN -67KG, KUMITE U21 MASCULIN -67KG, SHOBU IPPON U21 MASCULIN -67KG),
6. Chivu Cosmin (SHOBU IPPON U21 MASCULIN -84KG, SHOBU IPPON SENIORI MASCULIN -84KG, KUMITE U21 MASCULIN -84KG),
8. Zama Andra (SHOBU IPPON CADETI FEM -54KG).

Doi dintre sportivii noștri au reușit să devină vicecampioni naționali :

1. Percu Antonio (SHOBU IPPON U21 MASCULIN +84KG);
2. Chivu Amalia (KUMITE MINICADETI FEMININ +52 KG);

O campioană națională:

1. Chivu Amalia - SHOBU IPPON MNCD FEMININ +52 KG.

Pe 13 mai 2023 a avut loc in Sofia, Bulgaria, Turneul International de karate „Sofia Open, unde au fost prezenti 700 de sportivi din 14 tari, reprezentand 76 de cluburi.”

Echipa Acsov Pantelimon a fost reprezentată de 7 sportivi:

1. Chivu Cosmin
2. Percu Antonio
3. Tudose Mihai
4. Chivu Amalia
5. Tudorache Andreea
6. Mitu Aida
7. Zama Andra



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Acești sportivi au obținut rezultate remarcabile:

1. Chivu Cosmin a cucerit locul I la categoria tineret -84 kg.
2. Percu Antonio a obținut o performanță excelentă, adjudecându-și locul II la categoria tineret +84 kg.

Efortul și dedicația celorlalți sportivi au fost de asemenea remarcabile, și suntem siguri că în viitorul apropiat îi vom vedea și pe ei urcând pe podium.

Pe 6 mai 2023 a avut loc Cupa Primăverii, un eveniment special ce a avut loc la școala gimnazială nr. 142 din București, unde am avut un grup de 17 sportivi dornici de a-și arăta abilitățile în trei probe diferite.

Rezultate:

- Locul I: Zama Andra, Dragnea Amalia, Dinei Delia, Călina Iulian, Andrei David.
- Locul II: Mitu Aida, Grigore Teodor, Gheorghiu Alexandra, Lăutaru Miruna.
- Locul III: Obretin David, Păunică Diana, Burcea Vladimir, Mușat Cosmin, Cosencu Cătălin, Albu Amira, Ungureanu Tudor, Dumitru Denisa.

Rezultate foarte bune pentru secția de karate a clubului nostru:

Sportivii ACSO Viitorul Pantelimon au obținut rezultate de-a dreptul remarcabile în cadrul Campionatului Mondial și Campionatului European de Karate Shyto-Ryu WSSHFRF. În perioada 19-21 mai, am fost prezenți cu mândrie la Arena Antonio Alexe din Oradea, alături de alți aproximativ 600 de sportivi din peste 30 de țări. Fiecare participant a dat tot ce a avut mai bun pentru a impresiona juriul și a se ridica la înălțimea așteptărilor.

Chivu Cosmin - categorie tineret, greutate -80 kg - LOCUL 3. Efortul și devotamentul lui Chivu Cosmin s-au dovedit a fi excepționale, obținând un loc pe podium într-o competiție atât de prestigioasă. Felicitări pentru determinare și succesul obținut!

Chivu Amalia - categorie cadete echipe - LOCUL 1. Amalia Chivu nu a avut adversari care să se ridice la înălțimea sa și să-i egaleze pasiunea și talentul pentru karate! A fost topul competiției la categoria sa, după multă muncă!

Secția noastră de karate a participat pe data de 11 iunie 2023 la Cupa României Goju-Ryu. Cei 7 karatiști care ne-au reprezentat au reușit performanța de a obține 13 medalii în competiție!



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Aurul a ajuns la:

- Ungureanu Tudor - Kumitecopii 3 masculin -30 kg începători;
- Chivu Amalia - Shobu Ippon Cadeți Feminin -61 kg;

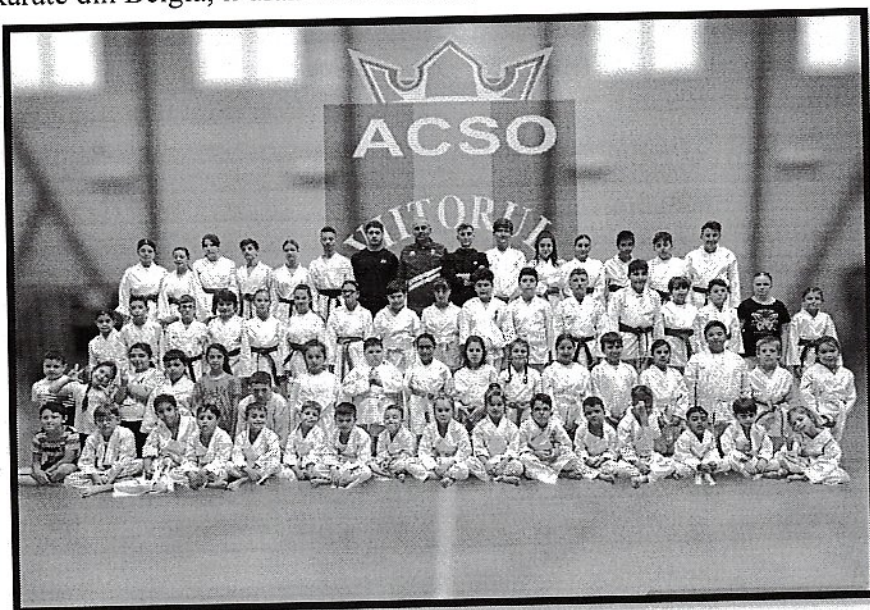
Argintul a mers către:

- Chivu Amalia - Kumite Cadeți Feminin -61 kg;
- Tudorache Andreea - Shobu Ippon Cadeți fem -47 kg;
- Tudose Alexandra - Shobu Ippon MNCD Fem -42 kg;
- Chivu Cosmin - Shobu Ippon U21 Masculin -84kg.

Medalia de bronz au câștigat-o:

- Baicu Ioana și Tudose Alexandra - Kumite Minicadeți Fem -42 kg,
- Chivu Cosmin - Kumite Seniori și U21 Masculin -84kg și Shobu Ippon Seniori Masculin - 84kg,
- Tudose Mihai - Shobu Ippon Juniroi Masc -61 kg.
- Baicu Ioana - Shobu Ippon MNCD Fem -42 kg

Pentru perioada verii a anului 2023 antrenamentele de karate continuă dar vom avea o pauză competițională până la toamnă, cu siguranță vom avea și pe viitor rezultate la fel de bune datorită sportivilor foarte talentați ai orașului Pantelimon. Pentru perioada de 14-17 septembrie 2023, vom avea o sportivă legitimată la Acsov Pantelimon- Chivu Amalia care va participa la Campionatul European de karate din Belgia, îi urăm mult succes.





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

6. Secția DANS:

Secția de dans are în componența sa un număr de 40 sportivi și este condusă de instructor Dima Catrinel. Predarea cursurilor de dans s-a făcut prin compoziții coregrafice și urmărirea permanentă a obținerii performanței sportive.

În procesul instructiv-educativ am utilizat metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă și să-i formeze deprinderi însușite în diferite contexte. Au fost aplicate constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de dans, atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor **practice**, cât și a celor **intelectuale**.

Pentru fiecare dans, a fost întocmită o coregrafie specifică nivelului de pregătire.



7. Secția TENIS DE MASĂ:

Este reprezentată de antrenorii *Birlan Laurentiu și Birlan Argentina* care au în pregătire un număr de 30 de sportive cu vârste diferite.

În anul competițional 2022- 2023, secția de tenis de masă s-a bazat pe strategia de dezvoltare și de formare a unui climat optim de pregătire, pentru atingerea viitoarelor performanțe pe plan național și internațional.

Strategia de antrenament s-a bazat în principal pe:

- Exersarea procedeeleor de bază: priza corectă a paletelor, jocul de mijloc, forhand și rever;
- Exersarea serviciului;
- Preluarea serviciului;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Învățarea jocului pe puncta;
- Strategii de joc;
- Pregătirea fizică;
- Pregătirea psihologică a sportivilor pentru debutul în competiții.

Rezultatele obținute au fost remarcabile:

- Campionatul Național Senioare (tur) 2023 – Divizia B, Moinești, 14- 16 octombrie- Locul 5 din 8 echipe;
- Cupa României U13. Odorheiul Secuiesc, 28 – 29 ianuarie 2023- Locul I – Stoica Patrici;
- Campionatul Național Senioare (retur) 2023 – Divizia B, Moinești, 10 – 12 februarie- Locul 5 din 8 echipe;
- Cupa României U15. Izvorani, 10 – 12 martie- Locul III – Stoica Patricia.

Campionatul Național Individual și Echipe U13. Odorheiul Secuiesc, 5 – 9 aprilie 2023.

- Locul I Echipe – Stoica Patricia, Dumitru Cristina, Vasile Ilinca;
- Locul II Individual – Stoica Patricia;
- Locul I Dublu Fete – Stoica Patricia, Suvei Diana (Bistrița);
- Locul II Dublu Fete – Vasile Ilinca, Pătrănoiu Maria (Buzău);
- Locul II Dublu Mixt – Stoica Patricia, Ionel Alexandru (Bistrița).

Top 16 Individual U13. Câmpulung, 9 – 10 iunie 2023

- Locul II – Stoica Patricia;
- Locul XI – Dumitru Cristina;
- Locul XV – Vasile Ilinca.

Top 16 Individual U15. Dumbrăvița, 23 – 24 iunie 2023- Locul I – Stoica Patricia;

Campionatul European Echipe + Individual. Zagreb, Croația, 14 – 18 iunie 2023- Locul 11 echipe. Locul 8 individual. Stoica Patricia

Campionatul European (Minichamps). Strasbourg, 25-27 august 2023- Participă Stoica Patricia



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;



8. Secția Canotaj

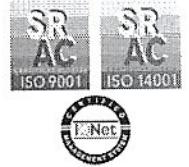
Anunțăm cu mandrie înființarea unei noi secții sportive în cadrul ACSOV Pantelimon: secția de canotaj. Ne dezvoltăm frumos și ne dorim să fim cei care vor crea noi campioni de canotaj ai țării!

După obținerea tuturor aprobărilor și organizarea secției, vom anunța deschiderea înscrierilor în secția de canotaj pentru copiii din orașul nostru.





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

CONCLUZII:

În anul competițional 2022- 2023, în cadrul Asociației Clubul Sportiv Orășenesc Viitorul Pantelimon, s-au desfășurat activități sportive variate care s-au adresat tuturor categoriilor de vârstă și care s-au bucurat de un interes deosebit. La evenimentele ce s-au desfășurat în cadrul clubului, s-au făcut afișe pentru mediatizarea acestora, s-au făcut înregistrări, fotografiile ce au fost făcute cunoscute publicului prin rețelele de socializare (Facebook) și prin site-ul oficial al clubului.

Clubul nostru asigură participarea la toate competițiile organizate de Federațiile de specialitate și la diversele concursuri în funcție de amploarea acestora.

În activitatea clubului s-a implicat permanent conducerea Primăriei Orașului Pantelimon și ne dorim ca și în acest an să beneficiem de sprijinul total în vederea dezvoltării continue a activității clubului.

RAPORT DE ACTIVITATE AL EXPERTULUI PENTRU PROBLEMELE ROMILOR

Expertul local pe problemele romilor este o persoană de etnie roma din comunitate, având dublu rol, respectiv de reprezentare a comunității de romi în primărie și a primăriei în comunitatea de romi, cu integrarea acestora în societate și rezolvarea problemelor specifice acestora.

Rolul și importanța expertului local pe problemele romilor sunt stipulate în strategia Guvernului României privind îmbunătățirea situației romilor.

Activitatea desfășurată pe parcursul anului 2023 este următoarea:

- Deplasarea în comunitate pentru aplicarea de chestionare necesare studiului comunității de romi;
- Eliberarea de recomandări pentru elevii de etnie romă, necesare înscrierii acestora la admiterea la licee și facultăți;
- Campanie de informare în comunitatea de romi, dar și la școală, privind accesul elevilor de etnie romă în învățământul liceal și universitar pe locurile special destinate acestora;
- Colectarea de date referitoare la problemele pe care le confruntă comunitatea de romi;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON**



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Deplasarea în comunitatea de romi și aplicarea de chestionare, în vederea participării acestora la cursuri de calificare profesională;
- Crearea unei baze cu datele de contact ale autorităților și instituțiilor locale de pe raza județului Ilfov;
- Identificarea în format electronic a cetățenilor romani de etnie romă;
- Deplasarea în comunitate pentru anunțarea persoanelor de începerea cursurilor de perfecționare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON



Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

CONCLUZII

Prezentul raport a realizat o introspecție în activitatea din cursul anului 2023 a Primarului Orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate pe care acesta îl coordonează și conduce, precum și a instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Local al Orașului Pantelimon, Județ Ilfov. În atingerea obiectivelor propuse, am fost luate toate demersurile necesare astfel încât orașul să fie într-o permanentă extindere și modernizare.

Activitatea astfel desfășurată pe parcursul anului 2023 a reprezentat o reală provocare pentru autoritatea publică locală fiind de datoria noastră să răspundem cerințelor cetățenilor și să satisfacem nevoile acestora în cel mai bun mod posibil. Primarul prin aparatul de specialitate pe care îl coordonează contribuie constant prin proiectele derulate pe plan local asupra dezvoltării durabile prin partajarea cunoștințelor, finanțare și alte politici și inițiative urbane.

Sustenabilitatea este o trăsătură definitorie a întregii activități pe care o desfășurăm întrucât urmărim în permanență ca acțiunile și demersurile întreprinse să ducă la o creștere considerabilă a nivelului de trai al cetățenilor, iar aceste schimbări să își pună amprenta din punct de vedere calitativ asupra dezvoltării orașului. Sportul, ordinea publică, protecția și refacerea mediului, cultura, sănătatea, infrastructura și nu numai sunt câteva dintre serviciile publice de interes local cărora le acordăm o importanță deosebită astfel încât prin proiectele pe care le derulăm să le menținem în continuă dezvoltare.

Cu consecvență și perseverență, ne dorim ca obiectivele anului 2024 să fie atinse în număr cat mai mare astfel încât întregul efort depus să se proiecteze în calitate vieții cetățenilor. Cu un personal calificat și receptiv, am pus la punct și menținem în continuare proceduri de lucru complexe, actualizate și structurate astfel încât proiectele aflate pe ordinea de zi a Primăriei Orașului Pantelimon să fie implementate și astfel implicit să ducă la îmbunătățirea calității serviciilor furnizate.

Putem concluziona că, împreună, prin respect, loialitate, adaptabilitate și profesionalism vom accelera procesul de dezvoltare al orașului Pantelimon din punct de vedere al infrastructurii de drumuri cât și din punct de vedere al serviciilor, de mediu, educație, etc astfel încât să acoperim toate nevoile cetățenilor noștri.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu ~~George Cristian~~

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.56/14.03.2024

privind aprobarea încheierii protocolului de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Direcția Silvică Ilfov, Unitatea administrativ – teritorială Pantelimon și Asociația Creștem România Împreună în vederea realizării proiectului de interes public „Plantează în Ilfov” în cadrul proiectului „Plantează în România”

Primarul Orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate nr. 30011/50/14.03.2024 al Direcției Juridic, Administrație publică Locală, Registratură, Resurse umane, Autorizare activități comerciale;
- Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr.42/29.02.2024 privind aprobarea unor protocoale de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Direcția Silvică Ilfov, U.A.T.Comuna Snagov, U.A.T. Orașul Pantelimon și Asociația Creștem România Împreună, în vederea realizării proiectului de interes public „Plantează în Ilfov” în cadrul proiectului „Plantează în România”;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;
- Avizul Comisiei nr. 4 pentru administrație publică locală juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor.

Tinand cont de :

- Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;
- Prevederile art.3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.(2), lit. d) și e), alin. (7) lit. (i) și alin. (9) lit. (c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă încheierea unui protocol de cooperare între U.A.T. Pantelimon, Județul Ilfov - Consiliul Județean, Direcția Silvică Ilfov și Asociația Creștem România Împreună, în vederea realizării proiectului de interes public „Plantează în Ilfov” în cadrul proiectului „Plantează în România”.

(2) Protocolul de cooperare-cadru este prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul Orașului Pantelimon să semneze protocolul de cooperare menționat la art. 1.

Art.3. Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Unității Administrative Teritoriale Pantelimon vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Județului Ilfov-Consiliul Județean, Direcției Silvică Ilfov și Asociației Creștem România Împreună, Direcției Juridic, Administrație publică Locală, Registratură, Resurse umane, Autorizare activități comerciale și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN





Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



PROTOCOL DE COOPERARE

(cadru)

**încheiat între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Direcția Silvică Ilfov,
U.A.T. Orașul Pantelimon și Asociația Creștem România Împreună în vederea
realizării proiectului pilot de interes public „Plantează în Ilfov” în cadrul proiectului
„Plantează în România”**

PĂRȚILE:

1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, telefon:021/212.56.93, 021/212.56.95, fax:021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545 cont trezorerie nr. RO69TREZ24A510103510170X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, în calitate de Președinte, mandatat în baza Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr.din. 2023,

1.2. DIRECȚIA SILVICĂ ILFOV, cu sediul în localitatea Otopeni, Șos. Odăi, nr.18, județul ILFOV, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J 40/450/1991, Cod fiscal R1590120, Cont bancar RO45BRDE445SV12329894450 BRD Victoria, reprezentata de domnul ing. Cezar Mihail RĂDUȚĂ, având funcția de DIRECTOR,

1.3.UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ PANTELIMON, cu sediul orașul Pantelimon, str. Sfântul Gheorghe, nr. 32, județul ILFOV, cont nr. RO69TREZ24A510103510170X, cod fiscal 4420759, reprezentată de domnul Marian IVAN, având funcția de Primar,

1.4. ASOCIAȚIA CREȘTEM ROMÂNIA ÎMPREUNĂ, cu sediul în în localitatea în Brașov, Parcul Industrial Metrom, str.Carpatilor nr.60, ob.156,județul Brașov, Cod de Înregistrare Fiscala nr 34521305 înregistrată în Reg. Asociațiilor cu numărul 45/14.05.2015, contul bancar RO18FNNB002903098016Ro02 deschisa la Credit Europe Bank reprezentata legal prin Mihai MIHU în calitate de Președinte.

