ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.33/10.02.2022
privind însuşirea raportului elaborat de primarul oraşului privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2021

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul elaborat de primarul oraşului privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2021.

Tinand cont de :

- Prevederile Legii 544/2001 cu privire la liberul acces la informaţii de interes public;
- Prevederile Legii 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică republicată;
- Prevederile art. 155, alin.(3), lit. a din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1), art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se ia la cunostinţă şi se aprobă raportul primarului oraşului Pantelimon privind starea economică, socială şi de mediu a oraşului Pantelimon pe anul 2021, potrivit ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art. 2. Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului judeţ Ilfov, Primarului oraşului Pantelimon, Consilierilor locali şi se aduce la cunoştinţă publică, prin afişare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul oraşului Pantelimon
PRIMAR IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.34/10.02.2022
pentru modificarea art.1 al H.C.L. nr. 29 din 13.02.2019 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul „Realizare retele de canalizare pluviala – Etapa 2, subtraversare CF si Soseaua de Centura KM 17+670,62 – Lac Tanganu, oras Pantelimon, judetul Ilfov"

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al dlui Marian Ivan – Primarul oraşului Pantelimon;
- Raportul de specialitate nr. 95.090 din 26.01.2022 al Direcţiei Investiţii şi Achiziţii Publice ;
- H.C.L.Pantelimon nr. 29 din 13.02.2019 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul „Realizare retele de canalizare pluviala – Etapa 2, subtraversare CF si Soseaua de Centura KM 17+670,62 – Lac Tanganu, oras Pantelimon, judetul Ilfov";
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică–socială, buget–finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;
- Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public şi privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile H.G.R. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile 44 alin.(1) din Legea finanţelor publice locale nr. 273/2006, modificată şi completată;
- Prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile O.G. 15/2021 privind reglementarea unor masuri fiscal-bugetare pentru ajustarea preţurilor contractelor de achiziţie publică;
- Prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art.196 alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă modificarea art. 1 al H.C.L. nr. 29 din 13.02.2019 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul „Realizare retele de canalizare pluviala – Etapa 2, subtraversare CF si Soseaua de Centura KM 17+670,62 – Lac Tanganu, oras Pantelimon, judetul Ilfov", modificată prin H.C.L. nr. 29 din 13.02.2019, H.C.L.198/30.09.2019 şi H.C.L. nr. 203 din 18.11.2020, după cum urmează:

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

„ Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivului obiectivul „Realizare canalizare pluviala tronson str. Călăraşi – str. Câmpului, Etapa 1, Oraş Pantelimon, jud. Ilfov "după cum urmează:

- *Valoarea totală a investiţiei este de 1.382.848,50 lei cu TVA (INV/CM);*
- *Valoarea totală a investiţiei este de 1.168.922,14 lei fără TVA (INV/CM);*
- *Valoarea totală a investiţiei C+M = 1.021.633,72 lei cu TVA;*
- *Valoarea totală a investiţiei C+M = 1.213.959,13 lei fără TVA.*

Art.2. Primarul Oraşului Pantelimon, judeţul Ilfov împreună cu direcţiile din cadrul aparatului de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A O R A Ş U L U I P A N T E L I M O N
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnovean[redacted] George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.35/10.02.2022

Privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia 959 la poziţia 963

Primarul Oraşului Pantelimon

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan – Primarul oraşului Pantelimon;
- Referatul de specialitate nr. 30005-8/08.02.2022 întocmit de către Biroul Cadastru şi Administrarea Domeniului Public şi Privat;
- Prevederile H.C.L. nr. 28 din 27.02.2013 privind aprobarea plăţii din bugetul local al oraşului Pantelimon a taxelor notariale aferente autentificării declaraţiei de renunţare la dreptul de proprietate conf. art. 889 Cod Civil, în folosul oraşului Pantelimon;
- Prevederile H.C.L nr. 51 din 14.05.2013 privind aprobarea dobândirii de către Oraşul Pantelimon, în domeniul privat şi trecerea în domeniul public a unor suprafeţe de teren ce fac obiectul renunţării la dreptul de proprietate;
- Prevederile H.C.L nr. 184 din 04.11.2015 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 421 la poziţia nr. 427
- Prevederile H.C.L nr. 200/16.12.2015 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 428 la poziţia nr. 437
- Prevederile H.C.L nr.53 /28.04.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 23 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 438 la poziţia nr. 460
- Prevederile H.C.L nr. 107/17.08.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 20 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 461 la poziţia nr. 480
- Prevederile H.C.L nr. 146/31.10.2016 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 481 la poziţia nr. 499.
- Prevederile H.C.L nr. 20/10.03.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 11 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 500 la poziţia nr. 510.
- Prevederile H.C.L nr. 58/04.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 15 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 511 la poziţia nr. 525
- Prevederile H.C.L nr. 69/24.05.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 19 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 526 la poziţia nr. 544
- Prevederile H.C.L nr. 133/30.08.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 13 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 545 la poziţia nr. 557
- Prevederile H.C.L nr. 177/25.10.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 558 la poziţia nr. 564
- Prevederile H.C.L nr. 228/06.12.2017 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 24 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 565 la poziţia nr. 587
- Prevederile H.C.L nr. 4 din 31.01.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 588 la poziţia nr. 595
- Prevederile H.C.L nr. 89 din 13.06.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 8 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 596 la poziţia nr. 638
- Prevederile H.C.L nr. 112 din 18.07.2018 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 14 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 639 la poziţia nr. 652

• Prevederile H.C.L nr. 134 din 22.08.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 4 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 653 la poziţia nr. 656

• Prevederile H.C.L nr. 160 din 12.09.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 657 la poziţia nr. 665

• Prevederile H.C.L nr. 200 din 24.10.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 7 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 666 la poziţia nr. 672.

• Prevederile H.C.L nr. 213 din 28.11.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 673 la poziţia nr. 681.

• Prevederile H.C.L nr. 246 din 12.12.2018 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 682 la poziţia nr. 690.

• Prevederile H.C.L nr. 2 din 13.02.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 10 de poziţii, respectiv de la poziţia nr. 691 la poziţia nr. 700.

• Prevederile H.C.L nr. 46 din 27.03.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 2 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 701 la poziţia nr. 702

• Prevederile HCL nr. 89 din 17.04.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 703 la poziţia nr. 707

• Prevederile HCL nr. 143 din 03.07.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 9 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 709 la poziţia nr. 717;

• Prevederile HCL nr.155 din 13.08.2019 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 718 la poziţia nr. 722.

• Prevederile HCL nr. 205 din 30.09.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 3 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 723 la poziţia nr. 725

• Prevederile HCL nr. 236 din 30.10.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 726 la poziţia nr. 731

• Prevederile HCL nr. 272 din 18.12.2019 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 12 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 732 la poziţia nr. 743

• Prevederile HCL nr. 15 din 29.01.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 744 la poziţia nr. 749

• Prevederile HCL nr. 39 din 26.02.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 9 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 750 la poziţia nr. 758

• Prevederile HCL nr. 60 din 09.04.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 21 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 759 la poziţia nr. 779

• Prevederile HCL nr. 99 din 07.05.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 780 la poziţia nr. 784

• Prevederile HCL nr. 125 din 08.07.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 35 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 785 la poziţia nr. 819

• Prevederile HCL nr. 164 din 19.08.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013cu un număr de 37 poziţii, respectiv de la poziţia nr, 820 la poziţia nr. 856

• Prevederile HCL nr. 207 din 18.11.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 35 poziţii, respectiv de la poziţia nr, 857 la poziţia nr. 891

• Prevederile HCL nr. 241 din 16.12.2020 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr.51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr, 892 la poziţia nr. 897

• Prevederile HCL nr. 3 din data de 27.01.2021 privind completarea Anexei prevăzute la HCL nr. 51 /14 mai 2013 cu un număr de 3 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 898 la poziţia nr. 900

• Prevederile HCL nr. 31 din 10.03.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 11 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 901 la poziţia nr. 911;

• Prevederile HCL nr. 94 din 21.04.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 912 la poziţia nr. 916;

• Prevederile HCL nr. 110 din 27.05.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 917 la poziţia nr. 922;

• Prevederile HCL nr. 166 din 23.06.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 923 la poziţia nr. 927;

• Prevederile HCL nr. 180 din 28.07.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 7 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 928 la poziţia nr. 934;

• Prevederile HCL nr. 212 din 25.08.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 1 poziţie, respectiv poziţia nr. 935;

• Prevederile HCL nr. 219 din 27.09.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziţii, respectiv de la poziţia nr. 936 la poziţia 937;

• Prevederile HCL nr. 290 din 26.10.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 11 poziţii, respectiv poziţia nr. 938 la poziţia 948;

• Prevederile HCL nr. 306 din 17.11.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziţii, respectiv poziţia nr. 949 la poziţia 950;

• Prevederile HCL nr. 346 din 15.12.2021 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 6 poziţii, respectiv poziţia nr. 951 la poziţia 956;

• Prevederile HCL nr. 10 din 19.01.2022 privind completarea anexei prevăzute la HCL nr. 51/14 mai 2013 cu un număr de 2 poziţii, respectiv poziţia nr. 957 la poziţia 958;

• Declaraţiile notariale de renunţare la dreptul de proprietate ale proprietarilor menţionaţi în anexa la prezenta hotărâre;

• Avizul Comisiei nr.1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;

• Avizul Comisiei nr. 2 privind administrarea domeniului public, privat al oraşului, urbanism, amenajarea teritoriului şi protecţia mediului.

Ţinând seama de :

• Prevederile art. 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, actualizată;

• Prevederile art. 553, art. 562, alin. (2), art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat;

• Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (2) şi art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se completează anexa prevăzută la HCL nr. 51 din 14 mai 2013 cu un număr de 5 poziţii, respectiv **poziţia 959 si poziţia 963** , astfel:

NR. CRT	STRADA	NUMAR CADAS-TRAL	NUME PROPRIETAR	COTA INDIVIZA %	SUPRA-FATA MP
959	TINERETULUI	3621/3	SIM GROUP S.R.L.	100%	37,34 MP
960	TINERETULUI	3617/3	SIM GROUP S.R.L.	100%	41,68 MP
961	VATRA DORNEI	1123/1	ENCIU CRISTIAN	7,64%	36,34 MP

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

962	INTR. RASCOALEI	119250	STOIAN IONUT-ILARIE STOIAN CRISTINA RALUCA BARBU DANUT-SORIN BARBU IONELA-TUDORITA PUTINEANU MARIANA IANCU ALEXANDRU IOAN IANCU ILEANA-CRISTINA PUTINEANU MARIAN MANUFACTURED CONSTRUCT SRL	100%	8 MP
963	GRADINARILOR	118320	SOARE MARIAN ROBERTO SOARE CLAUDIA GEORGETA	100%	33 MP

Art. 2. Primarul orașului Pantelimon, împreună cu Serviciul Investiții, Integrare Achiziții Publice și Informatică și Serviciul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

[redacted]

ROMÂNIA
Județul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al Orașului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.36/10.02.2022
privind modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de zi pentru Copii "Căsuța Speranței" din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon

Primarul Orașului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referat de aprobare al Primarului orașului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate nr. 08/52/28.01.2022 al Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon privind modificarea anexei nr.1 din HCL nr. 106 din 16.06.2020 pentru modificarea si completarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Centrului de zi pentru copii Căsuța Speranței;
- Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr.51/04.05.2017, privind înființarea Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon;
- Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr.189/27.09.2018 privind modificarea art.2 si art.3 din HCL nr.51/04.25.2017 privind înființarea Serviciului Public de Asistenta Sociala;
- Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr. 106 din 16.06.2020 pentru actualizarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al Centrului de zi pentru copii Căsuța Speranței ;
- Avizul comisiei de specialitate nr.1 programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comerț;
- Avizul comisiei de specialitate nr.5 – Comisia pentru muncă, protecție socială, protecția familiei și a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile Ordinului nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- Prevederile Hotărârea nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Prevederile art.112, art.113, art.115 și urm. din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.1 alin.1 și alin.3 din Anexa nr.2 a Hotărârii nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale cu completările și modificările ulterioare (art.39, art.67, art 73 alin.2 și alin.3, art.112 alin.1)
- Prevederile Legii nr.53/2002 privind transparența decizională în administrația publică, republicată
- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu completările și modificările ulterioare;

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

- Prevederile art.129, alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

In temeiul art. 139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se modifică și se completează Anexa nr.1 din Hotărârea Consiliului Local a orașului Pantelimon nr.106/16.06.2020 - Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de zi pentru Copii "Căsuța Speranței" conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art.2. Direcția de Asistență Socială, instituție publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al orașului Pantelimon, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
Art.4. Primarul orașului Pantelimon, prin Direcția de Asistență Socială vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.
Art.5. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului județ Ilfov, Primarului orașului Pantelimon, Direcției de Asistență Socială a orașului Pantelimon și se aduce la cunoștință publică, prin afișare pe pagina de internet www.primariapantelimon.ro.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MEARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

ANEXA Nr.1 la HCL nr.....

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A SERVICIULUI SOCIAL DE ZI
Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei"

Capitolul 1
Dispozitii Generale

Articolul 1
Definiţie

Alin. (1). Regulamentul de organizare şi funcţionare este un document propriu al Serviciului social Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei", aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. ..... în vederea asigurării funcţionării acestuia, cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile şi a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informaţii privind condiţiile de admitere, serviciile oferite etc.

Alin. (2). Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât şi pentru angajaţii centrului şi, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, reprezentanţii legali/conventionali, vizitatori.

Articolul 2
Identificarea serviciului social

Serviciul social "Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei", este înfiinţat şi administrat de Directia de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon, conform HCL nr. 51/04.05.2017, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de acreditare seria AF nr. 003413 din data de 25.07.2017, respectiv Certificatul de acreditare AF nr. 004485 prin care a fost schimbat sediul.

Serviciul social functioneaza in baza Licentei de Functionare nr. 0001177 eliberata de ANPDCA in data de 23.08.2021 cu valabilitate 5 ani

Serviciul social "Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei", cod serviciu social 8891CZ-C-II, are sediul în judetul Ilfov, orasul Pantelimon, strada Eroilor nr. 6, e-mail: centruldezi@das-pantelimon.ro .

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Articolul 3

Scopul serviciului social

Scopul serviciului social Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" este de a asigura menţinerea, refacerea şi dezvoltarea capacităţilor copilului şi ale părinţilor săi, pentru depăşirea situaţiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa precum si de a preveni abandonul si institutionalizarea copiilor, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activitati de ingrijire, educatie, recreere, socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viata independenta, cat si a unor activitati de sprijin, consiliere, educare pentru parinti sau reprezentantii legali ai copiilor proveniti din familiile aflate in situatii de risc, prevenind abandonul prin mentinerea copiilor in familiilor lor.

Beneficiarii serviciilor provin din familii cu domiciliul pe raza orasului Pantelimon si care se gasesc in situatii de risc social.

Articolul 4

Cadrul legal de înfiinţare, organizare şi funcţionare:

Centrul isi desfasoara activitatea in baza prezentului Regulament de Organizare si Functionare si a prevederilor legale in vigoare.

Alin. (1) . Serviciul social "Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" funcţionează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale reglementat de :

- Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările si completarile ulterioare;
- Legea 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea nr. 867/2015pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale;
- Ordinul nr. 27/2019 - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- HG nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale;
- Ordin nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii şi a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecţie;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
- Legea nr. 217/2003 privind prevenirea şi combaterea violenţei în familie, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr.288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecţiei drepturilor copilului;
- Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activitaţii de voluntariat în România, cu modificările şi completările ulterioare; Legea nr.175/2016 pentru modificarea art.15 din legea 78/2014.
- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii;
- Legea nr. 477/2004 privind codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Ordinul nr. 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)" aplicabil din 25 mai 2018.
- Ordinul nr.73/2005 din 28 februarie 2019 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditaţi conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale.
- HG nr. 797/2017 - aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal.

Alin. (2). Standard minim de calitate aplicabil:

- Ordinul nr. 27/2019 - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;

Alin. (3). Serviciul social Centrul de zi pentru copii „Casuta Sperantei" este infiintat prin:

- HCL nr.51/04.05.2017 privind infiintarea Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon;
- HCL nr.189 din 27.09.2018 privind modificarea art. 2 si art. 3 din HCL nr.51/04.05.2017;
- HCL nr. 7/29.01.2020 privind modificarea si completarea Organigramei si a Statului de functii al Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon;

Articolul 5

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Alin. (1). Serviciul social Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" se organizează şi funcţionează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul naţional de asistenţă socială, precum şi cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislaţia specifică, în convenţiile internaţionale ratificate prin lege şi în celelalte acte internaţionale în materie la care România este parte, precum şi în standardele minime de calitate aplicabile.

Alin. (2). Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale in cadrul Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" sunt urmatoarele:

a) respectarea şi promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;

b) protejarea şi promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce priveşte egalitatea de şanse şi tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia şi demnitatea personală şi întreprinderea de acţiuni nediscriminatorii şi pozitive cu privire la persoanele beneficiare;

c) asigurarea protecţiei împotriva abuzului şi exploatării copilului;

d) deschiderea către comunitate;

e) asistarea copiilor în realizarea şi exercitarea drepturilor lor;

f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol şi statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;

g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare şi luarea în considerare a acesteia, ţinându-se cont, după caz, de vârsta şi de gradul său de maturitate, de discernământ şi capacitatea de exerciţiu;

h) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

i) asigurarea unei îngrijiri individualizate şi personalizate a copilului;

j) preocuparea permanentă pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potenţialului şi abilităţilor persoanei beneficiare de a trăi independent;

k) încurajarea iniţiativelor individuale ale persoanelor beneficiare şi a implicării active a acestora în soluţionarea situaţiilor de dificultate;

l) asigurarea unei intervenţii profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;

m) asigurarea confidenţialităţii şi a eticii profesionale;

n) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentaţilor legali cu privire la exercitarea drepturilor şi îndeplinirea obligaţiilor de întreţinere;

o) primordialitatea responsabilităţii persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacităţi de integrare socială şi implicarea activă în soluţionarea situaţiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;

p) colaborarea Centrului cu Directia de Asistenţă Socială a orasului Pantelimon;

r) îmbunătăţirea continuă a calităţii.

Capitolul 2

Articolul 6

Beneficiarii serviciilor sociale

Alin. (1). Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" sunt copii scolarizati (incepand cu clasa pregatitoare pana in an terminal in ciclul gimnazial) si parintii acestora cu domiciliul legal in orasul Pantelimon, aflaţi în situaţie de risc (proveniţi din familii numeroase, monoparentale, dezorganizate, cu un nivel scăzut de cultură şi educaţie), existând posibilitatea de abandon şcolar şi familial, deoarece nu dispun de resurse financiare si materiale (parintii nu si-au finalizat studiile, nu au o pregatire profesionala, nu au un loc de munca sau nu au o locuinta stabila).

Alin. (2). Capacitatea centrului este formata dintr-un numar de 20 de copii cu posibilitatea suplimentarii acesteia.

Alin. (3). Copiii beneficiari ai serviciilor sociale acordate de Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" trebuie sa fie inscrisi obligatoriu la cursurile unei forme de invatamant public.

Articolul 7

Condiţiile de acces/admitere în centru .

Alin. (1). Admiterea in centru se face pe baza unui dosar inregistrat la Directia de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon, care va contine urmatoarele acte:

a) cerere privind admiterea in centru din partea parintilor/reprezentantilor legali,;
b) copii după actele de identitate - copil / părinţi / reprezentanţi legali;
c) certificat de căsătorie, sentinţă de divorţ/ copie, certificat de deces (în funcţie de caz);
d) hotarare de plasament familial (daca este cazul);
e) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate a acestora, precum şi recomandarea medicului de specialitate atunci când este cazul;
f) aviz epidemiologic;
g) fişa de vaccinări care să cuprindă schema completă de vaccinări;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

h) adeverinta de la unitatea de invatamant frecventata de copil;
i) caracterizare scolara care sa cuprinda aspecte privind: problemele scolare intampinate de copil, riscul existent privind abandonul scolar, gradul de implicare al parintelui etc., acolo unde este necesara, la solicitarea specialistului;
j) dovada privind veniturile nete realizate de catre parinti/reprezentanti legali, adeverinta de venit (sa nu depaseasca nivelul salariului minim net pe tara garantat în plata pe membru de familie), cupon pensie ori declaratie pe proprie raspundere privind veniturile, dovada ca este in cautarea unui loc de munca, respectiv adeverinta eliberata de AJOFM, etc;
k) alte acte privind situatia familiei;
l) adresa din partea institutiei/serviciului care refera cazul;

Alin. (2). Beneficiarii serviciilor oferite de Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" trebuie să îndeplinească cel puţin unul din criteriile menţionate mai jos:

a) să fie lipsiţi temporar de venituri sau să realizeze venituri reduse, insuficiente pentru a se întreţine şi pentru a-şi asigura necesarul de trai zilnic (sa nu depaseasca nivelul salariului minim net pe tara garantat în plata pe membru de familie);
b) să existe riscul instituţionalizării copiilor;
c) să se afle în situaţie cu risc de abandon familial şi şcolar;
d) să fie asistaţi social;
e) să existe o situaţie de vulnerabilitate/dificultate, pentru depăşirea căreia este nevoie de măsuri de suport şi asistenţă din partea comunităţii locale (existenţa unei disproporţii vădite între nivelul resurselor financiare/materiale şi nevoile reale ale familiei);
f) existenta unei situaţii medicale grave în familia beneficiarului care afectează capacitatea de muncă a reprezentanţilor legali ai acestuia;
g) posibilitatea agravării problemelor familiale de natură locativă, etc.

Alin. (3). Procedura de admitere a copilului în cadrul Centrului de zi pentru copii "Casuta Sperantei" se finalizează prin încheierea unui contract de furnizare de servicii care va cuprinde clauzele inserate în prezentul regulament dar fără a se limita la acestea.

Alin. (4) În situaţia în care serviciile acordate în centru sunt oferite fără o contribuţie financiară în sarcina beneficiarului, contractul de furnizare servicii nu se încheie în cazul în care copilul urmează să frecventeze centrul ocazional, respectiv pe o perioadă mai mică de 3 zile lucrătoare/lună sau de 12 zile lucrătoare/semestru. Pentru copiii care frecventează ocazional centrul, prezenţa acestora în centru şi serviciile primite se consemnează într-o listă specială, denumită în continuare, lista zilnică a beneficiarilor, sub semnătura copilului (cu vârsta mai mare de 10 ani) sau a părintelui acestuia/aparţinătorului care l-a însoţit.

Alin. (5) Procedura de admitere a copilului în cadrul Centrului de zi pentru copii "Casuta Sperantei" reprezintă **Anexa 1 la prezentul Regulament de Organizare şi Funcţionare**, conform Ordinului 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Articolul 8

Alin. (1) Conditiile de incetare a acordarii serviciilor sunt urmatoarele:

a) Expirarea termenului de valabilitate al planurilor şi implicit a contractului cu familia,care cuprind serviciile şi intervenţiile pentru beneficiarul din cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei;
b) Schimbarea domiciliului legal;
c) La cererea părinţilor/reprezentantului legal al copilului;
d) Încălcarea normelor de conduită prevăzute în codul etic, nerespectarea de catre beneficiar a obligatiilor prevazute in contractul de furnizare de servicii sociale si in Regulamentul Intern;
e) Absenţa nejustificată/nemotivată a copilului de la accesarea serviciilor oferite de profesioniştii din centru pe o perioadă de maxim 15 zile/luna consecutiv;
f) Cazul este referit către altă instituţie sau atunci când serviciile oferite nu satisfac nevoile beneficiarului;
g) Prin acordul partilor;
h) Scopul contractului a fost atins;
i) Decesul copilului;
j) Retragerea licentei de functionare a centrului sau a acreditarii furnizorului de servicii;
k) Limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale;
l) Forta majora;
m) Alte motive prevăzute de lege.

Alin. (2) In cazul incetarii acordarii serviciilor oferite de Centru, personalul de specialitate analizeaza situatia si prezinta propunerea de incetare a acordarii serviciilor, iar propunerea de incetare a contractului de furnizare a serviciilor sociale se face de catre Seful de Centru si se aproba de catre Directorul Directiei de Asistenta Sociala al orasului Pantelimon.

Alin. (3) Revenirea in Centru presupune respectarea criteriilor din prezentul regulament pe care beneficiarii trebuie sa le indeplineasca pentru a putea fi integrati in centru si a procedurii de admitere din prezentul regulament, precum şi a disponibilităţii existente la momentul respectiv.

Alin. (4) Procedura de încetare a acordării serviciilor în cadrul Centrului de zi pentru copii "Casuta Sperantei" reprezintă **Anexa 2 la prezentul Regulament de Organizare şi Funcţionare**, conform Ordinului 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor.

Articolul 9.

Drepturile si obligatiile beneficiarilor

Alin.(1) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" au următoarele **drepturi**:

a) să li se respecte drepturile şi libertăţile fundamentale, fără nici o discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie, naţionalitate, apartenenţă etnică sau origine socială, de situaţie materială, de

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

statutul la naştere sau statutul dobândit, de dificultăţile de formare şi dezvoltare sau de alt gen ale copilului, ale părinţilor sau ale reprezentanţilor legali;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenţia socială care li se aplică;
c) să li se asigure păstrarea confidenţialităţii asupra informaţiilor furnizate şi primite;
d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se menţin condiţiile care au generat situaţia de dificultate;
e) să fie protejaţi de lege atât ei, cât şi bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exerciţiu;
f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea şi respectarea vieţii intime;
g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
h) să li se respecte toate drepturile speciale în situaţia în care sunt minori sau persoane cu dizabilităţi;
i) sa fie informate in timp util asupra modificarilor intervenite in acordarea serviciilor sociale furnizate in Centru.

Alin. (2). Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" au următoarele **obligaţii**:

a) să furnizeze informaţii corecte cu privire la identitate, situaţie familiala, sociala, medicala si economica;
b) să participe, în raport cu vârsta, situaţia de dependenţă etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
c) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situaţia lor personală;
d) să respecte prevederile prezentului regulament;
e) să respecte programul Centrului de zi;
f) sa fie consecventi in frecventarea serviciilor sociale acordate de Centru şi să anunţe din timp Centrul în situaţia în care copilul este în imposibilitatea frecventării programului mai mult de o zi ;
g) sa aiba un comportament civilizat in cadrul Centrului şi o ţinută vestimentară decentă;
h) să folosească şi să păstreze cu grijă dotările din Centru;
i) să folosească şi să păstreze cu grijă jocurile, cărţile şi celelalte bunuri puse la dispoziţia lor în cadrul Centrului de zi;
j) parintii /reprezentantii legali să stabilească o relaţie de colaborare cu personalul Centrului în acordarea serviciilor sociale, în interesul superior al copilului;
k) parintii /reprezentantii legali să respecte clauzele şi termenele menţionate în contractul de furnizare a serviciilor sociale încheiat cu Centrul de zi;
l) parintii /reprezentantii legali au obligaţia de a participa la şedinţele stabilite de comun acord cu personalul Centrului în vederea interesului superior al copilului.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Capitolul 3

Articolul 10
Activitati si functii

Principalele funcţii ale serviciului social Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" sunt următoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public local, prin asigurarea următoarelor activităţi:

1. reprezintă furnizorul de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. asistenta sociala – informatii si sprijin pentru a beneficia si de alte servicii sociale in functie de nevoile specifice ale fiecarei familii;
3. sprijin in integrarea in munca a parintilor sau reprezentantilor legale, in limita posibilitatilor existente prin indrumarea acestora catre serviciul public specializat in medierea muncii;
4. ingrijire pe timpul zilei – existenta unui program zilnic organizat, elaborat in functie de nevoile si particularitatile fiecarui copil in parte;
5. acordarea mesei – hrana este asigurata in functie de numarul de ore petrecute in centru;
6. activitati educationale, de recreere si socializare si de dezvoltare a deprinderilor de viata independenta;
7. consiliere psihologica a copilului si familiei precum si de orientare scolara si profesionala;

b) de informare a beneficiarilor, potenţialilor beneficiari, autorităţilor publice şi publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activităţi:

1. desfasurarea de campanii de informare prin postere, afise, pliante, mediul online: site, pagina de facebook etc;
2. dezvolta parteneriate si colaboreaza cu organizatii, institutii si orice forme organizate ale societatii civile, in conditiile legii, in vederea diversificarii serviciilor sociale furnizate, printre care cu Primaria orasului Pantelimon, Directia de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon, unitati de invatamant, Directia Politia locala a orasului Pantelimon, Politia Nationala, alte institutii si organizatii;
3. colaboreaza cu formele organizate ale societatii civile la actiuni care au ca scop reducerea riscului social la care este expus copilul si familia acestuia;
4. elaborarea de rapoarte de activitate;

c) de promovare a drepturilor beneficiarilor şi a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum şi de prevenire a situaţiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activităţi:

1. elaboreaza Codul Etic pentru relatia cu copiii si familiile acestora si realizeaza reuniuni generale si individuale in vederea sprijinirii si intaririi relatiei copil -parinte;
2. incheie contractul cu parintele/reprezentantul legal al copilului;
3. stabileste relatii de colaborare activa cu familiile copiilor care frecventeaza centrul primand importanta stabilirii unui parteneriat real pentru dezvoltarea armonioasa a copiilor;
4. realizeaza programe pentru parintii si familiile aflate la risc in vederea prevenirii separarii si a abuzului asupra copilului;

d) de asigurare a calităţii serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activităţi:

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
2. realizarea de evaluări periodice indeplinirii standardelor de calitate ale serviciilor prestate;

e) de administrare a resurselor financiare, materiale si umane ale centrului:

1. resursele financiare, materiale si umane ale Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei"sunt administrate prin intermediul Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon.