În temeiul prevederilor:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Consiliului Județean Ilfov nr. /
 - Hotararea Consiliului Local Pantelimon nr. /
- au procedat la încheierea prezentului protocol cu respectarea următoarelor clauze:



Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ROMANIA



Art. 1 Obiectul

Realizarea în comun a proiectului de interes public județean “Plantează în Ilfov”, în cadrul proiectului „Plantează în România”. Proiectul își propune să contribuie la Formarea Conștiinței Forestiere a tuturor categoriilor de vârstă prin educarea comunității în spiritul conservării și dezvoltării fondului forestier.

Art. 2 Obligațiile părților:

2.1. Județul Ilfov-Consiliul Județean se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul și pe canalele proprii de comunicare;
- Să pună la dispoziție sigla Județului Ilfov – Consiliul Județean pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure prezența unor participanți precum și materialele necesare realizării activității de plantare, cât și a unui reprezentant din conducerea instituției;
- Să solicite celorlalți semnatori ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.2. Direcția Silvică Ilfov se obligă:

- Să permită accesul în fond forestier și să faciliteze participarea elevilor, cadrelor didactice și a tuturor voluntarilor implicați la desfășurarea acordului de parteneriat, dacă au loc acțiuni de plantare organizate de semnatarii prezentului acord de parteneriat;
- Să asigure materialul săditor din speciile consemnate în documentațiile tehnice pentru suprafețele unde urmează să se planteze speciile forestiere respective, prin sincronizarea dispozitivului de plantat cu numărul total de puieți pentru suprafața stabilită, în măsura în care acest lucru este posibil sau să indice pepinierele care pot asigura materialul dendrologic;
- Să asigure condițiile optime desfășurării activităților planificate;
- Să asigure instruirea privind sănătatea și securitatea în munca și protecția muncii, precum și asistența tehnică pentru realizarea lucrărilor de plantare prin personalul tehnic de specialitate în ziua în care partenerii organizează participare ;
- Să pună la dispoziție sigla Direcției Silvice Ilfov pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatori ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.3. U.A.T. Orașul Pantelimon se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, dar și pe propriile canale de comunicare;
- Să asigure prezența voluntarilor;



Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Să informeze elevii, părinții ,cadrele didactice, etc, cu privire la conținutul proiectului educativ de plantare în care vor fi implicați;
- Să asigure o toaletă ecologică și un lavoar;
- Să asigure o persoană abilitată pentru asigurarea primului ajutor;
- Să delege un reprezentant care să fie direct responsabil pentru implementarea acestui proiect;
- Să pună la dispoziție sigla U.A.T. Orașul Pantelimon pentru a fi inserată în materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să asigure serviciile de salubritate a zonei proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

2.4. Asociația Creștem România Împreună se obligă:

- Să mediatizeze în presa scrisă și online proiectul, doar după ce materialele de promovare au fost acceptate de cel puțin una din părți;
- Să informeze voluntarii cu privire la conținutul proiectului în care vor fi implicați și să se asigure că participanții au semnat contractual de voluntariat;
- Să respecte termenele acțiunilor planificate;
- Să asigure și să respecte condițiile logistice (kit-ul pentru voluntari, unelte, etc.) ce intră în sarcina sa și sun agreeate cu partenerii în vederea realizării activității de împădurire;
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să monitorizeze participanții în vederea respectării traseului stabilit de reprezentanții Ocolului Silvic Brănești, pentru accesul în fondul forestier, să nu desfășoare acțiuni-alte decât cele stabilite prin acord, în șantierul de împădurire;
- Să susțină colectiv protecția muncii și să asigure participarea tuturor persoanelor la instruirea colectivă pentru securitate și sănătate prin reprezentantul legal;
- Pentru acțiunile la care participă persoane minore, fișa de instruire se va semna de către organizator- reprezentantul legal. Anterior desfășurării acțiunii, pentru întocmirea "Tabelului nominal cu persoanele participante la instruire" se vor comunica următoarele date ale participanților: - numele și prenumele (coloana1); - actul de identitate (coloana 2);
- Să utilizeze sigla partenerilor pe materialele promoționale elaborate pentru promovarea proiectului;
- Să solicite celorlalți semnatari ai prezentului protocol, furnizarea oricăror informații și documente necesare implementării proiectului.

Art. 3 Durata protocolului:

3.1 Protocolul de cooperare intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții părților implicate și este valabil până la data finalizării proiectului sau până la data încetării lui de plin drept prin acordul exprimat în scris al părților semnatare.



Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

ROMANIA



Art. 4 Forța majoră:

4.1 Forța majoră - definită ca acel eveniment de neprevăzut și imposibil de înlăturat, care apare după data semnării protocolului și împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească obligațiile asumate, asimilată de obicei unor evenimente cum ar fi stare de război, revoltă - exonerează de răspundere partea care o invocă, conform legii.

4.2 Partea care invocă forța majoră este datoare să o comunice în termen de 48 de ore de la survenirea evenimentului printr-un document scris, emis de autoritățile competente.

4.3 Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 10 zile, cele două părți se vor întruni pentru a constata dacă clauzele prezentului protocol trebuie modificate sau dacă protocolul trebuie reziliat.

4.4 Exonerarea este valabilă doar pe durata evenimentului de forță majoră.

Art. 5 Încetarea protocolului:

5.1 Prezentul protocol poate înceta în una din următoarele condiții:

- a) la sfârșitul perioadei sale de valabilitate;
- b) prin acordul părților, consemnat în scris prin act adițional;
- c) denunțarea de către oricare dintre părți, în baza unei notificări de 30 de zile calendaristice transmisă în scris celeilalte părți.

Art. 6 Litigii:

6.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

6.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 7 Notificări:

7.1 Orice notificare legată de derularea prezentului protocol va fi trimisă prin scrisoare recomandată, prin fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare ce permit confirmarea primirii, cu specificarea datei, la adresele menționate în prezentul protocol de parteneriat.

7.2 La orice modificare de adresă, cealaltă parte a protocolului va fi notificată corespunzător.

7.3. Prezentul protocol se completează de drept cu legislația în vigoare.



Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

ROMANIA



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art. 8 Legea aplicabilă:

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol s-a încheiat la data de _____, în _____ exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

**JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA**

**DIRECȚIA
SILVICĂ
ILFOV
DIRECTOR**

**U. A.T. ORAȘUL
PANTELIMON
PRIMAR
Marian
IVAN**

**Asociația Creștem
România Impreună
Director/Președinte
Mihai MIHU**

**VICEPREȘEDINTE
Ștefan RĂDULESCU**

**Cezar Mihail
RĂDUȚĂ**

**SECRETAR GENERAL AL
JUDEȚULUI ILFOV
Monica TRANDAFIR**

**Direcția Arhitect Șef, Urbanism,
Planificare și Amenajare
Teritorială
ARHITECT-ȘEF
Olivia Ana CIOBANU
OPRESCU**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Bogdan COSTEA**

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
LOCALA
DIRECTOR EXECUTIV
Andreea MARTINESCU**

CONSILIER JURIDIC

Vizat control financiar preventiv



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu **George Cristian**

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.57/14.03.2024
privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 114/26.07.2017

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon în calitate de inițiator al prezentului proiect de hotărâre;
- Raportul de specialitate al Direcției Juridic, Administrație Publică Locală, Registratură, Resurse Umane, Autorizare Activități Comerciale nr. 30011/49/14.03.2024;
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul comisiei de specialitate nr. 5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând cont de:

- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 114/26.07.2017, prin care au fost stabilite salariile de bază aferente funcțiilor publice și funcțiilor contractuale pentru familia ocupațională “Administrație publică” în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, au fost stabilite nivelurile salariale ale personalului din cadrul instituției.
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 243/19.12.2017 privind modificarea H.C.L. nr. 114/26.07.2017,
- Prevederile H.C.L. Pantelimon nr.18 din 31.01.2023 privind plafonarea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Unității Administrative Teritoriale Orașul Pantelimon la nivelul salariului minim brut garantat în plată aferent anului 2021, respectiv 2300 lei;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 32 din 31.01.2024 privind majorarea cu 5 % a salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Unității Administrative Teritoriale Orașul Pantelimon față de nivelul acordat în luna decembrie 2023
- Prevederile art. 3 alin. (4), art. 11 alin. (1), (3) și (4), art. 11 alin (1), alin. (2), alin (3), alin (4), Anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 417 alin. (2) și art. 552 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 900 din 28 septembrie 2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și art. 4 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Prevederile Legii nr. 103/2023 din 13 aprilie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 115/2022 pentru completarea art. I din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- Prevederile art.2 din Legea nr.514/2003, modificată prin Legea nr.246/2006 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic,

- Prevederile art. I alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 168/2022, privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- Prevederile art. 3, alin. 1 și 4, art. 6, art. 8, art. 10, art. 11, art. 13, art. 15, art. 16, art. 18, art. 20, art. 40, din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

- Prevederile art. 129 alin (13) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se modifică prevederile Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr. 114/26.07.2017, în sensul modificării coeficientului funcției publice de execuție consilier juridic, prevăzute în Anexa care face parte integrantă din prezenta.

Art.2 Primarul orașului Pantelimon prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate din subordinea acestuia, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției Juridic, Resurse Umane, Administrație Publică Locală și Fond Locativ, Registratură, Autorizare Activități Comerciale și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN





ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Anexa la H.C.L.nr. ___/27.03.2024

Modificare Anexa nr. 1 la H.C.L nr.114 din 26.07.2017

**SALARIIILE DE BAZĂ ALE FUNCȚIONARILOR PUBLICI DIN CADRUL UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-TERITORIALE PANTELIMON**
(Coeficienți de ierarhizare în vederea stabilirii salariilor de bază)

a) Funcții publice de conducere

| Nr. ort. | Funcția | Nivelul studiilor | Gradul I/II | Coeficient |
|----------|------------------------------|-------------------|-------------|------------|
| 1. | Secretar U.A.T Pantelimon | S | II | 5,50 |
| 2. | Arhitect - Șef | S | II | 5,31 |
| 3. | Director, director executiv, | S | II | 5,31 |
| 4. | Șef serviciu | S | II | 5,00 |

NOTĂ:

1. Salariile de bază prevăzute la gradul I și II cuprind sporul de vechime la nivel maxim.

b) Funcții publice generale de execuție

| Nr. crt. | Funcția | Nivelul studiilor | Gradul profesional | Coeficient gradație 0 |
|----------|--|-------------------|--------------------|-----------------------|
| 1. | Auditor | S | Superior | 2,98 |
| 2. | Auditor | S | Principal | 2,55 |
| 3. | Auditor | S | Asistent | 2,36 |
| 4. | Consilier juridic | S | Superior | 3,60 |
| 5. | Consilier juridic | S | Principal | 3,40 |
| 6. | Consilier juridic | S | Asistent | 3,00 |
| 7. | Consilier juridic | S | Debutant | 2,30 |
| 8. | Consilier, expert, inspector, polițist local | S | Superior | 2,92 |
| 9. | Consilier, expert, inspector, polițist local | S | Principal | 2,55 |
| 10. | Consilier, expert, inspector, polițist local | S | Asistent | 2,35 |
| 11. | Consilier expert, inspector, polițist local | S | Debutant | 2,00 |
| 12. | Referent de specialitate | SSD | Superior | 2,22 |
| 13. | Referent, polițist local | M | Superior | 2,00 |
| 14. | Referent, polițist local | M | Principal | 1,96 |
| 15. | Referent, polițist local | M | Asistent | 1,92 |
| 16. | Referent, polițist local | M | Debutant | 1,65 |

NOTĂ:

1. Salariile de bază sunt prevăzute pentru gradația 0. Salariile de bază pentru gradațiile 1 - 5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0 potrivit prevederilor art. 10 din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

2. Personalul care exercită activitatea de control financiar preventiv beneficiază pe perioada de exercitare a acesteia, de o majorare a salariului de bază cu 10%.

3. Personalul care deține titlul științific de doctor beneficiază de o indemnizație lunară pentru titlul științific de doctor în cuantum de 50% din nivelul salariului de bază minim brut pe țara garantat în plată, dacă își desfășoară activitatea în domeniul pentru care deține titlul.

4. Potrivit art. 38, alin. (2), lit. (d) pentru personalul Direcției Poliția Locală Pantelimon se acordă drepturile de hrană cu respectarea prevederilor art. 25 din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

5. Salariul de bază rezultă din înmulțirea coeficienților cu salariul de bază minim brut garantat în plată și se modifică corespunzător acestuia.

Președinte de ședință,
Bidirel George



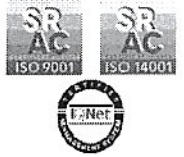
ROMÂNIA
Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului

Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.58/14.03.2024

privind aprobarea tarifelor pentru serviciile de salubritate practicate de operatorul regional de salubritate ECOVOL ILFOV S.A.

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon în calitate de inițiator al prezentului proiect de hotărâre;
- Raportul de specialitate al Direcției Gospodărie Locală nr. 89/12.02.2024 privind aprobarea tarifelor aferente activității serviciului de salubritate aplicate în aria administrativ-teritorială a Orașului Pantelimon;
- Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate nr.2530/01.10.2012;
- Adresa SC. ECOVOL SA înregistrată la registratura generală sub nr. 32963/20.02.2024 privind propunerea modificării tarifelor aferente activității serviciului de salubritate aplicabile în aria administrativ-teritorială a Orașului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând cont de:

- Prevederile art. 8 alin. 3 lit. "j" și art. 9 alin. 2 lit. "d" din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 6 alin. 1 lit. "k" și "l" din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2, alin. (1), alin. (2), art. 22 alin.(1), alin (3) din Ordinul A.N.R.S.C. nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și taxelor de salubritate;
- Prevederile Legii nr. 175 / 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Prevederile art.25¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.125/2022;
- Prevederile art. 129, alin (2), lit. d), alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139, alin. (3) lit. h) și art.196, alin.1, lit.a) din OUG 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă tarifele pentru serviciile de salubritate practicate de operatorul regional de salubritate ECOVOL ILFOV S.A., astfel cum sunt prevăzute în Anexa – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. De la data intrării în vigoare a prezentei Hotărâri încetează orice prevederi contrare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon prin intermediul S.C. ECOVOL ILFOV S.A. va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIȘOV - ROMÂNIA



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr./27.03.2024

TARIFE

A. ACTIVITATI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

| Nr crt | Denumirea prestatiiilor executate | U.M. | 2024 |
|--------|---|--|--|
| | | | Lei fara TVA |
| 1 | Tarif pentru colectarea separata si transport separat al deseurilor reziduale din deseurile municipale, inclusiv a reziduurilor menajere si similare si a altor deseuri colectate separat decat cele de hartie, metal, plastic si sticla – Tcs reziduale UTILIZATORI CASNICI (PERSOANE FIZICE) | LEI/PERSOANA/LUNA FRACTIE UMEDA (SELECTIV) Cantitate = 0.85 coeficient kg/pers. x 30.33 zile mediu/luna = 25,78 kg/persoana/luna, respectiv 74 litri/persoana/luna | Tarif colectare si transport: 7.21 lei/pers/luna Valoare factura salubritate/luna/pers.: 16.49 lei/pers/luna, si include: -colectare si transport deseuri efectuat de catre ECOVOL ILFOV -depozitare groapa -CEC respectiv: colectare si transport = 7.21 lei/mc; depozitare = 5.16 lei/mc si CEC = 4.12 lei/mc |
| 2 | Tarif pentru colectarea separata si transport separat al deseurilor din hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale – Tcs reciclabile UTILIZATORI CASNICI (PERSOANE FIZICE) | LEI/PERSOANA/LUNA FRACTIE USCATA (SELECTIV) <i>Nu se factureaza catre generatori</i> | 5.26 lei/pers/luna |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | | |
|---|--|--|---|
| 3 | <p>Tarif pentru colectarea separata si transport separat al deseurilor reziduale din deseurile municipale, inclusiv a reziduurilor menajere si similare si a altor deseuri colectate separat decat cele de hartie, metal, plastic si sticla – Tcs reziduale</p> <p>UTILIZATORI NON-CASNICI (PERSOANE JURIDICE)</p> | <p>MC</p> <p>FRACTIE UMEDA (SELECTIV)</p> | <p>Tarif colectare si transport: 111,21 lei/mc</p> <p>Valoare factura salubritate/mc.:237.21 lei/mc si include:</p> <ul style="list-style-type: none">-colectare si transport deseuri efectuat de catre ECOVOL ILFOV-depozitare groapa-CEC <p>respectiv: colectare si transport = 111.21 lei/mc; depozitare = 70 lei/mc si CEC = 56 lei/mc</p> |
| 4 | <p>Tarif pentru colectarea separata si transport separat al deseurilor din hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale – Tcs reciclabile</p> <p>UTILIZATORI NON-CASNICI (PERSOANE JURIDICE)</p> | <p>MC</p> <p>Persoane juridice FRACTIE USCATA (SELECTIV)</p> <p><i>Nu se factureaza catre generatori</i></p> | <p>332.06 lei/mc</p> |
| 5 | <p>Tarif distinct pentru gestionarea deseurilor de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale</p> | <p><i>Nu se factureaza catre generatori si se utilizeaza la calculul costurilor nete pentru gestionarea deseurilor de ambalaje ce trebuie acoperite de organizatiile care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorilor</i></p> | <p>948,75 lei/tona</p> <p>Respectiv: 5.26 lei/pers/luna pentru utilizatori casnici si 332.06 lei/mc pentru utilizatori non-casnici</p> |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | | |
|---|---|--|---|
| 6 | Tarif pentru gestionarea deseurilor municipale, in cazul separarii incorecte a deseurilor municipale UTILIZATORI CASNICI (PERSOANE FIZICE) | LEI/PERSOANA/LUNA Include: -colectare si transport deseuri efectuat de catre ECOVOL ILFOV -depozitare -CEC | Total tarif = 32.98 lei/pers/luna |
| 7 | Tarif pentru gestionarea deseurilor municipale, in cazul separarii incorecte a deseurilor municipale UTILIZATORI NON-CASNICI (PERSOANE JURIDICE) | MC FRACTIE UMEDA (SELECTIV) | Total tarif = 474.42 lei/mc |
| 8 | Tarif pentru gestionarea deseurilor abandonate | MC | Total tarif = 474.42 lei/mc Tariful este compus din: colectare si transport = 222.42 lei/mc; depozitare = 140 lei/mc si CEC = 112 lei/mc |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

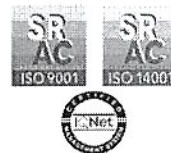
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

B. ACTIVITATI CONEXE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

| Nr crt. | Denumire | UM | Tarif 2024 lei |
|---------|--|-------------------|-------------------|
| 1 | Tarif Deratizare 0 - 100 mp | lei / mp | 0.50 |
| 2 | Tarif Deratizare 101 - 1000 mp | lei / mp | 0.40 |
| 3 | Tarif Deratizare 1001 - 3000 mp | lei / mp | 0.25 |
| 4 | Tarif Deratizare peste 3001 mp | lei / mp | 0.20 |
| 5 | Tarif Dezinsectie 0 - 100 mp | lei / mp | 0.55 |
| 6 | Tarif Dezinsectie 101 - 1000 mp | lei / mp | 0.35 |
| 7 | Tarif Dezinsectie 1001 - 3000 mp | lei / mp | 0.25 |
| 8 | Tarif Dezinsectie peste 3001 mp | lei / mp | 0.15 |
| 9 | Tarif Dezinfectie 0 - 100 mp | lei / mp | 0.60 |
| 10 | Tarif Dezinfectie 101 - 1000 mp | lei / mp | 0.40 |
| 11 | Tarif Dezinfectie 1001 - 3000 mp | lei / mp | 0.30 |
| 12 | Tarif Dezinfectie peste 3001 mp | lei / mp | 0.20 |
| 13 | Tarif muncitor DP diverse lucrari | lei / om / ora | 26.00 |
| 14 | Tarif precolectare deseuri stradale (intretinere) | lei / ora | 27.08 |
| 15 | Maturat manual | lei / 1000mp | 36.48 |
| 16 | Razuit rigola manual | lei / 1 ml | 3.00 |
| 17 | Maturat mecanizat | lei / 1000mp | 34.88 |
| 18 | Stropit si spalat mecanizat | lei / 1000mp | 21.44 |
| 19 | Tarif indepartat zapada manual | lei / om / ora | 26.00 |
| 20 | Tarif incarcat mecanizat si transport zapada | lei / 1 mc | 26.55 |
| 21 | Tarif garare autobasculanta cu lama si sararita | lei / 8 h | 208.64 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | | |
|----|---|------------------|----------------|
| 22 | Tarif actionare autobasculanta cu lama si sararita | lei / ora | 208.64 |
| 23 | Tarif garare buldoexcavator | lei / 8 h | 166.05 |
| 24 | Tarif actionare buldoexcavator | lei / ora | 166.05 |
| 25 | Tarif garare multihog cu lama si sararita | lei / 8 h | 242.11 |
| 26 | Tarif actionare multihog cu lama si sararita | lei / ora | 242.11 |
| 27 | Tarif garare unimog / multifunctionala cu lama si sararita | lei / 8 h | 242.11 |
| 28 | Tarif actionare unimog / multifunctionala cu lama si sararita | lei / ora | 242.11 |
| 29 | Tarif ridicare resturi vegetale | lei / mc | 100 |
| 30 | Tarif spalat trotuar, statii de autobuz, alei, etc | lei / 1000mp | 240 |
| 31 | Tarif inchiriere pubela 120 L | lei / buc / luna | 4.4 |
| 32 | Tarif inchiriere pubela 240 L | lei / buc / luna | 6.81 |
| 33 | Tarif inchiriere pubela 1100 L | lei / buc / luna | 41.76 |
| 34 | Tarif vanzare pubela 120 L | lei / buc | 105.50 |
| 35 | Tarif vanzare pubela 240 L | lei / buc | 163.53 |
| 36 | Tarif vanzare pubela 1100 L | lei / buc | 1002.25 |
| 37 | Tarif vopsit manual | lei / 1 ml | 2.5 |
| 38 | Tarif ingrijitor cladire | lei / om / ora | 26 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

C. TARIFE AVIZE SALUBRIZARE PERSOANE FIZICE SI PERSOANE JURIDICE

| NR. CRT. | TIP STRUCTURA | DENUMIREA PRESTATIILOR EXECUTIE - AUTORIZATIE CONSTRUCTIE/D EMOLARE/ DESFIINTARE SI/SAU INTRARE IN LEGALITATE DEMOLARE/ DESFIINTARE/ CONSTRUCTIE | MP DESFASURATI / LUCRARE/ UNITATE LOC | TARIF FARA TVA (include 5 mc deseu industrial sortat: moloz, pamant, pietre de mici dimensiuni, materiale ceramice, resturi de caramida) |
|----------|------------------|--|---------------------------------------|---|
| 1 | STRUCTURA RIGIDA | Tarif pentru avizul necesar obtinerii autorizatiei de constructie pentru locuinta unifamiliala/ individuala/ supraetajare, anexe gospodaresti, imprejmuire, etc * Nota: Anexele gospodaresti, garajul, piscina, imprejmuirea, aleile betonate, spatiile verzi, etc nu se factureaza separat daca sunt solicitate prin acelasi certificat de urbanism. | Ron fara TVA/ locuinta individuala | 600.00 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | | | |
|---|--|--|--|--------|
| 2 | | Tarif pentru avizul necesar obtinerii autorizatiei de constructie pentru locuinte duplex/ cuplate, blocuri sau alte tipuri de locuinte cuplate si supraetajarea acestora, anexe gospodaresti, spatii comune, subsolul, parcare subterana si supraterana, imprejmuire, etc * Nota: Spatiile comune, subsolul, parcare subterana sau supraterana, alte spatii amenajate, locuri de joaca, spatiile verzi, imprejmuirea, anexele, etc, nu se factureaza separat daca sunt solicitate prin acelasi certificat de urmanism. Exceptia: spatiile comerciale se factureaza separat | Ron fara TVA/ unitate locativa | 600.00 |
| 3 | | Tarif pentru avizul necesar obtinerii autorizatiei de desfiintare/ demolare constructii si obtinerii autorizatiei de constructie pentru re compartimentari/ modificari | Ron fara TVA/ 100 mp desfasurati | 600.00 |



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | |
|--|---|--|
| | se va solicita avizul de salubritate pentru emiterea autorizatiei de constructie. | |
|--|---|--|

** Nota 1: Deseurile industriale grele sunt urmatoarele: moloz, pamant, pietre de mici dimensiuni, materiale ceramice, resturi de caramida. Se INTERZICE depozitarea in recipientul de colectare a deseurilor industriale grele a deseurilor de tip: CARTON, PLASTIC, LEMN, BCA, RIGIPS, POLISTIREN, AZBEST, METAL.*

** Nota 2: Daca in momentul ridicarii deseurilor se constata depozitarea altor materiale decat celor permise, tariful pentru colectarea si transportul acestor reziduri este de 237,21 lei / mc (fara TVA)*

** Nota 3: In cazul in care cantitatea de deșeu industrial rezultat in urma lucrarilor efectuate si ridicate este mai mare decat cantitatea de gunoi industrial tarifat prin avizul de salubritate, BENEFICIARUL va plati diferenta dintre cantitatea ridicata si cantitatea achitata prin avizul de salubritate selectat la tariful de 237,21 lei / mc (fara TVA)*

Președinte de ședință,
Bidirel George



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu ~~George Cristian~~

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.59/14.03.2024**

**privind aprobarea fuziunii prin absorbție a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară EURO
APA de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV nr.38/27.02.2024, înregistrată la registratura generală sub nr. 33486/28.02.2024;
- Raport de specialitate nr. 89 /12.03.2024 întocmit de către Direcția Gospodărie Locală;
- Dispoziția nr. 63/06.04.2021 privind delegarea ca reprezentant al Județului Ilfov în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă – ADIA Ilfov;
- Hotărârii Consiliului Local Pantelimon nr.85 din 21.08.2008 privind aderarea Orașului Pantelimon la Asociația de Dezvoltare Intercomunitara Apa - ADIA Ilfov;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 8 alin. (3) lit. d²), art. 10 alin (1), alin (2) și alin (3¹) art. 10 alin. (5), art. 22 alin. (1) și (4), art. 29, art. 30, art. 32 din Legea nr. 51/2006, republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice;
 - Prevederile art. 16 alin. (2) punctul j¹ coroborat cu art. 21 alin. (1) și art. 32 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă "ADIA Ilfov";
 - Prevederile art. 34¹ alin. (1) din Ordonanța nr.26/2006 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 241 din 22 iunie, 2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 122 din Constituția României, republicată;
 - Prevederile art. 3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 2 alin. (2), art. 58, art. 64, art. 80 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 129 alin. (2) lit.b), lit. d) și alin. (7) lit. n) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul** prevederilor art. 139 alin.(1) și art.196 alin. (1) lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă fuziunea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă ADIA ILFOV cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară EURO APA.

(2) Fuziunea se realizează prin absorbția Asociației de Dezvoltare Intercomunitară EURO APA de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV.

(3) Se întregește patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă ADIA ILFOV cu patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară EURO APA.

Art.2. Se mandatează, în calitate de reprezentant al Consiliului Local Pantelimon în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV, să voteze „pentru” la propunerea de fuziune prin absorbție a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară EURO APA de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV.

Art.3. (1) Se aprobă STATUTUL Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Ilfov ADIA- Ilfov, actualizat, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește, în calitate de reprezentant al Consiliului Local Pantelimon în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă-ADIA ILFOV, să semneze Statutul actualizat al Asociației.

Art.4. Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Pantelimon, împreună cu direcțiile de specialitate din cadrul ADIA Ilfov și Euro Apa, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, ADIA ILFOV, Direcției Gospodărie Locală și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveșu **Cristian**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.61/14.03.2024**

pentru modificarea H.C.L. nr. 118 din 30.03.2022

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții “Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Orașul Pantelimon, județul Ilfov ”

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 95426 din 05.03.2024 al Direcției Investiții și Achiziții Publice ;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 118 din 30.03.2022 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții “Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Orașul Pantelimon, județul Ilfov ”;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, modificată și completată;
- Prevederile art. 58 alin.(1), art. 59 din Legea 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă modificarea indicatorilor tehnico-economici, aprobați la art. 1 al H.C.L. nr. 118 din 30.03.2022 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții “Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Orașul Pantelimon, județul Ilfov ”, după cum urmează:



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Indicatori tehnici

- Numărul de stații propuse a fi instalate: 6 buc
- Numărul punctelor de încărcare/ stație: 2 (1x 22kW;1x50kW)
- Numărul locurilor de parcare dedicate: 12 buc
- Putere instalată/stație: 75 kW
- Garanția sistemului proiectat: 60 de luni
- Cantitatea de CO2 diminuată prin instalarea stațiilor: 442,2 kg CO2

Indicatori economici

- valoare investiție fără TVA 1.557.110,58 lei;
- din care C+M fără TVA 588.413,62 lei;
- valoare investiție cu TVA 1.852.620,17 lei;
- din care C+M cu TVA 700.212,21 lei.

Sursa de finanțare: Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, Bugetul local și alte surse de finanțare legal constituite.

Art.2. Primarul Orașului Pantelimon, județul Ilfov prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN**





ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.63/14.03.2024

privind aprobarea Agendei de evenimente/ manifestări culturale, artistice, sportive și educative care se desfășoară în orașul Pantelimon în anul 2024

Primarul Orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. 30011/48/13.03.2024 întocmit de către domnul Ganea Bogdan Cătălin Ștefan;
- Raportul Direcției Economice;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.3 pentru învățământ, sănătate, cultură, activități sportive și de agrement;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 4 privind administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a), d) și f) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Agenda de evenimente/ manifestări culturale, artistice, sportive și educative care se desfășoară în orașul Pantelimon în anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Finanțarea cheltuielilor pentru desfășurarea evenimentelor prevăzute la art. 1, se face de la bugetul local al orașului Pantelimon secțiunea de funcționare capitolul 67.02 -” Cultură, recreere și religie”, în cuantum de maxim 50.000 lei precum și din sume provenite din sponsorizări.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, domnului Ganea Bogdan Cătălin Ștefan și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Anexa la H.C.L. nr. ___ /27.03.2024

Agenda de evenimente/ manifestări culturale, artistice, sportive și educative pe raza orașului Pantelimon în care Primăria Orașului Pantelimon și Consiliul Local sunt organizatori /co-organizatori sau parteneri

| Data | Eveniment | Descriere | Locație | Parteneri | Statut Primăria Pantelimon |
|---------------|-----------------------------------|--|--|---|-----------------------------------|
| 06.04.2024 | Ziua B | Concurs ciclism | Pădurea Cernica | MTB Academy | Partener |
| 11.05.2024 | Tradiții și credință | Expoziție icoane și picturi, Concert Grupul Psaltic al Patriarhiei Române TRONOS | Centrul Cultural-Misionar Familia | Consiliul Județean Ilfov Parohiile de pe raza orașului | Co-organizator |
| 18.05.2024 | RunON | Maraton Ciclism Adulți-Copii | Pădurea Pustnicul | Direcția pentru Sport a Municipiului București | Partener |
| 01.06.2024 | Etapa națională de triatlon | Concurs de natație, alergare și ciclism | Lac Pantelimon și zona Cernica | Federația Română de Triatlon | Partener |
| 02.06.2024 | Sporturi nautice pentru copii | | Lac Pantelimon | | Organizator |
| 26.07.2024 | Zilele orașului Pantelimon | Cinema în aer liber | Centrul Cultural-Misionar Familia | | Organizator |
| 27.07.2024 | Procesiune religioasă | Festival | Pantelimon | Parohiile de pe raza orașului | Co-organizator |
| 07-09.08.2024 | Campionatele naționale de canotaj | Campionatele naționale de canotaj | Lac Pantelimon | Federația Romana de Canotaj | Partener |
| 21.12.2024 | Târg de Crăciun | | Sala de sport a Școlii nr.1 Pantelimon | | Organizator |

Președinte de ședință,
Bidirel George



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu **George Cristian**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.64/14.03.2024
privind aprobarea evenimentelor
organizate de către Direcția de Asistență Socială Pantelimon**

Primarul Orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr.08/241/14.03.2024 întocmit de către Direcția de Asistență Socială Pantelimon;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.3 pentru învățământ, sănătate, cultură, activități sportive și de agrement;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 4 privind administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a), d) și f) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organizarea de către Direcția de Asistență Socială Pantelimon a următoarelor evenimente:

- 1) „Să ne respectăm seniorii”:
 - vizită locaș de cult **09 aprilie 2024**;
 - vizită locaș de cult **25 aprilie 2024**.
- 2) "Nunta de Aur"- celebrare cupluri care au împlinit 50 ani de căsătorie neîntreruptă – **22 mai 2024**.

Art.2. Finanțarea cheltuielilor pentru desfășurarea evenimentelor prevăzute la art. 1, se face din bugetul Direcției de Asistență Socială Pantelimon, în cuantum aproximativ de 32.000 lei.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin Direcția de Asistență Socială Pantelimon, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art.4. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVĂN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoavea [redacted] ge Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.65/14.03.2024**

**privind aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul orașului Pantelimon
pentru perioada 2024-2028**

Primarul Orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr.08/242/14.03.2024 întocmit de către Direcția de Asistență Socială Pantelimon;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 privind programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.5 privind muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 112, alin. (3), lit. a) din Legea 292/2011 — Legea asistenței sociale;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Prevederile art. 7 și art. 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.3 alin.(2), lit.a) și art.4 din Anexa nr.2 la H.G nr.797/2017 pentru și aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129, alin. (2), lit.d). și alin.(7), lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul orașului Pantelimon pentru perioada 2024-2028, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Direcția de Asistență Socială oraș Pantelimon va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

Anexă la Referatul de specialitate nr.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ PANTELIMON

2024 - 2028

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE A DIRECȚIEI DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ PANTELIMON**
pentru perioada 2024-2028

Introducere

Planificarea strategică este procesul de pregătire și argumentare publică a misiunilor, priorităților de îndeplinit în teritoriu, focalizarea pe problemă și implicarea unui complex de actori publici, privați și politici naționale și internaționale. Tot acest demers are ca țintă creșterea calității vieții.

Planificarea strategică urmărește să mențină o viziune clară a destinelor comunității și a teritoriului în termeni cât mai concreți și preciși. Are obiectivul de a orienta activitățile tuturor celor implicați în destinele comunității în beneficiul și în interesul comunității. Strategia de Dezvoltare a Direcției de Asistență Socială se subscrie cerințelor de dezvoltare ale Comunității Europene pe principii de Dezvoltare Durabilă.

CAPITOLUL I

CONSIDERAȚII GENERALE

1. Rolul serviciilor sociale:

Ca urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației orașului Pantelimon, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul orașului Pantelimon, pentru perioada 2024-2028.

Obiectivul general al prezentei strategii îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

Prezenta strategie se focalizează pe protejarea, apărarea și garantarea tuturor drepturilor omului și copilului așa cum sunt menționate în Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția ONU cu privire la drepturile copilului, în contextul ansamblului drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. Prin implementarea ei se va asigura creșterea calității vieții copiilor și persoanelor aflate în situații de risc, urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele minime naționale prevăzute prin reglementări legale, care pot fi verificate în mod periodic într-un sistem competent, coerent și unitar.

Strategia subliniază rolul primordial al familiei în creșterea, îngrijirea și educarea copilului, în asistența persoanei cu handicap, a persoanei vârstnice sau a oricărei alte persoane aflată în situație de risc de excludere socială și faptul că eforturile societății trebuie îndreptate în direcția întăririi și susținerii familiei în asumarea responsabilităților. Totodată, se recunoaște faptul că responsabilizarea familiei în spiritul noului pachet legislativ în domeniul asistenței sociale nu se poate realiza fără o abordare sistematică a problemelor cu care se confruntă copiii și familiile acestora.

Direcția de Asistență Socială (D.A.S.) își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2. Furnizarea serviciilor sociale

Sistemul Național de servicii sociale este reglementat prin Legea asistenței sociale nr.292/2011. Acest cadru legal definește serviciile sociale ca fiind activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității / activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiar. Ele au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socioeconomică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

Pentru realizarea unor acțiuni sociale, coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistemul integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes social, după caz.

Serviciile sociale se plasează într-o perspectivă dinamică, deoarece au vocația de lărgire permanentă a câmpului lor de intervenție. Datorită complexității lor, serviciile sociale aparțin domeniului larg al protecției sociale.

CAPITOLUL II

CONTEXTUL CONSOLIDĂRII IDENTITĂȚII DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ PANTELIMON

În ultimii ani factorii responsabili cu configurarea sistemului de protecție socială la nivel național au recunoscut tot mai mult necesitatea regândirii sistemului național de asistență socială, cu mutarea accentului de pe acordarea măsurilor financiare pe dezvoltarea și diversificarea gamei de servicii sociale astfel încât să acopere cea mai mare parte a categoriilor de persoane defavorizate.