Capitolul 4

Articolul 11

Structura organizatorică, numărul de posturi şi categoriile de personal

Alin. (1). Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" funcţionează ca un serviciu fara personalitate juridica, in subordinea Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon, avand un număr total de 18 posturi de natura contractuala.

Alin. (2). Centrul este direct subordonat Directorului executiv al Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon.

Alin. (3). Structura organizatorica a Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" face parte integranta din structura si organigrama Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon si se prezinta astfel:

a. personal de conducere: Sef centru : 1 post
b. personal de specialitate de îngrijire şi asistenţă, personal de specialitate şi auxiliar: 14 posturi;
c. personal cu funcţii administrative, gospodărire, întreţinere-reparaţii, deservire: 3 posturi;
d. voluntari: in functie de necesitatile activitatii Centrului.

Articolul 12

Personalul de conducere

Alin. (1). Coordonarea si conducerea centrului este asigurata de catre Seful de centru avand principalele atributii:

a) asigură coordonarea, îndrumarea şi controlul activităţilor desfăşurate de personalul serviciului şi propune organului competent sancţiuni disciplinare pentru salariaţii care nu îşi îndeplinesc în mod corespunzător atribuţiile, cu respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale, codului muncii etc.;
b) elaborează rapoartele generale privind activitatea serviciului social, stadiul implementării obiectivelor şi întocmeşte informări pe care le prezintă furnizorului de servicii sociale;
c) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire şi perfecţionare;
d) colaborează cu alte centre/alţi furnizori de servicii sociale şi/sau alte structuri ale societăţii civile în vederea schimbului de bune practici, a îmbunătăţirii permanente a instrumentelor proprii de asigurare a calităţii serviciilor, precum şi pentru identificarea celor mai bune servicii care să răspundă nevoilor persoanelor beneficiare;
e) întocmeşte raportul anual de activitate;
f) asigură buna desfăşurare a raporturilor de muncă dintre angajaţii serviciului/centrului;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

g) propune furnizorului de servicii sociale aprobarea structurii organizatorice şi a numărului de personal;
h) desfăşoară activităţi pentru promovarea imaginii centrului în comunitate;
i) ia în considerare şi analizează orice sesizare care îi este adresată, referitoare la încălcări ale drepturilor beneficiarilor în cadrul serviciului pe care îl conduce;
j) răspunde de calitatea activităţilor desfăşurate de personalul din cadrul serviciului şi dispune, în limita competenţei, măsuri de organizare care să conducă la îmbunătăţirea acestor activităţi sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;
k) organizează activitatea personalului şi asigură respectarea timpului de lucru şi a regulamentului de organizare şi funcţionare;
l) reprezintă serviciul în relaţiile cu furnizorul de servicii sociale şi, după caz, cu autorităţile şi instituţiile publice, cu persoanele fizice şi juridice din ţară şi din străinătate, precum şi în justiţie;
m) asigură comunicarea şi colaborarea permanentă cu serviciul public de asistenţă socială de la nivelul primăriei şi de la nivel judeţean, cu alte instituţii publice locale şi organizaţii ale societăţii civile active în comunitate, în folosul beneficiarilor;
n) numeşte şi eliberează din funcţie personalul din cadrul serviciului, în condiţiile legii;
o) întocmeşte proiectul bugetului propriu al serviciului şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar;
p) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoştinţă atât personalului, cât şi beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare şi funcţionare;
q) asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale;
r) alte atribuţii specifice prevăzute în fişa postului şi în standardul minim de calitate aplicabil .

Alin. (2). Funcţiile de conducere se ocupă prin concurs sau, după caz, examen, în condiţiile legii.

Alin. (3). Sancţionarea disciplinară sau eliberarea din funcţie a conducătorilor instituţiei se face în condiţiile legii.

Articolul 13

Personalul de specialitate de îngrijire şi asistenţă. Personal de specialitate şi auxiliar

Alin. (1). Personalul de specialitate, de educatie, consiliere psihologica, asistenta sociala, ingrijire, asistenta medicala si personalul auxiliar este format din:

a) asistent social (263501)
b) psiholog (263411)
c) pedagog social (341202)
d) asistent medical (325901)
e) lucrător în limbaj mimico-gestual - studii medii (516913)
f) invatator
g) profesor
h) inspector
i) referent

Alin. (2) Personalul de specialitate, de educatie, consiliere psihologica, asistenta sociala, ingrijire, asistenta medicala si personalul auxiliar se subordoneaza sefului de centru si are urmatoarele **atribuţii:**

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

a) asigură derularea etapelor procesului de acordare a serviciilor sociale cu respectarea prevederilor legii, a standardelor minime de calitate aplicabile şi a prezentului regulament;
b) colaborează cu specialişti din alte centre în vederea soluţionării cazurilor, identificării de resurse, după caz;
c) monitorizează respectarea standardelor minime de calitate;
d) sesizează conducerii centrului situaţii care pun în pericol siguranţa beneficiarului, situaţii de nerespectare a prevederilor prezentului regulament;
e) întocmeşte rapoarte periodice cu privire la activitatea derulată;
f) face propuneri de îmbunătăţire a activităţii în vederea creşterii calităţii serviciului şi respectării legislaţiei;
g) alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului;
h) respecta normele de confidentialitate;
i) respectă prevederile Regulamentului intern, a legislaţiei în domeniu, procedurile de lucru, precum şi celelalte reguli şi regulamente existente în unitate, dispoziţii, decizii, circulare si hotărâri ale Conducerii;

Alin. (3) Atribuţii specifice principale ale personalului de specialitate si auxiliar:

a) asistent social:

- pregăteşte şi instrumentează dosarele copiilor şi le prezintă în cadrul comisiei, în scopul admiterii acestora în centru;
- realizează ancheta socială şi evaluează situaţia familiilor aflate în dificultate sau ori de câte ori este necesar în scopul surprinderii modificărilor intervenite în situaţia socio – familială;
- identifică nevoile beneficiarilor în cadrul anchetei sociale întocmite;
- colaborează cu instituţiile administraţiei publice locale, cu scopul de a obţine informaţii legate de cazurile pe care le instrumentează sau le solicită sprijinul atunci când acesta este necesar;
- menţine relaţii de colaborare activă cu părintele/reprezentantul legal al copilului;
- asigură îmbunătăţirea nivelului de informare asupra drepturilor beneficiarilor /reprezentanţilor legali cu privire la serviciile oferite de organizaţiile şi instituţiile specializate
- alte atribuţii specifice prevăzute în fişa postului şi în standardul minim de calitate aplicabil .

b) psiholog :

➢ indeplineste in principal urmatoarele atributii:
- realizează evaluarea copiilor aflaţi în dificultate;
- intocmeşte fişa psihologică pentru copiii care frecventează centrul de zi;
- realizează activitatea de consiliere psihologică la cerere sau ori de câte ori consideră că este în beneficiul copilului care frecventează centrul;
- realizează activitatea de consiliere pentru familie, reprezentantul legal al copilului sau persoana care are în întreţinere copilul;
- elaborează programe individualizate pentru prevenirea şi/sau recuperarea tulburărilor afective de comportament sau a altor probleme psiho-sociale constatate;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- incurajează şi sprijină copilul să sesizeze orice formă de abuz din partea personalului, a altor copii din centru sau a unor persoane din afara centrului.
- alte atribuţii specifice prevăzute în fişa postului şi în standardul minim de calitate aplicabil .

c) invatator/profesor:

➢ indeplineste in principal urmatoarele atributii:

- realizează procesul de integrare socială şi adaptarea la un program organizat de activităţi după admiterea în centru ;
- intocmeşte programul educaţional pentru fiecare copil în parte;
- intocmeşte programul zilnic al activităţilor derulate la grupă, în funcţie de vârsta, nevoile şi particularităţile copiilor, respectiv : activităţi educaţionale adaptate nivelului şi potenţialului de dezvoltare al fiecărui copil, pregătirea temelor şcolare şi sprijin necesar pentru realizarea acestui lucru şi programul lunar pentru recreere şi socializare;
- menţine permanent legătura cu şcoala, educatorii, învăţătorii şi profesorii copiilor care frecventează centrul, monitorizează situaţia şcolară a copiilor de la grupă si urmăreşte obţinerea de rezultate şcolare corespunzătoare potenţialului de dezvoltare a copilului;
- organizează programe specifice (serbări) pentru diverse evenimente (8 martie, Sărbători de Iarnă, 1 Iunie, etc.) sau acţiuni, precum şi sărbătorirea zilelor de naştere ale copiilor;
- se implică în organizarea şi desfăşurarea acţiunilor şi activităţilor cuprinse în parteneriatele încheiate cu instituţiile din comunitate, explicându-le copiilor semnificaţia şi importanţa acestora;
- alte atribuţii specifice prevăzute în fişa postului şi în standardul minim de calitate aplicabil .

d) asistent medical:

➢ indeplineste in principal urmatoarele atributii:

- supraveghează modul in care se respectă igiena individuală a copiilor din cadrul centrului în timpul spălării pe mâini a acestora şi la servirea mesei;
- izolează copiii suspecţi de boli transmisibile si anunţă urgent seful centrului şi medicul desemnat de Direcţia de Asistenţă Socială iar apoi familia;
- efectuează triajul epidemiologic zilnic şi supraveghează starea de sănătate şi de igienă individuală a copiilor;
- intocmeşte meniul pentru copiii care frecventează centrul, conform prevederilor legale;
- supraveghează sub raportul igienei primirea şi distribuirea hranei în conformitate cu meniul săptămânal stabilit şi avizează orice modificări ale acestuia, dictate de situaţii conjuncturale pentru a asigura diversitatea alimentelor, corectitudinea structurii meniului, a preparării, distribuirii şi păstrării alimentelor;
- acordă primul ajutor în caz de urgenţă (în mod obligatoriu cunoaşte şi stăpâneşte manevrele şi tehnicile de resuscitare cardio-respiratorie şi de acordare a primului ajutor în cazul aspiraţiei de corp străin) şi supraveghează transportul copiilor la unităţile sanitare.
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

e) **pedagog social:**

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- indeplineste in principal urmatoarele atributii:
- planificã, realizeazã şi evalueazã procesul de dezvoltare a copiilor;
- consilieaza din punct de vedere social familiile beneficiare;
- consulta si antreneaza copiii in activitati de informare, dezvoltare, recreere, socializare, etc;
- realizeaza profilul psihosocial şi fizic al copilului;
- repartizeaza copilul nou venit la grupa de copii;
- colaborarea cu parteneri din interiorul şi exteriorul instituţiilor, colegi de breaslã, asistenţi sociali, pãrinţi, profesori, medici, psihologi;
- desfăşurarea munci administrative şi organizatorice, precum actualizarea dosarelor personale, întocmirea de rapoarte, munca de concepţie, ş.a.
- asigura pe timpul zilei sprijin pentru activitati de ingrijire, educatie, recreere, socializare pentru copiii beneficiari;
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

f) lucrator in limbaj mimico gestural:

- indeplineste in principal urmatoarele atributii:
- acorda servcii de sprijin, indrumare, suport si informare cu privire la drepturile si obligatiile persoanelor cu deficienta auditive ;
- interpreteaza si reproduce continutul mesajul persoanei cu deficienta auditive prin semen specific limbajului mimico-gestual;
- receptioneaza mesajele codificate in limbaj mimico-gestual si le transpune in vorbire, formuland verbal continutul mesajului transmis;
- urmareste si clarifica reactiile si modificarile de comportament ale persoanei cu deficienta auditive sau de vorbire;
- realizeaza rapoarte de activitate, in conformitate cu cerintele stabilite;
- participarea la campanii umanitare desfasurate in colaborare cu diverse institutii sau organizatii pentru grupurile de beneficiari;
- intocmeste documente referitoare la lucrarile repartizate de seful ierarhic, asigurandu-se de solutionarea in termen a acestora;
- asigura accesul persoanei cu deficienta auditiva la informatii, urmarind astfel evitarea izolarii si marginalizarii sociale, inlaturarea unor bariere care stau in calea afirmarii si participarii persoanelor cu deficienta la viata comunitatii;
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

g) inspector:

- indeplineste in principal urmatoarele atributii:
- acordarea de informaţii, indrumare şi sprijin pentru a beneficia de servicii sociale in functie de nevoile specifice ale beneficiarilor ;
- asigura pe timpul zilei sprijin pentru activitati de ingrijire, educatie, recreere, socializare pentru copiii beneficiari;
- asigura solutionarea lucrarilor repartizate (referate, raspunsuri, adrese interne, adrese catre alte institutii/organizatii etc);

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- asigura arhivarea si indosarierea documentelor pe care le instrumenteaza;
- realizeaza rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata;
- efectuarea de evaluari pentru stabilirea situatiei defavorizata in care se afla beneficiarii ;
- participare la activităţi recreative şi de socializare/integrare " ateliere de creatie" adecvate copiilor aflati in risc de marginalizare sociala;
- participarea la campanii umanitare desfasurate in colaborare cu diverse institutii sau organizatii pentru grupurile de beneficiari;
- colaborarea cu specialisti din Centru/ alte servicii/ compartimente din cadrul institutiei in vederea indeplinirii eficiente a sarcinilor de serviciu;
- monitorizeaza respectarea standardelor minime de calitate aplicabile;
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

h) referent:

➢ indeplineste in principal urmatoarele atributii:

- participarea la campanii umanitare desfasurate in colaborare cu diverse institutii sau organizatii pentru grupurile de beneficiari;
- intocmeste documente referitoare la lucrarile repartizate de seful ierarhic, asigurandu-se de solutionarea in termen a acestora;
- realizeaza rapoarte de activitate, in conformitate cu cerintele stabilite ;
- sprijina copiii in formarea deprinderilor de viata si de studiu individual;
- asigura pe timpul zilei sprijin pentru activitati de ingrijire, educatie, recreere, socializare pentru copiii beneficiari;
- respectă prevederile Regulamentului intern, a legislaţiei în domeniu, procedurile de lucru, precum şi celelalte reguli şi regulamente existente în unitate, dispoziţii, decizii, circulare si hotărâri ale Conducerii;
- sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora;
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

Articolul 14

Personalul administrativ, gospodărie, întreţinere-reparaţii, deservire

Atribuţii specifice ale personalului administrativ:

- asigură activităţile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanţă, achiziţii etc ;

a) Ingrijitoare :

- efectuează curăţenia zilnică şi igienizează în spaţiile din interiorul şi exteriorul centrului;
- asigură curăţenia după servitul mesei;
- spală, dezinfectează şi calcă feţele de masă şi prosoapele;
- săptămânal dezinfectează mobilierul din centru;
- respectă prevederile Regulamentului intern, a legislaţiei în domeniu, procedurile de lucru, precum şi celelalte reguli şi regulamente existente în unitate, dispoziţii, decizii, circulare si hotărâri ale Conducerii;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respectiv in fisa postului.

b) **Sofer :**

- execută transportul pe rutele şi traseele indicate de angajator cu respectarea legislaţiei rutiere;
- stabileşte necesarul de piese de schimb în funcţie de recomandările producătorului necesarul de combustibili în funcţie de traseul şi consumul autovehiculului şi necesarul de lubrifianţi în urma verificării şi consumului specific;
- respectă şi aplică normele de circulaţie pe drumurile publice în ceea ce priveşte conducerea preventivă şi întreţinerea elementelor de rulare, frânare, iluminat şi păstrare a vizibilităţi;
- respectă prevederile Regulamentului intern, a legislaţiei în domeniu, procedurile de lucru, precum şi celelalte reguli şi regulamente existente în unitate, dispoziţii, decizii, circulare si hotărâri ale Conducerii;
- predă autovehiculul la locul indicat de angajator imediat după încheierea cursei;
- asigură activităţile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanţă, achiziţii etc ;
- alte atribuţii prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil, respective in fisa postului.