2.1. Caracteristici teritoriale ale orașului Pantelimon:

Din punct de vedere administrativ, orașul Pantelimon se află situat în partea estică a județului Ilfov și imediată apropiere a municipiului București. Orașul Pantelimon se învecinează la sud-est cu municipiul București, la vest se învecinează cu localitatea Dobroești, iar la nord-vest cu orașul Voluntari. În nord, Pantelimon se învecinează cu localitatea Afumați, în nord-est cu localitatea Găneasa, în est cu localitatea Brănești, iar în sud cu localitățile Cernica și Glina.

Cu o suprafață de 69 kmp, Pantelimon este cel mai întins oraș al județului, dar nu mai întins decât comunele rurale : Periș, Snagov și Vidra, și al treilea ca populație după Voluntari și Buftea.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

2.2. Demografia

Orașul Pantelimon se află în Regiunea București-Ilfov, cea mai dens populată regiune a României. Regiunea are o populație de aproximativ 2.300.000 de locuitori și o densitate de 1200 locuitori pe kmp. Este adevărat ca Bucureștiul acoperă aproximativ 8000 locuitori/kmp., ceea ce reprezintă 85% din populația regiunii. Astfel, în județul Ilfov locuiesc 15% din locuitorii regiunii.

Conform recensământului realizat la nivel național în 2022, localitatea Pantelimon avea o populație de 32.873 locuitori. Alături de orașele Voluntari, Chitila, Chiajna și Dobroești, orașul Pantelimon se numără printre localitățile cel mai dens populate din Județul Ilfov. Populația orașului a cunoscut o creștere accentuată în ultimii 10 ani datorită tendințelor de suburbanizare, de stabilire a locuitorilor din mediul urban aglomerat într-un mediu natural, de schimbare a modului de locuire de la cel colectiv la cel individual. Orașul Pantelimon a înregistrat a 2-a creștere intercentralizată, respectiv cu 45,5 % în anul 2011 față de 2002, dacă comparăm localitățile urbane ale județului Ilfov.

2.3. Structura demografică

a) Structura pe sexe și grupe de vârstă

La nivelul Regiunii București - Ilfov, structura pe sexe a populației evidențiază o repartizare aproximativ echilibrată a populației, și anume 47% bărbați și 53% femei. În anul 2011, populația orașului Pantelimon avea o structură demografică feminizată, respectiv 11.417 femei la 10.879 bărbați, o pondere a femeilor de 51,2%.

b) Structura pe grupe de vârstă

Reprezentarea structurii pe grupe de vârstă permite evaluarea gradului de îmbătrânire a populației. Astfel, populație tânără s-a considerat între 0-14 ani, cea adultă între 15-64 ani și cea bătrână peste 65 ani conform Institutului Național de Statistică. La nivelul Regiunii București Ilfov, populația încadrată în structura de vârstă 0-14 ani prezintă o traiectorie ascendentă, crescând cu 14% între anii 2005 – 2011, reprezentând 12% din totalul populației regionale. Numărul populației cu

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

vârsta cuprinsă între 15-64 de ani a crescut cu 1% și acoperă un procent de 73% din totalul populației regionale. Populația cuprinsă în categoria de vârstă 64 de ani și peste se diminuează ca număr cu aproape 1,2% și reprezintă un procent de 15% din totalul populației regionale.

Se poate afirma că nu creșterea numărului populației reprezintă factorul cel mai important în dezvoltarea socio-economică a unei localități, ci modificarea structurii pe vârste. La nivelul localității Pantelimon, populația cu vârsta peste 64 ani a sporit într-o măsură semnificativ mai mică (19,1%) comparativ cu populația cu vârsta între 15-64 ani care a crescut cu aproape 58% în 9 ani față de efectivul din anul 2002. Acest fapt se explică în primul rând prin numărul mare de persoane din București care s-au stabilit în ultimii 10-15 ani pe teritoriul orașului Pantelimon. Numărul mare de persoane adulte este benefic pentru economia locală, asigurând resurse de muncă pentru investiții și constituind un factor de creștere demografică în perspectivă.

c) Structura etnică

La nivelul Regiunii București Ilfov, 86,3% din totalul locuitorilor regiunii este de etnie română. Următoarea etnie este cea romă, cu o pondere de 1,74% din total. Celelalte trei etnii cu ponderi importante sunt: maghiarii cu 0,16% din totalul regional, turcii cu 0,13% din totalul regional și chinezii cu 0,08% din totalul regional.

Orașul Pantelimon are o populație multiethnică și multilingvistică, cu o netă majoritate a populației românești. Ultimul recensământ surprinde modificări în structura etnică, respectiv creșteri ale minorităților etnice, ponderea populației având româna drept limbă maternă reducându-se la 96,7%. Minoritățile semnificative sunt cele de romi (1,5%) și maghiari (1,2%) .

2.4 Coordonate economico-sociale

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații foarte puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe problematice sau subdomenii, dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

Asistența socială este o parte a protecției sociale și are drept obiectiv protejarea persoanelor care, din motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru a se integra social. Accesul la beneficii și servicii sociale reprezintă un mijloc de întărire a coeziunii sociale și de reducere a excluderii sociale.

Gradul de civilizație și dezvoltare a unei societăți se măsoară în mod determinant și prin sistemul de protecție socială existent în societatea respectivă, prin măsura în care mecanismele de redistribuire a veniturilor și sistemul serviciilor sociale reușesc să asigure un nivel de trai acceptabil și șanse egale de participare la viața socială pentru toți cetățenii.

Evoluția numărului de firme este una pozitivă în pofida crizei economice care a început în anul 2008, fapt care arată avantajele proximității capitalei și gradul ridicat de atractivitate pentru investiții. Locul pe care îl ocupă orașul Pantelimon în județul Ilfov după numărul de firme, este patru (după Voluntari, Otopeni, Popești-Leordeni). Se observă că orașul Pantelimon are un grad de concentrare teritorială al întreprinderilor mai mare decât cel pe care îl întâlnim în majoritatea județelor țării, însă sub media județului Ilfov.

În structura economiei orașului Pantelimon industria continua să fie încă o ramură importantă datorită în principal trecutului său industrial, specializării forței de muncă, avantajele fiind o capacitate ridicată de a asigura locuri de muncă și contribuție importantă la crearea produsului intern brut. În prezent, datorită mărimii și accesibilității, această zonă generează navetism dinspre localitățile limitrofe, polarizând forța de muncă chiar și dinspre București.

Ramurile industriale reprezentate la nivelul localității Pantelimon sunt industria metalurgică, confecții metalice, textilă, materiale de construcții, ateliere meșteșugărești, de tâmplărie și industria alimentară.

2.5. Obiectul de activitate al Direcției de Asistență Socială Pantelimon

2.5.1. Obiectul de activitate al D.A.S. îl constituie realizarea ansamblului complex de măsuri și acțiuni, programe, activități profesionale, menite a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

http: www.daspantelimon.ro

de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

2.5.2. D.A.S. are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

2.6. Sfera de competență a D.A.S.

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, D.A.S. are atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, D.A.S. îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excluziune socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și fin pentru acordarea beneficiilor de asistență socială și furnizarea serviciilor;
- e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane dispoziție;
- f) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate și ale altor autorități ale administrației publice centrale, cu alte institutii responsabile în domeniul asistenței sociale, cu serviciile

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

publice locale de asistență socială din alte unități administrativ-teritoriale, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile;

h) de reprezentare a unității administrativ-teritoriale în domeniul asistenței sociale.

2.6.1. În domeniul beneficiilor de asistență socială atribuțiile D.A.S. sunt următoarele:

- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;
- c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului sau după caz directorului executiv, pentru aprobare;
- e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excludere socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;
- i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanelor/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

2.6.2 În domeniul organizării, administrării și acordării D.A.S. are următoarele atribuții:

- a) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local.
Acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- b) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- d) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- e) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- f) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;
- g) monitorizează și evaluează serviciile sociale aflate în propria administrare;
- h) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;
- i) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;
- j) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- k) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabilă de calitatea serviciilor prestate;
- l) încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali;
- m) evaluează și monitorizează activitatea acestora, în condițiile legii;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrușgerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

- n) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului acordă servicii sociale;
- o) colaborează permanent cu organizațiile societății civile interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- p) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78 /2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
- r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- s) asigură, pentru relațiile directe cu persoanele cu handicap auditiv ori cu surdocecitate, interpreți autorizați ai limbajului mimico-gestual sau ai limbajului specific al persoanei cu surdocecitate.

CAPITOLUL III
VIZIUNEA, MISIUNEA, PRINCIPIILE ,VALORILE ȘI
SCOPUL D.A.S. PANTELIMON

Activitatea D.A.S. Pantelimon , în calitate de principal furnizor de servicii sociale pe plan local, se concentrează pe 2 direcții:

- pe de o parte acordarea beneficiilor sociale prevăzute de legislația în vigoare ;
- iar pe de altă parte furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunității, în conformitate cu atribuțiile specifice definite de legislația în vigoare.

3.1. Viziunea D.A.S.

D.A.S. urmărește în permanență îmbunătățirea calității serviciilor prestate, dezvoltarea și diversificarea acestor servicii printr-o organizare și coordonare eficace și eficientă.

Orientarea D.A.S. este spre dezvoltarea colaborării cu instituții publice și alți actori sociali și spre valorificarea oportunităților oferite de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul social.

3.2. Misiunea D.A.S.

Misiunea D.A.S. are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliat pe raza orașului

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

Pantelimon, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate.

Îndeplinirea misiunii acestui serviciu public se face cu respectarea legislației specifice administrației publice locale precum și a legislației în domeniul propriu de activitate.

3.3. Principii și valori

Principiile și valorile care stau la baza desfășurării activităților D.A.S. sunt:

3.3.1. Principiul solidarității sociale, potrivit căruia comunitatea sprijină persoanele care nu își pot asigura nevoile sociale, pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate.

Valori ale principiului solidarității sociale:

- a) Participare, potrivit căreia beneficiarii sunt implicați activ la realizarea programelor individualizate în funcție de necesitățile lor.
- b) Transparență, potrivit căreia administrațiile publice centrale și locale asigură stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor.

3.3.2. Principiul universalității, principiu potrivit căruia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege.

Valori ale principiului universalității:

- a) Nediscriminarea, potrivit căreia accesul la drepturile de asistență socială se realizează fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, etnic, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, vârsta, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV ori apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale.
- b) Egalitate de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără nici un fel de discriminare au acces în mod egal la protecția socială.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

c) Echitatea, conform căreia persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi beneficiază de drepturi egale.

3.3.3. Principiul subsidiarității, potrivit căruia comunitatea locală sau asociativă și, complementar, statul intervin în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale.

Valori ale principiului subsidiarității:

- a) Complementaritate și abordare integrată, potrivit cărora serviciile sociale sunt corelate în funcție de nevoile beneficiarilor și acordate printr-o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul educațional, economic, cultural, de sănătate, etc..
- b) Eficacitate și eficiență, potrivit cărora serviciile sociale au în vedere programarea fiecărei activități și a fiecărui obiectiv pentru obținerea celui mai bun rezultat pentru beneficiar, prin respectarea celui mai bun raport cost- beneficiu din resursele publice.

3.3.4. Principiul respectării drepturilor și a demnității umane, potrivit căruia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi este respectat statutul individual și social precum protecție.

Valori ale principiului respectării drepturilor și demnității:

- a) Respectarea dreptului la autodeterminare și la libera alegere, beneficiarul, sau reprezentantul legal al acestuia, are dreptul de-a alege cu privire la serviciile sociale întreprinse cât și dreptul de a alege furnizorii de servicii.
- b) Confidențialitatea, prin care beneficiarului i se păstrează dreptul ca informațiile asupra datelor personale și cele referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află să fie cu caracter particular.

3.3.5. Principiul parteneriatului, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale și centrale, instituțiile de drept public și privat, structurile asociative, precum și instituțiile de cult recunoscute de lege cooperează în vederea acordării serviciilor sociale.

Valori ale principiului parteneriatului:

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrușurarea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

- a. Proximitatea, conform căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar pentru a asigura facilitarea accesului.
- b. Competitivitatea, prin care furnizorii de servicii sociale publici și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor oferite.

3.3.6. Principiul abordării individuale, potrivit căruia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare a fiecărui individ.

Valori ale principiului abordării individuale

- a) Focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane.
- b) Activizarea și unicitatea potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv creșterea calității vieții beneficiarilor corelate cu nevoile individuale

3.4. Scopul DIRECTIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ PANTELIMON

Viziunea, misiunea, principiile și valorile D.A.S. sunt elementele de baza pentru atingerea scopului prioritar, respectiv menținerea funcționalității sociale a persoanei în comunitate, urmărind prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acesteia.

În calitatea sa de conducător al D.A.S., directorul executiv, este orientat și acționează permanent în vederea îndeplinirii la timp și în mod performant a atribuțiilor și responsabilităților care-i revin prin natura funcției sale.

D.A.S. și-a propus atingerea grupurilor țintă ale planului „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Pantelimon pentru perioada 2019-2023”, astfel: protecția copilului și a familiei, protecția persoanelor vârstnice, protecția persoanelor cu dizabilități și protecția persoanelor cu risc de sărăcie, marginalizare socială. Fiecare etapă de realizare a strategiei vizează: identificarea nevoilor, stabilirea obiectivelor și realizarea planului de măsuri pentru implementarea prezentei strategii.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

CAPITOLUL IV

GRUPURILE ȚINTĂ CU PROBLEMELE IDENTIFICATE

ȘI TIPURILE DE SERVICII SOCIALE

Conform Legii asistenței sociale nr.292/2011 "grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială. Art. 30 din Legea nr. 292/ 2011 prevede categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale.

4.1. Categoriile de beneficiari sunt:

- Copii și familiile aflate în dificultate;
- Persoanele cu dizabilități;
- Persoanele defavorizate de etnie romă;
- Persoanele fără adăpost;
- Persoane vârstnice

4.2. Alte persoane în situații de risc social

4.2.1. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie;
- f) copiii străzii.

În sensul Legii nr. 257/2013 pentru modificarea și completarea legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului termenii:

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

- Copil este *"persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii"*;
- Familia reprezintă *"părinții și copiii acestora"*, sau familia extinsă alcătuită din *"rudele copilului, până la gradul IV inclusiv"*, sau familia substitutivă alcătuită din *"persoanele, altele decât cele care aparțin familiei extinse, inclusiv afinii până la gradul IV și asistenții maternali care asigură creșterea și îngrijirea copilului, în condițiile legii"*;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

4.2.2. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa serviciilor specializate
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

În sensul Legii nr. 448/2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap *"sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice,*

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale.”

4.2.3. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a) sărăcia;
- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delincvență.

Grupurile etnice sunt acele grupuri sociale cu tradiții culturale comune care au sentimentul identității ca subgrup în cadrul societății dominante. Membrii acestor grupuri diferă de ceilalți membri prin anumite trăsături culturale specifice: limba distinctivă, religie, tradiții folclorice (obiceiuri, îmbrăcăminte), tradiții culturale, comportament sau mod de viață. Ceea ce e specific și important e sentimentul identității și autoaprecierea lor ca fiind diferiți de majoritate, conștientizând deosebirea dintre noi-imaginea de sine și ei-imaginea celorlalți; trăind de obicei fie datorită impunerii grupului dominant, fie datorită alegerii lor, în anumite zone sau cartiere periferice.

4.2.4. Persoane fără adăpost: cerșetori, tinerii proveniți din ocrotire socială, adulții fără locuință.

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- a) lipsa locuințelor;
- b) lipsa locurilor de muncă;
- c) sănătate precară;
- d) lipsa educației;
- e) dependența de alcool și de droguri;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

- f) lipsa de informare;
- g) neacceptarea situației în care se află.

Persoanele fără adăpost ”reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință”

4.2.5. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate; capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;
- g) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au împlinit vârsta de 65 de ani.

4.2.6. Alte persoane în situații de risc social

1. Victimele violenței în familie.

În sensul Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, violența domestică înseamnă orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, sexuală, psihologică, economică, socială, spirituală sau cibernetică, care se produce în mediul familial sau domestic ori între soți sau foști soți, precum și între actuali sau foști parteneri, indiferent dacă agresorul locuiește sau a locuit împreună cu victima.

4.3. Tipuri de servicii sociale

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul orasului Pantelimon care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în grupul țintă, în intervalul 2024-2028, sunt:

- a) După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție /reinserție socială etc.;
- b) După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/ sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., persoanelor cu afecțiuni psihice, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;
- c) După regimul de asistare:
 - servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale , adăposturi de noapte etc.;
 - servicii sociale fără cazare, centre de zi, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei;
- d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:
 - în centre de zi;
 - în centre rezidențiale;
 - în comunitate.
- e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;
- f) După regimul de acordare în regim normal și regim special:
 - servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
 - servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive ce se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
http: www.daspantelimon.ro

CAPITOLUL V

**SFERA DE ACTIVITATE A DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORAȘ
PANTELIMON**

**5.1. SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI , AUTORITATEA TUTELARĂ , ALOCATII SI
INDEMNIZATII** are în structura sa trei compartimente: Compartimentul de Protecția Copilului

Compartimentul Autoritate Tutelară , Compartimentul Alocatii si Indemnizatii

A) Compartimentul Protecția Copilului are următoarele atribuții:

- Întreprinde toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și prevenirea violenței în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare, prin dispoziție;
- Consilierea și informarea familiilor cu copii asupra beneficiilor și serviciilor sociale de care pot beneficia;
- Realizează demersurile necesare pentru stabilirea identității copilului abandonat conform prevederilor legale;
- La sesizarea oricărei persoane fizice și juridice, sau autosesizare, analizează și evaluează situația copiilor aflați în dificultate, din unitatea administrativ — teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora;
- Efectuarea și întocmirea anchetelor sociale pentru copiii și familiile aflate în dificultate;
- Efectuarea și întocmirea anchetelor sociale pentru copiii lipsiți de ocrotire părintească și colaborarea cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, în vederea luării unor măsuri de protecție în regim de urgență;
- Evidența și sprijinul copiilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

- Colaborează cu instituțiile publice care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale (Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov, etc.);
- Colaborează cu unitățile de învățământ în vederea depistării cazurilor de rele tratamente, abuzuri sau de neglijare a copilului în vederea luării măsurilor ce se impun;
- Identifică și propune parteneriate și colaborează cu organizațiile neguvernamentale și cu reprezentanții societății civile în domeniul protecției copilului.
- Întocmirea situației și a centralizatorului, către Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov, necesare acordării laptelui praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0- 12 luni care nu beneficiază de lapte matern;
- Primirea și completarea rețetelor pentru laptele praf acordat gratuit în baza Legii 321/2001;
- Intocmește rapoartele de specialitate la proiectele de hotărâri în ceea ce privește activitatea compartimentului, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local Pantelimon ;
- Evaluează și propune spre aprobare acordarea tichetelor de grădiniță a copiilor care provin din familii în dificultate
- Evaluează și face propuneri pentru aprobarea cererilor familiilor în dificultate care solicită înscrierea copiilor la grădiniță socială,
- Intocmește situații statistice privind copiii aflați în dificultate
- Identifica nevoile familiilor cu copiii în vederea propunerii de servicii sociale de zi adresate acestora;
- Colaborează cu DGASPC Ilfov pentru preluarea cazurilor de mame minore în vederea monitorizării situației acestora
- Eliberează dovada prin care se certifică faptul că părinții care pleacă la muncă în străinătate și au copii în întreținere au notificat Direcția de Asistență Socială cu privire la acest lucru;
- Evaluează periodic situația copiilor ai căror părinți sunt plecați la munca în străinătate.