Capitolul 5

Articolul 15
Finantarea centrului

Alin. (1). In estimarea bugetului de venituri si cheltuieli, centrul are in vedere asigurarea resurselor necesare acordarii serviciilor sociale cel putin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

Alin. (2). Finantarea cheltuielilor centrului se asigura, in conditiile legii, din urmatoarele surse:

a) bugetul local al oraşului Pantelimon;
b) bugetul de stat;
c) donatii, sponsorizari sau alte contributii din partea persoanelor fizice sau juridice din tara sau strainatate .
d) fonduri externe rambursabile si nerambursabile;

Articolul 16

Serviciul Juridic, Resurse Umane şi Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială a orasului Pantelimon va asigura asistenţa şi reprezentarea juridică pentru Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei".

Articolul 17

Atribuţiile referitoare la securitate şi sănătate în muncă sunt asigurate în baza unui contract de colaborare de către Direcţia de Asistenţă Socială a orasului Pantelimon prin personal de specialitate precum şi activitatea de Protecţie Civilă şi P.S.I.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Articolul 18
Programul centrului

Alin. (1). Programul Centrului va fi stabilit prin Regulamentul Intern.

Alin. (2). Serviciile sociale oferite de Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" respecta structura anului scolar stabilita pentru invatamantul scolar.

Alin. (3). Programul activitatii centrului se afiseaza de catre conducerea Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" la loc vizibil parintilor/reprezentantilor legali ai copiilor.

Alin. (4). Activitatile de igienizare si dupa caz lucrarile de reparatii si de intretinere ale cladirii se realizeaza de regula, in perioada in care activitatea centrului este suspendata.

Alin. (5). Centrul stabileşte un program de vizită pentru informarea copiilor şi a părinţilor acestora/altor membri de familie. Programul trebuie să prevadă cel puţin o zi de vizită/lună şi este afişat la intrarea în centru. În ziua de vizită, Centrul este deschis şi altor persoane din comunitate care doresc să cunoască organizarea şi funcţionarea acestui serviciu. Programul de vizită, destinat copiilor, în calitate de potenţiali beneficiari, precum şi aparţinătorilor acestora, este afişat într-un loc vizibil la intrarea în centru.

Articolul 19

Alin.(1). Personalul Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" este obligat:

a) să cunoască şi să respecte prevederile prezentului Regulament;
b) să manifeste grijă, disciplină şi o bună colaborare la îndeplinirea sarcinilor specifice;
c) să asigure confidenţialitatea actelor şi informaţiilor centrului, în conformitate cu prevederile legale în materie.

Alin.(2). Personalul Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" răspunde de întreaga activitate pe care o desfăşoară în faţa Şefului de centru.

Articolul 20

Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al oraşului Pantelimon.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Anexa nr. 1 la Regulamentul de Organizare si Functionare a Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei

Procedura de admitere in centrul de zi Casuta Sperantei

1. Scop

2.1. Stabileşte modul de realizare a activităţii şi persoanele implicate;

2.2.Dă asigurări cu privire la existenţa documentaţiei adecvate derulării activităţii;

2.3. Asigură continuitatea activităţii, inclusiv în condiţii de fluctuaţie a personalului;

2. Domeniul de aplicare

Procedura este aplicată în cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei, cu sediul în orasul Pantelimon, strada Eroilor, nr. 6, judetul Ilfov de către personalul de specialitate din cadrul centrului.

3. Documente de referinţă

Legislaţie

Legislaţie primară

- Legea nr. 292/2011 Legea asistenţei sociale, cu modificările ulterioare Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Lege nr. 272/2004 din 21 iunie 2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului republicata si actualizată cu modificările şi completările ulterioare.
- H.G. nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activitaţii de voluntariat în România, cu modificările şi completările ulterioare; Legea nr.175/2016 pentru modificarea art.15 din legea 78/2014.
- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)" aplicabil din 25 mai 2018.

Legislaţie secundară

- Ordinul nr. 27/03.01.2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- Ordinul nr.73/2005 din 28 februarie 2019 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditaţi conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- HG nr. 797/2017 - aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal.

Alte documente, inclusiv reglementări interne

- Regulament intern al Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Codul etic al angajaţilor din cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Regulamentul de organizare şi functionare al Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Fişe de post ale angajaţilor din Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei

4. Definiţii şi abrevieri

4.1 Definiţii:

Nr. Crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Procedură	Totalitatea paşilor ce trebuie urmaţi, a metodelor de lucru stabilite şi a regulilor de aplicat în vederea executării activităţii, atribuţiei sau sarcinii. **PS (Procedură de Sistem)** = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate; **PO (Procedură operaţională)** = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate.
2.	Protecţie socială	Ansamblu de măsuri şi acţiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare şi securitate socială pentru întreaga populaţie şi în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecţia socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv şi asistenţa socială noncontributivă
3.	Servicii sociale	Ansamblu complex de masuri şi acţiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau dependenţă, pentru protecţia persoanei aflate în situaţie cu risc de marginalizare şi excludere socială, pentru promovarea incluziunii sociale şi în scopul creşterii calităţii vieţii.
4.	Standardul minim de calitate	set de criterii aprobate prin acte normative obligatorii la nivel naţional a căror aplicare asigură un nivel minim acceptabil de performanţă al procesului de furnizare a serviciilor sociale;
5.	Beneficiarul	persoana care primeşte beneficii de asistenţă socială şi/sau, după caz, servicii sociale;
6.	Eligibilitatea	setul de condiţii obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potenţialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

		beneficiilor de asistenţă socială şi serviciilor sociale;
7.	Ancheta socială	o metodă de investigaţie întemeiată pe diferite tehnici de culegere şi de prelucrare a informaţiei, în scopul analizei situaţiei sociale şi economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţilor;
8.	Domiciliul	adresa la care persoana declară că are locuinţa principală, trecută şi în documentul de identitate al persoanei
9.	Domiciliul în fapt	adresa la care persoana declară că trăieşte efectiv împreună cu familia, nu este trecută în documentul de identitate al persoanei şi este confirmată prin ancheta socială.
10.	Situaţia de dificultate	este situaţia în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viaţă, din cauze socioeconomice, de sănătate şi/sau care rezultă din mediul social de viaţă dezavantajat, şi-a pierdut sau limitat propriile capacităţi de integrare socială; în situaţia de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane şi comunităţi, ca urmare a afectării majorităţii membrilor lor;
11.	Program personalizat de intervenţie	Este un instrument de lucru specific pentru centrele de zi, şi este realizat, în echipa, de personalul de specialitate care lucrează cu copilul în Centrul de zi, pe baza evaluarii facute fiecarui copil în parte la admiterea în Centrul de zi. PPI este avizat de sef/coordonatorul Centrului de zi, iar elaborarea se face cu consultarea copilului, în raport cu vârsta si gradul de maturitate, precum si a familiei acestuia sau a reprezentantului legal.

4.2 Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operaţională
2.	CZCCS	Centru de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
3.	P.S	Plan de Servicii
4.	P.P.I	Program personalizat de intervenţie

5. Descrierea activităţii

5.1 Generalităţi:

5.1.1. Scopul serviciului social Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" este de a asigura menţinerea, refacerea şi dezvoltarea capacităţilor copilului şi ale părinţilor săi, pentru depăşirea situaţiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa precum si de a preveni abandonul si institutionalizarea copiilor, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activitati de ingrijire, educatie, recreere, socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viata independenta, cat si a unor activitati

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

de sprijin, consiliere, educare pentru parinti sau reprezentantii legali ai copiilor proveniti din familiile aflate in situatii de risc, prevenind abandonul prin mentinerea copiilor in familiilor lor.

5.1.2. Beneficiarii serviciilor provin din familii cu domiciliul pe raza orasului Pantelimon si care se gasesc in situatii de risc social.

Beneficiarii serviciilor acordate în cadrul Centru de Zi pentru Copii Casuta Sperantei, sunt:

1) **Beneficiari directi** - Copii scolarizati (incepand cu clasa pregatitoare pana in an terminal in ciclul gimnazial)
2) **Beneficiari indirecti** - Părinţii/reprezentanţii legali ai copiilor admişi în centru

5.1.3. Criterii de admitere:

Beneficiarii serviciilor oferite de Centrul de zi pentru copii "Casuta Sperantei" trebuie să îndeplinească cel puţin unul din criteriile menţionate mai jos:

h) să fie lipsiţi temporar de venituri sau să realizeze venituri reduse, insuficiente pentru a se întreţine şi pentru a-şi asigura necesarul de trai zilnic;
i) să existe riscul instituţionalizării copiilor;
j) să se afle în situaţie cu risc de abandon familial şi şcolar;
k) să fie asistaţi social;
l) să existe o situaţie de vulnerabilitate/dificultate, pentru depăşirea căreia este nevoie de măsuri de suport şi asistenţă din partea comunităţii locale (existenţa unei disproporţii vădite între nivelul resurselor financiare/materiale şi nevoile reale ale familiei;
m) situaţii medicale grave în familia beneficiarului care afectează capacitatea de muncă a reprezentanţilor legali ai acestuia;
n) posibilitatea agravării problemelor familiale de natură locativă, etc.

5.2 Documente utilizate

5.2.1 Lista formulare:

- Cerere privind admiterea in centru din partea parintilor/reprezentantilor legali (formularul nr. 1)
- Fisa de evaluare iniţială (formularul nr.2)
- Anchetă socială (formularul nr.. 3)
- Programul personalizat de interventie (formularul nr. 4)
- Fisa de servcii (formularul nr. 5)
- Contract pentru acordare de servicii sociale (formularul nr. 6)
- Fisa / raport de monitorizare (formularul nr. 7)

5.2.2 Conţinutul şi rolul documentelor

Cererea - este un document care conţine date de identificare atât pentru părinte solicitant de servicii, cât şi pentru copilul – beneficiar direct de servicii: nume, prenume, domiciliu, date de contact, serviciile solicitate în cadrul centrului.

Fisa de evaluare iniţială conţine: - date privind membrii familiei (nume şi prenume, data nasterii, pregatirea scolara/profesionala, ocupatia), cat si referitoare la copilul care urmeaza a fi

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

inscris la centru; - date despre mediul de viaţă al copilului si familiei acestuia, - dificultatile cu care se confrunta in prezent copilul si familia sa, cat şi serviciile la care a apelat, - motivul solicitarii actuale, cat si alte observatii.

Ancheta socială - o metodă de investigaţie întemeiată pe diferite tehnici de culegere şi de prelucrare a informaţiei, în scopul analizei situaţiei sociale şi economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţilor;

Programul personalului de intervenţie se întocmeşte în baza evaluării nevoilor beneficiarului, precum şi a datelor şi recomandărilor prevăzute în documentele elaborate de structurile specializate în evaluare complexă, de serviciile publice de asistenţă socială şi/sau, după caz, de alte servicii/instituţii publice (cabinete medicale, unităţi de învăţământ, agenţii de ocupare, instituţii/servicii de ordine publică, structuri specializate în prevenirea şi combaterea traficului de persoane, a consumului de droguri etc.)

Fisa de servcii consemnează, pe scurt, activităţile/serviciile recomandate în PPI.

Contractul pentru acordare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între furnizorul de servicii sociale, în calitate de autoritate contractantă şi un beneficiar de servicii sociale

Fisa de monitorizare: se consemnează activităţile realizate/serviciile acordate, data furnizării acestora, observaţii privind situaţia beneficiarului şi progresele înregistrate, constatate de personalul de specialitate.

5.3 Resurse necesare

5.3.1.Resurse materiale

- PC cu acces la internet
- Linie telefonică
- Imprimantă
- Xerox
- Birou pentru scris
- Dulapuri
- Consumabile: hartie, toner, pixuri
- Alte resurse

5.3.2. Resurse umane

- Sef/coordonator centru
- Personalul de specialitate, de ingrijire si asistenta. Personalul de specialitate si auxiliar asistent social, psiholog, asistent medical, pedagog social, invatator, professor etc.
- Personalul administrativ, gospodarie, intretinere- reparatii, deservire.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

5.4 Modul de lucru:

5.4.1. Beneficiarii se pot adresa acestui serviciu în mod direct pe bază de cerere (formular anexat) din partea familiei/reprezentantului legal al copilului sau indirect prin referire din partea autorităţilor administraţiei locale, organismelor private autorizate şi altor instituţii relevante. Solicitanţii sunt informaţi înainte de depunerea cererii de înscriere, asupra procedurii de admitere, modului de organizare şi funcţionare al centrului, serviciile disponibile, drepturile şi obligaţiile beneficiarilor .