B) Compartimentul Autoritate Tutelară

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

Compartimentul de Autoritate Tutelara are următoarele atribuții:

- Întocmirea anchetelor sociale pentru tutele, curatele, emitere dispoziții de curator pentru încuviințarea vânzării — cumpărării bunurilor minorilor și bolnavilor, contracte de întreținere pentru persoane vârstnice, muncă neremunerată, comunicarea dispozițiilor petenților și aducerea acestora la îndeplinire;
- Înregistrarea dispozițiilor în evidența Compartimentului Autoritate Tutelară;
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind instituirea curatelei pe seama bolnavilor psihici, în vederea reprezentării acestora în procesul de punere sub interdicție
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind instituirea curatelei pe seama bolnavilor psihici nepuși sub interdicție, în vederea reprezentării acestora în fața instanțelor judecătorești, în diferite procese, altele decât cele de punere sub interdicție, în fața notarilor publici
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind modul în care curatorul a îndeplinit sarcinile încredințate cu titlu de mandat
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind modul în care părinții își îndeplinesc îndatoririle cu privire la persoana copilului minor
- Solicită instanțelor judecătorești în calitate de delegat al autorității tutelare, punerea sub interdicție a unei persoane care nu are aparținători și este bolnavă psihic
- Verifică pe teren și întocmește anchete sociale privind internarea nevoluntară a bolnavilor psihici periculoși, conform Legii nr.487/2002
- Asistă persoanele vârstnice în fața notarilor publici, cu ocazia încheierii unui act juridic de înstrăinare a bunurilor ce le aparțin, în scopul întreținerii și îngrijirii lor, în baza Legii nr. 17/2000
- Verifică pe teren, întocmește și comunică organelor de poliție anchetele sociale privind situația bolnavilor psihici pentru care urmează să se instituie tutela

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind instituirea tutelei pe seama bolnavilor psihici
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind modul în care tutorele a îngrijit de persoana interzisului și a administrat bunurile și veniturile acestuia și dacă sunt regulat întocmite și corespund realității, propune instanței de tutelă aprobarea dării de seamă anuală și descărcarea de gestiune a tutorelui
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind aprobarea dării de seamă generale prezentată de tutore la încetarea tutelei
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind instituirea curatelei pe seama minorilor în vederea reprezentării sau asistării acestora la diferite instituții de stat la acceptarea unei succesiuni, la ridicarea pensiei de urmaș, la cumpărarea sau vânzarea unor bunuri imobile, la acceptarea unor donații, etc.
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de judecată rapoartele de anchetă psiho-socială privind încredințarea minorilor în caz de divorț, stabilirea domiciliului acestora sau reîncredințare și a modul de exercitare a autorității părintești,
- Verifică pe teren, întocmește și comunică notarilor publici rapoartele de anchetă psiho-socială în problema stabilirii domiciliului minorilor și a exercitării autorității părintești, în cazul divorțului prin acord în fața notarului public
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind stabilirea reprezentantului legal al adultului cu handicap grav, nedeplasabil, în vederea ridicării și administrării în favoarea bolnavului a indemnizației lunare convenite conform Ordinului 380/2002.
- Verifică pe teren și efectuează anchete sociale cu privire la executarea sau neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor de întreținere și îngrijire a persoanei vârstnice, obligații asumate prin încheierea unui contract de întreținere în temeiul articolelor 30-34 din Legea 17/2000. Verifică pe teren și întocmește grile de evaluare medico-sociale a persoanelor care se internează în unitățile de asistență medico-sociale

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- Verifică pe teren și întocmește anchete sociale privind situația familială a persoanelor condamnate care solicită amânarea executării pedepsei sau întreruperea executării pedepsei (conform art 453-457 Cod de procedură penală)
- Primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații, zilnic
- Efectuează studiu individual și documentare, în domeniul legislației aplicabile
- Asumarea răspunderii pentru corectitudinea primirii documentației, pentru respectarea normelor legale în vigoare și pentru corectitudinea și veridicitatea celor constatate în cursul anchetelor sociale;
- Asistarea minorilor și persoanelor vârstnice la încheierea actelor notariale și participarea la audierea minorilor care nu au alți reprezentanți legali
- Întocmirea documentației necesare restituirii anumitor sume de bani, consemnate pe numele minorilor sau bolnavilor și controlarea modului cum aceștia sunt cheltuiți;
- Verificarea situației copiilor abandonați în instituțiile sanitare sau de ocrotire;
- Îndosărierea documentelor conform nomenclatorului și completarea opis-urilor de evidență a acestora;
- Operarea și expedierea electronică a corespondenței;
- Întocmirea referatelor cu propuneri în vederea soluționării cererilor;
- Îndeplinește orice alte sarcini, care nu sunt cuprinse în fișa postului, în funcție de solicitările conducerii primăriei sau ale șefului său direct, participând și la rezolvarea unor cereri venite de la alte compartimente din cadrul instituției privind sesizări, verificări, reclamații.

Compartimentul Alocatii si Indemnizatii

- 1) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a alocației de stat pentru copii, stimulentele de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, sprijin lunar pentru copiii cu handicap/părinte cu handicap până la vârsta de 7 ani a copilului, conform procedurilor prevăzute de lege și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii acestor drepturi;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- 2) transmiterea către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov a dosarelor referitoare la alocația de stat pentru copii, stimulentei de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, sprijin lunar pentru copiii cu handicap/părinte cu handicap pana la vârsta de 7 ani a copilului, etc. în vederea stabilirii acestor drepturi;
- 3) întocmirea în termenul legal a borderourilor centralizatoarelor, rapoartelor statistice, tabelelor nominale, etc. cu beneficiarii alocației de stat pentru copii, stimulentei de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, sprijin lunar pentru copiii cu handicap/părinte cu handicap pana la vârsta de 7 ani a copilului și transmiterea acestora Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Ilfov;
- 4) efectuare anchete sociale pentru beneficiarii alocației de stat pentru copii, stimulentei de inserție, indemnizației de creștere a copilului, indemnizației de creștere a copilului cu handicap 0-7 ani, sprijin lunar pentru copiii cu handicap/părinte cu handicap pana la vârsta de 7 ani a copilului, în cazul părinților necăsătoriți, a copiilor născuți în afara teritoriului României etc.
- 5) efectuarea demersurilor procedurale privind acordarea laptelui praf copiilor cu vârsta între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern;
- 6) primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații în domeniul de activitate al compartimentului;
- 7) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bună, conform procedurilor stabilite prin hotărâre a consiliului local în conformitate cu prevederile legale și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutorul financiar;
- 8) întocmeste anchete sociale în vederea acordării burselor sociale și orice altfel de burse, la solicitarea unitatilor scolare,
- 9) efectueaza demersurile procedurale privind inscrierea copiilor in programul Gradinita Sociala;
- 10) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, în conformitate cu prevederile legale.

5.2.3. Copii aflați în risc de separare de familie

În cadrul SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI, AUTORITATE TUTELARĂ, ALOCATII SI INDEMNIZATII se realizează demersuri pentru următoarele categorii de copii:

- Copii a căror naștere nu a fost înregistrată,

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
http: www.daspantelimon.ro

- Copii ai căror părinți nu au acte de identitate,
- Copii ai căror părinți refuză să își asume responsabilitățile parentale,
- Copii din mame/părinți minori,
- Copii din familii cu situație locativă precară,
- Copii cu situație materială și financiară deficitară,
- Copii cu probleme de sănătate fizică și/sau mentală,
- Copii cu părinți având probleme de sănătate fizică și/sau mentală, cu tulburări de comportament, consumatori de substanțe interzise,
- Copii din mame/părinți cu un nivel de educație scăzut,
- Copii din mame/părinți fără abilități sociale,
- Copii și părinți fără susținere din partea familiei lărgite,
- Copii aflați în situația de risc de părăsire sau părăsiți în unități
- Copii cu probleme de relaționare,
- Copii aflați în situația de abandon școlar (din cauza problemelor de comportament, etc).

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, D.A.S. este responsabilă pentru identificarea situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinți. Orice separare a copilului de părinții săi trebuie să fie precedată de acordarea sistematică a serviciilor și prestațiilor prevăzute de lege, cu accent deosebit pe informarea părinților, consilierea acestora, terapie sau medicre, acordate în baza unui plan de servicii.

SERVICIUL PROTECȚIA COPILULUI, AUTORITATE TUTELARĂ, ALOCATII SI INDEMNIZATII

- întreprinde toate măsurile necesare pentru depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi, precum și pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale părinților și a violentei în familie, identificând și evaluând situațiile care impun acordarea de servicii și prestații

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

pentru prevenirea separării copilului de familia sa, întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare, prin dispoziție,

- la sesizarea oricărei persoane fizice și juridice sau autosesizare, analizează și evaluează situația copiilor aflați în dificultate, din unitatea administrativ teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora;

- asigură centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice;

- monitorizează copiii lipsiți în mod ilegal de elementele constitutive ale identității lor sau de unele dintre acestea și ia de urgență toate măsurile necesare în vederea stabilirii identității lor, în colaborare cu instituțiile competente;

- realizează demersurile prevăzute de lege pentru înregistrarea nașterii copilului găsit precum și a celui părăsit de părinți în alte unități sanitare;

- asigură consilierea, informarea și monitorizarea familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

- trimestrial, sau ori de câte ori este cazul, vizitează copiii cu risc de separare, abuz sau neglijare la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiți, despre sănătatea și dezvoltarea lor fizică, educarea, învățarea și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare; dacă în urma vizitelor efectuate, se constată ca dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială a copilului este primejduită, sesizează de îndată D.G.A.S.P.C. ;

- urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat întocmind rapoarte lunare pe o perioadă de minimum 3 luni.

5.2.4. Copii ai căror părinți se află la muncă în străinătate

Orașul Pantelimon se confruntă în ultimii ani cu un fenomen din ce în ce mai des întâlnit, acela al destrămării familiilor ca urmare a migrației părinților pentru a muncii în străinătate. Acest fenomen

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

afectează dezvoltarea psiho-socială a copiilor rămași fără supravegherea necesară, dar mai ales fără suport și afectivitate părintească. Principalele dificultăți se referă la modul de relaționare cu colegii, la îndeplinirea sarcinilor școlare, la apariția unor probleme de disciplină, la scăderea rezultatelor la învățătură. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil.

În vederea identificării cazurilor de copii lipsiți de supravegherea/grija ambilor părinți sau a părintelui din familia monoparentală, în cadrul **SERVICIULUI PROTECȚIA COPILULUI, AUTORITATE TUTELARĂ, ALOCATII SI INDEMNIZATII** s-au demarat acțiuni sistematice cu implicarea instituțiilor de învățământ din oraș (grădinițe, școli generale, licee) astfel:

- identifica, monitorizează și tine evidenta copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, realizând raportul de evaluare inițială;
- asigură acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la munca în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară ;
- asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local.

5.2. SERVICIUL PRESTAȚII SOCIALE SI PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP

SERVICIUL PRESTAȚII SOCIALE SI PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP este coordonat de **1 Șef serviciu**, funcție publică și format din:

- **Compartiment Prestații sociale**

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- Compartiment Protecția persoanelor cu handicap
- Compartiment Asistenți personali

COMPARTIMENT PRESTAȚII SOCIALE

(1) Atribuțiile compartimentului sunt acordarea de prestații și beneficii sociale pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale persoanelor aflate în situație de risc social și sprijinirea acestora în vederea integrării/reintegrării sociale.

(2) Atribuțiile sunt realizate de către personalul compartimentului și sunt următoarele:

- 1) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- 2) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;
- 3) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- 4) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;
- 5) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- 6) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- 7) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- 8) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;
- 9) prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor persoane;
- 10) identificarea și soluționarea problemelor sociale ale comunității din domeniul familiilor, persoanelor singure, precum și oricăror persoane aflate în nevoie;
- 11) evaluarea situației socio-economice a persoanei, identificarea nevoilor și resurselor acestora;
- 12) organizarea acordării drepturilor de asistență socială și asigurarea gratuită a consultanței de specialitate în domeniul asistenței sociale, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
- 13) asigură consilierea și informațiile privind problematica socială (probleme familiale, profesionale, de locuință, de ordin financiar etc.);

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- 14) asigură relaționarea cu diverse servicii publice sau alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției sociale;
- 15) elaborează, actualizează și gestionează evidența beneficiarilor de măsuri de asistență socială;
- 16) sprijină familiile cu venituri reduse prin acordarea drepturilor prevăzute în legislația în vigoare;
- 17) asigură întocmirea documentației necesare în vederea stabilirii și acordării unor ajutoare bănești cu destinație specială unor categorii defavorizate ale populației în conformitate cu legislația în vigoare;
- 18) întocmirea anuală a proiectului de hotărâre privind stabilirea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor social conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune.
- 19) Efectuează demersurile necesare în vederea aplicării Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune.
- 20) Efectuarea periodică a anchetelor sociale de reevaluare pentru persoanele singure și familiile beneficiare de ajutor social, în conformitate cu prevederile legale;
- 21) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutor pentru încălzirea locuinței;
- 22) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a ajutoarelor de urgență, conform procedurilor stabilite prin hotărâre a consiliului local în conformitate cu prevederile legale și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la ajutor de urgență;
- 23) întocmirea și transmiterea documentațiilor necesare acordării ajutoarelor către instituțiile implicate în acordarea acestor beneficii;
- 24) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ teritorială și identifică familiile și persoanele aflate în dificultate precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- 25) întocmește adeverințele necesare beneficiarilor aflați în evidența Serviciului;
- 26) Stabilirea și gestionarea ajutoarelor de încălzire a locuinței familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse și a suplimentului pentru energie, în conformitate cu Legea 226/2021 privind măsurile de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu următoarele demersuri necesare asigurării familiilor/persoanelor singure cu venituri reduse a dreptului la ajutorul de încălzire a locuinței și a suplimentului pentru energie (energie termică în sistem centralizat, gaze naturale, energie electrică, lemne, cărbuni și combustibili petrolieri):
 - verifică și analizează documentele justificative, cererile și declarațiile pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie;
 - stabilește cuantumul maxim al ajutorului;
 - realizează și gestionează baza de date privind ajutorul de încălzire a locuinței și a suplimentului pentru energie;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- elaborează documentația necesară, referatele și proiectele de dispoziție pentru stabilirea dreptului/respingerea cererii/modificarea cuantumului/încetarea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței și la suplimentul pentru energie;
- verifică documentele depuse de către titularii ajutorului de încălzire a locuinței și a suplimentului pentru energie pe parcursul sezonului rece și reactualizează baza de date în funcție de acestea;
- întocmește și transmite titularilor ajutorului de încălzire a locuinței și a suplimentului pentru energie, în termenul stabilit de legislația în vigoare, comunicările dispozițiilor privind stabilirea dreptului/respingerea cererii/modificarea cuantumului;
- elaborează datele statistice privind ajutorul de încălzire a locuinței și a suplimentului pentru energie;
- transmite dispozițiile /situații centralizatoare/raportul statistic(după caz) la AJPIS ILfov și furnizorilor de energie termică, electrică sau de gaze naturale, după caz, în termenul prevăzut de legislația în vigoare;
- verifică urmărirea respectării condițiilor de acordare a dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței și la suplimentul pentru energie prin efectuarea anchetelor sociale la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie;
- verificarea veniturilor persoanei singure/familiei în sistemul informatic PatrimVen, în baza protocolului de colaborare încheiat cu ANAF.

- 27) întocmirea documentației necesare preluării și distribuirii alimentelor de bază cât și a produselor de igienă oferite prin programul POAD;
- 28) întocmirea documentației necesare preluării și distribuirii tichetelor sociale pe suport electronic privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate (persoane vârstnice, persoane fără adăpost) oferite prin programul POAD;
- 29) întocmirea documentației necesare privind măsurile pentru sprijinirea categoriilor de elevi defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile conform art.3 din O.U.G. Nr.133/2020;
- 30) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- 31) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- 32) primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații în domeniul de activitate al serviciului;
- 33) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, care, prin natura lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sunt de competența sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

• **COMPARTIMENT PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP** cu următoarele atribuții:

1. Acordarea informațiilor privind drepturile persoanelor cu handicap prevăzute de legislația specifică:

- a) facilitează accesul cetățenilor la informare în cadrul programului de relații cu publicul;
- b) asigură cadrul necesar și sigur unei comunicări fluente, cu respectarea condițiilor de confidențialitate cu acordarea timpului necesar și utilizarea tuturor instrumentelor de lucru;
- c) crează condiții de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu dizabilități;
- d) informează solicitanții privind condițiile de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească în vederea aplicării pentru obținerea drepturilor/beneficiilor sociale acordate de instituție, precum și informații referitoare la cadrul legal, termene, trasee, documentele necesare, instituții cu atribuții conexe, obligații, etc.;
- e) pune la dispoziția solicitanților și acordă asistență pentru completarea formularelor necesare acordării/încetării drepturilor;
- f) explică solicitanților conținutul declarațiilor ce urmează a le da pe proprie răspundere, a căror conținut face referire la obligativitatea de a anunța instituția în termen de 48 de ore cu privire la orice modificare survenită în situația socio-psiho-medicală de natură să modifice acordarea drepturilor;
- g) preia documentele depuse de persoanele încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal, reprezentanții legali sau convenționali pentru acordarea indemnizației lunare/ a indemnizației persoanei cu handicap grav pe perioada concediului de odihnă/medical al asistentului personal;
- h) verifică documentele depuse pentru acordarea, prelungirea, modificarea și încetarea dreptului la indemnizația lunară prevăzută de art. 42 alin. 4 din Legea nr.448/2006;
- i) gestionează dosarele beneficiarilor de indemnizație lunară;
- j) întocmește lunar referatele și proiectele de dispoziție pentru acordarea, prelungirea și încetarea dreptului la indemnizația lunară a beneficiarilor, precum și adevăruri la solicitarea beneficiarilor;
- k) întocmește anexe la referatele și proiectele de dispoziție cu persoanele nominalizate pentru acordarea și încetarea dreptului la indemnizația lunară;
- l) întocmește și transmite beneficiarilor de indemnizație lunară, comunicările Dispozițiilor de acordare și încetare a dreptului la indemnizație lunară, emise de către Directorul executiv D.A.S Pantelimon.
- m) informează solicitanții asupra obligativității lor de a depune în timp util toate diligențele necesare asigurării continuității drepturilor;
- n) asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și asupra serviciilor disponibile pe plan local.
- o) Întocmește fișele de post ale asistenților personali din cadrul Direcției de Asistență Socială , angajați pentru asistență, îngrijirea și supravegherea copilului sau adultului cu handicap grav;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- p) Realizează evaluarea performanțelor profesionale individuale ale asistenților personali din cadrul Direcției de Asistență Socială Pantelimon, angajați pentru asistență, îngrijirea și supravegherea copilului sau adultului cu handicap grav;
- q) Facilitează participarea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav la sesiunile de instruire organizate de angajator în conformitate cu tematica aprobate prin Ordinul nr. 319 din 2 octombrie 2007 privind aprobarea Tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- r) Întocmește statistici/rapoarte cu privire la gradul de participare a asistenților personali la sesiunile de instruire organizate de angajator și prezintă un raport șefului direct;
- s) Anunță conducerea instituției, ori de câte ori constată că asistenții personali nu își îndeplinesc corespunzător obligațiile prevăzute de lege cu privire la îngrijirea persoanei cu handicap asistată, cât și obligațiile asumate prin contractul de muncă încheiat cu Direcția de Asistență Socială Pantelimon și atribuțiile prevăzute în fișa postului asistentului personal; Anunțul se realizează în scris, prin prezentarea un referat detaliat directorului executiv în care este descrisă situația semnalată, precum și propuneri de luare a măsurilor legale privind sancționarea acestora și/sau suspendarea/încetarea contractelor individuale de muncă;
- t) Facilitează colaborarea dintre asistenții personali și personalul serviciilor de specialitate oferind îndrumarea, consilierea și informarea necesară cu privire la prelungirea/modificarea/suspendarea contractelor individuale de muncă, precum și cu drepturile acordate persoanelor cu handicap grav asistate în scopul prevenirii instituționalizării persoanelor cu handicap grav și menținerii în funcție a asistenților personali ai acestora;
- u) Preluare documentație pentru obținerea certificatului de încadrare în grad de handicap în vederea transmiterii acestora către Serviciul de evaluare complexă din cadrul D.G.A.S.P.C Ilfov.

2. Efectuarea de anchete sociale:

- a) efectuează anchete sociale cu scopul de a surprinde statutul și contextul social în care trăiesc persoanele care solicită evaluarea complexă pentru încadrarea în grad de handicap (conform art.6, alin.4, lit.d, din H.G. nr.430/2008 pentru aprobarea metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare);
- b) efectuează anchete sociale necesare completării documentației pentru încadrarea solicitantului în calitate de asistent personal (conform art. 25, alin. (2), din H.G. nr. 268/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap);
- c) evaluează nevoile persoanelor cu dizabilități aflate în situație de dificultate ori vulnerabilitate care nu își pot satisface în mod autonom nevoile de bază, în vederea identificării eventualelor servicii socio-psiho-medicale, cu scopul de a le menține cât mai mult timp în propriul mediu de viață. Implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanelor cu dizabilități familiile acestora;
- d) efectuează demersurile necesare admiterii în centre publice rezidențiale a persoanelor cu dizabilități pentru care nu se pot asigura protecția sau îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
http: www.daspantelimon.ro

comunitate (conform art.17, din H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare);

- e) evaluează și întocmește documentația specifică (la solicitarea scrisă a centrelor publice rezidențiale), contextul socio-familial în care trăiesc aparținătorii minorilor/aduților cu dizabilități instituționalizați în scopul unei eventuale reintegrări familiale, sau a reactualizării situației asistaților;
- f) realizează demersurile necesare verificării condițiilor de găzduire și îngrijire oferite persoanelor cu dizabilități la domiciliu (conform prevederilor Standardului 3 "Încetare Servicii" din Anexa nr.1, la Ordinul nr.67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități) ca urmare a notificărilor scrise primite din partea centrelor rezidențiale, în urma ieșirii definitive a acestora;
- g) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele cu dizabilități.

3. Acordarea indemnizațiilor lunare persoanelor cu deficiențe grave, conform art.42, alin.4, din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) întocmește referate și dispoziții pentru acordarea dreptului la indemnizație lunară ca răspuns la solicitările scrise adresate instituției de persoanele cu deficiențe grave/reprezentanții legali ai acestora;
- b) întocmește referate și decizii pentru încetarea indemnizației lunare, în situațiile în care nu mai sunt îndeplinite condițiile care au dus la acordarea dreptului;
- c) întocmește lunar statul de plată cu beneficiarii dreptului la indemnizație lunară;
- d) întocmește și eliberează adeverințe la solicitarea scrisă din partea beneficiarilor de indemnizație lunară/aparținătorilor acestora, precum și asistenților personali spre a le utiliza la Unități Medicale, DGASPC, Casa de Asigurări Sociale de Sănătate, Casa Județeană de Pensii, Unități Școlare și Unități Bancare, etc.;
- e) instrumentează dosarele beneficiarilor de indemnizație lunară a căror perioadă de valabilitate a certificatelor de încadrare în gradul grav de handicap expiră în luna curentă, rezultat ca urmare a extragerii raportărilor din baza de date;
- f) revizuieste, cel puțin anual, sau ori de câte ori situația o impune, dosarele beneficiarilor de indemnizație lunară aflați în evidența serviciului, cu precădere a celor cu valabilitate permanentă a certificatelor de încadrare în grad de handicap;
- g) realizează demersurile pentru efectuarea decontului cu scopul asigurării dreptului la gratuitate pe transportul urban cu mijloacele de transport în comun, persoanelor cu dizabilități și asistenților personali ai acestora (conform art.23 din Legea 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

4. Evaluarea și monitorizarea copiilor cu dizabilități și/sau CES, conform Ordinului nr. 1985/2016 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale:

- a) realizează evaluarea inițială cu scopul de a stabili dacă este vorba de un copil cu suspiciune de dizabilitate și/sau CES;
- b) informează părinții/reprezentantul legal cu privire la importanța abilitării-reabilitării copilului pentru dezvoltarea sa;
- c) informează părinții cu privire la măsuri de sprijin educațional pentru prevenirea și combaterea barierelor (ex. prezența unui facilitator, încurajarea utilizării tehnologiilor de acces precum și a tehnologiilor și dispozitivelor asistive pentru susținerea accesibilizării la mediul fizic, informațional și de comunicare);
- d) realizează evaluarea socială în cadrul căreia analizează cu precădere contextul familial, calitatea mediului de dezvoltare a copilului (locuință, hrană, îmbrăcăminte, igienă, asigurarea securității fizice și psihice, inclusiv a factorilor de mediu ca bariere și facilitatori), precum și a factorilor personali;
- e) în contextul evaluării sociale RCP procedează inclusiv la identificarea riscurilor a vreunei forme de violență asupra copilului în familie sau în afara acesteia, la încălcarea drepturilor copilului;
- f) observă contextul și analizează factorii de mediu pe care îi apreciază ca facilitatori sau bariere pentru copilul cu dizabilități și completează Anexa nr.6 "Factorii de mediu", din Ordinul nr.1985/2016;
- g) sprijină părinții /reprezentantul legal în situația în care copilul nu este înscris la un medic de familie, astfel încât acesta să poată beneficia de evaluarea medicală;
- h) sprijină părinții/reprezentantul legal și transmite la DGASPC documentația necesară evaluării complexe, în situația în care sunt copii care provin din familii cu venituri insuficiente și nu se pot deplasa în timp util;
- i) efectuează programarea la SEC/SEOSP pentru familiile cu venituri insuficiente și familiile aflate în imposibilitatea de a realiza aceste demersuri;
- j) întocmește pentru toate cazurile instrumentate contractul cu familia și are responsabilitatea de a prezenta și explica familiei și după caz și copilului, în funcție de vârsta, gradul de maturitate și tipul dizabilității: scopul contractului, responsabilitățile părților, rolul contractului în implementarea planului și condițiile în care acest contract se poate modifica sau rezilia;
- k) revizuieste contractul cu familia odată cu revizuirea planului;
- l) monitorizează cazurile copiilor cu dizabilități, proces în cadrul căruia urmărește și reevaluează periodic progresele înregistrate (conform art.73, alin.1, din Ordinul nr. 1985/2016);
- m) verifică începerea furnizării beneficiilor, serviciilor și a intervențiilor cuprinse în plan cu părinții/reprezentantul legal și profesioniștii;
- n) reevaluează periodic obiectivele din planul de abilitare-reabilitare, urmărind eficiența beneficiilor, serviciilor și a măsurilor de intervenție;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

- o) efectuează vizite de monitorizare la domiciliul copilului atunci când consideră necesar, dar nu la un interval mai mare de 6 luni, precum și la solicitarea managerului de caz, respectiv a cadrului didactic numit de COSP;
- p) mediază relația dintre părinți/reprezentant legal și profesioniști, atunci când este cazul;
- q) efectuează vizite de monitorizare la sediile/locurile unde se furnizează serviciile, atunci când este cazul, dacă se semnalează nereguli de către părinte/reprezentant legal;
- r) menține legătura cu profesioniștii responsabili din planul de abilitare-reabilitare/planul de servicii individualizat, prin orice mijloace de comunicare și rapoarte de monitorizare, periodice și ocazionale și procese verbale de ședință care cuprind în mod obligatoriu informații referitoare la evoluția situației copilului – progres, stagnare, regres;
- s) face propuneri de revizuire a planului și implicit a contractului cu familia, atunci când este cazul, pe care le transmite managerului de caz;
- t) evaluează gradul de satisfacție al beneficiarului și al familiei sale cu privire la progresele realizate de copil și modul de implementare a planului;
- u) sprijină familia în vederea realizării demersurilor privind reevaluarea complexă periodică a încadrării în grad de handicap, respectiv a orientării școlare și profesionale de către COSP;
- v) identifică dificultăți de implementare a planului după verificarea îndeplinirii obiectivelor și este responsabil cu găsirea de soluții de remediere, astfel încât copilul să beneficieze de abilitare-reabilitare optimă;
- w) notifică în scris managerul de caz în situația în care părinții/reprezentantul legal anunță schimbarea domiciliului copilului, în termen de 5 zile lucrătoare de la informare;
- x) realizează monitorizarea post-servicii pe o perioadă de trei luni de la ieșirea copilului din sistemul de protecție specială, în baza planului de monitorizare elaborat de managerul de caz cu consultarea RCP, a profesioniștilor implicați, părinților/reprezentantului legal și a copilului (conform art.78, alin.1, din Ordinul nr. 1985/2016);
- y) urmărește în cadrul procesului de monitorizare post-servicii calitatea integrării sociale a copilului și colaborează cu membrii structurilor comunitare consultative din comunitatea în care locuiește familia cu copilul;
- z) pregătește pe parcursul monitorizării post-servicii părinții/reprezentantul legal și copilul în vederea închiderii cazului din perspectiva protecției speciale;
- aa) întocmește raportul de monitorizare final utilizând toate instrumentele elaborate pe parcursul monitorizării post-servicii, document transmis spre informare managerului de caz.

5. Acțiuni de promovare a incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități

- a) identifică măsuri și/sau acțiuni ce au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea sau excluderea socială a persoanelor cu dizabilități, respectând prevederile legale în vigoare;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanelor menționate ca destinatari/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- b) inițiază acțiuni cu caracter socio-cultural-sportiv-educațional pentru persoanele cu dizabilități care să aducă o contribuție la îmbunătățirea calității vieții acestora, la sensibilizarea și conștientizarea comunității cu privire la drepturile acestei categorii de persoane, la promovarea egalității de șanse în scopul prevenirii discriminării;
- c) încurajează și susține activitățile de voluntariat în cadrul serviciului, facilitează accesul studenților și/sau al voluntarilor la însușirea de cunoștințe teoretice și/sau practice cu privire la legislația specifică în vigoare, la procedurile operaționale de lucru derulate în cadrul serviciului, la aprofundarea normelor de conduită deontologică specifice profesiei de asistent social, etc.

6. Alte atribuții:

- a) monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;
- b) asigură instruirea în problematica specifică persoanei cu handicap a personalului, inclusiv a asistenților personali;
- c) obține acordul scris al persoanelor cu deficiențe grave/reprezentanților legali/membrilor de familie pentru angajarea asistenților personali;
- d) inițiază, susține și dezvoltă servicii sociale centrate pe persoana cu handicap, în colaborare sau în parteneriat cu persoane juridice, publice ori private;
- e) asigură ponderea personalului de specialitate angajat în raport cu tipurile de servicii sociale;
- f) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor;
- g) implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;
- h) colaborează cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;
- i) întocmește dispoziții de director, rapoarte de specialitate și proiecte de hotărâri cu privire la activitatea serviciului;
- j) întocmește raportări și situații statistice referitoare la domeniul de activitate al serviciului;
- k) respectă prevederile sistemului de control intern-managerial, întocmește și actualizează după caz procedurile operaționale de lucru pentru activitățile proprii;
- l) pregătește în vederea arhivării toate documentele elaborate și instrumentate în cadrul serviciului;
- m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, care, prin natura lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sunt de competența sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

• COMPARTIMENT ASISTENȚI PERSONALI

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
[http: www.daspantelimon.ro](http://www.daspantelimon.ro)

Activitatea privind Compartimentul Asistenți Personali:

- 1) întreprinde demersurile pentru evaluarea și completarea documentației necesare angajării solicitanților în calitate de asistenți personali (conform art.25, alin.(2) și (3), din HG nr.268/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006);
- 2) analizează nevoia de asistență și îngrijire a persoanelor cu deficiențe grave pentru stabilirea contextului și a condițiilor de acordare a sprijinului necesar din partea asistenților personali;
- 3) observă, interviează și analizează în propriul mediu de viață, aspecte referitoare la capacitățile gospodărești, la relațiile familiale, relațiile cu comunitatea, capacitățile de întraajutorare ale persoanelor care solicită angajarea în calitate de asistent personal;
- 4) prelucrează atribuțiile/responsabilitățile asistenților personali ce le revin în acordarea asistenței, îngrijirii și supravegherii persoanelor cu deficiențe grave, fișa postului și planul individual de servicii al adulților cu dizabilități, planul de abilitare/reabilitare al minorilor cu dizabilități;
- 5) informează asupra obligativității solicitanților de a-și însuși, de a aplica corect și cu maximă responsabilitate toate prevederile legale în vigoare referitoare la măsurile privind siguranța, securitatea și sănătatea în muncă și normele de prevenire și stingere a incendiilor, astfel încât prin activitățile de asistență, îngrijire, supraveghere și însoțire a asistaților să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile lor, în timpul procesului de muncă;
- 6) asigură instruirea asistenților personali în problematica specifică a persoanelor cu dizabilități;
- 7) efectuează controale periodice asupra activității asistenților personali (conform art.40, alin. (2), din Legea nr.448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- 8) interviează persoanele cu deficiențe grave pentru a evalua gradul de satisfacție a acestora cu privire la calitatea asistenței și îngrijirii de care beneficiază din partea asistenților personali precum și alte aspecte privitoare la statutul și contextul social în care acestea trăiesc și se dezvoltă;
- 9) întocmește raportul semestrial privind activitatea asistenților personali pe care îl înaintează spre informare consiliului local (conform art.29, din HG nr. 268/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap);
- 10) întreprinde toate demersurile necesare în vederea soluționării eventualelor reclamații/sesizări cu privire la activitatea asistenților personali;
- 11) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local și/sau la dispoziția expresă a directorului executiv, care, prin natura lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sunt de competența sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

5.3 COMPARTIMENTUL PROTECȚIA PERSOANELOR VARSTNICE DIN CADRUL SERVICIULUI JURIDIC, RESURSE UMANE, REGISTRATURA SI PROTECȚIA PERSOANELOR VARSTNICE

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

COMPARTIMENTUL PROTECȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE are următoarele atribuții:

- 1) identifică persoanele vârstnice aflate în situații deosebite: lipsite de sprijinul familiei, fără adăpost, lipsite de îngrijire medicală etc;
- 2) stabilește și menține legătura cu membri familiei beneficiarilor, în vederea soluționării situațiilor problemelor persoanelor vârstnice aflate în situații deosebite de risc social;
- 3) verifică în teritoriu și întocmește anchete sociale în vederea evaluării nevoilor persoanelor vârstnice;
- 4) verifică în teritoriu și întocmește anchete sociale cu privire la executarea sau neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor de întreținere și îngrijire a persoanei vârstnice, obligații asumate prin încheierea unui contract de întreținere în temeiul Legii nr.17/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) îndrumă și informează beneficiarii cu privire la serviciile de asistență socială destinate persoanelor vârstnice, cu privire la drepturile prevăzute de acte normative și a tipurilor de servicii pe care DAS le poate oferi;
- 6) oferă consiliere în vederea obținerii drepturilor legale din partea instituțiilor statului;
- 7) sprijină transportul persoanelor vârstnice a căror stare de sănătate este precară către centre de recuperare din localitate sau din împrejurimi;
- 8) identifică organizațiile și asociațiile fără scop patrimonial care desfășoară și implementează proiecte ce vizează protecția persoanelor vârstnice și încheie parteneriate pe termen mediu și lung cu aceștia;
- 9) însoțește după caz, beneficiarul serviciilor de îngrijire în vederea soluționării situațiilor administrative, medicale sau personale;
- 10) întocmește rapoartele de specialitate la proiectele de hotărâri în ceea ce privește activitatea compartimentului, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al orașului Pantelimon;
- 11) colaborează cu medicii de familie de pe raza orașului Pantelimon pentru soluționarea problemelor medicale ale penitenților;
- 12) preluarea cererilor, verificarea îndeplinirii condițiilor stabilite prin hotărâre a consiliului local și a documentelor justificative, pregătirea documentației necesare în vederea acordării de premii și sprijin financiar pentru aniversarea a 35/50 de ani de căsătorie neîntreruptă și a 90/ 100 de ani de viață, precum și întocmirea de dispoziții de acordare sau, după caz respingere a acestor drepturi .
- 13) preluarea cererilor, verificarea îndeplinirii condițiilor stabilite prin hotărâre a consiliului local și a documentelor justificative, pregătirea documentației necesare în vederea acordării de drepturi ce au ca beneficiari persoanele vârstnice.
- 14) efectuează toate demersurile necesare cu privire la îngrijitorii informali conform legislației.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
http: www.daspantelimon.ro

CAPITOLUL VI
INFIINTAREA DE SERVICII SOCIALE

6.1 CENTRUL REZIDENȚIAL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

La nivelul orașului Pantelimon vor fi disponibile pentru persoanele vârstnice o serie de servicii sociale care urmăresc prevenirea și depășirea unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență în scopul păstrării autonomiei persoanei vârstnice și a protecției sociale a acesteia în scopul prevenirii marginalizării și excluziunii sociale și anume: Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice.