5.4.2. Admiterea in centru se face pe baza unui dosar inregistrat la Directia de Asistenta Sociala, care va contine urmatoarele acte:

a) cerere privind admiterea in centru din partea parintilor/reprezentantilor legali, conform formularului nr. 1 la prezenta procedura ;
b) copii după actele de identitate - copil / părinţi / reprezentanţi legali;
c) certificat de căsătorie, sentinţă de divorţ/ copie, certificat de deces (în funcţie de caz); hotarare de plasament familial;
d) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate a acestora, precum şi recomandarea medicului de specialitate atunci când este cazul;
e) aviz epidemiologic;
f) fişa de vaccinări care să cuprindă schema completă de vaccinări;
g) adeverinta de la unitatea de invatamant frecventata de copil;
h) caracterizare scolara care sa cuprinda aspect privind: problemele scolare intampinate de copil, riscul existent/nu privind abandonul scolar, gradul de implicare al parintelui etc., acolo unde este necesara, la solicitarea specialistului
i) dovada privind veniturile nete realizate de catre parinti/reprezentanti legali, adeverinta de venit, (sa nu depaseasca nivelul salariului minim net pe tara garantat în plata pe persoana) cupon pensie ori declaratie pe proprie raspundere privind veniturile, etc;
j) alte acte privind situatia familiei;
k) adresa din partea institutiei/serviciului care refera cazul;
l) alte documente dupa caz;

5.4.3. În situaţia în care există mai multe solicitări de acordare a serviciilor sociale decât locurile disponibile, selecţia beneficiarilor se realizează în urma departajării în ordine descrescătoare a punctajului acumulat în urma evaluării următoarelor criterii:

Nr. Crt.	Criterii	Punctaj
1	**Familia:** - plasament familial - familia monoparentală - familia constituită din doi părinti	 3 2 1
2	**Număr de membri ai familiei:**	

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

	- familie cu 5 sau mai multi copii - familie cu 3 sau 4 copii - familie cu cel puțin 2 copii	3 2 1
3	**Situația financiară:** - fără nici un venit -doar un părinte are venit - ambii părinti au venit	 3 2 1
4	**Situația locativă:** - familie fără locuința proprie - chirie - locuință proprietate personală	 3 2 1

5.4.4. EVALUARE INITIALA

a) In prima etapă – evaluarea inițială, au loc discuții purtate de personalul de specialitate desemnat/asistentul social cu parintii copilului/reprezentantul legal.

b) In baza cererii depuse de parintele copilului/reprezentantul legal al acestuia, cat si a informațiilor colectate, se întocmeste Fisa de evaluare inițială (conform formularului nr. 2 la prezenta) care conține: - date privind membrii familiei (nume și prenume, data nasterii, pregatirea scolara/profesionala, ocupatia), cat si referitoare la copilul care urmeaza a fi inscris la centru; - date despre mediul de viață al copilului si familiei acestuia, - dificultatile cu care se confrunta in prezent copilul si familia sa, cat și serviciile la care a apelat, - motivul solicitarii actuale, cat si alte observatii.

c) Evaluarea inițială are drept scop identificarea nevoilor individuale şi familiale, în baza cărora, ulterior va fi elaborat planul de servicii. În cadrul procesului de evaluare inițială, persoana/familia primește gratuit informațiile referitoare la riscurile sociale şi drepturile de protecție socială de care poate beneficia, precum și, după caz, consilierea necesară în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

5.4.5. VIZITA TEREN / ANCHETA SOCIALA

a) după aceasta etapă (evaluare initiala), este programată vizita în teren, în vederea efectuarii **anchetei sociale** (formular conform formularului nr. 3 la prezenta procedura) la domiciliul familiei – aceasta reprezentând etapa evaluării complexe. Ancheta sociala este o metoda de investigatie intemeiata pe diferite tehnici de culegere si de prelucrare a informatiei, in scopul analizei situatiei sociale si economice a persoanelor, familiilor, avand rol de diagnostic social. Ancheta sociala contine mai multe informatii, printre care: data evaluarii, scopul efectuarii anchetei sociale, datele membrilor familiei, stabilirea statutului si contextului social in care traieste familia - date despre locuință, venituri, stare de sănătate, nivelul educational,

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

dificultatile cu care se confrunta copilul/copiii din familie, precum si propuneri privind acordarea/ neacordarea serviciilor sociale;

b) ancheta sociala este semnată de personalul de specialitate care a întocmit-o şi este vizata de seful centrului;

c) referirea din partea serviciilor publice de asistenţă socială de la nivelul unităţilor administrative teritoriale, denumite în continuare UAT, se realizează în baza planului de servicii întocmit de aceasta.

5.4.6. PROGRAM PERSONALIZAT DE INTERVENTIE (PPI)

a) pe baza anchetei sociale, se întocmeste Programul personalizat de interventie (conform formularului nr. 4 la prezenta procedura). PPI este realizat de către o echipă formată din personal de specialitate al centrului, şi, dacă situaţia o impune, al furnizorului de servicii sociale care administrează centrul;

b) Programul personalului de intervenţie se întocmeşte în baza evaluării nevoilor beneficiarului, precum şi a datelor şi recomandărilor prevăzute în documentele elaborate de structurile specializate în evaluare complexă, de serviciile publice de asistenţă socială şi/sau, după caz, de alte servicii/instituţii publice (cabinete medicale, unităţi de învăţământ, agenţii de ocupare, instituţii/servicii de ordine publică, structuri specializate în prevenirea şi combaterea traficului de persoane, a consumului de droguri etc.) şi cuprinde date şi informaţii privind:
   - numele şi vârsta copilului, numele şi vârsta părinţilor/reprezentantului legal şi semnătura de luare la cunoştinţă a acestora;
   - activităţile/serviciile necesare pentru a răspunde nevoilor identificate ale fiecărui beneficiar (asistenţă şi îngrijire, recuperare/reabilitare funcţională, integrare/reintegrare socială etc.); după caz, se pot elabora planuri/programe separate, cum ar fi plan de asistenţă şi îngrijire, program de recuperare/reabilitare fizică, program de recuperare/reabilitare psihică, program de integrare/reintegrare socială prin consiliere şi terapie psiho-socială, prin terapie ocupaţională etc. care se ataşează PPI;
   - activităţile/serviciile în care sunt implicaţi părinţii/membrii familiei copilului;
   - programarea activităţilor desfăşurate/serviciilor acordate: zilnică, săptămânală sau lunară;
   - termenele de evaluare periodică a evoluţiei beneficiarului şi de revizuire, după caz, a programului personalizat de intervenţie;
   - numele şi profesia/ocupaţia persoanei/persoanelor care au elaborat programul şi semnătura acesteia/acestora.

c) PPI este avizat de coordonatorul centrului.

d) PPI este acompaniat de o fişă de servicii (conform formularului nr. 5 la prezenta procedura) care consemnează, pe scurt, activităţile/serviciile recomandate în PPI.

5.4.7. ADMITERE

Aprobarea inscrierii copilului la Centrul de zi pentru copii Casuta Sperantei se realizează prin Dispozitia dată de Directorul executiv al Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon, emisa in baza referatului intocmit de personalul de specialitate din cadrul centrului de zi.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

5.4.8. CONTRACT DE ACORDARE SERVICII SOCIALE

a) Directia Asistenta Sociala prin Centru de Zi in calitate de furnizor de servicii sociale incheie cu părinţii copilului sau, după caz, reprezentantul legal al acestuia, un Contract pentru furnizarea serviciilor sociale,(conform formularului nr. 6 la prezenta procedura) în care se stipulează serviciile acordate copilului/familiei şi durata acestora, drepturile şi obligaţiile părţilor, precum şi condiţiile de încetare/reziliere ale contractului.

b) Atribuţiile privind semnarea contractului de furnizare servicii se pot delega, în scris, către coordonatorul centrului.

c) Contractul este redactat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară. În vederea monitorizării eficienţei serviciilor sociale furnizate, precum şi pentru stabilirea continuării intervenţiei sau scoaterii din evidenţă a cazului, situaţia copilului/familiei se reevaluează periodic;

d) În situaţia în care serviciile acordate în centru sunt oferite fără o contribuţie financiară în sarcina beneficiarului, contractul de furnizare servicii nu se încheie în cazul în care copilul urmează să frecventeze centrul ocazional, respectiv pe o perioadă mai mică de 3 zile lucrătoare/lună sau de 12 zile lucrătoare/semestru. Pentru copiii care frecventează ocazional centrul, prezenţa acestora în centru şi serviciile primite se consemnează într-o listă specială, denumită în continuare, lista zilnică a beneficiarilor, sub semnătura copilului (cu vârsta mai mare de 10 ani) sau a părintelui acestuia/aparţinătorului care l-a însoţit.

5.4.9. MONITORIZARE/ REEVALUARE

a) Pentru monitorizarea evoluţiei beneficiarului şi a aplicării PPI centrul utilizează o fişă de monitorizare a PPI (conform formularului nr. 7 la prezenta procedura), întocmită pentru fiecare beneficiar, în care se consemnează activităţile realizate/serviciile acordate, data furnizării acestora, observaţii privind situaţia beneficiarului şi progresele înregistrate, constatate de personalul de specialitate.

b) Fişa de monitorizare se îndosariază în dosarul de servicii al copilului şi se păstrează la cabinetul de specialitate sau la responsabilul de caz.

c) PPI cuprinde rubrici în care se menţionează data evaluării periodice (eventual revizuirii) şi semnăturile personalului de specialitate.

d) În situaţia beneficiarilor care frecventează centrul pe o perioadă mai mare de 3 luni, măsurile şi activităţile prevăzute în PPI sunt evaluate şi revizuite periodic, în funcţie de evoluţia situaţiei copilului şi sunt consemnate în Raportul trimestrial de evaluare al PPI, denumit în continuare raport trimestrial.

6. Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii

6.1 Coordonatorul centrului:

- Supervizează dosarele sociale la admiterea în cadrul centrului

6.2 Personalul de specialitate - responsabil de caz:

- Oferă servicii de informare cu privire la serviciile oferite în cadrul centrului, precum şi cu

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

privire la modalitatea de accesare a acestora

- Oferă consiliere şi suport părintelui/reprezentantului legal al copilului în vederea completării dosarului de admitere
- Face recomandări cu privire la admiterea/respingerea cererii de solicitare a serviciilor în funcţie de criteriile amintite
- Oferă servicii de consiliere socială cu privire la accesarea drepturilor şi beneficiilor de asistenţă socială
- Indrumă beneficiarul către instituţiile/serviciile abilitate în acordarea acestor drepturi
- Intocmeşte dosarul beneficiarului conform acestei proceduri
- Efectuează ancheta socială la domiciliul beneficiarului pe raza orasului Pantelimon
- Inaintează dosarul spre aprobare sef/coordonatorului centrului
- Comunică în scris părintelui/reprezentantului legal al copilului răspunsul de admitere/ respingere
- Menţine legătura cu familia în vederea facilităţii accesului la serviciile centrului.

6.3 Furnizorul de servicii – Directorul executiv:

- Aproba inscrierea beneficiarului in Centrul de zi pentru copii Casuta Sperantei prin Dispozitia emisa in baza referatului intocmit de personalul de specialitate din cadrul centrului de zi.

Presedinte de sedinta,

.....

Contrasemneaza,
Secretar al orasului Pantelimon

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 1 la Procedura de admitere

CERERE de ADMITERE
in cadrul Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei

Subsemnatul(a)_____, născut (ă) la data de ____.____._____ în localitatea _____, orasul_____, judeţul _____, legitimat (ă) cu **C.I.** seria _____, nr. _____, emis de _____, la data de _____._____._____, domiciliat (ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bloc _____, sc._____, et.____, ap._____, judeţul _____, telefon _____, în calitate de:

- □ părinte
- □ părinte substitutiv (asistent maternal profesionist)
- □ reprezentant legal
- □ tutore
- □ aparţinător legal
- □ curator

al copilului _____, CNP _____, cu vârsta de _____ ani şi _____ luni, născut (ă) la data de ____.____._____ în localitatea _____, orasul _____, judeţul _____, legitimat (ă) cu certificatul de naştere seria _____, nr. _____, emis de _____, la data de _____._____._____,vă rog să-mi aprobaţi:

□ ADMITEREA copilului la **Centrul de Zi pentru Copii Casuta Sperantei din cadrul Directiei de Asistenta Sociala a orasului Pantelimon,**

Declar pe propria răspundere că mă aflu într-una din situaţiile de mai jos (se va bifa acolo unde este cazul):

- □ plasament familial
- □- familia monoparentală
- □- familia constituită din doi părinti
- □- familie cu 5 sau mai multi copii
- □- familie cu 3 sau 4 copii
- □- familie cu cel puţin 2 copii
- □- fără nici un venit
- □-doar un părinte are venit
- □- ambii părinti au venit
- □- familie fără locuinţa proprie
- □- chirie
- □- locuinţă proprietate personală

Atasez la prezenta cerere următoarele acte doveditoare în xerocopie (se va bifa acolo unde este cazul), respectiv:

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

□- copii după actele de identitate - copil / părinţi / reprezentanţi legali;

□- certificat de căsătorie, sentinţă de divorţ/ copie, certificat de deces (în funcţie de caz);hotarare de plasament familial;

□- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate a acestora, precum şi recomandarea medicului de specialitate atunci când este cazul;

□- aviz epidemiologic;

□- fişa de vaccinări care să cuprindă schema completă de vaccinări;

□- adeverinta de la unitatea de invatamant frecventata de copil;

□- caracterizare scolara care sa cuprinda aspect privind: problemele scolare intampinate de copil, riscul existent/nu privind abandonul scolar, gradul de implicare al parintelui etc., acolo unde este necesara, la solicitarea specialistului

□- dovada privind veniturile nete realizate de catre parinti/reprezentanti legali, adeverinta de venit, (sa nu depaseasca nivelul salariului minim net pe tara garantat în plata pe persoana) cupon pensie ori declaratie pe proprie raspundere privind veniturile, etc;

□- alte acte privind situatia familiei;

□- adresa din partea institutiei/serviciului care refera cazul;

□- alte documente dupa caz:.....;

Vă mulţumesc!

REPREZENTANT LEGAL
(părinte/părinte substitutiv)

Data:____.____._____ Numele şi Prenumele în clar şi Semnătura

_____

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a) _____,
CNP:_____, posesor/posesoare a C.I. seria____, nr._____, prin prezenta declar că am fost informat(ă) că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul şi pentru îndeplinirea atribuţiilor legale ale Direcţiei de Asistenţă Socială Pantelimon/Centrul de zi pentru copii casuta Sperantei cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date si sunt **de acord** cu utilizarea, prelucrarea, stocarea şi transferul datelor cu caracter personal ale subsemnatului/ei de către Direcţia de Asistenţă Socială Pantelimon în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică aflată în vigoare.

Data _____ Nume şi prenume_____
Semnatura _____

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 2 la Procedura de admitere

Nr. înreg_

Am luat la cunoştinţă:
Centru de zi pentru copii Casuta Sperantei **Director Executiv**
Şef Centru-

ANCHETA SOCIALA
privind situatia minorului

Urmare verificarii efectuate la domiciliul minorului
_____, s-au constatat urmatoarele:

I. DATE DESPRE COPIL:

1. Nume si prenume:
2. C.N: serie ..... nr. .....,
3. CNP .....
4. Data si locul nasterii: .....
5. Domiciliul legal si efectiv:.....
6. Scoala/Situatia scolara : .....
7. Nationalitatea/etnia : .....
8. Religie: .....
9. Venituri: .....
10. Stare de sanatate/Medic de familie: .....

II. DATE DESPRE PARINTI :

MAMA

1. Nume si prenume:.....
2. Posesoare C.I. .....
3. Data si locul nasterii:.....
4. Domiciliul legal: .....
5. Stare civila: .....
6. Studii:.....
7. Profesia/Ocupatia:.....
8. Nationalitatea/etnia: .....
9. Religia: .....

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

10. Venituri: .....
11. Stare de sanatate: .....
12. Atitudine fata de copil: .....

TATA

1. Nume si prenume:
2. Posesoare C.I
3. Data si locul nasterii:
4. Domiciliul legal:
5. Stare civila:
6. Studii:
7. Profesia/Ocupatia:
8. Nationalitatea/etnia:
9. Religia:
10. Venituri: -
11. Stare de sanatate:
12. Atitudine fata de copil:

III. DATE DESPRE CEILALTI COPII DIN FAMILIE :

1. Nume si prenume:
2. CNP: Data si locul nasterii:
3. Domiciliul legal si efectiv:
4. Scoala : -
5. Nationalitatea/etnia :
6. Religie:
7. Venituri:
8. Stare de sanatate:

Nota- se completeaza aceleasi date pentru fiecare dintre copii

IV. DATE DESPRE ALTE PERSOANE CARE LOCUIESC IMPREUNA CU FAMILIA :

1. Nume si prenume:
2. Posesoare C.I.
3. Data si locul nasterii:
4. Domiciliul legal:
5. Stare civila:
6. Studii:
7. Profesia/Ocupatia:
8. Nationalitatea/etnia:
9. Religia:
10. Venituri: -
11. Stare de sanatate:
12. Atitudine fata de copil:

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Nota: se competeaza pentru fiecare membru

V.ISTORIC PRIVIND FAMILIA

_____

_____

VI. SITUATIE LOCATIVA/CONDITII DE LOCUIT:

_____

_____

_____

VII. SPRIJIN ACORDAT FAMILIEI DE PRIMARIE:

1. Prestatii financiare: -
2. Interventii in plan socio-familial:

VIII. NEVOILE IDENTIFICATE/ CONCLUZII/PROPUNERI:

_____

_____

_____

Data _____

Intocmit
Nume, prenume, funcţie_____
Semnatura _____

,

Persoanele care au participat la realizarea anchetei si au furnizat informatiile:

Subsemnatul (a),_____, confirm/certific că informaţiile furnizate sunt reale şi corecte in fiecare detaliu si au fost consemnate întrutotul in prezenta ancheta.

_____ Telefon contact: _____.

(semnătura)

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 3 la procedura de admitere

CONTRACT DE ACORDARE SERVICII SOCIALE

pentru acordarea de servicii sociale Nr. ...../.....

Părţile contractante:

1. Centrul de zi pentru copii Casuta Sperantei din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Pantelimon, acronim D.A.S., denumit în continuare furnizor de servicii sociale, cu sediul în bdul Biruintei, nr. 48-50, orasul Pantelimon, judetul Ilfov, codul de înregistrare fiscală 37581018, contul nr. .....deschis la Trezoreria/Banca ....., certificatul de acreditare seria AF nr. 004485, reprezentat de doamna....., având funcţia de sef centru., în calitate de reprezentant DAS.;
2. ..... (numele beneficiarului de servicii sociale), denumit în continuare beneficiar, domiciliat/locuieşte în localitatea ..... , str. ..... nr. ..... , judeţul/sectorul ..... , codul numeric personal ..... , posesor al B.I./C.I. seria ..... nr. ..... , eliberat/eliberată la data de ..... de Secţia de poliţie ..... , reprezentat prin domnul/doamna ..... , domiciliat/domiciliată în localitatea ..... , str. ..... nr. ..... , judeţul/sectorul ..... , posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ..... nr. ..... , eliberat/eliberată la data de ..... de Secţia de poliţie ..... , conform ..... (se va menţiona actul care atestă calitatea de reprezentant) nr. ...../data ..... ,

(1)Având în vedere:
- planul de intervenţie nr. ...../data ..... ;
- evaluarea complexă efectuată în perioada ..... ;
- planul individualizat de asistenţă şi îngrijire nr. ...../data ..... ,

(2)convin asupra următoarelor:

1.Definiţii:

1.1.contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, şi o persoană fizică aflată în situaţie de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voinţă al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

1.2.furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanţa Guvernului nr. **68/2003** privind serviciile sociale, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. **515/2003**, cu modificările şi completările ulterioare;

1.3.beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situaţie de risc şi de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenţie revizuit în urma evaluării complexe;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

1.4.servicii sociale - ansamblu de măsuri şi acţiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau de dependenţă pentru prezervarea autonomiei şi protecţiei persoanei, pentru prevenirea marginalizării şi excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale şi în scopul creşterii calităţii vieţii, definite în condiţiile prevăzute de Ordonanţa Guvernului nr. **68/2003**, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. **515/2003**, cu modificările şi completările ulterioare;

1.5.reevaluarea situaţiei beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situaţia beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;

1.6.revizuirea sau completarea planului individualizat de asistenţă şi îngrijire - modificarea sau completarea adusă planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluării situaţiei beneficiarului de servicii sociale;

1.7.contribuţia beneficiarului de servicii sociale - cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, în funcţie de tipul serviciului şi de situaţia materială a beneficiarului de servicii sociale, şi care poate fi în bani, în servicii sau în natură;

1.8.obligaţiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale şi le asumă prin contract şi pe care le va îndeplini valorificându-şi maximal potenţialul psiho-fizic;

1.9.standarde minimale de calitate - ansamblul de cerinţe privind cadrul organizatoric şi material, resursele umane şi financiare în vederea atingerii nivelului de performanţă obligatoriu pentru toţi furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condiţiile legii;

1.10.modificări de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificările aduse contractelor de acordare de servicii sociale în mod independent de voinţa părţilor, în temeiul prevederilor unui act normativ;

1.11.forţa majoră - eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea acestuia;

1.12.evaluarea iniţială - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare şi de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum şi a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode şi tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluării sunt cunoaşterea şi înţelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale şi identificarea măsurilor iniţiale pentru elaborarea planului iniţial de măsuri;

1.13.planul individualizat de asistenţă şi îngrijire - ansamblul de măsuri şi servicii adecvate şi individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil şi procedurile de acordare a serviciilor sociale;

1.14.evaluarea complexă - activitatea de investigare şi analiză a stării actuale de dezvoltare şi de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat şi care întreţin situaţia de dificultate în care acesta se află, precum şi a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente şi tehnici standardizate specifice domeniilor: asistenţă socială, psihologic, educaţional, medical, juridic.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

2.Obiectul contractului

2.1.*) Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale:

a).....

b).....

c)..... ş.a.m.d.

*) Lista serviciilor sociale ce vor fi acordate poate fi prevăzută cu acordul părţilor în anexa la contract.

2.2.*) Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:

a).....

b).....

c)..... ş.a.m.d.

*) Descrierea serviciilor sociale acordate poate fi prevăzută cu acordul părţilor în anexa la contract.

3.Costurile serviciilor sociale acordate şi contribuţia beneficiarului de servicii sociale

3.1. Costul total pe lună al serviciilor sociale prevăzute la pct. 2 este de: ..... lei/lună.

3.2.*) Costul pe lună pentru fiecare serviciu social acordat este după cum urmează:

- pentru ..... (serviciul social/serviciile sociale)costul pe lună este de ..... .

*) Costurile serviciilor sociale pot fi prevăzute cu acordul părţilor în anexa la contract.

3.3.**) Contribuţia beneficiarului pentru serviciile sociale primite este după cum urmează:

- pentru ..... (serviciul social/serviciile sociale) contribuţia este ..... (în bani/în natură).

**) Valoarea contribuţiei beneficiarului de servicii sociale este stabilită în urma procesului de evaluare complexă.

3.4. Contribuţia beneficiarului de servicii sociale nu va influenţa acordarea serviciilor sociale şi nu va îngreuna posibilitatea acestuia de a ieşi din starea de dificultate.

4.Durata contractului

4.1. Durata contractului este de la data de ..... până la data de ..... .

4.2. Durata contractului poate fi prelungită cu acordul părţilor şi numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale şi, după caz, revizuirea planului individualizat de asistenţă şi îngrijire.

5.Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:

5.1.implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenţie şi în planul individualizat;

5.2.reevaluarea periodică a situaţiei beneficiarului de servicii sociale;

5.3.revizuirea planului individualizat de asistenţă şi îngrijire în vederea adaptării serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

6.Drepturile furnizorului de servicii sociale:

6.1.de a verifica veridicitatea informaţiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;

6.2.de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informaţii eronate;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

6.3.de a utiliza, în condiţiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

7.Obligaţiile furnizorului de servicii sociale:

7.1.să respecte drepturile şi libertăţile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum şi drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;

7.2.să acorde servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistenţă şi îngrijire, cu respectarea acestuia şi a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale;

7.3.să depună toate diligentele pentru a asigura beneficiarul de continuitatea serviciilor sociale furnizate, în cazurile de încetare a prezentului contract prevăzute la pct. 12.1 şi 13.1 lit. a) şi d); asigurarea continuităţii serviciilor sociale se va realiza şi prin subcontractare şi cesiune de servicii sociale;

7.4.să fie receptiv şi să ţină cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale în îndeplinirea obligaţiilor contractuale şi să considere că beneficiarul şi-a îndeplinit obligaţiile contractuale în măsura în care a depus toate eforturile;

7.5.să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra:

- conţinutului serviciilor sociale şi condiţiilor de acordare a acestora;
- oportunităţii acordării altor servicii sociale;
- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditaţi să acorde servicii sociale;
- regulamentului de ordine internă;
- oricărei modificări de drept a contractului;

7.6.să reevalueze periodic situaţia beneficiarului de servicii sociale, şi, după caz, să completeze şi/sau să revizuiască planul individualizat de asistenţă şi îngrijire exclusiv în interesul acestuia;

7.7.să respecte, conform legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;

7.8.să ia în considerare dorinţele şi recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale;

7.9.să utilizeze contribuţia beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale;

7.10.de a informa serviciul public de asistenţă în a cărui rază teritorială locuieşte beneficiarul asupra nevoilor identificate şi serviciilor sociale propuse a fi acordate.

8.Drepturile beneficiarului

8.1.În procesul de acordare a serviciilor sociale prevăzute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile şi libertăţile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.

8.2. Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:

a)de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistenţă şi îngrijire;

b)de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atât timp cât se menţin condiţiile care au generat situaţia de dificultate;

c)de a refuza, în condiţii obiective, primirea serviciilor sociale;

d)de a fi informat, în timp util şi în termeni accesibili, asupra:

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- drepturilor sociale, măsurilor legale de protecţie şi asupra situaţiilor de risc;
- modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale;
- oportunităţii acordării altor servicii sociale;
- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditaţi să acorde servicii sociale;
- regulamentului de ordine internă;

e)de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite şi la luarea deciziilor privind intervenţia socială care i se aplică, putând alege variante de intervenţie, dacă ele există;
f)dreptul de a avea acces la propriul dosar;
g)de a-şi exprima nemulţumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

9. Obligaţiile beneficiarului:
9.1.să participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale şi la reevaluarea şi revizuirea planului individualizat de asistenţă şi îngrijire;
9.2.să furnizeze informaţii corecte cu privire la identitatea şi situaţia familială, medicală, economică şi socială şi să permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicităţii acestora;
9.3.să respecte termenele şi clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistenţă şi îngrijire;
9.4.să contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor, conform pct. 3.3 şi 3.4;
9.5.să anunţe orice modificare intervenită în legătură cu situaţia sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;
9.6.să respecte regulamentul de ordine internă al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).
9.7. sa asigure aducerea la, respectiv preluarea de la sediul Centrului de zi a beneficiarilor directi (copii)

10. Soluţionarea reclamaţiilor
10.1. Beneficiarul are dreptul de a formula verbal şi/sau în scris reclamaţii cu privire la acordarea serviciilor sociale.
10.2. Reclamaţiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.
10.3. Furnizorul de servicii sociale are obligaţia de a analiza conţinutul reclamaţiilor, consultând atât beneficiarul de servicii sociale, cât şi specialiştii implicaţi în implementarea planului individualizat de asistenţă şi îngrijire şi de a formula răspuns în termen de maximum 10 zile de la primirea reclamaţiei.
10.4. Dacă beneficiarul de servicii sociale nu este mulţumit de soluţionarea reclamaţiei, acesta se poate adresa în scris Comisiei de mediere socială de la nivelul judeţului/sectorului Ilfov, care va clarifica prin dialog divergenţele dintre părţi sau, după caz, instanţei de judecată competente.

11. Litigii
11.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea şi încetarea ori alte pretenţii decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluţionare pe cale amiabilă.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

11.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale şi beneficiarul de servicii sociale nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita Comisiei de mediere socială mijlocirea soluţionării divergenţelor sau se poate adresa instanţelor judecătoreşti competente.

12. Rezilierea contractului

12.1. Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

a) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau prin reprezentant;

b) nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale;

c) încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale;

d) retragerea autorizaţiei de funcţionare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale;

e) limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;

f) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale.

g) Schimbarea domiciliului legal in afara orasului Pantelimon a beneficiarului

h) in cazul absenţelor nejustificate/nemotivate ale copilului de la accesarea serviciilor oferite de din centru pe o perioadă de maxim 15 zile/ luna consecutiv.

13.Încetarea contractului

13.1. Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele:

a)expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;

b)acordul părţilor privind încetarea contractului;

c)scopul contractului a fost atins;

d)forţa majoră, dacă este invocată.

14. Dispoziţii finale

14.1.Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adiţional numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

14.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislaţiei în vigoare în domeniu.

14.3. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

14.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

14.5. Furnizorul de servicii sociale realizează monitorizarea şi evaluarea serviciilor sociale acordate.

14.6.Măsurile de implementare a planului individualizat de asistenţă şi îngrijire se comunică Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi Serviciului public de asistenţă socială, conform legii.

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

14.7. Pe baza raportului cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de asistenţă şi îngrijire, Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului şi Serviciul public de asistenţă socială vor monitoriza activitatea furnizorului de servicii sociale.

*) Anexele la contract:

a)planul individualizat de asistenţă şi îngrijire;

b)fişa de reevaluare a serviciilor sociale acordate beneficiarului de servicii sociale;

c)planul revizuit de asistenţă şi îngrijire.

*) Părţile contractante pot stabili de comun acord şi alte tipuri de anexe.

Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost încheiat la sediul furnizorului de servicii sociale/domiciliul beneficiarului de servicii sociale în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

O copie a prezentului contract va fi transmisă Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi Serviciului public de asistenţă socială de către furnizorul de servicii sociale.

..... (data)

..... (localitatea)

Furnizorul de servicii sociale,	Beneficiarul de servicii sociale,
.....	.....
(numele şi funcţia persoanei/persoanelor autorizată/autorizate să semneze)	(numele)
.....	.....
(semnătura)	(semnătura)
.....	.....
(data)	(data)

Consilier juridic,

Întocmit,

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 4 la Procedura de admitere

Fisa de evaluare iniţială

Modalitatea solicitării:
□Direct
□Referire
Data solicitării ...../...../.....
Solicitant : Nume ..... Prenume .....

DATE DESPRE BENEFICIAR :
Nume ..... Prenume .....
Domiciliul legal : str. ..... nr. ...., bl. ...., sc. ....., apt. ....., etj. ...,
Loc. ....., jud.....
C.I./B.I. Seria .... Nr. ....., Eliberat ..... la data .....
CNP .....
Situaţia prezentă / Motivul solicitării (date despre mediul de viaţă al copilului si familiei acestuia, - dificultatile cu care se confrunta in prezent copilul si familia sa, cat şi serviciile la care a apelat, - motivul solicitarii actuale)
.....
Reprezentant legal/Părinte
Nume ..... Prenume.....

Date relevante despre beneficiar şi observaţii
.....
Nota : Documentele emise de structurile cu atribuţii în evaluare complexă, de serviciile publice de asistenţă socială şi/sau de alte servicii/instituţii publice se ataşează fişei de evaluare/reevaluare a beneficiarului.

Data completării fişei _____

Preluare caz de către personal specialitate :
Nume .....Prenume .....