6.1.1 Identificarea și scopul serviciului social

Acest serviciu social va fi înființat și administrat de furnizorul Direcția de Asistență Socială.

6.1.2 Beneficiarii serviciilor sociale

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul centrului: persoanele vârstnice marginalizate cu vârsta peste 65 ani bărbații și peste 62 ani femeile.

6.1.3 Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Serviciul social oferit de centru va fi organizat și va funcționa cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

Centrul va funcționa după următoarele principii specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale :

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu;
- h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate beneficiare;
- k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat.

Se dorește o capacitate de 50 de persoane în vârstă. Va fi asigurată cazarea, masa și alte servicii de asistență socială, iar aceștia vor fi selectați din rândul celor care aparțin diferitelor categorii defavorizate: familii sărace, persoane cu nivel de trai foarte scăzut, persoane vârstnice singure, persoane cu handicap, persoane fără adăpost, persoane abuzate, precum și alte persoane aflate în situația unor nevoi speciale.

Serviciile desfășurate în cadrul acestui cămin va urmări antrenarea persoanelor vârstnice la activități culturale și sociale, activități de petrecere a timpului liber: jocuri, excursii, audiții muzicale, vizionare filme, cerc de pictură, cor, programe de educație pentru sănătate.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrukerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

http: www.daspantelimon.ro

6.1.4. Serviciile oferite în cadrul centrului rezidențial pot contribui la îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice în ceea ce privește următoarele aspecte:

A. Social :

- oferirea posibilității de a aparține unui grup, prevenind marginalizarea și excluziunea socială;
- antrenarea persoanelor vârstnice pentru a participa la activități sociale și culturale;
- îndrumarea către alte instituții pentru obținerea anumitor drepturi sau servicii;
- promovarea participării vârstnicilor la viața societății;

B. Psiho-emoțional :

- prin activitățile desfășurate în cadrul centrului se urmărește menținerea și, sau îmbunătățirea anumitor abilități (memorie, dexteritate comunicare, capacități cognitive)
- dobândirea sentimentului de utilitate, a respectului de sine ;
- susținerea participării active a persoanelor vârstnice la viața social culturala ;
- dezvoltarea și împlinirea personală a persoanelor vârstnice.

6.2 CANTINA SOCIALA

D.A.S. Pantelimon își propune înființarea unei cantine sociale care sa fie organizată și să funcționeze cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

6.2.Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul Cantinei sociale sunt următoarele:

- Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- Protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- Asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- Deschiderea către comunitate;
- Beneficiarii cantinei sunt obligați să respecte în totalitate normele de conduită corespunzătoare unui comportament civilizată și se interzic certurile și violența între aceștia sau personalul care îi deservește, în caz contrar începând cu a doua abatere, accesul în cadrul programului se sistează;
- Beneficiarii cantinei au obligația să înștiințeze responsabilul de caz, cu privire la orice modificare intervenită în situația acestora, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului;
- Ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu;
- Încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- Asigurarea confidențialității și eticii profesionale

6.3. Beneficiarii serviciului social

Pot fi beneficiari ai serviciilor sociale persoane și familii aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială, admise în cantină după criteriile de eligibilitate stabilite de furnizorul de servicii sociale, cu respectarea legislației speciale.

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul Cantinei sociale sunt:

- a) Copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii al căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- b) Persoanele care beneficiază de ajutor social sau de alte ajutoare bănești acordate în condițiile legii și al căror venit este de până la nivelul venitului net lunar pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social;
- c) Pensionarii;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- d) Persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au susținători legali, sunt lipsite de venituri;
- e) Invalizii și bolnavii cronici;
- f) Orice persoană care, temporar, nu realizează venituri.

6.3 Centru de zi pentru copii – Casuta Sperantei II

D.A.S. Pantelimon își propune înființarea unui nou **Centru de zi pentru copii** care să fie organizat și să funcționeze cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică precum și în standardele minime de calitate aplicabile. Având în vedere necesitatea crescută de un astfel de serviciu și capacitatea insuficientă de gazduire a centrului existent, ne dorim înființarea unui nou centru cu o capacitate mai mare, construit într-o clădire proprie în care să furnizăm servicii sociale de interes public local, prin asigurarea următoarelor activități:

1. reprezintă furnizorul de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. asistență socială – informații și sprijin pentru a beneficia și de alte servicii sociale în funcție de nevoile specifice ale fiecărei familii;
3. sprijin în integrarea în muncă a părinților sau reprezentanților legali, în limita posibilităților existente prin îndrumarea acestora către serviciul public specializat în medierea muncii;
4. îngrijire pe timpul zilei – existența unui program zilnic organizat, elaborat în funcție de nevoile și particularitățile fiecărui copil în parte;
5. acordarea mesei – hrana este asigurată în funcție de numărul de ore petrecute în Centru;
6. activități educaționale, de recreere și socializare și de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă;
7. consiliere psihologică a copilului și familiei precum și de orientare școlară și profesională;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

CAPITOLUL VII

SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE

7.1 CENTRUL DE ZI PENTRU COPII „, CASUȚA SPERANTEI”

Este un serviciu fără personalitate juridică, înființat și administrat de D.A.S- Pantelimon, activitatea centrului desfășurându-se în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin hotărâre de către Consiliul Local Pantelimon, respectiv prin Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr.189/27.09.2018 completat prin Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr.158/27.07.2020, principalele funcții fiind următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public local, prin asigurarea următoarelor activități:

8. reprezintă furnizorul de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
9. asistență socială – informații și sprijin pentru a beneficia și de alte servicii sociale în funcție de nevoile specifice ale fiecărei familii;
10. sprijin în integrarea în muncă a părinților sau reprezentanților legali, în limita posibilităților existente prin îndrumarea acestora către serviciul public specializat în medierea muncii;
11. îngrijire pe timpul zilei – existența unui program zilnic organizat, elaborat în funcție de nevoile și particularitățile fiecărui copil în parte;
12. acordarea mesei – hrana este asigurată în funcție de numărul de ore petrecute în Centru;
13. activități educaționale, de recreere și socializare și de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă;
14. consiliere psihologică a copilului și familiei precum și de orientare școlară și profesională;

b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:

1. campanii de informare prin postere, afișe, pliante;
2. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate, printre care cu Primăria orașului Pantelimon, Direcția de Asistență Socială a orașului Pantelimon, instituții de învățământ, Direcția Poliția Locală a orașului Pantelimon, Poliția Națională, alte instituții și organizații;
3. colaborează cu formele organizate ale societății civile la acțiuni care au ca scop reducerea riscului social la care este expus copilul și familia acestuia;
4. elaborarea de rapoarte de activitate;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

e) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. elaborează Codul Etic pentru relația cu copiii și familiile acestora și realizează reuniuni generale și individuale în vederea sprijinirii și întăririi relației copil -părinte;
2. încheie contractul cu părintele/reprezentantul legal al copilului;
3. stabilește relații de colaborare activă cu familiile copiilor care frecventează Centrul primând importanța stabilirii unui parteneriat real pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor;
4. realizează programe pentru părinții și familiile aflate la risc în vederea prevenirii separării și a abuzului asupra copilului;

d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice îndeplinirii standardelor de calitate ale serviciilor prestate;

e) resursele financiare ale Centrul de zi pentru copii "Căsuța Speranței" sunt administrate prin intermediul Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon.

CAPITOLUL VIII

DIAGNOSTIC ȘI ANALIZA SWOT

8.1. Diagnostic (concluzii ale analizei)

În urma analizei ofertei de servicii sociale existente pentru grupurile țintă se pot desprinde următoarele aspecte:

1.a.i.a) pentru persoanele vârstnice serviciile sociale sunt oferite de D.A.S., prin intermediul CĂMINULUI DE BĂTRÂNI, scopul este asigurarea condițiilor optime de cazare și masă, a asistenței medicale, sociale și psihologice a beneficiarilor persoane vârstnice, de pe raza orașului Pantelimon și a zonelor limitrofe. Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul Căminului de bătrâni sunt: persoane vârstnice, autosuficiente, cu vârsta peste 65 ani bărbații și peste 62 ani femeile.

1.a.i.b) serviciile sociale adresate persoanelor cu risc de sărăcie și marginalizare socială vor fi bine reprezentate la nivel local prin Cantina Sociala al cărui scop este asigurarea de hrană a persoanelor defavorizate și a persoanelor aflate în situații de risc, îndeosebi copii, tineri și persoane vârstnice.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerca/distrugerea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

8.2. Analiza SWOT - Analiza Punctelor Tari, Punctelor Slabe, Oportunităților și amenințărilor :

MEDIU INTERN

- PUNCTE TARI-

- Calitatea resurselor umane evidențiată prin procentul ridicat al personalului cu studii superioare din cadrul DAS aduce un plus de valoare, prin capacitatea de adaptare ridicată a resurselor umane, receptivitate și adaptabilitate la modificările cadrului legislativ și la diversitatea sarcinilor de serviciu.
- Beneficii și facilități importante pentru persoanele vârstnice și cele cu dizabilități
- Gamă largă de servicii și beneficii sociale furnizate de către DAS
- Personal cu studii de specialitate la nivelul DAS, atât în furnizarea serviciilor sociale, cât și în gestionarea aspectelor administrative, financiar, contabilitate, achiziții publice, SSM și PSI ;
- Preocuparea continuă pentru dezvoltarea serviciilor sociale furnizate de către DAS (apariția de servicii noi, diversificarea celor existente)
- Utilizarea instrumentelor standardizate în furnizarea serviciilor sociale
- Preocuparea pentru creșterea calității serviciilor acordate prin elaborarea/ actualizarea procedurilor specifice pentru fiecare structură organizatorică
- Existența unor programe informatice de gestionare a datelor (SEAP în domeniul achiziții publice) DAS a dezvoltat relații partenoriale cu instituții ONG-uri și persoane fizice și juridice împreună cu care s-au stabilit obiective comune de conlucrare și mobilizare a resurselor necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente pentru persoanele aflate în situații de dificultate sau vulnerabilitate.

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018
Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145
Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60
e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro
<http://www.daspantelimon.ro>

MEDIU EXTERN

| OPORTUNITĂȚI/OCAZII | RISCURI /PERICOLE |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- posibilitatea accesării fondurilor nerambursabile- implementarea standardelor de calitate a serviciilor în conformitate cu Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale- colaborarea cu asociații și fundații care activează la nivelul orasului Pantelimon- sensibilizarea/atragerea mediului privat în problemele sociale cu care se confruntă comunitatea care ar avea ca rezultat sponsorizări de evenimente/ parteneriate | <ul style="list-style-type: none">- lipsa spațiilor disponibile la nivelul orasului pentru dezvoltarea de servicii noi (centru de consiliere și sprijin pentru părinți, centre de zi pentru copii și adulți cu dizabilități, centre pentru asistarea victimelor violenței în familie etc.)- numărul scăzut de locuințe sociale la nivelul orasului (pentru persoane evacuate, persoane fără adăpost, persoane singure/familii cu venituri mici/fără venituri etc.)- resurse financiare insuficiente pentru susținerea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale alocate de la bugetul local |

8.3. Viziunea „Strategiei de dezvoltare a D.A.S. pentru perioada 2024-2028” se bazează pe analiza exhaustivă a situației actuale și a prognozelor și este fundamentată pe principiile integrării și corelării cu politicile naționale și regionale.

Viziunea D.A.S. are la baza respectarea următoarelor principii:

- principiile universale privind drepturile și libertățile persoanei promovate de Convenția pentru drepturile omului și Convenția pentru drepturile copilului;
- nediscriminarea și egalitatea de șanse;
- abordarea sistemică, subsidiaritatea și solidaritatea;
- intervenția intersectorială și interdisciplinară;
- promovarea parteneriatelor, cu accent pe cele de tip public-privat;

Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod cronat vă solicităm ștergerea/distrugera sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL ORAȘ PANTELIMON
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Cod fiscal: 37581018

Bd. Biruinței nr.48-50, oraș Pantelimon, județ Ilfov, cod poștal: 077145

Tel: 021.301.70.84, Fax: 021.310.22.60

e-mail: asistenta.sociala@das-pantelimon.ro

<http://www.daspantelimon.ro>

- implicarea beneficiarilor ;
- promovarea responsabilității familiei și comunității;
- promovarea economiei sociale.

D.A.S. încearcă astfel să ofere o imagine clară asupra punctului de plecare și a celui unde se dorește să se ajungă într-un anumit orizont de timp (pana în 2028), să canalizeze eforturile D.A.S. și ale partenerilor (O.N.G.-uri etc.) în vederea dezvoltării și perfecționării serviciilor oferite și să ierarhizeze acțiunile de realizat în interiorul domeniului sau de competență.

DIRECTOR EXECUTIV
MILAI VOICU



Prezentul document, documentele atașate acestuia și implicit informațiile cuprinse în acestea conțin date confidențiale și cu caracter personal și sunt protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și de legislația română în vigoare.

Documentele și/sau informațiile sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să le primească și nu pot fi folosite în alt scop decât cel pentru care sunt furnizate. Transferul/reproducerea sau divulgarea acestora către terți este strict interzisă, fiind posibilă fără aprobări prealabile doar în baza unui temei legal bine justificat.

Dacă ați primit aceste documente și/sau informații în mod eronat vă solicităm ștergerea/distrugearea sau restituirea lor către titularul de drept.



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

A ORAȘULUI PANTELIMON

PRIMAR

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.66/14.03.2024

Privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de cu 11 poziții, respectiv de la poziția nr. 1125 la poziția 1135

Primarul Orașului Pantelimon

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan – Primarul orașului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. 30032-20/05.03.2024 întocmit de către Serviciul Cadastru, Patrimoniu și Arhivă;
- Prevederile H.C.L. nr. 28 din 27.02.2013 privind aprobarea plății din bugetul local al orașului Pantelimon a taxelor notariale aferente autentificării declarației de renunțare la dreptul de proprietate conf. art. 889 Cod Civil, în folosul orașului Pantelimon;
- Prevederile H.C.L nr. 51 din 14.05.2013 privind aprobarea dobândirii de către Orașul Pantelimon, în domeniul privat și trecerea în domeniul public a unor suprafețe de teren ce fac obiectul renunțării la dreptul de proprietate;
- Prevederile H.C.L nr. 184 din 04.11.2015 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziții, respectiv de la poziția nr. 421 la poziția nr. 427;
- Prevederile H.C.L nr. 200/16.12.2015 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziții, respectiv de la poziția nr. 428 la poziția nr. 437;
- Prevederile H.C.L nr.53 /28.04.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 23 de poziții, respectiv de la poziția nr. 438 la poziția nr. 460;
- Prevederile H.C.L nr. 107/17.08.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 20 de poziții, respectiv de la poziția nr. 461 la poziția nr. 480;
- Prevederile H.C.L nr. 146/31.10.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de poziții, respectiv de la poziția nr. 481 la poziția nr. 499;
- Prevederile H.C.L nr. 20/10.03.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 11 de poziții, respectiv de la poziția nr. 500 la poziția nr. 510;
- Prevederile H.C.L nr. 58/04.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 15 de poziții, respectiv de la poziția nr. 511 la poziția nr. 525;
- Prevederile H.C.L nr. 69/24.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de poziții, respectiv de la poziția nr. 526 la poziția nr. 544;
- Prevederile H.C.L nr. 133/30.08.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 13 de poziții, respectiv de la poziția nr. 545 la poziția nr. 557;
- Prevederile H.C.L nr. 177/25.10.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziții, respectiv de la poziția nr. 558 la poziția nr. 564;
- Prevederile H.C.L nr. 228/06.12.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 24 de poziții, respectiv de la poziția nr. 565 la poziția nr. 587;
- Prevederile H.C.L nr. 4 din 31.01.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziții, respectiv de la poziția nr. 588 la poziția nr. 595;
- Prevederile H.C.L nr. 89 din 13.06.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziții, respectiv de la poziția nr. 596 la poziția nr. 638;