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 5 la procedura de admitere

Avizat,
Sef Centru de zi pentru copii
Casuta Sperantei

PROGRAM PERSONALIZAT DE INTERVENTIE (PPI)

Nume şi prenume copil:
Data şi locul naşterii copil:
Numele, prenume,vârsta, domiciliul părinţilor:
Mama:
Tata:
Numele, prenume,vârsta, domiciliul reprezentantului legal:
Referire din partea: .....
Obiectivul General: prevenirea separarii copilului de familie
Finalitatea: prevenirea separarii copilului de familie
Data realizarii/revizuirii PPI: .....
Dosar numar/data: .....

MEMBRII ECHIPEI / PERSONALUL DE SPECIALITATE

Specialitatea	Nume şi prenume	Semnătura

PRESTATII:

Tipul	Cuantum/Cantitate	Autoritate/Institutie Responsabila	Data inceperii	Perioada de acordare

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

SERVICII PENTRU COPIL:

Tipul	Obiective generale	Data inceperii	Perioada de desfasurare	Responsabil de caz/Persoana responsabila

SERVICII PENTRU FAMILIE:

Tipul	Obiective generale	Data inceperii	Perioada de desfasurare	Responsabil de caz/Persoana responsabila

SERVICII PENTRU PERSOANA FATA DE CARE COPILUL A DEZVOLTAT LEGATURI DE ATASAMENT:

Tipul	Obiective generale	Data inceperii	Perioada de desfasurare	Responsabil de caz/Persoana responsabila

OBSERVATII:

.....

Am luat la cunostinta si imi exprim acordul cu privire la la deciziile personalului de specialitate Semnătura părinte/reprezentant legal	Beneficiar/Reprezentant legal

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 6 la procedura de admitere

FISA DE SERVCII

SERVICII OFERITE	PERSOANA RESPONSABILA	DURATA SI FRECVENTA SEDINTELOR/ SAPTAMANA	TERMENELE DE EVALUARE PERIODICĂ A EVOLUŢIEI BENEFICIARULUI ŞI DE REVIZUIRE, DUPĂ CAZ, A PROGRAMULUI PERSONALIZAT DE INTERVENŢIE
Serviciul de suport emoţional şi consiliere psihologică			
Serviciul de asistenţă medicală şi îngrijire			
Serviciul educaţional			
Serviciul de socializare şi recreere			
Informare si Consiliere parinti/reprezentanti legali			

Membrii echipei/persoana responsabila.....
Sef Centru.....

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Formularul nr. 7 la procedura de admitere

FISA DE MONITORIZARE/REEVALUARE

1. Numele copilului _____
2. Data completării _____
3. Numele persoanei care completează _____

4. Frecvenţa participării copilului la program

_____
_____

5. Progrese în atingerea obiectivelor

_____
_____

6. Probleme deosebite/obstacole/dificultăţi care împiedică atingerea obiectivelor

_____
_____

7. Eventuale achiziţii în afara obiectivelor propuse

_____
_____

8. Observaţii din punct de vedere comportamental

_____
_____

9. Modul de relaţionare al copilului cu familia sa

_____
_____

10. Modul de relaţionare a copilului cu familia extinsă

_____
_____

Membrii echipei:_____
Sef Centru: _____

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
PRIMĂRIA ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

Anexa nr. 2 la Regulamentul de Organizare si Functionare a Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei.

Procedura privind incetareaacordarii serviciilor in cadrul Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei

1. Scop

2.1. Stabileşte modul de realizare a activităţii, compartimentele şi persoanele implicate;
2.2.Dă asigurări cu privire la existenţa documentaţiei adecvate derulării activităţii;
2.3. Asigură continuitatea activităţii, inclusiv în condiţii de fluctuaţie a personalului;

2. Domeniul de aplicare

Procedura este aplicată în cadrul Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei, de către personalul de specialitate din cadrul centrului.

3. Documente de referinţă

Legislaţie

Legislaţie primară

- Legea nr. 292/2011 Legea asistenţei sociale, cu modificările ulterioare Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Lege nr. 272/2004 din 21 iunie 2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului republicata si actualizată cu modificările şi completările ulterioare.
- H.G. nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activitatii de voluntariat în România, cu modificările şi completările ulterioare; Legea nr.175/2016 pentru modificarea art.15 din legea 78/2014.
- OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)" aplicabil din 25 mai 2018.

Legislaţie secundară

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

- Ordinul nr. 27/03.01.2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;
- Ordinul nr.73/2005 din 28 februarie 2019 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditaţi conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale.
- HG nr. 797/2017 - aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal.

Alte documente, inclusiv reglementări interne

- regulament intern al Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Codul etic al angajaţilor din cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Regulamentul de organizare şi functionare al Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei
- Fişe de post ale angajaţilor din Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei

4. Definiţii şi abrevieri

4.1 Definiţii:

Nr. Crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
12.	Procedură	Totalitatea paşilor ce trebuie urmaţi, a metodelor de lucru stabilite şi a regulilor de aplicat în vederea executării activităţii, atribuţiei sau sarcinii. **PS (Procedură de Sistem)** = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate; **PO (Procedură operaţională)** = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate.
13.	Protecţie socială	Ansamblu de măsuri şi acţiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare şi securitate socială pentru întreaga populaţie şi în mod special pentru anumite grupuri sociale. Protecţia socială cuprinde două componente de bază: asigurările sociale în sistem contributiv şi asistenţa socială noncontributivă
14.	Servicii sociale	Ansamblu complex de masuri şi acţiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau dependenţă, pentru protecţia persoanei aflate în situaţie cu risc de marginalizare şi excludere socială, pentru promovarea incluziunii sociale şi în scopul creşterii calităţii vieţii.
15.	Standardul minim de calitate	set de criterii aprobate prin acte normative obligatorii la nivel naţional a căror aplicare asigură un nivel minim acceptabil de performanţă al procesului de furnizare a serviciilor sociale;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

16.	Beneficiarul	persoana care primeşte beneficii de asistenţă socială şi/sau, după caz, servicii sociale;
17.	Eligibilitatea	setul de condiţii obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potenţialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistenţă socială şi serviciilor sociale;
18.	Ancheta socială	o metodă de investigaţie întemeiată pe diferite tehnici de culegere şi de prelucrare a informaţiei, în scopul analizei situaţiei sociale şi economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţilor;
19.	Domiciliul	adresa la care persoana declară că are locuinţa principală, trecută şi în documentul de identitate al persoanei
20.	Domiciliul în fapt	adresa la care persoana declară că trăieşte efectiv împreună cu familia, nu este trecută în documentul de identitate al persoanei şi este confirmată prin ancheta socială.
21.	Situaţia de dificultate	este situaţia în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viaţă, din cauze socioeconomice, de sănătate şi/sau care rezultă din mediul social de viaţă dezavantajat, şi-a pierdut sau limitat propriile capacităţi de integrare socială; în situaţia de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane şi comunităţi, ca urmare a afectării majorităţii membrilor lor;
22.	Program personalizat de intervenţie	Este un instrument de lucru specific pentru centrele de zi, şi este realizat, în echipa, de personalul de specialitate care lucrează cu copilul în Centrul de zi, pe baza evaluarii facute fiecarui copil în parte la admiterea în Centrul de zi. PPI este avizat de sef/coordonatorul Centrului de zi, iar elaborarea se face cu consultarea copilului, în raport cu vârsta si gradul de maturitate, precum si a familiei acestuia sau a reprezentantului legal.

5. Descrierea activităţii

5.1 Generalităţi:

Încetarea acordării serviciilor oferite in cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei are loc în următoarele situaţii:

a) Expirarea termenului de valabilitate al planurilor şi implicit a contractului cu familia,care cuprind serviciile şi intervenţiile pentru beneficiarul din cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei;
b) Schimbarea domiciliului legal;
c) La cererea părinţilor/reprezentantului legal al copilului;
d) Încălcarea normelor de conduită prevăzute în codul etic, nerespectarea de catre beneficiar a obligatiilor prevazute in contractul de furnizare de servicii sociale si in Regulamentul Intern;

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

e) Absenţa nejustificată/nemotivată a copilului de la accesarea serviciilor oferite de profesioniştii din centru pe o perioadă de maxim 15 zile/luna consecutiv;
f) Cazul este referit către altă instituţie sau atunci când serviciile oferite nu satisfac nevoile beneficiarului;
g) Prin acordul partilor;
h) Scopul contractului a fost atins;
i) Decesul copilului;
j) Retragerea licentei de functionare a centrului sau a acreditarii furnizorului de servicii;
k) Limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale;
l) Forta majora;
m) Alte motive prevăzute de lege.

5.2 Documente utilizate

5.2.1 Lista documentelor

- cerere de înscriere
- anchetă socială
- fişă de informare/consiliere
- referatul de specialitate si dispozitia emisa de furnizorul de servicii

5.2.2 Conţinutul şi rolul documentelor

Formularele utilizate si modul lor de completare este descris în capitolul cap.5.4 .Modul de lucru

5.3 Resurse necesare

5.3.1.*Resurse materiale*

- PC cu acces la internet
- Linie telefonică
- Imprimantă
- Xerox
- Birou pentru scris
- Dulapuri
- Consumabile: hartie, toner, pixuri
- Alte resurse

5.3.3. Resurse umane

- Sef/coordonator centru
- Personalul de specialitate, de ingrijire si asistenta. Personalul de specialitate si auxiliar asistent social, psiholog, asistent medical, pedagog social, invatator, professor etc.
- Personalul administrativ, gospodarie, intretinere- reparatii, deservire.

5.4 Modul de lucru:

Cod fiscal: 4420759 www.primariapantelimon.ro
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;

5.4.1. In cazul incetarii acordarii serviciilor oferite de centru, personalul de specialitate analizeaza situatia si prezinta propunerea de incetare a acordarii serviciilor, iar propunerea de incetare a contractului de furnizare a serviciilor sociale se face printr-un referat de specialitate de catre seful de centru si se aproba prin Dispozitie de catre Directorul Directiei de Asistenta Sociala al orasului Pantelimon.

5.4.2. Odată cu încetarea serviciilor, centrul transmite serviciilor publice de asistenţă socială o copie după fişa de servicii, aferentă programului personalizat de intervenţie al beneficiarului, în care se consemnează, pe scurt, evoluţia copilului şi recomandări de monitorizare a situaţiei acestuia în familie.

6. Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii

6.1 Seful/coordonatorul Centrului de zi pentru copii Casuta Sperantei:

- Asigură supervizarea internă şi externă a personalului de specialitate
- Contrasemnează toate documentele referitoare la monitorizarea şi evaluarea periodică a serviciilor accesate de către copilul beneficiar al centrului.
- Avizează cererile privind încetarea acordării de servicii în cadrul Centrului de Zi pentru Copii Casuta Sperantei.

6.2. Responsabilul de caz:

- Revizuieşte /încheie programul personalizat de interventie;
- Colaborează cu ceilalţi specialisti în vederea luării măsurilor legale;
- Verifică motivele care stau la baza încetării acordării serviciilor;
- Întocmeşte documentaţia necesară pentru încetarea acordării serviciilor;
- Colaborează cu ceilalti specialisti în vederea revizuirii/încheierii programul personalizat de interventie

Presedinte de sedinta

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.37/10.02.2022
privind acordarea unui ajutor de urgenta familiei Carainopol, cu domiciliul în oraş Pantelimon, str. Bîrsei nr. 15, familie aflată într-o situaţie de necesitate cauzată de incendiu

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială nr. 08/68/01.02.2022;
- Cererea pentru ajutorul de urgenta înregistrată de Direcţia de Asistenţă Socială sub nr.01/800/31.01.2022;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială;
- Hotărârea nr.338/17.11.2021, privind acordarea ajutoarelor de urgenţă şi a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritoriala a oraşului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile art. 28, alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenţă în sumă de 15.000 lei din bugetul local familiei Carainopol reprezentată de Dl Carainopol Cristinel Florin născut la data de [redacted], CNP [redacted], cu domiciliul legal în oraş Pantelimon, [redacted] judeţ Ilfov, titular al cărţii de identitate seria [redacted], eliberată la data de [redacted] de SPCLEP Pantelimon, pentru refacerea locuinţei distruse în urma incendiului din data de 28.01.2022.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A O R A Ş U L U I P A N T E L I M O N
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.2. Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor legale.

Art.3.. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.38/10.02.2022
privind acordarea unui ajutor de urgenta familiei Mihu, cu domiciliul in oraş Pantelimon, str. Matei Basarab 11C, familie aflată într-o situaţie de necesitate cauzata de incendiu

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială nr. 08/67/01.02.2022;
- Cererea pentru ajutorul de urgenta înregistrată de Direcţia de Asistenţă Socială sub nr.01/804/31.01.2022;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială;
- Hotărârea nr.338/17.11.2021, privind acordarea ajutoarelor de urgenţă şi a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritoriala a oraşului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile art. 28, alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenta în sumă de 3.000 lei din bugetul local, familiei Mihu reprezentata de Dna Mihu Aura născuta la data de [redacted], CNP [redacted] cu domiciliul legal în oraş Pantelimon, [redacted], judeţ Ilfov, titular al cărţii de identitate seria [redacted] eliberată la data de [redacted] de SPCLEP Pantelimon, pentru refacerea locuinţei distruse în urma incendiului din data de 28.01.2022.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.2. Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor legale.
Art.3.. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.39/10.02.2022
acordarea unui ajutor de urgenţă familiei Ungureanu, cu domiciliul în oraş Pantelimon, str.Birsei nr.17, familie aflată într-o situaţie de necesitate cauzată de incendiu

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială nr. 08/69/01.02.2022;
- Cererea pentru ajutorul de urgenta înregistrată de Direcţia de Asistenţă Socială sub nr.01/806/31.01.2022;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială;
- Hotărârea nr.338/17.11.2021, privind acordarea ajutoarelor de urgenţă şi a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritoriala a oraşului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile art. 28, alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenta in suma de 15.000 lei din bugetul local, familiei Ungureanu reprezentata de Dl Ungureanu Marian născut la data de [redacted], CNP [redacted], cu domiciliul legal în oraş Pantelimon, [redacted], judeţ Ilfov, titular al cărţii de identitate seria [redacted], eliberată la data de [redacted] de SPCLEP Pantelimon, pentru refacerea locuintei distruse in urma incendiului din data de 28.01.2022.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.2. Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor legale.
Art.3.. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

ORAŞUL PANTELIMON PRIMAR

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.40/10.02.2022
privind acordarea unui ajutor de urgenta Dnei Neagu Elisabeta persoană aflată într-o situaţie deosebită datorată stării de sănătate

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de Aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Referatul de specialitate al Direcţiei de Asistenţă Socială nr. 08/81/08.02.2022;
- Cererea pentru ajutorul de urgenta înregistrată de Direcţia de Asistenţă Socială sub nr.01/1054/08.02.2022;
- Hotărârea nr.51/04.05.2017, privind înfiinţarea Serviciului Public de Asistenţă Socială, instituţie publică având personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al oraşului Pantelimon, denumită Direcţia de Asistenţă Socială;
- Hotărârea nr.338/17.11.2021, privind acordarea ajutoarelor de urgenţă şi a ajutorului de înmormântare pe raza administrativ - teritoriala a oraşului Pantelimon;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comert;
- Avizul Comisiei nr. 5 privind muncă, protecţie socială, protecţia familiei şi a drepturilor copilului.

Tinand cont de :

- Prevederile art.59 si urm. din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată;
- Prevederile art. 28, alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- Prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.c, din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin.(1) şi art. 196, alin.(1) lit a) din Ordonanţa de urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenta in suma de 15.000 lei din bugetul local, doamnei ***Neagu Elisabeta***, născuta la data de [redacted], CNP [redacted], cu domiciliul în oraş Pantelimon, [redacted], judeţ Ilfov, titulara a cărţii de identitate seria [redacted] eliberata la data de [redacted] de catre SPCLEP Pantelimon, in vederea suplimentarii fondurilor/veniturilor proprii pentru acoperirea costurilor necesare interventiei chirurgicale complexe.
Art.2. Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Pantelimon va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competenţelor legale.

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A O R A Ş U L U I P A N T E L I M O N
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art.3.. Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orasului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.41/10.02.2022
Privind aprobarea cotizatiei orasului Pantelimon pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Eco & Iluminat Sud-Est pentru anul 2022

Primarul Orașului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Marian Ivan-Primarul orașului Pantelimon;
- Referatul de specialitate întocmit de către Direcția Economică;
- Referatul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Eco & Iluminat Sud-Est nr.4/05.01.2022, înregistrat la Primăria orașului Pantelimon sub nr.31511/21.01.2022 ;
- Avizul Comisiei nr. 1 privind programe de dezvoltare economică-socială, buget-finanțe, agricultură, gospodărie comunală, servicii și comert.

Ținând seama de :

- Prevederile art. 7 lit. „d" coroborat cu art. 11 lit. "b" și art. 16 alin (2) lit. "k" din Statutul Asociatiei;
- Prevederile art. 90 alin. (1), art. 129 alin. (2) lit. "d", alin. (7) lit. "n" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cotizația orașului Pantelimon pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est pentru anul 2022 în cuantum de **36. 000** lei.

Art.2. Primarul orașului, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco & Iluminat Sud-Est, va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orasului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.42/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. BEST HOME RESIDENCE S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45062/27.10.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45062/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **8/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.BEST HOME RESIDENCE S.R.L.**pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Crişului, nr.16 şi 18, T28, P178/1/1, NC 118920, 118921** în suprafaţă de **375mp+375mp. =750 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu Georgе Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.43/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. BEST HOME RESIDENCE S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45064/27.10.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45064/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **9/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.BEST HOME RESIDENCE S.R.L.**pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Crişului, nr.20 şi 22, T28, P178/1/1, NC 118922, 118923** în suprafaţă de ~~375 mp~~+375mp. =750 mp.
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George-Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.44/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. BEST HOME RESIDENCE S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45063/27.10.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45063/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **7/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.BEST HOME RESIDENCE S.R.L.**pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Crişului, nr.26, T28, P178/1/1, lot 14, NC 118925** în suprafaţă de **377mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.45/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. BIROUL CONTABIL IC S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47335/07.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **47335/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **23/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C. BIROUL CONTABIL IC S.R.L. prin Ioniţă Cristina** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Eforie, nr.21A, T75, P726/16, NC 117868 în suprafaţă de 432 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

[redacted]

Proiect de hotarare propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.46/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. OMBAS EXPERT CONSTRUCT S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **46709/23.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **46709/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **19/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C. OMBAS EXPERT CONSTRUCT S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Nerei, F.N., T28, P178/4, lot 4,5, NC 116683, 116684** în suprafaţă de **363 mp+321mp. =684 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.47/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. OMBAS EXPERT CONSTRUCT S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **46710/23.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **46710/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **17/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C. OMBAS EXPERT CONSTRUCT S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Nerei, F.N., T28, P178/4, lot 2,3 NC 116695, 116696 în suprafaţă de 364 mp+321mp. =685 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.48/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. EURO MC VISION S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:
- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47034/26.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **47034/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **21/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :
- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de Mihaescu Constantin Cătălin pentru **S.C. EURO MC VISION S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T36, P337, lot 10,11, NC 118094, 118095** în suprafaţă de **352 mp+352mp. =704 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.
[redacted]

Proiect de hotarare propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George-Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.49/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire două locuințe, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități. Beneficiar S.C. GENUM PROGRESSIO INVESTMENT S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47033/26.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire două locuințe, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **47033/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **22/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire DOUĂ LOCUINȚE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de Andrei Nicolaie pentru **S.C. GENUM PROGRESSIO INVESTMENT S.R.L.**pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T36, P337, lot 8,9, NC 118092, 118093** în suprafață de **352 mp+352mp. =704 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

[redacted]

Proiect de hotarare propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnovean[redacted] Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.50/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. ROLAVIST S.R.L

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **31848/27.01.2022** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **31848/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **33/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.ROLAVIST S.R.L** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Calea Bucureştilor, F.N., T75, P771, NC 119292 în suprafaţă de 1.204 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.51/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:
- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48147/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48147/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **13/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :
- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 3, NC 119176 în suprafaţă de 336 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orasului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.52/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48145/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48145/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **12/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 2, NC 119175 în suprafaţă de 336 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.53/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48148/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **48148/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **14/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 4, NC 119177 în suprafață de 336 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul orașului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al orasului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.54/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48150/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48150/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **15/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 5, NC 119178 în suprafaţă de 336 mp.**
Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General/al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.55/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48151/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48151/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **16/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 6, NC 119179 în suprafaţă de 336 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.56/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48152/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **48152/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **17/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 7, NC 119180 în suprafață de 336 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.57/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48153/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48153/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **18/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **S.C.GAL RESIDENCE PANTELIMON S.R.L.** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T31, P286/20/4, lot 8, NC 119181 în suprafaţă de 336 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ORAŞUL PANTELIMON PRIMAR

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A O R A Ş U L U I P A N T E L I M O N
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnov[redacted]stian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.58/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire hală producţie, depozitare şi spaţii administrative, modificări parţiale interioare construcţie existentă C, C23, spaţii anexă, amenajare incintă, împrejmuire, puţ forat, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar S.C. LANTMANNEN UNIBAKE ROMÂNIA S.A.

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48348/22.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire hală producţie, depozitare şi spaţii administrative, modificări parţiale interioare construcţie existentă C, C23, spaţii anexă, amenajare incintă, împrejmuire, puţ forat, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **48348/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **27/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire hală producţie, depozitare şi spaţii administrative, modificări parţiale interioare construcţie existentă C, C23, spaţii anexă, amenajare incintă, împrejmuire, puţ forat, organizare de şantier, branşamente la utilităţi.** solicitat de **S.C.LANTMANNEN UNIBAKE ROMÂNIA S.A.** prin împuternicit **S.C.OPTIM ENGINEERS S.R.L.**pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **Sos. Cernica, nr.119B-119C, T57, P541,543,545, NC 119024** în suprafaţă de **47.353 mp.**

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.59/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire 4 (patru) locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Guzga Ovidiu George, Guzga Viorela şi S.C. DELPI HOUSE RESIDENŢIAL S.R.L.

Primarul oraşului Pantelimon,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **32057/31.01.2022** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire patru locuinţe, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **32057/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **32/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire PATRU LOCUINŢE ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **Guzga Ovidiu George, Guzga Viorela şi S.C.DELPI HOUSE RESIDENŢIAL S.R.L.**prin FPD PRO CONS S.R.L. pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Livezilor II, nr.29A, NC 113749 în suprafaţă de 915 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.60/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă unifamilială P+1E, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Stroe Bogdan Cristian şi Stroe Alina Gabriela

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **46440/17.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă unifamilială P+1E, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **46440/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **4/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ UNIFAMILIALĂ P+1E, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **STROE BOGDAN CRISTIAN şi STROE ALINA GABRIELA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T54, P501, NC 108870 în suprafaţă de 580 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George-Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.61/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Surlea Mihail Cătălin şi Surlea Maria

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45423/03.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45423/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **5/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **SURLEA MIHAIL CĂTĂLIN şi SURLEA MARIA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **drum acces din str. Drumul Gării, T28, P178, lot 12, NC 118729 în suprafaţă de 270 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.62/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Stoica Ion Georgian şi Stoica Iustina Mihaela Stroe Bogdan Cristian şi Stroe Alina Gabriela

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45424/03.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45424/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **6/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **STOICA ION GEORGIAN şi STOICA IUSTINA MIHAELA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **acces din str. Drumul Gării, T28, P178, lot 11, NC 118728 în suprafaţă de 270 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.63/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Diacu Cosmin Dumitru

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **40893/26.08.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **40893/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **23/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **DIACU COSMIN DUMITRU** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T54, P503/21, NC 449/3 în suprafaţă de 2.000 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ORAŞUL PANTELIMON

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN DIMAR
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.64/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Niţă Ana - Maria

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47518/08.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **47518/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **11/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **NIŢĂ ANA-MARIA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Triumfului, F.N.,T28, P178/1, lot 19, NC 118632 în suprafaţă de 377 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

ORAŞUL PANTELIMON PRIMAR

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.65/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități. Beneficiar Șerban Claudiu și Șerban Mihaela

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47482/08.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **47482/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **26/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **ȘERBAN CLAUDIU și ȘERBAN MIHAELA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, **str. Fericirii, nr14, T75, P762/6, NC 119028 în suprafață de 360 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George-Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.66/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Mitu Nicolae Cristian şi Mitu Georgeta, Mitu Eremia Ionel, Mitu Petre, Mitu Marian

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **45419/03.11.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **45419/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **24/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al. (1), lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **MITU NICOLAE CRISTIAN şi MITU GEORGETA, MITU EREMIA IONEL, MITU PETRE, MITU MARIAN** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T28, P178, lot 14, NC 116600 în suprafaţă de 250 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

[redacted]

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian
[redacted]

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.67/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități. Beneficiar Constantin Maria

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **48203/20.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuință, împrejmuire, organizare de șantier, branșamente la utilități;**
- Raport de specialitate nr. **48203/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **30/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 2 privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINȚĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ȘANTIER, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI** solicitat de **CONSTANTIN MARIA** pentru terenul amplasat în județul Ilfov, **drum acces din str. Drumul Gării, T28, P178, lot 16, NC 118733 în suprafață de 270 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN
[redacted]

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.68/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Cazan Mihail Florentin şi Cazan Ioana Silvia

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47198/03.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **47198/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **28/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **CAZAN MIHAIL FLORENTIN şi CAZAN IOANA SILVIA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T55, P524/93, NC 462/11 în suprafaţă de 421 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.69/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Predescu Dorin

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **47517/08.12.2021** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **47517/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **10/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **PREDESCU DORIN** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Triumfului, F.N., T28, P178/1, lot 18, NC 118631 în suprafaţă de 377 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.70/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă,piscină exterioară, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Ghenciu Alexandru Răzvan şi Hinescu Anda

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **31968/31.01.2022** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, picină exterioară, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **31968/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **29/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **GHENCIU ALEXANDRU RĂZVAN şi HINESCU ANDA** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **str. Ion Raţiu, nr.51, T74.5, P753/1, lot 47, NC 116162 în suprafaţă de 801 mp.**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de catre Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
A ORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.71/10.02.2022
privind aprobarea unui P.U.D. – construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi. Beneficiar Belu Gina şi Teric Ady Ionuţ

Primarul oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului oraşului Pantelimon, dl Marian Ivan;
- Cererea nr. **31846/27.01.2022** prin care se solicită aprobarea unui P.U.D. pentru obiectivul de investiţii (funcţiunile) **construire locuinţă, împrejmuire, organizare de şantier, branşamente la utilităţi;**
- Raport de specialitate nr. **31846/07.02.2022** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului ;
- Aviz urbanism nr. **34/07.02.2022,** întocmit de Serviciul de Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **1** privind programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanţe, agricultura, gospodarie comunala, servicii si comert;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. **2** privind administrarea domeniului public si privat a orasului, urbanism, amenjarea teritoriului si protectia mediului.

Ţinând seama de :

- Prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 32, al.(1),lit. d) din legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată cu modificările si completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin (6), lit.c) din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (6), lit.c), art. 139 alin (3) lit.e din Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă **Planul Urbanistic de Detaliu – construire LOCUINŢĂ, ÎMPREJMUIRE, ORGANIZARE DE ŞANTIER, BRANŞAMENTE LA UTILITĂŢI** solicitat de **BELU GINA şi TERIC ADY IONUŢ** pentru terenul amplasat în judeţul Ilfov, **T54, P500/4,5,6,7, NC 117805 în suprafaţă de 580 mp**

Art. 2. Primarul oraşului Pantelimon, prin serviciile de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotarare propus de către Primarul orasului Pantelimon
IVAN MARIAN

ROMÂNIA
Judeţul Ilfov
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
AORAŞULUI PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL
Cod fiscal: 4420759
Adresa: Str. Sf. Gheorghe nr. 32; Tel./Fax +4021.301.70.01;
e-mail: consiliul.local@primariapantelimon.ro www.primariapantelimon.ro

Secretar General al Oraşului
Sburlea Târnoveanu George Cristian

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.72/10.02.2022
privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al S.C. Parcuri, Servicii&Prod Pantelimon S.R.L. pe anul 2022

Primarul Oraşului Pantelimon,
Având în vedere:

- Referat de Aprobare a Primarului oraşului Pantelimon, dl. Marian Ivan;
- Raportul de specialitate nr.152/04.02.2022 al S.C. Parcuri, Servicii&Prod Pantelimon S.R.L. privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe anul 2022;
- Avizul Comisiei de specialitate nr.1 programe de dezvoltare economică – socială, buget – finanţe, agricultură, gospodărie comunală, servicii şi comerţ;
- Avizul Comisiei de specialitate nr. 4 administraţie publică locală juridică, apărarea ordinii şi liniştii publice a drepturilor cetăţenilor.

Tinand cont de :

- Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, republicată;
- Prevederile art. 4, alin.(1), lit.a) O.G nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administrativ teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară;
- Prevederile OMF nr. 20/2016 privind aprobarea formatului structurii bugetului de venituri si cheltuieli, precum şi a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Prevederile art.129 alin.(2), lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

In temeiul art. 139 alin.(1) şi ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă bugetul **S.C. Parcuri, Servicii&Prod Pantelimon S.R.L.** pe anul 2022, conform **anexelor nr. 1,2,3,4,** ce fac parte integrantă din prezenta hotarare.
Art.2. Se mandatează Adunarea Generală a Acţionarilor societăţii **Parcuri, Servicii&Prod Pantelimon S.R.L.** să voteze „pentru"aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli pentru anul 2022 şi a anexelor aferente (1-4).
Art.3. Primarul oraşului Pantelimon împreună cu reprezentanţii **S.C. Parcuri, Servicii&Prod Pantelimon S.R.L.** vor aduce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Proiect de hotărâre propus de către Primarul oraşului Pantelimon
IVAN MARIAN