ROMÂNIA

Județul Ilfov

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

AORAȘULUI PANTELIMON

PRIMAR

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



- Prevederile H.C.L nr. 112 din 18.07.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziții, respectiv de la poziția nr. 639 la poziția nr. 652;
- Prevederile H.C.L nr. 134 din 22.08.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 4 de poziții, respectiv de la poziția nr. 653 la poziția nr. 656;
- Prevederile H.C.L nr. 160 din 12.09.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziții, respectiv de la poziția nr. 657 la poziția nr. 665;
- Prevederile H.C.L nr. 200 din 24.10.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziții, respectiv de la poziția nr. 666 la poziția nr. 672;
- Prevederile H.C.L nr. 213 din 28.11.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziții, respectiv de la poziția nr. 673 la poziția nr. 681;
- Prevederile H.C.L nr. 246 din 12.12.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziții, respectiv de la poziția nr. 682 la poziția nr. 690;
- Prevederile H.C.L nr. 2 din 13.02.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziții, respectiv de la poziția nr. 691 la poziția nr. 700;
- Prevederile H.C.L nr. 46 din 27.03.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv de la poziția nr. 701 la poziția nr. 702;
- Prevederile HCL nr. 89 din 17.04.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 703 la poziția nr. 707;
- Prevederile HCL nr. 143 din 03.07.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 poziții, respectiv de la poziția nr. 709 la poziția nr. 717;
- Prevederile HCL nr.155 din 13.08.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 718 la poziția nr. 722;
- Prevederile HCL nr. 205 din 30.09.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 3 poziții, respectiv de la poziția nr. 723 la poziția nr. 725;
- Prevederile HCL nr. 236 din 30.10.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția nr. 726 la poziția nr. 731;
- Prevederile HCL nr. 272 din 18.12.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 12 poziții, respectiv de la poziția nr. 732 la poziția nr. 743;
- Prevederile HCL nr. 15 din 29.01.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția nr. 744 la poziția nr. 749;
- Prevederile HCL nr. 39 din 26.02.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 9 poziții, respectiv de la poziția nr. 750 la poziția nr. 758;
- Prevederile HCL nr. 60 din 09.04.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 21 poziții, respectiv de la poziția nr. 759 la poziția nr. 779;
- Prevederile HCL nr. 99 din 07.05.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 780 la poziția nr. 784;
- Prevederile HCL nr. 125 din 08.07.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 35 poziții, respectiv de la poziția nr. 785 la poziția nr. 819;
- Prevederile HCL nr. 164 din 19.08.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 37 poziții, respectiv de la poziția nr. 820 la poziția nr. 856;
- Prevederile HCL nr. 207 din 18.11.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 35 poziții, respectiv de la poziția nr. 857 la poziția nr. 891;
- Prevederile HCL nr. 241 din 16.12.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția nr. 892 la poziția nr. 897;
- Prevederile HCL nr. 3 din data de 27.01.2021 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 3 poziții, respectiv de la poziția nr. 898 la poziția nr. 900;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Prevederile HCL nr. 31 din 10.03.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 11 poziții, respectiv de la poziția nr. 901 la poziția nr. 911;
- Prevederile HCL nr. 94 din 21.04.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 912 la poziția nr. 916;
- Prevederile HCL nr. 110 din 27.05.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția nr. 917 la poziția nr. 922;
- Prevederile HCL nr. 166 din 23.06.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 923 la poziția nr. 927;
- Prevederile HCL nr. 180 din 28.07.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 7 poziții, respectiv de la poziția nr. 928 la poziția nr. 934;
- Prevederile HCL nr. 212 din 25.08.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 1 poziție, respectiv poziția nr. 935;
- Prevederile HCL nr. 219 din 27.09.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv de la poziția nr. 936 la poziția nr. 937;
- Prevederile HCL nr. 290 din 26.10.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 11 poziții, respectiv poziția nr. 938 la poziția nr. 948;
- Prevederile HCL nr. 306 din 17.11.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv poziția nr. 949 la poziția nr. 950;
- Prevederile HCL nr. 346 din 15.12.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv poziția nr. 951 la poziția nr. 956;
- Prevederile HCL nr. 10 din 19.01.2022 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv poziția nr. 957 la poziția nr. 958;
- Prevederile HCL nr. 40/23.02.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 5 poziții, respectiv poziția nr. 959 la poziția nr. 963;
- Prevederile H.C.L. nr. 89/30.03.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv poziția nr. 964 la poziția nr. 965;
- Prevederile H.C.L. nr. 124/20.04.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 7 poziții, respectiv poziția nr. 966 la poziția nr. 972;
- Prevederile H.C.L. nr. 150 din data de 17.05.2022 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 poziții, respectiv de la poziția nr. 973 la poziția nr. 979;
- Prevederile H.C.L. nr. 176/22.06.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 3 poziții, respectiv poziția nr. 980 la poziția nr. 982;
- Prevederile H.C.L. nr. 199/20.07.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 3 poziții, respectiv poziția nr. 983 la poziția nr. 985;
- Prevederile H.C.L. nr. 217/17.08.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 18 poziții, respectiv poziția nr. 986 la poziția nr. 1003;
- Prevederile H.C.L. nr. 246/28.09.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 18 poziții, respectiv poziția nr. 1004 la poziția nr. 1015;
- Prevederile H.C.L. nr. 271/31.10.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 18 poziții, respectiv poziția nr. 1016 la poziția nr. 1024;
- Prevederile H.C.L. nr. 310/21.12.2022 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu un număr de 7 poziții, respectiv de la poziția nr. 1025 la poziția nr. 1031;
- Prevederile H.C.L. nr. nr. 11/31.01.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 23 poziții, respectiv de la poziția nr. 1032 la poziția nr. 1054;
- Prevederile H.C.L. nr. nr. 39/28.02.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 3 poziții, respectiv de la poziția nr. 1055 la poziția nr. 1057;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Prevederile H.C.L. nr. 56/28.03.2023 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr. 51/14.05.2013 cu o poziție, respectiv poziția 1058;
- Prevederile H.C.L. nr. 97/26.04.2023 privind completarea Anexei prevăzute la H.C.L. nr.51/14.05.2013 cu 3 poziții, respectiv de la poziția 1059 la poziția 1061;
- Prevederile H.C.L. nr. 133/21.06.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv de la poziția 1062 la poziția 1063;
- Prevederile H.C.L. nr. 152/ 26.07.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 2 poziții, respectiv de la poziția 1064 la poziția 1065;
- Prevederile H.C.L. nr. 183/ 30.08.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția 1066 la poziția 1071;
- Prevederile H.C.L. nr. 202/ 27.09.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția 1072 la poziția 1087;
- Prevederile H.C.L. nr. 222/ 31.10.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 6 poziții, respectiv de la poziția 1088 la poziția 1107;
- Prevederile H.C.L. nr. 261/ 29.11.2023 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 11 poziții, respectiv de la poziția 1108 la poziția 1118;
- Prevederile H.C.L. 20/ de 31.01.2024 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de cu 5 poziții, respectiv de la poziția nr. 1119 la poziția 1123;
- Prevederile H.C.L.39/15.02.2024 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de cu o poziție, respectiv poziția nr. 1124;
- Declarațiile notariale de renunțare la dreptul de proprietate ale proprietarilor menționați în anexa la prezenta hotărâre;
- Avizul Comisiei nr.1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, actualizată;
- Prevederile art. 553, art. 562, alin. (2), art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (2) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se completează anexa prevăzută la HCL nr. 51 din 14 mai 2013 cu un număr de cu 11 poziții, respectiv de la poziția nr. 1125 la poziția 1135:

| NR. CRT. | STRADA | NUMĂR CADASTRAL | NUME PROPRIETAR | COTA INDIVIZA % | SUPRA-FAȚA MP |
|----------|-----------|-----------------|--|-----------------|---------------|
| 1125 | T26, P581 | 115614 | SŪME SINAN TAȘȚAN MUHAMMET PANAINTE SILVIA COJOCARIU SORIN-GEORGE COJOCARIU GEORGETA | 100% | 80 MP |



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

| | | | | | |
|------|---|-----------------------------------|---|-------|-------------|
| 1126 | STR. VENUS | 110371 | BUJOR MARIUS-CĂTĂLIN BUJOR ANAMARIA | 5,95% | 95,76 MP |
| 1127 | STR. SOMEȘ | 101949 (NC VECHI 3044/4) | BUZOIANU GABI-GEORGE BUZOIANU DIANA-CARMEN | 2,57% | 57,96 MP |
| 1128 | STR. OAȘ | 1166/14 | STOICA NICOLAE STOICA MARCELA | 3,97% | 77,59 MP |
| 1129 | T28, P178 | 116602 | BĂLAN GABRIEL-COSTIN | 6,66% | 95,59 MP |
| 1130 | T28, P178 | 116602 | BUTNĂRICĂ-IONESCU ANA- MARIA | 6,66% | 95,59 MP |
| 1131 | STR. ARMATEI | 201/2/2/10 | PANĂ ADRIAN-IONEL | 5,56% | 31,38 MP |
| 1132 | STR. ARMATEI | 201/2/2/10 | PANĂ VICTOR | 5,56% | 31,38 MP |
| 1133 | T26, P170/7/4 | 121754 | GHEORGHE ALEXANDRU | 100% | 80 MP |
| 1134 | T55, P524/25, 524/26, 524- 526/27, 524/28, 524/29, 524/30, 524/31 | 121219 | Societatea DANSIM CONSTRUCT SRL, reprezentată prin administrator doamna CAZACU TEODORA SIMONA, si Societatea ELECTROCONS PROIECT SRL, reprezentată prin doamna MATEI FLORENTINA | 100% | 5342 MP |
| 1135 | T55, P524/25, 524/26, 524- 526/27, 524/28, 524/29, 524/30, 524/31 | 121222 | Societatea DANSIM CONSTRUCT SRL, reprezentată prin administrator doamna CAZACU TEODORA SIMONA, si Societatea ELECTROCONS PROIECT SRL, reprezentată prin doamna MATEI FLORENTINA | 100% | 531 MP |

Art. 2. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar general al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.67/14.03.2024

**privind dezmembrarea cadastrală și notarială a terenului ce aparține
domeniului privat al U.A.T. Pantelimon, T30, P284 cu numărul cadastral 122651
din Orașul Pantelimon, județul Ilfov, în 17 loturi**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Referatul de specialitate nr. 30032-22/14.03.2024 întocmit de către Serviciul Cadastru și Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- prevederile Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, coroborat cu Ordinului nr. 700/2014, privind aprobarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară;
- prevederile art. 129 alin.(1) și alin. (2) lit. b), lit.c), din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă dezmembrarea terenului în suprafață de **4.772 mp** cu numărul cadastral **122651** situat în T30, P284 intabulat în Cartea funciară nr.122651 a U.A.T.Pantelimon, județ Ilfov, în 17 loturi distincte, după cum urmează:

- lotul 1 în suprafață de 282 mp;
- lotul 2 în suprafață de 277 mp;
- lotul 3 în suprafață de 301 mp;
- lotul 4 în suprafață de 288 mp;
- lotul 5 în suprafață de 320 mp;
- lotul 6 în suprafață de 134 mp;
- lotul 7 în suprafață de 200 mp;
- lotul 8 în suprafață de 135 mp;
- lotul 9 în suprafață de 255 mp;
- lotul 10 în suprafață de 542 mp;
- lotul 11 în suprafață de 440 mp;
- lotul 12 în suprafață de 310 mp;
- lotul 13 în suprafață de 408 mp;
- lotul 14 în suprafață de 293 mp;
- lotul 15 în suprafață de 283 mp;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- lotul 16 în suprafață de 141 mp;
- lotul 17 în suprafață de 164 mp.

Art.2. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoavea  Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.68/14.03.2024

**privind aprobarea unui P.U.D. – construire 3 locuințe înșiruite și o locuință individuală, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități.
Beneficiar S.C.AAA Rezidential Impex S.R.L.**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **32207/08.02.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire 3 locuințe înșiruite și o locuință individuală, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **32207/05.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **8/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire 3 LOCUINȚE ÎNȘIRUITE ȘI O LOCUINȚĂ INDIVIDUALĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Achim Eduard Cristian**, reprezentant legal al **S.C.AAA REZIDENTIAL IMPEX S.R.L.** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Dunării, FN, T29, P200/1, 200/2 lot 1, NC 118428 în suprafață de 924 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de dezvoltare de **doi** ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.69/14.03.2024

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Balan Liviu

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30352/09.01.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30352/05.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **9/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **BALAN LIVIU** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Poet George Țârnea, FN, T54, P503/21, lot 1, NC 117719 în suprafață de 538 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveana George Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.70/14.03.2024**

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Șerban Claudiu

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. 30912/17.01.2024 prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. 30912/05.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. 10/05.03.2024, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **ȘERBAN CLAUDIU** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Călimănești, FN, T75, P762/3, NC 121585** în suprafață de **300 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.71/14.03.2024**

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Șerban Mihaela

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. 30917/17.01.2024 prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. 30917/05.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. 11/05.03.2024, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **ȘERBAN MIHAELA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, str. **Călimănești, FN, T75, P762/3, NC 121584** în suprafață de **300 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George-Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.72/14.03.2024**

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Marin Mariana

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. 32770/15.02.2024 prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. 32770/13.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. 16/13.03.2024, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **MARIN MARIANA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Călimănești, FN, T75, P762/3, NC 121225** în suprafață de **446 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.73/14.03.2024

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, garaj, împrejurire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar At Last Agency S.R.L.

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **33574/28.02.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, garaj, împrejurire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **33574/13.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **17/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, GARAJ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Francu Nicolae Lucian**, reprezentant legal al **AT LAST AGENCY S.R.L.** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **T75, P756/1, NC 119491 în suprafață de 735 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN





ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveni George Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.74/14.03.2024**

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință individuală P+2E, anexe, împrejurire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Constantinof Mihaela Roxana

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. 31870/02.02.2024 prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință individuală P+2E, anexe, împrejurire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. 31870/05.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. 15/05.03.2024, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public si privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ INDIVIDUALĂ P+2E, ANEXE, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **CONSTANTINOF MIHAELA ROXANA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Londra, nr.3, T74, P747, NC 68/20** în suprafață de **610 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu **Georghe Cristian**

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.75/14.03.2024

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Ivascu Ilie și Ivascu Victorița Ionela

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **31709/31.01.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **31709/05.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **14/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **IVASCU ILIE și IVASCU VICTORIȚA IONELA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Orhideei, FN, T29, P266, NC 115090** în suprafață de **500 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparținător de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA
Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.76/14.03.2024**

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință S+P+1E+ETAJ2 retras, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Winner Tex Industry&Trade S.R.L.

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30052/03.01.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință S+P+1E+ETAJ2 retras, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30052/03.01.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **12/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ S+P+1E+ETAJ2 retras, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Sheiboun Saad**, reprezentant legal al **WINNER TEX INDUSTRY&TRADE S.R.L.** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Băile Felix, nr.46, T75, P762, NC 121784 în suprafață de 432 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

**Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN**



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.77/14.03.2024

privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință S+P+1E+ETAJ2 retras, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Winner Tex Industry&Trade S.R.L.

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **30051/03.01.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință S+P+1E+ETAJ2 retras, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **30051/03.01.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **13/05.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ S+P+1E+ETAJ2 retras, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Sheiboun Saad**, reprezentant legal al **WINNER TEX INDUSTRY&TRADE S.R.L.** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Băile Felix, nr.46, T75, P762, NC 121785 în suprafață de 433 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN



ROMÂNIA
Județul Ilfov
**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu ~~George Cristian~~

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.78/14.03.2024

privind aprobarea unui P.U.D. – construire sediu administrativ și spații conexe, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități. Beneficiar Federația Română de canotaj

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48648/14.11.2023** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire sediu administrativ și spații conexe, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **48648/13.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Aviz urbanism nr. **19/13.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire SEDIU ADMINISTRATIV ȘI SPAȚII CONEXE, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Pop Sandu**, reprezentant al **FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE CANOTAJ** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **T70, P711-712- 717/1, NC 116988** în suprafață de **3.698 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de **doi** ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu **George Cristian**

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.79/14.03.2024

**privind aprobarea unui P.U.D. – construire și dotare centru de zi pentru copii aflați în situația de risc de separare de părinți, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități.
Beneficiar Direcția de Asistență Socială Pantelimon**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **33470/27.02.2024** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire și dotare centru de zi pentru copii aflați în situația de risc de separare de părinți, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **33470/13.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **18/13.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire ȘI DOTARE CENTRU DE ZI PENTRU COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚIA DE RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Voicu Mihai**, reprezentant al **DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PANTELIMON** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Fractorului, F.N.,T115, P 3646-3651, lot 2, NC 121501** în suprafață de **858 mp**.

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de doi ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**



Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.80/14.03.2024

**privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință individuală P+M, două locuințe cuplate P+1E, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități.
Beneficiar DRUMEA ONE S.R.L**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **49327/24.11.2023** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiții (funcțiunile) **construire locuință individuală P+M, două locuințe cuplate P+1E, împrejmuire, organizare de șantier, bransamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **49327/05.03.2024** întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **20/13.03.2024**, întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Ținând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ INDIVIDUALĂ P+M, DOUĂ LOCUINȚE CUPLATE P+1E, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **Drumea Camelia, reprezentant al DRUMEA ONE S.R.L** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, orașul Pantelimon, **str. Călimănești, F.N., T75, P762/3, NC 120279** în suprafață de **1.487 mp.**

Art.2. Se stabilește perioada de valabilitate a documentației de **60** ani de la aprobare.

Art.3. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar general al orașului
Sburlea Târnoaveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.81/14.03.2024

privind atribuirea denumirii de strada DAVID DUMITRU, drumului de acces situat în T55, P 524/25, 524/26, 524-526/27, 524/28, 524/29, 524/30, 524/31 cu numărul cadastral 121219 Orașul Pantelimon, Județul Ilfov

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raport de specialitate nr. 30021/32 din 13.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodarie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;

Ținând seama de :

- Prevederile art. 2, lit. d) și art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se atribuie denumirea de strada **DAVID DUMITRU**, drumului de acces situat în T55, P 524/25, 524/26, 524-526/27, 524/28, 524/29, 524/30, 524/31 cu numărul cadastral 121219, stradă ce aparține domeniului public al Orașului Pantelimon.

Art. 2. Primarul orașului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN





ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar general al orașului
Sburlea Târnoveanu George-Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.82/14.03.2024

**privind atribuirea denumirii de strada INTRAREA PRUTULUI, drumurilor de acces situate în
continuarea Intrării Prutului cu numerele cadastrale 122338, 121700, 116219 Orașul
Pantelimon, Județul Ilfov**

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raport de specialitate nr. 30021/29 din 06.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 133 din 30.08.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 183 din 30.08.2023;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 20 din 31.01.2024;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;

Ținând seama de :

- Prevederile art. 2, lit. d) și art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se atribuie denumirea de strada **INTRAREA PRUTULUI**, drumurilor de acces situate în continuarea Intrării Prutului cu numerele cadastrale 122338, 121700, 116219, stradă ce aparține domeniului public al Orașului Pantelimon, conform H.C.L. nr.133 din 30.08.2017, rectificată prin H.C.L. nr.96 din 13.06.2018, H.C.L. nr.183 din 30.08.2023 și H.C.L. nr.20 din 31.01.2024.

Art. 2. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN



ROMÂNIA

Județul Ilfov

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAȘULUI PANTELIMON
PRIMAR**

Cod fiscal: 4420759

Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro



Secretar general al orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr.83/14.03.2024

privind atribuirea denumirii de strada ERETELUI, drumului de acces situat în T31, P286/19 cu numărul cadastral 121176 Orașul Pantelimon, Județul Ilfov

Primarul orașului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Raport de specialitate nr. 30021/27 din 06.03.2024 întocmit de Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Hotărârea Consiliului Local Pantelimon nr. 11 din 31.01.2023;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultura, gospodărie comunala, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public și privat a orașului, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;

Ținând seama de :

- Prevederile art. 2, lit. d) și art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se atribuie denumirea de strada **ERETELUI**, drumului de acces situat în T31, P286/19 cu numărul cadastral 121176, stradă ce aparține domeniului public al Orașului Pantelimon, conform H.C.L. nr.11 din 31.01.2023.

Art. 2. Primarul orașului Pantelimon, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

IVAN MARIAN